



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIS-517/13-S**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Kolečovice, okres Rakovník</b>
<b>Sídlo:</b>	270 02 Kolečovice 235
<b>IČO:</b>	70 946 060
<b>Identifikátor:</b>	600 055 744
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	PaedDr. Vladimírou Hartmannovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Kolečovice, 270 02 Kolečovice 212
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Kolečovice 235 a Kolečovice 160
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	4., 6. a 7. březen 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Sledovaným obdobím byly školní roky 2010/2011 až 2012/2013 k termínu inspekční činnosti.

Hodnocení bylo zaměřeno zejména na činnost mateřské školy a základní školy.

## **Aktuální stav školy**

Príspevková organizace Základní škola Kolečovice, okres Rakovník vykonává v souladu s rozhodnutím o svém zařazení do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále též MŠ), školní jídelny – výdejny, základní školy (ZŠ) a školní družiny (ŠD).

Činnost mateřské školy se uskutečňuje v samostatném objektu s vlastní zahradou situovaném v okrajové části obce. Její provoz začíná v 6:30 a trvá do 16:00 hodin. V době inspekční činnosti probíhalo v MŠ vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání nazvaného Barevný rok (ŠVP PV). Mateřská škola má od tohoto kalendářního roku dvě věkově rozlišené třídy. Její kapacita (38 dětí) je využita úplně. V jedné třídě je zapsáno 23 mladších dětí, ve druhé 15 starších. V posledním roce před nástupem do základní školy je vzděláváno devět dětí, jednomu z nich byl povolen odklad povinné školní docházky (OPŠD) o jeden rok. Je zde také jedno dítě cizí státní příslušnosti. Stravu pro děti připravuje jiný právní subjekt, výdej stravy je zajištěn v prostorách MŠ.

Základní škola spolu s ředitelstvím organizace sídlí v původní školní budově v centru obce. Na školní budovu navazuje moderní tělocvična a účelově využívaný venkovní areál. Základní škola je úplná, má devět tříd, ve kterých se vyučuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) a jednu speciální třídu se vzdělávacím programem pro vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (ŠVP ZV LMP). Škola také eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a podle okolností jim umožňuje vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Počet žáků je v poslední době celkově ustálený. K termínu inspekce navštěvovalo ZŠ 165 žáků z Kolečovic a okolí, takže její naplněnost v současnosti jen mírně převyšuje polovinu stanovené kapacity (300 žáků). Tři žáci jsou cizinci, tři se naopak vzdělávají v zahraničních školách. Obědy pro žáky a zaměstnance školy jsou zajištěny ve velmi blízké provozovně jiného subjektu.

Pro činnost školní družiny a speciální třídy jsou využívány prostory v samostatném domku, který bezprostředně sousedí s hlavní školní budovou. Pro případné rozšíření provozu ŠD jsou připraveny další místnosti v budově MŠ. V tomto školním roce má školní družina tři oddělení a její kapacita (75 míst) bývá naplněna zcela.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

### *Mateřská škola*

Mateřská škola na požadované úrovni zajišťuje u dětí rozvoj potřebných kompetencí a připravuje jejich bezproblémový přechod k základnímu vzdělávání.

V potřebné míře dbá na vytváření podmínek pro rovný přístup dětí ke vzdělávání. Informace o vzdělávací nabídce získávají rodiče na nástěnkách či na webových stránkách školy, informace o přijímání dětí také na vývěskách v místě i v okolních obcích a v místním tisku. Přijímání k předškolnímu vzdělávání probíhá podle stanovených kritérií a v souladu se školským zákonem. V lednu letošního roku byl po navýšení kapacity MŠ organizován dodatečný zápis na volná místa. Zájem o služby mateřské školy však i nadále přesahuje její možnosti, takže všem zájemcům nemohlo být vyhověno.

Přijatý školní vzdělávací program Barevný rok je zaměřen na celkový osobnostní rozvoj dětí a odpovídá podmínkám MŠ. Zpracován je v souladu s požadavky školských předpisů. Do vzdělávání jsou vhodně začleňována témata z environmentální oblasti. Využíváno je

i okolní přírodní prostředí, takže je příkladně rozvíjena přírodovědná gramotnost. Škola nenabízí zájmové kroužky, neboť veškeré aktivity pro rozvoj zájmů dětí jsou realizovány v rámci vzdělávání podle ŠVP PV. Pro všechny děti škola organizuje tzv. předplavecký výcvik hrazený rodiči.

Inspekční činnost v MŠ probíhala poměrně nedlouho po rozdělení původní třídy a po přijetí nových dětí. Přesto, že se kolektivy obou tříd ještě utvářejí, byla mezi dětmi zřetelná vzájemná tolerance i respektování nastavených pravidel. Nově přijaté děti jsou již zjevně v prostředí MŠ adaptované a v pravidlech, v režimu dne i v prostorách školy se dobře orientují. Zkušenější děti prokázaly vůči nově přijatým vstřícné a prosociální jednání, pomáhaly jim při sebeobsluze, s oblékáním apod.

Při všech sledovaných činnostech panovala v MŠ velmi příjemná atmosféra. V obou třídách bylo k dětem přistupováno s klidem a s pochopením jejich individuálních zvláštností, respektováno bylo jejich osobní tempo i úroveň jejich dovedností. Dítěti s OPŠD byla poskytována podpora ve všech vzdělávacích oblastech. Dítě z cizojazyčného prostředí nemá výraznou jazykovou bariéru, jeho vzdělávání probíhalo běžným způsobem.

Spontánní i řízené aktivity byly organizačně i časově vyvážené, dětem byl necháván dostatečný čas na hru i na její dokončení. Organizace činností v průběhu dne respektovala potřebu dětí na pohyb i relaxaci. Přechod mezi činnostmi byl poměrně plynulý, děti nebyly do ničeho nuceny. Umožněn jim byl výběr z pestré nabídky činností, didaktických pomůcek, stavebnic i hraček. Děti v posledním roce před nástupem do ZŠ si mohly v rámci spontánních aktivit zpracovávat grafomotorické listy nebo omalovánky podle svého výběru. Čtení pohádek při odpočinku, vedení dětí k souvislému a správnému vyjadřování nebo rozhovory s učitelkami podporovaly u dětí rozvoj předčtenářské gramotnosti. Řízené aktivity v obou třídách probíhaly vzhledem k počtu přítomných dětí většinou frontálně. I přesto bylo vzdělávání diferencováno podle možností jednotlivců a učitelky podle potřeby pracovaly s mnohými dětmi také individuálně.

Ranní pohybové aktivity plnily svůj zdravotně preventivní účel a bylo zřejmé, že přinášely dětem i radost z pohybu. Všechny děti již zvládaly bez problémů sebeobsluhu při stolování, převlékání i základní hygienické dovednosti a návyky.

Ke všem činnostem učitelky děti vhodně motivovaly a průběžně je hodnotily. O každém dítěti vedou v rámci pedagogické diagnostiky záznamy. Ty ale prozatím neobsahují žádné záměry nebo opatření pro další postupy při vzdělávání a pouze naznačují dosaženou úroveň vývoje dětí ve sledovaných oblastech. MŠ aktivně sleduje také vzdělávací výsledky dětí po jejich nástupu do ZŠ.

### ***Základní škola***

Také základní škola zajišťuje u žáků rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností na požadované úrovni.

ZŠ respektuje zásady rovného přístupu žáků ke vzdělávání. O její vzdělávací nabídce jsou rodiče informováni běžnými způsoby dostupnými veřejnosti (internetové stránky, spolupráce s obecními úřady a mateřskými i základními školami ve spádové oblasti). Zápis do první třídy je organizován v souladu se školským zákonem, dokumenty vydané k zápisu (rozhodnutí o přijetí nebo odkladu školní docházky) odpovídají zákonným požadavkům. Rodičům i dětem umožňuje ZŠ návštěvu, pro děti z MŠ organizuje v posledním roce před zahájením jejich povinné školní docházky adaptační program. V tomto školním roce bylo přijato celkem 21 žáků, jednomu dítěti byl pro příští školní rok povolen odklad zahájení povinné školní docházky, jeden žák bude vzděláván ve speciální škole.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP). V tomto školním roce vykázala čtyři žáky, kterým bylo povoleno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Příležitost ke zlepšení má ZŠ v systematictější informování a vzdělávání všech vyučujících o práci se žáky se SVP. Pozitivem je naopak organizace náprav specifických poruch, logopedický kroužek a individuální doučování. Poradenství při vzdělávání žáků se SVP a profesní poradenství poskytuje v potřebném rozsahu výchovná poradkyně. Jedná podle potřeby s žáky i rodiči a podle svých časových možností také hospituje. Základní škola mimo to spolupracuje se školním psychologem. Vyučujícím pomáhají čtyři asistenti pedagoga (dva pro žáky se sociálním znevýhodněním, dva pro žáky se zdravotním postižením).

Ve speciální třídě byli v době inspekční činnosti vzdělávání žáci tří ročníků (pátého, šestého a osmého). Jedna žákyně pobývala v zahraničí, jeden žák byl vzděláván podle IVP, ostatní žáci podle ŠVP ZV LMP. Rizikem vzdělávání ve speciální třídě je absence příslušné odborné kvalifikace u učitelky většiny předmětů a vzhledem k nízkým úvazkům asistentů pedagoga také málo příležitosti k využití jejich služeb.

Škola v potřebné míře dbá na prevenci sociálně patologických jevů a vytváření bezpečného sociálního prostředí. Zpracován je minimální preventivní program (MPP) zaměřený na informování žáků a na jejich vedení světem sociálních rizik. Podle MPP škola také spolupracuje s několika organizacemi (PČR, odbor sociální ochrany mládeže). Zvýšenou pozornost věnuje v současnosti prevenci záškoláctví.

Oba školní vzdělávací programy, podle kterých se v ZŠ vyučuje (ŠVP ZV i ŠVP ZV LMP), respektují specifika regionu i školy. Disponibilní hodiny byly využity k posílení oblastí jazyk a jazyková komunikace (včetně nabídky výuky německého jazyka), informační a komunikační technologie, člověk a příroda (seminář a praktika z přírodovědných předmětů) i oblasti člověk a svět práce (pracovních činností, domácnost). V rámci ŠVP ZV pro žáky běžných tříd jsou realizovány volitelné předměty, které výuku vhodně doplňují (německý jazyk, domácnost, technické činnosti, seminář a praktika z přírodovědných předmětů) i zájmové kroužky, realizované zčásti při školní družině. Dílčí nedostatky ve zpracování uvedených programů byly školou odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Školní vzdělávací program pro školní družinu vymezuje všechny činnosti v ŠD, konkrétní cíle vzdělávání a také jednotlivé programy zájmového vzdělávání. Jeho přílohy pak obsahují roční plán ŠD, vnitřní řád ŠD a směrnici pro stanovení výše úplaty v ŠD. Všechny uvedené školní vzdělávací programy nyní splňují podmínky stanovené školským zákonem.

Průběh vzdělávání ve sledované výuce dosahoval ve všech případech požadované úrovně. Témata probíraná v hospitovaných hodinách byla ve shodě se školním vzdělávacím programem. Výuka pozorovaná na prvním stupni respektovala věkové zvláštnosti žáků. Učivo zde bylo srozumitelně strukturováno a většinou i náležitě procvičeno. Také na druhém stupni měla sledovaná výuka obvyklou úroveň. Motivace žáků k práci byla vesměs účinná. K prezentaci či ilustraci učiva byla často využívána moderní prezentační technika. Atmosféra ve třídách i v celé škole byla vždy přívětivá a zřetelně nasvědčovala dobrému vedení žáků směrem k sociální gramotnosti. Žáci komunikovali slušně a úměrně svému věku. Zřetelně škola usiluje o rozvoj čtenářské a informační gramotnosti žáků. Využíván je fond školní knihovny. V některých hodinách pracovali žáci s alternativními zdroji informací, učili se čtení s porozuměním a vyhledávání informací. Přestože se u některých žáků na prvním stupni projevila nižší úroveň čtenářských dovedností, vyučující k nim přistupovali trpělivě, se snahou účinně jim pomoci. Kladně lze v tomto případě hodnotit diferenciaci práce podle schopností žáků. Základy informatiky získávají žáci nejen

v povinném kurzu, ale také v nepovinném předmětu (informatika) a příležitostně i v průběhu běžných hodin ostatních předmětů. Ve výuce cizích jazyků chybí větší důraz na komunikativní složku jazyka pro zvládnání každodenních situací. Výsledky vzdělávání v cizích jazycích jsou negativně ovlivněny absencí metodického vedení. Ve škole vzhledem k výsledkům žáků zjevně chybí pro výuku cizích jazyků specializovaný metodický orgán. Matematická a přírodovědná gramotnost je rozvíjena v obvyklé míře a s obvyklou úspěšností. Výuka matematiky je podpořena pořádáním předmětových soutěží (Klokán, Pythagoriáda). Přírodovědná tematika je ve škole doplněna prvky ekologické výchovy (Recyklohraní, botanická soutěž, Zlatý list), nabídku školy v této oblasti navyšují volitelné předměty (seminář a praktika z přírodovědných předmětů), nepovinný předmět (příroda), přírodovědný zájmový kroužek a náměty některých výletů a exkurzí. Přestože podle zhlédnutých činností převládala v práci školy pozitivní zjištění, společným nedostatkem větší části výuky hlavně na druhém stupni byla nízká míra systematického přístupu k žákům se SVP. Příležitost k rozvoji má škola také v uplatňování vyšší míry diferenciaci učiva, způsobu výuky a náročnosti hodnocení podle schopností a potřeb jednotlivých žáků. Větší důraz je třeba věnovat také činnostnímu a prožitkovému učení a sebehodnocení žáků.

Škola se zabývá zjišťováním vlastních výsledků a snaží se využít zpětné vazby k progresivnímu ovlivnění své práce. Vyhodnocuje především čtvrtletní přehledy klasifikace, testy, popř. prověrky. Až do konce školního roku 2011/2012 zadávala komerční testy pro žáky třetích, pátých a devátých tříd. Výsledky testování vedení školy pravidelně interpretuje v pedagogických radách i při jednání s jednotlivými vyučujícími. V současné době začala škola ke sledování plošných výsledků vzdělávání využívat celostátního testování žáků pátých a devátých tříd. Ze stejných zdrojů, popř. z výstupů kontrolní a hospitační činnosti, získává ředitelka informace také o individuálních výsledcích žáků, které pak projednává s příslušnými vyučujícími.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Základní škola a Mateřská škola Kolečovice, okres Rakovník má vytvořeny celkově dobré podmínky, které umožňují vykonávat činnost všech jejích součástí.

Všechny školní budovy jsou dobře udržované a poskytují dostatek vhodných prostorů pro výchovně vzdělávací práci.

Materiální podmínky MŠ odpovídají současným požadavkům na předškolní vzdělávání. V průběhu tohoto školního roku byla investicí zřizovatele provedena adaptace vnitřního prostoru umožňující nárůst kapacity MŠ o 13 míst. Třídy i herny jsou účelně vybaveny hračkami a didaktickými pomůckami tak, aby si je děti mohly samostatně vybírat a uklízet. Obnova vybavení je realizována průběžně, promyšleně a s ohledem k finančním možnostem školy.

Zdravý vývoj dětí je podpořen pravidelným pobytem venku s možností pohybového vyžití na školní zahradě i v okolí. Pitný režim je zajištěn a dětmi samostatně využíván. Bezpečnosti a ochraně zdraví věnuje MŠ náležitou pozornost. Problematika je detailně propracovaná ve vnitřních dokumentech i ve školním řádu. V knize úrazů byl za sledované období evidován pouze jeden registrovaný úraz, což je dokladem vhodné protiúrazové prevence. Kniha úrazů obsahovala údaje odpovídající příslušné vyhlášce.

Materiální zázemí ZŠ rovněž dobře vyhovuje jejím provozním potřebám. Vzhledem k aktuálním počtům žáků poskytují budovy ZŠ dostatek vhodných a bezpečných prostorů pro její činnost. Zřizovatel v potřebné míře zajišťuje provoz, údržbu, obnovu nábytku a podle možností i některé investiční akce. V nedávné době tak proběhla např. výměna oken, rekonstrukce odborné učebny fyziky, podána je žádost o projekt k rekonstrukci školní kuchyňky či školní dílny. Dobré jsou ve škole podmínky pro výuku tělesné výchovy. K dispozici je poměrně nedávno vybudovaná prostorná tělocvična. Vhodně je využíváno i škvárové hřiště s běžeckým oválem, i když jejich povrch již vyžaduje modernizaci. Škola také využívá svoje dobré podmínky pro výuku pěstítelství (pozemek se dvěma prostornými skleníky). V běžné míře je škola vybavena učebními pomůckami, učebnicemi a učebními texty. Nevhodné je, že se na nákupu některých pracovních sešitů finančně podílejí rodiče žáků. Největší nárůst nastal v oblasti vybavení školy prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT), na něž škola získává prostředky mj. i z projektu EU - peníze školám.

Škola dbá na fyzickou bezpečnost žáků. Žáci jsou opakovaně poučováni o pravidlech bezpečného chování při všech školních činnostech. Podporou je k tomu řada vnitřních dokumentů (Školní řád, řady pracoven, třídní knihy). Nad žáky jsou v prostorách školy vykonávány stanovené dohledy. Případné školní úrazy jsou evidovány podle příslušných předpisů. Počet registrovaných úrazů není vysoký (např. čtyři za uplynulý rok) a jejich frekvence v současnosti nijak významně nevzrůstá.

Škola má pro svoji činnost také odpovídající finanční předpoklady. V hodnoceném období škola disponovala dotacemi ze státního rozpočtu a s dotacemi poskytnutými MŠMT na rozvojové programy a pokusná ověřování. Konkrétně se jednalo o dotaci na nákup učebních pomůcek pro žáky prvního ročníku, na podporu řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky (hustota) a podporu řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků (specifika), na posílení platové úrovně vysokoškolsky vzdělaných pedagogických pracovníků, dotace určené na program inkluzivního vzdělávání a vzdělávání dětí se sociokulturním znevýhodněním a dotace pro asistenty pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním. Další příjmy měla škola z vlastní činnosti (poplatky za vzdělávání v mateřské škole a ve školní družině, úroky z vkladového účtu u banky, příjmy z pronájmu tělocvičny aj.). Důležitým zdrojem finančních prostředků je dotace od zřizovatele, kterou škola využívá na pokrytí provozních nákladů a na úhradu ostatních neinvestičních výdajů jinak hrazených ze státního rozpočtu tam, kde státní dotace, vzhledem k vázání finančních prostředků, nepostačuje. Nedostatek finančních prostředků na přímé ostatní neinvestiční výdaje je i důvodem, proč rodiče žáků hradí pracovní sešity.

Od června 2011 přistoupila škola k projektu EU peníze školám. Projekt byl uzavřen na období 30 měsíců s cílem zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků v základních školách. Finanční prostředky poskytnuté škole z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost jsou určeny ke vzdělávání pedagogických pracovníků ve formách a metodách výuky směřujících k rozvoji čtenářské a informační gramotnosti žáků základních škol a k individualizaci výuky v této oblasti, individualizaci výuky cizích jazyků, individualizaci a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT, k rozvoji přírodovědné gramotnosti a zapojení školního speciálního pedagoga nebo školního psychologa do procesu inkluzivního vzdělávání žáků se SVP. Vedení školy se dařilo oslovovat sponzory z řad fyzických i právnických osob. Finanční sponzorské dary byly využity na pořízení učebních pomůcek pro děti a žáky školy.

Personální podmínky mateřské školy jsou příznivé. Stabilní pedagogický sbor se v lednu letošního roku rozrostl o jednu učitelku a je plně odborně kvalifikovaný. Vedoucí učitelka MŠ se věnuje hospitační činnosti, prostřednictvím které poskytovala učitelce zpětnou vazbu o její vzdělávací práci. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se učitelky zúčastnily množství vzdělávacích akcí v pedagogické a metodické oblasti, které korespondují s potřebami školy i s cíli ŠVP PV. K samostudiu využívají vybavenou učitelkou knihovnu v MŠ.

Také personální podmínky v základní škole poměrně dobře umožňují výuku podle přijatých vzdělávacích programů. Ředitelka školy je ve funkci od roku 1998 a splňuje veškeré podmínky pro její výkon. Má odbornou kvalifikaci pro výuku tělesné a občanské výchovy, absolvovala funkční studium. Učitelství je až na výjimky kvalifikovaný. Dvě učitelky, které mají nižší stupeň pedagogické kvalifikace, usilují o její doplnění studiem na vysokých školách. Další dvě nekvalifikované učitelky se na výuce podílejí pouze v minimální časové dotaci (volitelný předmět administrativní činnosti a nepovinný předmět informatika). Mezi členy sboru jsou k dispozici učitelé s odborností pro první stupeň i pro většinu předmětů druhého stupně. Chybí hlavně odbornost pro výuku fyziky a hudební i výtvarné výchovy. Dva specialisté (výchovný poradce a školní metodik prevence) příslušné specializační studium dosud neabsolvovali. Kvalifikační předpoklady splňují tři ze čtyř asistentů pedagoga.

Ředitelka situaci sleduje a usiluje o její zdokonalení. Vytváří podmínky pro distanční studium vyučujících, umožňuje podle možností školy účast vyučujících na dostupných akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Metodicky působí širší vedení školy na práci vyučujících v hospitačních vstupech, na pedagogických i provozních poradách. Při ovlivňování stylu práce vyučujících směrem k vyšší míře diferenciaci výuky podle schopností jednotlivých žáků má ale škola ještě prostor ke zkvalitnění své práce. Málo účinná je v tomto smyslu i práce metodických orgánů.

Řízení školy je plánovité a funkční. Kompetence zaměstnanců i širšího vedení celého subjektu jsou v potřebné míře delegovány. Struktura organizace vyhovuje její velikosti. Organizace vyučování a dalších činností odpovídá školským právním předpisům. Reálná výuka je v souladu s příslušnými ŠVP. Počty hodin v jednom sledu, délky přestávek i další organizační zajištění výuky respektují požadavky prováděcích předpisů. Vedena je veškerá předepsaná dokumentace školy.

Spolupráce školy se strategickými partnery je na běžné úrovni. Vzájemná informovanost školy a rodičů dětí a žáků je funkční. Využívány jsou tradiční mechanismy (třídní schůzky, konzultační hodiny, přístup rodičů do školy, žákovské knížky) i elektronické přístupy (webové stránky školy, e-mail apod.). Při škole pracuje Sdružení rodičů. Vedení školy se průběžně setkává se zástupci tříd. Korektní je spolupráce se zřizovatelem, který velmi dobře zajišťuje provoz školy a potřebné úpravy. Bezproblémová je spolupráce se školskou radou. Funkční je spolupráce s okolními obcemi a sousedními školami a podle potřeby i s dalšími institucemi (PPP, SPC Rakovník, Policie ČR aj.) Příležitostně se škola podílí na životě v obci (různá vystoupení, Vánoční besídka, Jarmark atd.).

## Závěry

- a) *Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Kolečovice, okres Rakovník vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o jejím zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- b) *Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní i zájmové vzdělávání jsou v souladu se školským zákonem.*
- c) *MŠ i ZŠ zajišťují rovný přístup dětí a žáků ke vzdělávání. Informace o školních aktivitách, vzdělávací nabídce i přijímání dětí a žáků k předškolnímu a základnímu vzdělávání jsou zveřejňovány způsoby v místě obvyklými.*
- d) *Vzdělávací metody a formy uplatňované v MŠ respektují specifika předškolního vzdělávání. K dětem je přístupováno individuálně, podle jejich možností a potřeb. MŠ podporuje rozvoj vědomostí, dovedností i postojů dětí. Účinně je podporován zdravý fyzický i psychosociální vývoj dětí. Škola také vytváří vhodné předpoklady pro jejich další vzdělávání.*
- e) *ZŠ má v oblasti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ještě prostor k dalšímu rozvoji. Poradenské služby jsou poskytovány na požadované úrovni. Preventivní systémy potlačující rizikové chování žáků jsou účinné.*
- f) *Podpora rozvoje osobnosti žáků v ZŠ i rozvoj jejich klíčových kompetencí a funkčních gramotností jsou na běžné úrovni. Příležitost ke zlepšení práce školy spočívá zejména v uplatňování vyšší míry diferenciacce učiva, rozrůznění způsobu výuky a náročnosti hodnocení podle schopností a potřeb jednotlivých žáků.*
- g) *Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce. Řízení školy a organizace jejich činností odpovídá struktuře, velikosti i specifickým školy.*
- h) *Personální podmínky MŠ i ZŠ umožňují realizovat deklarované vzdělávací programy. Zlepšit je možno vliv metodických orgánů na styl práce vyučujících.*
- i) *Materiální podmínky dobře umožňují realizaci přijatých vzdělávacích programů. Prostředí obou škol je podnětné a poměrně bezpečné. Úpravu vyžaduje školní hřiště a venkovní prostory v sousedství hlavní budovy.*
- j) *V hodnoceném období disponovala škola dotací ze státního rozpočtu, prostředky MŠMT určenými na rozvojové programy a pokusná ověřování, dotací od zřizovatele, příjmy z vlastní činnosti, ostatními příjmy a sponzorskými dary. Management školy se aktivně zapojil do výzvy EU peníze školám. Veškeré zdroje příjmů přispěly ke zlepšení materiálních a personálních podmínek pro realizaci strategií a cílů stanovených v ŠVP. Dílčí rizika byla zjištěna v personální oblasti, a to v nedostatku finančních prostředků na vyplácení nenárokových složek platů (osobních příplatků a odměn) pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům a v materiální oblasti na nákup pracovních sešitů pro žáky školy.*
- k) *Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery účinně napomáhá realizaci výchovných a vzdělávacích cílů školy.*



**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina vydaná obcí Kolečovice dne 26. listopadu 2001 s účinností od 1. ledna 2002 s dodatky z roku 2002, 2005 a 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. února 2013
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 12 370/03-21 ze dne 6. února 2003
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 5 637/2007-21 ze dne 26. dubna 2007 ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 109730/2007/KUSK ze dne 20. července 2007 ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 9 718/2009-21 ze dne 23. dubna 2009 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 158714/2012/KUSK ze dne 19. listopadu 2012 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
8. Jmenování čj. P/243/98 ze dne 13. července 1998 do funkce ředitelky Základní školy Zelené školy Kolečovice s účinností od 1. srpna 1998
9. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Mateřské školy, Kolečovice, okres Rakovník vydané obcí Kolečovice čj. 197/2012 dne 16. května 2012 od 1. srpna 2012 na dobu určitou 6 let
10. Výkaz M3 o základní škole podle stavu k 30. září 2011 a 2012
11. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2012
12. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
13. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
14. Souhlas KÚ Středočeského kraje čj. 061833/2012/KUSK ze dne 25. června 2012, čj.154292/2012/KUSK ze dne 29. října 2012 a čj.169469/2012/KUSK ze dne 6. prosince 2012 se zřízením funkce asistenta pedagoga
15. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem Barevný rok, čj. 2/2012, platný od 1. září 2012 do 31. srpna 2015, doplněný dne 6. března 2013
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. 2A/2010
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. 2B/2010
18. Školní řád mateřské školy ze dne 27. srpna 2012, účinný od 3. září 2012
19. Organizační řád školy ze dne 1. ledna 2008
20. Zajištění objektu proti nekontrolovatelnému odchodu dětí účinné od 1. září 2011
21. Provozní řád, Řád venkovní hrací plochy a Řád školní zahrady, účinné od 1. září 2010
22. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v MŠ platná od 1. ledna 2011
23. Rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání – vzorek čj. 60/12 ze dne 27. března 2012 a Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání – vzorek čj. 56/12 ze dne 27. března 2012
24. Třídní knihy pro mateřské školy za školní roky 2010/2011 a 2011/2012 a 2012/2013, včetně Přehledů docházky dětí
25. Pedagogická diagnostika – Podrobný přehled o individuálním rozvoji a učení dítěte ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
26. Zápis z jednání pedagogické rady MŠ, Zápis z jednání ředitelky školy s vedoucí učitelkou MŠ a Zápis z provozních porad v MŠ od školního roku 2010/2011
27. Kniha úrazů v MŠ vedená od školního roku 2010/2011

28. Výjimka z počtu dětí ve třídě MŠ na školní rok 2010/2011 ze dne 9. září 2010, ze dne 14. září 2011 a ze dne 26. června 2012, schválené zřizovatelem
29. Inspekční zpráva České školní inspekce, čj. 025 149/00-1306, ze dne 13. června 2000
30. Personální dokumentace zaměstnanců školy
31. Plán DVPP pro školní rok 2012/2013
32. Záznamy z jednání pedagogické rady ZŠ a zápisy z provozních porad od roku 2010
33. Záznamy o práci v zájmovém útvaru Náprava vývojových poruch učení třída
34. Aktuální třídní knihy ZŠ
35. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013
36. Matrika školy a třídní výkazy všech tříd a Přehled klasifikace žáků
37. Individuální vzdělávací plány žáků včetně doporučení školského poradenského zařízení
38. Rozhodnutí ředitelky školy o povolení odkladu zahájení povinné školní docházky, o přijetí žáků k základnímu vzdělávání a o přijetí žáka při přestupu z jiné školy
39. Rozvrhy hodin a Rozpis dohledů nad žáky ve školním roce 2012/2013
40. Kniha úrazů v ZŠ a Záznamy o úrazu žáka za školní rok 2010/2011 až 2012/2013
41. Zápisy z jednání metodických orgánů od roku 2002
42. Výroční zpráva za školní rok 2011/2012
43. Zápisy z jednání výchovné komise od roku 2009/2010
44. Školní řád ZŠ platný od 1. září 2012 a Pravidla pro hodnocení žáků platná od 1. září 2012
45. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. září 2012
46. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2010, 2011 a 2012
47. Účetní závěrka za roky 2010, 2011 a 2012
48. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2010, 2011 a 2012
49. Výroční zpráva Základní školy a Mateřské školy Kolečovice, okres Rakovník o hospodaření ZŠ a MŠ v roce 2012, 2011 a 2010
50. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 3166/21/7.1.4/2011 vydané pro roky realizace projektu EU peníze školám s názvem Moderní vybavení – krok ke kvalitní výuce

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu Mgr. Petra Drábka.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Praze dne 22. března 2013

*(razítko)*

Mgr. Petr Jiroš, předseda inspekční komise

Petr Jiroš v.r.

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

Věra Ritz-Radlinská  
Scherlingová v.r.

PhDr. Zdeněk Košťál, školní inspektor

Zdeněk Košťál v.r.

Mgr. Jana Vinterová, školní inspektorka

Jana Vinterová v.r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Kolečovicích dne 10. dubna 2013

*(razítko)*

PaedDr. Vladimíra Hartmannová, ředitelka školy

Vladimíra Hartmannová v.r.

**Připomínky ředitelky školy**

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Připomínky nebyly podány.