



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 13

Olomouc

okresní pracoviště Šumperk

Inspekční zpráva

Základní škola Loučná nad Desnou

788 11 Loučná nad Desnou 58

Identifikátor ředitelství: 600 148 521

IZO školy: 102 832 978

Zřizovatel: Obec Loučná nad Desnou

788 11 Loučná nad Desnou 57

Školský úřad: Šumperk

Lautnerova 1, 787 01 Šumperk

Čj.	131 86/99-011043
Signatura	km5cs103

OBSAH

1 ÚVOD	3
1.1 Předmět inspekce	3
1.2 Termín inspekce	3
1.3 Složení inspekčního týmu	3
1.4 Ředitel školy	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá	3
2 VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY	4
2.1 Výchovně-vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty	4
2.2 Další informace o výchovně-vzdělávacím programu školy	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků	4
3 ŘÍZENÍ ŠKOLY	5
3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně-vzdělávací činnosti	5
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů	5
3.3 Odborné a pedagogické řízení	6
3.3.1 Organizační struktura školy	6
3.3.2 Personální struktura školy	6
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků	7
3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení	7
3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější	8
3.6 Vedení povinné dokumentace	8
3.7 Výroční zpráva	9
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům	9
4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI .10	
4.1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků	10
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy	11
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování	11
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení	14
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků	14
4.6 Hodnocení výchovného poradenství	14
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost školy	15
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy	16
5 ZÁVĚR	17
5.1 Závěry inspekce	17
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy	18
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu	18
5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy	18
5.5 Další adresáti zprávy	19
5.6 Připomínky ředitele školy	19

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Termín inspekce

19. - 23. duben 1999

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Mgr. Vítězslav Navrátil

Členové týmu: Mgr. Josef Konečný
Mgr. Zonna Němcová

1.4 Ředitel školy

Mgr. Jaromír Straka

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- podkladová inspekční dokumentace
- povinná dokumentace školy
- výroční zpráva za školní rok 1997/1998
- koncepce rozvoje a plány činnosti školy
- plány kontrolní a hospitační činnosti
- tematické plány učiva
- záznamy o hospitacích
- laboratorní a kontrolní práce, sešity žáků, žákovské knížky
- dotazníky ČŠI pro rodiče

2 VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

2.1 Výchovně-vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Škola organizuje výuku ve shodě s doporučením MŠMT ČR, které je uvedeno v Souboru pedagogicko-organizačních informací na školní rok 1998/1999.

- Ve třídách 1. až 7. ročníku se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola.
- Ve třídách 8. a 9. ročníku jsou žáci vzděláváni podle upravených učebních dokumentů čj. 18730/91-20.

Výuka cizích jazyků - ve 4. a v 6. až 9. ročníku se vyučuje anglický a německý jazyk, v 5. ročníku jen anglický jazyk. Ve všech ročnících je dodržena tříhodinová týdenní dotace.

Rodinná výchova se vyučuje v 8. a 9. ročníku jako samostatný předmět s jednohodinovou týdenní dotací.

Výuka pracovních činností v 8. a 9. ročníku je zařazena do učebního plánu formou volitelných předmětů.

2.2 Další informace o výchovně-vzdělávacím programu školy

Vzhledem ke svým podmínkám a počtu žáků vytváří škola širokou nabídku individuální volby vzdělávacích aktivit formou volitelných a nepovinných předmětů a zájmových útvarů.

- Volitelné předměty ve třídách 7. až 9. ročníku (domácnost, technické činnosti, vedení domácnosti, technická praktika, informatika, ruční práce a šití).
- Nepovinné předměty ve třídách 1. až 9. ročníku (přípravný zpěv, sborový zpěv, pohybové a sportovní aktivity, informatika).
- Velmi pestrá je nabídka aktivit pro volný čas žáků, kteří mají možnost pracovat v patnácti zájmových útvarech. Škola organizuje mnoho odborných a sportovních soutěží a dalších akcí, kde najdou uplatnění talentovaní žáci.
- Škola poskytuje individuální péči žákům se specifickými vývojovými poruchami učení i mimo rámec povinného vyučování. Pro žáky s vadami výslovnosti je zaveden kroužek individuální logopedické péče.

2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ročník	Počet tříd v ročníku	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postižených žáků
1.	1	22	13	0
2.	1	24	14	0
3.	1	25	15	1
4.	1	19	11	1
5.	1	14	6	1
6.	1	17	8	2
7.	1	20	12	0
8.	1	19	10	1
9.	1	17	4	1
Celkem	9	177	93	7

3 ŘÍZENÍ ŠKOLY

3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně-vzdělávací činnosti

Ředitel školy zpracoval koncepční záměry na období do roku 2002, v nichž se však zaměřil pouze na cíle personální a materiálně-technického zabezpečení. Koncepce postrádá stanovení výchovně-vzdělávacích úkolů. V písemně zpracovaném materiálu vycházejí záměry uvedených oblastí z analýzy podmínek školy a prostředí obce. Stanovené cíle jsou reálné a daří se je postupně uskutečňovat.

Celoroční plán práce školy vytyčuje konkrétně hlavní úkoly v oblasti vnitřní transformace školy - postupný přechod na vzdělávací program Základní škola, prohloubení protidrogového programu, využití volného času žáků nabídkou různých aktivit, využití výpočetní techniky ve vyučovacím procesu aj. Podrobněji jsou koncepční úkoly, výchovně-vzdělávací, organizační, administrativní, ekonomické a bezpečnosti práce rozpracovány do měsíčních plánů, kde jsou snadno kontrolovatelné. Plánované termíny a osobní odpovědnost za splnění úkolů ředitel školy sleduje a vyhodnocuje na poradách vedení a pracovních poradách. Tím jsou vytvořeny hodnotící nástroje a zpětná vazba je funkční.

Součástí plánování výchovně-vzdělávacího procesu jsou tematické plány učiva pro jednotlivé třídy a předměty. Učitelé je většinou zpracovali podle příslušných osnov přijatých učebních dokumentů. Ve značné míře jsou však jen stručné, rámcové a formální. Vzorem pro koncepční práci vyučujících jsou tematické plány učiva přírodopisu a tělesné výchovy.

Kvalitu, rozsah a účelnost plánování vzhledem k velikosti a podmínkám školy hodnotí ČŠI jako spíše nadprůměrnou.

3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Dotace vyučovacích hodin pro jednotlivé předměty i celkové týdenní dotace jsou ve všech ročnících v souladu s příslušnými učebními plány. Učební plány jsou zpracovány pro celý cyklus 1. a 2. stupně školy. Kontrolou zápisů v třídních knihách a při hospitacích ve vyučování bylo zjištěno, že učební osnovy jsou ve sledovaných předmětech plněny.

Členění učiva matematiky a fyziky v 8. a 9. ročníku se plně nekryje s doporučenými okruhy témat podle pokynu MŠMT ČR k organizačnímu přechodu na devítiletou školní docházku. Realizace úprav učebních osnov byla provedena učitelem cílevědomě a se zajištěním kontinuity výuky obou předmětů mezi uvedenými ročníky. Tematické plány učiva matematiky na 1. stupni jsou zpracovány podle obsahu pracovních sešitů nakladatelství Alter, které plně nekorespondují s učebními osnovami vzdělávacího programu Základní škola. Kontrolou záznamů v třídních knihách bylo zjištěno, že učitelé naplňují osnovy a výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání. Tematické plány učiva českého jazyka pro 6. - 9. ročník měly zásadní nedostatky v časovém rozvržení učiva a v počtu hodin jazykového vyučování a literatury. Tematické plány učiva přírodopisu jsou zpracovány na rozdílné úrovni. Pro 9. ročník jsou vypracované funkčně, v souladu s učebními osnovami a s podrobným časovým rozvržením učiva, pro ostatní ročníky jsou zpracovány jen formálně, s hrubým časovým rozvržením a v 7. ročníku nejsou zařazena některá témata učebních osnov. Vyučující nedodrží časové rozvržení učiva ani laboratorních prací, při výuce postupuje podle učebnice.

Kontrolou zápisů učiva v třídních knihách a v žákovských sešitech bylo zjištěno, že učební osnovy přírodopisu jsou ve všech ročnících plněny.

Učební plány a osnovy jsou ve sledovaných předmětech v zásadě plněny.

3.3 Odborné a pedagogické řízení

3.3.1 Organizační struktura školy

Ředitel školy je ve funkci od roku 1990, statutárním zástupcem příspěvkové organizace byl jmenován od 1. 1. 1995. Pro odborné a pedagogické řízení školy má i se zástupcem ředitele patřičnou způsobilost a praxi. Státní správu oba provádějí v souladu s obecně platnými právními předpisy. Podle povahy problému se na řízení školy podílejí i výchovná poradkyně, předsedkyně metodického sdružení, zástupce pedagogického sboru a vedoucí vychovatelka školní družiny. Porady vedení školy se konají podle potřeby v průměru jednou měsíčně, zápisy z nich nejsou pravidelně prováděny.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu i provozu školy se řídí organizačním řádem, má stanovena pravidla, je operativní a umožňuje efektivní řízení. Oblast působení, povinností a odpovědností členů vedení školy a dalších pracovníků je vymezena, určena je i kompetence poradních orgánů. Pedagogická rada se schází podle stanoveného plánu a řeší hlavní úkoly vzdělávání a výchovy žáků. Zápisy z jednání mají vypovídací hodnotu a obsahují i relevantní závěry. Pracovní porady se konají v měsících, kdy není pedagogická rada, řeší aktuální pedagogické problémy a vyhodnocují výsledky kontrolní činnosti. Jejich četnost, věcnost a obsah jsou optimální a vyhovují potřebám školy. Metodické sdružení pracuje kvalitně podle plánu a je velkým a důležitým pomocníkem vedení školy. Ředitel se jeho zasedání pravidelně zúčastňuje. Předmětové komise pro malý počet učitelů jednotlivých předmětů nejsou ustaveny.

Řád školy obsahuje ustanovení pro všechny oblasti dané vyhláškou o základní škole. Nemá jen restriktivní charakter, uvedena jsou i práva žáků a prvky humanizace ve smyslu Úmluvy o právech dítěte a požadavků Unie rodičů ČR. S pracovníky školy byl projednán a schválen na jednání pedagogické rady dne 25. 8. 1998. Řád školy je zveřejněn na chodbě školy. Žáci s ním byli podle zápisů v třídních knihách a žákovských knížkách seznámeni, rodiče na prvních třídních schůzkách a prostřednictvím školního časopisu Zpravodaj. Přílohami řádu školy jsou řady odborných pracoven, tělocvičny, hřiště, pozemku, školní jídelny, dílny, školní družiny aj. Součástí řádu jsou i ustanovení k protidrogové prevenci a opatření proti projevům rasismu, xenofobii a intoleranci.

Ve škole je vytvořena atmosféra demokratického řízení, důvěry a vzájemné spolupráce.

Organizační struktura školy má dílčí pozitiva nad běžnou úroveň.

3.3.2 Personální struktura školy

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost							
	úplná		jen odborná		jen pedagogická		nevyhovující	
	interní	externí	interní	externí	interní	externí	interní	externí
Učitelé	9	0	0	0	3	0	0	0
Vychovatelé	2	0	0	0	0	0	1	0
Celkem	11	0	0	0	3	0	1	0

Ve škole působí včetně ředitele školy a jeho zástupce dvanáct učitelů, tři vychovatelky školní družiny a devět ostatních zaměstnanců. V učitelském sboru má devět učitelů předepsanou úplnou způsobilost (75 %), tři učitelky mají způsobilost pro vychovatelství. Ve školní družině působí na plný úvazek jedna vychovatelka

s předepsanou způsobilostí a dvě vychovatelky na částečný úvazek, z nichž jedna nemá příslušnou kvalifikaci. Na 1. stupni je 55,1 % hodin vyučováno pedagogicky a odborně způsobilými učiteli, na 2. stupni 54,4 %.

Na 2. stupni jsou kvalifikovaně vyučovány předměty český jazyk, matematika, chemie, fyzika a zeměpis. Požadavky na odbornou způsobilost nejsou splněny v předmětech anglický jazyk, německý jazyk, dějepis, občanská výchova a rodinná výchova a praktické činnosti. Částečně bez odborné způsobilosti se vyučuje přírodopis, výtvarná výchova a tělesná výchova.

Ředitel školy každoročně projednává se zřizovatelem zajištění podmínek pro stabilizaci učitelského sboru. V současné době je podstatná část pedagogického sboru stabilizovaná. Věková struktura a průměrný věk učitelů (40,5 roku) jsou příznivé. Ostatní pracovníci vytvářejí dobré podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost školy.

Personální struktura a kvalifikovanost výuky na 1. a 2. stupni školy nejsou zcela příznivé, jsou hodnoceny jako spíše podprůměrné.

3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Ředitel školy podporuje další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků, umožňuje jim účast na vzdělávacích akcích, které organizuje Pedagogické centrum Šumperk. Jazykových kurzů se zúčastňují dvě učitelky, jedna učitelka dokončuje specializační studium pro ředitele, jeden učitel absolvuje kurz informatiky, jedna učitelka se zúčastňuje kurzu logopedie, který zajišťuje Pedagogicko-psychologická poradna Šumperk. Profesionální aktivity pedagogických pracovníků mimo školu (jeden učitel je členem republikového klubu sbormistrů, ředitel školy je lektorem v kurzech pro instruktory školního lyžování, jedna učitelka byla vybrána jako zástupkyně okresu do mezinárodního kurzu využívání stavebnicového systému LEGO DACTA v Kodani) pozitivně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost školy.

Odbornému růstu a metodickému zdokonalování učitelů přispívá i využívání odborných publikací a časopisů (např. Komenský, Lidé a země, Matematika a fyzika, Přírodní vědy, Svět poznání, Moje pastelka, Učitelské noviny, Rodina a škola). Škola neodebírá odborné časopisy Český jazyk a literatura, Cizí jazyky a Tělesná výchova mládeže.

Začínajícím a nekvalifikovaným pedagogickým pracovníkům věnuje vedení školy zvýšenou pozornost zejména při hospitační činnosti.

V péči o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků výrazně převažují pozitiva.

3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení

Plán kontrolní činnosti na školní rok 1998/1999 je časově zpracován na jednotlivé měsíce a zahrnuje kontrolu práce učitelů, žáků, ostatních zaměstnanců, provozu školy a jejího hospodaření. Kontrola výchovně-vzdělávací práce učitelů je prováděna hospitacemi ve vyučování podle zásad plánu hospitační činnosti. Při hospitacích vedení školy sleduje konkrétní cíle a záměry, jako např. připravenost na vyučování, mezipředmětové vztahy, péči o zaostávající žáky, práci s talenty, hodnocení žáků, úroveň jejich vědomostí a dovedností, činnost školní družiny, zájmových kroužků aj. Jména učitelů nejsou v plánu uváděna, hospitace jsou zaměřeny především na učitele s ohledem na kvalitu jejich práce, kvalifikovanost a potřebu vedení. Podle zápisů v třídních knihách a záznamů z hospitací mají oba vedoucí pracovníci již řadu provedených hospitací. Získávají tak důležité informace o kvalitě vyučování

a podklady pro objektivní hodnocení učitelů. Záznamy z hospitací postihují vyhovujícím způsobem úroveň práce učitele, organizaci hodiny, aktivizaci žáků, efektivitu vzdělávacích cílů i celkové hodnocení výuky a závěry pro další činnost.

Pro hodnocení práce učitelů má škola stanovena hodnotící kritéria. Přidělené osobní příplatky a finanční odměny jsou značně diferencovány podle skutečně vykonané práce.

Kontrolou žákovských knížek a písemných prací žáků bylo zjištěno, že hodnocení žáků učiteli má motivující funkci a napomáhá rozvoji jejich osobnosti. Vedle poznámek o nevhodném chování v průběhu vyučování ze strany některých učitelů je v dostatečné míře využíváno i pochval. Pravidla hodnocení jsou jednotná a frekvence klasifikace přiměřená.

Kontrolní systém školy a jeho využití v řídicí činnosti hodnotí ČŠI jako fungující, promyšlený, spíše nadprůměrný.

3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější

Uvnitř školy je zaveden funkční systém v předávání informací a existují v něm zpětné vazby. Potřebné informace jsou předávány na poradách, prostřednictvím školního rozhlasu a nástěnky ve sborovně. Informace jednotlivým pracovníkům jsou předávány individuálně, žákům zejména prostřednictvím třídních učitelů. Další sdělení jsou zveřejňována ve školním časopise Školáček. Informace od žáků získává vedení školy při pravidelném projednávání otázek a připomínek žáků s výborem žákovské samosprávy a prostřednictvím schránky důvěry. Důvěrné informace o zaměstnancích školy jsou zabezpečeny před zneužitím.

Škola pravidelně a včas zajišťuje informace rodičům. O průběhu a výsledcích výchovy a vzdělávání jsou rodičům poskytovány standardně v deníčcích, žákovských knížkách a na třídních schůzkách. Závažné problémy jsou sdělovány rodičům písemně a při osobním jednání. Škola nabízí rodičům možnost konzultací s jednotlivými pedagogickými pracovníky a výchovnou poradkyní. Především pro rodiče začala škola vydávat Zpravodaj, ve kterém je informuje o svém vzdělávacím programu, organizaci vyučování a své činnosti. Širší veřejnost je seznamována s prací žáků a školy v místním časopise, prostřednictvím obecní vývěsky a relacemi v obecním rozhlase. S informační službou školy vyjádřilo spokojenost 82,5 % dotázaných rodičů.

Pozitivní je spolupráce s rodičovskou organizací, se Školským úřadem Šumperk a zvláště se zřizovatelem. Prokazatelná je spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou Šumperk. Rada školy není ustavena.

Informační systém školy ČŠI hodnotí jako vynikající.

3.6 Vedení povinné dokumentace

Kontrolovaná povinná dokumentace školy je vedena v souladu s příslušnými předpisy. Menší a formální nedostatky byly projednány s vedením školy v průběhu inspekce.

V třídních knihách chybí zápisy učebních dokumentů, nebo jsou zapsány chybně. V třídní dokumentaci se nesprávně opravují chybné zápisy. Zápisy obsahu učiva v třídních knihách jsou často obecné a neúplné, např. opakování, souhrnná cvičení, desetiminutovka, písemná prověrka, suplování atd. Na vysvědčeních nejsou uvedeny některé volitelné předměty, třídní učitelé je zahrnuli do povinného předmětu. Chyběly i záznamy o udělených pochvalách, které jsou uvedeny v katalogových listech žáků.

Vedení povinné dokumentace má běžnou úroveň.

3.7 Výroční zpráva

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/1998 byla projednána pedagogickou radou, předána zřizovateli a příslušnému školskému úřadu. Obsahově má poměrně dobrou vypovídací hodnotu a analytickou úroveň, její členění není v souladu s platným předpisem. Úroveň zpracování po stránce jazykové a stylistické je spíše podprůměrná.

Výroční zpráva o hospodaření je zpracována za období od 1. 7. 1997 do 30. 6. 1998 a obsahuje všechny vyžadované údaje.

Vzhledem k obsahové, jazykové, stylistické a formální úrovni hodnotí ČŠI výroční zprávu jako průměrnou.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Rozpočet školy přidělený Školským úřadem Šumperk umožňuje realizovat vzdělávací program školy. Finanční prostředky jsou vedle mzdového fondu využity především na nákup učebnic a učebních pomůcek, jejich modernizaci a aktualizaci.

Rozpočet školy přidělený zřizovatelem zabezpečuje provoz školy, drobnou údržbu a odstranění následků havárií. Hostinská činnost školní jídelny je prováděna v souladu s živnostenskou smlouvou ze dne 16. 10. 1996. Zlepšený hospodářský výsledek je převáděn do fondů a jeho čerpání je prováděno dle platné legislativy. Vedení školy je aktivní při získávání sponzorů, devět firem poskytuje každoročně škole 50 až 60 tisíc Kč. Takto získané finanční prostředky využívá škola ke zlepšení vybavení učeben.

Hospodářská dokumentace, účetní evidence a evidence majetku je řádně vedena. V posledním období bylo zjištěno namátkovou kontrolou proplacených faktur za učebnice a ostatní materiál, že rozpočtové finanční prostředky jsou využívány ve prospěch žáků.

Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu hodnotí ČŠI jako nadprůměrnou.

Celkově hodnotí ČŠI řízení školy jako spíše nadprůměrné.

4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Škola užívá k realizaci výchovně-vzdělávací činnosti dvě školní budovy ležící v bezprostřední blízkosti, mezi nimiž však vede silně frekventovaná komunikace.

Prostorové podmínky školy se značně zlepšily dvěma provedenými přístavbami. Jednou z nich se vyřešila absence školní jídelny a druhou vybudování potřebného zázemí tělocvičny.

Pro současný počet žáků ve škole i v jednotlivých třídách je kapacita prostor průměrná. V hlavní školní budově je osm kmenových učeben, jen tři odborné učebny (pro anglický jazyk, rodinnou výchovu a společná pro fyziku, chemii a přírodopis). Část velmi prostorné kmenové učebny slouží současně jako odborná učebna pro hudební výchovu a odpoledne jako zkušebna pro pěvecké sbory. Devátá kmenová učebna pro 3. ročník, prostory pro školní družinu, jejich společná šatna a sociální zařízení jsou v druhé školní budově. Plnění vzdělávacího programu je umožněno i dalšími prostory: menší tělocvičnou s potřebným zázemím nářadovny, šatnou a moderním sociálním zařízením. V areálu školy je dále školní dílna, pozemek se skleníkem a školní hřiště, které se průběžně dobudovává, např. kruh pro vrh koulí. Pro výuku tělesné výchovy chybí vlastní běžecká dráha.

Sociální zařízení pro žáky jsou renovována, jejich umístění v jednom podlaží jen pro dívky a v druhém pro chlapce je nevhodné. Hygienickým požadavkům nevyhovuje šatna se společným vchodem i východem.

Vedení školy a ostatním pedagogickým pracovníkům slouží ředitelna a sborovna. Nedostatečné počtem i velikostí jsou prostory pro uložení pomůcek. Nepřehledné uložení pomůcek neumožňuje jejich bezproblémové využívání při výuce. Staré a nefunkční pomůcky nejsou vyřazeny.

Prostory školy mají odpovídající a vyhovující vytápění i osvětlení. Zařízení jednotlivých učeben je starší, ale účelné, z větší části již renovované.

Fond učebnic je dostačující, dosud však plně neodpovídá vzdělávacímu programu Základní škola. Žáci 8. a 9. ročníku užívají ještě starší učebnice, pro 1. - 7. ročník se učebnice postupně aktualizují. Škola má již zajištěny pro žáky 4. ročníku, kteří začnou s výukou německého jazyka ve školním roce 1999/2000, učebnice němčiny s novou pravopisnou normou.

Vybavení učebními pomůckami umožňuje plnit osnovy vzdělávacího programu. Skladba a užívání pomůcek při výuce jsou v jednotlivých předmětech rozdílné. Dostatek vhodných, funkčních, částečně moderních i při výuce prezentovaných a užívaných pomůcek byl zjištěn při kontrolních hospitacích ve třídách na 1. stupni, v anglickém jazyce, fyzice, matematice a tělesné výchově. V přírodopise chybějí potřebné nástěnné obrazy.

Audiovizuální technika (zpětné projekory, radiomagnetofony, videopřehrávače) byla využita při výuce cizích jazyků. Výpočetní technikou není zatím škola dostatečně vybavena.

Ve škole je zřízena společná učitelská a žakovská knihovna, je využívána učiteli i žáky.

Materiálně-technické podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost jsou průměrné.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy

Čistota, pořádek a vybavení pracovních míst vytvářejí žákům i učitelům vyhovující pracovní podmínky. Starší žakovský nábytek je převážně již renovovaný. Zdravé sezení je zajištěno lavicemi a židlemi odpovídajícími antropometrickým požadavkům jednotlivých žáků. Estetická úroveň úpravy učeben má rozdílnou úroveň, vyšší je v učebnách tříd 1. stupně.

V návaznosti na autobusová spojení dojíždějících žáků začíná pravidelné vyučování již v 7:30 hodin. Stanovená délka vyučovacích jednotek je dodržena, časový rozvrh přestávek nerespektuje ustanovení platné vyhlášky dobou trvání jedné přestávky v odpoledním vyučování. Vedení školy nepožádalo MŠMT ČR o udělení výjimky z organizace vyučování. Při sestavení rozvrhu hodin jednotlivých tříd nebyly vždy dodrženy psychohygienické požadavky a didaktické zásady. Např.: v 5. ročníku je předmět matematika zařazen čtyřikrát v týdnu na koncovou vyučovací hodinu, v 9. ročníku jsou tři hodiny cizího jazyka rozvrženy nerovnoměrně do tří po sobě jdoucích dnů, dvě vyučovací hodiny z pětihodinové týdenní dotace předmětů český jazyk a matematika jsou kumulovány do jednoho dne.

Během přestávek relaxují žáci na chodbách. Za příznivého počasí v době hlavní a polední přestávky je žákům umožněno pobývat venku v areálu školy. Zřízením školního bufetu, který nabízí žákům ovocné nápoje, je ve škole zajištěn pitný režim.

Během výuky zařazovaly relaxační uvolnění jen učitelky na 1. stupni a při výuce německého jazyka v 6. ročníku. Při jedné hospitaci bylo zjištěno neúčelné a pro žáky náročné zadání domácí přípravy neprobraného a neprocvičeného učiva, která nahrazovala práci učitele. Učitelé nevěnovali dostatečnou pozornost dodržování hygienických zásad při psaní a nerespektovali potřeby levorukých žáků.

Psychohygienické podmínky výchovně-vzdělávací činnosti ve škole jsou hodnoceny jako průměrné.

4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování

Cizí jazyky

Výuka anglického a německého jazyka je zajištěna učitelkami bez odborné způsobilosti, ale přesto vykazovala mnohá pozitiva.

Pracovní podmínky jazykové učebny, v níž jsou vyučovány všechny hodiny anglického jazyka, příznivě ovlivnily kvalitu výuky. V učebně je vytvořeno podnětné cizojazyčné prostředí, které žákům nabízí množství anglických textů, obrazového materiálu, mluvnických transparentů aj. Soustředěné pomůcky jsou optimálně využívány při různých formách výuky. Audiovizuální technika, PC se softwarem jsou uplatňovány především při samostatné práci, skupinovém vyučování a procvičování správné výslovnosti. Organizace práce vedená v angličtině, zapojení všech žáků do činností a možnost uplatnění jejich vlastních aktivit patřily k dalším pozitivním hodnotám didaktiky výuky anglického jazyka.

Vyučovací hodiny německého jazyka probíhají v kmenových učebnách, v nichž nelze soustředit učební pomůcky. Potřebné mluvnické přehledy k probíranému učivu, texty s úkoly na tabuli a radiomagnetofon byly v jednotlivých vyučovacích hodinách připraveny a užívány. Zvláště výuka v nižších ročnících vynikala pestrou strukturou stavby hodiny. Zvolené formy práce zaujaly a dostatečně zaměstnaly všechny žáky. Zařazené didaktické hry a soutěže přinesly žákům potřebné uvolnění i radost z úspěchu.

V některých vyučovacích hodinách nevěnovala učitelka potřebnou míru pozornosti osvojení zvukové podoby jazyka. Na jednoduché pokyny v německém jazyce žáci již reagovali

přirozeně. Naopak výuka nejstarších žáků, kteří by měli být jazykově nejvyspělejší, byla vedena česky v chaoticky volených činnostech, do kterých se žáci zapojovali se zájmem a úspěchem jen ojedinele.

Kvalita vyučování cizích jazyků měla rozdílnou úroveň. Celkově je hodnocena průměrně.

Český jazyk

V českém jazyce byly provedeny čtyři kontrolní hospitace ve třídách 6. - 9. ročníku v jazykovém vyučování, v literatuře i ve slohu.

Nepromyšlenou organizací práce nebyly ve vyučovacích hodinách ani v jednom případě splněny deklarované vzdělávací cíle. Zvolené činnosti neměly vždy logickou návaznost, např. správnost domácího úkolu byla se žáky kontrolována uprostřed výuky během výkladu nového učiva, následně bylo zařazeno prověřování znalostí pravopisných jevů formou diktátu, který z časových důvodů nemohl být dokončen, a nové učivo nebylo dobráno ani procvičeno.

Rozsah probíraného učiva, množství různých činností nebyly přizpůsobeny schopnostem a rozdílnému pracovnímu tempu žáků. Žáci neměli dostatek příležitostí pro uplatnění aktivit. Převládal monolog učitelky. Úkoly byly zadávány nejasně, překotně a mnohé otázky byly i špatně formulovány. Učitelka nevěnovala pozornost všem žákům, ale pochvalou a individuálním přístupem povzbuzovala žáky se specifickými vývojovými poruchami učení.

V hodině jazykového vyučování byly účelně využity jazykové příručky. Naopak neefektivní bylo užití množství pomůcek při výuce literatury.

Sešity žáků učitelka kontroluje a opravuje. Důsledně však nevyžaduje nápravu a splnění všech pokynů.

Výuka českého jazyka je výrazně nevyhovující.

Matematika

V šesti hodinách matematiky byly jasně stanovené cíle a obsah učiva byl v souladu s tematickými plány a předepsanými osnovami. Učivo bylo podáváno věcně správně a srozumitelně. Organizační struktura všech kontrolovaných hodin odpovídala věku žáků a výukovým cílům. Při frontálním způsobu vyučování převládal dialog učitelů se žáky, řešení příkladů bylo doplňováno výkladem, samostatnou prací, ústním a písemným zkoušením, ve dvou hodinách soutěžením, v jedné hodině problémovým vyučováním. Pro zvýšení účinnosti výuky využili učitelé vhodně a přiměřeně učebních pomůcek, kopírovaných cvičení a početních karet. Ve třídách na 1. stupni měly učitelky vzorně připraveny příklady na tabuli. Organizační pokyny a otázky vyučujících byly srozumitelné, přiměřené možnostem žáků a orientované na cíle. Ve čtyřech hodinách se výrazně projevoval individuální přístup k žákům, ve dvou hodinách bylo užito skupinového vyučování. Pracovní tempo žáků se řídilo jejich úspěchy. Motivace, zájem a aktivita žáků byly ve všech sledovaných hodinách na velmi dobré úrovni. V závěru hodin nechyběl prostor pro shrnutí učiva a zhodnocení práce.

K hodnocení žáků využívali učitelé individuálního a orientačního zkoušení. Klasifikace v žákovských knížkách má informativní hodnotu a je využívána k pozitivní motivaci žáků. Frekvence známek je přiměřená charakteru předmětu. Klasifikační stupnice je používána v souladu s vyhláškou o základní škole.

Záznamy v sešitech mají jednotnou úpravu, ale jen v některých třídách jsou učitelé pravidelně kontrolovány a opravovány.

Kvalita vyučování matematiky je hodnocena jako nadprůměrná, s výraznou převahou pozitiv.

Fyzika

Ve dvou hospitovaných hodinách fyziky bylo poznávání rozdílné, v jedné založeno na složce racionální, ve druhé na experimentální a empirické. První hodina probíhala v kmenové učebně, druhá v odborné pracovně fyziky. Demonstrační pokusy byly zdařilé a vedly žáky k zobecnění pouček. Použité metody a formy práce - střídání výkladu a rozhovoru, pozorování, samostatná práce a zkoušení, vyhledávání informací z knižních publikací a práce s učebnicí - přispěly k vysoké aktivitě a motivaci žáků. Pracovní tempo bylo přiměřené jejich chápání. V organizaci práce uplatnil učitel své zkušenosti a pedagogické mistrovství. V obou hodinách bylo jeho jednání klidné, taktní, vlídné a citlivé. Pružný styl činnosti učitele přispíval k dobré komunikaci a k celkové pracovní atmosféře. Žáci byli vedeni k pochopení podstaty jevů a k pochopení souvislostí, byl kladen důraz na jejich samostatný úsudek, diskuzi a vyslovování vlastních názorů.

Forma písemných záznamů je jednotná a funkční.

Kvalita výuky fyziky je nadprůměrná.

Přírodopis

Kontrolní hospitace byly provedeny u obou vyučujících ve všech třídách 2. stupně.

Probírané učivo svým obsahem, rozsahem a náročností bylo přiměřené schopnostem žáků a v 9. ročníku navazovalo na tematický plán. Ve všech hodinách byla uplatněna frontální didaktická forma s využitím individuální samostatné práce žáků a skupinového vyučování. Vysoce efektivní byla skupinová práce, při které žáci samostatně zpracovávali zadané úkoly z opakovaného učiva. Žáci byli vedeni ke schopnosti aplikovat učivo a řešit problémové otázky a úkoly. Účinnost výuky byla zvyšována přiměřeným využíváním dostupných učebních pomůcek a přírodnin. Ve většině hodin bylo provedeno závěrečné opakování a shrnutí učiva a hodnocení činnosti žáků. Hodnocení žáků bylo objektivní a většinou pozitivně motivující. Vyučování v jedné třídě bylo výrazně narušeno nekázní několika žáků, což nepříznivě ovlivnilo organizaci vyučování a celkovou atmosféru ve třídě. Tato hodina měla jen průměrnou efektivitu.

Frekvence zámků v žákovských knížkách je úměrná. Písmo a úprava sešitů je u většiny žáků na podprůměrné až nevyhovující úrovni. V VI. - VIII. třídě nejsou sešity kontrolovány a žáci píšou do rozdílných sešitů. V IX. třídě jsou záznamy z laboratorních prací vedeny na samostatných listech, jsou kontrolovány a klasifikovány, podle časového plánu chybí jedna práce. V ostatních třídách jsou záznamy zapisovány do školních sešitů, což neumožňuje jejich archivaci podle platného předpisu. Záznamy jsou kontrolovány a klasifikovány, úprava je většinou nedbalá.

Z hlediska kvality vyučování jsou sledované hodiny hodnoceny celkově jako spíše nadprůměrné.

Tělesná výchova

Hospitace proběhly ve dvou hodinách na 1. stupni a v jedné hodině na 2. stupni. Ve třídách 1. stupně byly procvičovány gymnastické prvky a u skupiny chlapců na 2. stupni byla nacvičována míčová technika kopané. Struktura hodin odpovídala výukovým cílům i věku žáků. Organizační pokyny byly jasně formulované a žáci je respektovali. Zvolené metody malých družstev a promyšlená organizace vedly k efektivnímu využití vyučovacího času. Pozitivní vzájemné vztahy a motivující hodnocení kladně ovlivňovaly atmosféru při vyučování. Žáci byli vedeni k samostatnosti a uvědomělé kázní.

Kvalita vyučování tělesné výchovy je nadprůměrná.

4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení

Žáci nižších ročníků pracovali se zájmem a velmi dobře spolupracovali s učiteli. Prokazovali dobré znalosti, určité nedostatky se objevovaly v německém jazyce v dovednosti správné výslovnosti. Aktivně a tvořivě pracovali žáci při výuce anglického jazyka.

Ve vyučovacích hodinách českého jazyka převládal u většiny žáků pasivní přístup a nezájem. V jazykovém vyučování prokazovali žáci dobré vědomosti při opakování učiva a dovednost pracovat s jazykovými příručkami.

Některé předložené kontrolní práce z českého jazyka 6. - 9. ročníku vykazaly velmi slabé výsledky, např.: s průměrným prospěchem 4,29 v 9. ročníku a 4,35 v 8. ročníku.

Písemný projev žáků a úprava sešitů má celkově špatnou úroveň.

V hodinách tělesné výchovy cvičili žáci se zájmem a byli aktivní po celou dobu vyučování. Procvičované prvky gymnastiky zvládali na velmi dobré až vynikající úrovni. Při opakování a zkoušení v hodinách přírodopisu projevovali žáci vědomosti a potřebné dovednosti na průměrné úrovni. Schopnost spolupráce a vzájemné komunikace prokazovali žáci zejména při skupinovém vyučování.

Výsledky posledních přijímacích zkoušek vycházejících žáků na střední školy jsou příznivé. Ze sedmnácti žáků 9. ročníku se přihlásilo ke studiu na středních školách sedm žáků, z nichž pět bylo přijato. Naopak ze tří žáků 5. ročníku přihlášených na víceleté gymnázium nebyl přijat ani jeden.

Výraznějších úspěchů v rámci okresu a okresu dosáhli žáci v tomto školním roce ve sportovních soutěžích a v soutěži dětských recitátorů.

Z hlediska úrovně výsledků učení je škola hodnocena jako průměrná.

4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků

Chování žáků je formováno kvalitním řádem školy, který nejen vymezuje pravidla a normy, ale připomíná žákům i jejich práva, která jim škola poskytuje. Aktivní činnost školní žákovské samosprávy zajišťuje zpětnou vazbu od žáků k učitelům i k vedení školy. Prostřednictvím žákovské samosprávy je pozitivně ovlivňováno chování žáků a jejich vzájemné vztahy.

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro individuální rozvoj osobnosti jednotlivých žáků bohatou nabídkou zájmových aktivit.

Během inspekce se žáci chovali převážně klidně a ukázněně.

Činnost školy v oblasti rozvoje osobnosti žáků je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Třetí školní rok zajišťuje výchovné poradenství (VP) učitelka, která dosud neabsolvovala potřebné kvalifikační studium. Omezené prostorové podmínky školy neumožňují vyčlenit pro VP samostatný kabinet. Pro dokumentaci, pomůcky a další materiály má VP přidělen ve sborovně dostatek úložného prostoru. Důvěrné materiály o žácích jsou zabezpečeny před zneužitím v uzamykatelné skřínce. Prostory sborovny jsou využívány i v době stanovených konzultačních hodin pro rodiče a žáky, což není zcela vyhovující.

Výchovná poradkyně pracuje koncepčně a systematicky podle velmi dobře zpracovaného celoročního plánu s konkrétními a termínovanými úkoly v oblastech profesionální orientace

žáků a žáků se specifickými vývojovými poruchami učení a chování i minimálního preventivního programu k protidrogové prevenci. Dále spolupracuje se zástupci školní žákovské samosprávy a koriguje její činnost.

Pro práci s integrovanými žáky se zdravotním postižením nemají učitelé zpracovány individuální vzdělávací plány. Sedm žáků 3. - 9. ročníku má platná vyšetření z Pedagogicko-psychologické poradny Šumperk (PPP) a dalších šest žáků bylo posláno ke kontrolnímu vyšetření. Jeden žák, který značně narušuje výchovně-vzdělávací činnost ve třídě, je v evidenci pedopsychiatrie. V průběhu školní docházky byl opakovaně umístěn do psychiatrické léčebny, toto řešení však nepřináší žádoucí výsledky. S jeho případným trvalým umístěním do speciálního zařízení matka nesouhlasí. Škola nepožadovala od Školského úřadu Šumperk zvýšené finanční prostředky ani na jednoho integrovaného žáka. V rámci nabídky vzdělávacích a zájmových aktivit nabízí těmto žákům navštěvovat kroužek logopedie a kroužek nápravy dyslexie. Učitelé českého jazyka a cizích jazyků jim upravují rozsah kontrolních písemných prací a zohledňují je při hodnocení.

Problematické VP je věnován pravidelně prostor na pracovních poradách a jednáních pedagogické rady. Výchovné poradkyni se daří koordinace práce třídních a ostatních učitelů.

Spolupráci s odbornými pracovníky PPP hodnotí výchovná poradkyně i vedení školy jako vstřícnou a velmi dobrou.

Výchovné poradenství má spíše nadprůměrnou úroveň.

4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy

Personální, prostorové i materiálně-technické podmínky školy jsou optimální pro rozvíjení zájmů žáků a účelné využívání jejich volného času. Bohatá a zajímavá nabídka zájmových kroužků a účast na kulturních akcích navazují a pozitivně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost školy. Návštěvy divadelních představení a příležitostných výstav vyvolávají i další zájem žáků o kulturu. Učitelé provádějí výběr vhodných akcí podle přiměřenosti věku jednotlivých třídních kolektivů, žáci se zúčastňují na základě dobrovolnosti a s velkým zájmem.

Na úrovni školy jsou organizovány nejen olympiády a soutěže se zaměřením odborným, estetickým, sportovním a dopravním, které pak mají vyšší postupová kola, ale i další vlastní soutěže. Nejaktivněji a nejúspěšněji se škola prezentuje v činnosti tří pěveckých sborů, ve kterých je zapojeno 52 % žáků. Jejich celoroční četné aktivity a úspěchy mají velký podíl na velmi dobrém postavení a jménu školy mezi rodičovskou a občanskou veřejností v obci a mezi pedagogy a žáky v okrese. Velmi úspěšný byl koncertní zájezd do německého Lindenu.

Úspěchy jednotlivých žáků, družstev, pěveckých sborů i školy jsou sdělovány ostatním žákům prostřednictvím školního rozhlasu a nástěnek a jsou vedením školy oceňovány. Pozitivní hodnocení těchto aktivit školy vyplývá i z odpovědí rodičů v anonymním dotazníku ČŠI.

Výuku tříd 5. - 9. ročníku vhodně doplnily uskutečněné přírodovědné a vlastivědné exkurze. Třídní učitelé všech tříd mají v plánu uskutečnit školní výlet.

Aktivity školy, které významně ovlivňují její výchovně-vzdělávací činnost, mají vynikající úroveň.

4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy

Součástmi školy jsou školní družina (ŠD) a školní jídelna (ŠJ). Ve dvou odděleních ŠD jsou v tomto školním roce zapsáni 44 žáci z 1. - 4. ročníku školy.

Na výchovně-vzdělávací činnosti ŠD se podílejí tři pedagogické pracovnice, dvě vychovatelky, z nichž jedna splňuje podmínky pedagogické a odborné způsobilosti. Vychovatelka bez potřebné kvalifikace zajišťuje činnost jen tři hodiny denně, a to v době, kdy je nutné celkový počet přítomných žáků rozdělit do dvou oddělení. Ranní provoz ŠD zabezpečuje dvěma hodinami týdně ještě učitelka se způsobilostí pro vychovatelství. Dvakrát týdně má ŠD provoz v době děleného vyučování 2. a 3. ročníku. Činnost ŠD končí denně v 15:30 hodin.

Jednomu oddělení ŠD jsou vymezeny vlastní prostory v druhé školní budově. Kapacita učebny a herny pro zapsaný počet žáků plně nevyhovuje, zařízení je však účelné a velmi pěkně upravené. Pro realizaci odpočinkové, rekreační a zájmové činnosti je ŠD dobře vybavena a průběžně dle finančních možností doplňována hračkami, hrami, časopisy a dalšími potřebnými pomůckami. Pro rozšíření možností odpočinkových činností, zejména za nepříznivého počasí, chybí ve vybavení ŠD barevný televizor a videopřehrávač. V případě potřeby podle druhu činnosti využívá druhé oddělení ŠD učebnu 1. ročníku a pracovnu rodinné výchovy. Obě oddělení mohou využívat i další prostory školy, např. tělocvičnu. Ve spolupráci s rodiči mají žáci v odpoledním programu ŠD zajištěn pitný režim. ŠD koordinuje svou činnost se školou, umožňuje žákům účast v dalších zájmových aktivitách. Jejich bezpečné přecházení do hlavní budovy zajišťují vychovatelky, které současně organizují a pracují s ostatními žáky, což je organizačně náročné a nevhodné.

Vychovatelky zpracovaly plán práce ŠD pro školní rok 1998/1999 a pravidelně sestavují týdenní plány činnosti, které konzultují se žáky a na nástěnce se s ním seznamují rodiče. Dokumentace ŠD dle platné vyhlášky byla předložena a zkontrolována. Nedostatky nebyly zjištěny.

Školní jídelna užívá prostory v nové přístavbě školy. Pracovnice ŠJ připravují denně asi 250 obědů, z nichž je 100 až 120 pro cizí strávníky, kteří si většinou obědy odnášejí. Stravování žáků školy nenarušují, přicházejí zvláštním vchodem a ve vymezeném čase.

Kapacita, čistota i celková úprava prostředí ŠJ umožňují kulturní stolování. Týdenní jídelníček, řád ŠJ a rozvrh pedagogického dozoru jsou prezentovány na přístupném místě.

Činnost školní družiny a školní jídelny je hodnocena jako nadprůměrná.

5.1 Závěry inspekce

- Škola vyučuje podle schváleného vzdělávacího programu. Vzhledem k podmínkám a k počtu žáků škola poskytuje rozsáhlou nabídku individuální volby vzdělávacích aktivit a aktivit pro volný čas žáků. Zvláštní péči věnuje žákům se speciálními schopnostmi a potřebami a talentovaným žákům.
- Dlouhodobá koncepce rozvoje školy postrádá záměry v oblasti výchovně-vzdělávací.
- Vedení školy nevěnuje dostatečnou pozornost plánování učiva v jednotlivých předmětech.
- Učební plány a učební osnovy ve sledovaných předmětech jsou plněny.
- Organizační struktura umožňuje efektivní řízení školy. Řízení školy je demokratické. Vedení školy vytváří atmosféru důvěry a vzájemné spolupráce.
- Z hlediska pedagogické a odborné způsobilosti nejsou personální podmínky výuky zcela příznivé.
- Vedení školy podporuje odborný růst pedagogických pracovníků a vytváří pro to potřebné podmínky.
- Pro zjišťování výsledků vzdělávání nemá vedení školy vytvořeny vlastní evaluační nástroje.
- Hospitační činnost vedení školy je koncepční a systematická.
- Informační systém školy je účinný a existují v něm zpětné vazby.
- Povinná dokumentace je vedena v souladu s platnými předpisy. Zjištěné nedostatky byly s vedením školy projednány.
- Výroční zpráva o činnosti školy má dobrou vypovídací hodnotu a analytickou úroveň, její členění není v souladu s platným předpisem. Výroční zpráva o hospodaření obsahuje všechny požadované údaje.
- Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá efektivně k zajištění vzdělávacího programu a ve prospěch žáků.
- Ve škole je citelný nedostatek úložného prostoru pro učební pomůcky.
- Vybavení školy učebnicemi, učebními pomůckami a didaktickou technikou umožňuje plnit zvolený vzdělávací program. Vybavení výpočetní technikou není zatím na potřebné úrovni.
- Vedení školy se cílevědomě věnuje zlepšování materiálně-technických a prostorových podmínek školy. Velmi dobrá je tvořivost učitelů při zajišťování a přípravě materiálů a pomůcek pro vyučování.
- Rozvrh hodin v několika případech nerespektuje psychohygienické potřeby žáků a didaktické zásady.
- Písemný projev žáků a úprava sešitů jsou spíše na podprůměrné úrovni.
- Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech má spíše nadprůměrnou úroveň.
- Další aktivity, které významně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost školy, mají vynikající úroveň.

5.5 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum předání/odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Loučná n. D.	21. 5. 1999	131 86/99
Školský úřad: Šumperk	21. 5. 1999	131 86/99

5.6 Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly doručeny.