



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-667/07-R14

Název školy: **Základní škola Bruntál, Cihelní 6**
Adresa: Cihelní 6, 792 01 Bruntál
Identifikátor: 600131807
IČ: 66145309
Místo inspekce: Základní škola, Cihelní 6, 792 01 Bruntál
Termín inspekce: 22. – 24. leden 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Zřizovatelem Základní školy Bruntál, Cihelní 6 je Město Bruntál. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 630 žáků, školní družinu s kapacitou 110 žáků a školní jídelnu s kapacitou 550 jídel. Ke dni inspekce navštěvovalo školu 418 žáků, z nichž 82 dojíždí z okolních obcí. Ve srovnání se školními roky 2005/2006 (489 žáků) a 2006/2007 (441 žáků) dochází k poklesu počtu žáků vlivem demografického vývoje.

Plně organizovaná škola má 20 tříd. Výuka v 1. a 6. ročníku probíhá podle Školního vzdělávacího programu, ve 2. až 5. ročníku podle vzdělávacího programu Obecná škola a v 7. až 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola.

Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Od poslední inspekce došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek (dvě nové učebny výpočetní techniky, nový nábytek do tříd 1. stupně a školní družiny, rekonstrukce

učebny fyziky, LCD projektory – 3 ks, instalace Smartboart tabule, notebooky pro učitele – 5 ks, rekonstrukce žákovských sprch a tělocvičných šaten a vybavení školní jídelny dle hygienických požadavků).

Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

II. Ekonomické údaje

V roce 2004 byla škole poskytnuta celková dotace finančních prostředků ze státního rozpočtu ve výši 13 661 318,- Kč, v roce 2005 ve výši 14 338 968,- Kč a v roce 2006 ve výši 14 661 000,- Kč. Přidělené finanční prostředky odpovídají snižujícímu se počtu žáků a zároveň nárůstu nárokových složek platů pracovníků.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Školní vzdělávací program/obsah vzdělávání

Školní vzdělávací program (ŠVP) vychází z požadavků školského zákona a ze zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

ŠVP zohledňuje podmínky a možnosti školy, vymezené výchovně vzdělávací strategie cíleně směřují k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Z provedené analýzy ŠVP vyplynula potřeba zpřesnit a dílčím způsobem doplnit některé jeho oblasti.

Inspekčními hospitacemi ve 4., 6. a 8. ročníku bylo zjištěno, že zvolené metody a formy výuky podporují inovaci obsahu vzdělávání v realizovaných vzdělávacích programech.

Strategie a plánování

Vedení školy má zpracovanou *Strategii školy*, která vychází z analýzy počátečního stavu, jasně formuluje cíle a cesty, jak toho dosáhnout. Reaguje na potřeby žáků i požadavky rodičů a je v souladu s reálnými podmínkami školy. Je to otevřený dokument, jehož aktualizace se předpokládá v závislosti na měnících se podmínkách. Koncepční záměry rozvoje školy byly projednány v pedagogické radě i se školskou radou a vznesené připomínky byly akceptovány. Dlouhodobá strategie je rozpracovávána do ročních plánů práce a ty pak do měsíčních plánů. Je prováděno hodnocení dosaženého stavu a jsou přijímána opatření na všech úrovních plánování.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

V provozním a organizačním řádu jsou jasně uvedeny kompetence jednotlivých pracovníků v oblasti pracovní, řídicí a kontrolní. Systematicky realizovaná kontrolní a hospitační činnost je funkční a účinná. Zřetelně jsou vymezena kritéria pro hodnocení pracovníků a pravidla pro pomoc začínajícím a nekvalifikovaným učitelům. V koncepčních dokumentech školy je zakotvena podpora realizace ŠVP a inovace vzdělávacích programů Obecná škola a Základní škola. Školní řád je zpracován.

Základní škola má vytvořen funkční vnější i vnitřní informační systém s využitím zpětné vazby. Počet provozních porad, jednání pedagogické rady a schůzek metodických orgánů umožňuje včasné předávání informací o poskytovaném vzdělávání a přijímání konkrétních návrhů a opatření.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Vlastní hodnocení je zpracováno v souladu s ustanoveními prováděcího předpisu školského zákona a využívá kritéria, která si škola vytvořila. Obsahuje kritické posouzení dosaženého stavu i přijatá opatření.

Vlastní hodnocení bylo projednáno v pedagogické radě a tvoří dostatečný podklad pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy.

Zdrojem informací pro hodnotící závěry je promyšleně realizovaný vnitřní kontrolní systém.

Předpoklady školy pro naplnění obsahu vzdělávání

Personální podmínky

Výuku na obou stupních školy zabezpečuje 29 učitelů, z nichž 4 nesplňují podmínky odborné kvalifikace (dva z nich si doplňují vzdělání studiem). Odborná kvalifikace je vhodně využívána k plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů. Ve škole však chybí odborně kvalifikovaní vyučující českého a anglického jazyka pro 2. stupeň.

Problematické žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se škola systematicky věnuje, což je doloženo v řadě dokumentů. Se žáky s tělesným postižením a poruchami chování pracují tři asistenti pedagoga.

V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků má škola stanovené priority, které jsou v souladu s její dlouhodobou strategií a profilem pedagogického pracovníka školy. Umožňuje také další vzdělávání v souladu s individuálními zájmy vyučujících.

Bezpečné prostředí ke vzdělávání

Škola poskytuje žákům zdravé prostředí, učebny i veškeré ostatní prostory školní budovy jsou čisté a účelně vybavené. K podpoře trvalého zdravého vývoje žáků přispívá i přilehlý venkovní školní areál, který slouží k tělovýchovným i relaxačním aktivitám. K zajištění bezpečnosti žáků a ochrany jejich zdraví při činnostech souvisejících se vzděláváním je vypracována potřebná dokumentace. Prokazatelným způsobem probíhá poučení žáků o chování a bezpečnosti ve škole.

Zpracovaný Plán prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2007/2008 se zaměřuje na tři obsahové priority prevence a následně je rozpracovává pro oblast výuky a doprovodných celoškolních projektů či jednorázových akcí. Je zpracován účelně, s důrazem na konkrétnost a funkčnost jednotlivých aktivit. Dokladem aktivní práce školy v oblasti vyhodnocování sociálních i bezpečnostních rizik včetně šikany žáků jsou výsledky z dotazníkového šetření zpracovaného v Mapě školy i závěry z provedené SWOT analýzy v rámci vlastního hodnocení školy.

Evidence úrazů je vedena přehledně, jsou zjišťovány jejich příčiny. V návrzích na následná opatření převažuje důraz na předcházení úrazům. Jejich počet v posledních třech letech je mírně klesající až vyrovnaný (6, 4 a 4 přepočtené úrazy na sto žáků), nejčteněji se vyskytují při tělovýchovných činnostech.

Přijímání ke vzdělávání

Škola věnuje výraznou pozornost prezentaci své výchovně vzdělávací práce. Vydává vlastní časopis Cihelníček, pravidelně pořádá Den otevřených dveří a další akce zejména pro rodičovskou veřejnost. Přijetí žáků k základnímu vzdělávání probíhá v souladu

s příslušnými zákonnými ustanoveními. Přestup žáků z jiných škol a jejich případné problémy související se změnou vzdělávacího programu jsou řešeny ve spolupráci s třídními učiteli či výchovnou poradkyní školy.

Partnerství

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Šestičlenná školská rada byla ustavena s účinností od 1. července 2005. V souladu s platnými právními předpisy schvaluje výroční zprávy o činnosti školy i školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Projednává rovněž koncepční záměry školy, návrhy rozpočtu i zprávy o hospodaření školy.

Škola pozitivně hodnotí svou spolupráci se zřizovatelem a udržuje úzký kontakt s dalšími institucemi, odbornými pedagogickými pracovišti i zájmovými organizacemi v regionu. Vedení školy na základě realizované spolupráce přijímá opatření k dalšímu zkvalitňování vzdělávání. Zákonným zástupcům žáků jsou poskytovány informace o výsledcích žáků ve výuce, a to prostřednictvím záznamů v žákovských knížkách, na třídních schůzkách či při individuálních pohovorech. Při škole samostatně pracuje občanské sdružení rodičů Čtyřlístek.

Velkým přínosem pro další rozvoj školy je její zapojení do mezinárodního projektu Sokrates – Comenius 1, do něhož jsou začleněny rovněž partnerské školy z Anglie, Francie, Španělska, Polska a Švédska. Úspěšně se rozvíjí i spolupráce s polskou školou v Opole a maďarskou školou ve Štúrovu.

Průběh vzdělávání

Vnitřní prostředí školy

Vnitřní prostředí školy vytváří příznivé klima pro vzdělávání žáků. Z rozhovorů v průběhu inspekce vyplynula jejich spokojenost a jistý pocit sounáležitosti se školou. Převažující pozitivní hodnocení celkové atmosféry pro práci žáků ve škole prokázalo i realizované dotazníkové šetření, jehož výsledky shrnuje již zmíněná Mapa školy. Pedagogičtí pracovníci - ve srovnání s celorepublikovým průměrem - posuzovali vnitřní i vnější vztahy ve škole kritičtěji. Naopak výrazně pozitivně hodnotili posun v kvalitě materiálních podmínek školy.

Podmínky výuky a jejich využití

Z rozboru zpracované vnitřní dokumentace školy, navazující prohlídky školní budovy i z realizovaných inspekčních hospitací vyplynulo, že dosažené zkvalitnění materiálních podmínek školy má pozitivní vliv na zvýšení celkové úrovně vzdělávání. S učebnicemi i učebními pomůckami pracují žáci cíleně a účelně, ve výuce jsou často využívány různorodé informační zdroje včetně informačních a komunikačních technologií. Veškeré prostory, které má škola k dispozici, jsou využívány k podpoře výuky a na ni navazujících zájmových aktivit žáků.

Hodnocení žáků

Ve škole jsou dodržována stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání. Jejich součástí je i přesné vymezení zásad a kritérií pro klasifikaci v předmětech s převahou

výchovného či praktického zaměření a v předmětech naukového zaměření. Během inspekčních hospitací učitelé využívali i průběžného slovního hodnocení žáků, vždy s cílenou snahou o podporu jejich aktivity ve výuce i celkové motivace k učení. Hodnocení úrovně vzdělávání žáků probíhá rovněž v předmětových komisích. Podněty a připomínky z jejich jednání přispívají k celkovému zkvalitňování vzdělávací práce školy.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve škole je zajištěna účinná podpora žáků se zdravotním postižením. Z rozhovorů s pedagogy i z přímého pozorování ve výuce vyplynulo velmi pozitivní hodnocení spolupráce asistentek pedagoga se dvěma tělesně postiženými žáky a s jedním žákem s poruchou chování. Péče o žáky se specifickými poruchami učení je zajištěna v souladu s vypracovanými individuálními vzdělávacími plány podle odborných doporučení příslušných poradenských zařízení. Výsledky uvedené podpory jednotlivých žáků jsou pravidelně vyhodnocovány a na základě získaných zkušeností je stanovován další postup práce ve výuce i mimo ni.

Výstupy

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím procesu

Přehledné zprávy o výsledcích výchovně vzdělávací práce jednotlivých tříd předkládají vyučující pravidelně na jednáních pedagogické rady. Průběžně jsou sledováni žáci s ohroženým prospěchem, vyučující monitorují příčiny selhávání a podávají návrhy na jejich případná odborná vyšetření.

Z výsledků srovnávacího testování SCIO provedeného u žáků 9. ročníku ve školním roce 2006/2007 vyplynuly výrazné rozdíly v individuální úrovni matematických dovedností, dovedností v českém jazyce i obecných dovedností jednotlivých žáků. Souhrn dosažených výsledků se stal pro vedení školy důležitým podkladem ke zjištění prokázaných nedostatků a z něj vycházejícího dalšího plánování. V rámci předmětových komisí byly závěry testování porovnány s dlouhodobými výsledky vzdělávání žáků ve škole. Na základě tohoto srovnání pedagogové vymezili konkrétní úkoly k odstranění zjištěných nedostatků, a tím i ke zvýšení podpory úspěšnosti žáků ve výuce.

Závěrečné hodnocení:

Finanční prostředky státního rozpočtu ve sledovaném období odpovídaly vykazovaným výkonům.

Vzdělávání probíhá v souladu se Školním vzdělávacím programem a v souladu se vzdělávacími programy Obecná škola a Základní škola. V jejich rámci je prováděna inovace obsahu, metod a forem výuky se zaměřením na individuální rozvoj žáků.

Školní vzdělávací program je zpracován v souladu se strukturou a principy rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Funkční řízení školy a kvalitní materiální podmínky vytvářejí velmi dobré předpoklady pro jeho naplňování. Rizikem v personální oblasti je absence vyučujících s odbornou kvalifikací pro výuku českého a anglického jazyka na 2. stupni školy.

Škola průběžně zjišťuje dosahované výsledky vzdělávání a přijímá opatření ke zkvalitnění výuky.

Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy a realizovanými učebními dokumenty.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny Základní školy Bruntál, Cihelní 6 včetně dodatků č. 1 a č. 2, schváleno usnesením Zastupitelstva města Bruntálu č. II/36, ze dne 22. 6. 2004, s účinností od 1. 7. 2004
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (dále rejstřík), čj. 20 509/2006-21, ze dne 5. 9. 2006, s účinností od 5. 9. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku, čj. 4 000/2007-21, ze dne 2. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
4. Jmenovací dekret do funkce ředitele základní školy ze dne 23. června 1995, s účinností od 1. července 1995
5. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 16. 10. 2007
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, bez data
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, bez data
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 16. 10. 2007
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, bez data
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005, bez data
11. *Strategie školy*, Bruntál 2006
12. Školní vzdělávací program
13. *Roční plán školy*, školní rok 2007/2008, projednán pedagogickou radou dne 1. 10. 2007
14. *Plán prevence sociálně-patologických jevů pro školní rok 2007-2008*, ze dne 24. 9. 2007
15. *Školní řád*, projednán pedagogickou radou dne 31. 8. 2007, schválen školskou radou 18. 9. 2007, s platností od 1. 9. 2007
16. *Provozní a organizační řád školy*, s účinností od 1. 9. 2007

17. *Vlastní hodnocení školy*, období 2005 – 2007, srpen 2007, projednáno pedagogickou radou dne 1. 10. 2007
18. *Hodnocení práce na ŠVP ve školním roce 2006/2007*, bez data
19. *Výroční zpráva za školní rok 2006/2007*, bez data, schválena školskou radou dne 18. 9. 2007
20. *Výroční zpráva za školní rok 2005/2006*, bez data, schválena školskou radou dne 19. 9. 2006
21. *Výroční zpráva za školní rok 2004/2005*, bez data, schválena školskou radou dne 14. 11. 2005
22. *Závěrečná zpráva za uplynulý rok 2006/7 projektu Sokrates – Comenius 1*, ze dne 18. 6. 2007
23. *Projekt Comenius 1 – Partnerství škol*, plán projektu pro školní rok 2007/2008 a 2008/2009, bez data
24. *Výroční zpráva o mezinárodní spolupráci mezi ZŠ Cihelní Bruntál a Publicznou szkołą podstawową NR 24, Opole*, ze dne 10. 6. 2007
25. *Mezinárodní spolupráce ve školním roce 2006/2007 – Štúrovo*, bez data
26. *Srovnávací testování pro žáky základních škol a víceletých gymnázií 2006/2007 – Zpráva za prosinec 2006 (SCIO testy)*, bez data
27. *Mapa školy*, výsledky dotazníkového šetření za období od 15. 10. do 9. 11. 2007
28. *Rozvrh hodin 2007/2008 k termínu inspekce*
29. *Knihy úrazů*, vedená od 10. 9. 2002 k termínu inspekce
30. *Záznamy o úrazu ve školním roce 2007/2008*, ze dne 19. 10. 2007, 8. 11. 2007 a 9. 11. 2007
31. *Zápisy z jednání pedagogické rady* ze dne 30. 8. a 1. 9. 2006, 27. 9. 2006, 14. 11. 2006, 23. 1. 2007, 12. 4. 2007, 21. 6. 2007, 1. 10. 2007, 6. 11. 2007
32. *Zřizovací listina školské rady*, schválená usnesením Rady města Bruntál č. 2624/62 ze dne 28. 6. 2005, vydaná dne 29. 6. 2005, s účinností od 1. 7. 2005
33. *Usnesení Školské rady při Základní škole Bruntál, Cihelní 6*, ze dne 10. 10. 2005
34. *Třídni knihy všech tříd ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce*
35. *Třídni výkazy 1. až 9. ročníku k termínu inspekce*
36. *Katalogové listy všech žáků ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce*
37. *Dokumentace o přijetí dítěte do 1. ročníku základní školy ve školním roce 2007/2008*, čj. 78 - 80/07, 82 - 89/07, 91 - 95/07, 98 - 104/07, 106 - 111/07, 113 - 119/07, 121 - 124/07, 126 - 129/07, 131 - 133/07, 299/07, 317/07, 373/07, 381/07
38. *Dokumentace o přijetí žáků k základnímu vzdělávání v průběhu školního roku 2007/2008*, čj. 344/07, 358 - 361/07, 385/07, 397/07, 398/07, 533/07, 549/07, 555/07, 567/07 k termínu inspekce
39. *Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivan Tuček	Mgr. Ivan Tuček
PhDr. Renata Mecnerová	PhDr. Renata Mecnerová

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Nádražní 20, 792 01 Bruntál.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bruntál 7. 2. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiří Pozdíšek

Mgr Jiří Pozdíšek