



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-50/17-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Říčany
Sídlo	Nám. Osvobození 145, 664 82 Říčany
E-mail právnické osoby	zakladniskolaricany@seznam.cz
IČ	494 61 311
Identifikátor	600 110 982
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Radovan Křivánek
Zřizovatel	obec Říčany
Místo inspekční činnosti	Nám. Osvobození 145, 664 82 Říčany
Termín inspekční činnosti	30. leden – 1. únor 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Říčany (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny-výdejny. Výuka tělesné výchovy je realizována v nově zrekonstruovaném víceúčelovém sále Kulturního domu na adrese Nám. Osvobození 340.

ZŠ vzdělává v šesti třídách 1. – 5. ročníku prvního stupně 110 žáků, kapacita školy byla navýšena ze 120 na 160 žáků a aktuálně je naplněna z 68,8 %. Z celkového počtu žáků škola eviduje 25 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), pro 4 z nich vypracovala individuální vzdělávací plán (dále IVP). Základní vzdělávání je realizováno podle *Školního vzdělávacího programu Základní školy Říčany* s motivačním názvem *Škola základem života* (dále ŠVP ZV).

Zájmové vzdělávání probíhá ve třech odděleních ŠD podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny při ZŠ Říčany*. Nejvyšší povolený počet účastníků zájmového vzdělávání (120) ve školní družině nebyl překročen. V době inspekční činnosti bylo do ŠD zapsáno celkem 81 žáků, což představuje 67,5 % kapacity. Výši úplaty za ŠD stanovil ředitel školy na 100 Kč za měsíc. Provoz ŠD probíhá po ukončení vyučování od 11:30 do 16:00 hodin. Škola poskytuje základní vzdělávání především žákům z Říčan i z okolních obcí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) vykonává svoji funkci již od roku 1994. Vypracoval střednědobý návrh koncepce rozvoje školy od roku 2016, který vychází z analýzy stávajících podmínek a potřeb školy a obsahuje reálné cíle. Ředitel při plánování rozvoje školy účinně spolupracuje se školskou radou i se zřizovatelem, o svých záměrech průběžně informuje pedagogické zaměstnance a zákonné zástupce žáků. Základní vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP ZV, který byl vypracován v návaznosti na podmínky školy a lokality a je srozumitelný pro pedagogy i rodiče žáků. ŠVP je průběžně doplňován zejména v části *Vzdělávací oblasti*, avšak nebyly provedeny úpravy jeho obsahu ve vztahu ke změnám v oblasti společného vzdělávání – nebyly např. zmíněny minimální doporučené úrovně pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření a v charakteristice ŠVP ZV nebyl upraven popis zabezpečení vzdělávání žáků se SVP, žáků nadaných a mimořádně nadaných ani pravidla pro vydávání, realizaci a vyhodnocení plánu pedagogické podpory.

Škola funguje podle jasných pravidel, jejichž dodržování všemi aktéry vzdělávání umožňuje bezproblémový průběh pedagogického procesu, konstruktivní vzájemnou komunikaci a podporuje společný zájem o dobrý chod školy. Pedagogické řízení školy je vzhledem k její velikosti založeno na jednoduché funkční organizační struktuře, veškeré řídicí a kontrolní činnosti se věnuje ředitel. Škola má dobré personální podmínky, kromě ředitele zde působí sedm pedagogických pracovníků (včetně vychovatelek), kteří splňují odbornou kvalifikaci. Ředitel při plánování profesního rozvoje pedagogů klade důraz na jejich osobní angažovanost, doporučuje oblasti zaměření samostudia a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a dává jim možnost vlastního výběru. DVPP se soustředí na studium k prohlubování odborné kvalifikace, nezaměřuje se na potřebu studia ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. V uplynulých třech letech probíhalo u většiny pedagogů vzdělávání v malém rozsahu. Týkalo se metod a forem výuky českého jazyka a anglického jazyka, vzdělávání žáků se SVP aj., pedagogický sbor absolvoval společný seminář zaměřený na práci s interaktivní tabulí. K podpoře rozvoje školy a vývoje kvality procesu učení schází pedagogové-odborníci pro výkon specializovaných činností. Pedagogové mají ke své práci vytvořeny dobré pracovní podmínky, většina z nich výuku dostatečně promýšlí, vedou ji odborně správně, daří se jim volit vhodné metodické postupy. V komunikaci se žáky uplatňují vstřícný a respektující přístup, komunikaci se zákonnými zástupci žáků

pokládají za konstruktivní a bezproblémovou. V menší míře cíleně spolupracují a sdílí profesní zkušenosti, poskytují si vzájemné zpětné vazby k výuce (náslechy, hospitace) téměř neprobíhá. Na jednáních pedagogické rady je věnována pozornost změnám právních předpisů, hodnocení výsledků vzdělávání žáků a organizačním záležitostem. Vyhodnocováním průběhu, účinnosti a možnostmi zvyšování kvality vzdělávacího procesu se pedagogický sbor podrobně nezabývá.

Základní vzdělávání probíhá v šesti prostorných kmenových třídách ve třech podlažích školy. Některé třídy jsou vybaveny novým nastavitelným školním nábytkem, ve zbývajících třídách je částečně poškozený starší školní nábytek, který dosud plní svoji funkci. Ve třídách jsou k dispozici radiopřehrávače a dataprojektory propojené s počítači připojenými k internetu s promítací plochou umístěnou nad tabulí, v jedné třídě byla instalována interaktivní tabule. Další z kmenových tříd současně slouží jako učebna výpočetní techniky. Ve druhém podlaží školy je vymezen prostor pro školní jídelnu-výdejnu, který je prakticky využíván také pro činnost jednoho oddělení ŠD. Zbývajících dvě oddělení nemají samostatné prostory, jejich pravidelná činnost probíhá v běžných třídách. Od poslední inspekční činnosti byla v budově školy provedena kompletní rekonstrukce všech sociálních zařízení a kvalitní oprava části podlah. U školy bylo vybudováno nové sportovní hřiště s umělým povrchem a dětské hřiště, které slouží i pro veřejnost.

Počet žáků ve škole se zvýšil (v roce 2014 jich bylo 97), díky tomu se zlepšily podmínky financování školy. Dostatek finančních prostředků na realizaci školních vzdělávacích programů škola zajišťuje z prostředků státního rozpočtu, další prostředky poskytl škole zřizovatel v rámci velmi dobrých vztahů. Malou část rozpočtových prostředků škola získala ve formě úplaty za zájmové vzdělávání ve ŠD a z nájmu nebytových prostor.

Škola dbá na bezpečné prostředí, v jeho zajišťování při vzdělávání žáků nebyly zjištěny žádné nedostatky v bezpečnosti prostorových podmínek ani ve vedení dokumentace vztahující se k bezpečnosti žáků. Dokládá jej i dlouhé období bez školních úrazů.

Ke školnímu stravování ve školní jídelně-výdejně je ve školním roce 2016/2017 přihlášeno 100 žáků, tím je kapacita zařízení zcela naplněna. Škola podporuje osvojování zdravých stravovacích návyků např. zapojením do národního projektu *Ovoce a zelenina do škol*. Potravinový automat ani bufet ve škole není.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh *vzdělávání v ZŠ* byl sledován ve všech třídách a u všech učitelů včetně ředitele. Učitelé byli po stránce didaktické a metodické dobře připraveni. Efektivita vzdělávání byla rozdílná. Celkově ve výuce převládala forma frontální práce, při které byl kladen důraz více na učební výsledky v oblasti poznávání, než na cílenou podporu rozvoje klíčových kompetencí a zvyšování úrovně funkčních gramotností žáků. Tam, kde pedagogové respektovali základní didaktické zásady (sdělení vyučovacího cíle, cílená vstupní a průběžná motivace žáků, účinná názornost výuky s funkčními učebními pomůckami, formativní adresné hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení atd.) a byly využity inovativní metody a formy pedagogické práce (např. skupinová výuka, práce ve dvojicích, projektové vyučování, problémové učení, aktivizující metody, názorně demonstrační metody aj.), měla výuka ráz činnostního tvůrčího učení a její efektivita byla vyšší. Žáci měli prostor ke komunikaci, mohli spolupracovat, využít své dovednosti, hodnotit se, výuka posilovala rozvoj sociálních kompetencí. V případě obohacení organizace hodiny odpočinkovými aktivitami relaxačního, pohybového nebo hudebního charakteru měl průběh vzdělávání ještě vyšší úroveň. Žáci se chovali přirozeně, jevili aktivní zájem o učení, byli ukázněni a ochotně spolupracovali. Tam, kde probíhalo pouhé předávání poznatků a vědomostí (jedna pětina sledovaných vyučovacích hodin), dominovala role učitele a jeho komunikace se žáky

spočívala v řízené diskusi, scházely aktivizační a demonstrativní metody práce a nebyly využity učební pomůcky, názornost výuky zůstala podceněna. Vyučování bylo pro žáky méně zajímavé, ztráceli pozornost a klesala efektivita využití výukového času. Při takto vedené výuce chyběla promyšlená motivace žáků, nebyl formulován cíl vzdělávání, průběžné hodnocení neprobíhalo nebo bylo neadresné, nevyskytlo se sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Škola měla k dispozici dostatek informačních a komunikačních technologií (dále ICT), ve sledované výuce byly k podpoře názornosti a k aktivizaci žáků využity v malé míře, avšak účelně.

Většina žáků v *českém jazyce* zvládala a zdůvodňovala pravopis, orientovala se v textu, znala slovních druhy. Při výcviku prvopočátečního čtení a psaní se učili vázat otevřené slabiky syntézou a také splývavou metodou. Žáci vyšších ročníků uměli a rozlišovali slovní druhy, slova ohebná a neohebná. K podpoře a rozvoji čtenářské gramotnosti sloužily tzv. kulturní deníky žáků. V efektivních hodinách *anglického jazyka* žáci uměli používat cizí jazyk, v krátkém dialogu zdokonalovali výslovnost, při procvičování a prohlubování gramatiky aktivně spolupracovali s učitelkou a mezi sebou, pracovali ve skupinách. Učitelka žáky vhodně aktivizovala hrou nebo zpěvem s pohybem, žáci ovládali slovní zásobu, byli iniciativní. V *hudební výchově*, kde byla zařazena složka vokální a instrumentální (bez složky poslechové), žáci zopakovali známé písně, rytmizovali podle doprovodu učitelky. Výuka *matematiky* probíhala převážně frontálně, k aktivizaci posloužilo časté střídání činností a postupů, pro zpestření učitelky využily zajímavou práci ve skupinách. Hodiny byly věnovány opakování a prohlubování osvojených počítařských dovedností. Žáci uměli řešit problémové úlohy, v řízené diskusi dovedli formulovat vlastní názory, využívat pojmy a navrhnout řešení. Počítali společně nebo samostatně, byli aktivní. Ve výuce učitelé zdařile zařadili propojení s běžným životem, se žáky v případě potřeby pracovali diferencovaně. Výuka ve vzdělávací oblasti *člověk a jeho svět* byla realizována kvalitně. Učitelky připravily vzdělávací obsah zajímavě a v návaznosti na již osvojené učivo, vedly žáky ke kritickému myšlení, pozorování i bádání. Žáci dovedli komunikovat o zvoleném tématu, formulovali správné odpovědi v řízené diskusi. Pro zpestření a udržení jejich pozornosti byla zařazena práce ve skupině, práce s pracovními listy, byl využit dataprojektor i relaxační aktivity. Vztah mezi učitelkami a žáky byl pozitivní, učitelky byly všímavé, věnovaly se žákům rovnoměrně, v případě potřeby jim pomohly, poskytly prostor k vyjádření názorů nebo k dotazům.

Průběh sledovaného *zájmového vzdělávání ve ŠD* měl velmi dobrou úroveň, respektoval deklarované činnosti školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Vychovatelky ŠD byly na odpočinkové, příležitostné a pohybové rekreační aktivity připravené, nabídka korespondovala s týdenním plánem práce. Inspirativní byly zejména pohybové činnosti s pobytem venku, k jejichž pravidelné každodenní realizaci slouží školní zahrada. Tato činnost navazuje na dopolední pobyt venku v době velké přestávky a pozitivně ovlivňuje zdravý tělesný rozvoj každého žáka. Při činnostech, nenásilně organizovaných v prostorách budovy školy (samostatná místnost a dvě třídy v prvním patře), nabídly vychovatelky žákům pestré aktivity herní, výtvarné, poslechové anebo tvůrčí, při kterých mohli žáci uplatnit svoji fantazii a představivost. Vychovatelky respektovaly specifické potřeby účastníků, vytvářely jim dostatek příležitostí k seberealizaci, individuální aktivitě, vzájemnému respektu a pomoci. Citlivě koordinovaly jejich vyjadřování, jednání a chování, soustavně je povzbuzovaly a pozitivně hodnotily jejich výkony. Průběh vzdělávání měl ráz spontánních činností, na které vyváženě navazovaly činnosti společné.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při přijímání žáků ke vzdělávání postupovala škola v souladu s právními předpisy a zajistila všem rovné podmínky. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků pravidelně informováni formou sdělení v žákovských knížkách nebo notýscích, na třídních schůzkách a konzultacích, během neformálního setkávání, komunikací přes e-mail. O své vzdělávací nabídce škola informuje také prostřednictvím vlastních webových stránek, jejich vypovídací a informační hodnota je však nižší, je zde např. dostupná jen část dokumentů určených ke zveřejnění, některé uvedené údaje jsou zastaralé nebo nesprávné. Činnost školy popisuje a hodnotí ředitel pravidelně ve výročních zprávách. Daří se naplňovat ŠVP ZV, který je zaměřený na všeobecné osvojování znalostí, na pochopení významu vzdělávání pro život, na získávání schopnosti komunikace v cizím jazyce (angličtina) a na rozvoj sociálních kompetencí žáků. Škola zjišťuje a sumarizuje individuální, skupinové a celkové výsledky vzdělávání vždy na konci klasifikačního období. Identifikuje slabá a silná místa procesní stránky vzdělávání (hospitace ředitele), na pevném systému zkvalitňování výsledků vzdělávání a eliminace školního neúspěchu teprve pracuje. K evaluaci výsledků vzdělávání využívá vlastní nástroje, jako jsou prověrky, testy, písemné práce, diktáty, přepisy, domácí příprava atd., ale nejsou vždy přijímána účinná opatření k odstraňování zjištěných nedostatků. V posledních třech letech škola využila pouze elektronické testování České školní inspekce. Nemá k dispozici srovnání výsledků vzdělávacího pokroku žáků s jinými školami stejného typu, do komerčního, národního anebo mezinárodního testování se pravidelně nezapojuje, přestože nabídka srovnávacích nástrojů je široká a pro školu běžně dostupná. V posledním uzavřeném klasifikačním období prospěli všichni žáci, z nich 76 % s vyznamenáním. Škole se dlouhodobě daří předcházet školnímu neúspěchu žáků nabídkou individuálního doučování a účinnou spoluprací s jejich zákonnými zástupci. Ve škole se ve sledovaném období nevyskytlo závažné nevhodné chování žáků, proto nebyla udělena žádná opatření k posílení kázně. Jedním z dalších nástrojů pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků je prezentace jejich prací a účast v soutěžích (např. celorepublikový test Matematický klokan nebo lokální soutěž Kahan). Škola pro zpestření své vzdělávací nabídky vytváří podmínky pro účast žáků na vzdělávacích akcích z nabídky jiných institucí (např. Lipka Brno – environmentální vzdělávání, Hvězdárna a planetárium Brno nebo centrum VIDA Brno – podpora zájmu o vědu a bádání) a na přednáškách (vývoj hudebních nástrojů). Organizuje kulturních aktivity (tematická veřejná vystoupení žáků, častá divadelní, filmová a koncertní představení aj.) a sportovní vyžití (bruslení, plavecký výcvik, branné cvičení), podporuje zdravý životní styl (dopravní výchova, realizace projektu Zdravé zuby). Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nedoznala inovativní změny vyplývající z novelizace platných školských předpisů a úpravy rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, a to zejména v hodnocení výsledků vzdělávání žáků se SVP. Škola žáky se SVP k rozhodnému datu pro aktuální školní rok nevykázala ve výkonovém výkazu. Nemá pedagoga pověřeného funkcí výchovného poradce, činnosti spojené se vzděláváním žáků se SVP vykonává ředitel. Náplň jeho poradenské činnosti je však definována příliš obecně a požadavkům praxe neodpovídá. Je omezena na evidenci vyšetřených žáků ve školském poradenském zařízení, pomoc při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů atd., ale postrádá přímou souvislost a vazbu na procesní stránku vzdělávání a zejména na specifika hodnocení výsledků vzdělávání žáků se SVP. Bylo zjištěno, že učitelé o těchto žácích mají přehled, znají obsah doporučení školských poradenských zařízení včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání, ale při výuce a hodnocení žáků se jimi vždy neřídí. Např. v českém jazyce žáci s diagnózou dyslexie dostávali shodné úkoly v totožném rozsahu, pracovali ve stejném časovém limitu a byli hodnoceni podle stejných pravidel jako ostatní, ačkoli doporučená pravidla a kritéria hodnocení byla jiná. Ředitel si ponechal v kompetenci rovněž oblast primární prevence rizikového chování žáků. Zpracovaný

Minimální preventivní program školy nerespektuje plně požadavky současných právních předpisů, vychází z již neplatného metodického pokynu a řeší pouze vybranou oblast prevence – zneužívání návykových látek. Nezabývá se otázkami širší prevence nežádoucích jevů v oblasti zajišťování bezpečného a zdravého prostředí, ochrany před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Přesto, že prevence není pojata v širším měřítku, škole se daří přenést tuto problematiku do tzv. hovorových hodin se zákonnými zástupci žáků, během nichž jsou analyzovány případy nežádoucího chování a jednání žáků a hledají se řešení k jejich eliminaci. I když škola v posledních letech nemusela řešit případy rizikového chování a výskyt nežádoucích jevů je minimální, je třeba prevenci věnovat více úsilí, sledovat inovace v oboru a zvýšit odbornost v této specifické činnosti.

Hlavními partnery ve vzdělávání byli především zřizovatel školy a zákonní zástupci žáků, spolupráce s nimi byla konstruktivní. Škola se zapojovala do kulturního života obce. Spolupracovala s okolními školami, především se Základní školou a Mateřskou školou, Ostrovačice, kde zpravidla žáci po 5. ročníku pokračují v plnění povinné školní docházky.

Závěry

Hodnocení vývoje

V reakci na příznivý demografický vývoj lokality byla ve školním roce 2016/2017 zvýšena kapacita ZŠ, 1. ročník byl ve prospěch kvality průběhu vzdělávání vhodně rozdělen na dvě méně početné třídy. Kapacita ŠD byla navýšena a bylo zřízeno třetí oddělení. V oblasti zvyšování kvality výuky škola spíše stagnuje. Dílčí obměna pedagogického sboru, k níž došlo od poslední inspekční činnosti v roce 2012, nepřinesla výrazné zlepšení do procesu vyučování. Přetrvaly nedostatky v aktualizaci povinných dokumentů v souladu se změnami platných předpisů zejména v oblasti společného vzdělávání. Dařilo se především zajišťovat a rozvíjet materiální podmínky pro vzdělávání žáků.

Silné stránky

Kladný a aktivní postoj žáků k učení a prosociální vztahy mezi pedagogy a žáky podporují průběh a dobré výsledky vzdělávání.

Škola klade důraz na zdravý tělesný rozvoj žáků – zařazování pravidelného pobytu venku v základním i v zájmovém vzdělávání.

Škola včas reagovala na nárůst počtu žáků navýšením kapacity ZŠ i ŠD, její nabídka je vstřícná ke všem zájemcům o vzdělávání.

Slabé stránky

Nízká aktivita školy v oblasti metodické a DVPP a minimální zpětná vazba ředitele pedagogům o jejich výuce brzdí další rozvoj kvality pedagogického procesu.

Některé základní dokumenty školy nereagují včas na změny právních předpisů a koncepčních materiálů a mají spíše formální charakter.

Ve výuce je málo podporována účinná kooperace žáků, schází formativní hodnocení, častější zařazování inovativních forem a metod výuky.

Výsledky vzdělávání žáků nejsou systematicky posuzovány zejména v oblastech dosažené úrovně klíčových kompetencí a gramotností žáků, hodnocení je jednostranně zaměřeno na poznávací složku vzdělávání (osvojování vědomostí).

Škola při vzdělávání vždy plně nedodrжуje doporučení školských poradenských zařízení, je nedůsledná v hodnocení výsledků vzdělávání žáků se SVP, nastavená pravidla a kritéria

jsou formální. Vykazování žáků se SVP ve statistickém výkazu neodpovídá skutečnému stavu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

V průběhu výuky více využívat diferenciaci vzhledem k individuálním potřebám jednotlivých žáků, v zájmu žáka důsledně uplatňovat doporučení školského poradenského zařízení.

Častějším a účelným začleňováním dostupných ICT modernizovat výuku a rozvíjet komunikativní kompetence žáků pro podporu jejich dobrého uplatnění v informační společnosti.

Při vzdělávání žáků v ZŠ podporovat účinnou práci žáků ve dvojicích a ve skupinách a vést je ke schopnosti kooperace, uplatňovat formativní hodnocení a více využívat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků a tím rozvíjet jejich sociální kompetence.

Účinně delegovat specializované činnosti a vedení ŠD na ostatní pedagogy školy a zajistit DVPP v souladu s potřebami rozvoje kvality vzdělávání ve škole.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Říčany ze dne 20. února 2012
2. Jmenování do funkce ředitele školy z 27. prosince 1993 s účinností od 1. ledna 1994
3. Školní řád platný od 1. září 2016
4. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jako příloha školního řádu „Klasifikační řád“ platná od 2. února 2015
5. Školní vzdělávací program Základní školy Říčany platný od 1. září 2016
6. Školní matrika vedená v elektronické podobě – náhled do systému
7. Třídní knihy všech tříd platné ve školním roce 2016/2017 – 6 ks
8. Rozvrhy hodin tříd platné ve školním roce 2016/2017
9. Plán práce ZŠ Říčany na školní rok 2016/2017
10. Výroční zpráva Základní školy Říčany o činnosti školy za školní roky 2015/2016 a 2014/2015
11. Návrh koncepce rozvoje školy od roku 2016
12. Notýsky a žákovské knížky žáků 1. – 5. ročníku ve školním roce 2016/2017 – vzorek
13. Písemné výstupy žáků 1. – 5. ročníku ve školním roce 2016/2017 (diktáty, písanky, kontrolní práce, testy, pracovní učebnice) – vzorek

14. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků školy – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení o dalším vzdělávání
15. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
16. Zápisy z jednání školské rady ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
17. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Říčany platný od 1. září 2016
18. Vnitřní řád školní družiny při ZŠ Říčany platný od 1. září 2016
19. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině pro I., II. a III. oddělení ve školním roce 2016/2017
20. Evidence docházky ve školní dužině ve školním roce 2016/2017
21. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2016/2017 – vzorek
22. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2016/2017 – 29 ks
23. Rozhodnutí ředitele školy o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2016/2017 – 7 ks
24. Náplň práce výchovného poradce ve školním roce 2016/2017
25. Seznam žáků vyšetřených v PPP – ZŠ Říčany k 30. lednu 2017
26. Přehled klasifikace tříd ve 2. pololetí školního roku 2015/2016
27. Minimální preventivní program pro ZŠ Říčany a ŠD ZŠ Říčany v oblasti zneužívání návykových látek ve školním roce 2016/2017
28. Vnitřní nařízení ředitele školy k provádění pedagogických dohledů v ZŠ Říčany
29. Speciálně pedagogická dokumentace žáků – individuální vzdělávací plány – 4 ks, zprávy z vyšetření ve školském poradenském zařízení – vzorek
30. M3 výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2016
31. Z 2-01 výkaz o školní družině podle stavu k 31. 10. 2016
32. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, druh školy: Základní škola IZO: 102 179 832, Školní družina IZO: 118 300 661, Školní jídelna-výdejna IZO: 108 035 286, tisk ze dne 16. ledna 2017
33. Tabulka z elektronické matriky, seznamy žáků dle tříd – počty žáků
34. Školní webové stránky www.zsricany.cz
35. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-28/12-B ze 17. února 2012
36. Účetní závěrka za rok 2016: Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12., Hlavní kniha, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům, Rozbor nákladů za rok 2016
37. Dokumentace k hodnocení BOZ – Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole z 15. října 2012, Bezpečnostní pokyn k realizaci školního výletu, exkurzí z 1. září 2012, Opatření při vzniku mimořádné události z 1. září 2012, Hodnocení rizik žáků z 24. srpna 2015, Záznam o provedeném školení BOZP vedoucích zaměstnanců z 12. září 2016, Záznam o provedení periodického školení v oblasti BOZP zaměstnanců školy z 30. srpna 2016, Zpráva o provedení prověrky nad stavem BOZP 2016 z 6. prosince 2016, Zajištění první pomoci – určen zaměstnanec, Protokol o provedení odborně technické kontroly tělocvičného náradí ze dne 4. dubna 2016, Protokol o revizi a kontrole přenosných elektrospotřebičů z 3. října 2016, Kniha úrazů žáků vedená od 1. září 2008, Rozbor úrazovosti ze 4. září 2016 včetně opatření

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

Mgr. Marcela Hanáková v. r.

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

PaedDr. Petr Zábranský v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Ing. Jiří Koc v. r.

V Brně 6. března 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Radovan Křivánek, ředitel školy

Radovan Křivánek v. r.

V Říčanech 14. března 2017