



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-2946/24-A  
Sp. zn. ČŠIA-S-499/24 A

|                            |                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Mateřská škola PASTELKA, Praha 13, Horáková 2064</b> |
| Sídlo                      | <b>Horáková, 155 00 Praha 5 - Stodůlky</b>              |
| E-mail                     | <b>ms_pastelka@seznam.cz</b>                            |
| IČO                        | <b>61 386 162</b>                                       |
| Identifikátor              | <b>600 037 614</b>                                      |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                           |
| Zastupující                | <b>Růžena Grombířová</b>                                |
| Zřizovatel                 | <b>Městská část Praha 13</b>                            |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Horáková 2064, Praha</b>                             |
| Inspekční činnost na místě | <b>23. 9. 2024 – 25. 9. 2024</b>                        |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. MŠ je umístěna v městské zástavbě s dobrou dopravní dostupností, v těsné blízkosti centrálního parku.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 se snížil počet tříd z pěti na čtyři. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole 130 zůstal nezměněn. K termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 81 dětí v částečně věkově homogenní třídách.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) se zaměřuje na všestranný rozvoj dětí s přihlédnutím k jejich individuálním zvláštnostem a na získávání jejich osobní samostatnosti. Hlavním cílem je probouzet v dětech aktivní zájem dívat se kolem sebe, objevovat a naslouchat, a to v příznivém prostředí školy.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má mnohaletou pedagogickou i řídicí praxi. Dlouhodobá koncepce zohledňuje reálné možnosti školy, je efektivně uplatňována v praxi, což se od předchozí inspekční činnosti zlepšilo. Zkvalitnil se systém řízení MŠ. Ředitelka odstranila většinu nedostatků týkajících se kontrolního systému, diferenciací vzdělávání, využívání efektivních metod a forem práce, grafomotorické prevence, organizace zájmových aktivit, zlepšily se výsledky vzdělávání dětí. Kvalitu edukačního procesu sleduje vedení školy prostřednictvím hospitací a průběžných vstupů do tříd, jež monitorují úroveň vzdělávacího procesu a většinou vedou k jeho zkvalitňování. Pouze v oblasti vedení pedagogické diagnostiky není metodická podpora zcela účinná a tento nedostatek přetrvává od minulého inspekčního hodnocení. Naopak přínosné jsou vzájemné hospitace učitelů, které přispívají k zefektivňování didaktických postupů a sjednocení kvality vzdělávání. Ředitelka klade důraz na týmovou spolupráci, přesné vymezení pravomocí jednotlivým pedagogickým pracovníkům, systematicky podporuje přátelskou atmosféru a vzájemnou důvěru mezi všemi aktéry vzdělávání. Některé kompetence účelně delegovala na svoji zástupkyni, např. administrativní záležitosti školy, participace na hospitační činnosti. Pedagogická rada projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření v oblasti vzdělávání i organizačního zajištění provozu.

Pedagogický sbor je plně kvalifikovaný, aktivně spolupracující a dlouhodobě stabilní. Vzdělávací proces zajišťuje 9 pedagožek (včetně ředitelky) a 2 asistentky pedagoga (dále „asistentka“). Ředitelka plánuje ve spolupráci s ostatními pedagožkami jejich profesní rozvoj. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) obsahově koresponduje se stanovenými prioritami školy, např. v oblasti práce s dětmi s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), komunikačních dovedností, pedagogické diagnostiky, grafomotoriky, jógy, pohybových a rytmických cvičení. Ze sledovaného průběhu vzdělávání je zřejmé, že se učitelkám daří, kromě pedagogické diagnostiky, poznatky z DVPP účelně uplatňovat ve vzdělávacím procesu.

Materiální a finanční podmínky školy umožňují realizaci ŠVP PV. Vzdělávání probíhá v podnětném prostředí MŠ. Od posledního inspekčního hodnocení se zlepšily materiální podmínky. Ředitelka vyhodnocuje stav materiálního vybavení školy a průběžně jej obnovuje. Pořizuje nové didaktické pomůcky, hračky, výtvarný a pracovní materiál, literaturu, sportovní potřeby a počítačovou techniku. Udržovaná školní zahrada je vybavena zahradními prvky, pískovišti a mlhovištěm. Škola disponuje venkovní učebnou, hojně využívanou pro edukační účely. Péče o zeleninové a ovocné záhony i hmyzí domečky přispívá k rozvoji dětí v environmentální oblasti.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Příjemná atmosféra ve všech třídách vytváří příznivé psychosociální zázemí pro vzdělávání. Cílenou adaptaci nově přijatých dětí a vzájemnou spolupráci starších dětí podporoval vstřícný přístup učitelek a asistentek i prosociální formy komunikace. Kvalita vzdělávací činnosti se od minulé inspekční činnosti zlepšila jak po metodické, tak i organizační stránce. V průběhu spontánních aktivit většina dětí využívá bohatý inventář hraček a didaktických pomůcek, rozvíjí námětové, napodobivé i konstruktivní hry. Časovým rozsahem byly vytvořeny optimální podmínky pro spontánní i nepřímo řízenou činnost při práci dětí s didaktickými pomůckami a řízenými rozhovory s dětmi s OMJ. Společně organizovaný úklid podporoval spolupráci a vzájemnou pomoc dětí. Ranní cvičení mělo většinou vhodnou strukturu a přiměřenou fyzickou zátěž, byl naplněn i jeho zdravotně preventivní účel. Učitelky poskytovaly dětem vhodnou podporu při provádění cviků, čímž se zvyšovala efektivita cvičení. Ve třídách mladších dětí byly účelně zařazeny hudebně pohybové hry a říkanky s pohybovým ztvárněním, které přirozeným způsobem rozvíjely jejich lokomoční dovednosti. Další edukační aktivity byly efektivní s využitím účelné motivace na podporu soustředěnosti dětí, s dostatečným množstvím názorných pomůcek a propojením poznatků s praktickými souvislostmi. Učitelky většinou zařazovaly efektivní metody a formy skupinové a individuální práce, diferencovaly vzdělávání podle věku dětí a jejich schopností. Aktivizační chvíle podporovaly smyslové vnímání dětí, jejich jemnou motoriku a koordinaci pohybů. V řízených rozhovorech o rodině a zdravém životním stylu byly podněcovány jazykové dovednosti i dětí s OMJ. Cíleně kladené problémové otázky vedly děti k přemýšlení a hledání vhodných řešení zadaných úkolů. Pouze v jednom případě dostaly děti menší prostor pro vyjádření svých názorů. Předmatematická gramotnost starších z nich byla vhodně rozvíjena různorodými didaktickými hrami zaměřenými např. na třídění zdravých a nezdravých potravin. Mladší děti se věnovaly opakování barev a přiřazování tvarů. Účelné bylo rovněž využití interaktivní tabule při procvičování matematických operací (porovnávání, přiřazování) a to i z hlediska rozvoje informační gramotnosti dětí. I mladší děti byly zaujaté a s nadšením plnily úkoly, které si mohly samy vybrat z pestré nabídky aktivit. Zpěv s doprovodem klavíru, rytmizace s hrou na tělo s vytleskáváním slabik a pohybové ztvárnění hudby výborně posilovaly hudební citění dětí. Dovednostně praktické činnosti rozvíjely jejich představivost a fantazii při malování prstovými barvami i sestavování obrazců z přírodnin. Podpora grafomotorické prevence se od minulé inspekční činnosti zlepšila, její prvky jsou efektivně uplatňovány ve všech třídách. I při volném kreslení učitelky poskytovaly dětem správný grafický materiál, vedly je ke správnému držení pastelů a k návyku zdravého způsobu sezení.

Rovněž se zkvalitnil systém hodnocení dětí, průběžně bylo posilováno jejich zdravé sebevědomí, učitelky oceňovaly jejich snahu a povzbuzovaly je k dalším činnostem. Děti dostaly i prostor pro sebehodnocení, které je účelně směřuje k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Od minulé inspekční činnosti se zlepšila samostatnost dětí při stolování, samy si vybírají velikost porce, přináší jídlo i nápoje a odnáší použité nádoby. Pozitivní je i podpora zdraví dětí a jejich vedení ke zdravému životnímu stylu poskytováním pestré stravy s množstvím ovoce a zeleniny. Pitný režim je zaveden a efektivně využíván.

Každodenní dopolední pobyt dětí venku tematicky navazoval na předchozí činnosti a poskytoval jim dostatek volného pohybu. Děti aktivně rozvíjely i námětové hry v zahradní kuchyňce a v „dinosáriu“, které učitelky samy vyrobily.

Škola respektuje individuální potřebu odpočinku jednotlivců. Dětem s nižší potřebou spánku byly po poslechu pohádky nabízeny aktivity v klidovém režimu. Nejstarší děti se cíleně věnují didaktickým činnostem zaměřeným na přípravu do dalšího stupně vzdělávání.

Nadstandardní aktivity vedené učitelkami (kroužek angličtiny, výtvarně-pracovní činnosti, hra na flétnu) jsou oproti minulému inspekčnímu hodnocení vhodně realizovány v odpoledních hodinách, nenarušují tak hlavní vzdělávací proud a naopak podporují všestranný rozvoj dětí.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vzdělávací výsledky dětí jsou příznivé, od minulé inspekční činnosti se zlepšily. Většina nově nastoupivších dětí je již zadaptovaná na prostředí MŠ. Pedagožky respektují vývojové zvláštnosti předškolního věku. Účelná spolupráce učitelek s asistentkami a podnětné prostředí vedou k realizaci vytyčených vzdělávacích záměrů. Uplatňované metody a formy práce motivují děti k vlastnímu vzdělávacímu úsilí. Děti zvládají základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní úkony, samostatně rozvíjí hru, nejstarší z nich umí kooperovat ve skupině. Dokáží se soustředit na pokyny učitelek a zadání úkolu a snaží se práci dokončit. Děti respektují pravidla vytvořená spolu s učitelkami. Většina z nich má přiměřenou slovní zásobu, včetně dětí s OMJ. Velmi dobrých výsledků dosahuje škola v oblasti rozvoje informační gramotnosti dětí díky zapojení do projektu digitalizace. Děti v posledním ročníku předškolního vzdělávání jsou cíleně připravovány na úspěšný vstup do dalšího stupně vzdělávání prostřednictvím aktivit zaměřených na podporu rozvoje klíčových kompetencí odpovídajících jejich věku a možnostem. MŠ účelně kooperuje s blízkou základní školou (dále „ZŠ“), např. uskutečňuje návštěvy prvních tříd, realizuje společné sportovní a kulturní akce.

Pedagogická diagnostika je vedena formou strukturovaných formulářů a portfolií dětí. Záznamy sice mapují jejich pokroky alespoň třikrát ročně, avšak u některých jednotlivců neobsahují konkrétní pedagogické záměry pro následnou individualizaci vzdělávání. Tento nedostatek částečně přetrvává již od minulého inspekčního hodnocení. Naopak pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zpracovány podrobné plány pedagogické podpory, které jsou efektivně realizovány v praxi.

MŠ účelně spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickým centrem v otázkách vyhodnocování potřeb dětí a stanovení podpůrných opatření i při zjišťování školní zralosti dětí. Logopedickou prevenci ve třídách realizují učitelky, které absolvovaly logopedický kurz. V případě potřeby doporučují rodičům odborné poradenství klinické logopedky.

Předčtenářská gramotnost je rozvíjena návštěvami místní knihovny. Prosociální citění dětí je posilováno zapojením do charitativních akcí (např. *Fond Sidus*). Děti se pravidelně účastní řady výtvarných soutěží, škola tak efektivně podporuje jejich estetické vnímání.

Velmi dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu. Rodiče si podle zájmu mohou vybrat z mnoha různorodých aktivit školy (např. zahradní slavnosti, vánoční besídky, oslavy svátků, rozloučení s předškoláky, pracovní dílny, besedy s odborníky). Mohou se zapojit do realizace projektů MŠ, kdy dětem představují svá povolání. Klub rodičů školy se podílí na financování kulturních a sportovních akcí MŠ. O vzdělávání svých dětí jsou zákonní zástupci podrobně informováni na třídních schůzkách a při osobním každodenním kontaktu. V případě potřeby mají možnost pravidelných konzultací s třídními učitelkami a ředitelkou. K předávání

informací dochází pomocí informačních panelů ve škole, e-mailové korespondence a webových stránek. Rodičům je k dispozici mobilní aplikace, která je upozorňuje na aktuální dění ve škole.

Zdravý vývoj dětí je podporován pravidelnými pobyty venku, každodenním cvičením, sportovními akcemi. Přínosná je i realizace škol v přírodě, projektů zaměřených na zubní a oční prevenci i pohybové aktivity ve spolupráci s žáky ZŠ v tělocvičně školy.

Pozitivní vztah dětí k přírodě je rozvíjen akcemi pořádanými neziskovými organizacemi. Přínosné jsou pěstíelské práce v MŠ, péče o záhony s ovocem a zeleninou, práce na zahradě. MŠ spolupracuje s městskou částí účastí na různorodých akcích (např. zdobení vánočního stromu, *Den stromů*, *Den Země*).

V oblasti bezpečnosti má škola nastaveny základní preventivní mechanismy. Vchody do budovy MŠ jsou zajištěny bezpečnostním systémem. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. Škola se účastní tematicky zaměřených preventivních akcí se záchranáři, policisty a hasiči.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Ředitelka odstranila většinu nedostatků zjištěných při předchozím inspekčním hodnocení. Zlepšil se systém řízení a kontroly, koncepce školy je naplňována. Zkvalitnil se průběh vzdělávání, využívání efektivních metod a forem práce a diferenciací vzdělávání, grafomotorická prevence, organizace nadstandardních aktivit, výsledky vzdělávání dětí. Přetrvávají některé nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky.

### **Silné stránky**

- účelná podpora kladných mezilidských vztahů v MŠ vedením školy (2.2)
- dlouhodobě stabilní, kvalifikovaný a efektivně spolupracující pedagogický sbor (3.3)
- příjemná atmosféra a empatický přístup učitelů v průběhu vzdělávání (4.4)
- systematická péče o děti s potřebou podpůrných opatření ve spolupráci učitelů a asistentek (4.2)
- rozvoj informační gramotnosti dětí účelným využíváním počítačové techniky (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- pedagogická diagnostika u některých jednotlivců neobsahuje záměry pro další vzdělávací působení (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- vést pedagogickou diagnostiku u všech dětí se záměry pro další vzdělávací působení a průběžně je vyhodnocovat

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
2. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
4. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2024/2025 – vybraná dokumentace
6. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Marta Dyková, kontrolní pracovnice

PaedDr. Milena Soběslavská, CSc., přizvaná osoba

2. 10. 2024