



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-103/17-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola Zlín, Mikoláše Alše 558, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Mikoláše Alše 558, 761 73 Zlín</b>
E-mail právnické osoby	<b>zsmalse@zsmalse.cz</b>
IČ	<b>71 008 144</b>
Identifikátor	<b>600 114 112</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Alena Grajciarová</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Zlín</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Mikoláše Alše 558, 761 73 Zlín</b>
Termín inspekční činnosti	<b>20. 2. 2017 – 23. 2. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
- hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2016/2017, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu.

## Charakteristika

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola Zlín, Mikoláše Alše 558, příspěvková organizace je statutární město Zlín. Právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Škola je plně organizovaná a tvoří ji 1. – 9. postupný ročník s třinácti třídami na 1. stupni a čtyřmi třídami na 2. stupni. Žáci se vzdělávali podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „MODŘÍN“, který navazuje na dlouhodobé vytváření podmínek pro environmentální výchovu a zdravý životní styl aktivně podporující snižování ekologického dopadu činnosti školy i jednání jednotlivých žáků na životní prostředí.

Nejvyšší povolený počet 420 žáků ve vyučovaném oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola nebyl překročen. V ZŠ se v době inspekce vzdělávalo 386 žáků, z nich bylo 52 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „žáci se SVP“). Formou individuální integrace bylo do běžných tříd začleněno 14 žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), z nich se šesti pracovali asistenti pedagoga. Od poslední inspekční činnosti významně vzrostl počet žáků, z poloviční naplněnosti na téměř plnou kapacitu. Zájmové vzdělávání v ŠD bylo realizováno v 7 samostatných odděleních, jejichž aktivity byly realizovány podle vzdělávacího programu. Stravovací služby žákům a zaměstnancům školy zajišťovala ŠJ.

Škola sídlí v okrajové části města, v klidové zóně. Areál školy se sestává ze 4 vzájemně propojených budov, které se nachází v oploceném areálu obklopené rozsáhlým školním pozemkem se vzrostlou zelení, kde je umístěno arboretum, pěstitelský pozemek a hřiště. Bezbariérový přístup není zajištěn. Škola kromě kmenových učeben pro každou třídu disponuje odbornými učebnami cizích jazyků, přírodovědných předmětů, informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“), praktického vyučování, výtvarné výchovy, tělocvičnou a školní knihovnou. ŠD měla k dispozici samostatné prostory vhodně upravené a vybavené pro zájmovou činnost a využívala také další prostory školy – školní knihovnu, počítačovou učebnu, tělocvičnu a vhodně upravené venkovní prostory. Poskytování stravování v ŠJ bylo umožněno také dětem mateřské školy, která využívá zřizovatelem účelově zrekonstruovaný nevyužívaný prostor ZŠ.

Činnost školy byla finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu, dotací zřizovatele, z projektové činnosti, úřadu práce a z vlastních zdrojů. Příspěvek zřizovatele zajišťoval běžný provoz školy, nutné opravy, obnovu a pořízení učebních pomůcek a vybavení. Plánované rozsáhlejší opravy a rekonstrukce realizovala škola dle svých finančních možností z investičního fondu a ve spolupráci se zřizovatelem.

Vlastní zdroje (úplata za ŠD, finanční dary) pokrývaly náklady na nákup materiálu pro výuku, učebních pomůcek a mimoškolní aktivity. Finanční prostředky získané z doplňkové činnosti využívala škola ke zlepšení podmínek pro realizaci hlavní činnosti.

Postupně byl vyměňován nábytek v některých učebnách a ŠD, do učeben byly pořízeny uzamykatelné skříňky pro žáky. Školním nábytkem byly vybaveny nově zřízené kmenové učebny. Rovněž průběžně probíhala obměna učebnic a učebních pomůcek, cíleně byly pořízeny elektronické čtečky. Rozvoj technických dovedností umožnilo pořízení inovativních učebních pomůcek (vyřezávací plotry, stavebnice, nářadí). Výpočetní technika (počítače, notebooky, kopírovací technika) byla průběžně obměňována a doplňována. Vyučujícím byly pořízeny notebooky. Všechny třídy byly vybaveny kvalitní interaktivní případně audiovizuální technikou a byl zabezpečen přístup k internetu.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy s více jak 27 letou praxí vedoucího pracovníka vede tuto školu osm let. Má stanovenou věcnou vizi o fungování školy, kterou nově formulovala ve střednědobém koncepčním záměru do roku 2022. Prioritou zůstává intenzivní podpora ekologické výchovy s praktickou aplikací myšlenek programu Ekoškola a vytvářením podmínek k získání praktických dovedností souvisejících se zdravým životním stylem. Vedení školy systematicky vyhodnocovalo stav materiálně technických podmínek a ve spolupráci se zřizovatelem usilovalo o jejich průběžné zkvalitňování. Rovněž aktivně podporovalo zkvalitnění a rozšíření materiální podpory k výuce informatiky a využívání ICT ve výuce. Z pečlivě vedené dokumentace školy, materiálního zázemí a výzdoby školy, sledovaného průběhu výuky a spolupráce školy s vnějšími partnery i zřizovatelem vyplynulo, že se škole úspěšně dařilo koncepční záměry naplňovat v praxi. Prioritou ředitelky školy bylo taktéž vytváření příjemné a klidné atmosféry při vzdělávání, rozvíjení pozitivních vztahů mezi učiteli a žáky, posilování pocitu odpovědnosti za vzdělávání podněcováním a realizací cílených aktivit. Pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitelky školy při projednávání všech zásadních pedagogických dokumentů, hodnocení výsledků vzdělávání žáků, opatření týkající se vzdělávání a všech podstatných činností školy. Ředitelka školy umožnila školské radě přístup k nezbytným informacím. Nastavený kontrolní systém umožňoval průběžné monitorování realizované výchovně vzdělávací činnosti a poskytoval podrobnou zpětnou vazbu o výsledných činnostech 1. i 2. stupně ZŠ. Kvalita plnění úkolů byla vedením školy průběžně hodnocena a v případě potřeby ředitelka školy přijímala opatření ke zlepšení zjištěného stavu. Příjemné, vkusné a podnětně upravené prostředí školy sloužilo rovněž k účelnému využití prezentace činnosti jednotlivých žáků, tříd i školy a možné relaxaci žáků o přestávkách.

Aktuální ŠVP ZV byl zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a s požadavky školského zákona. Organizace vzdělávání a naplňování učebních plánů byly v souladu s platnými právními předpisy.

Vzdělávání v ZŠ zabezpečovalo 26 učitelů, z nichž 24 splňovalo požadavky odborné kvalifikace. Jeden učitel si doplňuje požadované vzdělání magisterským studiem, které zahájil před rozhodným datem 1. 1. 2015. U druhého učitele ředitelka školy doložila nemožnost zajištění výuky odborně kvalifikovaným pedagogem. K podpoře začlenění žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zaměstnávala škola k datu inspekce 6 asistentů pedagoga, kteří získali požadované vzdělání. Vyučující zastávající funkci výchovného poradce a koordinátora EVVO absolvovali specializační studium k výkonu uvedených činností. Zájmové vzdělávání v ŠD zajišťovalo 7 odborně kvalifikovaných vychovatelek. Pedagogický sbor byl stabilizovaný, převážná většina učitelů měla víceletou praxi. Počet pedagogů vzrůstal úměrně s postupným zvyšujícím se množstvím žáků.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo nedílnou součástí promyšleného koncepčního pedagogického vedení. Roční plán DVPP byl zpracován na základě potřeb školy zjištěných vlastní evaluační činností a respektoval individuální rozvoj pedagogů, kteří dostali příležitost projevit zájem o vlastní profesní rozvoj a priority školy. V rámci DVPP bylo náležitě podporováno studium k doplnění vzdělávání či ke splnění kvalifikačních předpokladů a specializační studium, kterým získávali vybraní pedagogové znalosti a dovednosti k výkonu pozic výchovného poradce, koordinátora ŠVP a koordinátora EVVO. Cíleně a účelně byla rovněž podporována možnost získání nových poznatků souvisejících s vyučovaným předmětem, s aplikací alternativních forem výuky, jazykovým vzděláváním pedagogů a prevencí rizikového chování žáků. Vedení školy každoročně organizovalo také vzdělávací akce pro celý pedagogický sbor k aktuálním

tématům. Pedagogům byly vytvořeny vhodné podmínky pro samostudium. Vzdělávací akce účinně přispívaly k profesnímu růstu pedagogů. Rozvoj pedagogických dovedností začínajících učitelů byl vhodně usměrňován zpracováním plánu začínajícího učitele, přidělením uvádějícího učitele a průběžnými hodnoceními.

O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci informováni dostatečně a dostupným způsobem vhodnými komunikačními prostředky. Poradenskou činnost školy zabezpečuje Školní poradenské pracoviště, jehož členy jsou výchovný a kariérový poradce pro 1. a 2. stupeň ZŠ, školní metodik prevence a pedagožky poskytující logopedickou péči. Vzájemně spolupracující konzultační tým, koordinovaný výchovnou poradkyní, poskytuje komplexní poradenské, informační a metodické služby žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům na základě rámcového plánu práce a na něj navazujících podrobně rozpracovaných individuálních činností.

Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla pečlivě vedena. Zpracované IVP obsahovaly podrobné rozpracování jednotlivých doporučení školského poradenského zařízení, s nimiž byli příslušní pedagogové náležitě seznámeni. Ve vyhodnocovaných IVP se odrážela úspěšnost nastavených podpůrných opatření. Asistenti pedagoga měli vytvořeny odpovídající podmínky pro přípravu na výuku i patřičnou komunikaci s pedagogickými pracovníky. Vhodně zvolená obsahová náplň nepovinného předmětu a zájmového útvaru poskytovala žákům cílenou individuální i specifickou péči směřující k podpoře čisté výslovnosti hlásek, tempa i obsahu mluveného slova. V rámci kariérového poradenství jsou žákům 2. stupně vhodně zprostředkovány zásadní informace k volbě navazujícího studia, přičemž jim výchovná poradkyně napomáhala při výběru jejich možného budoucího profesního a společenského uplatnění.

Soustavné vytváření podmínek pro zdravý fyzický, psychický a sociální vývoj žáků v průběhu jejich vzdělávání náležitě zohledňovalo specifika 1. a 2. stupně ZŠ. Minimální preventivní program prostřednictvím dlouhodobých, jednorázových či projektových aktivit i s využitím aktivního zapojení zákonných zástupců žáků efektivně podporoval posilování vlastního zdravého sebevědomí žáků a jejich odolnost proti působení projevů rizikového chování. Současně umožňoval vhodné zapojení do výchovy ke zdravému životnímu stylu, vytváření pozitivních vztahů ve třídě a vedl k odpovědnosti za vlastní chování. Soustavně plánované tematické akce, bohatá nabídka volnočasových aktivit, rozmanitá činnost ŠD a jiné mimoškolní aktivity účelně podporovaly realizaci preventivních činností.

Systematický a cílený rozvoj partnerství poskytoval žákům vhodné podmínky zejména pro naplňování environmentální výchovy a zdravého životního stylu. Spolupráce školy se zřizovatelem byla na velmi dobré úrovni. Školská rada svou zákonnou činnost plnila, ředitelka školy se na vyzvání zúčastňovala jejího zasedání a předkládala jí ke schválení nebo k vyjádření potřebné školní dokumenty. Škola volila vhodné způsoby poskytování informací o průběhu i výsledcích vzdělávání žáků jejich zákonným zástupcům, o aktivitách školy byli rodiče i veřejnost informováni také prostřednictvím srozumitelně uspořádaných internetových stránek školy, v souhrnných tištěných informačních a prezentačních materiálech, v místním i regionálním tisku. Již tradičně je vytvářen prostor pro aktivní zapojení zákonných zástupců žáků do účasti ve sportovních a kulturních školních akcích, s jejichž pořádáním byli i nápomocni. Oficiální sdružení rodičů při škole bylo výrazným partnerem při koordinaci a sjednocování působení rodiny a školy, dění ve škole podporovalo organizační, finanční a materiální pomocí. Za aktivní přístup k rozvoji partnerských vztahů se zákonnými zástupci získala škola certifikát „Rodiče vítáni“. Při zajišťování akcí, besed, přednášek a dalších aktivit pro prohloubení vzdělávací nabídky škola dlouhodobě využívala

efektivní spolupráci se základními školami a s mnohými organizacemi a institucemi v obci i regionu. Sponzorská materiální a finanční pomoc regionálních firem i podnikatelů podporovala modernizaci materiálního zázemí školy v souladu s její profilací. Přínosná byla spolupráce mezi vedením a pedagogy ZŠ a blízkými mateřskými školami, kde byly koordinovány mnohé společné akce pro děti a žáky. To vhodně přispívalo ke snadnější adaptaci dětí při vstupu do základního vzdělávání a rovněž se příznivě odrazilo v nárůstu zájemců o základní vzdělávání. Žáci školy se prostřednictvím svých zástupců ve školním parlamentu učí rozvíjet demokratické hodnoty a občanské kompetence. Vedení školy věnovalo náležitou pozornost podnětům a návrhům vzešlým z jednání parlamentu.

Čerpané prostředky ze státního rozpočtu pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním výuky. Projekty financované z fondů města Zlína podporovaly environmentální vzdělávání a zdravý životní styl.

Od poslední inspekce prošel objekt školy s finanční podporou zřizovatele postupnými rekonstrukcemi a opravami (oplocení, výměna oken, zateplení, modernizace hygienických zařízení, výměna podlah, úpravy tělocvičny), které zlepšily technické parametry a estetický vzhled školy a jejich interiérů. Výraznou proměnou prošlo okolí školy. Školní pozemek byl oplocen a následně i postupně upravován, jeho prostory nabízejí možnost širokého využití k obohacení vzdělávací nabídky a realizaci aktivit souvisejících s profilací školy zaměřenou na environmentální vzdělávání. Rovněž byla v rámci podpory profilace školy provedena rekultivace zeleně, osázení svahu půdopokryvnými rostlinami, vysázení sadu, vybudování arboreta a výstavba hmyziště. Nově zbudované víceúčelové hřiště na školním pozemku umožňovalo i praktické činnosti v rámci nácviku dopravní výchovy. Pro ucelené naplňování volnočasové aktivity žáků ŠD byly na pozemku vystavěny hliněné objekty a pořízeny sportovně relaxační prvky.

Účelné využití finančních prostředků z projektů Evropského sociálního fondu na podporu zlepšení podmínek pro vzdělávání na ZŠ, podporu cizích jazyků, čtenářské gramotnosti a na rozvoj technických dovedností umožnilo pořízení učebních pomůcek, realizaci zahraničních pobytů žáků a pedagogů a vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na nové formy a metody výuky.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků byla náležitě stanovena ve školním řádu a dalších vnitřních směrnících školy. Pravidelně byly prováděny revize a проверки bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany. Prevence úrazů byla zajištěna průběžným upozorňováním žáků na možná rizika vyskytující se ve škole i při aktivitách mimo školu a byla cíleně doplněna praktickými činnostmi při cvičeních požárních obrany.

Objekt školy disponuje zabezpečovacím systémem napojeným na městskou policii, čímž je zajištěna kontrola školních prostor. V hlavní budově byl bezpečnostní systém dále funkčně doplněn pracovníkem, který v době otevření školy zajišťoval rovněž dohled nad žáky.

Škola vytvářela podmínky pro zdravý životní styl a vedla žáky k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování. Rovněž vhodně reagovala na sociální a fyzické potřeby jednotlivých žáků souvisejících jak se vzděláváním, tak s poskytováním školských služeb. Z prostředků nadace bylo umožněno stravování žáků rodičů, kteří pobírají dávky v hmotné nouzi, čímž bylo cíleně podpořeno vytváření požadovaných stravovacích návyků jejich dětí. Zapojení do dalších projektů na podporu zdraví a příprava svačin pro žáky v ŠJ přispělo k vytváření podmínek pro zdravý životní styl.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka v ZŠ byla hodnocena v 1. ročníku v prvouce a matematice, ve 2. ročníku v českém jazyce, ve 3. ročníku v českém jazyce a matematice, v 5. ročníku v informační a komunikační technologii, anglickém jazyce a vlastivědě, v 6. ročníku v dějepisu, zeměpisu a výchově pro život, v 7. ročníku ve fyzice a v anglickém jazyce, v 8. ročníku v matematice, přírodopisu a pracovních činnostech a v 9. ročníku v dějepisu, ruském jazyce a tělesné výchově. Sledovaná výuka probíhala v příjemné a klidné pracovní atmosféře. Učitelé kladli na žáky přiměřené požadavky, které vycházely z úrovně znalostí a dovedností žáků. Přítomným žákům se SVP byla věnována potřebná péče a pozornost respektující jejich vzdělávací potřeby rovněž s využitím podpory asistentů pedagoga. Zvolené organizační formy i využívané metody výuky účelně podporovaly upevnění probíraného učiva a poskytovaly žákům dostačující prostor pro projevení vlastní iniciativy. Využívání rozmanitých učebních pomůcek a příhodné začlenění praktických činností vycházejících z možností digitálních technologií bylo vyučujícími náležitě připraveno. Výuka byla vedena odborně správně, žákům byly předkládány vhodné souvislosti s reálnými situacemi každodenního života a cíleně využitými mezipředmětovými vztahy. Výuka ve sledovaných hodinách byla převážně podnětná, směřovala především k rozvíjení čtenářské, jazykové, matematické, přírodovědné i sociální gramotnosti. Pedagogové systematicky evidovali výsledky žáků, z nichž dokázali vyhodnotit, v čem se žák zlepšuje, nebo zhoršuje.

Do výuky žáků na prvním stupni byly zařazovány vhodné relaxační a motivační činnosti. Žáci respektovali autoritu pedagožek, byli vhodně vedeni k vzájemné slušné komunikaci, dokázali formulovat svůj názor. Průběžná zpětná vazba k jednotlivým činnostem a bezprostřední využití práce s chybou vedlo žáky k uvědomění si možného pokroku. V 1. vzdělávacím období škola nově poskytovala žákům možnost vnímání významu matematiky v reálném životě prostřednictvím cíleného rozvíjení jejich pozornosti, vytrvalosti i schopnosti tvůrčího hledání řešení a objevování odpovídajících postupů jimi samotnými. Žáci byli systematicky vedeni k návykům kontroly své práce, sebedůvěry, slovního i písemného vyjádření výsledku svého pozorování. Průběžné zařazování hravého způsobu sebehodnocení i vzájemné hodnocení žáků přirozeně vyústilo v závěrečné zhodnocení výuky nejen pedagogem. Ve 2. vzdělávacím období byly klíčové kompetence a prvky čtenářské, cizojazyčné, informační a sociální gramotnosti vyučujícími rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Probírané učivo měli žáci zprostředkováno pedagožkami logicky a systematicky se zřetelem na aktuální stav pochopení probíraného učiva. Začlenění aktivizačních a relaxačních prvků s důrazem na upevnění učiva vedlo spontánním a uvolněným způsobem k dosažení pedagogických cílů konkrétní vyučovací hodiny.

Ve sledovaných hodinách na druhém stupni žáci projevovali dostačující pozornost a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Zejména kladením cílených otázek byla u žáků podněcována aktivita. Výuka byla vedena převážně frontálním způsobem a v případě potřeby s účelně využitou skupinovou či samostatnou prací žáků. Při prezentaci nového učiva vyučující vhodně využíval názorné pomůcky a didaktickou techniku. Učitelé dokázali žáky zaujmout, velmi dobře využívali pro vysvětlování učiva propojení teoretických poznatků s praxí, účelně kladené otázky žákům podporovaly jejich aktivitu a zájem a následně v řízeném rozhovoru i schopnost žáků dojít k samostatným závěrům. Žáci získávali od pedagogů dostačující zpětnou vazbu, avšak bez vytváření náležitého prostoru pro cílené využití jejich sebehodnocení a vzájemného hodnocení. V průběhu sledovaného vzdělávání byly v dostatečné míře zohledňovány individuální potřeby žáků. Společným rysem průběhu vzdělávání bylo slušné vystupování žáků a vzájemný respekt žáků a učitelů.

Vzdělávání žáků škola vhodně rozvíjela a doplňovala organizováním rozmanitých akcí a zařazováním projektových činností, které jim umožnily zejména kulturní, společenské a sportovní vyžití. Žáci využívali možnost individuálního rozvoje účasti v nabízených nepovinných předmětech a rozličných zájmových útvarech (kroužcích). Škola, s ohledem na věk žáků účinně podporovala environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu. Prvky těchto oblastí prolínaly kontinuálně jak všemi sledovanými předměty, tak byly součástí mnohých školních akcí a projektů. Mnohými aktivitami a projekty průběžně zařazovanými do celého průběhu vzdělávání škola aktivně a na kvalitní úrovni podporovala a rozvíjela vztah žáků ke zdravému životnímu stylu.

K prohloubení vzdělávání žáků aktivně přispívala i činnost ŠD, a to zejména realizací vlastní zájmové aktivity, rozmanitých projektů, akcí a soutěží v různých oblastech. Ke zkvalitnění své činnosti vhodně využívala široké spektrum partnerské podpory mnohých organizací ve městě a regionu. ŠD kvalitně podporovala a rozvíjela zájmové aktivity účastníků a pro obohacení vzdělávací nabídky školy byla přínosná.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sledovala a evidovala míru úspěšnosti žáků během vzdělávání. Pedagogové školy průběžně využívali různých forem hodnocení a prověřování výsledků vzdělávání žáků. Hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku byla projednávána v pedagogické radě, celkové výsledky byly vyhodnocovány a byla přijímána opatření k nápravě případných nedostatků. Pedagogové se rovněž pravidelně zabývali úspěšností absolventů školy při jejich přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Ve sledovaném období počet žáků s vyznamenáním výrazně převyšoval počet žáků, kteří prospěli, neprospívající se ve sledovaném období vyskytovali ojediněle. Udělená výchovná opatření ve formě pochval nebo ocenění významně převyšovala uložené napomenutí nebo důtky. Ve školním roce 2015/2016 neomluvené hodiny evidovány nebyly, což dokládá dobře nastavenou a úspěšně naplňovanou školní strategii v preventivní oblasti.

Škola také pravidelně využívala externích testování vědomostí žáků 5., 8. a 9. ročníků v matematice, českém a anglickém jazyce a v oblasti obecných studijních předpokladů. Z výsledků vyplývá, že žáci uvedených ročníků dosahovali ve zjišťovaných oblastech velmi dobrých výsledků, nejméně lepších než 60 % ostatních zúčastněných škol, jejich studijní potenciál byl vyučujícími využíván optimálně. Za aktivní přístup ke zjišťování výsledků vzdělávání žáků za období let 2012 až 2015 získala škola certifikát „Pečujeme o vzdělávání“. S výsledky externího testování, byť byly nadstandardní, se pedagogové v rámci metodických orgánů důsledněji nezabývali, nepřijímali konkrétní opatření k případnému zlepšování v problematických oblastech a brali je spíše na vědomí.

Žáci své dovednosti a schopnosti získané v průběhu vzdělávání uplatňovali především na školní úrovni ve vědomostních, uměleckých a sportovních soutěžích a olympiádách. Nejúspěšnější pak školu reprezentovali ve vyšších kolech, kde dosahovali kvalitních výsledků především v českém a anglickém jazyce, v matematice, biologii, výtvarné a hudební výchově a na krajské úrovni pak v talentových, ekologických a sportovních soutěžích. Výsledky, úspěchy a aktivity své práce škola vhodně prezentovala ve velké míře v přehledu školních akcí, ve školní galerii, ve výročních zprávách o činnosti školy, prostřednictvím svých internetových stránek a ve vlastním, místním i regionálním tisku. Zapojení a úspěchy ve vysokém počtu soutěží a projektových činností svědčí o kvalitně poskytovaném vzdělávání žáků v reprezentovaných oblastech.

Činnosti zájmového vzdělávání v ŠD byly průběžně verbálně i písemně vyhodnocovány vychovatelkami. O kvalitě poskytovaného zájmového vzdělávání svědčilo průběžné dosahování velmi dobrých výsledků ve sportovních, kulturních a environmentálních aktivitách.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Vedení školy docílilo zlepšení materiálních a prostorových podmínek pro vzdělávání žáků zejména průběžným pořizováním učebních a didaktických pomůcek i modernizací technického vybavení.
- Vedení školy připravilo a realizovalo zapojení do projektů, které přispěly ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání žáků a podpořily spolupráci s vnějšími partnery.
- Aktuálně platný ŠVP je v souladu s požadavky školského zákona a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
- Zajištění bezpečnosti žáků monitoringem vstupních prostor prostřednictvím instalace elektronického zabezpečovacího systému a personálního opatření.

### **Silné stránky**

- Konstruktivní vytváření zdravého školního klima, které aktivně přispívalo ke vzájemné spolupráci všech aktérů výchovně vzdělávacího procesu.
- Dlouhodobé vytváření vhodných podmínek pro aktivní zapojení žáků do cílených projektových činností na celostátní i mezinárodní úrovni.
- Pozitivní přínos vlastních aktivit, realizovaných projektů a cíleného partnerství pro zkvalitnění zájmového vzdělávání ve školní družině.

### **Slabé stránky**

- Absence bezbariérového přístupu k základnímu vzdělávání imobilním žákům.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Ve výuce na 2. stupni poskytovat žákům náležitý prostor pro cílené využití jejich sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Zaměřit se na systematický rozbor vzdělávacích výsledků žáků v rámci metodických orgánů.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy Zlín, Mikoláše Alše 558 ze dne 26. 10. 2009 včetně přílohy č. 1, vydaná statutárním Městem Zlín
2. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 34 363/2010-21 ze dne 3. 1. 2011, vydané MŠMT
3. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 57 117/2015 ze dne 22. 9. 2015, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje – ŠD (240x)



4. Jmenovací listina č. j. MMZL/53131/2008/ŠZMTV ze dne 31. října 2008, s účinností od 1. února 2009
5. Potvrzení ředitelky školy statutárním městem Zlín čj. MMZL/081379/2014/OŠ s účinností od 1. 8. 2014 na období 6 let
6. ŠVP ZV, motivační název „MODŘÍN“ s poslední úpravou platnou od 1. 9. 2016
7. ŠVP ŠD, motivační název „JEHLIČKA“ s poslední úpravou platnou od 1. 9. 2016
8. Školní řád platný od 1. 9. 2016
9. Vnitřní řád ŠD, platný od 1. 9. 2016
10. Vnitřní řád ŠJ, platný od 1. 2. 2013
11. Koncepční záměry a úkoly v období 2013 – 2017
12. Koncepční záměry a úkoly v období 2017 – 2022
13. Organizační řád školy s účinností od 1. 9. 2016
14. Plán činnosti pro školní rok 2016/2017
15. Rozvrh hodin pedagogických pracovníků pro školní rok 2016/2017
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2016/2017
17. Hospitační záznamy za školní rok 2016/2017 k datu inspekční činnosti
18. Vzájemné hospitace vyučujících za školní rok 2016/2017
19. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
20. Záписы z jednání metodických sdružení za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti
21. Školní matrika vedená v elektronické podobě „BAKALÁŘI“ ve školním roce 2016/2017 k datu inspekční činnosti
22. Písemnosti dokládající předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka a předpoklady pro výkon činnosti ředitelky školy ve školním roce 2016/2017
23. Spisové složky žáků přijatých k základnímu vzdělávání za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
24. Spisové složky žáků s odkladem školní docházky za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
25. Spisové složky žáků přestupujících z jiné školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
26. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
27. Záписní lístky pro školní rok 2016/2017
28. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD pro školní rok 2016/2017
29. Katalogové listy žáků za školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
30. Třídní výkazy za školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
31. Činnost školního poradenského pracoviště na školní rok 2016/2017
32. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
33. Evaluace minimálního preventivního programu za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
34. Program proti šikanování pro školní rok 2016/2017
35. Evaluace preventivního programu za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
36. Rámcový plán výchovné poradkyně – kariérové poradkyně pro školní rok 2016/2017
37. Podklady z externího testování žáků za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
38. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
39. Přehled absolvovaných akcí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
40. Vyhodnocení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016

41. Plán uvádění začínajícího učitele – školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2016/2017
42. Hodnocení plánu uvádění začínajícího učitele – školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2016/2017
43. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků ve školním roce 2016/2017
44. Kniha úrazů ze dne 1. 2. 2016
45. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2015/2016
46. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2014, 2015 a 2016
47. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2014, 2015 a 2016
48. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2014, 2015 a 2016
49. Smlouva o spolupráci ze dne 1. 9. 2015 (Come vending s.r.o.) „Podpora spotřeby školního mléka“
50. Smlouva o dodávkách ovoce v projektu „Ovoce do škol“ ze dne 23. 4. 2014 (Wastex, spol. s r.o.)
51. Darovací smlouva na finanční dar, uzavřená dne 30. 5. 2016 (nadační fond Drab foundation)
52. Dokumentace ke školnímu stravování (jídelní lístky, spotřební koše, výdejky potravin, uzávěrky školní jídelny, vnitřní řád, matrika strážníků)

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

PhDr. Josef Hitmár v. r.

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Mgr. Ivo Suchý v. r.

Mgr. Radovan Zicháček, školní inspektor

Mgr. Radovan Zicháček v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

Ve Zlíně 3. 3. 2017

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Alena Grajciarová, ředitelka školy

Mgr. Alena Grajciarová v. r.

Ve Zlíně 13. 3. 2017