



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-189/23-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Slezské Rudoltice, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 120, 793 97 Slezské Rudoltice
E-mail	zs.ms.slezskerudoltice@seznam.cz
IČO	73184616
Identifikátor	600131742
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Čihánková
Zřizovatel	obec Slezské Rudoltice
Místo inspekční činnosti	č. p. 120, 793 97 Slezské Rudoltice
Inspekční činnost na místě	23. 1. 2023 – 25. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Slezské Rudoltice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

Škola přijímá k předškolnímu vzdělávání děti zpravidla ve věku od dvou do sedmi let. V mateřské škole se k termínu inspekční činnosti v jedné třídě s celodenním provozem vzdělávalo 25 dětí, z toho byly tři mladší tří let, jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, jedno dítě s odkladem školní docházky a 10 dětí v posledním ročníku povinného předškolního vzdělávání. V základní škole se ve dvou třídách na prvním stupni (třída se spojenými ročníky druhým až čtvrtým a třída se spojenými ročníky prvním a pátým) vzdělávalo celkem 17 žáků, z toho tři se speciálními vzdělávacími potřebami. K zájmovému vzdělávání v jednom oddělení školní družiny bylo přihlášeno 17 žáků. Naplněnost mateřské školy činila 100 %, základní školy 39 % a školní družiny 57 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od roku 2012, v předcházejícím období byla pověřena řízením organizace jako zástupkyně statutárního orgánu. Využívá otevřený způsob vedení založený na vstřícném osobním kontaktu se všemi účastníky vzdělávání, důraz klade na příznivé klima a vztahy podporující vzájemnou spolupráci. Své zkušenosti a znalosti si průběžně doplňuje dalším vzděláváním a každodenní praxí. Při sestavování vzdělávací nabídky a plánování dalšího rozvoje školy respektuje možnosti dětí a žáků, velikost školy i její polohu v regionu. Ve srozumitelně formulovaných strategických dokumentech věnovala dostatečnou pozornost každé součásti organizace. Stanovila reálné cíle a svou manažerskou činností směřuje k jejich dosažení. Koncepční záměry se soustředí na podporu aktivního přístupu dětí i žáků ke vzdělávání, prosociální chování, rozvoj funkční gramotnosti a zdravého životního stylu. Vzdělávání dětí a žáků probíhá v estetickém a podnětném prostředí s účelně zařízenými učebnami a dalším zázemím pro relaxaci nebo jiné specifické činnosti. Pravidelně dochází k postupnému doplňování a modernizaci výukových pomůcek včetně digitálních technologií. Pro děti všech věkových skupin vytvořila mateřská škola optimální podmínky vybavením hračkami i nábytkem, který zohledňuje jejich odlišné antropometrické potřeby. Školní družina má k dispozici vlastní prostory i ostatní vybavení školy. K pohybovým aktivitám slouží místnost zařízená jako tělocvična, herny pro děti, školní zahrada a nové multifunkční hřiště spravované obcí.

Současné složení pedagogického sboru umožňuje naplňování školních vzdělávacích programů v požadovaném rozsahu. Péče o děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami byla personálně posílena o asistentku pedagoga a komplexnějším využitím učitelky s odbornou kvalifikací pro speciální pedagogiku. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídí zpracovaným plánem a vychází z potřeb učitelů i celkového směřování školy. Vzhledem k vzdálenosti školy od edukačních center a složitější dostupnosti prezenčních kurzů jsou častěji využívány webináře zaměřené na konkrétní oblasti zájmu pedagogů. Poznatky z absolvovaných vzdělávacích akcí vyučující společně vyhodnocují a následně uplatňují v praxi.

Nastavený způsob komunikace mezi zaměstnanci v malém kolektivu je rychlý a efektivní. Je založen především na trvalém osobním kontaktu, který umožňuje operativní řešení všech podstatných záležitostí a bezodkladné přijímání účinných opatření. Pedagogové si vzájemně předávají poznatky o vzdělávání dětí a žáků, průběžně vyhodnocují pokrok, dosažené výsledky nebo společně hledají příčiny identifikovaných problémů. Zásadnější opatření

týkající se oblasti vzdělávání nebo chodu organizace jsou projednávána v pedagogických radách.

Průběžná kontrolní činnost prováděná vedením školy je zdrojem podnětů k přijímání potřebných opatření pro zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Dodržování optimálních pedagogických postupů v základním, předškolním i zájmovém vzdělávání ředitelka sleduje především průběžným pozorováním a hospitační činností. Následná zpětná vazba předávaná vyučujícím je zaměřena na pozitivní motivaci a vede ke zvyšování kvality pedagogické práce.

Při zpestřování vzdělávací nabídky se osvědčila pravidelná spolupráce s dostupnými externími partnery zaměřená na rozšiřování poznatků i praktických dovedností v oblasti environmentální výchovy, poznávání regionu, zdravého životního stylu a prevence rizikového chování. Vystoupení nebo účast dětí a žáků na tradičních akcích jsou součástí místního společenského života a podporují jejich sounáležitost s regionem, kde žijí. Přínosná je i provázanost mezi aktivitami mateřské a základní školy, které dětem výrazně usnadňují jejich přechod do základního vzdělávání.

Děti a žáci jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. V případě úrazu jsou následně opětovně poučeni o pravidlech bezpečného chování. Školní stravování je zajišťováno vlastní školní jídelnou, která při sestavování jídelních lístků používá nastavený trend pestré a nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizovaná nabídka vzdělávacích činností v mateřské škole vycházela ze zpracovaného třídního vzdělávacího programu a reagovala na aktuální situace v přírodě v daném ročním období. Naplňování stanovených vzdělávacích cílů bylo zajištěno v průběhu celodenních činností. Tematické provázání spontánních a řízených aktivit podporovalo u dětí přirozený zájem, rozvíjelo jejich představivost a fantazii prostřednictvím her i činností.

Ve spontánních činnostech tvořily děti ze stavebnic stavby v prostoru, věnovaly se úkolům zaměřeným na rozvoj jemné motoriky, využívaly herní koutky k rozvoji námětových her. Rituál pro zahájení nového dne navozoval pozitivní atmosféru ve třídě a vytvářel prostor pro účinnou motivaci dětí ke vzdělávání.

Pohybové aktivity učitelky realizovaly každý den ve třídě upravené jako tělocvična nebo při pobytu venku. Při ranním cvičení zohledňovaly dovednosti dětí, vedly je ke správnému provádění zdravotních cviků a zařazovaly pohybové hry vhodně zaměřené na pohotovou reakci, orientaci v prostoru nebo hudebně-pohybové dovednosti. Hry v nerovném terénu na školní zahradě nebo v přírodním okolí mateřské školy přispívaly k rozvoji hrubé motoriky a obratnosti dětí. Pohyb ve venkovním prostředí byl účelně spojen také s realizací environmentálního vzdělávání při cíleném pozorování okolní přírody a jejich změn.

V řízených činnostech učitelky využívaly nejvíce práci v menších skupinách a samostatnou práci, při kterých měly děti dostatek prostoru pro tvořivost i uplatnění vlastních námětů. Výtvarné činnosti prováděné různými technikami podněcovaly u dětí obrazotvornost a fantazii, nabízely jim získání nových zkušeností při práci s různorodým a netradičním výtvarným materiálem. Učitelky děti vhodně motivovaly k činnostem a svým působením u nich podporovaly zájem o vzdělávání. Poskytovaná zpětná vazba i oceňování projevů a výkonů dětí bylo přiměřené jejich možnostem, scházelo však efektivní zařazování

vzájemného hodnocení případně sebehodnocení dětí, případně využívání prvků formativního hodnocení, které by učitelkám poskytovalo kvalitnější zpětnou vazbu o úrovni dosažených cílů v realizovaném předškolním vzdělávání.

Dětem nevyžadujícím spánek po obědě nabízela mateřská škola klidové činnosti, které rozvíjely u dětí předmatematické a předčtenářské dovednosti, jemnou motoriku a trpělivost při hrách s drobnými stavebnicemi nebo stolními hrami.

Hospitace v základní škole proběhly v obou třídách. Sledovaná výuka byla vedena v příjemné atmosféře a demokratickém prostředí. Vztahy mezi žáky a vyučujícími byly přátelské, založené na oboustranném respektu a úctě. Pečlivě promyšlená výuka v jednotlivých vzdělávacích oblastech zřetelně směřovala k dosažení cílů vhodně stanovených pro kolektivy se spojenými ročníky. Při organizaci činností v hodinách převažovala efektivní frontální komunikace učitelek se žáky a samostatná práce, méně prostoru bylo věnováno příležitostem pro kooperativní spolupráci ve skupinách nebo dvojicích. Připravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Žáci zodpovědně přistupovali k jejich plnění. Komunikovali mezi sebou na úrovni odpovídající dosaženému věku. Pestrý výběr výukových metod podporoval přirozený zájem žáků o nové učivo a prohlubování osvojených znalostí. Motivační prvky, didaktické hry, střídání různorodých činností i včasné zařazování relaxačních chvilěk udržovaly jejich pozornost a trvalou aktivitu. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné, navazovaly na jejich znalosti z předcházejících hodin i osobní zkušenosti a poukazyvaly na souvislosti učiva s praktickým životem. Potřebnou názornost dostatečně zabezpečovalo vhodné využití řady didaktických pomůcek. Digitální technologie byly využity zejména k projekci výukových materiálů nebo procvičování probraného učiva. Prvky inovativních metod ve výuce podněcovaly zájem žáků, poskytovaly jim příležitost zábavnou formou si zopakovat probrané učivo, upevnit si již získané vědomosti a použít je při řešení netradičních úloh. Žáci bez obav pracovali s chybou, prokazovali dobrou orientaci v předkládaných problémech i schopnost hledat různá řešení k dosažení správného výsledku. Byli vedeni k otevřené komunikaci, správné formulaci otázek a odpovědí, naslouchání i získávání sebedůvěry při vystupování před ostatními. Učitelky vhodně zvolenými úkoly pomáhaly žákům rozvíjet základy jejich logického myšlení a schopnost nalezené informace třídít a použít. Poskytovaly všem příležitost se aktivně zapojit do výuky, vyslovit vlastní názor nebo dotaz. Úspěšně se dařilo rozvíjet čtenářskou gramotnost s důrazem na porozumění významu a obsahu přečteného textu, tvořivost a rozvoj paměťových schopností. Větší pozornost je možné věnovat vedení žáků k samostatnému vyhledávání a zpracovávání informací z různých zdrojů. V závěru vyučovacích hodin zůstával přiměřený časový prostor vyhrazený pro společné shrnutí učiva a sebehodnocení žáků.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla prováděna zodpovědně a efektivně. Vyučující respektovali doporučená podpůrná opatření, zohledňovali individuální tempo žáků, jejich aktuální stav a možnost rychlejšího projevu únavy. Pokud se při výuce vyskytly obtíže, věnovali jim okamžitou pozornost a poskytli odpovídající pomoc. Působení asistentky pedagoga plnilo svůj účel, bylo přínosné pro dotyčné žáky i celou třídu. Velmi dobře byla nastavená její součinnost s vyučujícími, rozdělení kompetencí a rolí.

Obvyklý průběh vzdělávání doplňují tematické dny, třídní nebo celoškolské projekty vztahující se k aktuálně probíranému učivu. Umožňují žákům uplatnit získané vědomosti a praktické dovednosti, podporují myšlení v souvislostech a rozvíjejí schopnost spolupráce při společném zpracování výstupů, případně při jejich prezentování.

Během hospitací ve školní družině byla zaznamenána pozitivní atmosféra a průběžné vedení žáků k všestranné a otevřené komunikaci, toleranci a ohleduplnosti. V odpoledních blocích byly vhodně nabízeny relaxační a tvořivé činnosti i dostatek možností zapojit se do her, což bylo žáky maximálně využíváno. Přístup vychovatelky respektoval individuální potřeby žáků, přispíval k plnohodnotnému trávení času po vyučování a prostřednictvím zajímavých aktivit jim pomáhal rozvíjet nové praktické dovednosti, zkušenosti, znalosti i postoje. Vzdělávací nabídka školní družiny je po celý školní rok zpestřována řadou doplňkových akcí. Pravidelně bývají do odpoledního programu zařazeny sportovní hry a pohyb ve venkovním prostředí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole odpovídaly požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a naplňování stanovených kompetencí. Učitelky vhodně využívaly vzniklých situací v průběhu dne k přirozenému sociálnímu a osobnostnímu rozvoji dětí, jejich pozitivnímu sebepojetí a sebeuvědomění. Děti projevovaly schopnost vzájemně se domluvit, přijímat kompromisy při hře i organizovaných činnostech. Respektovaly nastavená pravidla třídy, používaly v komunikaci zdvořilostní slova. Bez zábran navazovaly kontakt se svými vrstevníky, učitelkami, asistentkami i ostatními zaměstnanci. Atmosféra v mateřské škole podporovala důvěru dětí, v kolektivu nedocházelo ke konfliktním situacím.

Při stolování a výdeji stravy byly v rámci možností rozvíjeny potřebné sebeobslužné dovednosti a samostatnost. Starší děti používaly u stolování příbor a byly vedeny k jeho správnému úchopu. Při činnostech ve třídě i při stolování učitelky upozorňovaly děti na správný sed, méně často pak na správný úchop příboru, kreslicího materiálu nebo výtvarných potřeb. Nejmladším dětem učitelky přizpůsobovaly náročnost realizovaných činností a byly jim nápomocny při jejich provádění. Dopomáhaly jim při sebeobsluze i hygieně, důsledně je vedly k dodržování hygienických pravidel. Pro dítě se speciálními potřebami a s odkladem školní docházky připravovaly učitelky společně s asistentkou pedagoga činnosti zaměřené na jeho rozvoj v oblasti jazykové i intelektuálních dovedností.

Učitelky získávají informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí i informace o pokroku ve vzdělávání na základě jejich projevů a prováděné pedagogické diagnostiky. Její realizace v intervalu dvakrát ročně však neposkytuje ucelené informace o vývoji a vzdělávání dětí, chybí konkrétní východiska k záměrnému pedagogickému působení na rozvoj osobnosti jednotlivých dětí.

Výtvarné práce i výrobky dětí jsou využívány k výzdobě společných prostor školy a podporují tak rozvoj sebedůvěry dětí i jejich další zájem o nové výtvarné a pracovní aktivity.

Vyučující v základní škole si potřebným způsobem udržují systematický přehled o aktuální úrovni znalostí a dovedností jednotlivých žáků. Užívané hodnotící nástroje respektují věk a schopnosti žáků, zahrnují různé ústní nebo písemné formy ověřování znalostí. Pozitivně jsou oceňovány také projevy snahy a zájmu o zapojení se do činností ve výuce. Zpravidla od třetího ročníku jsou ve vybraných vyučovacích předmětech čtvrtletně zadávány přiměřeně náročné písemné práce ověřující úroveň znalostí za delší období. Získané údaje z používaných forem interního hodnocení slouží pedagogům také jako podklady pro vyhodnocování a případnou úpravu používaných postupů s cílem poskytnout každému žákovi možnost maximálního rozvoje při zohlednění jejich individuálních předpokladů. Přímým pozorováním úrovně dosažených znalostí ve výuce, z průběžných náhledů do

pracovních listů, sešitů a dalších podkladů pro hodnocení bylo patrné, že žáci zvládají požadované výstupy v jednotlivých vzdělávacích oblastech v rozsahu odpovídajícím jejich předpokladům. V závěru minulého školního roku (2021/2022) prospěla většina žáků s vyznamenáním, podobné výsledky byly zaznamenány i v předchozích obdobích. V případě zjištění rizika neúspěšnosti se škola zabývá příčinami a hledá vhodné postupy k jejich odstranění. Do externího hodnocení se škola zapojuje jen nepravidelně, čímž přichází o nezávislou zpětnou vazbu a možnosti srovnání vlastních výsledků s jinými subjekty. Příležitostí ke zlepšení je umožnit žákům častější práci s typem testových úloh vyhledávaním vhodných nástrojů použitelných v této oblasti. Jedná se například o zpřístupněné úlohy z mezinárodních šetření nebo využití bezplatných testovacích systémů.

Úroveň připravenosti žáků na pokračování v základním vzdělávání na druhém stupni sleduje ředitelka zejména prostřednictvím zprostředkovaných informací od absolventů nebo jejich rodinných příslušníků, případně v rámci kontaktů se školami, na které žáci odcházejí nejčastěji. Z dostupných zdrojů vyplývá, že adaptace na nové prostředí probíhá bez výraznějších problémů a nedochází k zásadním prospěchovým změnám.

Účinným preventivním působením se daří téměř zcela eliminovat závažnější projevy rizikové chování. Hlavní cíle preventivního programu jsou vhodně zapracovány do příslušných témat ve výuce a průběžně naplňovány konkrétními aktivitami. V počtu výchovných opatření jednoznačně převažují motivační pochvaly a ocenění. Z běžného jednání žáků v hodinách nebo během přestávek bylo patrné, že standardně respektují dohodnutá pravidla a v potřebných situacích jsou schopni vzájemné tolerance i pomoci.

Aktivity ve školní družině jsou často provázány se vzděláváním v základní škole, tvořivé, poznávací i badatelské činnosti příznivě ovlivňují i úspěšnost žáků ve vyučovacích předmětech podobného zaměření nebo v soutěžích. Pestrá volnočasová nabídka podporuje komplexní působení na žáky a současně jim poskytuje příležitost k seberealizaci při rozvíjení jejich individuálních zájmů. Zdařilé akce a výstupy jsou prezentovány na webových stránkách školy.

O aktuálních výsledcích vzdělávání škola průběžně informuje zákonné zástupce dětí a žáků prostřednictvím žákovských knížek (v základní škole), při osobním kontaktu nebo na třídních schůzkách.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 se podařilo rozšířit a modernizovat inventář výukových pomůcek a informačních technologií.
- Mateřská škola se v reakci na minulé doporučení více zaměřila na podporu rozvoje sebeobsluhy dětí a další vzdělávání pedagogů v mateřské škole.
- Zkvalitnily se podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

- Vstřícná a partnerská atmosféra ve škole s empatickým přístupem pedagogů k dětem a žákům vytváří bezpečné a podnětné prostředí pro jejich vzdělávání.
- Využití vzniklých situací během vzdělávání v mateřské škole napomáhá přirozenému sociálnímu a osobnostnímu rozvoji dětí, pozitivnímu sebepojetí a sebeuvědomění.

- Promyšlený způsob výuky v základní škole pozitivně přispívá k rozvoji žáků, podporuje jejich aktivní zájem o vzdělávání a úspěšně vede ke splnění stanovených cílů.
- Efektivní spolupráce vyučujících základní školy s asistentkou pedagoga a působení odborně kvalifikované speciální pedagožky ve škole vytváří optimální podmínky pro práci s dětmi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Účinný a důsledně prováděný preventivní program včetně pestré a pro žáky dostupné nabídky volnočasových aktivit úspěšně minimalizuje projevy rizikového chování žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Diagnostické záznamy o dětech vedené mateřskou školou neposkytují dostatečné informace o procesu učení a vzdělávacím pokroku dětí a neobsahují záměry, jak s dětmi dále pracovat.
- Nedostatečné zařazování vzájemného hodnocení dětí včetně využití prvků formativního hodnocení pedagogy neposkytuje v mateřské škole ucelené informace o uskutečňovaném předškolním vzdělávání včetně zpětné vazby pedagogům pro jeho další plánování.
- Žákům je poskytováno málo příležitostí k plnohodnotné vzájemné spolupráci ve dvojicích nebo skupinách.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést pedagogickou diagnostiku v mateřské škole tak, aby umožňovala využívat průběžné informace o dílčích pokrocích dětí při plánování a realizaci předškolního vzdělávání.
- Zařazovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí do vzdělávacích aktivit a využívat prvky formativního hodnocení pro získávání komplexní zpětné vazby o realizovaném vzdělávání.
- V základní škole se při plánování jednotlivých aktivit ve výuce zaměřit na častější uplatňování kooperativních činností.
- Poskytovat více příležitostí k samostatnému využívání různých informačních zdrojů včetně digitálních technologií ve výuce v základní škole.
- Vytvářet příležitosti pro seznamování žáků s typem testování užívaným v externím hodnocení, například využitím uvolněných úloh z mezinárodních šetření.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce školy – strategický plán rozvoje Základní školy a Mateřské školy Slezské Rudoltice, okres Bruntál, příspěvkové organizace pro období 2021–2025 ze dne 31. 12. 2021

2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Školička spokojených dětí“ platný od 1. 9. 2013, včetně dodatků
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2017 „Kutálej se míčku, od pohádky ke sluníčku“ včetně dodatků
4. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1.10. 2020
5. Třídní vzdělávací program třídy mateřské školy zpracovaný ve školním roce 2022/2023
6. Přehledy docházky dětí mateřské školy ve školním roce 2022/2023
7. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
8. Výjimka z nejnižšího počtu žáků v základní škole pro školní rok 2022/2023, schválená zastupitelstvem obce dne 19. 9. 2022
9. Výjimka z nejvyššího počtu dětí v mateřské škole ze dne 31.8. 2022
10. Rozpis hodin přímé pedagogické činnosti pedagogů mateřské školy pro školní rok 2022/2023
11. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2022/2023
12. Třídní knihy základní školy a mateřské školy vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
13. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedený ve školním roce 2022/2023
14. Evidence dětí a žáků (školní matrika) vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
15. Dokumentace vztahující se k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků a dosaženého vzdělání (vzorek)
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2022/2023
18. Hospitační záznamy ředitelky školy za školní rok 2021/2022 (vzorek)
19. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství pro školní rok 2022/2023 (vzorek)
20. Školní preventivní strategie ze dne 5. 9. 2017
21. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
23. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
24. Dokumentace k finančním podmínkám školy vedená ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti (vzorek)
25. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
26. Dokumentace k zajištění školního stravování vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo

na e podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.