



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-784/13-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední průmyslová škola, Klatovy, nábřeží Kpt. Nálepky 362
Sídlo	nábřeží Kpt. Nálepky 362, 339 01 Klatovy
E-mail školy	reditel@spskt.cz
IČO	61 750 883
Identifikátor	600 009 335
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ing Jiří Diem, ředitelem školy
Zřizovatel	Plzeňský kraj, Škroupova 18, Plzeň
Místo inspekční činnosti	nábřeží Kpt. Nálepky 362, 339 01 Klatovy
Termín inspekční činnosti	23. – 25. 10. a 31. 10. 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Střední průmyslovou školou, Klatovy, nábřeží Kpt. Nálepky 362 (dále i „škola“), podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon); hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona se zaměřením na střední vzdělávání s maturitou.

Charakteristika

Škola poskytuje čtyřleté střední vzdělání s maturitní zkouškou a tříleté střední vzdělání s výučním listem v denní formě studia ve skupinách oborů vzdělání strojírenství a strojírenská výroba, elektrotechnika, telekomunikace a výpočetní technika, ekonomika a administrativa. Organizačně je rozdělena podle dosaženého stupně vzdělání na obory

ukončované maturitní zkouškou a obory ukončované závěrečnou zkouškou s výučním listem. Obory s výučním listem škola nabízí od školního roku 2012/2013 po jejich včlenění z Integrované střední školy Klatovy.

Ve škole s kapacitou 839 žáků se k termínu inspekce vzdělávalo 340 žáků denního studia (215 ve středním vzdělání s maturitní zkouškou a 125 ve středním vzdělávání s výučním listem). Spádovým územím školy jsou především okresy Klatovy a Domažlice.

Škola eviduje 26 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zařazených v běžných třídách, z nich je 6 vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu. Počet žáků se proti prvnímu roku po integraci snížil o 11%.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Areál školy tvoří 2 budovy pro teoretické vyučování, dvě budovy dílen, tělocvična, domov mládeže a školní jídelna. Materiální zázemí je podle finančních možností zlepšováno, racionálně jsou využívány prostředky z rozvojových programů (Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT, KOVO v rámci programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, projekt Dovybavení a modernizace CNC dílny kovooborů). Pro výuku je k dispozici 41 učeben, z toho je jich 21 odborných. V 14 učebnách je k dispozici dataprojektor, v 7 interaktivní tabule, 4 učebny jsou počítačové. Běžné třídy jsou zařízeny zachovalým školním nábytkem. Výuka tělesné výchovy probíhá ve vlastní tělocvičně a pronajímaných sportovních zařízeních (atletický stadion, plavecký bazén). Výuka praxe a odborného výcviku všech oborů probíhá na pracovištích školy pod vedením kvalifikovaných učitelů. Materiálně-technické zázemí pro praktické vyučování odpovídá zaměření jednotlivých oborů vzdělání a umožňuje plnit školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“). Výše přidělených finančních prostředků v rámci ONIV na nákup učebních pomůcek je nízká, neumožňuje plnohodnotně modernizovat stávající vybavení jak pro odbornou, tak i teoretickou výuku, vybavení proto pomalu zastarává.

Ve škole působí 44 pedagogických pracovníků. Jeden si odbornou kvalifikaci doplňuje, ostatní jsou kvalifikovaní. Rizikem je jejich vysoký průměrný věk (cca 53 let) u učitelů odborných předmětů a odborného výcviku dokonce cca 55 let, pozitivem jejich odborná kvalifikovanost. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo zaměřeno především na prohlubování odborné kvalifikace a pracovní právní problematiku.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce, do které byl znovu jmenován na základě výsledků konkurzního řízení v roce 2012. Organizační řád stanoví pravidla chodu školy, pro výkon činností na jednotlivých úsecích řízení jsou pověřeni konkrétní pracovníci a definovaná přesná pravidla. Ředitel vede pečlivě povinnou dokumentaci, jeho plánování je koncepční, kontrolní systém zahrnuje celou organizační strukturu školy. Na základě zjištěných nedostatků jsou přijímána opatření k jejich odstranění. Nízká četnost kontroly výuky v minulém školním roce byla zapříčiněna pracovním vytížením vedení školy v souvislosti s integrací dvou subjektů. Ve sledovaných oblastech (vedení dokumentace, podmínky pro činnost školské rady, vydání ŠVP, výkaznictví a výroční zprávy, organizace vzdělávání a bezpečnost a ochrana zdraví) bylo postupováno v souladu s právními předpisy.

Výchovné poradenství a oblast prevence je zajištěna kvalifikovanou učitelkou, která vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a organizuje specifické činnosti v péči o tyto žáky. Současně vykonává funkci metodika prevence rizikového chování, koordinuje aktivity prevence. Problematice výchovných a výukových problémů žáků se věnuje ve spolupráci s třídními učiteli a vedením školy.

Škola o své činnosti informuje podrobně a přehledně na webových stránkách <http://www.klatovynet.cz/spskt/>, prostřednictvím vlastních propagačních materiálů i regionálního tisku. Běžná je spolupráce se sociálními partnery a zaměstnavateli.

V posuzované oblasti převažuje běžný stav. Přes celkovou funkčnost systému zůstávají ještě rezervy v aktivnějším prosazování účinnějších forem výuky.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve výuce odborných předmětů (počítačové aplikace, obchodní činnost, základy výroby, číslicová technika) a při praktickém vyučování v dílně strojírenských prací v oborech poskytujících střední vzdělání s maturitou byly vhodně rozvíjeny odborné kompetence žáků s cílem získání potřebných dovedností a návyků. Výuka byla většinou na dobré úrovni a v souladu se vzdělávacími programy, příznivé pracovní klima se vyznačovalo dobrými vztahy mezi pedagogy a žáky. Ve sledovaných předmětech převládala metoda výkladu, někdy vhodně doplňovaná vizuální prezentací a názornými pomůckami. Vyučovací metody a formy práce byly přizpůsobené schopnostem žáků a záměru pedagogů propojovat teoretické vyučování s praxí a životními situacemi. Dodržovány byly zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví, zvláště při praktickém vyučování. Nedostatkem některých hodin byla nízká názornost výuky a malá aktivizace žáků, kteří odborně správný výklad pouze pasivně přijímali.

Sledovaná výuka všeobecně vzdělávacích předmětů (českého, německého a anglického jazyka, občanské nauky, tělesné výchovy, matematiky a fyziky) se vyznačovala dobrou odbornou úrovní. Převážně frontální formy práce žáky příliš neaktivizovaly, v jedné sledované hodině se pojetí výuky velmi negativně odrazilo v celkové atmosféře třídy. Hodina českého jazyka byla dobře metodicky připravená, učitelka žáky nedirektivně aktivizovala prezentací učiva pomocí prostředků ICT a rozvíjela jejich kompetence. Vhodné řazení činností, jejich výběr i formy práce v tělesné výchově zvyšovaly její účinnost. Využité metody odpovídaly věku žáků. Nedostatkem byl značný počet žáků uvolněných z tělesné výchovy ze zdravotních důvodů (cca 10 % žáků).

Vzdělávání žáků probíhá podle průběžně inovovaných školních vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Předností převažující části teoretické výuky byl odborně správný výklad, pečlivá příprava učitelů. Rezervy jsou v zařazování aktivizujících forem práce. Výrazným kladem odborné výuky byl rozvoj požadovaných kompetencí žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v průběhu vzdělávacího cyklu, monitoruje hlavní příčiny neúspěchu a v rámci jednání pedagogických porad a předmětových komisí přijímá opatření. Uplatňovaná strategie na podporu úspěšnosti žáků nepřináší pokaždé zamýšlený efekt. Je zřejmé, že řada příčin je v oblastech, které škola nemůže ovlivnit. Externí ani interní srovnávací testy ke zjišťování míry úspěšnosti žáků nejsou využívány. O výsledcích vzdělávání je veřejnost informována především prostřednictvím webových stránek školy, výročních zpráv a na jednáních školské rady.

Škola se zapojuje do předmětových, literárních či sportovních soutěží na regionální a krajské úrovni. V oborových soutěžích „Auto Junior“ a „Kovo Junior“ se umístila na předních místech v krajské i v celostátní soutěži v kategorii jednotlivců a družstev.

Podrobný přehled účasti školy v soutěžích je uveden v příloze výroční zprávy za daný školní rok.

Na konci školního roku 2012/2013 z celkového počtu 377 žáků prospělo s vyznamenáním 9, prospělo 297, neprospělo či nebylo klasifikováno 71 žáků. Obdobné výsledky byly zaznamenány i v přechozích dvou letech.

V porovnání s předchozím obdobím došlo k výraznému nárůstu počtu zameškaných hodin, včetně neomluvených. Ve školním roce 2012/2013 bylo celkem zameškáno 60 865 vyučovacích hodin, z toho 2143 nebylo omluveno. Uděleno bylo celkem 54 snížených známek z chování. Z porovnání údajů za poslední tři školní roky vyplývá, že k výraznému zhoršení v této oblasti došlo po sloučení školy s Integrovanou střední školou Klatovy.

Maturitní zkoušku ve školním roce 2010/2011 konalo v řádném termínu 60 žáků čtyřletého denního studia, z nichž 13 neprospělo. V následujícím školním roce maturovalo 62 žáků a 20 neprospělo. Ve školním roce 2012/2013 maturovalo 52 žáků čtyřletého denního studia, neprospěli dva, 13 žáků nástavbového denního studia, neprospěl jeden a 15 žáků dálkového nástavbového studia, kde neprospělo devět žáků. Opravnou zkoušku na konci školního roku konalo celkem 38 žáků.

Závěrečnou zkoušku konalo ve školním roce 2012/2013 v řádném termínu 36 žáků, z nichž 4 prospěli s vyznamenáním, 27 prospělo a celkem 5 neprospělo.

K příčinám průměrných výsledků u maturitní a závěrečné zkoušky patří snižující se úroveň přijímaných žáků, vysoká absence v průběhu studia, u žáků maturitních oborů menší zájem o výuku všeobecně vzdělávacích předmětů. Potenciál ke zlepšení na straně školy je ve využívání aktivizujících forem a metod práce ve výuce. Přesto, že škola přijímá opatření (možnost pravidelného doučování žáků z aktuálních předmětů, modernizace učebních pomůcek, posílení výchovného působení na žáky ohledně školní docházky apod.), zůstávají rezervy ve vyhodnocování výsledků vzdělávání směrem ke zkvalitnění výuky (např. posílení hospitační činnosti a vzájemných hospitací vyučujících, zintenzivnění spolupráce členů jednotlivých předmětových komisí).

Škole se daří úspěšně prezentovat svoji výchovně vzdělávací činnost, což se příznivě projevuje v zájmu žáků o studium. Mezi tyto akce patří především pořádání dne otevřených dveří, účast v projektu „Podpora technických dovedností žáků Plzeňského kraje“ a pravidelné motivační akce pro žáky devátých tříd ZŠ v regionu, založené na ukázkových hodinách CAD (práce na počítačově podporovaném konstruování těles a CNC obráběcích strojích).

Výsledky vzdělávání u oborů ukončovaných maturitní zkouškou se v posledním roce zlepšily, což se odráží ve zvýšeném počtu absolventů s vyznamenáním a nižším počtu neprospívajících. Obory středního vzdělání ukončované závěrečnou zkouškou vykazují dobrou úroveň, ale vzhledem ke krátkému období výuky těchto oborů na škole bude objektivní zhodnocení výsledků možné až v dalších letech.

Závěry

- a) Silnými stránkami školy jsou: dobrá úroveň odborného vzdělávání, podpora zásadních směrů v materiálním zajištění odborné a praktické výuky, spolupráce se sociálními partnery, dobrá umístění žáků ve vědomostních a oborových soutěžích, dobrá odborná úroveň výuky teoretických předmětů, převažující pozitivní klima ve škole, přehlednost informací prezentovaných veřejnosti na webových stránkách, nízká míra úrazovosti

v posledních třech letech (4 %, 5 %, 4,3 %). Kvalifikovanost pedagogických pracovníků.

- b) Ve škole nebyly zjištěny zásadní a neodstranitelné nedostatky.
- c) Slabou stránkou byla nižší míra využití pomůcek a prostředků výpočetní a prezentační techniky ve výuce a z toho plynoucí menší názornost, převažující frontální formy práce s nižší úrovní aktivizace žáků prostřednictvím týmové spolupráce.
- d) Ke zlepšení uvedeného stavu ČŠI doporučuje zvýšit četnost hospitací vedení školy, zvýraznit metodickou funkci vedoucích předmětových komisí a pověřit je hospitační činností u jednotlivých vyučujících, další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti vyučovacích metod a forem práce, zvýšit názornost výuky prostřednictvím prostředků výpočetní a prezentační techniky.
- e) Od inspekční činnosti v roce 2009 došlo ke sloučení dvou právních subjektů a tím se rozšířila vzdělávací nabídka o obory vzdělání ukončované závěrečnou zkouškou. Modernizovalo se vybavení školy výpočetní a prezentační technikou a zařízení dílen. Rezervy v metodách podporujících týmovou spolupráci žáků přetrvaly.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 31. ledna 2014 přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Střední průmyslové školy, Klatovy, nábřeží Kpt. Nálepky 362, včetně dodatků č. 1 – 13, vydaná Plzeňským krajem dne 1. prosince 2001, čj. H/755/01
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. října 2013
3. Rozhodnutí MŠMT (čj. MSMT-27 800/2012-25) ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby ze dne 20. 6. 2012 s účinností od 1. 9. 2012
4. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. srpna 2012 na období 6 let vydané hejtmanem Plzeňského kraje dne 30. dubna 2012, čj. ŠMSpers./6/12
5. Osvědčení o absolvování Funkčního studia II. pro řídicí pracovníky ve školství vydané Univerzitou Karlovou v Praze dne 12. listopadu 2003
6. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. března 2012
7. Školní matrika v elektronické podobě a třídní výkazy – údaje o žácích ve školním roce 2013/2014
8. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2013 a Výkaz o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2013

9. Doklady o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013 – včetně přihlášek ke studiu a rozhodnutí ředitele školy o přijetí nebo nepřijetí ke vzdělávání
10. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2013/2014
11. Třídní knihy hospitovaných tříd pro školní rok 2013/2014
12. Dokumentace k maturitním zkouškám za školní rok 2012/2013
13. Jmenování předsedů maturitních komisí ze dne 18. 2. 2013 a členů maturitních a zkušebních komisí pro školní rok 2012/13
14. Školní vzdělávací programy oborů 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, s platností od 1. 9. 2009, 1. 9. 2012 a 1. 9. 2013, 23-41-M/01 Strojírenství s platností od 1. 9. 2009 a 1. 9. 2011, 26-41-M/01 Elektrotechnika s platností od 1. 9. 2009, 1. 9. 2011 a 1. 9. 2013
15. Školní řád Střední průmyslové školy, Klatovy, nábřeží Kpt. Nálepky 362, s platností od 31. srpna 2012
16. Program prevence sociálně patologických jevů u žáků SPŠ Klatovy a Plán výchovného poradenství pro školní rok 2013/2014
17. Inspekční zpráva ze dne 13. února 2009 (čj. ČŠI-1026/09-04), Protokol o státní kontrole ze dne 9. 2. 2010 (čj. ČŠIP-119/10-P) a ze dne 28. 11. 2011 (ČŠIP-793/11-P)
18. Záписy z jednání pedagogické rady za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
21. Kniha úrazů a záznamy o úrazech od školního roku 2010/2011 do doby konání inspekce
22. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2013/2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor

Kožíšek v. r.

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

Nováček v. r.

PaedDr. Luděk Štíbr, školní inspektor

Štíbr v. r.

Mgr. Radomíra Vosejpková, školní inspektorka

Vosejpková v. r...

V Plzni dne 2. prosince 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Jiří Dio, ředitel školy

Dio v. r.

V Klatovech dne 4. prosince 2013

Připomínky ředitele školy

Dne.4. prosince 2013

Připomínky nebyly podány