



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-370/22-A

Název	FUTURUM FAMILY a BENJAMINEK mateřská škola o.p.s.
Sídlo	Hausmannova 3003, 143 00 Praha 4
E-mail	benjaminekms@seznam.cz
IČ	66000262
Identifikátor	691006695
Právní forma	Obecně prospěšná spol.
Zastupující	Mgr. Jana Plaštiaková
Zřizovatel	Mgr. Jana Plaštiaková
Místo inspekční činnosti	Vejvanovského 1601/1, 143 00 Praha 4
Termín inspekční činnosti	27. 5. 2022 – 30. 5. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

FUTURUM FAMILY a BENJAMINEK mateřská škola o.p.s. vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Hlavním záměrem vzdělávání je rozvíjet děti cestou přirozené výchovy v samostatné a zdravě sebevědomé osobnosti, položit jim základy celoživotního vzdělávání podle jejich možností, schopností, zájmů a potřeb.

Ve školním vzdělávacím programu (dále „ŠVP PV“) jsou zároveň implementovány některé prvky Montessori pedagogiky.

K termínu inspekce se ve škole vzdělávalo 25 dětí, což je maximální povolený počet dětí ve škole. Vzdělávání je realizováno v jedné třídě, která se dále dělí na skupiny podle věku.

Škola sídlí v upraveném objektu v bezprostřední vzdálenosti od rozlehlého parku a v docházkové vzdálenosti od dalších přírodních lokalit.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí v řídicí funkci od vzniku MŠ v roce 2014. Nastavila koncepci rozvoje školy, která odpovídá reálným podmínkám MŠ a odráží zájmy dětí, zákonných zástupců i zřizovatele. Stanovené cíle se převážně daří naplňovat. Ředitelka uplatňuje neformální způsob vedení zaměstnanců, který je založen na každodenní otevřené komunikaci a vzájemné důvěře. Všechny pedagogické pracovnice spolu intenzivně spolupracují a vzájemně se podporují. Ředitelka využívá pedagogickou radu k projednávání zásadních pedagogických dokumentů, vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí či zjištění z uskutečněných kontrol. Vede učitelky k sebehodnocení, které účelně využívá ke korekci pedagogických i organizačních postupů. Realizovaná hospitační činnost sice monitoruje úroveň vzdělávacího procesu, má ale spíše motivační charakter a obsahuje jen minimum podnětů a doporučení pro další pedagogické působení, což pro učitelky s nízkou mírou pedagogických zkušeností nepředstavuje dostatečnou metodickou oporu.

Pedagogický tým tvoří čtyři kvalifikované pedagogické pracovnice, tj. ředitelka školy, dvě učitelky a asistentka pedagoga. Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 se pedagogický sbor s výjimkou ředitelky zcela obměnil. Nové pedagogické pracovnice nemají dostatek pedagogických zkušeností, což se projevuje jejich nejistotou a některými dílčími didaktickými chybami v pedagogickém procesu.

Další vzdělávání pedagogů ředitelka výrazně podporuje. V uplynulém období dvou školních let se celý pedagogický sbor zúčastnil mnoha vzdělávacích akcí, jejichž obsah korespondoval se zaměřením školy, např. Montessori pedagogika, environmentální vzdělávání, tvořivé hry, metodiky esteticko-výchovných aktivit, polytechnická gramotnost, prevence úrazovosti. Služby učitelek jsou sestaveny tak, aby obě učitelky převážnou část dne pracovaly souběžně, což významně přispívá k individualizaci vzdělávání.

Úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí je založena na partnerském přístupu. Rodiče jsou pravidelně informováni o vzdělávacích výsledcích svých dětí i o programu školy rozličnými formami, např. nástěnky, webové stránky, e-maily, telefony, videa, konzultační hodiny. Zúčastňují se různých slavností, dílen i setkání a aktivně se podílejí na dění školy. K obohacení vzdělávacího programu slouží spolupráce s Městskou knihovnou na Opatově. Vzájemnou výměnu pedagogických zkušeností podporuje spolupráce s obdobně zaměřenými mateřskými školami.

Materiální a finanční podmínky jsou příznivé a umožňují realizaci ŠVP PV. Vzdělávání probíhá v esteticky podnětném prostředí. Materiální zázemí školy je průběžně obnovováno. Třída je členěna na několik částí a je výborně vybavena kvalitním nábytkem, dostatečným množstvím hraček, pomůcek a herních doplňků. Část vybavení tvoří Montessori pomůcky a materiály. Celoroční pobyt dětí venku umožňuje udržovaná školní zahrada vybavená mnoha vhodnými herními prvky, jako je horolezecká stěna, skluzavka s pohyblivým mostem, vrbičkový altánek, zahradní domek, ponk, mlhoviště, bosonohá stezka apod. Bylinková i okrasná zahrádka umožňují pěstitelské aktivity dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhá v klidné, přátelské a současně tvůrčí atmosféře. Zvolené vzdělávací metody jsou většinou adekvátní věkovému složení třídy i realizovanému programu. Malý počet docházejících dětí i součinnost dvou učitelek v dopoledním bloku umožňuje individuální přístup k dětem. Ve vzdělávání se však vyskytovaly i metodické nedostatky, které částečně snižovaly jeho efektivitu.

Během spontánních aktivit si děti volily převážně různé stavebnice, ale mohly pracovat i s Montessori materiálem. Pro tyto činnosti byl vyhrazen dostatek času i velmi dobré materiální podmínky. Děti si samostatně volily hry a pomůcky a podle svého tempa mohly vystřídat více činností. Učitelky plnily roli průvodce, poskytovaly dětem podporu a pomoc pouze na vyžádání, ponechávaly jim tak dostatek možností pro vlastní aktivitu a samostatné řešení situací. Při úklidu byly patrné osvojené pracovní dovednosti i ochota starších dětí pomáhat mladším.

V souladu se vzdělávacím programem následovalo po hrách psychomotorické cvičení – chůze po elipse, společné přivítání a rozhovory na různá témata. Zdařilé byly zejména aktivity, do kterých se mohly aktivně zapojit děti všech věkových skupin, např. smyslové či pohybové hry. Některé části ale nebyly přizpůsobeny pestrému věkovému složení dětí, chyběla diferenciací činností s ohledem na jejich vývojové předpoklady. Vzhledem k tomu, že všechny děti plnily stejné úkoly, starší děti musely bez optimální aktivizace čekat na mladší. Tím vznikaly neefektivní prostoje.

V kvalitě řízených pohybových aktivit se projevila nízká míra pedagogických zkušeností učitelek. Cvičení nemělo adekvátní strukturu ani dynamiku. Učitelky také nesledovaly správné provedení jednotlivých cviků, což mělo zásadní vliv na účinnost cvičení. Následně na základě doporučení ČŠI zařadily učitelky jak lokomoční pohyby, tak cvičení s náčiním, což zvýšilo kvalitu pohybových aktivit.

Hlavní řízené činnosti probíhaly v menších skupinách sestavených podle věku dětí. Jejich velkou předností byla převážná realizace na zahradě a efektivní využití přírodního prostředí. Mladší děti dostaly příležitost pro tvořivou práci a manipulaci s přírodninami, pozorování rozmanitostí přírodních prvků i živého hmyzu. Děti se aktivně zapojily do vzdělávacího procesu, velmi dobře reagovaly na podněty učitelky a projevily přiměřenou zručnost i trpělivost při výtvarné aktivitě.

Pozitivem aktivity pro skupinu dětí v předškolním vzdělávání (prostorová orientace, poznávání základních druhů hmyzu) bylo, že umožnila všem dětem aktivní účast i aplikaci základních znalostí odpovídajících jejich věku. Méně vhodné však bylo, že činnost negradovala, současně chybělo hodnocení či sebehodnocení dětí. Nápaditá aktivita na zahradě propojila různé vzdělávací oblasti. Cenná byla zejména podpora samostatného řešení a efektivní využití terénu členité zahrady. Děti projevily dostatečné soustředění i kultivovaný projev při prezentaci svého úkolu. Odpolední aktivita byla zaměřena na předškolní přípravu při práci s Montessori materiálem. Její kvalita byla velmi dobrá, a to jak z hlediska přiměřenosti, tak organizace.

Účinnou podporu dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami představuje systematická kooperace asistentky s učitelkami.

Dětem je převážně umožněna samostatnost v sebeobsluze, při stolování mají dostatek příležitostí k rozvoji sebeobslužných návyků.

Pobyt venku vhodně navazoval na předchozí aktivity. Při odpoledním odpočinku byla respektována individuální potřeba spánku jednotlivců.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou příznivé a většinou odpovídají možnostem dětí vzhledem k jejich věku a schopnostem. Děti respektují pravidla Montessori pedagogiky a mají na výborné úrovni osvojeny společenské a pracovní návyky. V průběhu vzdělávání byly aktivní, zapojovaly se do nabízených činností a byly podle svých možností samostatné. Projevily rovněž velmi dobré komunikační i verbální dovednosti. Mladší děti více využívaly podporu ze strany učitelek, z jejich projevů bylo patrné, že se ve škole cítí dobře.

Pedagogická diagnostika je funkční. Portfolia dokumentují rozvojový stav jednotlivců, učitelky je doplňují poznámkami i pedagogickými záměry pro intervenci. Zvláště pečlivě se škola věnuje diagnostice dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, vývoj dětí konzultuje s odborníky a průběžně vyhodnocuje, jak se zvolené postupy v praxi osvědčují.

V oblasti přípravy na školu spolupracuje škola s blízkou základní školou, a to především formou návštěv v Montessori třídě, s další školou společně organizuje divadelní představení a jiné kulturní akce. V otázkách školní zralosti, řešení výchovných problémů a práce s dětmi s podpurným opatřením spolupracuje s několika pedagogicko-psychologickými poradnami a dalšími odborníky. Řečový vývoj dětí sleduje průběžně pedagogický tým školy a docházející klinický logoped.

Oblasti bezpečnosti a podpory zdravého vývoje dětí je věnována přiměřená pozornost. Učitelky průběžně seznamují děti s pravidly bezpečného chování jak v areálu školy, tak při realizaci mimoškolních akcí. Zdravý životní styl je podporován dostatečným pobytem venku, návštěvami solné jeskyně, výlety, plaveckým i lyžařským výcvikem, canisterapií a funkčním pitným režimem. V oblasti pitného režimu došlo k výraznému zlepšení od minulé školní inspekce. Celý objekt MŠ je napojen na elektronický bezpečnostní systém.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 došlo k obměně většiny pedagogického kolektivu. Škola zefektivnila pitný režim.

Silné stránky

- vstřícná a rodinná atmosféra optimálně podporuje vzdělávání,
- vhodné využívání zahrady ke vzdělávání přispívá k environmentálnímu povědomí dětí a k prožitkovému učení,
- časté souběžné působení obou učitelek i součinnost s asistentkou pedagoga podporuje individualizaci vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- řízené pohybové aktivity nejsou dostatečně efektivní,
- nedostatek zkušeností učitelek má dopad na nevyrovnanou kvalitu vzdělávání,
- hospitační činnost ředitelky školy nepředstavuje pro méně zkušené učitelky dostatečnou metodickou oporu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zvýšit efektivitu řízených pohybových aktivit, zaměřit se na vhodnou strukturu, dostatečnou dynamiku i kontrolu provedení,

- důsledně diferencovat činnosti podle vývojových předpokladů dětí,
- na základě zjištění z hospitační činnosti přijímat adekvátní opatření ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu a průběžně vyhodnocovat jejich účinnost, poskytovat učitelkám kvalitní metodickou podporu, využívat možnosti náslechu v podobně zaměřených mateřských školách.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj.:S-MHMP 1137998/2013, s účinností od 1. 9. 2014
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, čj.: 012021/ŠVP, platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní řád mateřské školy, čj.: ŠŘ 1/2021, platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní matrika dětí vedená k termínu inspekční činnosti – vybraný vzorek
5. Třídní kniha – školní rok 2021/2022 vedená k termínu inspekční činnosti
6. Pedagogická diagnostika dětí včetně plánů pedagogické podpory vedená k termínu inspekční činnosti
7. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami
8. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky školy - školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
10. Rozpis služeb učitelek – školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
11. Personální dokumentace pedagogů (doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogů)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Alice Bláhová v.r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Hana Vejdovská v.r.

PaedDr. Milena Soběslavská, přizvaná
osoba, odborník na předškolní vzdělávání

Milena Soběslavská v.r.

V Praze 22. 6. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Plaštiaková,
ředitelka školy

Plaštiaková v.r.

V Praze 24. 6. 2022