



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-746/11-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Staré Křečany, okres Děčín
Sídlo:	407 61 Staré Křečany 44
IČ:	72 744 375
Identifikátor:	600 076 369
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Bc. Zdenou Tomagovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Staré Křečany, 407 61, Staré Křečany 38
Místo inspekční činnosti:	Staré Křečany 44 a 526
Termín inspekční činnosti:	20. až 22. září 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocené období – školní roky 2008/2009 až 2010/2011 a 2011/2012 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Právnická osoba Základní škola a Mateřská škola Staré Křečany, okres Děčín (dále jen „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní jídelny a školní družiny.

V základní škole (dále jen „ZŠ“) se ke dni inspekce vzdělávali ve třech třídách 42 žáci pěti ročníků 1. stupně. Počet žáků v posledních třech letech zaznamenal nepatrný nárůst, přesto je stanovená celková kapacita základní školy (80) aktuálně naplněna na 53 %. Žáci jsou vyučováni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola zdravá a hravá“.

Předškolní vzdělávání je realizováno na pracovišti Staré Křečany 526 ve dvou třídách. Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole (40) je naplněn na 85 %. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je sedm dětí, z nich dvě mají odloženou školní docházku o jeden rok. Vzdělávání v mateřské škole (dále „MŠ“) se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „ŠVP PV“) s motivačním názvem „V říši pohádek“. Provoz MŠ je od 6:00 do 16:00 hodin. Vzdělávání je poskytováno za úplaty 150,- Kč měsíčně.

Aktuálně chod školy zajišťuje celkem sedm pedagogických pracovníků (včetně ředitelky školy), sedm provozních zaměstnanců a externista - školní psycholog. V období posledních tří let docházelo ke změnám v obou pedagogických sborech, v ZŠ nejčastěji z důvodu čerpání mateřské a rodičovské dovolené. V době od března 2010 do července 2011 došlo ke změně i ve funkci ředitele, z důvodu odchodu ředitelky školy na mateřskou dovolenou. Od 1. srpna vykonává činnost opět původní ředitelka.

V hodnoceném období se podařilo zlepšit vnitřní prostředí školy, zejména vybavit některé třídy ZŠ i obě herny a šatnu MŠ novým nábytkem. K modernizaci došlo v učebně výpočetní techniky, zakoupeny byly dvě interaktivní tabule a do dvou učeben byly pořízeny dataprojektory s plátny, v MŠ monitory k počítačům. Škola má dostatečné množství kvalitních učebních pomůcek. Zlepšily se materiální podmínky zahrady MŠ. Zatím se zřizovateli nedaří získat finanční prostředky na zateplení a zlepšení venkovního vzhledu obou budov.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV a ŠVP ZV

ŠVP PV je motivovaný pohádkovým světem dětí. Témata jsou zaměřena k podpoře zdravého životního stylu, ochraně přírody a k seznamování s lidovými tradicemi.

Naplnování cílů a dosahování výsledků vzdělávání probíhá hrou, pohybovými aktivitami, didakticky cílenými i spontánními činnostmi dětí. Vzdělávací nabídku doplňují projekty založené na prožitkovém učení. U nejmladších dětí se škola zaměřuje na adaptaci v prostředí mateřské školy. Učitelky respektují jejich individuální a postupné přizpůsobování, umožňují jim pobyt v přítomnosti blízké osoby. Prostřednictvím adaptačních dotazníků zjišťují osobnostní specifika a vzdělávací potřeby jednotlivých dětí. Děti jsou vedeny k zvládnutí sebeobsluhy, k vytváření zdravých životních návyků a osvojování pravidel. Starší děti jsou postupně připravovány na osvojení znalostí a dovedností potřebných pro vstup do prvního ročníku základní školy. Rozvíjeny jsou elementární vědomosti, dovednosti, znalosti a postoje zejména v oblastech sociální, předčtenářské a přírodovědné gramotnosti. Pozornost je věnována logopedické preventivní péči.

K rozvoji informační gramotnosti má mateřská škola k dispozici počítačovou učebnu. V důsledku nižšího počtu učitelek však zatím vzdělávání v této oblasti neprobíhá.

V průběhu inspekční činnosti děti bez zábran komunikovaly mezi sebou i s učitelkami. Nejstarší děti začínají vytvářet a přijímat herní pravidla, dokážou spolupracovat ve skupině. Zajímají se o písmena, psaní, čtení a orientují se v číselné řadě. Zvládají

základní hudební, výtvarné a pracovní dovednosti. Škola sleduje výsledky vzdělávání na úrovni dítěte, třídy i školy. Individuální rozvoj dětí učitelky zaznamenávají, přijímají opatření pro podporu rozvoje schopností, dovedností a osobnosti dítěte.

Organizace vzdělávacího procesu je přizpůsobena současné personální situaci ve škole. Při ranních a odpoledních aktivitách jsou obě třídy spojovány. Vzhledem k nižšímu počtu docházejících dětí není jejich bezpečnost ohrožena. Počty dětí ve třídách stanovené právním předpisem nejsou překračovány.

Prioritní snahou vedení základní školy je zvyšování počtu žáků, do ZŠ dojíždějí žáci z okolních spádových obcí. Tyto obce jsou každoročně informovány o datu zápisu budoucích školáků. Přijímány jsou všechny přihlášené děti, snahou školy je získat co nejvíce dětí z mateřské školy, se kterou tvoří jeden subjekt. Škola poskytuje vzdělávání i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“) – integruje žáky s vývojovými poruchami učení a chování, poruchami sluchu i s lehkým mentálním postižením. Těmto žákům jsou zpracovány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Péči o ně koordinuje ředitelka školy (speciální pedagog), která působí zároveň jako výchovná poradkyně. Škola poskytuje žákům se SVP dyslektickou a logopedickou nápravu, využívá externího psychologa. Prospěch všech žáků je pravidelně vyhodnocován během jednání pedagogických rad. Třídní učitelky evidují žáky s riziky neprospěchu. Ředitelka školy stanovila vnitřní směrnici jednotný postup při vyrovnávání rozdílů při přestupu z jiné školy a opatření při výrazném zhoršení prospěchu žáků.

Při inspekčních hospitacích byla práce s žáky v hodinách vedena efektivně, ve třídách panovala klidná pracovní atmosféra. Obsah učiva byl zaměřen na opakování získaných poznatků a vědomostí. Zkušené učitelky důsledně dbají na dodržování stanovených pravidel, u žáků 1. ročníku se zaměřují na adaptaci na školní výuku. Střídáním vhodných forem práce byla udržena pozornost žáků a průběžnou motivací i chuť pracovat. Žáci jsou vedeni k samostatnosti. Nízký počet žáků ve třídě učitelkám usnadňuje individuální přístup a umožňuje dát prostor každému žákovi k samostatnému projevu. Ve vyučování jsou vedle tradičních forem výuky zařazovány prvky problémového učení. Důraz je kladen na komunikaci mezi učitelkou a žáky i mezi žáky samotnými. Škola cíleně podporuje komunikativnost a rozvoj čtenářské gramotnosti žáků napříč všemi předměty a navíc volitelným předmětem zaměřeným na rozšíření dovedností v českém jazyce. Škola disponuje velmi dobrým materiálním vybavením a vyučující v hodinách využívají pomůcky dle potřeby, včetně počítačů a interaktivních tabulí.

Při hodnocení žáků převažuje pozitivní slovní hodnocení i motivace formou získávání bodů, žetonů. Žáci jsou od prvního ročníku vedeni ke vzájemnému hodnocení i k sebehodnocení. Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola využívá komerční srovnávací testy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky pro svoji činnost, údaje v platné zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení a se skutečností. Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, o své vzdělávací nabídce a o podmínkách zápisu informuje zákonné zástupce dětí vývěskami ve škole, v místním tisku a na webových stránkách. Při přijímání dětí k základnímu i předškolnímu vzdělávání škola postupuje v souladu s platnými právními předpisy.

Oba školní vzdělávací programy byly hodnoceny Českou školní inspekcí (dále jen „ČŠI“) v červnu 2010. ŠVP PV neobsahoval všechny informace stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, zejména v identifikačních údajích a v popisu evaluačního systému. Také ŠVP ZV byl upraven a doplněn po loňském hodnocení ČŠI, během inspekční činnosti byly ještě upřesněny názvy vzdělávacích oborů v učebním plánu a pravidla hodnocení žáků. ŠVP ZV je každoročně revidován a doplňován o poznatky vyplývající z jeho plnění. Přílohou ŠVP ZV je program pro práci ve školní družině. Aktuálně platné verze školních programů jsou již v souladu s rámcovými vzdělávacími programy.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon této činnosti dané právními předpisy. Vedení školy je založeno na spolupráci celého pracovního kolektivu, na efektivním a otevřeném informačním systému. Ředitelka funkčně organizuje pedagogický proces, spolupracuje s pedagogickou radou. Část kompetencí a povinností spojených s vedením mateřské školy delegovala na zástupkyni pro odloučené pracoviště. Ředitelka podporuje zapojení učitelek do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Výběr vzdělávacích aktivit je v souladu se vzdělávacími záměry školy, prioritou je studium ke splnění kvalifikačních předpokladů.

Na základě výsledků vlastního hodnocení jsou stanoveny strategie pro rozvoj školy a záměry na další období. Do hodnocení jsou zapojeni všichni zaměstnanci školy, prostor pro vyjádření svých názorů mají i zákonní zástupci (dále „rodiče“) dětí a žáků. Kontrolní činnost je efektivní na úseku základní školy, směrem k mateřské škole byly inspekcí zjištěny rezervy, zejména v loňském školním roce. Personální podmínky ve škole umožňují realizovat vzdělávací programy, přestože dvě učitelky v ZŠ a jedna v MŠ nesplňují podmínky odborné kvalifikace dané právním předpisem. Jedna učitelka ZŠ si již vzdělání doplňuje studiem na vysoké škole, učitelka MŠ začala pro získání předepsaného vzdělání studovat speciální pedagogiku.

Negativní zjištění ČŠI se týkají úseku předškolního vzdělávání. Při kontrole dokumentace bylo zjištěno, že nesouhlasí podklady pro statistické vykazování (seznamy dětí, počty vydaných rozhodnutí o přijetí), které škola předložila, s počtem dětí vykázaných k 30. 9. 2010. Předávané údaje nevycházely z obsahu školní matriky a dokumentace školy, tím došlo k porušení ustanovení § 3 odst. 2 vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění pozdějších předpisů. Ředitel školy, který vykonával tuto činnost v loňském školním roce, vykázal o tři děti více, než byla skutečnost. Vykázaný počet 36 dětí se škole podařilo naplnit až v únoru 2010.

Ke konci loňského školního roku ředitel školy propustil dvě učitelky mateřské školy (jednu z nich pro nadbytečnost). Aktuálně zajišťují vzdělávání 34 přijatých dětí dvě učitelky. Podle platného rozpisu rozpočtu přímých výdajů Krajského úřadu Ústeckého kraje a jím stanoveného krajského normativu připadajícího na jednotku výkonu je počet dětí ve škole se srovnatelným počtem 34 dětí stanoven na 10,77 na jednu učitelku.

Ředitelka reagovala na vzrůstající počet dětí v průběhu září stanovením nadúvazkových a přesčasových hodin oběma učitelkám. Zatím se tak daří zajistit vzdělávání a chod MŠ, neboť denní počet docházejících dětí v průběhu září nepřesáhl 22. Na základě dohody rodičů s ředitelkou školy odchází část dětí po obědě domů. Škola nezajistila materiální podmínky pro celodenní pobyt všech přijatých dětí, včetně možnosti jejich odpočinku (spánku) na lůžku. V době inspekce mohlo celodenní vzdělávání využívat pouze 16 dětí,

neboť pouze pro tento počet dětí měla škola k dispozici lůžka. Celkové finanční zdroje a materiální podmínky umožňují realizaci cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Materiální zázemí ZŠ i MŠ je velmi dobré z hlediska prostorových podmínek i vybavení pomůckami pro vzdělávání dětí a žáků. Výše popsany rizikový stav v oblasti personálních a materiálních podmínek předškolního vzdělávání ředitelka postupně řeší.

Škola hospodaří s finančními prostředky na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu a s prostředky na provoz od zřizovatele. V roce 2010 obdržela také finanční prostředky v rámci rozvojových programů MŠMT („Školní vybavení pro žáky 1. ročníku“, „Hustota a specifika“) a finanční prostředky v rámci projektu ESF „EU peníze školám“. Dalším finančním zdrojem byla pro školu doplňková činnost (cizí strážníci, pronájem) a dále úplata za školní družinu a předškolní vzdělávání. Učební pomůcky, učebnice, školní potřeby a školení a vzdělávání zaměstnanců škola hradí jak z prostředků státního rozpočtu, tak z prostředků od zřizovatele. Zřizovatel zároveň přispívá na vstupné do divadla, na exkurze a výlety, tím umožňuje účast na těchto akcích všem dětem a žákům školy.

Ve škole je zajištěno bezpečné prostředí z hlediska organizace vzdělávání v MŠ i ZŠ. V třídních kolektivech se neobjevují výrazné kázeňské přestupky ani náznaky šikany apod. Děti i žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečném chování. Písemně je tato oblast vymezena ve školních řádech a v interních bezpečnostních směrnicích. Ve sledovaném období škola začala evidovat v knize úrazů i drobná zanedbatelná zranění, tím došlo k navýšení celkového počtu úrazů. Během prohlídky budovy základní školy inspekce zjistila, že v tělocvičně jsou mezery v podlahové krytině a při vstupech do některých tříd je před prahem velmi popraskaný betonový povrch, což by mohlo ohrozit zdraví žáků.

Při realizaci vzdělávacího programu využívá základní škola nabídky z činnosti Domu dětí a mládeže v Rumburku. Je zapojena do programu Ekoškola, spolupracuje s ekologickými organizacemi v regionu i v rámci přeshraniční spolupráce s německým centrem v městě Neukirch. Je partnerem projektu Propojená škola, jehož prioritou je podpora malotřídních škol s cílem realizovat aktivity zaměřené na zlepšování podmínek pro využívání ICT pro žáky i učitele. Prevenci úrazů a sociálně patologických jevů podporují aktivity ve spolupráci s Policií ČR a Hasičským záchranným sborem. Děti z MŠ se spolu se žáky ZŠ účastní předplaveckého výcviku.

Přínosná je spolupráce MŠ a ZŠ v rámci jednoho právního subjektu. V zájmu snadného přechodu dětí do ZŠ pedagogové organizují návštěvy ve výuce v 1. ročníku, sportovní a kulturní akce, dny otevřených dveří, konzultují o dětech a ověřují si jejich úspěšnost v počátečním vzdělávání. V rámci prezentace činnosti školy v obci škola se zřizovatelem spoluorganizuje různé kulturní a společenské akce.

Standardní úroveň má spolupráce s rodiči dětí a žáků. Škola poskytuje informační servis (webové stránky školy, aktuality na nástěnkách, třídní schůzky). Plní i poradenskou funkci: organizuje přednášky pro rodiče, využívá služeb klinického logopeda a externího psychologa, v případě potřeby je doporučena odborná konzultace ve školských poradenských zařízeních. K dobrým partnerským vztahům přispívá každodenní komunikace, společné tvořivé akce v MŠ i vystoupení dětí a žáků na veřejnosti. Jediným problémem některých žáků, který řeší ZŠ především individuálními domluvami s rodiči, je vysoký počet omluvených zameškaných hodin.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání probíhá podle školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání. Oba programy jsou zpracovány v souladu se školským zákonem a se zásadami rámcových vzdělávacích programů. Při přijímání dětí ke vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu. Problematika podpory žáků se SVP je řešena individuální integrací.

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou čerpány a využívány k rozvoji školy. Materiální a prostorové podmínky umožňují úspěšnou realizaci vzdělávacích programů. Nedostatečné je vybavení lůžky pro všechny přijaté děti v MŠ. Pro vzdělávání škola vytváří bezpečné prostředí, s výjimkou zjištěných nedostatků v technickém stavu podlahy v tělocvičně a při vstupu do některých tříd v ZŠ.

Personální podmínky umožňují naplňovat cíle školních vzdělávacích programů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je v souladu s potřebami školy, daří se motivovat učitele k doplnění odborné kvalifikace. Zjištěná rizika v řízení mateřské školy v předchozím školním roce se daří postupně odstraňovat.

Úspěšnost dětí a žáků je školou sledována. Výsledky vzdělávání dětí a žáků ve vztahu ke školním vzdělávacím programům jsou na standardní úrovni, jsou monitorovány, v případě potřeby jsou přijímána opatření. Realizaci vzdělávacích programů podporují partnerské vztahy s dalšími organizacemi.

Postup školy při předávání údajů z obsahu školní matriky a dokumentace školy ve školním roce 2010/2011 ve výkazu S 1–01 o mateřské škole nebyl v souladu s vyhláškou o dokumentaci škol a školských zařízení.

Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, nám. Míru 616, 471 14 Kamenický Šenov případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Kamenickém Šenově dne 17. října 2011

(razítko)

Mgr. Vladimíra Vosecká, školní inspektorka	Vosecká Vl. v. r.
Mgr. Blahoslava Pekařová, školní inspektorka	Pekařová B. v. r.
Mgr. Eva Kyjovská, školní inspektorka	Kyjovská Eva v. r.
Bc. Romana Adámková, kontrolní pracovnice	Adámková Romana v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Starých Křečanech dne 18. 10. 2011

(razítko)

Mgr. Bc. Zdena Tomagová, ředitelka školy	Tomagová v. r.
--	----------------

Připomínky ředitelky školy

3. 11. 2011

Připomínky nebyly podány.