



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIK-146/10-K

Název školy: Základní škola Sokolov, Křižíkova 1916
Adresa: Křižíkova 1916, 356 05 Sokolov
Identifikátor: 600 072 843
IČ: 66 359 180
Místo inspekce: Křižíkova 1916, Sokolov; Závodu míru 1917, Sokolov
Termín inspekce: 23. – 26. března 2010

Předmět inspekční činnosti

1. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, podle § 174 odst. 2, písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2, písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
3. Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků a činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na podporu rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti.

Vzdělávací nabídka

Velká sídlištní škola zřizovaná Městem Sokolov poskytuje vzdělávání v základní škole s devíti postupnými ročníky. Žáci prvního stupně mohou navštěvovat školní družinu, všem žákům škola nabízí stravování ve školní jídelně. V letošním roce vzdělává 426 žáků v devatenácti třídách, stanovená kapacita (690 žáků) je naplněna ze dvou třetin. Počet žáků během posledních tří let klesl o cca 30 žáků. Úbytek koresponduje s celkovým demografickým vývojem počtu dětí ve městě. Počet předčasných odchodů žáků ze vzdělávání z důvodu neprospěchu se v posledních letech snížil. Ve třídách je průměrně 23 žáků. Škola v současné době vzdělává devět žáků – cizinců, z toho tři jsou občané zemí Evropské unie.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) i žáky nadané, pro jejich vzdělávání zpracovává individuální vzdělávací plány (IVP) a cíleně rozšiřuje nabídku školních i mimoškolních aktivit. V době inspekce se ve škole vzdělávalo sedm žáků podle IVP.

V **základní škole (ZŠ)** je od 1. září 2007 (letos v prvním, druhém, třetím, šestém, sedmém a osmém ročníku) realizován školní vzdělávací program pro základní vzdělávání SPEKTRUM (ŠVP ZV), ve čtvrtém a pátém škola postupuje podle vzdělávacího programu Obecná škola, čj. 12035/97-20, v devátém ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16847/96-2. ŠVP ZV škola zpracovala podle zásad Rámcového vzdělávacího programu základního vzdělávání (RVP ZV), struktura a obsah dokumentu jsou v souladu jak s RVP ZV, tak s ustanoveními právních předpisů. ŠVP ZV zdůrazňuje širokou nabídku vzdělávání zejména v cizích jazycích, matematice a zájmovém vzdělávání. Většina žáků se učí jako první cizí jazyk angličtinu, jako další cizí jazyk němčinu a ruštinu (ve formě volitelných nebo nepovinných předmětů). Škola nabízí i další nepovinné předměty a zájmové kroužky. Učební plán je zpracován v souladu s RVP ZV, zohledňuje zamýšlenou profilaci školy směrem ke všeobecně zaměřené nabídce vzdělávání, účelně využívá disponibilních hodin k rozšíření nabídky zdůrazněných oblastí.

Školní družinu (ŠD) navštěvuje v letošním školním roce 103 žáků prvního stupně ZŠ, organizačně je členěna na čtyři oddělení. Její činnost se řídí školním vzdělávacím programem, zpracovaným v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona. ŠD úzce spolupracuje s prvním stupněm, využívá materiálního zázemí školy. Po nedávném vybudování další učebny (z vlastních investičních fondů) má každé oddělení vlastní učebnu. Zájmové vzdělávání v ŠD poskytuje škola za úplatu.

Ve školní jídelně je žákům a zaměstnancům poskytováno stravování za úplatu. Finanční rozpočet školy je posílen zajišťováním stravování i cizím strážníkům v rámci doplňkové činnosti. V posledních třech letech byly prostory ŠJ vymalovány, škola modernizovala její vybavení.

Informace o přijímání k základnímu vzdělávání a průběhu a výsledcích vzdělávání žáků jsou podávány v kanceláři ředitele školy či u jeho zástupkyně, další informace lze získat na www.zs8so.cz. Na přístupném místě ve škole a na webových stránkách školy jsou zveřejněny i oba uvedené ŠVP. Rodiče získávají další informace na třídních schůzkách a individuálních konzultacích.

Provoz základní školy je od 7:40 do 16:00 hod., školní družiny od 6:00 do 17:00 hod. Školní knihovna s čítárnou je žákům otevřena dvakrát týdně. Veřejnost využívá školní prostory k návštěvě kurzů keramiky a tělocvičny.

Škola přijímá žáky ke vzdělávání v souladu s právními předpisy. Ve škole není umožněn bezbariérový přístup, který však zřizovatel vybudoval pro zdravotně postižené uchazeče v jiných školách ve městě. Žákům škola poskytuje školní poradenství včetně pomoci v otázkách vzdělávání, pozitivní je zajištění péče školním psychologem (formou externí spolupráce) v případech intervenční rodinné péče.

Materiální předpoklady pro realizaci ŠVP jsou na požadované úrovni. Škola disponuje řadou kvalitně vybavených odborných učeben (pro výuku cizích jazyků, výchovných předmětů, přírodovědných předmětů, počítačové učebny), vybudována je funkční vnitřní počítačová síť s připojením k Internetu, kam mají přístup učitelé i žáci. Přípojky na tuto síť má již většina tříd, prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT) jsou při výuce oproti minulému období využívány v mnohem větším rozsahu. Na inovaci a rozvoj učeben a prostředků ICT škola použila vlastní investiční prostředky a dotaci z národního rozvojového programu MŠMT na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání.

Škola modernizovala i vybavení kabinetů a sportovišť; na zajišťování školních sportovních soutěží ve florbalu a basketbalu byl škole v období posledních tří let každoročně poskytován finanční příspěvek z rozpočtu Karlovarského kraje.

Přímé výdaje na vzdělávání (mzdy, učebnice, učební pomůcky, vzdělávání učitelů) škola hradí z dotace ze státního rozpočtu, které tvoří 78 % z celkových příjmů školy. Prostředky získané od zřizovatele (tvoří 14 % z celkových příjmů) škola používá k zajištění provozu. V roce 2009 provedl zřizovatel zateplení obvodových stěn školy a střeš, výměnu oken a vchodových dveří. Tato úprava podstatně zlepšila estetický vzhled budovy školy i její celkovou funkčnost. Škola má odpovídající **množství materiálních a finančních zdrojů** pro plynulý chod školy a pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Vzdělávání ve škole zajišťuje celkem 32 **pedagogických pracovníků** včetně ředitele školy, 29 z nich má odbornou kvalifikaci. Škole chybí odborně kvalifikovaní učitelé pro výuku angličtiny na druhém stupni, stávající si vzdělání postupně doplňují. Pedagogický sbor je stabilizovaný, jeho složení je příznivé i z hlediska využití odborného zaměření učitelů. Škola zaměstnává asistentku sociálně znevýhodněných žáků, asistentku zdravotně postižených žáků, odborně kvalifikovaného knihovníka. Vedení školy v současné době nově vytváří systém vzájemné metodické pomoci mezi učiteli, účinně podporuje začínající pedagogické pracovníky. Učitelé se zúčastňují dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) v požadovaném rozsahu a zaměření. Vedení školy každoročně stanoví hlavní téma DVPP, ve kterém jsou proškoleni vždy všichni učitelé, definuje i konkrétní témata pro samostudium učitelů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo realizováno ve vzdělávacích institucích akreditovaných MŠMT dle stanovených priorit školy (v současné době EVVO, primární prevence, ŠVP). Na školení a vzdělávání vynakládala škola v posledních třech letech prostředky ze státního rozpočtu, jen v roce 2008 byly použity částečně provozní prostředky.

Mzdové náklady jsou z 97 % pokryty finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu. Na úhradu mzdových nákladů spojených s výkonem funkce asistenta pedagoga pro žáka se speciálními vzdělávacími potřebami škola získala příspěvek v rámci celkového rozpočtu finančních prostředků. V posledních dvou letech byl rozpočet školy posílen o dotace z národního rozvojového programu MŠMT na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků, na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a na úhradu mzdových nákladů pro vychovatele školní družiny v souvislosti s nárůstem výkonů v nově otevřeném oddělení. Každoročně škola získávala dotaci v programu na financování asistenta pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním. Průměrná výše platu zaměstnanců školy má stoupající tendenci. Při odměňování pracovníků ředitel zohledňuje kvalitu pedagogické činnosti. **Personální podmínky** jsou na požadované úrovni. Mzdové prostředky i prostředky na DVPP jsou vynakládány ve prospěch realizace ŠVP.

Škola spolupracuje s řadou **partnerů**, především s rodiči žáků, se zřizovatelem, středními školami ve městě. Ve škole pracuje Sdružení rodičů a přátel školy, které prostřednictvím zástupců z řad rodičů všech tříd pomáhá se zajišťováním i financováním různých kulturních, společenských, ale i vzdělávacích akcí. Škola zapojuje rodičovskou veřejnost do života školy např. formou aktivní spoluúčasti na různých akcích. Školská rada je zřízena v souladu se školským zákonem, ředitel vytváří podmínky pro její činnost podle právního předpisu.

Vzdělávání a jeho výsledky

Vedení školy vychází při stanovení **strategie řízení a plánování** zejména z vlastního hodnocení školy. Pro získání objektivních údajů o stavu hodnocených oblastí využil ředitel před dvěma lety externích nástrojů (Mapa školy), a po vyhodnocení názorů žáků, učitelů, rodičů a zákonných zástupců žáků naplánoval kroky vedoucí ke zkvalitnění personálního řízení i průběhu vzdělávání. V personální oblasti klade ředitel školy velký důraz na kvalitu

DVPP (včetně rovných příležitostí učitelů ke vzdělávání), účast na individuálně navštěvovaných vzdělávacích akcích pravidelně sleduje a vyhodnocuje. Dle jeho vlastního hodnocení se počet pedagogických pracovníků, jejichž vztah k zavádění inovativních metod a kurikulární reformy byl původně negativní, snižuje. To koresponduje i se zjištěním inspekčního týmu.

Koncepční záměry školy zahrnují obecné cíle v oblasti rozvoje vzdělávání, jsou v souladu s národními i krajskými prioritami. V oblasti materiálních předpokladů se v krátkodobém horizontu škola zaměřuje na dobudování venkovních sportovišť a ekologickou úpravu okolních ploch. Škola je připravena i na budoucí příliv žáků v případě uvažovaného snížení počtu základních škol ve městě.

Ředitel jmenoval svoji zástupkyni, která řídí první a druhý stupeň školy, navíc koordinuje ŠVP. Další pedagogičtí pracovníci jsou ustanoveni do funkce výchovné poradkyně, primární preventistky, metodika ICT a koordinátorky EVVO. Na prvním stupni pracují dvě metodická sdružení, na druhém stupni předmětové komise. Metodické orgány nejsou dosud oficiální součástí organizační struktury, pracují na základě pokynů vedení školy. Pedagogická rada projednává důležité dokumenty, zaměřuje se na organizačně-provozní problémy, na sledování a evidenci prospěchu a chování žáků ZŠ. Jednání pedagogické rady je účelně využívaným prostorem pro projednávání otázek vzdělávání a analýzu případné neúspěšnosti žáků či hodnocení sociálně patologických jevů.

Dokumentace vedená školou (organizační řád, školní řád, školní matrika) nebyla v době inspekce zcela aktualizována vzhledem ke zjištěnému stavu (stanovení specialistů a koordinátorů, počty oddělení školní družiny, údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami). Chybějící údaje byly v průběhu inspekce doplněny.

Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy. Učební plány ŠVP a vzdělávacího programu Obecná škola a Základní škola jsou dodržovány. Disponibilní hodiny jsou v učebním plánu využity v souladu se zaměřením školy. Do výuky jsou zařazovány projekty k podpoře ekologické výchovy, výchovy ke zdraví apod. Škola spolupracuje při vytváření nabídky zájmových činností s řadou partnerů. Žáci školy se pravidelně a mnohdy úspěšně zúčastňují vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží.

Strategie zpracovaná na **podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami** je posílána aktivní účastí asistenta pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním a osobního asistenta pedagoga pro jednoho žáka se zdravotním postižením.

Škola ve statistických výkazech uvádí žáky se specifickými poruchami učení (4), jsou to však jen ti, pro které vytvořila IVP do 30. září 2009. V době inspekce je ve škole celkem 7 žáků s IVP; navíc v tzv. nápravné péči psaní a čtení je ve škole zapsáno dalších 33 žáků - jedná se kromě žáků se SVP i o preventivní péči o žáky s nízkou školní úspěšností. Tyto žáky škola nevykazuje jako žáky se SVP, nezískává proto na ně zvýšené finanční prostředky.

V navštívených hodinách byla práce se žáky se SPV i s ostatními žáky na požadované úrovni.

Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Vyučovací čas byl účelně využit. Učitelé uplatňovali princip názornosti, žáci pracovali s učebnicemi a dalšími pomůckami. Některé učebnice škola získává z velkého nakladatelství, které školu přizvalo k partnerství při zkušebním používání moderních interaktivních publikací, vycházejících z obsahu RVP ZV. Úkoly zadávají učitelé problémovým způsobem, vedou žáky k týmové spolupráci. Méně účinná je snaha některých učitelů motivovat žáky zejména zaměřením na jejich výkon a bezchybnou kázeň. V těchto případech chyběla diferenciací činností podle schopností a možností žáků i využití zájmu žáků o obsah předmětu. I přesto byly ve většině sledovaných hodin minimalizovány stres a napětí.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována pravidla, která jsou součástí školního řádu. Pravidla jsou při výuce využívána a dodržována, hodnocení je zdůvodněno. Žáci málo uplatňují sebehodnocení, respektive nejsou k využití sebereflexe učiteli vedeni.

Žáci komunikují na úrovni přiměřené jejich věku, většinou respektují běžná pravidla komunikace, svůj názor dokážou formulovat. V průběhu vzdělávání klade většina učitelů důraz na rozvoj komunikativních dovedností žáků. Do činností při výuce se žáci zapojují většinou aktivně.

Úspěšnost žáků ve vzdělávání škola sleduje; výsledky vzdělávání zjišťuje klasifikací a vlastními testy; srovnávacích standardizovaných testů z vnějších zdrojů ve všeobecně vzdělávacích předmětech zatím nevyužívá. V rámci procesu vlastního hodnocení školy byli testováni žáci sedmých ročníků v oblasti obecných studijních předpokladů. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků je v oblasti klasifikace prospěchu poměrně motivační, neúspěšných je cca 7 % žáků. Při hodnocení chování žáků škola využívá více výchovných opatření k posílení kázně (důtky) než opatření motivujících (pochvaly); to koresponduje i s uvedeným zjištěním o motivaci žáků v průběhu výuky. Školní docházku ukončilo v posledních třech letech před absolvováním devátého ročníku 23 žáků, 13 žáků pátého ročníku odešlo na víceleté gymnázium. Pokračování ve vzdělávání po ukončení povinné školní docházky dříve než v devátém ročníku povolil ředitel školy vždy dvěma žákům, ostatní o to nežádali. Žáci většinou pokračují ve studiu ve středních odborných školách a gymnáziích.

Vzdělávací klima ve škole je na požadované úrovni, vztahy mezi dospělými a žáky jsou dle zjištění inspekce i vlastního hodnocení školy nekonfliktní a založené na vzájemné spolupráci. Prostředí pro vzdělávání je bezpečné, zdravotní a bezpečnostní rizika jsou pravidelně vyhodnocována. V rozlehlém uzavřeném areálu školy je žákům umožněn bezpečný volný pohyb mj. za účelem relaxace. Počet úrazů se dlouhodobě udržuje na nízké úrovni. Vytvořená preventivní strategie umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům, které se ve škole sice v běžné míře vyskytují, ale škola vždy neprodleně přijímá účinná opatření k jejich minimalizaci (využití výchovných prostředků, jednání tzv. výchovné komise apod.).

Čtenářská gramotnost je rozvíjena zejména prostřednictvím obsahu předmětu český jazyk a literatura, důraz na čtení s porozuměním a práci s textem kladou však i někteří učitelé jiných předmětů. Žáci jsou cíleně vedeni ke čtenářství. Škola nabízí žákům funkční, velmi dobře vybavenou a průběžně doplňovanou knihovnu, kde si žáci půjčují knihy, čtou si a studují, probíhá zde i výuka v některých hodinách. Knihovnu vede odborně erudovaný knihovník – bývalý pedagog školy. Žáci rozvíjejí své dovednosti vyhledávat, třídít a zpracovávat informace i při vydávání školního časopisu Margotka a v zájmovém kroužku Tvůrčí psaní. V předmětu český jazyk a literatura jsou žáci většinou úspěšní.

Úroveň **matematické gramotnosti** je vedením školy systematicky sledována, vzdělávací oblast RVP ZV Matematika a její aplikace je vnímána jako priorita na obou stupních v oblasti materiální, personální i metodické. Důležitým základem je kvalitní práce zkušených vyučujících na prvním stupni a i přes tradiční problém odchodu žakovských osobností na víceletá gymnázia je funkční gramotnost rozvíjena v matematice včetně aplikací v ostatních předmětech také na stupni druhém. Důraz je kladen na praktické využití matematických vědomostí a na utváření pozitivního vztahu žáků k tomuto obecně obávanému předmětu. Škola plánuje využití možnosti externího testování jako klíčového nástroje hodnocení výstupní úrovně matematické gramotnosti svých absolventů. Systematicky jsou podporováni nadaní žáci, neprospívajících je i v matematice minimálně.

(Podrobnosti o rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti budou uvedeny v souhrnných tematických zprávách ČŠI.)

Závěr

Základní škola Sokolov, Křížíkova 1916 je příspěvkovou organizací zřizovatele. Vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Činnost školy i její vzdělávací nabídka odpovídají zápisu údajů do školského rejstříku.

Školská rada je funkční, pracuje pružně a neformálně, ředitel školy je zván na každé její jednání. Ředitel předkládá radě dokumenty ke schválení a projednání v souladu s právním předpisem. Všechny předložené dokumenty schválila a projednala školská rada bez připomínek.

Pro uchazeče škola vytváří rovné podmínky pro přijímání ke vzdělávání. Systematicky sleduje a zohledňuje vzdělávací potřeby žáků, zejména ve spolupráci s rodiči a školskými poradenskými zařízeními.

Vzdělávací nabídka školy byla v posledním období zkvalitněna vytvořením školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání, oba ŠVP jsou postupně realizovány a naplňovány. Učební plán využívá disponibilních hodin pro posílení výuky cizích jazyků a matematiky, žáci si vybírají z řady volitelných a nepovinných předmětů, mohou navštěvovat zájmové kroužky. Vzdělávání škola poskytuje v souladu se školským zákonem a školními vzdělávacími programy. Nedostatky ve vedení dokumentace, zjištěné v průběhu inspekce, byly na místě opraveny.

Materiální zdroje a předpoklady, nutné pro realizaci ŠVP, doznaly v období posledních tří let výrazných změn v podobě modernizace školní budovy, vybavení prostředky ICT či učebními pomůckami. I přes to, že investiční prostředky nebyly škole v posledních třech letech poskytnuty ani ze státního rozpočtu ani od zřizovatele, realizovala z vlastních zdrojů řadu akcí ke zkvalitnění vzdělávacího prostředí. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Pedagogický sbor sice čeká blízká generační obměna, jeho současné složení i způsob personálního řízení však jsou zárukou odbornosti i pedagogické správnosti výuky. To vyplývá zejména ze zjištěné ochoty většiny pedagogických pracovníků přinášet do vzdělávání potřebné inovace včetně účinných pedagogických postupů. Většina uplatňovaných metod a forem práce ve sledovaném průběhu vzdělávání vede k utváření základů klíčových kompetencí. Příležitost ke zlepšení se nabízí v oblasti posílení motivace žáků a výraznějšího uplatňování jejich sebehodnocení.

Pravidla hodnocení vzdělávání žáků jsou zpracována v souladu s právními předpisy, v praxi jsou dodržována. Výsledky vzdělávání žáků, posuzované na základě jejich úspěšnosti v průběhu vzdělávání a na základě celkových výsledků školy v externích hodnoceních a vědomostních soutěžích svědčí o dobré připravenosti většiny absolventů školy k přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Škola vzdělává žáky v bezpečném a zdravém prostředí. Významným prvkem v této oblasti je rozvoj environmentální výchovy prostřednictvím zapojení žáků do řady ekologických projektů. Též sociální klima školy založené na spolupráci účastníků vzdělávání žáky pozitivně motivuje a má velký podíl na jejich úspěšnosti v průběhu školní docházky.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Sokolov ze dne 26. 1. 2004 s účinností od 1. 1. 2004 včetně příloh č. 1 – 3 a včetně dodatku č. 1 o poskytování závodního stravování ze dne 21. 1. 2005;

2. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání s účinností od 1. 9. 2007, čj. 2320/SK/07 ze dne 31. 8. 2007;
3. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007;
4. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2008;
5. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009;
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008;
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2009/2010;
8. Organizační řád ze dne 1. září 2008;
9. Školní řád základní školy ze dne 31. srpna 2009;
10. Rozpis dozorů ve školním roce 2009/2010;
11. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2009;
12. Přehled výchovně vzdělávací práce v I, II, III. A IV. oddělení školní družiny ve školním roce 2009/2010;
13. Směrnice ředitele školy k poskytování úplaty za vzdělávání ve školní družině ze dne 1. 11. 2009;
14. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007;
15. Rozvrh hodin ve školním roce 2009/2010;
16. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010;
17. Koncepce rozvoje školy na období 2006-2010;
18. Plán práce školy na školní rok 2009/2010;
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010 bez data;
20. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008; 2008/2009;
21. Školní vzdělávací program pro školní družinu Budeme si spolu hrát, nové věci poznávat, ze dne 25. 8. 2008, platný od 1. 9. 2008;
22. Školní vzdělávací program základního vzdělávání SPEKTRUM, platný od 1. září 2007, aktualizovaný od 1. září 2009;
23. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků;
24. Kniha úrazů od 1. září 2005;
25. Třídní výkazy a katalogové listy žáků školy ve školním roce 2009/2010;
26. Primární preventivní program ve školním roce 2009/2010;
27. Zápisy z jednání školské rady v letech 2006 - 2009;
28. Dokumentace k realizovaným partnerským projektům ve školním roce 2007/2008, 2008/2009;
29. Podklady pro vlastní hodnocení školy (testování žáků, mapa školy);
30. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Sokolov, Křížíkova 1916 vydané Městem Sokolov dne 24. 3. 2006 s účinností od 1. 4. 2006;
31. Statistické výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 4. 1. 2008, za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 20. 1. 2009 a za 1. – 4. čtvrtletí 2009 ze dne 6. 1. 2010;
32. Rozpočty přímých výdajů vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje – odborem ekonomickým ze dne 29. 11. 2007, 28. 11. 2008 a 30. 11. 2009;
33. Rozpočtová opatření Města Sokolov ze dne 14. 12. 2007, 14. 11. 2008, 15. 12. 2009;

34. Hlavní knihy za období 1 – 12/2007, 1 – 12/2008 a 1 – 12/2009;
35. Finanční vypořádání dotací – Příloha č. 1a za roky 2007, 2008 a 2009;
36. Mzdové listy za rok 2009;
37. Kritéria a sumář pro výplatu nenárokových složek platů pedagogických pracovníků v roce 2009;
38. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2009/2010;
39. Evidence žáků s výchovnými problémy a databáze integrovaných žáků, ve školním roce 2009/2010;
40. Individuální vzdělávací plány, vedené ve školním roce 2009/2010;
41. Dokumentace k přijímání žáků, ve školním roce 2009/2010.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdenka Spalová v.r.
Mgr. Milena Jíšová v.r.
Mgr. Barbora Polívková v.r.
Bc. Zdeňka Srpová v.r.
Mgr. Jaroslav Šafránek v.r.

V Karlových Varech 23. dubna 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Sokolově dne 5. 5. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vladimír Vlček v.r.

.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.