



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát – oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

44. mateřská škola Plzeň, Tomanova 3, 5

Tomanova 3, 5, 301 00 Plzeň

Identifikátor školy: 600 069 176

Termín konání komplexní inspekce: 3 - 7. února, 4. - 5. března 2003

Čj.	044 107/03-5120
Signatura	kd4aw149

CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Trojtřídní předškolní zařízení je příspěvkovou organizací. Jeho zřizovatelem je Město Plzeň, pravomoci zřizovatele jsou delegovány na Radu městského obvodu Plzeň 3, sady Pětatřicátníků 7-9, Plzeň. Předškolní zařízení má dvě součásti: mateřskou školu s kapacitou 68 dětí a jídelnu mateřské školy s kapacitou 100 jídel. V době komplexní inspekce nebyla tato kapacita překročena.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Předmětem inspekce bylo sledování a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole
- dodržování obecně závazných právních předpisů v oblastech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (BOZP a PO)

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

V předškolním zařízení pracuje celkem 10 zaměstnanců. Výchovně-vzdělávací činnost zabezpečuje 6 učitelek, které splňují požadavky předepsané odborné a pedagogické způsobilosti.

Ředitelka školy má vybudovaný systém metodického vedení učitelek i pravidelného hodnocení činnosti školy. Dokáže analyzovat rezervy a snaží se hledat cesty k jejich odstranění. Její styl řízení je demokratický, respektující názory druhých a pozitivně motivující. Někdy však tato pozitivita převažuje rámcem reálných zjištění, což dokládají předložené hospitační záznamy. Ředitelka si při hospitacích stanovuje kvalitní, moderní styl práce preferující cíle, její závěry jsou však pouze pozitivní a doporučení málo výrazná. Při rozborech výchovně-vzdělávacího procesu sledovaného v rámci konané inspekce však ředitelka dokázala erudovaně vystihnout pozitiva i negativa sledovaných jevů.

V mateřské škole jsou vytvořeny optimální podmínky profesního růstu pedagogických pracovníků. Pravidelně byly prováděny pracovní dílny, kde se diskutovaly otázky spojené s novým Rámcovým vzdělávacím programem: pochopením jeho filozofie a postupným zaváděním do praxe. Učitelky se systematicky vzdělávají na seminářích a studují odbornou literaturu. V průběhu inspekce byla patrná aplikace dalšího vzdělávání do výchovně-vzdělávacího procesu.

Vztahy mezi zaměstnanci jsou harmonické, vytvořen je kompaktní a spolupracující kolektiv, který má shodné cíle. Kritéria hodnocení pracovníků jsou vypracována a všemi respektována.

Organizační struktura chodu mateřské školy je dána písemně zpracovanými vnitřními normami (Statut mateřské školy, Organizační řád, Vnitřní řád, Pracovní řád, Vnější řád). Zde jsou podrobně rozpracovány požadavky na práci zaměstnanců a zdůrazněna práva a povinnosti dětí a jejich rodičů. Stanovená pracovní doba je efektivní a zohledňuje potřeby individuálního přístupu k dětem. Škola se výrazně snaží o otevřenost vůči rodičům. Organizací různých akcí a neformálních setkání se jí daří rodiče informovat, ale i zajistit jejich spolupráci.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací činnosti byly hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Sledovaná mateřská škola je umístěna v bytovém domě, v účelově upravených prostorách se samostatným vchodem. V přízemí je moderně vybavená jídelna, v patře tři třídy se šatnami, hygienickým zařízením a zázemím pro personál. Prostorové uspořádání tříd je vhodné k realizaci výchovně-vzdělávacího programu školy. Nábytek a zařízení školy odpovídají potřebám dětí a jsou vysoce nadstandardní. Protože škola sídlí ve zmíněných prostorech druhým rokem (předtím byla umístěna v restituovaném domě v ulici U svépomoci 11, Plzeň), bylo její vybavení zcela modernizováno. Estetická úroveň zařízení je proto vysoká. Uspořádání budovy školy plně vyhovuje požadavkům funkčnosti, psychohygieny a bezpečnosti.

Rovněž převážná většina hraček a pomůcek je nová. Prioritou jsou věci z přírodních materiálů, zejména ze dřeva a textilu. Důsledně je dbáno na to, aby hračka či pomůcka byla nejen estetická, ale aby podporovala dětskou tvořivost. Podnětně vybavený členitý prostor mateřské školy vhodně stimuluje děti k herním činnostem. Prostředí školní zahrady umožňuje realizaci pohybových a rekreačních aktivit dětí.

Ve vybavení školy i v její výzdobě je patrná koncepčnost, snaha po účelnosti a útulnosti. Ředitelka má jasnou představu rozvoje materiálně-technického zázemí školy, dokáže stanovit priority a zajistit postupnou realizaci svých plánů.

V mateřské škole jsou vytvořeny vynikající materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací činnosti.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program „Se srdíčkem na dlani“ je obsáhlým dokumentem. Charakterizuje podmínky školy a stanovuje plány, cíle a úkoly, které vycházejí z Rámcového vzdělávacího programu. Neúměrně vysoké množství těchto úkolů však snižuje přehlednost a praktičnost programu. Chybí hlubší propracování prostředků a konkrétní požadavky na styl práce pedagogického personálu. Rovněž třídní plány výchovně-vzdělávací činnosti jsou orientovány na specifické cíle. Přesto, že postihují i konkrétní činnosti spojené se zvoleným tématem, nejde dosud o plánování motivačně provázaného celku, tzv. projektu. Není zřejmý navzájem propojený průběh, gradace a směr k určitému vyvrcholení.

Vzdělávací program mateřské školy je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Kontrolovaná povinná dokumentace je řádně vedena na předepsaných tiskopisech. Ochrana dat a důvěrných informací je zajištěna před jejich zneužitím.

Vedená povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh výchovně-vzdělávací činnosti.

Analýza výchovně-vzdělávací práce je systematicky prováděna. Zatím se více orientuje na výsledky dětí než na účinnost vlastních metod a forem práce. Zjevná je však snaha učitelek o zkvalitňování své práce, o čemž svědčí záznamy z pedagogických rad či výše zmíněné další vzdělávání.

Systém kontroly naplňování výchovně-vzdělávacích cílů je funkční.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

V rámci komplexní inspekce byly provedeny hospitace ve všech třech věkově rozdělených třídách, u pěti učitelek včetně ředitelky školy.

Spontánní činnosti

Herní aktivity byly prostorově i materiálně bohaté. Probíhaly v podnětném prostředí, v klidné a přátelské atmosféře. Kompaktnost kolektivu prokazovala otevřenost dětí, jejich zjevná radost ze hry i schopnost chlapců i děvčat vzájemně spolupracovat. Učitelky vhodným, nenásilným způsobem hru podporovaly, přitom však dětem poskytovaly prostor pro samostatné jednání. Aktivita, tvořivost a zaujatost dětí vedla k velmi dobrým výsledkům her konstrukčních i námětových. Děti měly dostatek času na plnou realizaci svých herních činností.

V průběhu spontánních her byl uplatňován pitný režim a ve třídě nejstarších dětí průběžně organizovaná svačina. Děti z ostatních dvou tříd stolovaly v jídelně. Organizace svačiny a ostatních režimových momentů (hygiena, oblékání atd.) svědčí o citlivém přístupu k individuálním potřebám dětí, respektu k jejich tempu, schopnostem a míře samostatnosti. Vyznačovala se plynulostí a velmi dobrou souhrou učitelek s provozními zaměstnanci školy.

Řízené činnosti

Záměrně řízené činnosti měly převážně charakter činností integrovaných. Pro vzbuzení zájmu volily učitelky podnětné, estetické a lákavé pomůcky. U mladších dětí byl využit moment překvapení, který vedl ke zřetelným projevům radosti a podnítil je k pohybu. V odborné práci učitelek byly zaznamenány nápadité, neotřelé a podnětné momenty, které provokovaly k tvořivému myšlení. Děti byly aktivní a velmi dobře reagovaly. Adekvátní pozornost byla věnována rozvoji komunikace dětí, schopnosti logicky myslet a řešit problémové situace. Organizace řízených aktivit byla převážně frontální, částečně i skupinová. Plynulost a pestrost činností, netradiční realizace známých pohádek či literárních textů a celková svižnost vedly převážně k zaujetí dětí a k hlubokým prožitkům. Ojedinele však přemíra podnětů a množství navršených činností děti zahltily a působily tak kontraproduktivně. V některých momentech převažoval verbalismus učitelek, chyběla gradace, neformální zakončení a zhodnocení činností zaměřené na prožitek dětí. Přesto byly sledované řízené činnosti převážně efektivní, podporující aktivní a přirozené učení.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Během komplexní inspekce byly zaznamenávány průběhové výsledky dětí v oblastech pohybového rozvoje, sociálních a komunikačních dovedností, úrovně fantazie a tvořivosti, poznatků a myšlenkových operací. Stimulace všech těchto oblastí byla během inspekční činnosti rovnoměrně zastoupena, zjištěné výsledky odpovídaly věku dětí a jejich schopnostem. Nejvýraznější pozitiva byla zaznamenána v oblasti autonomního chování dětí. Vysoká je úroveň jejich přirozené sebeukázněnosti, vzájemné spolupráce a schopnosti samostatného, bezkonfliktního a slušného jednání.

Pedagogický proces je zajišťován s ohledem na věk dětí, jejich schopnosti a individuální předpoklady. Posouzením kvality sledované výchovně-vzdělávací činnosti byla její úroveň celkově hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina je v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. ŠMS/922/01, ze dne 22. 5. 2002, s účinností od 1. 1. 2002

V oblastech **zabezpečení úkolů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany** (BOZP a PO) byla předložena kompletní povinná dokumentace.

Vstupní a periodické proškolení zaměstnanců bylo provedeno a prokazatelně zdokumentováno.

Odpovídající pozornost je věnována prevenci školních a pracovních úrazů. Odškodňování úrazů je prováděno.

Kontrolované prostory pro výchovu a výuku odpovídají bezpečnostním požadavkům a hygienickým limitům na pracovní prostředí. Místnosti, chodby a schodiště, prostory pro osobní hygienu, převlékání, odkládání osobních věcí a odpočinek mají stanované rozměry, provedení a povrch. Pracoviště jsou dostatečně osvětlená, mají odpovídající mikroklimatické podmínky, zejména pokud jde o větrání a teplotu. Jsou vzorně udržovaná, uklizená a čistá.

Nouzové východy jsou označené a volné. Všechna pracoviště jsou vybavena traumatologickým plánem a prostředky pro poskytování první pomoci.

Revize objektů, zařízení školy a materiálu byly včas a kvalitně provedeny a zjištěné závady jsou v časových termínech odstraňovány podle požadavků a finančních možností.

Oblastem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany je věnována příkladná pozornost.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. ŠMS/922/01, ze dne 22. 5. 2002, s účinností od 1. 1. 2002
- Zakládací listina ze dne 15. 12. 1995, vydalo Město Plzeň
- Zřizovací listina, vydalo Statutární město Plzeň dne 18. 12. 2001, s účinností od 1. 1. 2002
- Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy, čj. ŠMS/710/02, vydal Krajský úřad Plzeňského kraje dne 15. dubna 2002
- Statut mateřské školy, vydal Městský obvod Plzeň 3 s účinností od 1. 1. 2002
- Pracovní řád, Organizační řád, Provozní řád – platné pro školní rok 2002/2003
- Vnitřní řád, Vnější řád MŠ – platné pro školní rok 2002/2003
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002
- Přihlášky do mateřské školy, Evidenční listy dětí – platné pro školní rok 2002/2003
- Rozhodnutí o zařazení dětí do předškolního zařízení pro školní rok 2002/2003
- Výjimka z počtu dětí pro školní rok 2002/2003 ze dne 24. 5. 2002
- Přehled o docházce dětí ve školním roce 2002/2003
- Školní vzdělávací program „Se srdíčkem na dlani“, Třídni plány výchovně-vzdělávací činnosti pro školní rok 2002/2003
- Přehled výchovné práce ve školním roce 2002/2003
- Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v letech 2001-2003
- Zápis z pedagogických porad a pracovních porad od roku 2002
- Záznamy z hospitační činnosti ředitelky od roku 2002
- Dokumentace BOZP ve složce č. 1-2

- Dokumentace PO ve složce č. 3
- Revize a kontroly BOZP a PO ve složce č. 4

ZÁVĚR

Pro realizaci stanovených cílů jsou ve 44. mateřské škole Plzeň, Tomanova 3,5 vytvořeny velmi dobré personální a vynikající materiálně-technické podmínky. Pedagogický kolektiv se zjevně ztotožňuje s moderními trendy v předškolní výchově, které jsou směřovány k osobnosti jedince, jeho schopnostem a možnostem. Dává dostatečný prostor k všestrannému rozvoji a sebeuplatnění dětí. Patřičnou pozornost věnuje zvyšování své profesní úrovně. Vybaveností se škola řadí k moderním zařízením, které příkladně splňují hlediska funkční, estetická, psychohygienická a bezpečnostní.

V průběhu spontánních i řízených činností měly děti dostatek prostoru pro aktivní učení na základě hlubokých prožitků. Zvolený způsob motivace, organizace, metod a forem práce převážně splňoval náročné požadavky moderní předškolní pedagogiky. Výchovně-vzdělávací činnost proto byla hodnocena jako velmi dobrá.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany je na vynikající úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ivana Krýslová	Krýslová v. r.
Členové týmu	Mgr. Hana Ratzová	Hana Ratzová v. r.
Další zaměstnanci ČŠI:	Vlasta Lepší Jana Šimáčková Ing. Julius Slávik	

V Plzni dne 20. března 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. 4. 2003

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Titul, jméno a příjmení	
Iva Tomášková, ředitelka MŠ	Tomášková v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Magistrát města Plzně	23. dubna 2003	044 179/03-5120
ÚMO Plzeň 3	23. dubna 2003	044 178/03-5120

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.