



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-274/19-A

Název	Mateřská škola Orangery, s.r.o.
Sídlo	Národních hrdinů 39, 190 12 Praha 9 - Dolní Počernice
E-mail	info@orangery.cz
IČ	24744093
Identifikátor	691002541
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Bc. Soňa Lorencová
Zřizovatel	Ing. Romana Falge Vondalová
Místo inspekční činnosti	Národních hrdinů 39, 190 12 Praha 9 - Dolní Počernice
Termín inspekční činnosti	6. 2. 2019 – 7. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny - výdejny. Nejvyšší povolený počet dětí (55) byl v době inspekční činnosti využitý na 100 %. Vzdělávání dětí ve věku od dvou do sedmi let je realizováno ve dvou budovách, v pěti věkově smíšených třídách a probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). Jeho záměrem je umožnit dětem poznávání v přirozených souvislostech, podporovat jejich tvořivost, samostatnost a sebedůvěru. Koncepce školy se zaměřuje na vzdělávání v bilingvním prostředí a rozvoj komunikačních dovedností v anglickém jazyce. Ve třídě na odloučeném pracovišti škola využívá prvků programu *Začít spolu*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od založení MŠ v roce 2011. Vytvořila koncepci, která odpovídá reálným podmínkám školy a odráží zájmy dětí, zaměstnanců i zákonných zástupců. Ustanovila pedagogickou radu, která projednává plánování vzdělávání i organizační zajištění provozu školy, avšak informace o vzdělávacích výsledcích dětí a způsobu vedení dokumentace školy jsou nedostatečné (např. nesystematické vedení pedagogické diagnostiky). V průběhu posledního období došlo k fluktuaci pedagogických pracovníků, což představuje zvýšené nároky na systematickou kontrolu využívání účelných vzdělávacích metod a forem práce ve třídách. Přestože ředitelka vyhodnocuje práci pedagogů a kromě průběžné hospitační činnosti provádí i aktuální monitoring stavu pomocí každodenních krátkých vstupů do tříd, není kontrolní systém plně funkční. Záznamy z hospitací postrádají objektivní analýzu stavu, na základě které by docházelo k identifikaci vzdělávacích rizik a přijímání opatření vedoucích ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Méně pozornosti je věnováno i metodické podpoře učitelského sboru a sdílení osvědčených pedagogických postupů. Důsledkem toho je rozdílná úroveň kvality vzdělávání ve třídách a metodické nedostatky v práci některých pedagogických pracovníků (viz Průběh vzdělávání).

Vzdělávání zajišťuje šest pedagogických pracovníků (včetně ředitelky) a tři lektori angličtiny (dále jen „rodilí mluvčí“). Jedna učitelka nesplňuje kvalifikační předpoklady, požadované vzdělání si však doplňuje odpovídajícím studiem. Ředitelka prokazatelně doložila, že nemohla pracovní pozici zajistit kvalifikovaným pedagogem a pracovní poměr s ní uzavřela na dobu určitou. Realizovaný systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV. Ředitelka podporuje DVPP a získané poznatky jsou v některých třídách dobře aplikovány do vzdělávacího procesu. Z nevyrovnané kvality vzdělávání je však zřejmá potřeba zaměřit DVPP na využívání efektivních metod a forem práce. Stanovení přímé pedagogické činnosti umožňuje součinnost pedagogického sboru při řízených činnostech i při dopoledním pobytu dětí venku.

Celkový objem finančních prostředků a materiálního vybavení umožňuje plynulý chod školy a realizaci ŠVP PV. Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými ze státní dotace a z příspěvků zákonných zástupců dětí. Ve sledovaném období je zapojena do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání „Šablony pro MŠ“.

Vedení školy společně se zřizovatelkou usiluje o udržování a zlepšování materiálních podmínek vzdělávání. Prostory školy disponují potřebným množstvím hraček, didaktických pomůcek i herních doplňků. Z důvodu rekonstrukce přilehlého parku neměla škola v termínu

inspekční činnosti k dispozici zahradu, ale pro dostatečný pohyb dětí využívala pravidelné procházky do blízkého okolí, které nabízí možnosti pro rozmanité aktivity dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání probíhá v přátelské atmosféře školy rodinného typu, vyznačuje se partnerským, empatickým přístupem i vstřícnou komunikací. Volná hra je založena na aktuálním prožitku dětí, kterým je nabízena různorodá škála aktivit, hraček a didaktických pomůcek.

Komunitní kruhy byly převážně zaměřeny prosociálně a motivačně. V některých třídách bylo přínosné využívání otevřených otázek, vyvozování úsudků, hledání různých možností a vzájemných souvislostí. Příležitosti k podpoře samostatného verbálního projevu dětí, vyjádření osobních prožitků a názorů však pedagogové ve většině tříd nevyužili.

Pohybové chvilky s důrazem na orientaci v prostoru a upevňování návyků pravidelného cvičení respektovaly ve většině případů individuální potřeby jednotlivců. Kvalitní bylo zařazení prvků s dostatečnou dynamikou při rušné části, vhodně zvolenými cviky i efektivním využitím rytmizace. Naopak nevhodně zvolená struktura a organizace pohybových aktivit (např. absence úvodního zahřátí dětí, nezařazení pohybové hry, nevyužití relaxace) v některých případech částečně snižovala zdravotně preventivní účel.

Hlavní řízené činnosti vhodně navazovaly na aktuální téma ŠVP PV. Příkladná byla práce pedagogů, kteří využívali metody prožitkového a situačního učení při vzdělávání. Cenná byla možnost dětí zkoumat, porovnávat a hledat vlastní cesty k poznávání pomocí přímé zkušenosti. Pečlivě připravené prostředí jedné třídy vytvářelo pomocí rozčleněných úseků inspirativní *centra aktivit*, která svým tematickým zaměřením vhodně zasahovala do široké škály různorodých vzdělávacích oblastí. Úspěšnost všech dětí byla průběžně hodnocena vzhledem k jejich projevenému zájmu s cíleným posilováním pozitivního sebepojetí a zdravého sebevědomí. Přirozená komunikace rodilých mluvčích ve spolupráci s pedagogy v průběhu vzdělávání vytvářela velmi dobré základy pro rozvoj komunikačních dovedností dětí a seznamování se s anglickým jazykem. Také vzdělávání dětí od dvou let v přirozeném bilingvním prostředí bylo velmi citlivě přizpůsobeno všem zvláštnostem dané věkové skupiny. Učitelka volila přiměřené činnosti, které často střídala, dbala na uplatňování jednotného postupu s rodilou mluvčí. Efektivně procvičovala vytváření základních návyků i pravidel chování ve skupině a povzbuzovala děti k aktivitě. Naopak metodické a organizační nedostatky v práci některých pedagogických pracovníků snižovaly efektivitu vzdělávání. Důsledkem toho byly vznikající prostoje mezi činnostmi, nedostatek přiměřených podnětů pro různé věkové skupiny dětí, nesrozumitelné požadavky a minimální nebo žádná diferenciací úkolů vzhledem k jejich věku a schopnostem. Grafomotorická prevence byla ve většině případů nekomplexní, pedagogičtí pracovníci dostatečně nesledovali správné držení psacího náčiní ani návyk zdravého sezení. Podněcování úsilí dětí probíhalo převážně individuální pochvalou, ale jen v malé míře byly vedeny k sebehodnocení, které by je účinně směřovalo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů. Předávání hotových poznatků s nízkou mírou motivace dostatečně neumožňovalo aktivní zapojení dětí a tím nekorespondovalo s dikcí ŠVP PV.

Sebeobslužné činnosti nebyly vzhledem k požadavku plynulosti a upevňování samostatnosti dětí vhodně nastaveny. To se negativně projevilo zejména v kultuře stravování (např. nesprávný úchop příborů, minimální sebeobsluha při manipulaci s nádobím). Po intervenci inspekčního týmu změnila ředitelka organizaci průběhu stolování. Děti byly k jídlu vhodně motivovány, důsledně byly vedeny k využívání správných návyků

při přípravě i úklidu použitého nádobí. Postupné odcházení dětí po jídle k následným aktivitám vhodně respektovalo individuální tempo jednotlivců a plynule navazovalo na následující činnosti. Odpolední odpočinek byl přizpůsoben individuálním potřebám dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Věkově smíšené uspořádání s malým počtem dětí ve třídách pozitivně ovlivňuje jejich vzájemné vztahy. Děti respektují pravidla soužití v kolektivu, přirozeně si pomáhají, přijímají pokyny pedagogů, plní zadané úkoly a hledají řešení různých situací. Projevily dostatečnou úroveň porozumění při komunikaci v angličtině s pedagogem i rodilou mluvčí. Jejich funkční vzájemná kooperace vytváří dětem přirozené prostředí s provázaností českého a anglického jazyka. Z projevů dětí mladších tří let bylo patrné, že se v prostředí školy cítí bezpečně a jejich pozitivní reakce na pokyny učitelky a rodilé mluvčí dokládají výbornou každodenní práci v této třídě. Ve třídách, kde byly zjištěny nedostatky v poskytované kvalitě vzdělávání, jsou patrné slabší vzdělávací výsledky, které se projevují v pasivitě některých dětí a v nízké úrovni hledání vlastních postupů.

Děti v posledním ročníku předškolního vzdělávání jsou cíleně připravovány na úspěšný vstup do základní školy prostřednictvím aktivit zaměřených na podporu rozvoje klíčových kompetencí odpovídajících jejich věku a možnostem.

Pedagogická diagnostika zaznamenává rozvoj dětí v různých vzdělávacích oblastech. Strukturované záznamy však v mnoha případech neposkytují dostatečné údaje pro stanovení krátkodobých cílů a záměrů pro další působení. I když pedagogové při vzdělávacím procesu většinou dbají na rozvoj individuálních potencialit dětí, absence pravidelně vyvozovaných závěrů snižuje možnosti intervence i systematických pedagogických postupů (např. poskytování podpůrných opatření prvního stupně).

Příznivý vliv na výsledky vzdělávání má funkční systém spolupráce s partnery školy, především se zákonnými zástupci dětí, který je pro školu prioritní. Vzájemná komunikace je založena na každodenním osobním jednání pedagogických pracovníků a rodičů. Mohou vstupovat do tříd, podílet se na dění ve škole a účastnit se různých společných programů (neformální setkávání, tvořivé aktivity, slavnosti apod.). O průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí jsou průběžně informováni různými způsoby (např. nástěnky, třídní schůzky, konzultace s pedagogy i ředitelkou školy, pravidelnou e-mailovou korespondencí). Pro správné formování individuálních vývojových potřeb dětí škola dlouhodobě spolupracuje s různými odborníky (např. psycholog, logoped, fyzioterapeut, oční lékař).

K podpoře zdraví přispívá pravidelný pobyt venku, možnost čištění chrupu po obědě a další ozdravné aktivity. Škola vhodným způsobem rozvíjí povědomí dětí o životním prostředí a jeho ochraně (např. třídění odpadu, sběr druhotných surovin a účast na programech ekocenter). Pro přehled nad vstupy do budovy MŠ je efektivně využíván elektronický bezpečnostní systém.

Závěry

Vývoj školy

- Škola zvýšila kapacitu dětí a rozšířila se o jednu třídu,
- zhoršila se úroveň kontrolní a hodnotící činnosti ředitelky při řízení školy.

Silné stránky

- Účinné pedagogické působení rodilých mluvčích v průběhu vzdělávání, jež vhodně podporuje rozvoj jazykové gramotnosti dětí,
- efektivní využívání prvků programu *Začít spolu*,
- citlivý přístup při vzdělávání dětí od dvou let.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečný kontrolní a evaluační systém,
- nevyrovnaná kvalita poskytovaného vzdělávání v jednotlivých třídách,
- nedostatečná diferenciací vzdělávání vzhledem k věku dětí a jejich schopnostem,
- nesystematické vedení pedagogické diagnostiky, která neobsahuje záměry pro další vzdělávací působení a snižuje plánování a realizaci individuální podpory,
- nedostatečné zajištění komplexní grafomotorické prevence (nevyužívání správných postupů, nepřiměřená výška židlí a stolů nezajišťuje stabilitu sezení některých dětí).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní systém a poskytovat účelnou zpětnou vazbu pedagogickým pracovníkům,
- sjednotit kvalitu vzdělávání ve třídách, využívat vzájemného předávání zkušeností mezi pedagogy a zaměřit DVPP na uplatňování efektivních metod a forem práce,
- zajistit dostatečnou diferenciací vzdělávání vzhledem k věku dětí a jejich schopnostem,
- efektivně vést pedagogickou diagnostiku tak, aby obsahovala konkrétní pedagogické záměry směřující k individualizaci vzdělávání dětí,
- podporovat zásady grafomotorické prevence, využívat přiměřené velikosti stolů a židlí, které zohledňují rozdílnou výšku dětí a ergonomické požadavky pro zdravé sezení.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti v části *Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení* a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP č. j.: S-MHMP 1299065/2018 ve věci změny zápisu v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2018 s názvem Mateřská škola Orangery, s.r.o.
2. Smlouva o poskytnutí dotace mezi MHMP a MŠ Orangery, s.r.o. na rok 2018/2019, č. j.: DOT/61/01/008905/2018, dne 2. 2. 2018
3. Výpis z obchodního rejstříku, č. výpisu: 85636/2010, dne 8. 10. 2010
4. Jmenování ředitelky školy ze dne 30. 8. 2011 s účinností od 1. 9. 2011
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání soukromé mateřské školy Orangery, s.r.o. "Barevný čas" č. j.: MŠOR 1/2018-2019 s platností od 1. 9. 2018
6. Školní řád mateřské školy č. j.: MŠOR 2/2018-2019 s platností od 1. 9. 2018
7. Třídní knihy vedené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně inzerce poptávky na pracovní pozici učitel/učitelka) vedená k termínu inspekční činnosti
10. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2016 k termínu inspekční činnosti
11. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti včetně dokladů o přijímání k předškolnímu vzdělávání (vybraná dokumentace)
12. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
13. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2017
14. Výkaz zisku a ztráty za rok 12/2017
15. Rozbor nákladů za rok 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Šárka Grézlová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Šárka Grézlová v. r.

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

Mgr. Pavlína Matoušková v. r.

V Praze 7. 3. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Soňa Lorencová, ředitelka školy

Bc. Soňa Lorencová v. r.

V Praze 18. 3. 2019