



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Vocho

Vocho 46, 330 23 Nýřany

Identifikátor: 600 070 816

Termín konání orientační inspekce: 14. a 17. května 2002

Čj.	044 135/02-5120
Signatura	od5av155

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Jednotřídní mateřská škola je organizační složkou obce. Jejím zřizovatelem je Obec Vochov se sídlem Vochov 46, 330 23 Nýřany. Orgánem státní správy je Okresní úřad Plzeň-sever, referát školství, pracoviště U Svatého Rocha 1, 301 64 Plzeň. Kapacita zařízení je podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. RŠ/204/01 30 dětí. Ke dni inspekce zde bylo zapsáno 19 dětí. V zařízení pracují dvě učitelky a školnice. Kuchařka, která zajišťuje provoz školní výdejny, je zaměstnancem ZŠ a MŠ Kozolupy.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Podmínky vzdělávací činnosti

Mateřská škola je umístěna v centru obce, v budově bývalé základní školy, dnes obecního úřadu. V přízemí je zřízena šatna dětí, v 1. patře dvě velké místnosti, kde je třída, herna a mobilní ložnice. Další místnost slouží jako školní výdejna a ředitelna. Distribuce pokrmů je realizována přes výdejní okénko. Sociální zařízení je rozdělené na WC pro chlapce a WC pro dívky, umývárna je společná. Mateřská škola po dohodě s obcí rovněž využívá prostornou místnost v přízemí domu (tělocvična, společenský sál). K budově přiléhá dobře vybavená zahrada s přístavkem (sklad pomůcek, prostor pro hru). V průběhu inspekce byla bohatě využita pro sportovní i rekreační činnosti. Prostory mateřské školy působí útulným dojmem. Jsou hojně vyzdobeny pracemi dětí, zejména prostorovými útvary, které byly vyrobeny při práci s tématem a v dětech dosud evokují příjemné pocity. V průběhu inspekce byl zaznamenán výrazný zájem dětí o své výrobky, které mohou běžně užívat ke hře. Z vyspělosti některých výtvarných prací je patrné, že vycházejí ze silného citového prožitku a bohaté dětské fantazie. Výtvarná a pracovní činnost je proto správně chápána jako integrovaná součást celého procesu práce s tématy.

Vybavení školy nábytkem a hračkami je na průměrné úrovni. Výrazná je záměrná preference tvořivého materiálu (látky, papíry různého formátu, přírodniny, odpadový materiál atd.), který je dětem volně k dispozici. Děti jsou zvyklé si s ním spontánně hrát, bohatě uplatňovat svoji fantazii a přemýšlet o hodnotách běžných věcí. Jejich hra tak nabývá hlubšího rozměru než manipulace s běžnými hračkami.

V mateřské škole pracují dvě učitelky, obě pedagogicky i odborně způsobilé ve smyslu vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

V průběhu inspekce byly příkladně dodržovány zásady příznivé psychohygieny dětí. Dostatek podnětů, optimální klima třídy, možnost seberealizace a uspokojení momentálních potřeb, respekt k osobě každého dítěte - to vše je centrem zájmu obou učitelek. Jejich mimořádná vnímavost a zájem o dětské problémy vytváří prostředí, které děti silně motivuje ke sdílnosti a důvěře k dospělým.

Řízené činnosti

V činnostech záměrně řízených jsou preferovány metody tvořivé dramatiky, které vycházejí ze zájmu a bohatých zkušeností ředitelky školy. Na základě prožitkového a činnostního pojetí za bohatého využití dětské fantazie a tvořivosti jsou plněny základní koncepční záměry dané mottem „Děti mají svůj krásný pohádkový svět - náš svět jsou krásné pohádkové děti“. Veškeré činnosti jsou pečlivě plánovány, přičemž prostor je vytvořen i pro inspirace náhodné,

vzniklé při dětské hře, mimoškolních akcích či při vyprávění různých zážitků z domova. Podněty jsou podrobně zpracovávány formou vzájemně provázaných projektů s konkrétními prostředky jejich realizace. Tento praktický a vysoce funkční způsob plánování vede ke kvalitnímu uskutečňování výchovně-vzdělávací činnosti, které bylo v průběhu orientační inspekce zjištěno.

Zvolené metody a formy práce odpovídaly věku a schopnostem dětí. Statické činnosti byly střídány aktivitami dynamickými, frontální organizaci střídal skupinové uspořádání či práce individuální. Pestrost, spád, radost, uplatnění fantazie, bohaté zapojení tvořivosti a v pohybových činnostech také obratnosti dětí se samozřejmým respektem k úrovni každého jedince - to vše činilo ze sledovaných řízených činností moderní, vysoce kvalitní odbornou práci. Děti mají prostor k uplatnění, jsou motivovány ke zvidání, k bohaté komunikaci. Záměrně jsou vtahovány do světa fantazie, který je jim blízký, aby přes své prožitky pak chápaly realitu. Zcela zjevně se tento způsob práce odráží na vysoké sociální úrovni dětí.

Spontánní činnosti

Spontánní hry dětí se odehrávaly v partnerském ovzduší převážně za využití materiálu a hraček vlastní výroby. „Lovení rybek“, netradiční stolní hry i „tabulové hádanky“ vedly děti k přemýšlení, trpělivosti a sebekázi. V námětové hře „Na hostinec u řeky“ bohatě komunikovaly, střídaly se v herních rolích a přirozeným způsobem uplatňovaly odpozorované modely chování. Ve hře „Na divadlo“ velmi dobře uplatnily svoji fantazii se strašidylky, která si vyrobily doma s rodiči. Celými hrami prostupovala klidná, bezkonfliktní atmosféra, vnímavý, citlivý a upřímný přístup učitelek k dětem. Pocit bezpečí a pohody, možnost sebeuplatnění a herního uspokojení se odrazil na vysoké kvalitě sledovaných spontánních aktivit.

Hodnocení kvality vzdělávání

Zjištěné skutečnost potvrdily mimořádnou orientaci učitelek v nových trendech současné předškolní pedagogiky. Pečlivost věnovaná přípravě, preference prožitkového učení a prostor pro uplatnění každého dítěte vytváří základnu pro efektivní a pro děti atraktivní pobyt v této mateřské škole.

Na základě posouzení jednotlivých sledovaných oblastí, tedy plánování, materiálních, personálních a psychohygienických podmínek, organizace, metod a forem práce, úrovně motivace, hodnocení, interakce a komunikace byly výchovně-vzdělávacích činnosti celkově hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Oblasti plánování věnuje ředitelka školy mimořádnou pozornost, přičemž nejhluběji propracovává již výše zmíněnou oblast výchovně-vzdělávací. Roční plán školy vymezuje hlavní cíle práce, konkretizuje zásady a prostředky jejich plnění včetně námětů z literatury a nabídky mimoškolních akcí. Plán zahrnuje rovněž obnovu materiálně-technického vybavení školy, spolupráci s rodiči, základní školou a obcí. Jde o praktický a funkční dokument.

Organizování

Jednotřídní mateřská škola má jednoduchou strukturu, jejíž rámeček tvoří Vnitřní řád a Organizační řád. V nich jsou podrobně zpracovány záležitosti týkající se chodu zařízení, povinností a práv zaměstnanců a rodičů dětí. Zaměstnanci školy mají zpracován rozpis pracovní doby, jejich docházka je pečlivě evidována. Kontrolovaná povinná dokumentace je řádně vedena na předepsaných tiskopisech. Osobní data a důvěrné informace jsou zajištěny před jejich zneužitím. Přenos informací je uskutečňován při běžném denním styku, při pracovních poradách a schůzkách, prostřednictvím nástěnek a při společných akcích. Zaměstnanci jsou si vědomi nezbytnosti jednotného přístupu školy a rodiny, proto hledají různé cesty ke sblížení s rodiči a prezentace své práce. Organizují řadu mimoškolních akcí, z nichž některé jsou určeny široké veřejnosti, dva kroužky, do kterých docházejí i děti ze základní školy, účastní se výtvarných soutěží, školy v přírodě atd.. To vše přispívá k tomu, že mateřská škola je v obci pozitivně vnímána, její obyvatelé školu navštěvují, někteří ji také sponzorují.

Vedení a motivování pracovníků

V mateřské škole vládne příznivá tvůrčí atmosféra. Nápaditost, elán a pracovní zaujetí ředitelky školy je mimořádným příkladem pro ostatní. Kolektiv školy působí kompaktním dojmem, zjevný je zájem o děti, jejich spokojenost. Obě pedagogické pracovnice se pravidelně vzdělávají, studují odborné prameny, hledají stále nové zdroje inspirací. Výsledkem je výše zmíněná vysoká kvalita jejich práce.

Kontrolní mechanismy

Kontrola je pravidelně prováděna, závěry z nich jsou stručně a jasně zaznamenávány. Pro hospitační činnost si ředitelka zvolila vhodné cíle, jejichž priority jsou v souladu s požadavky soudobé předškolní pedagogiky. Ze zápisů četných hospitací vyplývá metodická činnost ředitelky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování je systematické, vychází z podmínek školy a umožňuje účinné řízení školy. Organizační systém je funkční. Ředitelka vytváří jasný rámeček chodu zařízení, její rozhodnutí jsou jednoznačná, konkrétní a věcná. V oblasti vedení a motivování zaměstnanců se jí podařilo vytvořit tvořivý a iniciativní kolektiv, kde má každý prostor pro sebeuplatnění. Zvolené kontrolní mechanismy jsou vzhledem k velikosti školy dostatečné a plně efektivní.

Posouzením všech sledovaných oblastí jsou podmínky vzdělávání souhrnně hodnoceny jako vynikající.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Ředitelka školy je autorkou řady námětů pro grafomotoriku, textů k dramatičce, dětských básní i písní. Má mimořádné tvůrčí nápady pro výtvarné i pracovní činnosti a pro zpracování kvalitního projektu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. RŠ/204/01 s platností od 1. 4. 2001

- Roční pracovní plán MŠ Vochov pro školní rok 2001/2002
- Výroční zpráva MŠ Vochov za školní rok 2000/2001
- Organizační řád vč. příloh, Vnitřní řád školy
- Rozpis pracovní doby, evidence docházky zaměstnanců
- Sešit kontrol, zápisy z hospitační činnosti, Evidence stížností
- Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad
- Přihlášky do MŠ, Rozhodnutí o přijetí do MŠ - platné pro školní rok 2001/2002
- Statistický výkaz k 30. 9. 2001
- Plány výchovně-vzdělávací činnosti, projekty, metodická činnost ředitelky, individuální plány - platné pro školní rok 2001/2002
- Evidenční listy, Přehled docházky dětí ve školním roce 2001/2002
- Přehled výchovné práce ve školním roce 2001/2002, Dokumentace výtvarného kroužku
- Personální dokumentace zaměstnanců mateřské školy
- Výtvarné práce dětí
- Kronika školy, fotodokumentace

ZÁVĚR

Mateřská škola Vochov je zařízením, které splňuje náročné požadavky moderní předškolní pedagogiky. Tvořivé, vysoce prožitkové učení s plným respektem k dětské osobnosti a se skutečným zájmem o inovaci pedagogického procesu realizované na základě podrobné diagnostiky a pečlivého plánování je plně v souladu s dnešními potřebami rozvoje klíčových kompetencí dětí a vytváří optimální základ dalším fázím jejich vzdělávání.

Inspekce hodnotí sledovanou výchovně-vzdělávací činnost i podmínky vzdělávání v Mateřské škole Vochov jako vynikající.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ivana Krýslová	Krýslová v. r.

V Plzni dne 31. května 2002

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. 6. 2002

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za předškolní zařízení

Ivana Malatová Malatová Ivana v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň

Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Okresní úřad Plzeň-sever	18. června 2002	044 152/02-5120
Zřizovatel: Obec Vochov	18. června 2002	044 153/02-5120

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány