



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIL-843/12-L

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o.</b>
<b>Sídlo:</b>	Železničářská 2232, 470 01 Česká Lípa
<b>IČ:</b>	25 022 342
<b>Identifikátor:</b>	600 010 112
<b>Právní forma:</b>	společnost s ručením omezeným
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Petrou Kašparovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	ESO Euroškola s.r.o., Trojská 211, 171 00 Praha 7
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Železničářská 2232, Česká Lípa
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	12. – 16. listopad 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení právnické osoby vykonávající činnost školy podle § 12 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona (vnitřní podnět České školní inspekce z důvodů dodržení inspekčního cyklu).

### **Aktuální stav školy**

Zřizovatelem právnické osoby vykonávající činnost školy s názvem Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o. (dále škola, instituce) je ESO Euroškola s.r.o. Instituce kromě střední školy nesdružuje žádné další součásti. Škola sídlí v budově v ulici Železničářská

2232, která je majetkem zřizovatele. V době od poslední inspekční návštěvy proběhla v budově výměna oken a celková rekonstrukce suterénních prostor.

Inspekční hodnocení na podnět navazuje na hodnocení, která Česká školní inspekce (ČŠI) provedla v únoru 2008 a jejichž výsledky byly zveřejněny v inspekční zprávě č. j. ČŠI-68/08-08 ze dne 3. dubna 2008.

V souladu s rozhodnutím MŠMT ČR o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou ve škole aktuálně vyučovány obory vzdělání uvedené v následující tabulce.

**Tabulka č. 1 Realizované obory vzdělání a školní vzdělávací programy**

Obor vzdělání		ŠVP <sup>1)</sup>	Forma vzdělávání	Ročník
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání	ano	denní	první až čtvrtý
65-42-M/01	Hotelnictví	ano	denní	první až čtvrtý
64-41-L/51	Podnikání	ano	dálková (nástavba)	první a druhý
63-41-L/507	Podnikové hospodaření (dobíhající obor)	ne	dálková (nástavba)	třetí

<sup>1)</sup> ŠVP = vzdělávání podle školního vzdělávacího programu

Zdroj: Dokumentace školy

Ve školním roce 2012/2013 se ve čtyřletém denním studiu vzdělává ve dvanácti třídách (k 30. září 2012) celkem 235 žáků, čímž je kapacita školy (860 žáků) naplněna přibližně z 27,3 %, kromě toho se dalších 38 žáků vzdělává v dálkové formě nástavbového studia. Od poslední inspekční návštěvy tak pokračuje pokles počtu žáků (od roku 2009 do roku 2011 postupně 304, 279 a 245 žáků denního studia), což v podstatě odpovídá stávajícímu demografickému vývoji. Přesto škola v průběhu tohoto období zachovává stejný počet tříd.

Aktuálně zajišťuje výuku celkem 20 učitelů (včetně ředitelky školy a její zástupkyně) a devět externích učitelů pracujících na základě dohod (celkem 20,2 pedagogických pracovníků v přepočteném počtu na plně zaměstnané). Současný pedagogický sbor je stabilizovaný, jeho věkové složení je optimální. Z interních pedagogických pracovníků jich 14 splňuje předpoklady odborné kvalifikace podle zákona 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále zákon o pedagogických pracovnících).

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu**

Zájemci o studium v oborech vzdělání realizovaných ve školním roce 2012/2013 byli dostupným způsobem a v souladu s platnými předpisy informováni (inzerce v tisku, webové stránky školy, burzy středních škol, pravidelné dny otevřených dveří) o průběhu přijímacího řízení. Stanovená kritéria neměla diskriminační charakter.

Uchazeči o vzdělávání ve sledovaných oborech byli přijímáni v rámci přijímacího řízení probíhajícího bez přijímací zkoušky formou ústního pohovoru s přihlédnutím k prospěchu ze základní školy.

Zkušená výchovná poradkyně, která je současně školní metodičkou prevence, zajišťuje komplexní poradenskou a preventivní péči a individuální konzultační činnost. Konceptně se orientuje v dané problematice, poradenské služby zaměřuje prioritně na kariérové poradenství, pomoc žákům s riziky neúspěšnosti, podporu při přechodu z rozdílného rodinného a ekonomického zázemí. Závažnější problémy s chováním a prospěchem žáků řeší ve spolupráci s třídními učiteli, vedením školy a rodiči.

Aktivitami v rámci školního projektu Studentský klub „Mluvme spolu aneb cesta k lidskosti“ napomáhá rozvoji sociálních a emočních kompetencí a upevňování zdravých mezilidských vztahů ve škole.

Škola podporuje všestranný rozvoj žáků, respektuje jejich individualitu a možnosti, zohledňuje vzdělávací potřeby každého jednotlivce. Průběžně sleduje žáky s potenciálními riziky a eviduje žáky cizince (v aktuálním školním roce pět žáků). Formulace cílů v dokumentech školy a jejich aplikace vedou k utváření vstřícné a tvůrčí atmosféry.

Oblast prevence sociálně patologických jevů se opírá se o zpracovanou dokumentaci (preventivní program školy, školní preventivní strategie). Zahrnuje opatření k minimalizaci bezpečnostních a dalších rizik, zvláštní pozornost je věnována problematice šikany (besedy Policie ČR). Přínosná je činnost v iniciování aktivit vedoucích k zlepšení sociálního klimatu a vytváření pocitu sounáležitosti se školou (např. třídní adaptační kurzy na počátku 1. ročníku, olympiády, odborné a sportovní soutěže, exkurze, kulturní a dobročinné akce, vydávání občasníku Euronoviny).

Preventivní aktivity přispívají k předcházení a udržování průběžně nízkého výskytu sociálně patologických jevů a míry úrazovosti žáků. Bližší podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků upravuje ředitelkou školy vydaný školní řád. Škola vede evidenci úrazů v souladu s právními předpisy, i když vypovídací hodnota popisu události je různá. Jsou přijímána opatření ke snížení rizik. Úrazovost se od minulé inspekce výrazně nemění (ve školních letech 2009/2010 až 2011/2012 postupně 11, 16 a 11 evidovaných úrazů). Nejvíce se na tomto počtu podílí obvyklé úrazy vzniklé při tělesné výchově a sportovních aktivitách. Úrazovost při praktické výuce a běžných činnostech ve škole je minimální. Instrukce vytváří pro žáky bezpečné a všestranně podnětné prostředí pro vzdělávání včetně hygienického zázemí.

S výjimkou třetího ročníku dálkové formy nástavbového studia (dobíhající obor) probíhá vzdělávání podle schválených školních vzdělávacích programů (ŠVP). Kontrolou zápisů v třídních knihách a hospitační činností bylo zjištěno, že obsah vzdělávání a jeho časové rozvržení deklarované v příslušných ŠVP je při výuce naplňován a realizován.

Sledovaný obsah, cíle a činnosti žáků v oblasti jazykového vzdělávání přispívaly k podpoře klíčových kompetencí, především kompetencí komunikativních, sociálních, schopnosti pracovat s prostředky ICT a kompetencí k řešení problémů. Žáci rozvíjeli vybavenost funkčními gramotnostmi zejména v oblasti čtenářské a sociální gramotnosti a schopnosti komunikovat v cizím jazyce, podporované prací se základními informačními zdroji.

V navštívených hodinách anglického a českého jazyka byly zaznamenány účelně volené formy a metody výuky, které podporovaly rozvoj cílových jazykových dovedností a literárních znalostí žáků. Výrazně byla zastoupena produktivní práce s textem

a poslechem za pomoci audiovizuální techniky, žáci byli cíleně vedeni ke schopnosti porozumět textu a přemýšlet v širokých souvislostech. V hodinách převládalo pracovní prostředí podporující aktivní zapojení žáků. Příznačné bylo přátelské nestresové klima, dle potřeby individuální přístup učitelů k žákům.

Výuka matematiky napomáhá rozvoji funkční matematické gramotnosti svou orientací na praktické procvičování osvojovaných vědomostí na konkrétních příkladech. Vzorce potřebné při řešení úloh si žáci většinou nemusí pamatovat, ale mají je k dispozici a podle potřeby je vyhledávají v literatuře. Priority, převažující postupy a zaměření jsou u jednotlivých vyučujících rozdílná. Někde je kladen důraz na spíše rutinní zvládnutí přesně daných postupů, jindy jsou žáci vedeni k analýze problému a volbě vlastní strategie při jeho řešení. Ve sledovaných hodinách byli žáci vyučujícím nuceni k aktivní účasti na hodině, vyučující jsou zvyklí pracovat s chybou a názorně ji využít v další práci. V některých případech bylo možno pozorovat vzájemné učení žáků, diferencovanou výuku. V menší míře byl v hodinách rozvíjen verbální projev žáků a jejich schopnost komunikovat s využitím odborné terminologie.

Velmi úspěšně je ve škole rozvíjena informační gramotnost žáků. Kromě vlastní výuky Informačních technologií lze ve škole pozorovat významné zapojení prostředků ICT do běžné výuky. Samozřejmostí je použití prezentací, informačních internetových zdrojů (obrázky, schémata). Zejména ve výuce cizích jazyků jsou využívány speciální aplikace pro interaktivní tabuli. Nenásilné zapojení ICT techniky do výuky je ve srovnání s obdobnými typy škol nadstandardní. Uvedený stav je výsledkem promyšlené koncepce formulované v ICT plánu školy, ze které je patrná aktivní a koncepční práce ICT koordinátora. Mimoto je informační gramotnost cíleně prohlubována také v některých odborných předmětech jednotlivých zaměření oboru vzdělání Ekonomika a podnikání. Míru efektivního využívání ICT ve výuce lze v porovnání s obdobnými typy škol označit jako nadstandardní.

Také v navštívených hodinách odborných předmětů byla patrná snaha vyučujících o aktivizaci žáků s různou mírou úspěšnosti. Pozitivní byla aktualizace probíraného učiva na mediálně známé události a situace. Zejména vyučovací jednotka předmětu technika obsluhy služeb se vyznačovala promyšlenou přípravou a vyváženou syntézou teorie a praxe.

Přírodovědné vzdělání je efektivně organizováno s ohledem na obor vzdělávání. Společný přírodovědný základ poskytuje zejména celkový přehled o přírodních zákonitostech a jejich promítání v běžném životě. K rozvíjení funkčních gramotností žáků přispívá průběžné vytváření referátů a jejich prezentace v předmětu geografie. V případě profilace Cestovní ruch je přírodovědné vzdělávání doplňováno také souvisejícím odborným vzděláváním v předmětu zeměpis cestovního ruchu a všechna zaměření oboru vzdělání Hotelnictví pak využívají realizace přírodovědného vzdělání v předmětu nauka o výživě.

Cíleně se pedagogičtí pracovníci věnují také výchovné složce působení na žáky. Podněcují je ke společné péči o školní prostředí, ve vzájemném kontaktu převažuje nestresující atmosféra a vstřícný přístup. U žáků je posilován pocit sounáležitosti se školou a smysl pro stavovskou hrdost.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola vypracovala na základě rámcových vzdělávacích programů (dále RVP) v realizovaných oborech vzdělání školní vzdělávací programy (dále ŠVP) s několika profilacemi, jejichž přehled je uveden v následující tabulce.

**Tabulka č. 2 ŠVP a jejich zaměření**

RVP <sup>2)</sup>	název ŠVP	název profilace	ročník <sup>3)</sup>
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	Ekonomika a služby	Ekonomika a cestovní ruch	druhý až čtvrtý
		Ekonomika a výpočetní technika	
		Ekonomika a bezpečnostní služby	první a druhý
		Informatika a reklama	první
65-42-M/01 Hotelnictví	Hotelnictví a turizmus	Hotelový provoz	druhý až čtvrtý
		Turizmus	
	Hotelnictví a cestovní ruch	Hotelový provoz	první
		Cestovní ruch	
64-41-L/51 Podnikání	Ekonomika a obchod		první a druhý

<sup>2)</sup> kód a název RVP, <sup>3)</sup> ve školním roce 2012/2013

Zdroj: Dokumentace školy

Pro tvorbu ŠVP využila instituce komerční software a strategii poměrně striktního časového rozvržení učiva, kdy ŠVP prakticky přímo nahrazuje jednotlivým vyučujícím tematické plány. Tím se však ŠVP staly vzhledem k potřebám vyučujících pružně reagovat na aktuální potřeby vzdělávacího procesu příliš svazujícími. Snaha vedení školy a autorského týmu o důsledné naplňování ŠVP a soulad reálné výuky s těmito dokumenty vedl k potřebě téměř každoroční tvorby jejich nových verzí, což spolu s pestrou nabídkou jednotlivých profilací vytvořilo poměrně nepřehlednou situaci s velkým množstvím ŠVP.

Vedení školy se snažilo uvedenou situaci řešit a ve třech dokumentech s platností od 1. 9. 2012 zvolilo koncepci programů se schopností mnohem pružněji reagovat na potřeby drobných korekcí ve výuce ze strany pedagogických pracovníků. Kromě toho jsou nové ŠVP přehlednější a poskytují jasnou představu o obsahu a formách vzdělávání v daném oboru.

Česká školní inspekce provedla podrobnou komparaci ŠVP s platností od 1. září 2012. Vedení školy ještě v průběhu inspekce odstranilo drobné formální nedostatky a zpřesnilo některé formulace v kapitole profil absolventa. Školní vzdělávací programy jsou v souladu s příslušnými RVP a platnými právními předpisy.

Instituce vede dokumentaci podle právního předpisu. Velmi dobré vybavení školy výpočetní technikou umožnilo efektivně přejít na elektronickou formu školní matriky a třídních knih.

Ředitelka školy vydala školní řád platný pro školní rok 2012/2013, který obsahuje všechny náležitosti podle § 30 odst. 1 školského zákona. Prokazatelně s ním byli seznámeni na zahajovací poradě zaměstnanci a během prvního dne školního roku žáci. Na třídních schůzkách jsou o vydání a dostupnosti školního řádu informováni rodiče žáků. Školní řád je v tištěné podobě vyvěšen v každé kmenové třídě, na požádání je k dispozici v kanceláři školy a v elektronické podobě na webových stránkách. Součástí školního řádu jsou také podrobná pravidla pro hodnocení výsledku vzdělávání žáků. Velká pozornost je v dokumentu věnována pravidlům práce s výpočetní technikou ve škole, kdy instituce preventivně reflektuje možná rizika vyplývající z užívání nových informačních technologií

a globální elektronické komunikace včetně problematiky z oblasti autorských práv a nelegálního software a závadného obsahu internetových stránek.

Pro pedagogické pracovníky je příznačná vysoká míra loajality a pocitu sounáležitosti se školou. Učitelé se podílejí na řadě aktivit, při kterých je samozřejmostí vzájemná spolupráce a vysoké pracovní nasazení. V pedagogickém sboru je relativně vyvážený podíl mužů (40 %) a žen (60 %). Rizikový je vysoký podíl učitelů nesplňujících podmínky odborné kvalifikace podle zákona o pedagogických pracovnících, který činil k datu inspekční činnosti 30 % u interních učitelů a téměř 89 % u externistů.

Hodnocení ekonomických podmínek školy bylo provedeno na základě vyhodnocení finančního rozboru hospodaření, předloženého finančního vypořádání a účetní závěrky za rok 2011. Z porovnání celkových zdrojů za rok 2011 a analýzy jejich struktury vyplývá, že podíl financování ze státního rozpočtu (dotace a účelová dotace) činil 64 %. Tyto finanční prostředky byly největším zdrojem školy, z kterého byly hrazeny převážně mzdy, zákonné odvody, nájem a provozní náklady. Druhým největším zdrojem financí byly příjmy školy (především školné a kurzovné). Tyto zdroje se na financování školy podílely 30 %. Škola též obdržela finanční prostředky prostřednictvím projektů financovaných z Evropského sociálního fondu (ESF), tyto zdroje se na financování školy podílely 6 %.

Instituce vytváří dostatečné finanční zdroje pro svůj chod a zajišťuje dobré podmínky pro materiální rozvoj a k zabezpečení realizace vzdělávání podle školních vzdělávacích programů a naplňování v nich deklarovaných cílů.

Sedmnáct kmenových i odborných učeben je vybaveno osobním počítačem, dataprojektorem, reproduktory a promítacím plátnem nebo ve dvou případech interaktivní tabulí (dotykový systém s odporovým snímáním). Instituce disponuje čtyřmi učebnami informačních technologií, osazených 20, 22, 16 a 17 stanicemi žákovských PC, učebnou fiktivní firmy, dvěma učebnami cizích jazyků, učebnou českého jazyka a literatury, učebnou zeměpisu cestovního ruchu, cvičnou restaurací a cvičnou kuchyní. Cvičná restaurace vytváří vhodné podmínky pro výuku předmětu „technika obsluhy služeb“ nejen svojí vybaveností, ale také estetickým prostředím. Cvičná kuchyně je vybavena moderním zařízením převážně v nerezovém provedení včetně dvou konvektomatů. Škola využívá celkem 124 osobních počítačů zasíťovaných v síti LAN. Zejména pro žáky školy je k dispozici také Wi-Fi připojení (6 Mbps). Díky dostupnosti ICT techniky mohla škola přejít na elektronickou formu základní dokumentace (školní matrika, třídní knihy) a také modernizovat výuku prostřednictvím obecně dostupných internetových systémů.

Vzhledem k tomu, že škola nemá vlastní tělocvičnu, je výuka tělesné výchovy realizována především v tělocvičně nedaleké ZŠ Slovanka. Pitný režim žáků je zajištěn prostřednictvím školní kantýny, na chodbě je instalován také nápojový automat.

Žákům slouží šatny s uzamykatelnými skříňkami (dva žáci na skříňku) a školní knihovna. Nezanedbatelnou výchovnou roli má i systém důsledného třídění odpadu ve všech prostorách školy.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce podle zákona o pedagogických pracovnících. V souladu s ustanovením školského zákona zřizuje jako svůj poradní orgán pedagogickou radu a vytváří podmínky pro činnost tříčlenné školské rady, jejíhož jednání se pravidelně účastní. Z předložené dokumentace vyplývá, že školská rada projednala vypracované ŠVP a schvaluje jednotlivé výroční zprávy a školní řád.

Vedení školy má nastavené vnitřní mechanismy řízení a kontroly. Promyšlené je delegování dílčích pravomocí a odpovědnosti na nižší stupně řízení (např. koordinátor ICT,

vedoucí předmětových komisí). Výsledkem cíleného působení vedení školy je vysoký stupeň kooperace mezi pedagogickými pracovníky. Přenos informací je zajištěn prostřednictvím provozních a pedagogických i mimořádných porad. Z pečlivě vedených zápisů je patrné, že vedení sleduje organizaci a průběh vzdělávání ve škole a poznatky využívá a v případě potřeby přijímá potřebná opatření. Příkladné jsou jasně formulované požadavky na práci pedagogických pracovníků a systém transparentně nastavených pravidel pro jejich odměňování. Nadstandardní nastavení a fungování řídicích procesů potvrzuje i fakt, že instituce je držitelem certifikátu DIN EN ISO 9001:2008 a DIN ISO 29990:2010. S používáním těchto norem má škola již mnohaleté zkušenosti.

Zákonní zástupci žáků jsou prokazatelným způsobem informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí na pravidelných informativních schůzkách, využívány jsou i ostatní formy komunikace včetně elektronických. Řada rodičů pozitivně ovlivňuje dění ve škole (např. materiální pomocí při pořádaných akcích, zajištění exkurzí).

Sociálními partnery školy jsou především smluvní pracoviště, na kterých studenti vykonávají odbornou praxi v průběhu celého školního roku. Mezi největší z nich patří již deset let firma MORRIS CL s.r.o., u které našlo profesní uplatnění i několik absolventů školy. Dalšími partnerskými subjekty jsou např. Penzion DRAGO (Itálie – Caorle), Hotel GABRIEL (Chorvatsko – Igrane), Chata SVĚTLANKA (Rokytnice nad Jizerou), ale i podnik Johnson Controls Czech, s.r.o. (Česká Lípa). Euroškola Česká Lípa je zároveň Místním centrem celoživotního vzdělávání MCCV2 a nabízí další vzdělávání veřejnosti a zaměstnancům firem, stejně tak uchazečům a zájemcům o zaměstnání v evidenci úřadů práce v rekvalifikačních a vzdělávacích kurzech. Významným partnerem je v této oblasti již od roku 1996 Úřad práce Česká Lípa. Jako dobrou hodnotí škola spolupráci s městem Česká Lípa a se Sociálními službami p. o. (v době inspekční činnosti probíhal kurz pro seniory). Dalšími sociálními partnery jsou instituce a organizace, s kterými škola navázala spolupráci v rámci realizovaných projektů, např. se školou Eduard-Stieler-Schule z Fuldy z Hesenska (projekt IdA - Integration durch Austausch). Další rovinou partnerství je spolupráce se subjekty, které se zapojují do přípravy a ŠVP a do vymezení dovedností a způsobilostí potřebných pro budoucí výkon povolání (v současnosti např. Hasičský záchranný sbor České republiky, Policie České republiky). Instituce pořádá aktivity otevřené pro širokou veřejnost, jako jsou např. dny otevřených dveří a další společenské akce.

Škola sleduje a systematicky hodnotí dosahované výsledky vzdělávání žáků na pravidelných jednáních pedagogické rady, průběžné výsledky jsou projednávány v pedagogickém sboru a s rodiči žáků. Případné prospěchové problémy žáků se řeší rovněž konzultacemi s výchovnou poradkyní. Škola má nastavené funkční mechanismy pro eliminaci školní neúspěšnosti (školní řád).

Instituce analyzuje a využívá výstupy externích hodnocení výsledků vzdělávání. Realizuje testování Vektor modul 1 ve vstupních ročnících v předmětech český jazyk a literatura, cizí jazyk a matematika, z celostátního testování škola využila všech maturitních generálek. Posouzení úrovně finanční gramotnosti žáků 2. a 3. ročníku bylo provedeno v rámci Projektu PRO23. Srovnání úspěšnosti žáků 4. ročníku s jinými školami bylo realizováno formou výzkumného šetření Mikrosonda help 1 (v předmětech český jazyk a literatura a cizí jazyky) a v rámci projektu Vektor Modul 4. Výsledky žáků se jeví jako průměrné.

Profesní uplatnění svých absolventů škola sleduje a na základě funkční spolupráce s úřadem práce provádí průběžné monitorování jejich uplatnění na pracovním trhu. Svoje úspěchy prezentuje veřejně na přehledných a pravidelně aktualizovaných webových stránkách a formou občasníku Euronoviny.

## Závěry

*Škola poskytuje vzdělání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. Individuální potřeby, možnosti a zájmy žáků jsou respektovány. Pro žáky škola vytváří bezpečné prostředí.*

*Vedení školy vytváří podmínky pro postupné zjednodušení a zefektivnění poměrně komplikovaného a méně přehledného systému většího počtu verzí ŠVP. Školní vzdělávací programy jsou v souladu s příslušnými RVP a právními předpisy. Výstupy deklarované ve ŠVP jsou naplňovány.*

*Potenciálním rizikem je vyšší podíl pedagogických pracovníků nesplňujících podmínky odborné kvalifikace podle zákona o pedagogických pracovnících zejména mezi externími odborníky z praxe.*

*Velmi dobré materiální podmínky umožňují realizaci deklarovaných cílů. S aktivním využitím vícezdrojového financování má škola prostředky pro realizaci svého školního vzdělávacího programu. Využívání ICT techniky ve výuce je nadstandardní.*

*Nastavený systém řízení školy je příkladný.*

*Škola dlouhodobě vytváří pro žáky esteticky podnětné a bezpečné prostředí, které podporuje všestranný rozvoj jejich osobností.*

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.**

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Stejnopis notářského zápisu Zakladatelské listiny společnosti s ručením omezeným Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o. sepsaný dne 30. 10. 2001
2. Zřizovací listina s účinností od 1. 9. 1998 podepsaná jednatelem společnosti ESO Euroškola s.r.o.
3. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 12546, ze dne 6. 9. 2012
4. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 k datu školní inspekce
5. Třídní výkazy všech tříd vedené ve školním roce 2012/2013 k datu školní inspekce
6. Katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2012/2013 k datu školní inspekce
7. Školní vzdělávací program Hotelnictví a turizmus s platností od 1. 9. 2009
8. Školní vzdělávací program Ekonomika a služby profilace Cestovní ruch, profilace Výpočetní technika s platností od 1. 9. 2009
9. Školní vzdělávací program Ekonomika a obchod s platností od 1. 9. 2011
10. Školní vzdělávací program Ekonomika a služby, profilace Informatika a reklama, profilace Bezpečnostní služby s platností od 1. 9. 2012
11. Školní vzdělávací program Hotelnictví a cestovní ruch, profilace Cestovní ruch, profilace Hotelový provoz s platností od 1. 9. 2012



12. Dokument „Přijímací řízení pro školní rok 2012/2013“ ze dne 9. 1. 2012 podepsaný ředitelkou školy
13. Dokument „Organizace Přijímacího řízení pro školní rok 2012/2013“, č. j. ESOCL/131/2012 ze dne 16. 4. 2012 podepsaný ředitelkou školy
14. Výsledky 1. a 2. kola přijímacího řízení pro školní rok 2012/2013 podepsané ředitelkou školy
15. Dokument „Manuál pro vedení povinné pedagogické dokumentace“ ze dne 1. 9. 2012 podepsaný ředitelkou školy
16. Dokument „ICT plán“, nedatován, nepodepsán
17. Dokumenty „Roční plán vzdělávání zaměstnanců“ pro školní roky 2011/2012 a 2012/2013
18. Dokumenty „Evidence vzdělávání zaměstnance“ všech pedagogických pracovníků, nedatovány, nepodepsány
19. Školní řád pro školní rok 2012/2013, aktualizace 1. 9. 2012
20. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
21. Zápisy z pedagogických, provozních a klasifikačních porad a rodičovských schůzek ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 k datu školní inspekce
22. Preventivní program školy ze dne 3. 10. 2012 vypracovaný školní metodičkou prevence
23. Dokument „Výchovné poradenství školní rok 2012 – 2013“ ze dne 3. 10. 2012 vypracovaný výchovnou poradkyní
24. „Deník výchovného poradce školní rok 2012/2013“
25. Dokument „Školní preventivní strategie“ ze dne 1. 9. 2012 podepsaný ředitelkou školy
26. Kniha úrazů žáků vedená od roku 1999
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání)
28. Výkazy o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2010, 30. 9. 2011 a 30. 9. 2012
29. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2009
30. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 30. 9. 2010, 30. 9. 2011 a 30. 9. 2012
31. Přehled podaných a realizovaných projektů a grantů v roce 2012 podepsaný ředitelkou školy
32. Školní občasník Euronoviny z listopadu 2012
33. Inspekční zpráva České školní inspekce čj. ČŠI-68/08-08 ze dne 3. dubna 2008
34. Protokol České školní inspekce čj. ČŠI-897/12-L ze dne 12. prosince 2012
35. Webové stránky školy na adrese <http://ceskalipa.euroskola.cz>

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné**

**připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PaedDr. Dany Rozkocové, ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Liberci dne 19. 12. 2012

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

Jiří Machačný v. r.

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Jitka Šafaříková v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Irina Kopčanová v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Andrea Trejtnarová v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V České Lípě dne 19. 12. 2012

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petra Kašparová, ředitelka školy

Petra Kašparová v. r.

7. 1. 2013

Připomínky k inspekční zprávě nebyly podány.