



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední škola řemeslná, Jaroměř, Studničkova 260

Studničkova 260, 551 01 Jaroměř

Identifikátor: 600 012 158

Termín konání inspekce: 1. a 2. března 2007

| | |
|------------------|---------------|
| Čj. | ČŠI-188/07-09 |
| Signatura | bi3fa504 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední škola řemesel, Jaroměř, Studničkova 260 vykonává činnost střední školy. Zřizovatelem je Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové.

Škola poskytuje střední vzdělání zakončené závěrečnou zkouškou v oborech 29-56-H/001 Řezník – uzenář, 33-56-H/001 Truhlář, 36-64-H/001 Tesař, 41-54-H/002 Kovář a podkovář, 41-55-H/003 Opravář zemědělských strojů, 82-51-H/001 Umělecký kovář a zámečnick, 82-51-H/009 Umělecký keramik.

Celková kapacita školy je stanovena pro 405 žáků, v době inspekce ji navštěvovalo v 11 třídách 294 žáků.

Součástí školy je domov mládeže (kapacita 192 lůžka) - v den inspekce 99 ubytovaných.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve středních školách.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek pro střední vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení ve výše uvedených oborech denního studia.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjišťování a hodnocení formálních podmínek pro střední vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Kontrolou dokumentů ověřujících vznik školy byl zjištěn soulad se skutečností. Identifikační údaje o škole a zřizovateli, povinně uváděné v rejstříku škol a školských zařízení, jsou rovněž v souladu se skutečností.

Seznam realizovaných oborů vzdělání a forem vzdělávání poskytovaných školou souhlasí se skutečností.

Kapacitní údaje školy a její součásti nebyly v době inspekce překročeny.

Jednotky výkonu uvedené školou v příslušných výkazech byly k datu vyhotovení v souladu se skutečným stavem.

K datu inspekční činnosti byly provedeny tyto změny údajů v rejstříku škol a školských zařízení (změna názvu právnické osoby, označení druhu školy, obory vzdělání a formy vzdělávání, zápis míst poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb, výmaz odloučených pracovišť, stanovení počtu žáků v povoleném oboru vzdělání, u domova mládeže zápis místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb, výmaz školní jídelny). Lhůta pro předložení čtyř žádostí o zápis změn daná školským zákonem byla školou dodržena.

Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení ve výše uvedených oborech denního studia

Vedení školy plánovitě organizuje výuku s využitím informačních a komunikačních technologií. Počítače jsou využívány pro procvičování a opakování učiva v různých předmětech všech ročníků pomocí komerčních výukových programů. V cizích jazycích je využíván program Terrasoft (němčina a angličtina) a Langva (němčina). Pro odborné předměty oboru vzdělání opravář zemědělských strojů používají vyučující programy zpracované k výuce zemědělských strojů a technickému kreslení. Koncepční kroky jsou rozpracovány v příloze ICT plánu, ve kterém jsou stanoveny konkrétní hlavní úkoly a cíle. Vedení školy se zaměřuje především na zdokonalování materiálních podmínek a kvalitnějšího využívání PC v odborné učebně. Analýza je uvedena v ICT plánu, kde je popsán výchozí stav, který je každoročně srovnáván se standardem ICT. Zároveň je popsán postup dosažení vytyčeného cílového stavu do konce školního roku 2006/2007 včetně nákladů.

Ředitel školy absolvoval školení poučených uživatelů ICT (modul Po). Aktivně uplatňuje informační technologie při řízení školy i při vlastním sebevzdělávání. Vyžaduje od všech pedagogů používání počítače a počítačové sítě jako nástroje vnitřního informačního systému školy. V plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zařazen další kurz modulu P. Hlavním kritériem při rozšiřování ICT služeb ve škole je efektivita, využitelnost a spolehlivost. Cílem je usnadnění stálého přístupu žáků i učitelů jak k využívání této techniky, tak k informacím na internetu.

Vyhodnocení dopadu ICT na výuku a učení nebylo za minulý školní rok provedeno.

Proškolení pedagogických pracovníků je plněno dle metodického pokynu MŠMT. V rámci dalšího vzdělávání absolvovali učitelé školení na úrovni základních uživatelských znalostí Z a na úrovni poučených uživatelů P. Z celkového počtu 36 interních pedagogických pracovníků jich absolvovalo uvedená školení modulů Z – 89 %, P – 25 %.

V oblasti materiálních podmínek škola splňuje podmínky standardu ICT, stanovené metodickým pokynem MŠMT. Záměry vedení školy pro další zkvalitňování materiálního vybavení v oblasti ICT jsou reálné. V současné době má škola jednu odbornou učebnu s osmnácti PC. Přípojných míst na internet je pětadvacet. Při práci s ICT se výuka řídí provozním řádem sítě počítačů. Žáci mají možnost získávat informace na internetu i mimo pravidelnou výuku. Ve výuce jsou využívány dva dataprojektory.

Zákonní zástupci mají možnost získat informace o škole na webových stránkách. Mohou se školou komunikovat i pomocí emailové adresy.

Ve vzorku hospitovaných hodin se výuka vyznačovala činnostním pojetím spočívajícím v průběžné praktické aplikaci probíraného učiva na počítačích. Učitelé využili prostředky ICT především k prezentaci a opakování učiva, důraz kladli na aktivní využívání internetu. Žáci společně s vyučujícími vyvozovali učivo, různorodé učební činnosti v hodinách udržovaly jejich zájem. Při řešení zadávaných úkolů na počítačích prokazovali žáci osvojení potřebných dovedností a návyků. Internet byl ve výuce využit efektivně.

Podmínky pro využití informačních a komunikačních technologií ve výuce jsou hodnoceny jako standardní. Organizace a průběh výuky umožňují jejich účelné využívání.

Hodnotící stupnice

| příklad dobré praxe | standardní stav | rizikový stav |
|-----------------------|---------------------|---|
| vynikající, příkladné | funkční, běžný stav | podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech |

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. 24 004/SM/2005 příspěvkové organizace s názvem Střední odborné učiliště, Jaroměř, Studničkova 260 vydaná Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 8. prosince 2005 s účinností od 1. ledna 2006
2. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 1193/96-74-99 o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 20. června 1996 s účinností od 20. června 1996
3. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 31 921/03-21 o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 31. prosince 2003 s účinností od 1. ledna 2004
4. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 31 177/03-21 o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 15. ledna 2004 s účinností od 1. září 2004
5. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 29 847/04-21 o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 13. ledna 2005 s účinností od 1. září 2005
6. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 17 923/2006-21 ve věci návrhu na zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. srpna 2006 s účinností od 1. září 2006
7. Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 5 039/2006-21 ve věci návrhu na zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. března 2006 s účinností od 1. dubna 2006
8. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 27620/SM/2005 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. února 2006 s účinností od 1. září 2006
9. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 3890/SM/2006 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. února 2006 s účinností od 1. dubna 2006
10. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 27386/SM/2005 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. prosince 2005 s účinností od 1. ledna 2006
11. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. února 2007
12. Žádosti školy o změnu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 410/06, 597/06, 748/06, 31/07
13. Potvrzení ve funkci ředitele školy na základě usnesení Rady Královéhradeckého kraje čj. 15460-2/SM/2006 ze dne 17. července 2006
14. ICT plán Střední školy řemeslné, Jaroměř pro školní rok 2005/2006, zpracovaný metodikem školy jako příloha výchovně vzdělávacího plánu vedeného pod čj. 742/06
15. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 13. října 2006
16. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 13. října 2006
17. Výkaz o školském ubytovacím zařízení Z 19-01 podle stavu k 31. října 2006 ze dne 7. listopadu 2006 (domov mládeže)

18. Seznam pedagogických pracovníků SŠř Jaroměř, proškolených v rámci SIPVZ ke dni 1. března 2007
19. Rozvrh odborné učebny školy pro využívání ICT ve školním roce 2006/2007
20. Výchovně vzdělávací plán SŠř Jaroměř pro školní rok 2006/2007 ze dne 1. září 2006, podepsaný ředitelem školy
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků SŠř Jaroměř, vedený pod čj. 1/07 ze dne 5. ledna 2007
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 vedená pod čj. 807/06, ze dne 13. října 2006, podepsaná ředitelem školy
23. Školní matrika ve školním roce 2006/2007 v elektronické podobě (evidence žáků)
24. Školní matrika ve školním roce 2006/2007 v listinné podobě (evidence žáků)
25. Třídní knihy všech tříd vedených ve školním roce 2006/2007

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Ředitel školy podporuje zkvalitňování materiálního vybavení školy ICT technikou i další vzdělávání pedagogických pracovníků v této oblasti. Obnova ICT techniky probíhá průběžně. Do koncepčních materiálů jsou zapracovány postupné a dlouhodobé cíle směřující ke zkvalitňování materiálních a personálních podmínek. S výpočetní technikou pracují především vyučující cizích jazyků a odborných předmětů. Žáci jsou při výuce vedeni k samostatnému využívání ICT. Informační gramotnost je posilována a rozvíjena možností, kterou mají žáci ve volných a odpoledních hodinách, návštěvou PC učebny.

Využívání informačních a komunikačních technologií v procesu učení má běžnou úroveň.

Jičín dne 7. března 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-----------------------------|--------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Jaroslav Kadlec | |
| Členka týmu | PaedDr. Markéta Stuchlíková | |

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Denisova 1073, 506 01 Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum: 7. 3. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Bořivoj Kreml

.....
Ředitel nebo jiná osoba
oprávněná jednat za školu/školské
zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI |
|--------------|---|--|
| Zřizovatel | 30. 3. 2007 | ČŠI-188/07-09 |
| Školská rada | 14. 3. 2007 | ČŠI-188/07-09 |

Připomínky ředitele školy

| Datum | Čj. podacího deníku ČŠI | Text |
|-------|-------------------------|--------------------------|
| ----- | ----- | Připomínky nebyly podány |

