



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-37/08-08

Název školy/školského zařízení:	Základní škola a Mateřská škola Dlouhý Most, okres Liberec, příspěvková organizace
Adresa:	Dlouhý Most 102 463 12 Liberec 25
Identifikátor:	600 079 848
IČ:	72 742 836
Místo inspekce:	Dlouhý Most 102
Termín inspekce:	4. – 6. únor 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Základní údaje
- Ekonomické údaje
- Hodnocení základní školy
- Hodnocení mateřské školy

Inspekční zjištění

Základní údaje

Základní škola a Mateřská škola Dlouhý Most, okres Liberec (dále jen ZŠ, MŠ nebo škola) je příspěvkovou organizací zřízenou obcí Dlouhý Most. Sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu (ŠD) a školní jídelnu (ŠJ). Základní škola poskytuje

vzdělání v 1. až 5. ročníku ve třech třídách (I. třída – 1. ročník, II. třída – 2. a 3. ročník, III. třída – 4. a 5. ročník) s 39 žáky. Mateřská škola je dvoutřídní. Stav žáků v ZŠ má mírně klesající tendenci, v MŠ naopak vzrůstající. Celková kapacita je naplněna na 93%. Výuka v ZŠ probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších předpisů, v prvním ročníku probíhá výuka podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. V MŠ realizují školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání. Školu navštěvují převážně žáci z Dlouhého Mostu, méně z Jeřmanic, Šimonovic a Minkovic. V poslední době se v okolí staví hodně rodinných domků, takže je perspektiva pro plné využití ZŠ i MŠ.

Vzdělávání je poskytováno v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Ekonomické údaje

Finanční minimum na přímé náklady na vzdělávání za kalendářní rok 2006 činilo 2 555 417,- Kč, za rok 2007 - 2 721 171,- Kč. K výraznému nárůstu rozpočtu přímých neinvestičních výdajů dochází v roce 2007 ve srovnání s předchozím kalendářním rokem, a to především na základě nárůstu počtu dětí v MŠ. Ve školních letech 2005/2006 2006/2007 vykazovala ZŠ stejný počet výkonových jednotek (počet žáků).

V roce 2006 byla škole poskytnuta účelová dotace na SIPVZ ve výši 15 000,- Kč, v roce 2005 účelová dotace – neinvestice v částce 31 000,- Kč a účelová dotace 9 973,- Kč na další vzdělávání pedagogických pracovníků – zpřístupnění pracovníkům ZŠ s ročníky 1.stupně. Z této částky bylo čerpáno pouze 5 539,- Kč. V letech 2006 a 2007 byly vyčerpány veškeré účelové finanční prostředky ze státního rozpočtu (SR) do výše stanovených limitů a v roce 2005 bylo vráceno 4 434,- Kč účelové dotace na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Meziroční nárůst podílu celkových výdajů ze SR na jednoho žáka v roce 2007 činil oproti předchozímu roku 2 325,- Kč , zatímco nárůst podílu výdajů ze SR na žáka v roce 2006 oproti roku 2005 činil 4 866,- Kč. Meziroční nárůst přímých výdajů ze SR na vzdělávání na jednoho žáka v roce 2007 oproti roku 2006 činil 2 546,- Kč. Stejný meziroční nárůst v roce 2006 oproti roku 2005 byl vyčíslen ve výši 5 183,- Kč. Z uvedeného přehledu je patrný pozitivní nárůst výdajů ze státního rozpočtu v kontrolovaném období.

Škola hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu uvážlivě.

Hodnocení základní školy

Vedení školy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP) je zpracován přehledně a srozumitelně, je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP). V ŠVP jsou jasně stanoveny výchovné a vzdělávací strategie, vymezené kompetence a dané učivo, byla zohledněna specifika malotřídních škol. Vzdělávací program celkově vytváří prostor pro kvalitní výuku, je plně realizovatelný.

Škola se rozvíjí na základě stanovených koncepčních záměrů, uvedených v „Dlouhodobé koncepci školy“, které vycházejí z národních a krajských priorit. Vnitřní dokumenty školy zahrnují podporu realizace ŠVP. Plánování je v souladu s reálnými

podmínkami a možnostmi školy. O svých strategických záměrech vedení informuje zřizovatele, rodiče i žáky. Škola se zaměřuje na ekologickou výchovu a zdravý životní styl.

Organizační struktura školy je srozumitelná, s jasně vymezenými kompetencemi. Systém vedení zaměstnanců je založen na osobním neformálním přístupu, vytváří podmínky pro efektivní řízení školy. Jednotné působení všech zaměstnanců poskytuje možnost neustálé kontroly, analýzy a okamžitého řešení případných problémů. Informační systém školy je funkční, obousměrný, podporuje realizaci ŠVP.

Vlastní hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém vycházejí z dlouhodobé koncepce a celoročního plánu školy, jejich výstupů škola využívá ke zvyšování kvality vzdělávání. Prioritou je kvalitní příprava žáků vědomostmi a kompetencemi, které jim umožní přizpůsobit se výuce i novému kolektivu při přechodu do plně organizované školy. Závěry vlastního hodnocení jsou podkladem pro zpracování výroční zprávy.

Způsob vedení a řízení pedagogického procesu je plně funkční.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP/ obsahu vzdělávání

Pedagogický sbor ZŠ tvoří tři učitelky a jedna vychovatelka ŠD různé věkové kategorie. Dvě učitelky splňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost na prvním stupni ZŠ, jedna má kvalifikaci pro výuku na druhém stupni ZŠ. Vychovatelka je odborně kvalifikovaná pro práci ve ŠD a doplňuje si vzdělání pro výuku angličtiny, kterou učí ve 3. až 5. ročníku. Vedení školy se cíleně snaží o vhodné využití odborné kvalifikace vyučujících, nepříznivý stav je ve výuce cizího jazyka. Všechny učitelky prošly základním počítačovým kurzem, jedna má kvalifikaci pro speciální pedagogiku. Vedení školy podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Další vzdělávání (DVPP) je zaměřené na nové metody a formy pedagogické práce, studium angličtiny a počítačovou gramotnost, odpovídá potřebám školy související s realizací ŠVP.

Škola podporuje trvalý zdravý vývoj, žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví. Vlídny přístup k dětem a dobrá spolupráce mezi zaměstnanci přispívá k tomu, že nebyl za poslední roky řešen žádný případ šikany, vážných kázeňských problémů či záškoláctví. Škola poskytuje širokou nabídku mimoškolní činnosti. Vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. V době přestávky po první vyučovací hodině mají všichni žáci připravenou svačinu, kterou denně chystá kuchařka ŠJ.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce, dodržuje zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání. Žákům je školou poskytována pomoc při změně vzdělávacího programu.

Škola rozvíjí partnerství se školskou radou, s rodiči, se zřizovatelem i s dalšími subjekty. Rodičům poskytuje informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání prostřednictvím informační tabule, žákovských knížek, třídních schůzek (90% účast), možnost návštěvy při vyučování. Úzce spolupracuje se zřizovatelem, organizuje program pro veřejná vystoupení v rámci obce.

Předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů jsou na standardní úrovni, bezpečné prostředí a přínos partnerství lze charakterizovat jako nadstandardní.

Průběh vzdělávání

Vnitřní prostředí školy je příjemné a motivující pro žáky. Děti se do školy těší. Vztahy mezi pedagogy a žáky jsou přátelské, vládne vzájemný respekt a pochopení. Výuka probíhá v klidném a vstřícném prostředí.

Žáci se učí v prostorných, esteticky vyzdobených třídách, povětšinou však se zastaralým nábytkem. Bylo by vhodné obnovit vybavení tříd lavicemi a židlemi s nastavitelnou výškou a lepším osvětlením. Časem modernizovat i hygienické zázemí.

Hospitace byly zaměřené především na výuku v prvním ročníku a na výuku angličtiny ve třetím až pátém ročníku. Po zkušenostech s výukou na malotřídní škole ponechalo vedení 1. ročník samostatně, 2. a 3. ročník, 4. a 5. ročník spojili ve dvou třídách. V prvním ročníku byly hodiny vedeny zkušenou ředitelkou školy, vynikající metodičkou s vlídným a trpělivým přístupem. Také ostatní učitelky vyučující v této třídě naplňují svým přístupem cíle ŠVP. Vyučování angličtiny probíhalo ve školní družině se základní materiální a technickou výbavou pro výuku cizích jazyků, hodiny vedla vychovatelka ŠD. Všechny sledované hodiny ve třídách se spojenými ročníky byly ze strany vyučujících velmi dobře zorganizovány. Žáci byli vedeni k samostatnosti, spolupráci a komunikaci. Byla zde viditelná snaha propojit školu s praxí, ukázat životní situace, vést k logickému myšlení. Hodnocení žáků v hodinách bylo průběžné a motivující. Žáci byli vedeni i k sebehodnocení. Důrazem na všestranný rozvoj každého žáka škola naplňuje záměr ŠVP.

Škola má jednu integrovanou žákyni, jejíž výuka se řídí individuálním vzdělávacím plánem, realizovaným za pravidelné spolupráce odborníků ze speciálně pedagogického centra. Ředitelka zabezpečuje poskytování poradenských služeb a účinně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. S žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) ve škole pracuje učitelka s odbornou znalostí speciální pedagogiky. Škola neidentifikovala žádného nadaného žáka. V ŠVP jsou stanoveny podmínky pro vzdělávání výše zmiňovaných skupin žáků.

Průběh vzdělávání a proces naplňování cílů ŠVP jsou na standardní úrovni.

Výsledky vzdělávání

Škola vyhodnocuje na pedagogických radách výborné i méně úspěšné žáky, učitelky analyzují nedostatky a pracují s nimi. Za poslední tři roky nikdo nepropadl, s vyznamenáním prospělo průměrně 44% žáků. Své znalosti si ověřili žáci 5. ročníku v testu CERMAT. Úspěšnost ve všech oblastech byla vysoko nad průměrem ČR. V českém jazyce dosáhlo nejlepšího výsledku 92% žáků. Účast v soutěžích je převážně na školní úrovni. V loňském roce získala jedna žákyně 1. cenu ve výtvarné soutěži pro ZOO Liberec a 3 žáci se zúčastnili natáčení CD „Čteme nevidomým dětem“. Ve spolupráci s ostatními školami usiluje ZŠ o zpětnou vazbu úspěšnosti svých žáků odcházejících po 5. ročníku do úplných škol. Výsledky jsou pozitivní, žáci se dobře zařazují a jejich prospěch se nemění k horšímu, většinou spíše naopak.

Výsledky vzdělávání jsou převážně standardní, místy škola dosahuje nadstandardních hodnot.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v mateřské škole

Mateřská škola je součástí základní školy a nachází se ve společné budově. Od 1. 9. 2007 došlo k navýšení kapacity MŠ na 37 dětí a byly zřízeny dvě třídy. Třída 3-4 letých dětí a 5-7 letých dětí. Uvedené rozdělení tříd je účelové a vychází z věkové struktury přijatých dětí.

Ředitelka školy vytvořila funkční organizační strukturu, která zajišťuje optimální chod MŠ. Daří se jí motivovat zaměstnance ke společnému plnění cílů. Svým pozitivním přístupem vytváří příjemné, bezpečné pracovní prostředí pro děti, což kladně ovlivňuje

průběh a výsledky vzdělávání. Dbá na pružný informační systém, kromě jednání pedagogické rady využívá denní osobní kontakt s učitelkami. Nedostatkem je stručnost v záznamech pedagogické rady týkajících se MŠ. Další rezerva je v nízké frekvenci hospitační činnosti v MŠ.

Vzdělávání v MŠ zajišťuje vedoucí učitelka. Od září 2007 byly přijaty dvě nové učitelky. Ze tří pedagogických pracovníků dvě splňují požadované vzdělání pro MŠ, jedna učitelka je nekvalifikovaná. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je naplánováno k nabídkám tělovýchovných aktivit, k hudebnímu vzdělávání pro MŠ a k souladu rámcového a školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. V současné době učitelky DVPP neabsolvovaly.

Organizační struktura a složení pedagogického sboru umožňují plnit cíle vzdělávacího programu MŠ. Rezervy jsou v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.

Materiální vybavení mateřské školy se průběžně vylepšuje. Hračky, učební pomůcky jsou účelné a dostupné dětem. MŠ využívá pravidelně tělocvičnu a další zázemí ZŠ k podpoře ŠVP. Škola má vlastní odbornou i dětskou knihovnu, kterou využívá.

Od 1. 9. 2007 se z jednotřídní MŠ stala dvoutřídní škola. Dosavadní ŠVP, zpracovaný pro jednu třídu, vyžadoval úpravy. V době inspekční činnosti byl částečně v souladu s RVP PV (vzdělávací obsah postrádá nabídku činností, alespoň v obecné rovině). Součástí ŠVP je dobře zpracovaný evaluační systém, s kterým se učí nové učitelky pracovat a využívat ho k analýze a dalšímu plánování. Hospitační vstupy potvrdily, že ve třídách je přátelská atmosféra, děti se zde cítí dobře a bezpečně. Učitelkám se dařilo propojovat nabízené činnosti jedním zvoleným tématem a využívat přitom podněty od dětí. Vzdělávací nabídka byla přiměřená možnostem dětí. Je u nich podporována komunikace, rozvoj myšlení, vnímání a pozitivní vzájemné vztahy. Během cvičení v tělocvičně děti projeví schopnost pružně reagovat na signál a radost z pohybových her s pravidly. Tělocvična postrádá náčiní (balóny, míčky a nářadí určené pro předškolní děti). V oblasti specifických zájmových aktivit vede učitelka MŠ výtvarný kroužek, pěvecký kroužek učitelka ZŠ a anglický jazyka rodič dítěte z MŠ. Uvedené aktivity jsou vhodně časově naplánovány v odpoledních hodinách a děti se jich rády účastní. V průběhu celého dne je k dispozici pitný režim a novým dětem je vhodným způsobem připomínán. Při upevňování návyků jsou děti vedeny k samostatnosti a vzájemnému ohleduplnému chování.

Školní vzdělávací program je částečně v souladu s RVP PV. Průběh vzdělávání je na standardní úrovni.

Spolupráce a výměna informací jsou kvalitní zvláště se zřizovatelem. Podmínky pro vzdělávání jsou ovlivněny dobrými vzájemnými vztahy, což vytváří předpoklad k naplňování ŠVP. Spolupráce s rodiči je zatím ve standardní podobě besídek a denní komunikace s rodiči při předávání dítěte. Učitelky mají snahu zavést i nové trendy spolupráce „tvořivé dílny“ pro rodiče a děti za účasti učitelů. Další partnerské vztahy MŠ plánuje.

Spolupráce s partnery směřuje ke zkvalitnění vzdělávání.

Závěrečné hodnocení

Základní škola a mateřská škola Dlouhý Most poskytuje vzdělání v souladu se zápisem do rejstříku škol.

Hospodaření školy vyhovuje standardu.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání zohledňuje reálné podmínky školy, organizace vzdělávání umožňuje plně jeho realizaci. Strategie, plánování, řízení pedagogického procesu, vlastní hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém jsou na standardní úrovni. Personální podmínky jsou průměrné, rezervy jsou v dalším vzdělávání především kvalifikovaných učitelů pro výuku angličtiny. Materiální vybavení je funkční, ale poněkud zastaralé, zasloužilo by postupnou modernizaci. Žáci se vzdělávají v bezpečném, nestresujícím prostředí, rodinná atmosféra školy se pozitivně projevuje na výsledcích vzdělávání. Škola je schopna připravit žáky na bezproblémový přechod do plně organizovaných škol.

Mateřská škola má vlastní školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, který je v částečném souladu s RVP PV. Předpoklady pro jeho naplňování má škola velmi dobré. Personální podmínky se stabilizovaly přijetím nových učitelek, rezervy jsou v DVPP. Vnitřní prostředí školy vytváří bezpečné klima pro vzdělávání. Materiální podmínky jsou velmi příznivé. Partnerství lze v určitých oblastech hodnotit jako nadstandardní.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní a mateřské škole jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

daná oblast nebyla v souladu se zadáním hodnocena, případně nemohla být hodnocena z jiných důvodů (tato varianta se nepoužije pro celkové hodnocení školy)	převažuje podprůměrný, nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření	převažuje průměrný (standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné	jednoznačně převažuje nadprůměrný (nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe
	Podprůměrný stav s uvedením zjištěných velkých rizik	Průměrný, funkční, (standardní) stav s uvedením zjištěných únosných rizik	Nadprůměrný (nadstandardní) stav s uvedením příkladů dobré praxe
Odpovídá stupni N	Odpovídá stupni 1	Odpovídá stupni 2	Odpovídá stupni 3

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina ze dne 18. 9. 2002, s účinností od 25. 10. 2002 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva obce Dlouhý Most, čj. 740
2. Změna zřizovací listiny čj. 669/07 ze dne 15. 10. 2007

3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 633/2008-21 ze dne 14. 1. 2008, s účinností od 14. 1. 2008
4. Jmenování do funkce ředitelky čj. 897/02 ze dne 2. 12. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
5. Souhlas KÚLK se jmenováním do funkce ředitelky školy čj. OŠM – 2029/02-S ze dne 5. 11. 2002, od 1. 1. 2003
6. Školní vzdělávací program základního vzdělávání, platnost od 1. 9. 2007
7. Kniha zápisů z pedagogických porad - školní roky 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008.
8. Vlastní hodnocení školy – 2006 – 2007, ze dne 26. 10. 2007
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze dne 22. 9. 2005, za školní rok 2005/2006 ze dne 20. 9. 2006 a za školní rok 2006/2007 ze dne 20. 7. 2007
10. Dlouhodobá koncepce školy září 2005 – 2009, ze dne 29. 8. 2005
11. Plnění školní rok 2007/2008, nedatováno
12. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2007/2008
13. Plán hospitačních činností za školní rok 2007/2008, nedatováno
14. Školní řád
15. Protidrogový program MŠ a ZŠ Dlouhý Most, ze dne 3. 10. 2007
16. Třídní knihy ZŠ a MŠ vedené ve školním roce 2007/2008
17. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků školy o nejvyšším dosaženém vzdělání a o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků vedených pod osobními čísly 9093, 2461, 5515, 9241, 2462, 2465, 11222
18. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), nedatováno
19. Testování CERMAT - porovnání výsledku s ostatními školami v ČR
20. Hodnocení MŠ (Vlastní hodnocení MŠ)
21. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platnost od 1. 9. 2007
22. Organizační řád MŠ, platnost od 1. 9. 2007
23. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006, 2007
24. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006, 2007
25. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2005, 2006, 2007
26. Výkaz o činnosti školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006, 2007
27. Poslední úprava rozpočtu přímých NIV za rok 2006 a 2007 ke dni 30.11.2006 a 2007
28. Finanční vypořádání dotací ze SR za rok 2006
29. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých MŠMT školám a školským zařízením Libereckého kraje v roce 2006
30. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu dle § 6 odst.1 vyhlášky 551/2004 Sb. za rok 2007
31. Rozhodnutí o poskytnutí dotace (MŠMT čj. 17269/2006-551) ze státního rozpočtu ČR) pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006
32. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze I. stupněm v Libereckém kraji ze dne 6. 9. 2005 (OŠAMTS-6124/05)
33. Výkaz P1-04 k 31. 12. 2005, 2006, 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Hessová
Mgr. Blanka Hornová
Mgr. Marcela Prokopová
Ing. Milena Bornová

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiřina Palkovičová

Liberec dne 25. února 2008