



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Ústí nad Labem

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola Krásná Lípa, okres Děčín**

407 46 Krásná Lípa, Školní 558/10

Identifikátor školy: 600 076 334

**Termín konání orientační inspekce: 4. - 7. červen 2001**

Čj.	066 318/01-5020
Signatura	of7cu128

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Město Krásná Lípa zakládací listinou ze dne 23. 11. 1995 zřídilo na dobu neurčitou zálohovou organizaci s názvem Základní škola v Krásné Lípě, okres Děčín, Školní ulice čp. 558/10 včetně školní družiny čp. 890, Komenského 10 a školní jídelny čp. 516, Školní 8. Poslední platné Rozhodnutí o zařazení Základní školy Krásná Lípa, okres Děčín, Školní 558/10 do sítě škol, školských zařízení a předškolních zařízení MŠMT ČR, vydal Školský úřad Děčín dne 26. 1. 1999 (č.j. 17458/1999 SŠ) s účinností od 1. 2. 1999. Úplná základní škola má plánovanou kapacitu 500 žáků (naplněnost školy přesahuje 80 %). V tomto školním roce navštěvuje školu 429 žáků v devatenácti třídách (253 žáků je v deseti třídách na 1. stupni ZŠ a v jedné speciální třídě). Součástí školy je školní družina s kapacitou 65 žáků a školní jídelna s kapacitou 500 jídel. Je zřízena Rada školy. Škola si zvolila vzdělávací program Základní škola, u speciální třídy vzdělávací program čj. 22 980/97-22.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### Podmínky výuky

V hlavní školní budově (z roku 1879), kde probíhá výuka 2. - 9. ročníku, je umístěno šestnáct kmenových učeben a odborné učebny (školní dílna, cvičná kuchyňka, fyzika - chemie, nově vybavená učebna výpočetní techniky se stálým připojením na Internet využívaná i mimo výuku, učebna cizích jazyků a hudební výchovy). Dále je zde zázemí vedení školy a učitelů, sociální zázemí, školní a učitelská knihovna, v přízemí byt školníka. Prostorové podmínky jsou v hlavní budově velmi dobré, společné prostory jsou uklizené, příznivým dojmem působí prostory pro oddech a relaxaci (v učebnách instalovány stoly na stolní tenis), zdařilá je výzdoba společných prostor (historie města a školy, regionu a žakovské práce). Jako negativní hodnotí ČŠI pronikající vlhkost, která způsobuje poškozování a opadávání omítek v některých učebnách v přízemí. V budově Komenského 690/10, kde probíhá výuka prvních tříd a zvláště speciální třídy, nejsou podmínky pro výuku příznivé. S využitím těchto prostor vyslovil souhlas okresní hygienik rozhodnutím čj. 31-23-7415/95/Cam, pouze však pro účely školní družiny. Pro výuku tělesné výchovy využívá škola městská tělovýchovná zařízení. Třídy jsou vybaveny starším žakovským nábytkem (výjimku tvoří jedna třída, kde je umístěn nový nábytek, škola vybaví ještě dalších pět tříd, na které má příslibenu účelovou dotaci). Stravování žákům nabízí školní jídelna, která je umístěna v sousedním objektu, žáci si mohou zakoupit v průběhu výuky vitaminové ovocné nápoje a mléko.

Výuku zajišťuje čtyřicet učitelů na plný úvazek včetně ředitele a zástupkyně (z toho dvanáct nekvalifikovaných) a tři učitelé na zkrácený úvazek (jeden nekvalifikovaný). Šest nekvalifikovaných učitelů v současné době studuje na vysoké škole.

Celkové vybavení je hodnoceno jako průměrné, limitované výší přidělených finančních prostředků. Výuku, zejména na 1. stupni, ovlivňují sociodemografické podmínky (týká se cca 20 % žáků).

### 1. stupeň

Hospitace proběhly ve všech třídách prvního stupně a ve speciální třídě v hodinách českého jazyka, matematiky, prvouky, přírodovědy a vlastivědy. Kromě toho byly namátkově sledovány sešity žáků, žakovské knížky a notýsky.

Časová dotace uvedených předmětů odpovídá zvolenému vzdělávacímu programu.

V plánování, členění učiva do jednotlivých ročníků a v plnění osnov shledala ČŠI nedostatky v matematice, v českém jazyce, vlastivědě a přírodovědě. Zjištění vycházejí jednak přímo z hospitací, jednak ze záznamů probraného učiva v třídních knihách tohoto i minulého školního roku. Členění učiva osnov není dodrženo v matematice (např. v prvním ročníku se v matematice probírá sčítání a odečítání s přechodem přes desítku, ve druhém ročníku násobilka 6, 7, 8) a v českém jazyce (např. ve třetím ročníku se probírají zájmena, v pátém ročníku číslovky a učivo z větné skladby - věta hlavní a vedlejší atd.). Ve vlastivědě nebyl podle záznamů v třídních knihách (i s porovnáním s tematickými plány) probrán oddíl Místo, v němž žijeme, a v přírodovědě dochází k obsahové duplicitě některých probíraných kapitol (např. Vesmír a sluneční soustava, Podmínky života na zemi, Jednoduché stroje). Tyto kapitoly byly probírány ve čtvrtém i v pátém ročníku jako nové učivo. V přírodovědě se taktéž probírá učivo nad rámec osnov. Důsledkem této situace je pak nadměrné zatěžování žáků. Uvedené nedostatky vyplývají ze skutečnosti, že učitelky se při sestavování tematických plánů i v samotné výuce řídí používanou učebnicí a nejsou dostatečně seznámeny s osnovami a jejich dodatky. Podceňováno je i plánování výuky čtení a literární výchovy. Pro tuto složku jazyka nejsou zpracovány tematické plány a v samotné výuce postupují učitelky nahodile podle ukázek v čítance. Kontrolu plnění osnov této složky jazyka ztěžují i málo vypovídající zápisy v třídních knihách (uvádí se jen název článku a autor). Ve druhých třídách chybějí v třídních knihách zápisy probraného slohového učiva a vypovídací hodnotu nemají některé zápisy z psaní. Ve speciální třídě souhlasí probírané učivo s osnovami.

Jednotlivé hodiny byly zpravidla promyšleny z hlediska stanovení vzdělávacího cíle, charakteru činností, které budou použity, méně z hlediska potřeb žáků (respektování individuálních schopností a možností žáků.). Učitelky jsou informovány o žácích se specifickými potřebami, v samotných hodinách se individuální přístup k těmto žákům neprojevil. Plánování výuky je hodnoceno jako pouze vyhovující.

Personální podmínky jsou průměrné, neboť z jedenácti učitelek má jen pět potřebnou kvalifikaci. Tři nekvalifikované učitelky studují pedagogickou fakultu. Chybějící kvalifikovanost a někde i nedostatek zkušeností měly v některých hodinách, i přes projevenou snahu vyučujících, negativní vliv na odbornost výuky i na kvalitu práce se žáky.

Prostorové, materiální a psychohygienické podmínky jsou průměrné. Druhé až páté ročníky jsou umístěny v hlavní budově, první třídy a speciální třída se nacházejí v sousedním objektu. Zatímco kmenové učebny v hlavní školní budově jsou poměrně prostorné, učebny prvních tříd působí stísněně. Odpovídající prostorové, psychohygienické a materiální podmínky nejsou vytvořeny pro práci ve speciální třídě. Nábytek ve všech třídách je starý a opotřebovaný. Výzdobu tříd tvoří nejčastěji výtvarné a rukodělné práce žáků, poměrně chudé je jejich vybavení pomůckami. Fond učebnic se postupně obnovuje (škola používá hlavně učebnice z nakladatelství Alter a Prodos), mnohé používané učebnice jsou už staré a velmi opotřebované. Rodiče žáků 2. - 5. ročníku hradí ze svých prostředků některé pracovní sešity a pracovní učebnice matematiky. Citelný je nedostatek procvičovací materiálů pro matematiku a český jazyk, učitelé si proto vypomáhají kopírováním. Vybavení kabinetů tvoří hlavně starší pomůcky, ale ani ty nejsou ve výuce plně využívány. Ve sledovaných hodinách učitelky až na nepatrné výjimky nerespektovaly únavu žáků (např. zařazováním relaxačních chviliek) a nedbaly na dodržování psychohygieny psaní. Nápadný je poměrně značný počet žáků prvních a druhých tříd, kteří nemají osvojený správný úchop psacího náčiní.

Výuka byla většinou řízena účelně s jasnými a srozumitelnými organizačními pokyny. Ve všech hodinách, a to i u kvalifikovaných učitelů, se uplatnilo tradiční pojetí výuky s využitím hromadných forem a metod práce, často bez použití názorných pomůcek. Chyběla pestrost, diferenciací, žáci měli jen výjimečně možnost osvojovat si nové vědomosti vlastní tvořivou

činností, což pak ovlivnilo celkově nižší efektivitu výuky. Kromě hodin, kde bylo žákům prezentováno učivo přiměřeně náročné a nové učivo bylo dostatečně procvičeno, se vyskytovaly i hodiny, kde množství učiva a jeho obtížnost nerespektovaly specifické podmínky třídy a věkové zvláštnosti žáků. Přitom je práce učitelek náročná, protože všechny třídy prvního stupně navštěvuje značný počet žáků pocházejících z méně podnětného prostředí, z nichž mnozí i několikrát propadli. Přesto učitelky požadují, aby i tito žáci zvládli látku, která je v osnovách uvedena jako rozšiřující nebo je zařazena do vyššího ročníku, a v hodinách pak nezbyvá dostatek času na opakování a procvičování základního učiva. To může být spolu s nedostatečnou jazykovou výbavou jednou z příčin zaostávání a školní neúspěšnosti těchto žáků.

Nestejná pozornost je v jednotlivých třídách věnována grafické úpravě písemných projevů žáků a není zaveden systém práce s chybou v sešitech z českého jazyka. Dostatek času věnují učitelky nácviku techniky čtení a výraznému čtení uměleckých textů, určitá bezradnost se projevuje při práci s textem a osvojování základů literatury.

Součástí většiny hodin bylo uplatňování vstupní motivace (nejčastěji formou seznámení s cílem hodiny), v průběhu výuky učitelky většinou žáky povzbuzovaly a při samostatné práci pomáhaly zaostávajícím žákům. V samotných hodinách nebyli žáci klasifikováni, v žákovských knížkách je kromě tělesné výchovy známek dostatek. Na pováženou je velká četnost špatných známek a negativních poznámek už u nejmladších žáků. Je zřejmé, že tito žáci ve škole jen výjimečně zažívají pocit úspěchu a ztrácejí tak motivaci pro školní práci.

V závěru hodin se objevovalo zhodnocení práce učitelem, chyběla však zpětná kontrola v žákovském sebehodnocení.

Komunikativní dovednosti rozvíjely učitelky především v některých hodinách českého jazyka a čtení, možnost uplatnění svých poznatků a souvislého projevu dostali žáci v hodině přírodovědy. V ostatních hodinách byl kladen malý důraz na rozvíjení jazykových dovedností (toto zjištění platí i pro speciální třídu), žáci nebyli vedeni k vyjadřování celými větami, mnohdy dominoval mluvní projev učitelky. Ve třídách celkově převládala přátelská atmosféra, žáci respektovali dohodnutá pravidla chování. Pouze ve dvou třídách se ze strany vyučujících projevil náznak autoritativního přístupu k žákům.

***V dlouhodobém plánování výuky, členění učiva do jednotlivých ročníků a v plnění osnov se projevily nedostatky plynoucí z nedostatečné znalosti osnov a z přílišné orientace učitelek na používané učebnice. Plánování je hodnoceno jako pouze vyhovující. Podmínky výuky jsou průměrné, zhoršené prostorové, psychohygienické i materiální jsou ve speciální třídě. Značné počty žáků z méně příznivého prostředí kladou zvýšené nároky na práci učitelek a na uplatňování specifických přístupů. Ve sledovaných hodinách však převažovaly hromadné formy práce bez zvláštního zřetele na tyto žáky, což spolu s častým negativním hodnocením zvyšuje riziko jejich školní neúspěšnosti. Vzhledem k uvedeným zjištěním je tato oblast výuky hodnocena jako pouze vyhovující. V hodinách byla využívána především vnější motivace, nestejná pozornost byla věnována rozvíjení komunikativních dovedností žáků. Motivace a hodnocení spolu s interakcí a komunikací jsou hodnoceny jako průměrné.***

***Celkově je výuka na prvním stupni hodnocena jako průměrná.***

## 2. stupeň

### Český jazyk a dějepis

Časová dotace předmětů odpovídá vzdělávacímu programu. Ke koordinaci výuky českého jazyka (i literárního učiva) a dějepisu mají učitelé zpracovány časově tematické plány (v rámci předmětové komise jazyků) včetně soutěží, kontrolních prací a diktátů. Průběžně jsou osnovy plněny (v předmětu dějepis je věnována patřičná pozornost učivu nejnovějších dějin - ověřeno i kontrolou třídních knih minulého školního roku). Důraz je kladen na rozvoj komunikativních dovedností a četbu žáků. Hospitované hodiny byly většinou velmi dobře připravené, dílčím nedostatkem byla časová struktura některých hodin a využití pomůcek. Výuku těchto předmětů doplňují návštěvy kulturních programů, městské knihovny. Jsou zpracovány individuální plány pro žáky s poruchami učení. Úroveň plánování a přípravy výuky je hodnocena jako velmi dobrá, je přizpůsobena složení tříd.

Hospitované hodiny byly vyučovány v kmenových učebnách. K dispozici jsou ucelené řady učebnic, zpracované podle vzdělávacího programu Základní škola, další publikace, mapy a příručky, pravidla jsou ve sborovně, knihovně a v kabinetech (některé publikace jsou přístupné ve třídách) včetně audio a video pomůcek. Materiálně technické zázemí výuky je průběžně doplňováno, je na velmi dobré úrovni.

Výuku těchto předmětů zajišťuje pět učitelů (v průběhu inspekce byli dva nepřítomni). Personální podmínky výuky jsou průměrné pro výuku českého jazyka, dějepis je vyučován nekvalifikovaně.

Většina hospitovaných hodin byla hodnocena jako vynikající a velmi dobrá. Pozornost je věnována propojování jazykové, slohové a literární výuky. Učivo je diferencováno podle ročníků a složení tříd (v 6. ročníku a 7. ročníku opakující žáci), ČŠI zaznamenala ve vyšších ročnících přiměřenou náročnost učitelů i nenásilné výchovné využití učiva. Organizace hodin vycházela často z domácí přípravy žáků, kteří se tak stávají spoluvůrci hodin. Na začátku byli vždy žáci seznámeni s cílem hodiny. Mluvnické a slohové hodiny jsou organizovány tak, že pravidla jsou vyvozována z praktických příkladů, žáci využívají kromě učebnic pravidla, slovníky a další pomůcky. V literárních hodinách jsou žáci promyšleně seznamováni s literárními pojmy, autory a jejich díly, jsou využívány jejich znalosti z jiných předmětů. Žáci vycházejí z konkrétního textu a jeho rozboru, mají možnost uplatnit i své tvůrčí schopnosti. Ve vyšších ročnících pak vyvozují samostatné závěry. Většinou se jedná o společnou či individuální práci, objevuje se též práce ve skupinách, soutěžní prvky. Žáci jsou prací zaujati, jsou vedeni k přemýšlení, odůvodňování, k věcně i jazykově správným formulacím. Převládá pozitivní hodnocení, objevuje se hodnocení od spolužáků. Pravidla jednání jsou dodržována, ČŠI se nesešla s výraznějšími projevy nežádoucího chování žáků, zápisy v žákovských knížkách však svědčí o existenci negativního chování. Pozornost je věnována rozvoji komunikativních dovedností žáků ve všech složkách předmětu, v literárních hodinách též žáci formulují svoje zážitky z četby, pozornost je věnována úpravě sešitů.

Menší část hospitovaných hodin byla organizována tak, že dominantní byla práce učitele. Po orientačním opakování následoval výklad s minimálním využitím pomůcek (tabule, učebnice), žáci pasivně přijímali poznatky, měli minimální prostor pro vlastní komunikaci, malou možnost relaxace. Docházelo častěji k rušivým projevům některých žáků. Tyto hodiny byly hodnoceny jako průměrné, v oblasti interakce a komunikace jako pouze vyhovující.

***Plánování výuky je velmi dobré, rovněž materiální a prostorové podmínky. Personální podmínky částečně ovlivnily méně efektivní hospitované hodiny.***

***Celkově je výuka českého jazyka a dějepisu na 2. stupni hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Blok přírodovědných předmětů (matematika, fyzika, chemie a přírodopis)**

Plánování a příprava výchovně vzdělávací práce v těchto předmětech je na velmi dobré úrovni. Ve škole se vyučuje ekologický přírodopis. Časová dotace je v souladu se schváleným učebním dokumentem, osnovy jsou v jednotlivých předmětech plněny včetně laboratorních prací. Učivo mají učitelé rozčleněno do tematických plánů (v chemii i v přírodopise odpovídá rozvržení i rozsah učiva používaným učebnicím). Přípomínky se vztahují k rozplánování učiva fyziky, které není rovnoměrně rozvrženo do jednotlivých ročníků. Na konci 9. ročníku pak zbývá čas 4 měsíce na opakování učiva. Organizace výuky matematiky je v souladu s požadavkem osnov, učivo geometrie je zařazováno v blocích a střídá se s učivem aritmetiky, algebry. Přípravu na výuku hodnotí ČŠI jako průměrnou. Vyučující jsou informováni o žácích se specifickými poruchami učení a chování, ale diferenciací učiva podle schopností žáků a zohledňování žáků se specifickými vývojovými poruchami učení byly pozorovány jen výjimečně.

Personální podmínky pro výuku těchto předmětů jsou průměrné. Z osmi učitelů jsou čtyři odborně i pedagogicky způsobilí. Nedostatek zkušeností měl nepříznivý vliv především na volbu metodických postupů a forem práce se žáky, částečně i na organizaci výuky, což vedlo ke snižování efektivnosti vyučovacího procesu. Začínajícím nebo méně zkušeným učitelům je poskytována pomoc ze strany uvádějího učitele.

Materiální podmínky školy jsou pro tyto předměty velmi dobré. Škola disponuje starší, ale bohatou materiální základnou. Výuka fyziky a chemie probíhá v odborné učebně a uspořádání kabinetů umožňuje funkční a operativní používání pomůcek. Výzdoba této odborné učebny je zaměřená k vyučovaným předmětům. Výuka ostatních předmětů je zajištěna v kmenových třídách, kde je výzdoba tříd dobrá, ale v žádném případě pro matematiku a přírodopis podnětná.

Organizace, formy a metody výuky byly v hospitovaných hodinách velmi podobné. Pojetí výuky bylo tradiční, hodiny byly vedeny frontálním způsobem. S cílem a popřípadě s průběhem výuky byli žáci seznámeni, ten korespondoval s učivem v TP. Většina pedagogů sleduje během vyučovacího procesu cíl výuky, veškeré činnosti směřují k jeho naplnění, ale v závěru hodin často nezbyval časový prostor pro zopakování a shrnutí probíraného učiva. Ve věcné a odborné správnosti výuky nebyly shledány nedostatky. Probírané učivo bylo zaměřeno většinou na teoretické poznatky, chybělo jejich praktické využití z denního života žáků. Efektivita výuky byla v některých hodinách umocněna užitím názorných pomůcek. Pozitivně ČŠI hodnotí, že žáci v matematice jsou vedeni ke správnému matematickému vyjadřování a zápisům, k samostatnému logickému odvozování a zdůvodňování matematických souvislostí. V některých hodinách je tolerována pasivita některých žáků, učitel spolupracoval jen s aktivními žáky, výklad byl monologem učitele a v některých případech hodina přesahovala do přestávky.

Žáci byli ve všech hodinách aktivizováni pozitivním posilováním, povzbuzením a pochvalou za dobrý výkon. Analýza chyb byla prováděna bezprostředně po ukončení každého ústního nebo písemného projevu daného celku. V některých hodinách vyučující kvalitně pracovali s chybou. Měně však jako motivačního stimulu bylo v hospitovaných hodinách využito vstupní motivace, aktualizace učiva a mezipředmětových vztahů. Patříčná pozornost je věnována kontrole sešitů, žáci jsou obzvláště v matematice vedeni k pečlivé úpravě. Četnost známek sloužící jako podklad pro závěrečnou klasifikaci byla dostatečná. Motivačním prvkem pro žáky je také účast v různých soutěžích např. Matematický Klokán, Pythagoriáda.

Komunikace a interakce byly na průměrné úrovni. Při slovní komunikaci se žáky vyžadovali vyučující správnost po stránce odborné, ale i spisovného vyjadřování, ne vždy je kladen důraz na odpověď celou větou. Většina vyučujících má citlivý přístup k žákům, kázeňské problémy

v době inspekční návštěvy nebyly zaznamenány. V jedné třídě byly narušeny pozitivní vztahy mezi žákem a učitelem, a tak docházelo k nežádoucímu vystupování žáků.

***Plánování ve všech uvedených předmětech je na průměrné úrovni, stejně tak personální podmínky. Materiální zázemí je velmi dobré. Organizace, formy a metody práce jsou velmi dobré v matematice v ostatních předmětech jsou pozitiva a negativa v rovnováze. Motivace a hodnocení jsou velmi dobré. Komunikace a interakce jsou průměrné.***

***Blok přírodovědných předmětů je hodnocen jako průměrný.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

***Kvalitu vzdělávání je v rámci orientační inspekce hodnocena jako průměrná.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Koncepce školy byla zpracovaná ředitelem školy (ŘŠ) v roce 1997 a je postupně realizována. Vychází z dobré znalosti místních podmínek (možnosti školy, personální obsazení, požadavky rodičovské veřejnosti). Pro školní rok je vypracován seznam hlavních úkolů, podrobně jsou rozpracovány týdenní plány (pedagogické i organizační úkoly včetně termínů a zodpovědných zaměstnanců), se kterými jsou zaměstnanci školy seznámeni (vyvěšeno na nástěnce ve sborovně).

Vzdělávací program Základní škola je dodržován v hodinové dotaci, je rozpracován tak, že jsou dodržena minima hodin jednotlivých předmětů a týdenní dotace povinných předmětů. I ve speciální třídě je v tomto školním roce vyučováno podle platného vzdělávacího programu, ve Výroční zprávě školy 1999/2000 je uveden v té době již neplatný plán čj. 15 835/93-24. Závažným nedostatkem v oblasti plánování je ta skutečnost, že ani v tomto školním roce nejsou především vyučující 1. stupně dobře seznámeni s platnými osnovami a neznají Úpravy a doplňky základní pedagogické dokumentace vzdělávacího programu Základní škola čj. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998.

Při nabídce volitelných předmětů (konverzace v cizím jazyce a praktika z fyziky) a nepovinných předmětů (sborový zpěv a pohybová výchova a zpěv) vychází škola z možností, tradic a ze zájmu žáků a zákonných zástupců. Velmi široká je nabídka zájmových kroužků. Pro žáky se specifickými poruchami učení a žáky integrované jsou zpracovány individuální plány.

***Koncepce školy je zpracována a postupně naplňována. Hodinová dotace učebního plánu je dodržena, podle možností a požadavků jsou zařazovány volitelné a nepovinné předměty, široká je nabídka zájmových útvarů. Negativním zjištěním je nedodržování učebních osnov, absence Úprav a doplňků vzdělávacího programu a výuka podle neplatných učebních dokumentů ve speciální třídě ve školním roce 1999/2000. V oblasti plánování jsou pozitiva a negativa téměř v rovnováze. Plánování je průměrné.***

### **Organizování**

Ředitel školy byl Školským úřadem Děčín jmenován do funkce s účinností od 1. 8. 1998 v souladu se zákonem č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Organizace je stanovena v organizačním schématu, který je písemně zpracován (zástupkyně ředitele řídí 1. stupeň a školní družinu).

Dle předložených zápisů byli dne 11. 4. 2001 seznámeni s novým „Pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení“, vydaným MŠMT ČR (č.j. 14 269/2001-16 ze dne 23. 3. 2001) všichni zaměstnanci.

Personální a mzdovou agendu zpracovával do konce roku 2000 Školský úřad Děčín a od 1. 1. 2001 ji zpracovává Okresní úřad Děčín – referát školství, kde jsou vedeny osobní spisy všech zaměstnanců školy. Na škole jsou vedeny kopie osobních spisů, které obsahují pracovní smlouvy, pracovní náplně, platové výměry a návrhy na osobní příplatky a odměny. Zaměstnanci školy jsou zařazováni a odměňováni dle „Vnitřního platového předpisu Školského úřadu Děčín“ (č.j. 1351/POO/98) platného od 1. 2. 1998 včetně „Dodatku č. 1“ ze dne 1. 8. 1999. Příplatky za vedení a zvláštní příplatky jsou stanoveny v souladu s § 8 a § 9 odst. 3) nařízení vlády č. 251/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, ve znění pozdějších předpisů. Jejich výše odpovídá vnitřnímu platovému předpisu. Oblast ekonomickou i administrativní zajišťuje sám ředitel školy. Zpracovává a dle pokynu zasílá referátu školství návrhy na přijetí zaměstnanců do pracovního poměru včetně všech náležitostí, návrhy na odměny, návrhy na osobní příplatky a veškeré změny. Na organizování výuky se částečně podílejí předmětové komise (ustanovena PK jazyků na 2. stupni a metodické sdružení na 1. stupni - jeho činnost je ovšem víceméně formální vzhledem ke zjištěným skutečnostem ve výuce na 1. stupni). Další metodické orgány v současné době ustanoveny nejsou, dle sdělení ŘŠ vyplývá tato skutečnost ze současného personálního obsazení školy. Poradním orgánem je pedagogická rada, z jejího jednání jsou pořizovány podrobné a pečlivé zápisy, podepsané, ověřené, zaměstnanci mohou připojit ke svému podpisu připomínky, této možnosti však je využíváno minimálně. Škola spolupracuje s partnerskou školou v SRN (Žitava), dětským domovem, mateřskou školou a s dalšími školami v rámci Mikroregionu Tolštejn. Při škole je zřízena Rada školy, činnost vyvíjí Sdružení rodičů (SRPDŠ). V rámci prevence negativních jevů a při jejich případném řešení spolupracuje škola s dalšími orgány (komise městského úřadu, policie, pedagogicko psychologická poradna a další).

Školní řád je zpracován a vyvěšen ve třídách, negativem je absence práv žáků v tomto dokumentu. ŘŠ předložil inspekci teze nového školního řádu, který by měl platit od nového školního roku. Sestavený rozvrh hodin je sestaven v souladu s příslušnými ustanoveními Vyhlášky č. 291/1991 Sb., o základní škole v platném znění. Povinná dokumentace je řádně vedena, ŘŠ byl upozorněn na některé drobné nesrovnalosti a neúplné záznamy v konkrétních třídních výkazech, nepřehledná je dokumentace vedená ve speciální třídě. Nové razítko školy odpovídá příslušné právní normě (v dokumentaci školy - např. třídních knihách - je však použito razítko, kde název školy nesouhlasí s rozhodnutím o zařazení do sítě škol). Rozhodnutí ŘŠ obsahují všechny požadované náležitosti.

Informační systém není zcela funkční, některé informace nedojdou ke svému cíli (např. neinformovanost některých učitelů o platných učebních dokumentech, odebíraných odborných časopisech, absence známek z předmětu tělesná výchova v žákovských knížkách). Na veřejnosti se škola prezentuje často v místním tisku, pořádá výstavy žákovských prací, festival dětských sborů. Vystoupení pěveckých sborů a folklorního souboru jsou známá nejen v místě, ale reprezentují školu na celostátní úrovni i v zahraničí.

***Jednotlivé kompetence jsou vymezeny, poradní orgány jsou málo využívány. Škola vede povinnou dokumentaci. Informační systém vykazuje určité nedostatky. Prezentace školy na veřejnosti a spolupráce s dalšími institucemi a partnery je na velmi dobré úrovni. Oblast organizování hodnotí ČŠI jako průměrnou.***

#### **Vedení a motivování pracovníků**



Vedení a motivování je ztíženo častou obměnou pedagogického sboru (při komplexní inspekci v roce 1995 pracovalo ve škole 29 % nekvalifikovaných učitelů, v roce 1999 40 %, nyní 48 %). Novým nekvalifikovaným učitelům jsou ustanoveni uvádějící učitelé, kromě studia umožňuje vedení školy účast na nejrozličnějších kurzech a školeních. Snahou je využít maximálně odbornosti učitelů (přesto je např. na 2. stupni odučeno odborně a pedagogicky způsobilé pouze 36 % vyučovaných hodin), ti uplatňují svoje schopnosti též při vedení zájmových útvarů. Důsledkem této situace je spíše administrativní systém řízení, který se odvíjí od zadávání úkolů v podobě týdenních plánů, jejich realizací a kontrolou.

Nenárokové složky platu jsou stanoveny a vypláceny v souladu s § 12 zákona č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech, ve znění pozdějších předpisů. Osobní příplatky jsou vypláceny dle § 7 nařízení vlády č. 251/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, ve znění pozdějších předpisů. Pro určení výše osobního příplatku má ŘŠ stanovena kritéria (vedení zájmových útvarů, Internet, soutěže a olympiády atd. - není zde zahrnuta kvalita výuky). Mimořádné odměny jsou vypláceny v souladu s § 10 výše uvedeného nařízení vlády na základě odůvodněných návrhů, které jsou založeny v osobních spisech zaměstnanců. Vlastní hodnocení práce školy je částečně zahrnuto ve výroční zprávě, výsledky vzdělávání jsou sledovány na pedagogických radách.

***Oblast vedení a motivování pracovníků je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Kontrolní mechanismy**

Organizace kontroly školy vyplývá z organizačního schématu, který je součástí vnitřního systému kontroly ZŠ. Jsou zde stanoveny kompetence a oblasti kontroly vedení školy. Hospitační činnost vychází z osobního plánu ŘŠ. Oblast kontroly a částečně i vedení pracovníků byla nepříznivě ovlivněna dlouhodobou nepřítomností zástupkyně ředitele (ve funkci prvním rokem), která dle organizačního schématu řídí a kontroluje 1. stupeň a školní družinu. Výsledky kontrolní a hospitační činnosti jsou projednávány se zaměstnanci, obecné závěry prezentuje ŘŠ na pracovních poradách, jsou přijímána opatření směřující k nápravě.

Ředitel školy zadává a vyhodnocuje vlastní i cizí evaluační nástroje, je sledována kvalita práce a výsledků učení. Po posouzení předloženého testu z českého jazyka pro 5. ročník konstatuje ČŠI, že některé testované učivo je v učební osnově zařazeno do 2. stupně ZŠ.

***Kontrolní systém je vytvořen, ovlivňují jej částečně nepříznivé objektivní důvody. To pak vede ke stavu, kdy je tento systém méně účinný. Kontrolní mechanismy jsou hodnoceny jako pouze vyhovující.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Celkově je kvalita řízení hodnocena jako průměrná.***

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU**

### **Hodnocení čerpání NIV, ONIV**

Prostředky přidělené ZŠ ze státního rozpočtu ve výši Kč 6 898 340,- byly v roce 2000 čerpány v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2000 byly dodrženy. Oblast čerpání mzdových prostředků zpracovával do konce roku 2000 Školský úřad Děčín a od 1. 1. 2001 ji zpracovává Okresní úřad Děčín – referát školství. Oblast

čerpání ONIV zajišťuje Středisko služeb školám Děčín.

### **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

- Velká pozornost je věnována mimoškolní činnosti žáků v rámci nepovinných předmětů (dva pěvecké sbory - Lipka a Včeličky, folklorní soubor Křimičánek), dále pracuje ve škole deset zájmových kroužků. V této oblasti spolupracuje škola se správou Národního parku České Švýcarsko a s místním T klubem. Žáci školy mají rovněž možnost před vyučováním i po vyučování využívat počítačovou učebnu včetně Internetu.
- Ve dvou ročnících 1. stupně, kde škola organizuje osnovami předepsaný plavecký výcvik, hradí kursové (výuku plavání) zákonní zástupci žáků. Plavecký výcvik probíhá každoročně i v ostatních třídách prvního stupně.
- Dle sestavy Střediska služeb školám Děčín - Čerpání limitů za měsíc 12/2000 ze dne 12. 1. 2001, byly zjištěny dva účetní případy – vklad pracovní sešity ve výši Kč 51 813,80 (doklad č. 001782 ze dne 7. 7. 2000) a slož. vklad sešity ve výši Kč 4 820,- (doklad č. 002757 ze dne 23. 10. 2000). Jedná se o úhradu za učebnice a učební texty, kterou zaplatili zákonní zástupci žáků, jak dokládají zápisy i potvrzení o převzetí peněz třídními učiteli v žákovských knížkách.

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Zakládací listina ze dne 23. 11. 1995
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, školských zařízení a předškolních zařízení MŠMT ČR č.j. 17458/1999 SŠ ze dne 26. 1. 1999, s účinností od 1. 2. 1999
- Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 2000, výkaz o spec. třídách Škol (MŠMT) V 3a-01 k 30. 9. 2000
- Jmenování ředitele Školským úřadem Děčín ze dne 27. 4. 1998, s účinností od 1. 8. 1998
- Zápis ze dne 11. 4. 2001 o seznámení všech zaměstnanců s „Pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení“ (č.j. 14 269/2001-16 ze dne 23. 3. 2001)
- Kopie osobních spisů nepedagogických pracovníků ZŠ (celkem 11)
- Vnitřní platový předpis Školského úřadu Děčín (č.j. 1351/POO/98) včetně Dodatku č. 1 ze dne 1. 8. 1999
- Kriteria pro stanovení osobních příplatků
- Vnitřní systém kontroly ZŠ včetně organizačního schématu
- Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 1. 7. 2000 (ze dne 25. 8. 2000)
- Sestavy: Mzdové prostředky a přepočtený počet zaměstnanců v r. 2000 zpracované Školským úřadem Děčín a Čerpání limitů za měsíc 12/2000 zpracované Střediskem služeb školám Děčín
- Kniha úrazů a záznamy o školních úrazech
- Výroční zpráva za školní rok 1999/2000
- Záznamy z pedagogických rad a provozních porad
- Aktuální třídní knihy

- Třídní knihy za školní rok 1999/2000 (vybraný vzorek)
- Katalogové listy a třídní výkazy
- Žákovské knížky
- Časově tematické plány učiva předložené ředitelem školy
- Pokladová inspekční dokumentace
- Hospitační záznamy ČŠI

## ZÁVĚR

*Pro realizaci zvoleného vzdělávacího programu má škola velmi dobré prostorové podmínky s výjimkou učeben 1. ročníku a speciální třídy, které nejsou pro výuku schváleny hygienikem, a dobré materiální podmínky. Systém plánování výuky na 1. stupni, kdy je probíráno učivo nad rámec osnov příslušného ročníku, v souběhu s nepříznivým zázemím některých žáků a jejich jazykovou výbavou se částečně podílí na školní neúspěšnosti žáků. Nekvalifikovaná výuka částečně negativně ovlivnila kvalitu vzdělávání, která je hodnocena celkově jako průměrná. Kvalitu řízení hodnotí ČŠI rovněž jako průměrnou, méně efektivní jsou kontrolní mechanismy.*

*Na velmi dobré úrovni je nabídka a realizace mimoškolních aktivit. Negativním zjištěním je ta skutečnost, že část finančních nákladů na učebnice a akce předeepsané osnovami hradí zákonní zástupci žáků.*

*V průběhu orientační inspekce nebylo zjištěno v oblasti čerpání mzdových prostředků a v oblasti čerpání ostatních neinvestičních prostředků neefektivní využití finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu za rok 2000.*

**Škola je v rámci orientační inspekce hodnocena jako průměrná.**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři a další zaměstnanci ČŠI:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Miroslav Hyška	Miroslav Hyška v.r.
Členové týmu	Marta Dolinská	Marta Dolinská v.r.
	Mgr. Věra Heřmánková	Věra Heřmánková v.r.
	Blanka Zoudunová	Blanka Zoudunová v.r.

V Ústí nad Labem dne 15. června 2001

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. 6. 2001

Razítko

**Ředitel školy**

**Podpis**

Mgr. Miloš Vetešník

Miloš Vetešník v.r.

***Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.***

***Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad Děčín, referát školství:	2001-07-09	066 391/01-5020
Zřizovatel: Město Krásná Lípa	2001-07-09	066 392/01-5020
Rada školy	2001-07-09	066 393/01-5020

### Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
xxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	připomínky nebyly podány