



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Střední Čechy

Inspekční zpráva

Mateřská škola Milovice

Dukelská 320, 289 23 Milovice

Identifikátor školy: 600 050 165

Termín konání orientační inspekce: 24. - 25. duben 2001

Čj.	031 121/01 - 1030
Signatura	oc6au107

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola (dále v textu MŠ) je zálohovanou organizací Okresního úřadu v Nymburku. Zřizovatelem a provozovatelem předškolního zařízení je město Milovice.

Pětitřídní MŠ je umístěna v účelové budově. Stanovená kapacita (100 míst) je plně využita. Do zařízení pravidelně dochází 100 dětí ve věku od tří do sedmi let. Rozdělení do tříd probíhá zpravidla podle věkového kritéria (3-4, 4-5 a 5-6 let).

Poslední inspekce v MŠ byla provedena v březnu 1996.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Záměrem orientační inspekce bylo posouzení a dílčí zhodnocení kvality vzdělávací činnosti z hlediska efektivity plánování, účelného využívání materiálně technických, psychohygienických a personálních podmínek.

Spontánní a řízené činnosti

Výchovně vzdělávací program ve všech třídách je plánovitě připravován. Ve snaze o vytvoření integrovaného vzdělávacího celku doplnily učitelky Časově tematické plány (Praha 1987) o základní úkoly programu Zdravá mateřská škola (MŠMT ČR čj.17/47/95-24) a náměty z metodických publikací (Jaro, léto, podzim, zima v MŠ, Šimon půjde do školy). V týdenních plánech stanovily přiměřené cíle ve vztahu ke schopnostem dětí a skutečným podmínkám zařízení. Rovnoměrně zařadily všechny výchovné složky, vzájemnou návaznost a prostupnost mezi nimi docílily promyšleným využitím logických souvislostí. Vzhledem k víceletému využívání této formy plánování, jsou náměty tematických celků rozpracovány výhledově pro školní rok. Plánování postihuje celodenní výchovně vzdělávací program, obsahuje specifické úkoly pro osobnostní rozvoj dítěte zaměřený k přípravě na budoucí vzdělávání. Z pedagogické dokumentace i sledovaného průběhu spontánních a řízených činností vyplývá, že jsou plánované úkoly plněny. Vytvořený systém plánování a přípravy je plně funkční, má velmi dobrou úroveň.

Pro realizaci výchovně vzdělávacích cílů má MŠ velmi dobré personální podmínky. Osm učitelek (včetně ředitelky) splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro obor předškolní výchovy. V pedagogické činnosti prokázaly profesní zdatnost, tvořivě uplatnily poznatky z dalšího vzdělávání.

Vnitřní uspořádání MŠ, prostorové členění a podnětné vybavení jednotlivých tříd tvoří vhodné prostředí pro spontánní aktivity i řízené činnosti. Pro námětové, tvořivé a konstruktivní hry jsou vytvořeny stabilní hrací kouty, kde mají děti hodnotnou nabídku hraček a doplňkových předmětů pro rozehrávání různorodých situací. Tato nabídka plně uspokojuje zájmy všech věkových skupin. Výrazným pozitivem předškolního zařízení je kvalitní prostorové zázemí pro pohybové aktivity, zájmové kroužky (výtvarný a pracovní, pohybová cvičení, hra na zobcovou flétnu, seznamování s anglickým jazykem) a logopedickou péčí. K rekreaci a relaxaci v přírodě slouží velmi dobře vybavená a příkladně udržovaná školní zahrada.

V současné době probíhá postupná rekonstrukce budovy (výměna oken, oprava střechy). Promyšleně je prováděna postupná inovace učebních pomůcek, dětské a odborné literatury. Učitelky mají k dispozici základní audiovizuální techniku, klavír, širokou nabídku materiálu pro výtvarné a pracovní činnosti. Rezervy jsou ve vybavení dětským nábytkem, který je ještě funkční díky průběžné údržbě. Interiér celé MŠ je vzorně čistý a vkusně upravený.

Psychohygienické podmínky mají velmi dobrou úroveň, plně vyhovují potřebám předškolního věku. Variabilní forma denního režimu dovoluje operativní změny v uspořádání dne, respektuje

biorytmus a zásady správné výživy, zajišťuje vyváženost spontánních a řízených činností. Dle individuální potřeby jednotlivců je diferencována délka odpoledního odpočinku, starší věková skupina plní při klidových aktivitách úkoly z oblasti přípravy na budoucí vzdělávání. V průběhu kontroly byly spontánní a řízené činnosti realizovány ve vyváženém poměru, časová dotace pro pobyt venku (dvě hodiny) byla využita. Podávaná strava měla velmi dobrou kvalitu, stravování probíhalo v doporučených intervalech. Pedagogickým působením učitelek byly děti vedeny k aktivnímu využívání pitného režimu. Po hlavním jídle si děti čistily zuby.

Sledované spontánní i řízené činnosti ve všech třídách vycházely ze stanoveného programu. Učitelky respektovaly zájem dětí při volbě spontánních aktivit, vhodnou organizací umožnily všem aktivní spoluúčasť a seberealizaci. Tvořivé hry vedly taktně a citlivě, podle potřeby je obohacovaly o nové náměty. Rozvíjely tvořivost a fantazii dětí, podporovaly jejich samostatnost, volnost a přirozenou sebekázeň při osobních projevech. V souladu s tématem týdne připravily pro zájemce nabídku výtvarných a pracovních činností, pracovní listy pro rozvoj grafomotoriky, matematických představ a logického myšlení. Děti o tyto činnosti projevovaly zájem, starší skupiny prokázaly velmi dobrou úroveň rozumových znalostí, samostatnost a zručnost při práci s barvami, nůžkami a lepidlem.

Součástí výchovně vzdělávacího programu jsou pravidelná ranní cvičení. Jejich skladba se v převaze vyznačovala promyšlenou strukturou, dynamikou, využitím vhodného hudebního doprovodu a náčiní.

Řízené činnosti (rozumová, jazyková, tělesná) tematicky navazovaly na spontánní hry. U dětí 3 až 5 letých využily učitelky předchozích zkušeností dětí a společných prožitků pro navozování nových poznatků. Zvolené metody byly přiměřené a z hlediska cíle účinné. Frontální organizace, kterou převážně volily, nebyla ve vztahu k aktivní účasti dětí plně podporující. Ve třídách 5 až 6 letých děti učitelky velmi dobře zvládly integraci různých činností v rámci jednotného motivačního celku. Při upevňování a procvičování rozumových poznatků využily náměty literární, hudební a hudebně pohybové výchovy. Úkoly diferencovaly podle schopností dětí, didaktické postupy volily v souladu s pedagogickými zásadami. V návaznosti na stanovený cíl volily různorodé organizační formy včetně frontální práce. Cíleně pracovaly s dětmi s odkladem školní docházky.

Organizace sebeobslužných činností byly ve všech třídách plynulé. Učitelky vedly děti ke správnému postupu při hygieně a úpravě zevnějšku, důsledně podporovaly jejich samostatnost. Společenské a kulturní návyky zvládaly děti přiměřeně k svému věku.

Děti byly motivovány bezprostředně prostředím, nabídkou hraček a didaktických pomůcek, učitelkami při vstupní a průběžné motivaci v řízených i spontánních činnostech. S motivačním námětem pracovaly učitelky tvořivě v různých obměnách, ne vždy po celou dobu trvání činnosti. Aktivitu dětí podněcovaly adresným hodnocením, pochvalou a povzbuzením. Cíleně rozvíjely spolupráci mezi dětmi, citlivě podporovaly přátelské vztahy. Ve všech třídách panovala přátelská atmosféra bez vážných konfliktních situací. Učitelky vytvářely dostatek prostoru pro řečovou aktivitu dětí, téměř vždy je důsledně vedly ke gramatické správnosti mluveného projevu a obohacovaly jejich slovní zásobu.

Hodnocení kvality vzdělávání

Pozitivními jevy plánování a přípravy jsou systematičnost, přehlednost a funkčnost. Tato oblast má velmi dobrou úroveň. Personální, materiálně technické a psychohygienické podmínky vzdělávací činnosti jsou celkově hodnoceny nadprůměrně. Organizace výchovně vzdělávacích činností a využití metody odpovídají současnému trendu, jejich kvalitativní hodnocení je velmi dobré. Motivace, komunikace a interakce mají nadprůměrnou úroveň.

Celkové hodnocení výchovně vzdělávací činnosti je velmi dobré.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

V řídicí práci byla zjišťována koncepčnost plánování a organizování, účinnost vedení a motivování pracovníků, kontrolního systému.

Plánování

Dlouhodobou koncepci zpracovala ředitelka na základě podrobné analýzy dosažených výsledků, specifických podmínek zařízení a schopností pedagogického kolektivu. Profilací MŠ je program všestranného rozvoje osobnosti dítěte předškolního věku v prostředí podporujícím zdravý životní styl. Jasně formulované cíle jsou zaměřeny především na výchovně vzdělávací problematiku, postihují materiální rozvoj a spolupráci zařízení s dalšími subjekty. Koncepční záměry jsou konkretizovány v pracovních plánech pro jednotlivé školní roky. Zdůrazněna je přirozenost a funkčnost výchovného působení ve vztahu ke specifickým potřebám a zájmům dětí. Úkoly jsou rozpracovány do postupných realizačních kroků, částečně bez termínů plnění a adresné odpovědnosti. Dílčí plány (kontrolní činnosti, dalšího vzdělávání, pedagogických rad) jsou součástí pracovního plánu. Plánování tvoří obsahově jednotný systém. Koncepční záměry byly s pracovníci prokazatelně projednány, jejich plnění je pravidelně vyhodnocováno.

Organizování

Organizace chodu MŠ má jasně stanovená pravidla a je přizpůsobena místním, personálním a finančním podmínkám. Koordinace řídicí činnosti je zřetelně vyjádřena v písemně zpracovaném organizačním řádu, který vymezuje kompetence zástupkyně ředitelky, stanoví pracovní povinnosti pedagogických i provozních pracovníků a rozvrh jejich pracovní doby. Promyšlená koordinace činnosti pedagogického a provozního úseku podporuje bezproblémový chod zařízení. S organizačním řádem byly pracovníci prokazatelně seznámeni.

Řád MŠ je zpracován v souladu se zněním vyhlášky MŠMT ČR č. 35/1992 Sb., o mateřských školách. Řád jednoznačně vymezuje základní pravidla chodu zařízení a povinnosti rodičů, jejich práva pouze ojedinele. Je zveřejněn ve vstupních prostorách budovy.

Povinnou dokumentaci vede ředitelka v rozsahu stanoveném § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Kontrola byla zaměřena na evidenci dětí a personální dokumentaci. Dokumenty jsou přehledně uspořádané, mají velmi dobrou vypovídací hodnotu. Přístup k nim je umožněn pouze oprávněným osobám.

Způsob předávání informací uvnitř MŠ je pružný, plynulý a přehledný, vede k požadované efektivitě práce všech zaměstnanců. Každodenní kontakt ředitelky se zaměstnanci a optimální frekvence porad (plánovaných i operativních) tvoří základ informačního systému. Ze záznamů jednání porad vyplývá, že jsou pracovnícům poskytovány včasné, relevantní a aktuální informace podporující kvalitní práci a rozvoj MŠ.

Vnější informační systém je zaměřen především k rodičům. Prostřednictvím individuálních pohovorů, schůzek, výstav, dnů otevřených dveří, oslav a výletů jsou dostatečně seznámeni s výchovným programem a výsledky činnosti svých dětí. Veřejnost je informována o problematice MŠ místním časopisem „Milovické echo“, kam pravidelně (měsíčně) pedagogické pracovníce přispívají svými články. MŠ dále spolupracuje se základní školou, školní družinou a jídelnou.

Pestrá nabídka dalších aktivit, která vhodně doplňuje výchovně vzdělávací program, je ze strany rodičů plně využívána. MŠ organizuje seznamování s anglickým jazykem (pod vedením

lektora) a logopedickou péči. Zájmové kroužky (výtvarný a pracovní, hra na flétnu, pohybová cvičení) vedou učitelky nad rámec svých pracovních povinností. Každoročně je nabízen (a uskutečněn) předplavecký výcvik starších dětí a ozdravný pobyt v přírodě.

Vedení a motivování pracovníků. Kontrolní mechanismy

Způsob vedení, motivování a hodnocení pracovníků je promyšlený a funkční. Ředitelka sleduje nové podněty v předškolní výchově, má velmi dobrý přehled o kvalitě práce jednotlivců. Při plnění povinností klade důraz na osobní příklad. Vytváří prostor pro další aktivity, ve kterých plně využívá odbornost, schopnosti a zájmy učitelek. Vytváří jim velmi dobré podmínky pro další vzdělávání, využívá nabídek pedagogického centra a referátu školství v Nymburku (ročně v průměru 10 akcí), zajišťuje hodnotnou odbornou literaturu. Hodnocení pracovníků prostřednictvím nadtarifních složek je diferencováno. Výchozím podkladem jsou kritéria, která preferují progresivní formy výchovně vzdělávací práce a plnění studijních úkolů.

V oblasti kontrolní činnosti ředitelka důsledně plní povinnosti vedoucího pracovníka. Kontrolní mechanismy dostatečně postihují pedagogický proces i všechny úseky provozu zařízení. Vyhodnocením společné hospitace ředitelky a inspektorky i písemných podkladů z kontrol ředitelky byla doložena systematická a účinná práce při ovlivňování úrovně výchovně vzdělávací práce. Výsledky kontrol jsou s pracovníky projednávány, konkretizované závěry jsou reálné a koncepčně zaměřené ke zvyšování kvality pedagogického působení.

Hodnocení kvality řízení

Velmi dobré plánování rozvoje MŠ se vyznačuje smysluplnými a reálnými záměry. Organizování má velmi dobrou úroveň. Kvalitativně nadprůměrný je systém vedení a motivování pracovníků, oblast kontroly je hodnocena jako velmi dobrá.

Řízení MŠ je celkově nadprůměrné.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- zařazení do sítě škol a školských zařízení ze dne 1. března 2001 čj. 9/2001
- podkladová inspekční dokumentace mateřské školy
- povinná dokumentace dle § 45b zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů (evidence dětí, personální dokumentace)
- inspekční zpráva čj. 142/96 ze dne 21. března 1996
- výkaz o MŠ zpracovaný ke dni 30. září 2000
- koncepce MŠ
- pracovní plán pro školní rok 200/2001
- řád MŠ
- organizační řád
- záznamy z jednání pedagogických a pracovních porad
- záznamy z kontrolní činnosti ředitelky
- výchovně vzdělávací plány
- přehledy denní docházky dětí
- záznamy denní docházky zaměstnanců

- rozvrh pracovní doby zaměstnanců
- hospitační záznamy ČŠI

ZÁVĚR

Mateřská škola vytváří prostřednictvím výchovně vzdělávacího programu a kvalitní pedagogické činnosti příznivé klima pro osobnostní rozvoj dětí.

Materiální, personální a psychohygienické podmínky mají nadprůměrnou úroveň. Celkově jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Plánovitá příprava, variabilita výchovně vzdělávacích činností a účinnost uplatněných metod jsou prostředky, které u dětí pozitivně ovlivňují rozvoj poznávacích procesů, praktických dovedností, tělesného zdraví, sociálního zrání, estetického vnímání a vyjadřování.

Kvalita výchovně vzdělávací činnosti má velmi dobrou úroveň.

Řízení směřuje ve všech dílčích oblastech k naplňování přijatých koncepčních záměrů. Kvalitativně je nadprůměrné.

Neefektivní využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu ve vztahu k účelu jejich poskytnutí nebylo v rozsahu provedené kontroly zjištěno.

Vývoj mateřské školy posuzovaný na základě poznatků předchozí kontroly a výše uvedených zjištění vykazuje trvale velmi dobrou úroveň výchovně vzdělávací i řídicí práce.

Celkové hodnocení mateřské školy je velmi dobré.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Školní inspektorky	Titul, jméno a příjmení	Podpis Razítko
vedoucí týmu	Mgr. A. Doskočilová
členka týmu	Mgr. J. Veselá

V Kolíně dne 4. května 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 11. května 2001

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Radka Němečková

.....

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad Nymburk, nám. Přemyslovců 163,288 28 Nymburk-referát školství	29.května 2001	Mgr. M. Špak
Město Milovice, ul. 5. května 71, 289 23 Milovice	29. května 2001	149/01-1030
Rada školy:	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nepodány.