



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-83/09-09

Název školy: Gymnázium a Střední odborná škola, Jaroměř
Adresa: Lužická 423, 551 23 Jaroměř
Identifikátor: 600 012 123
IČ: 48 623 695
Místo inspekce: Gymnázium a Střední odborná škola, Jaroměř
Termín inspekce: 19. – 24. února 2009

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Právnícká osoba s názvem Gymnázium a Střední odborná škola, Jaroměř, Lužická 423 vykonává činnost střední školy. Jejím zřizovatelem je Královéhradecký kraj se sídlem na adrese Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána dne 1. ledna 2005.

Ve školním roce 2008/2009 jsou ve střední škole (dále škole) realizovány tyto obory vzdělání:

- 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné (čtyřleté studium),
- 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné (osmileté studium, dobíhající obor),
- 79-41-K/81 Gymnázium – všeobecné (osmileté studium),
- 78-42-M/003 Pedagogické lyceum (čtyřleté studium).

K termínu inspekce se ve škole vzdělávalo 464 žáků, kteří byli umístěni celkem v 16 třídách (z toho 8 tříd víceletého gymnázia, 4 třídy čtyřletého gymnázia a 4 třídy pedagogického lycea). Celková kapacita školy je 540 žáků.

Vzdělávání, které škola poskytuje, je v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Gymnaziální obory vzdělání mají všeobecné zaměření. Ve školním roce 2008/2009 probíhá výuka v 1. až 3. ročníku osmiletého oboru vzdělání podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), v dalších ročnících a u čtyřletého oboru vzdělání se výuka řídí podle celostátně platných učebních dokumentů. Školní učební plány respektují povolené možnosti úprav, provedené inovace obsahu vzdělávání jsou

v souladu s cíli stanovenými ve školském zákoně. Vytvořený systém volitelných předmětů umožňuje žákům získat určitou profilaci. Ve třetím ročníku si žáci volí dva dvouhodinové dvouleté předměty z nabídky zhruba jedenácti volitelných předmětů a ve čtvrtém ročníku si mohou volit další dva jednoleté dvouhodinové volitelné předměty. Výběr volitelného předmětu závisí pouze na zájmu žáků. V rámci disponibilní časové dotace došlo k posílení výuky přírodovědných předmětů, základů společenských věd a informatiky. Ve vyšších ročnících byla vzhledem k přípravě žáků k nové maturitní zkoušce posílena hodinová dotace jazyků a matematiky. ŠVP a učební plány jsou zveřejněny na internetových stránkách školy. V současné době vzniká ŠVP pro čtyřleté gymnázium.

K přednostem školy patří plně kvalifikovaný pedagogický sbor, který je tvořen 38 učiteli (8 z nich má částečný úvazek). Výuka cizích jazyků je zajištěna kvalifikovanými vyučujícími s výjimkou výuky španělštiny.

Nový zástupce ředitele školy je ve funkci od 1. 9. 2008. Personální rizika jsou průběžně sledována a odpovídající opatření jsou včas přijímána. V průběhu minulého roku odešly na mateřskou dovolenou dvě učitelky a jako zástup byly přijaty dvě nové. Jedna z nich je začínající učitelkou a byl jí stanoven uvádějící učitel. Náležitá pozornost je věnována i postupné generační obměně pracovníků. Strategie dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je promyšlená.

Historická budova školy s prostornými učebnami, chodbami i schodišti je udržována v dobrém technickém stavu. Ke školnímu areálu patří park, který žáci využívají při pěkném počasí k relaxaci. Ke stejnému účelu slouží také chodby školy, které jsou vyzdobeny obrazy, pracemi žáků a nástěnkami. V suterénu budovy jsou umístěny šatní skříňky pro žáky a prodejna občerstvení. Ve škole je dostatečný počet kmenových učeben. Pro potřeby vzdělávání jsou dále k dispozici technicky dobře zařízené posluchárny fyziky, chemie a biologie, které jsou zároveň propojeny s příslušnými laboratořemi, sklady pomůcek a učitelstvími kabinety. Ve skladech je umístěno velké množství starších trojrozměrných názorných pomůcek a obrazů. Kvalitní prezentační technikou jsou vybaveny dvě učebny cizích jazyků a učebna společenskovedních předmětů. Dvě učebny výpočetní techniky mohou žáci využívat i mimo pravidelnou výuku. Počítačová pracoviště jsou postupně zařizována plochými monitory. V budově se nachází i tělocvična, menší posilovna a prostorná aula, která je rovněž využívána pro některé hodiny tělesné výchovy. Prostorově stísněné jsou učebny výtvarné a hudební výchovy.

V posledních třech letech se vedení školy přednostně zabývalo nutnou údržbou školní budovy a modernizací technického vybavení pro výuku. Byla provedena rekonstrukce plynové kotelny, oprava střechy, vypracován projekt pro řešení vlhkosti obvodového zdiva budovy. Došlo k rekonstrukci a rozšíření počítačové sítě, bylo zakoupeno pět nových dataprojektorů a multifunkční síťová tiskárna. Novými počítači byla vybavena jedna počítačová učebna. Do poslucháren chemie a biologie byly umístěny plazmové televizory, které jsou propojeny s kamerami na snímání pokusů. Dle finančních možností je postupně obnovován školní nábytek, dokončuje se kompletní vybavení nové jazykové učebny a učebny společenskovedních předmětů. I přes svízelnou situaci školy, především v provozních nákladech na energie, se vedení školy dařilo řešit nutnou údržbu a zlepšovat materiální podmínky pro výuku. Pro nadcházející období má stanovené priority, které bude nutné řešit (vlhkost obvodového zdiva a podlahy v tělocvičně, nátěry oken, nová výpočetní technika, výměna podlahových krytin, oprava příjezdové cesty).

Na veřejnosti se škola prezentuje úspěšně (grantová a projektová činnost, spolupráce s partnerskými zahraničními školami, dny otevřených dveří, webové stránky, prezentace v tisku, mimoškolní činnost pro žáky, účast žáků v okresních, krajských i celostátních soutěžích, organizace mezinárodních zkoušek City@Guilds z anglického jazyka).

Ekonomické a materiální předpoklady

Škola hospodařila v letech 2006 až 2008 s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a na realizaci rozvojových programů, dále s prostředky z rozpočtu zřizovatele určenými na provoz, na financování grantů a s účelovými dotacemi. Využívala i finanční prostředky získané vlastní a doplňkovou činností a sponzorskými dary.

Ve sledovaných letech se celkový počet žáků ve škole téměř neměnil. Kapacita školy byla naplněna přibližně na 83 %. Finanční prostředky poskytované školám ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, jejichž objem je stanoven podle počtu žáků, zaznamenal jen mírný nárůst (meziročně přibližně o 2 %). Podstatná část přímých výdajů na vzdělávání byla určena na platy a ostatní osobní náklady. Závazný ukazatel prostředků na platy zaznamenal mírný nárůst především vzhledem k získané finanční podpoře rozvojových programů.

Zbývající část ostatních neinvestičních výdajů (dále ONIV) byla použita na nákup učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb, knih, na náklady na vzdělávání, cestovní náhrady, osobní ochranné pomůcky a na další odvody. Objem finančních prostředků přidělených na ONIV se od roku 2006 snižoval. V roce 2007 to bylo o 12 % méně než v roce 2006 a v roce 2008 o 16 % méně než v roce 2007. Z tohoto důvodu musela škola některé výdaje omezit nebo hradit z rozpočtu zřizovatele. Náklady na vzdělávání zaměstnanců se mírně snížily (pedagogičtí pracovníci se účastnili bezplatných vzdělávacích akcí). Podstatně se snížil podíl prostředků ze státního rozpočtu na učebnice, učební pomůcky, knihy a školní potřeby (v roce 2008 činil podíl státního rozpočtu 74 %).

Vedle přímých nákladů na vzdělávání škola obdržela finanční prostředky na účelové dotace a na rozvojové programy. V roce 2006 byla škole poskytnuta účelová dotace na standardní informační a komunikační technologie ve výši 341 900 Kč. Z těchto prostředků byla provedena rekonstrukce počítačové sítě a zakoupeny dva servery, osm počítačů do kabinetů a výukové programy pro fyziku.

V roce 2007 škola získala dvě dotace ze státního rozpočtu na rozvojový program pro gymnázia v celkové částce 403 200 Kč. Program umožnil zvýšit počet vyučovacích hodin ve třídách gymnázia, finanční prostředky byly použity i na platy učitelů a související zákonné odvody. Dále škola obdržela dotaci na Státní informační politiku ve vzdělávání (dále SIPVZ) v rámci programu na podporu pokrytí konektivity v částce 20 000 Kč. Z těchto prostředků bylo částečně financováno připojení počítačové sítě k internetu. Uvedené dotace byly využity v celém rozsahu. Na rozvojový program „DVPP v souvislosti se zavedením nové maturity“ škola obdržela dotaci ve výši 8 500 Kč. Tuto dotaci z časových důvodů v plné výši nevyužila, nevyčerpanou část odvedla do státního rozpočtu. V roce 2008 byly škole přiděleny finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ve výši 108 000 Kč. Tuto podporu škola plně vyčerpala. Finanční prostředky poskytnuté na uvedené rozvojové programy byly použity v souladu s cíli a pravidly těchto programů.

Výše finančního příspěvku na provoz, který je škole poskytován z rozpočtu zřizovatele, se během let 2006 a 2007 téměř neměnila. V roce 2008 byl příspěvek o 5 % vyšší než v předchozích letech (byla v něm zahrnuta dotace na opravu střechy ve výši 414 000 Kč). Objem finančních prostředků byl pro provoz školy nedostačující, nebyly v něm zohledňovány cenové změny (např. zvýšení DPH, velké zvýšení cen energií, zejména plynu). Nedostatek finančních prostředků vedl k omezení některých výdajů. Ve sledovaném období škola neobdržela finanční příspěvek na investiční činnost.

Z finančních prostředků zřizovatele škola obdržela granty z odvětví školství na financování těchto projektů - „V čem jsme stejní, v čem jsme jiní“ (projekt pro spolupráci s gymnáziem v Halberstadtu v Německu), „Mezinárodní spolupráce mezi školami“ (projekt spolupráce s lyceem v Ziebicích v Polsku), „Prezentujeme fyziku multimediálně“ (projekt na podporu rozvoje přírodovědného vzdělávání). V současné době vedení školy zpracovává dva projekty v oblasti vzdělávání pro konkurenceschopnost. Grant na údržbu školy se škole získat nepodařilo.

V rámci doplňkové činnosti škola organizovala kurzy výpočetní techniky v programu SIPVZ a rekvalifikační kurzy. Finanční prostředky byly použity na krytí hlavní činnosti, především na nákup učebních pomůcek (dataprojektorů). Škole se rovněž podařilo získat další mimorozpočtové zdroje formou sponzorských darů. Finanční prostředky byly použity na vybavení učeben jazyků a společenských věd. Další finanční prostředky škola získávala pronajímáním bytů, auly, tělocvičny, učeben a ze svých finančních fondů.

V současné době se vedení školy snaží získat finanční prostředky z fondů Evropské unie na další opravy (např. na rekonstrukci přístupových cest a chodníků na pozemku školy, na nátěry oken, opravu střechy a hygienických kabin pro dívky). Rozpočet na uvedené akce je přibližně 870 000 Kč. Během několika let bude potřeba provést i další větší investiční i neinvestiční akce (sanace hlavního vchodu, odstranění vlhkosti zdiva a podlahy v tělocvičně, výměna podlahových krytin, čištění schodů a schodnic, výměna či oprava nábytku ve třídách a v kabinetech, vybudování nové učebny výtvarné výchovy včetně zázemí). Rovněž je potřeba provádět běžnou údržbu, na kterou se škole nedostávají finanční prostředky. Záměrem ředitele školy je i dovybavit odborné učebny, třetí učebnu výpočetní techniky i některé kmenové třídy počítači, dataprojektory, interaktivními tabulemi.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účely, na které byly poskytnuty. Aktivním zapojováním do rozvojových programů, grantů, provozování doplňkové činnosti a dalšími aktivitami se jí daří zlepšovat finanční a materiální předpoklady.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a kritériích pro přijímací řízení prostřednictvím svých webových stránek. Uchazečům o studium je v souladu s platnými právními předpisy a v řádném termínu zaslána pozvánka s uvedením kritérií přijímacího řízení a počtem přijímaných uchazečů. Ředitel dodržuje postup i termíny pro zasílání rozhodnutí o přijetí či nepřijetí uchazeče. Veškeré dokumenty jsou řádně evidovány a termíny zapsány v osobních složkách jednotlivých uchazečů.

Náplň činnosti výchovného poradce je rovněž zveřejněna na webových stránkách školy. Jedním z jeho hlavních úkolů je kariérní poradenství pro žáky závěrečných ročníků. Výchovný poradce v této oblasti spolupracuje s informačními středisky, zajišťuje besedy s odborníky a zprostředkovává návštěvy žáků v profesních poradenských zařízeních. Ve spolupráci s třídními učiteli identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) i žáky mimořádně nadané a následně jim zajišťuje vhodnou poradenskou pomoc. Ve školním roce 2008/2009 se ve škole vzdělává třináct žáků se SVP.

Adaptační dvoudenní kurzy jsou organizovány v měsíci září pro žáky prvních ročníků. Kázeňské přestupky, projevy negativního chování žáků a neomluvená absence jsou řešeny dle vyjádření ředitele školy a výchovného poradce jen výjimečně.

Škola informuje o vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem uchazečům. K diskriminaci uchazečů nedochází, vedení školy postupuje podle platných zákonných ustanovení. Pro vzdělávání všech žáků vytváří škola rovné podmínky.

Vedení školy

Výuka podle ŠVP pro nižší gymnázium probíhá od 1. září 2006. ŠVP je kvalitně zpracovaný a splňuje základní požadavky stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Velmi dobře jsou zpracovány osnovy předmětů s průřezovými tématy. Nad rámec RVP ZV jsou žákům poskytovány poradenské služby. Doporučení inspekce na zpřesnění některých částí ŠVP byla vedením školy akceptována a provedena.

Poslední inspekce, která se zabývala hodnocením úrovně řízení školy, proběhla v listopadu 2004. Od té doby vypracoval ředitel školy řadu nových dokumentů, ve kterých je tato oblast podchycena podrobněji než dříve.

Hlavní dlouhodobé a střednědobé cíle jsou formulovány v koncepci školy pro období let 2006 až 2010. Strategii stanovil ředitel školy ve spolupráci se svým zástupcem a projednal ji s členy širšího vedení. Koncepce obsahuje úkoly ve výchovně-vzdělávací činnosti, v oblasti personálního rozvoje i materiálního zabezpečení. Na začátku každého školního roku je provedeno vyhodnocení plnění koncepčních záměrů, koncepce je korigována a doplněna o nové úkoly. Školská rada se na zpracování strategie školy nepodílela, s koncepčními záměry školy byli však členové školské rady seznámeni.

Roční plán práce obsahuje všechny potřebné údaje k plánování činnosti školy v daném školním roce. Každý měsíc vyhodnocuje porada širšího vedení školy jeho plnění, upřesňuje a doplňuje úkoly pro další měsíc. Zpracovány jsou rovněž další dílčí plány (např. plán DVPP, plán práce výchovné poradkyně, plány práce předmětových komisí, tematické plány vyučujících). Plnění plánů je vyhodnocováno.

Řízení vychází z podrobně zpracovaného Organizačního řádu, který vymezuje činnost a působnost organizačních úseků školy a povinnosti, odpovědnost, pravomoci a řídicí kompetence členů širšího vedení. Pravomoci a působnost ředitele školy, vedoucích pracovníků i ostatních zaměstnanců jsou písemně stanoveny. Rozdělení kompetencí mezi členy vedení je funkční. Organizační řád obsahuje seznam platných vnitřních norem školy pro oblasti organizace studia, hospodaření, bezpečnosti práce a spolupráce se zaměstnaneckými odbory, dále i provozní předpisy, pracovní právní směrnice a pokyny (celkem 57 dokumentů). Všechny tyto dokumenty jsou dle potřeby aktualizovány.

Informace jsou zaměstnancům školy předávány především na poradách. S pokyny a organizačními informacemi jsou pracovníci seznamováni i prostřednictvím elektronické pošty a osobně. Ředitel školy a členové širšího vedení se scházejí pravidelně jedenkrát měsíčně, následně se konají porady jednotlivých úseků. Informace o průběhu, podmínkách a výsledcích vzdělávání jsou vyhodnocovány v jednáních pedagogické rady. Pro zákonné zástupce žáků organizuje vedení školy pravidelné třídní schůzky. Další informace získávají rodiče i žáci prostřednictvím webových stránek školy, které mohou využívat i k dotazům a komunikaci se školou. Rodiče mají pomocí kódu přes internet přístup ke klasifikaci a evidenci absence žáka. Informační systém školy je funkční a vytváří příznivé podmínky pro zvyšování kvality činnosti školy.

Přehledné vlastní hodnocení školy, jehož strukturu schválilo širší vedení školy, bylo zpracováno ve školním roce 2006/2007. Je obsahově v souladu s příslušným právním předpisem a bylo projednáno v pedagogické a školské radě. Na jeho zpracování se podíleli především vedoucí pracovníci a vedoucí předmětových komisí, prostřednictvím

předmětových komisí i ostatní pedagogičtí pracovníci. Dokument obsahuje kvalitní rozbor situace školy, další cíle jejího rozvoje jsou vytyčeny. Návrhy příslušných opatření pro odstranění slabých stránek a rizik v hodnocených oblastech jsou však často pouze obecné. Výroční zpráva o činnosti školy je přehledná, obsahuje náležitosti předepsané příslušným právním předpisem a byla schválena školskou radou.

Kontrolní činnost je stanovena v pracovních náplních vedoucích pracovníků jednotlivých úseků, kteří výsledky kontrol projednávají s konkrétními pracovníky osobně. Zpracovány jsou směrnice pro provádění vnitřní finanční kontroly a pokyn pro provádění kontrolní činnosti na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví. Hospitační činnost vykonávají ředitel i jeho zástupce a je doložena hospitačními záznamy (v letošním školním roce ředitel školy uskutečnil celkem 18 hospitací, v loňském 28). Závěry vedoucích pracovníků z hospitační činnosti prováděné za účasti inspekce byly shodné s inspekčním hodnocením.

ŠVP obsahuje všechny náležitosti stanovené RVP ZV. Systém řízení školy a pedagogického procesu je zavedený a funkční.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor je stabilizovaný. DVPP je organizováno podle plánu personálního rozvoje vydaného ředitelem školy. Plán vymezuje jak dlouhodobé cíle, tak i cíle pro daný školní rok. Vychází z potřeb školy, respektuje stanovené priority i finanční možnosti školy. V posledních letech si někteří učitelé dalším studiem doplnili kvalifikaci nebo rozšířili své odborné zaměření. Vzrostl počet pedagogických pracovníků účastnících se školení a kurzů v rámci nabízených akreditovaných programů pro DVPP (např. příprava nových maturit, ŠVP, rozšiřování jazykových znalostí, zvyšování informační gramotnosti, prohlubování odborných znalostí dle aprobace). Jedenkrát ročně je realizován seminář pro všechny pracovníky zaměřený na oblast moderní pedagogiky a psychologie. Cílená strategie v této oblasti umožňuje profesní růst pedagogických pracovníků i zajištění odpovídajících předpokladů pro úspěšné plnění vzdělávacích cílů.

Škola prokazatelně podporuje zdravý fyzický a psychický vývoj žáků tím, že má vypracovanou účelnou strategii, která řeší prevenci úrazů a sociálně patologických jevů. Pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a režim při akcích mimo školu jsou součástí školního řádu a řádů odborných učeben. Zápisy v třídních knihách spolu s formuláři „Osnova školení žáků o BOZP ve školním roce 2008/2009 se seznamy poučených žáků“ prokazatelně dokládají, že všichni žáci jsou s těmito pravidly včas a dostatečně seznamováni. Kvalitu preventivní činnosti dokládá nízký počet úrazů sledovaný za období tří školních let. Ze zápisů v knize úrazů vyplývá, že nejvíce úrazů vzniklo při hodinách tělesné výchovy, konkrétně při míčových hrách. V rámci inspekční činnosti byla provedena i namátková účast v hodinách tělesné výchovy a praktických cvičení, ve kterých byly dodržovány zásady bezpečnosti.

Součástí systému primární prevence sociálně patologických jevů, který je podrobně rozpracován ve vnitřním předpisu školy, je Minimální preventivní program. Tento dokument obsahuje mimo jiné přehled a formy spolupráce s partnery, doporučení k začlenění témat s problematikou sociálně patologických jevů do výuky a přehled tradičních preventivních akcí. Aby program funkčně sloužil svému účelu, je nutné doplnit evaluaci účinnosti preventivních opatření za předcházející školní rok a do oblasti spolupráce zahrnout i rodiče, neboť zejména žáci nižšího gymnázia patří z hlediska prevence mezi rizikovou skupinu. Oblast bezpečného prostředí pro vzdělávání koordinuje nový metodik, který se s touto problematikou postupně seznamuje, jeho poradenská a informační činnost včetně Minimálního preventivního programu jsou zveřejněny na školním webu.

Škola svou nabídkou volitelných předmětů, organizováním různých aktivit a tradičních akcí pro veřejnost přispívá ke zdravému psychickému i fyzickému vývoji žáků a upevňuje u nich pocit sounáležitosti se školou.

Podmínky školy umožňují žákům bezpečné vzdělávání. Bezpečnostní, zdravotní a sociální rizika jsou minimální.

Současné předpoklady školy pro realizaci vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni.

Partnerství

Nejvýznamnějším partnerem školy je Unie rodičů, která aktivně spolupracuje hlavně v oblasti výchovy a vzdělávání žáků. Ředitel školy vyzdvihuje i dlouhodobě kvalitní a účelnou spolupráci s městským zastupitelstvem. Jejím přínosem je podíl města na programu prevence sociálně patologických jevů, dále v oblasti kulturní a sportovní. Školská rada byla doposud formálním partnerem školy, po výměně jejích členů po řádných volbách obě strany očekávají intenzivnější spolupráci.

Mnohá partnerství škola navázala za účelem zkvalitnění vzdělávacího procesu. K těmto partnerům patří např. Milíčův dům v Jaroměři (spolupráce v oblasti prevence sociálně patologických jevů), okolní základní a střední školy (organizování kulturních a sportovních akcí), Úřad práce v Náchodě (problematika volby povolání), různé kulturní agentury a muzeum v Jaroměři.

Významné jsou aktivity školy na mezinárodní úrovni. Uskutečňují se zejména prostřednictvím výměnných pobytů žáků partnerských škol, poznávacích zájezdů, projektové činnosti a e-Twinningu. Cílem těchto aktivit je praktické ovládnutí cizího jazyka, motivace k dalšímu učení, reprezentace školy a nabývání nových vědomostí a zkušeností. K hlavním partnerům patří střední školy ve městech Halberstadt – Německo, Ziebice – Polsko a Argenton - Francie.

Prohloubení spolupráce mezi pedagogy a žáky slibuje nově vzniklý Studentský parlament.

Škola spolupracuje s mnoha tradičními partnery. Usiluje o navázání kvalitních kontaktů zejména se zahraničními školami a institucemi s cílem zvýšit efektivitu cizojazyčného vzdělávání pro žáky.

Průběh vzdělávání

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání byly zjišťovány a hodnoceny v gymnaziálních oborech vzdělání ve vybraných všeobecně vzdělávacích předmětech. Výuka cizích jazyků byla sledována v rámci samostatné tematicky zaměřené inspekce.

Učivo probírané ve sledované výuce korespondovalo s učivem stanoveným učebními osnovami nebo ŠVP.

Výuka českého jazyka a literatury

Volitelné předměty (literární seminář, cvičení z českého jazyka) jsou nabízeny žákům posledních dvou ročníků. Materiální zázemí je dobré (dostatek učebních textů, pomůcek, chybí však prezentační technika v učebnách, ve kterých výuka probíhá). V rámci předmětové komise připravují učitelky řadu několikadenních vzdělávacích exkurzí, besed a přednášek, podílejí se i na přípravě a organizaci významných školních akcí - např. předvánoční pásmo, celoškolské múzování, zájezdy na divadelní a filmová představení). Žáci se účastní školních, okresních i krajských olympiád a dosahují v nich dobrých výsledků. Zapojují se i do literárních soutěží – např. Studenti píšou noviny (ve spolupráci s Mladou frontou).

Obsah výuky úzce souvisel s nezbytně požadovanými znalostmi a dovednostmi žáků. Tempo hodin bylo přiměřené, organizační pokyny jasné a srozumitelné. Převažovala frontální výuka, prostor pro argumentaci a diskusi byl vytvořen především v hodinách, ve kterých byla realizována skupinová práce. Učitelky upřednostňovaly metody výkladu a řízeného rozhovoru. V dostatečné míře bylo využito i aktivních činností žáků (hledat nebo objevovat vlastní řešení, používat různé informační zdroje). Nejvýraznějšími a nejčastějšími motivačními prvky bylo průběžné povzbuzování žáků a zařazování mezipředmětových vztahů. Žáci byli schopni respektovat se navzájem a akceptovat názory ostatních, byli schopni porozumět zadání úkolu, získat informace potřebné k řešení problému. Dobře se orientovali v uměleckém textu, rozuměli jeho poetice, stylu, kompozici. Interpretace textů byla doplněna základními poznatky z literární historie a teorie literatury. Většina žáků prokázala schopnost vnímat a interpretovat myšlenky, pocity i informace z umělecky náročnějších textů. Pohotově zjišťovali i potřebná data z dostupných zdrojů a přistupovali k nim kriticky.

Učitelky se snažily v průběhu výuky vzbuzovat zájem žáků o předmět, ti se do většiny učebních činností zapojovali aktivně a usilovali o dobré výsledky. Interakce a komunikace mezi vyučujícími a žáky se odvíjela na základě akceptování stanovených pravidel a napomáhala vytvářet příznivé pracovní klima. Vstřícný, bezprostřední vztah vyučujících k žákům napomáhal k formování jejich sebedůvěry a vzájemného respektování.

Výjimečně byli však žáci v hodinách průběžně hodnoceni. Chybělo formativní hodnocení výkonů a pracovních výsledků jednotlivých žáků, vyzývání žáků k sebehodnocení, v některých hodinách i shrnutí učiva a závěrečné hodnocení. Didaktická technika nebyla v hodinách použita.

Výuka dějepisu a základů společenských věd

Oba předměty jsou doplněny ve 4. ročníku a v oktávě volitelnými semináři. Materiální zázemí pro výuku je dobré. Hodiny probíhaly jak v kmenových učebnách, tak v odborné učebně společenskovědních předmětů. Ta je vybavena dataprojektorem s propojením na notebook učitele a videorekordérem. Tato technika byla použita ve dvou hospitovaných hodinách. Předmětová komise se schází dle časových možností a řeší veškeré otázky týkající se výuky předmětů, materiálního zázemí, účasti žáků v soutěžích.

Frontální forma výuky a problémového výkladu s využitím otázek převládala ve všech hodinách. V jedné z hodin pracovali žáci ve skupinách s diferencovaně zadanými úkoly, ale z časových důvodů nedošlo u všech skupin k vyhodnocení a kontrole vypracovaných úkolů. Žáci pracovali s učebnicemi, vyhledávali informace v textu, poznatky třídili podle souvislosti a učili se i svoji práci prezentovat. Řešení zadaných úkolů nečinilo většině žáků obtíže, zpravidla byli aktivní a pracovali se zájmem. V průběhu většiny hodin si vyučující průběžně vytvářeli zpětnou vazbu o úspěšnosti jednotlivých žáků či pochopení probíraného učiva. Žáci své názory prezentovali většinou přesvědčivě, srozumitelně. Během vzájemné diskuse učitelé podporovali žáky verbálním hodnocením.

Vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky byla bezprostřední s prvky vzájemného porozumění. Využití diferenciac učiva se ve výuce objevilo jen ojediněle. Rovněž málo byli žáci učiteli vyzýváni k sebehodnocení a k hodnocení výkonů ostatních. Chybělo i závěrečné shrnutí a vyhodnocení dosaženého cíle výuky.

Ve sledovaných hodinách byli žáci vedeni k vyjadřování vlastního názoru, prokazovali vědomosti o různých filozofických směrech a někteří dokázali vysvětlit základní etické otázky a problémy. Úroveň byla odpovídající jejich věku a předpokládaným studijním dovednostem.

Výuka matematiky

Volitelné matematické semináře jsou nabízeny v septimě a oktávě, resp. ve 3. a 4. ročníku čtyřletého gymnázia. Učitelé matematiky pracují společně s učiteli fyziky a výpočetní techniky v jedné předmětové komisi. V posledním období se zabývali zejména přípravou ŠVP, spolupracovali při tvorbě tematických plánů a průběžně se scházeli ke kontrole jejich plnění. Podílejí se rovněž na přípravě přijímací zkoušky z matematiky, při které využívají nabízené testové úlohy společnosti SCIO. Vyučující podporují žáky v účasti v matematických soutěžích a především žáci nižšího gymnázia v nich dosahují velmi dobrých výsledků (Klokan, Pythagoriáda).

Vyučovací hodiny probíhaly v prostorných kmenových učebnách. Výuka měla převážně frontální charakter s výraznou snahou vyučujících o aktivizaci žáků. Kladením problémových dotazů učitelé vedli žáky k vlastnímu řešení zadaných úloh, k diskuzi o problému. Se slabšími žáky pracovali individuálně. Zpestřením pro žáky byla práce ve dvojicích, vzájemné zadávání příkladů a hodnocení jejich řešení. Učitelé často využívali názorné učební pomůcky, žáci měli připravené rýsovací potřeby, poznámkové sešity a učebnice. Využití trojrozměrných modelů těles napomáhalo utváření představivosti žáků. Zvláště v třídách nižšího gymnázia se dařilo žáky motivovat vhodnými úkoly, pochvalou a zadáváním soutěživých úloh. Časová struktura hodin umožňovala dostatek prostoru pro samostatnou práci žáků. Veškeré matematické vztahy byly se žáky postupně logicky odvozovány.

Společným znakem všech sledovaných hodin byla pracovní atmosféra a přirozená komunikace mezi učiteli a žáky. Učitelé věnovali dostatečnou pozornost zejména úvodní části hodin, ve které společně se žáky zopakovali učivo potřebné pro následující průběh výuky. Naopak v některých sledovaných hodinách nevyčlenili dostatek času pro zhodnocení práce žáků v hodině a shrnující závěr.

Kromě již zmíněného formování abstraktní představivosti žáků byla v hodinách matematiky patrna především snaha o rozvoj logického myšlení při vyhledávání matematických souvislostí, důraz byl kladen na systematický zápis na tabuli i do poznámkových sešitů žáků.

Výuka chemie a fyziky

Na teoretickou výuku přírodovědných předmětů navazují ve většině ročníků pravidelná laboratorní cvičení, čímž je vhodně posílen experimentální základ těchto předmětů. V posledních dvou ročnících jsou žákům nabízeny příslušné přírodovědné semináře. Koordinace výuky je zajišťována předmětovou komisí. Významnějších úspěchů v krajských i celostátních kolech dosahují zejména někteří žáci nižších ročníků (např. v posledních dvou letech v přírodovědné soutěži Klokan obsadili vždy přední místa).

Materiální vybavení pro výuku vytváří velmi dobré předpoklady pro úspěšné plnění stanoveného obsahu i cílů vzdělávání. K dispozici jsou odborné učebny a laboratoře, které jsou účelově zařízeny. Odborné učebny jsou vybaveny moderní didaktickou technikou. Sbírkou učebních pomůcek obsahují dostatek většinou starších, ale funkčních pomůcek.

Ve výuce byly uplatňovány jak tradiční, tak i moderní způsoby práce. Sledované hodiny měly logicky uspořádanou strukturu, organizace vyučování byla účelně prováděna. Značný důraz byl kladen na názornost výuky a zvyšování její efektivity za využití moderní didaktické techniky. V těch hodinách, kde pracovní úsilí spočívalo zejména na učiteli, většinou chyběl prostor pro tvůrčí metody práce žáků a byla zde zaznamenána i nižší efektivita výuky. Ve větší míře však převažovaly hodiny, kde žáci byli aktivně zapojeni do vyučovacího procesu a samostatně řešili zadané úkoly. Učitelé zde vystupovali v roli

poradců a koordinátorů činnosti. Část učitelů dovedla až příkladně využít studijní potenciál žáků, účinně rozvíjet jejich logické myšlení a představitost.

Klasifikace žáků při ústním zkoušení byla učiteli zdůvodňována. Celkové hodnocení práce žáků v návaznosti na stanovení počátečního cíle a požadavku na výkon žáka v hodině bylo provedeno ve většině zhlédnutých hodin. Výrazné bylo i vedení žáků ke schopnosti sebereflexe a sebehodnocení.

Výuka cizích jazyků

Škola nabízí výuku pěti jazyků (anglického, německého, francouzského, španělského, ruského). Prvním povinným cizím jazykem je anglický, nebo německý jazyk. O němčinu je dlouhodobě malý zájem, jako první cizí jazyk se vyučuje už jen v posledním ročníku. O cílené podpoře jazykové výuky svědčí navýšená hodinová dotace u prvního cizího jazyka a zařazená dvouhodinová konverzace pro oba první jazyky v posledních dvou ročnících studia. Vyučující cizích jazyků pracují v předmětových komisích (komise pro výuku angličtiny, komise pro ostatní vyučované cizí jazyky). Významnou oblastí spolupráce obou komisí je zajištění kvalitních výukových materiálů, podpora partnerství na mezinárodní úrovni, organizování poznávacích zájezdů, příprava žáků na soutěže a složení mezinárodních jazykových zkoušek. Škola je akreditovaným centrem britské společnosti City & Guilds a je oprávněna organizovat zkoušky z anglického jazyka. Žáky vhodně motivují k výuce i další aktivity metodických orgánů (např. návštěvy anglických a německých divadelních představení, Dny frankofonie, účast v cizojazyčných projektech jako je e-Twinning, Evropský den jazyků, cizojazyčné prezentace v terénu). Škola pravidelně využívá komerční testování ke zjišťování výsledků ve vzdělávání v prvním cizím jazyce a k nácviku strategií vedoucích k úspěšnému složení nové maturitní zkoušky.

Většina vyučujících má zkušenosti s pobytem v cizojazyčném prostředí a aktivně ovládá další cizí jazyk. Všechny navštívené hodiny byly vedeny ve vyučovaném jazyce, vyučující prokázali vysokou kvalitu cizojazyčného projevu. Výuka probíhala v kmenových učebnách a ve dvou odborných učebnách vybavených projekční a audiovizuální technikou. Vzhledem ke stísněným prostorům jazykových učeben chybí skříně na uskladnění dalších doplňkových výukových materiálů. Širšímu využití on-line výukových materiálů brání vysoká obsazenost počítačové učebny. K zatraktivnění výuky vyučující využívají množství autentického doplňkového materiálu, pracují s cizojazyčnými časopisy a tvoří vlastní materiál především ve formě pracovních listů.

Všechny navštívené hodiny se vyznačovaly klasicou stavbou. Vyučující většinou nerespektovali věkové zvláštnosti žáků, stejné metody a formy práce zařazovali v nejnižších ročnících osmiletého gymnázia i v maturitních ročnících. Dle vyjádření žáků primy postrádají v hodinách aktivizační metody práce (soutěže, hry, písničky atd.). Procvičování učiva probíhalo vždy ústně formou dialogu učitele a žáka. Ve třech sledovaných hodinách byla hlavní náplní práce s textem. Tato činnost byla podpořena i nácvikem receptivních dovedností. Produktivní činnosti byly zastoupeny podrobnou prací s textem od nácviku foneticky správného čtení po selektivní čtení, dále procvičováním gramatického učiva v pracovním sešitě. Byla to však opět práce frontální, bez aktivního podílu samostatné práce žáků. Nejmenší zastoupení měly činnosti zaměřené na interaktivní řečové dovednosti. Ty se vyskytly v převážné míře v hodině konverzace v německém jazyce, kde byly nacvičovány velice nápaditě v aplikaci na běžné životní situace. Zde mimo jiné předvedly dvě žákyně velice zdařilou prezentaci maturitní otázky za podpory projekční techniky. Ve většině hodin chyběla závěrečná část se shrnutím učiva a zhodnocením práce žáků.

Promyšlenou volbou jednotlivých činností směřovali vyučující ve všech sledovaných hodinách k osvojování klíčových kompetencí. Byly to zejména kompetence k učení (tvořivé zpracování gramatického učiva a jeho aplikace), kompetence komunikativní (ve všech sledovaných hodinách, zejména však v hodině konverzace), kompetence sociální (návlek reakcí na běžné životní situace) i kompetence občanské.

Vybavení pomůckami pro jednotlivé předměty je velmi dobré a pro naplnění vzdělávacího programu školy postačující.

Převážná část veškeré sledované výuky byla vedena klasickými metodami. Absence moderních metod byla negativně hodnocena zejména ve vyučování cizích jazyků. Nedostaky byly pozorovány i v závěru většiny vyučovacích hodin, který jen někteří učitelé využili ke shrnutí učiva a hodnocení práce žáků.

K výrazným pozitivům patří široká nabídka mimoškolních cizojazyčných aktivit.

Sledovaný průběh vzdělávání měl celkově velmi dobrou úroveň.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Ze zápisů z pedagogických rad vyplývá, že výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány a případné neúspěchy některých žáků řešeny. Údaje vykazované ve výročních zprávách ukazují, že se výsledky za poslední tři roky výrazně neliší. Žáci posledních ročníků jsou velmi úspěšní (90 %) při přijímání na vysoké a vyšší odborné školy. Dokladem o velmi dobré připravenosti žáků svědčí i statistiky o výsledcích maturitních zkoušek, kde téměř 25 % žáků prospělo s vyznamenáním. Mírně lepších výsledků dosahují žáci víceletého gymnázia, u kterých se projevuje delší působení systematické práce pedagogů. Pozitivním výsledkem dlouhodobé strategie vedení školy v oblasti výchovného působení je i fakt, že ve sledovaných obdobích výrazně klesla absence žáků.

Pro porovnání úrovně znalostí žáků 1. ročníků mezi školami v kraji a České republice využívá ředitel školy komerčních testů VEKTOR. Do vlastního hodnocení školy jsou zahrnuty výsledky žáků v externím testování (SCIO) i názory rodičů žáků na výuku (z provedené analýzy vyplývá, že jsou se školou spokojeni).

Žáci školy se pravidelně zúčastňují různých soutěží a dosahují v nich dobrých výsledků na krajské, ale i celorepublikové úrovni. Vynikajícím úspěchem ve školním roce 2007/2008 bylo umístění v celostátní soutěži KLOKAN (1. místo v přírodovědné a 3. místo v matematické oblasti). V ostatních předmětových soutěžích se žáci dostávají do okresních kol, kde dosahují průměrných výsledků (10. místa). Nejvyšší zájem mají žáci o konverzační soutěže v cizím jazyce, ale v této oblasti jsou méně úspěšní. Tradičně dobré výsledky mají žáci na poli sportovním, ve florbalu a košíkové, kde se jim daří v krajských i celostátních turnajích.

Škola sleduje celkové výsledky žáků v externích hodnoceních, provádí i vlastní hodnocení dosažených výsledků.

Závěrečné hodnocení

Vzdělávání v gymnáziu probíhá podle učebních dokumentů školy, které vycházejí z příslušných celostátně stanovených učebních programů. Systém nabídky volitelných předmětů a volnočasových aktivit podporuje rozvoj osobnosti žáků. Ve ŠVP pro nižší gymnázium škola konkretizovala základní podmínky pro jeho realizaci podle potřeb oboru, aktuálních cílů a svých reálných možností.

Plánování je zabezpečováno odpovědně, strategické materiály a plány jsou výchozím materiálem pro vzdělávací práci školy i zlepšování podmínek výuky. Organizování činnosti školy se opírá o řády a směrnice, které jsou podrobně vypracovány pro všechny oblasti práce školy.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, personální rizika jsou včas řešena. Veškerá výuka je vedena plně kvalifikovanými učiteli, většinou s odpovídajícím aprobačním zaměřením. DVPP je vedením školy cíleně podporováno. Rozhodnutí ředitele školy o aktivitách školy a personální zajištění vzdělávací práce korespondují s potřebami školy jako celku.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání škola zabezpečuje při přijímacím řízení stanovením jednotných kritérií pro všechny uchazeče. Výchovné poradenství je funkční, zaměřené převážně na kariérní pomoc žákům závěrečných ročníků, ale také na identifikaci žáků se SVP. Jim je ve škole věnována velká pozornost a péče při vzdělávání.

Ve sledovaném období škola využívala finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu efektivně a účelně. Kromě normativně přidělovaných finančních prostředků získávala další finanční zdroje zapojením do rozvojových programů, grantů, provozováním doplňkové činnosti, pronajímáním bytových i nebytových prostor, získáváním sponzorských darů a dalšími aktivitami. Přes veškeré snahy o úsporu výdajů se škola potýkala se snižujícím se příspěvkem ze státního rozpočtu na ostatní neinvestiční výdaje. Rovněž příspěvek zřizovatele na provoz plně nezohledňoval zvyšující se náklady na narůstající ceny energií, zejména plynu. V budoucnu si vyžádá značné finanční prostředky sanace obvodového pláště budovy školy a rekonstrukce podlahy ve školní tělocvičně.

Z předložených strategických dokumentů školy, prohlídky školy a uskutečněné hospitační činnosti je zřejmé, že škola systematicky dbá na fyzický a psychický vývoj žáků a promyšlenou primární prevencí eliminuje riziko vzniku úrazů a výskytu sociálně patologických jevů. Po doplnění některých oblastí se Minimální preventivní program stane plnohodnotným preventivním materiálem.

Vedení školy podporuje rozvoj partnerských vztahů. Ředitel školy usiluje o aktivnější spolupráci se školskou radou a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy. Spolupráce s rodiči žáků se uskutečňuje prostřednictvím Unie rodičů, pravidelných rodičovských schůzek a informacemi na školním webu. Zřizovateli je pravidelně předkládána výroční zpráva školy a vlastní hodnocení.

Škola nadstandardně podporuje výuku cizích jazyků jejich širokou nabídkou, navýšenou hodinovou dotací a výukou konverzace. Ve škole pracují dvě funkční předmětové komise, které podporují mimoškolní cizojazyčné aktivity a spolupracují se zahraničními školami.

Sledovaný průběh vzdělávání měl (i přes zaznamenané rozdíly v efektivitě výuky vedené jednotlivými učiteli) celkově ještě velmi dobrou úroveň. V hospitovaných hodinách cizích jazyků byly pozorovány nedostatky ve vhodnosti volby metod a forem práce vzhledem k věkovým zvláštnostem žáků. Naopak pozitivní posun v oblasti uplatňování moderních metod práce byl zaznamenán především v přírodovědných předmětech. Rezervy nadále zůstávají v promyšleném a funkčním používání strategií výuky, ve využívání moderní didaktické techniky i v oblasti uplatňování sebehodnocení a formativního hodnocení žáků. Úroveň výsledků vzdělávání se ve sledovaných obdobích výrazně nemění a odpovídá dlouhodobým vzdělávacím cílům školy. Velkou mírou úspěšnosti potvrzují žáci školy v předmětových soutěžích na krajské i celorepublikové úrovni. Dokladem vhodně zvolené vzdělávací a výchovné strategie je velmi nízká absence a minimální nutnost řešení kázeňských problémů žáků.

Výsledky externího hodnocení byly ve shodě s poznatky získanými autoevaluační činností školy (v hodnocení výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám

vzdělávání a ekonomickým zdrojům i v hodnocení kvality vzdělávací práce jednotlivých učitelů).

Pro uskutečňování vzdělávání v souladu s RVP ZV jsou ve škole vytvořeny vhodné realizační podmínky.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Gymnázium a Střední odborná škola, Jaroměř, Lužická 423, čj. 23948/SM/2005, vydaná Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 8. prosince 2005, s účinností od 1. ledna 2006
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny čj. 23948/SM/2005, vydaný dle usnesení ZK/30/2073/2008 Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje ze dne 11. září 2008
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 29 592/02-21 o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2003, ze dne 17. 3. 2003 (změna názvu)
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 35 796/05-21, s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 19. 1. 2006 (zápis škol, jejichž činnost vykonává uvedená právnická osoba)
5. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 18999-1/SM/2005s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 29. 12. 2005 (stanovení počtu žáků)
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 21 287/2007-21, s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 31. 8. 2007 (zápis RVP a dobíhajících oborů vzdělání)
7. Doklad čj. 1732/3/2001-0Š o jmenování ředitele školy, vydaný Královéhradeckým krajem ze dne 19. září 2001, s účinností od 19. září 2001
8. Potvrzení ve funkci ředitele Gymnázia a Obchodní akademie, Jaroměř, Lužická 423, čj. 6344/SM/2003, vydané Královéhradeckým krajem dne 11. 6. 2002
9. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 1. 2009
10. Organizační řád Gymnázia a Střední odborné školy, Jaroměř, Lužická 423, podepsaný ředitelem školy, platný od 1. 9. 2005
11. Organizační schéma školy, podepsané ředitelem školy, platné od 25. 1. 2007, aktualizované k 30. 9. 2008
12. Koncepce rozvoje školy ze dne 25. 8. 2006, podepsaná ředitelem školy, aktualizovaná vždy k 1. 9. každého roku
13. Provozní řády odborných učeben laboratoří a tělocvičny
14. Zápisy z porad vedení školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
15. Učební osnovy volitelných předmětů platné pro školní rok 2008/2009
16. Záznamy z rozhovorů s vedoucími předmětových komisí a s výchovným poradcem
17. Záznamy z inspekčních hospitací
18. Hospitační záznamy vedoucích pracovníků školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
19. Vlastní hodnocení z období školního roku 2006/2007, projednáno v pedagogické radě dne 8. října 2007
20. Výroční zprávy za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
21. Školní vzdělávací program pro nižší gymnázia platný od 1. 9. 2007

22. Seznam žáků se SVP pro školní rok 2008/2009
23. Zápis z výchovné komise k řešení neomluvené nepřítomnosti žáka ze dne 4. 12. 2008 s podpisem ředitele a výchovného poradce
24. Zápisy z jednání přijímací komise pro školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
25. Složka – Přijímací řízení pro školní rok 2008/2009
26. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009
27. Přehled o pracovnících školy ve školním roce 2008/2009
28. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků pro školní rok 2008/2009
29. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy pro školní rok 2008/2009
30. Zápisy z jednání předmětových komisí a plány činnosti pro školní rok 2008/2009
31. Učební plány školy platné pro školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
32. Třídní knihy vedené ve školních letech 2007/2008 a 2008/2009
33. Tematické plány učitelů pro školní roky 2007/2008 a 2008/2009
34. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů platné ve školním roce 2008/2009
35. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2007/2008, 2006/2007, 2006/2005
36. Evidence úrazů za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
37. Školní řád s úpravami platný od 1. května 2007
38. Plán práce na rok 2008 – 2009, který obsahuje minimální preventivní program
39. Osnova školení žáků o BOZP ve školním roce 2008/2009 se seznamy poučených žáků
40. Studentský parlament – Statut a programová pravidla, projednáno se zástupci žáků 28. 1. 2009
41. Primární prevence sociálně patologických jevů u žáků – vnitřní předpis, platný od 1. 4. 2008
42. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2005, ke dni 30. 9. 2006, ke dni 30. 9. 2007 a ke dni 30. 9. 2008
43. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008
44. Soustava ukazatelů k rozpočtu organizace na rok 2006 ze dne 15. 12. 2006, na rok 2007 ze dne 14. 12. 2007 a na rok 2008 ze dne 15. 12. 2008
45. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na realizaci rozvojového programu MŠMT „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ ze dne 21. 11. 2007
46. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na financování rozvojového programu. „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ ze dne 11. 12. 2007
47. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků v rámci Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 18. 8. 2008
48. Výroční zprávy o hospodaření za roky 2006, 2007 a 2008
49. Interní doklady 070181, 070203 z roku 2007
50. Faktura č. 07288 z roku 2007
51. Podklad pro přiznání mimořádných odměn za měsíce říjen a listopad 2008

52. Rozúčtování mezd 10. – 11. 2008 ze dne 3. 12. 2008
53. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2006, 2007 a 2008
54. Výpisy z bankovního účtu č. 141/2007, 152/2007, 6/2008 a 96/2008
55. Účtové rozvrhy, roky 2006, 2007 a 2008
56. Obrátové soupisky 12. 2006 ze dne 29. 1. 2009 a ze dne 3. 2. 2009
57. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
58. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roků 2006 ze dne 5. 1. 2007, 2007 ze dne 8. 1. 2008 a roku 2008 ze dne 8. 1. 2009
59. Vnitřní kontrolní systém – finanční kontrola, ze dne 29. 8. 2003 s platností od 1. 9. 2003, aktualizace k 1. 1. 2005
60. Zápisy z jednání školské rady od r. 2007
61. Zápis z ustavující schůze nově složené Rady školy ze dne 27. ledna 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Markéta Stuchlíková	PaedDr. Markéta Stuchlíková, v. r.
Mgr. Renata Nehybová	Mgr. Renata Nehybová, v. r.
Mgr. Hana Rozsypalová	Mgr. Hana Rozsypalová, v. r.
Mgr. Jiří Jetel	Mgr. Jiří Jetel, v. r.
Ing. Miloslav Jirsa	Ing. Miloslav Jirsa, v. r.
Bc. Věra Petrášová	Bc. Věra Petrášová, v. r.

V Jičíně dne 17. 3.2009

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Karel Glos, ředitel školy	RNDr. Karel Glos, ředitel školy, v r.

V Jaroměři dne 19. 3. 2009

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.