



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1917/24-E
Sp. zn. ČŠIE-S-315/24-E

Název	Mateřská škola Bublínka
Sídlo	Soběslavova 2, 533 21 Vysoké Chvojno
E-mail	msbublínka@email.cz
IČO	03 091 236
Identifikátor	691 006 741
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Markéta Vohralíková
Zřizovatel	Markéta Vohralíková, Na Mušce 1031, 534 01 Holice
Místo inspekční činnosti	Soběslavova 2, Vysoké Chvojno
Inspekční činnost na místě	7., 8. a 11. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Bublínka (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě podle školního vzdělávacího programu *Vidím z výšky celý svět, letím vám to povědět*. Ke dni inspekce bylo zapsáno 22 dětí, převážně z obce Vysoké Chvojno. Sedm z nich je v posledním ročníku před nástupem do základní

školy a tři děti jsou mladší tří let. Začleněno je jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Úplata za předškolní vzdělávání činí dlouhodobě 1 300 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která zároveň plní roli zřizovatelky, vykonává tuto funkci již desátým rokem. Většinu povinností spojených s řízením školy má s ohledem na velikost školy ve své kompetenci. Částečnou podporu jí poskytuje vedoucí školní jídelny. Hlavními prioritami školy jsou budování rodinné atmosféry, přátelského klimatu, podpora osobnostního rozvoje dětí při respektování individualit a rozvíjení kladného vztahu k přírodě. Tyto cíle jsou ve spolupráci se všemi zaměstnanci ve velké míře úspěšně naplňovány. Pozitivní sociální vztahy a součinnost přispívají k vytváření příznivého prostředí pro vzdělávání. Méně systematicky jsou nastaveny kontrolní a hodnotící nástroje na úrovni školy a jednotlivých tříd (např. evaluace podmínek vzdělávání, naplňování vzdělávacího obsahu, sledování pokroků dětí), které často probíhají pouze ústně, někdy také s nižší účinností.

Odborná kvalifikovanost ředitelky a učitelky přispívají k profesionálnímu přístupu a účelné volbě pedagogických postupů. Školní asistentka (z projektu *Šablony*) přirozeně spolupracuje s učitelkami, zároveň zajišťuje individuální podporu dětem nejmladším. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází především z aktuálních potřeb školy. Sdílení zkušeností s jinými mateřskými školami by mohlo přinášet inspiraci pro rozvoj a zkvalitňování pedagogické práce.

Škola působí v prvním patře víceúčelové budovy obce. Posílení zabezpečení proti vstupu cizích osob je žádoucí. Prostorové podmínky školy jsou velmi stísněné. Pedagogický a provozní personál má jen minimální možnosti pro ukládání osobních věcí a pracovních potřeb. Menší třída disponuje přiměřeným množstvím hraček a pomůcek. Její účelné členění na část s kobercem a se stolečky umožňuje hry skupinové a individuální, velmi omezeně činnosti dynamické. K tomu je vhodně využíváno okolní přírodní prostředí. Hřiště obce navazující na budovu, kde škola působí, je v současné době téměř nevyužitelné z důvodu zastaralých herních prvků. Výzdoba školy tvořená dětskými pracemi, průběžná údržba a modernizace financovaná převážně ředitelkou školy (nové podlahové krytiny, nátěry šatnových bloků, obložení stěn a zárubní atd.) přispívají k estetickému působení a udržování provozuschopnosti pronajímaných prostor.

Vlastní školní jídelna umožňuje čerstvost a pestrost podávané stravy. Zařazování nových receptů podporuje u dětí vhodné stravovací návyky, nabídku nápojů pitného režimu je třeba dětem připomínat. Vhodné je zvážit časnější podávání dopolední svačiny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Třídní plánování tematických celků vychází z integrovaných bloků školního vzdělávacího programu. Méně účelně je sledováno naplňování očekávaných výstupů vzdělávání na úrovni třídy i jednotlivců. Přínosné pro podporu a rozvoj jednotlivých dětí by bylo vyšší využívání výsledků pedagogické diagnostiky k vytváření záměrné vzdělávací nabídky.

Ranní nabídka připravená učitelkami vzbuzovala přirozený zájem dětí, podporovala jejich kladné sebepojetí a motivovala je k vlastní aktivitě. Různorodé pomůcky, včetně digitálních, podněcovaly tvořivost, fantazii, samostatné myšlení i experimentování. Děti tak rozvíjely své poznávací, smyslové a pracovní dovednosti. Při konstruktivních hrách mezi sebou přirozeně komunikovaly, domlouvaly se a spolupracovaly. Omezené prostorové možnosti

však neumožňují uchování větších staveb nebo jejich další rozvoj. Setkávání v kruhu po ukončení her poskytuje dětem pevnou oporu v denním režimu. Slouží ke vzájemnému uvítání a následnému pokračování vzdělávání formou tematicky provázaných, převážně frontálních, řízených činností. Učitelky při nich využívaly nápadité pomůcky, navazovaly na znalosti dětí, rozvíjely jejich řečové schopnosti, rozšiřovaly slovní zásobu a podněcovaly je k přemýšlení. Zároveň cvičily postřeh a zrakové vnímání. Průběžně účelně začleňovaly hudební a pohybové aktivity, které zvyšovaly pozornost dětí.

U starších dětí byly cíleně zařazovány činnosti, převážně prostřednictvím pracovních listů, zaměřené na rozvoj grafomotoriky, předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Méně příležitosti však měly ke spolupráci, společnému dosahování cílů, vyjednávání, řešení problémových situací aj. K rozvoji těchto dovedností by přispělo pravidelné uplatňování skupinových a kooperativních forem, které by bylo vhodné využívat i pro děti mladší.

Učitelky i školní asistentka děti průběžně povzbuzovaly a chválily, občas se jim dařilo poskytování konkrétní zpětné vazby a vedení dětí k posouzení vlastní práce. Příležitostí zůstává uplatňování různých technik (sebehodnoticí listy, piktogramy, symboly) a forem hodnocení (vzájemné, formativní). Pravidelný pobyt dětí venku a podnětné okolí školy jsou účelně zařazovány k poznávání skutečného přírodního prostředí, tvořivým aktivitám, experimentování, zdokonalování pohybových dovedností i posilování tělesné zdatnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu vzdělávání děti prokazovaly znalosti a dovednosti, které většinou odpovídaly jejich věku. Ve vztahu k dospělým i k ostatním dětem dodržovaly základní pravidla společenského chování. Vzájemná komunikace probíhala bez zábran, ve volných hrách dokázaly zejména starší děti dobře spolupracovat. Děti se většinou aktivně zapojovaly do činností, některé, převážně mladší, při dlouhodobějších činnostech ztrácely pozornost.

Úměrně věku a osobním možnostem děti uměly vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách. Pod vedením učitelek prezentovaly písně, básně a říkadla, doprovázely je pohybem. V průběhu výtvarných a pracovních aktivit využívaly odlišné techniky, různorodé materiály, měly vytvořeny základní pracovní návyky a přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku. Většinou samostatně uplatňovaly běžné dovednosti z oblasti sebeobsluhy, hygienických a kulturních návyků. Starší děti používaly příbor, správné držení zatím neměly upevněno. Děti prokazují velmi dobré výsledky v oblasti environmentální, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti.

Nejstarší děti ovládaly koordinaci ruky a oka, třídily předměty podle společných znaků, používaly základní časové pojmy, zvládaly orientaci v prostoru, částečně i na těle, poznávaly některé číslice a písmena. Při plnění úkolů se dokázaly přiměřeně soustředit, pracovat podle pokynů a uplatňovat základní myšlenkové operace. Oblast grafomotoriky a pracovní listy s různě zaměřenými úkoly dokládají úroveň dosahovaných výsledků dětí v povinném předškolním vzdělávání ve výběrovém portfoliu.

Většina dětí měla přiměřeně rozvinutou slovní zásobu. Správná výslovnost však vykazuje i u starších dětí dílčí nedostatky, čemuž učitelky věnují zvýšenou pozornost individuálně a skupinově. Příznivé je zajištění depistáže odbornou logopedkou ve škole a možnost následné spolupráce.

Učitelky sledují výsledky vzdělávání dětí prostřednictvím záznamů pedagogické diagnostiky, která sice monitoruje úroveň dosahovaných vzdělávacích výstupů, ale málo vypovídá o pokrocích dítěte. Méně účelná je také aktivní práce se zjištěnými výsledky

a jejich využívání pro individualizaci vzdělávací nabídky. Včasné vypracování plánů pedagogické podpory, spolu se zapojením zákonných zástupců do spolupráce, by mohlo výrazněji přispět k vyrovnávání oslabených oblastí. Dobrá spolupráce je navázána se Základní školou Holice, Holubova 47, okres Pardubice která organizuje seznamovací programy pro děti. Komunikace pedagogů umožňuje získávání vzájemné zpětné vazby o úspěšnosti dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Škola usiluje o dobré vztahy s rodiči dětí. O aktuálním dění ve škole jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím nástěnek, každodenního kontaktu, případně na dohodnutých schůzkách. Výsledky své práce děti prezentují na společných akcích (besídky, dílny, *Rozloučení s předškoláky* aj.) i při slavnostních příležitostech obce.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo k částečnému zlepšení řídicích, kontrolních a evaluačních procesů,
- průběžně jsou zlepšovány materiální podmínky školy,
- zvýšila se kvalita vzdělávacího procesu, děti mají širší možnosti vzdělávací nabídky i forem vzdělávání.

Silné stránky

- Přátelský pedagogický styl, podporující přístup a součinnost všech zaměstnanců příznivě ovlivňují celkovou atmosféru vzdělávacího procesu. (3.2)
- Blízké přírodní prostředí je účelně využíváno k prožitkovému učení, k rozšiřování znalostí dětí v oblasti environmentální a k rozvoji fyzické zdatnosti. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nízká míra využívání výsledků pedagogické diagnostiky při plánování a realizaci individuálně zaměřeného vzdělávání. (4.3)
- Pedagogická diagnostika poskytuje pouze částečné informace o výsledcích a pokroku dětí, včetně chybějícího včasného zpracování plánů pedagogické podpory pro děti s potřebou podpůrných opatření. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat výsledky pedagogické diagnostiky k vytváření individualizované vzdělávací nabídky.
- Vést systematicky diagnostické záznamy o dětech, průběžně sledovat a zaznamenávat jejich vzdělávací pokroky, v případě potřeby stanovovat prvotní preventivní opatření.
- Využívat různé formy a techniky sebehodnocení dětí a formativního hodnocení ze strany pedagogických pracovníků.

- Zařazovat záměrné kooperativní učení k podpoře spolupráce, učení se rozdělovat role a úkoly, rozvoji komunikativních dovedností, hodnocení průběhu práce i splnění cílů.
- Realizovat systematicky řídicí evaluační procesy, stanovovat cíle, priority a kroky k jejich dosahování.
- Uskutečňovat návštěvy jiných mateřských škol, sdílet zkušenosti, získávat nové náměty.
- Zlepšit ve spolupráci s obcí zabezpečení vstupu do školy, projednat omezené prostory školy a nevyhovující podmínky dětského hřiště.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 11. 2024
2. Výroční zpráva za školní rok 2023/2024
3. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2024/2025 (výběr)
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 a 2 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (výběr)
5. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1241/19-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

18. 11. 2024