



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Srdíčko Opava, Zborovská - příspěvková  
organizace**

**Zborovská 2/599, 746 01 Opava**

**Identifikátor školy: 600 141 781**

**Termín konání orientační inspekce: 7. a 8. leden 2003**

<b>Čj.:</b>	145 09/03-11045
<b>Signatura:</b>	on5aw123

## **CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY**

Mateřská škola (MŠ) je čtyřtřídním předškolním zařízením (tři třídy standardního typu, jedna speciální třída pro děti se sníženou psychosociální adaptací). Celkový počet zapsaných dětí (87) je v souladu se stanovenou kapacitou. Od 1. ledna 2003 je MŠ samostatným právním subjektem. Zřizovatelem předškolního zařízení je město Opava se sídlem Horní nám. 69, 746 26 Opava.

Součástí MŠ je školní jídelna - výdejna s celkovou kapacitou 99 jídel.

Provozní doba MŠ je od 6:30 do 16:30 hodin.

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI**

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních a materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce mateřské školy

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY**

V dané oblasti byla v rámci inspekce hodnocena odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků, způsob vedení zaměstnanců při naplňování výchovně-vzdělávacích cílů školy, další vzdělávání pedagogických pracovníků, klima, organizace činnosti MŠ a informační systém.

V mateřské škole pracuje celkem sedm pedagogických pracovníků s odbornou a pedagogickou způsobilostí, jedna má vysokoškolské studium speciální pedagogiky. Úvazky všech pedagogických pracovníků jsou stoprocentní. Jejich souběžné působení odpovídá provozu zařízení (3 třídy se dvěma učitelkami, 1 třída s jednou učitelkou), počtům dětí ve třídách a je efektivně využíváno při naplňování výchovně-vzdělávacího programu předškolního zařízení a k realizaci nadstandardních aktivit.

Oblast vedení a motivování je zakotvena ve školním programu, kde jsou všem zaměstnancům vymezena základní pravidla (plán pedagogických a provozních porad, kontrolní činnost ředitelky, specifické úkoly a kompetence). Styl řízení ředitelky je demokratický s dostatečným respektem pro potřeby jednotlivců. Plán kontrol postihuje kontrolu výchovně-vzdělávací činnosti i provozu celého zařízení. K diferenciaci nenárokových složek platu má ředitelka předem stanovena kritéria hodnocení.

V MŠ jsou vytvořeny organizační i materiální podmínky pro vzdělávání, ty jsou učitelkami přiměřeně využívány. V současném období je středem zájmu studium materiálů týkajících se zavádění Rámcového programu pro předškolní vzdělávání do MŠ.

Velmi příznivé je klima školy, vztahy mezi zaměstnanci jsou harmonické a respektující. Evidentní je úsilí zaměstnanců osobně se podílet se na plnění školního programu, koncepce, na výzdobě a úpravě prostředí. Kontakty mezi školou a rodiči jsou velmi úzké, pedagogické pracovníce usilují o zapojení rodičů do práce školy, průběžně je informují o činnosti. Pozitivní sociální klima školy přispívá k všestrannému rozvoji dětí.

Organizační uspořádání předškolního zařízení má jasně stanovená pravidla daná vnitřním a organizačním řádem, kde jsou zaměstnancům vymezena práva a povinnosti.

Ve srovnání s minulým školním rokem je současný vnitřní informační systém zpracován podrobně a dle nových principů. Dosavadní byl založen zejména na každodenním úzkém kontaktu ředitelky se všemi zaměstnanci a na pravidelných týdenních schůzkách, na kterých byly řešeny aktuální problémy, předávány informace a vyhodnocovány průběžné úkoly. Počet pedagogických a provozních rad byl nižší, zápisy z nich poskytovaly prokazatelně o obsahu jednání pouze orientační informace. Pracovnice mají přístup ke všem potřebným materiálům, ochrana důvěrných informací a dat je zajištěna.

Rovněž vnější informační systém je součástí školní dokumentace. Vztahy mezi rodiči a mateřskou školou řeší školní řád s uvedenými povinnostmi i právy obou zainteresovaných stran. Stablně je vyvěšen a formou letáků rodičům předáván na počátku docházky dítěte do MŠ. Aktuální problémy jsou rodiči s pedagogickými pracovníci řešeny při denním kontaktu, na třídních schůzkách a společných akcích. K propagaci pedagogické práce jsou dlouhodobě využívány nástěnky s instalovanými dětskými výkresy a výrobky, jsou zde uváděna témata, podtémata a výchovně-vzdělávací cíle všech tříd. MŠ organizuje pro rodiče ukázky výchovně-vzdělávací práce, besedy, výstavky, přednáškovou činnost a mnoho jiných, velmi nápaditých, společných akcí.

Veřejnost je o činnosti MŠ informována prostřednictvím letáků, regionálního tisku a na internetových stránkách.

Organizační uspořádání, vnitřní i vnější informační systém vyhovují potřebám daného předškolního zařízení.

***Personální podmínky umožňují efektivně realizovat výchovně-vzdělávací program předškolního zařízení, jsou v souhrnu velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY**

V průběhu inspekce byly hodnoceny komplexně materiálně-technické podmínky vzdělávání celého předškolního zařízení.

Tři třídy mateřské školy jsou umístěny ve staré vile, jedna v přístavbě v areálu školní zahrady. Technický stav obou budov je dobrý. Každá třída disponuje šatnou, třídou, hernou a sociálním zařízením, k dispozici jsou dvě stabilní ložnice. Místnosti jsou vybaveny starším i novějším nábytkem, některé podlahové krytiny nesou značné známky opotřebovanosti. Nábytek i prostorové členění dětem skýtá možnost samostatného výběru hraček, učebních pomůcek, pracovního a výtvarného materiálu.

Maximální využitelnosti všech prostor pro zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu bylo dosaženo generální úpravou suterénních místností (výtvarný ateliér, sklady).

Prostorové podmínky obou pracovišť jsou vzhledem k počtům zapsaných dětí velmi dobré, při úpravě prostředí je počítáno se skupinovými a individuálními aktivitami, děti mají možnost vracet se k rozehraným hrám a činnostem. Subjektivním posouzením lze konstatovat, že tepelné (plně plynofikovaná kotelna) a světelné podmínky splňují požadované parametry pro činnost předškolního zařízení. Prostředí je čisté a útulné s vkusně instalovanou výzdobou, která charakterizuje název MŠ a na niž se výrazně podílejí děti. Vybavení hračkami, učebními pomůckami a spotřebním materiálem je velmi dobré, vytváří kvalitní zázemí pro pedagogickou práci. Dle finančních možností ředitelka cílevědomě a systematicky doplňuje potřebné

vybavení, výběr koresponduje se současnými trendy předškolní výchovy. Audiovizuální a didaktické techniky je dostatek, v pedagogickém procesu je využívána. K vybavení MŠ patří počítač a kopírovací stroj.

Knižní fond obsahuje pestrou nabídku pro děti i pedagogické pracovnice, je průběžně rozšiřován o aktuální tituly.

Školní zahrada je pro rekreační a tělovýchovné činnosti dětí vhodná, její vybavení průlezkami a pískovišti je průměrné. Drobných hraček a sportovních potřeb pro pobyt venku mají děti k dispozici dostatečné množství.

***Prostředí i prostory předškolního zařízení splňují funkční, estetické, psychohygienické a bezpečnostní podmínky. Vybavení hračkami, učebními pomůckami, didaktickou a informační technikou přispívá ke kvalitě pedagogického procesu, vše je pořizováno účelně a efektivně.***

***Materiálně-technické podmínky jsou velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE**

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích aktivit byly posuzovány kontrolní a hospitační činností ve spontánních a řízených činnostech ve třech třídách s dětmi od čtyř do sedmi let.

Bylo zjišťováno:

- soulad realizace výchovně-vzdělávacího programu MŠ vzhledem k obecným cílům a současným trendům předškolní výchovy
- účinnost motivace a hodnocení, interakce a komunikace, organizace a používané metody v pedagogické práci

### **Realizace výchovně-vzdělávacího programu**

Výchozím materiálem výchovně-vzdělávací práce je školní vzdělávací program S úsměvem na líčku v naší školce - Srdíčku. Jeho obsah vyjadřuje jednoznačný výchovně-vzdělávací záměr a cíl - s úsměvem zabezpečovat uspokojování přirozených potřeb dítěte, rozvoj jeho osobnosti, nadání, rozumových i fyzických schopností. Výchovně-vzdělávací program využívá Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a prvky alternativních programů Začít spolu a Zdravá mateřská škola. Obsahuje podstatné oblasti, cíle i realizační fáze, je promyšlený, konkrétní a realizovatelný. Základními cíli předškolního vzdělávání v MŠ je rozvíjení dítěte a jeho schopnosti učení, osvojování základů hodnot, na nichž je založena naše společnost a získávání osobní samostatnosti. Obsáhlá a propracovaná je oblast dalších aktivit, o které je výchovně-vzdělávací program rozšířen (např. divadelní a kulturní vystoupení, vycházky, výlety, sportovní hry, oslavy, návštěvy knihovny, pobyt dětí v přírodě, aj.). Školní program je pojat jako ucelený systém plánů v jednotlivých oblastech práce mateřské školy, je výstižný, srozumitelný, schválen a přijat zaměstnanci školy a rodiči. Plánované termíny jsou ředitelkou sledovány, úkoly průběžně vyhodnocovány.

Plánování výchovně-vzdělávacích činností je realizováno formou třídních programů, vychází z vlastních podmínek, koncepce školy, analýzy výchovně-vzdělávacích činností minulého školního roku, dostupné současné literatury a metodických materiálů. Jednotlivé cíle respektují

didaktické zásady a jsou v souladu s deklarovaným programem. Stanovené cíle jsou diferencovány pro děti dle věkových kategorií (heterogenní uspořádání tříd). Ze zápisů v třídní dokumentaci vyplývá plnění vytýčených cílů ve všech činnostech v průběhu celého dne.

Výchovně-vzdělávací program je obohacen o kroužky - sportovní gymnastika, hra na zobcovou flétnu, hravé tvoření (výtvarné, estetické a pracovní činnosti s nejrůznějšími materiály a keramickou hlinou), cvičení s balančními míči, hudebně-pohybové činnosti a tanečky, každoročně jsou realizovány cyklické kurzy plavání. Velmi významná je pro děti dané mateřské školy systematická individuální logopedická péče.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s platnými právními normami, školní program má vynikající vypovídací hodnotu i další operativní a třídní dokumentace se vyznačuje přehledností a systematickostí.

Vnitřní kontrolní systém je zpracován ve školním programu, zahrnuje oblast pedagogickou i provozní. Systém evaluace a hodnocení probíhá průběžně na úrovni tříd a školy. Ředitelka provádí neformální kontrolu provozu i pedagogické práce každodenně, závěry jsou projednávány jednou týdně na operativních schůzkách, kde jsou s učitelkami ihned vyvozovány závěry pro další práci. Nepravidelně a v omezeném množství jsou ředitelkou prováděny hospitace, záznamy z nich jsou nahrazeny stručnými poznámkami. Zvolený kontrolní systém, založený na každotýdenním vyhodnocování, je účinný a přispívá ke kvalitě výchovně-vzdělávací práce. Není však dostatečně průkazný a postrádá systematickou analýzu výsledků jednotlivých tříd i celé školy.

***Zvolený výchovně-vzdělávací program je přizpůsoben vývojovým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí předškolního věku, je realizován v souladu s cíli předškolní výchovy.***

## **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

### **Spontánní a řízené činnosti**

#### ***Motivace a hodnocení, interakce a komunikace***

Volbu spontánních i řízených činností ovlivňovala úprava prostředí a široká nabídka her, činností a aktivit. Motivace vycházely zejména z daných podtémat a obsahu plánované činnosti. Navazovaly na společné předchozí zážitky a zkušenosti, výrazně působily na city a podněcovaly zájem dětí. Zejména v řízených činnostech byl učitelkami kladen důraz na úvodní motivace, které byly ovlivněny obsahem plánovaných činností. Hodnocení dětí v průběhu dne bylo pozitivní, děti byly učitelkami povzbuzovány a oceňovány i za snahu. Méně u nich byla rozvíjena schopnost sebehodnocení a hodnocení ostatních. Ověřování znalostí a dovedností mělo charakter systematického vytváření zpětné vazby.

Diagnostické záznamy o dětech a jejich projevech jsou učitelkami písemně vedeny, individuální plány jsou zpracovávány pro děti s odloženou školní docházkou.

Komunikační atmosféra ve třídách byla velmi příjemná a klidná, děti měly možnost sdělovat svá přání, zážitky i problémy. Jejich chování bylo zdvořilé, citlivé a kultivované. Interakce a komunikace mezi dospělými navzájem i mezi dospělými a dětmi byla přátelská a partnerská. Verbální projevy učitelek a dětí byly většinou v rovnováze, nevyskytlo se manipulativní vedení. V průběhu dne pedagogické pracovnice vytvářely pro děti bezpečné a podnětné prostředí. K příznivým podmínkám výchovně-vzdělávací činnosti přispívaly i správně zaměstnankyně mateřské školy.

*Užívané motivace a hodnocení byly v průběhu inspekce velmi dobré. Interakce a komunikace mezi dospělými, mezi učitelkami a dětmi i mezi dětmi navzájem měla vynikající úroveň, vedla k přiměřenému sebevědomí a přirozenému chování dětí během dne.*

### **Organizování a metody**

Ve sledovaných výchovně-vzdělávacích aktivitách byla zaznamenána přehledná organizace všech činností a předem důkladně promyšlené vedení pedagogického procesu. V organizaci se vyskytovaly podmínkám a složení tříd odpovídající integrované činnosti, různé formy individuální, frontální i skupinové práce s prvky tvořivé dramatiky, prožitkového učení, smyslové a citové výchovy. Děti se do činností zapojovaly dobrovolně a na základě vlastního rozhodnutí, podílely se i na řešení problémů. Celková organizace všech činností vedla k přirozené kázni dětí a respektování dohodnutých pravidel. Všechny pedagogické pracovnice u dětí podporovaly aktivní učení, tvořivost a fantazii, dovedly dětem naslouchat a dávaly jim prostor k vyjádření vlastních myšlenek a přání.

Režim dne je zvolněný a variabilní, probíhá v souladu s psychohygienickými zásadami dětí předškolního věku, nevede k časovému stresu. Jsou respektovány tříhodinové intervaly mezi jídly a je vymezen přiměřený čas pro pobyt dětí venku. V době inspekce nebylo zaznamenáno přetěžování dětí, nároky na ně kladené byly úměrné, odpovídaly věkovým kategoriím jednotlivých tříd. Spontánní a řízené aktivity byly vyvážené, dle momentálních situací byly vřazovány relaxační a oddychové chvílky.

Pitný režim je v mateřské škole zajišťován a dětmi využíván.

Výsledkem pedagogického působení byl bezproblémový pohyb dětí v prostorách mateřské školy, bezprostřední projevy dětí a odpovídající kázeň.

*Spontánním činností*, které byly uskutečňovány formou volných her a zájmových aktivit, byl vymezen dostatečný časový prostor. Pedagogickým pracovnícím se dařilo navozovat činnosti nenásilně, jejich vstupy v průběhu her podporovaly přirozené reakce dětí. Děti měly možnost výběru místa, kamaráda, her, hraček, hracích potřeb, oblečení, výtvarného a pracovního materiálu. V době inspekce se v nabídce nevyskytly tělovýchovné pomůcky k pohybovým aktivitám dětí.

Některé *řízené činnosti* učitelky vřazovaly nenásilně do spontánních činností, jiné uskutečňovaly samostatně převážně formou integrovaných celků, ale vždy přihlížely k zájmům a přáním dětí, respektovaly jejich svobodné rozhodnutí. Obsah řízených činností navazoval na podtéma týdne. V průběhu zvolené aktivity byly dětem nabízeny vhodné učební pomůcky. K plnění stanovených úkolů měly děti dostatek času s možností započatou aktivitu dokončit. V řízených činnostech převažovaly metody frontální, ale byly využívány i metody skupinové i individuální.

*Pobyt dětí venku* plní významnou roli při plnění cílů výchovně-vzdělávacích činností, k relaxačním, rekreačním a tělovýchovným aktivitám. K pobytu dětí je využíváno okolí MŠ a školní zahrada. Délka pobytu je učitelkami volena s ohledem na povětrnostní a emisní podmínky.

*Podávání přesnídávky, sebeobslužné a hygienické činnosti* jsou organizovány průběžně, denně je s dětmi prováděna stomatologická péče. Velkou pozornost učitelky věnují upevňování společenských návyků.

Přechody mezi jednotlivými činnostmi byly nenásilné.

*Organizace, metody a formy výchovně-vzdělávacích činností byly předem promyšlené, vhodně volené, odpovídaly praxi zkušených pedagogických pracovníků, byly hodnoceny jako velmi dobré.*

### **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Pohybový rozvoj dětí včetně jemné motoriky byly na obvyklé úrovni dětí daného věku. V harmonickém prostředí mateřské školy byly děti spokojené a pohybovaly se v něm spontánně a bezprostředně. Slovní projevy a vzájemná komunikace v dětském kolektivu se vyznačovala osvojením základů spisovného jazyka v hovorové podobě. V kontaktu s učitelkami se děti vyjadřovaly srozumitelně, děti starší věkové skupiny souvisle. Hudební činnosti byly běžnou součástí výchovně-vzdělávacího procesu, děti znaly značné množství písní různého rozsahu, tempa a rozdílnou dynamikou, uměly spojit hudbu s pohybem. Na velmi dobré úrovni byly základní poznávací procesy a počátky logického myšlení, které byly u dětí rozvíjeny dostatečným množstvím podnětů, názornými pomůckami a praktickými zkušenostmi. Chování dětí se vyznačovalo přiměřeným sebevědomím, samostatností, schopností spolupracovat, zdvořilostními návyky, ovládnutím a kladnými vzájemnými vztahy bez projevů násilí a agresivity. Reakce dětí na cizí osoby byly klidné a bezprostřední. Představitivost, fantazie a manuální zručnost ve výtvarných, konstruktivních a pracovních činnostech odpovídala jednotlivým věkovým kategoriím, byla vynikající. V sebeobslužných činnostech a dovednostech byly děti dostatečně samostatné.

*Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou pozitivně ovlivněny aktivním přístupem učitelek při naplňování výchovně-vzdělávacího programu, odpovídají věkovým zvláštnostem dětí předškolního věku a jsou v dané mateřské škole velmi dobré.*

*V souhrnu je oblast průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce hodnocena jako velmi dobrá.*

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Organizace doložila zřizovací listinu vydanou zřizovatelem, její součástí je delimitační protokol o stavu majetku dle jednotlivých finančních limitů k 31. 12. 2002. V době inspekce nebylo v návaznosti na novou zřizovací listinu vydáno rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Předškolní zařízení velmi úzce spolupracuje s klinickou logopedkou (pravidelné kontrolní dny, sestavování individuálních výchovně-vzdělávacích plánů dětí), se Speciálním centrem Srdece v Opavě, se Základní školou Opava, Englišova ul., Pedagogickým centrem Ostrava, pobočkou Opava, agenturou Špičková (sportovní gymnastika) a Plaveckou školou v Opavě.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina vydaná Statutárním městem Opava na základě usnesení č.641/27ZM 02 ze dne 16. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003.
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. ŠMS/4441/01/Kon účinné od 1. 1. 2001.

3. Povinná dokumentace ve smyslu zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.
4. Pedagogická a operativní dokumentace předškolního zařízení.
5. Organizační, vnitřní a školní řád.
6. Výsledky dětských prací z výtvarné a pracovní výchovy, grafická cvičení.
7. Záznamy pedagogické diagnostiky.
8. Hospitační záznamy.

## ZÁVĚR

*Celková úroveň výchovně-vzdělávací práce školy je pozitivně ovlivněna kvalitou personálního obsazení. Naplňování výchovně-vzdělávacích cílů koresponduje s deklarovaným programem pro předškolní vzdělávání. Organizace činnosti i informační systém mají pevně stanovena pravidla fungování, vyhovují potřebám dané mateřské školy. Významným materiálem plánování je velmi kvalitně zpracovaný školní program, v jehož obsahu jsou zahrnuty všechny oblasti práce MŠ. Rezervou ve vedení školy je systematické provádění hospitační činnosti ředitelky.*

*Prostředí, prostory i vybavení školy splňují funkční, estetické, psychohygienické i bezpečnostní podmínky potřebné pro realizaci výchovně-vzdělávacího procesu.*

*Cíle výchovně-vzdělávacího procesu jsou reálné, odpovídají současnému trendu předškolní výchovy a jsou v MŠ průběžně plněny. Organizace činností, používané metody a formy pedagogické činnosti vedou ke značným znalostem a dovednostem. Oblasti motivace a hodnocení, interakce a komunikace mezi dospělými, mezi učitelkami a dětmi a mezi dětmi navzájem i celkové klima školy mají pozitivní vliv na průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce mateřské školy.*

**Jméno inspektorky a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

**Školní  
inspektorka**

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Jarmila Němečková

.....

V Opavě dne 29. ledna 2003



## Datum a podpis ředitelky mateřské školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 29. ledna 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Zuzana Jašková

.....

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2003-02-18	145 32/03-11045
Magistrát města Opavy, Horní nám. 69, 746 26 Opava	2003-02-18	145 31/03-11045

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.