



Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát

Odstraněno:

Odstraněno: ¶

Odstraněno:

Odstraněno: ?

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 1183/08-12

Odstraněno: ?

Odstraněno: ?

Odstraněno: -

Odstraněno: 732

Odstraněno: 7

Odstraněno: /školského zařízení:

Odstraněno:

Odstraněno: 015 700

Odstraněno: 49 438 867

Odstraněno: Komenského náměstí 4; 669 75 Znojmo

Odstraněno: ¶

¶

Název školy: Střední škola gastronomická, s.r.o.

Adresa: Obúrka 63, 678 01 Blansko

Identifikátor: 600013383

IČ: 25346407

Místo inspekce: Masarykova 12, 678 01 Blansko

Termín inspekce: 15. – 18. duben 2008

## Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení naplňování platných učebních dokumentů a jejich souladu s právními předpisy školou ve vybraných oborech vzdělávání, podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Odstraněno: střední – víceletého gymnázia

Odstraněno: ?

Odstraněno:

Odstraněno: ?

Odstraněno: ?

Odstraněno: střední

Odstraněno: ?

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

## Inspekční zjištění:

### I. Základní údaje

Střední škola gastronomická, s.r.o. (dále jen škola) je právnickou osobou vykonávající činnost střední školy. Zřizovatelem je soukromá osoba. V souladu s platným *Rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení* (dále jen Rozhodnutí) škola realizuje tyto obory v denní a dálkové formě vzdělávání:

- 65-51-H/002 Kuchař - číšník pro pohostinství, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 3 roky
- 65-41-L/504 Společné stravování, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 2 roky
- 65-41-L/504 Společné stravování, dálková forma vzdělávání, délka vzdělávání 3 roky

Odstraněno: ?

Odstraněno: ?

Odstraněno: 8

Odstraněno: ?

Odstraněno: střední

Odstraněno: ?

Střední škola vzdělává své žáky podle platných učebních dokumentů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále jen MŠMT). Z údajů uvedených ve výkazu S 8-01 *Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007* vyplývá, že

k uvedenému datu navštěvovalo školu 106 žáků v 8 třídách. V době konání inspekce navštěvovalo školu 93 žáků v 8 třídách. Nejvyšší povolený počet žáků uvedený v *Rozhodnutí, kterým se stanoví počet žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání*, - 408 žáků - ani nejvyšší povolený počet žáků v jednotlivých oborech vzdělávání nebyly ke dni inspekce překročeny. Počet žáků v posledních třech letech mírně vzrůstá.

## II. Ekonomické údaje

Soukromá střední škola gastronomická, s.r.o. hospodařila v letech 2005 – 2007 s finančními prostředky poskytnutými jí ze státního rozpočtu (dále jen SR) tj. s dotacemi určenými k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním (UZ 33 155) a z vlastních zdrojů. Dále byla škole z kapitoly MŠMT účelově poskytnuta dotace v roce 2007 na státní informační politiku (UZ 33 245) v celkové výši 20 000 Kč. Tyto prostředky škola čerpala na úhradu školení v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti počítačové gramotnosti a na zakoupení výukových programů.

Podíl finančních prostředků SR na celkových neinvestičních nákladech školy klesal od 65 % v roce 2005 na 53 % v roce 2007, přičemž finanční prostředky určené jako dotace soukromým školám měly oproti roku 2005 mírný nárůst. Celkové neinvestiční výdaje školy ze SR se pohybovaly ve sledovaném období posledních tří let v rozmezí od 20,2 tis. Kč do 23,1 tis. Kč na jednoho žáka. V současné době finanční prostředky určené na platy neumožňují dostatečnou motivaci zaměstnanců.

## III. Hodnocení školy

### Vedení školy

Výuka ve škole probíhá podle platných učebních dokumentů; během inspekční činnosti bylo provedeno hodnocení jejich naplňování u všech realizovaných oborů vzdělávání. Učební plány školy odpovídají učebním dokumentům schváleným MŠMT a jsou závazně zpracované pro celou dobu studia.

Ředitelka školy stanovila strategii a systém plánování v *Koncepci rozvoje školy* a v *Dlouhodobém plánu školy*. Z důvodu nevyhovujících prostorových a hygienických podmínek byla původní budova školy v Obůrce 63 úředně uzavřena a původní zřizovatel a majitel školy postoupil všechna práva a povinnosti zřizovatele a majitele nynější ředitelce školy v roce 2006. Od 1. září 2006 sídlí škola v jiné, plně vyhovující budově v centru Blanska. Její koncepce vychází z kvalitně zpracované analýzy dosavadního stavu a reálně stanovuje konkrétní záměry v oblasti personální a materiální. K jejich plnění účinně přispívá dobře fungující systém střednědobého i operativního plánování. O záměrech školy i jejich naplňování jsou pravidelně informováni rodiče, žáci, zřizovatel a školská rada.

Ředitelka převedla část kompetencí v oblasti odborné přípravy žáků na svého zástupce. K řízení školy přistupuje zodpovědně a svým zaujetím pro práci se žáky a jejich výchovu pro život přispívá k výrazným pozitivním změnám v životě školy za poslední dva roky její existence. Vypracovala *Organizační řád školy* podle něž řídí a koordinuje celkovou činnost školy a jejich zaměstnanců. Zpracované a pravidelně aktualizované vnitřní dokumenty školy podporují realizaci učebních dokumentů. Informační systém uvnitř školy je funkční, komunikace se zákonnými zástupci žáků i veřejností je dobrá, odpovídá potřebám školy a podporuje realizaci vzdělávání.

Ředitelka vypracovala *Vlastní hodnocení školy* v souladu s právním předpisem. V něm je vyhodnoceno plnění materiálních a ekonomických cílů uplynulého školního roku. Zpracovaná zpráva z vlastního hodnocení je objektivní reflexí naplňování koncepčních záměrů i stanovených cílů školy a je dobrým podkladem pro zpracování *Výroční zprávy*.

Z výsledků kontrolní a hospitační činnosti přijímá vedení školy účinná opatření pro zlepšování poskytovaného vzdělávání i celkového chodu školy.

**Oblast vedení školy je celkově hodnocena jako standardní.**

### **Předpoklady pro naplňování obsahu vzdělávání**

Dlouhodobým problémem školy v oblasti **personálního zabezpečení výuky** je stabilizace pedagogických pracovníků a jejich odborná kvalifikovanost. Pedagogický sbor je tvořen šesti interními pracovníky (včetně ředitelky školy) a třemi externisty. Z celkového počtu vyučujících pouze čtyři splňují kvalifikační požadavky pro výuku na střední škole. V rámci svých možností škola podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Ředitelka školy má zpracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s prioritami školy. Její vedení si uvědomuje rizika v personální oblasti a snaží se je řešit.

Školní řád platný od 1. září 2007 neobsahuje všechny oblasti, které vyžadují právní předpisy (např. podrobnosti k výkonu povinností zákonných zástupců, podmínky zacházení s majetkem školy). S jeho obsahem byli žáci seznámeni na začátku školního roku, o čemž svědčí zápisy v třídních knihách a jmenné seznamy žáků s podpisy, které toto potvrzují. Školní řád je zveřejněn v prostorách školy. Podmínky **zajištění bezpečného prostředí** pro vzdělávání jsou zpracovány stručně. Žáci jsou odkazováni na školou vydané předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, které nejsou součástí školního řádu. Problematika prevence sociálně patologických jevů není ve školním řádu obsažena v celém rozsahu, týká se pouze prevence návykových látek. Ve škole je pro ni vypracován *Program prevence drogových a jiných závislostí*. Zjištěný výskyt sociálně patologických jevů byl školou řešen ve spolupráci s poradenským zařízením a zákonnými zástupci. Sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika jsou vyhodnocována a jsou přijímána účinná opatření k jejich minimalizaci.

Škola vede evidenci úrazů, míra jejich počtu je nízká. I přes formální nedostatky, týkající se rozpracování pravidel BOZ ve školním řádu, je bezpečné prostředí pro vzdělávání ve škole zajištěno.

Pro zabezpečení vzdělávání žáků se snaží škola vytvořit pozitivní a podnětné **vnitřní prostředí**. Komunikace mezi vyučujícími a vedením školy je funkční. Z rozhovorů s pedagogy a s vedením školy vyplývá vzájemný respekt a dobré pracovní vztahy. Ve většině sledovaných hodin projevovali žáci důvěru ke svým učitelům a byli vedeni k otevřené komunikaci. Velká pozornost je věnována spolupráci školy s rodiči žáků. Z rozhovoru s výchovným poradcem vyplývá velký rozsah působení školy v oblasti boje s negativními společenskými jevy.

Škola sídlí v pronajatých prostorách budovy. Kmenové i odborné učebny jsou prostorné, v době inspekce byly rekonstruovány a do budoucna poskytují možnost vytvoření motivujícího prostředí pro odborné vzdělávání. V rámci možností je realizována obnova **materiálního vybavení**. Pro výuku tělesné výchovy nemá škola prostorové podmínky a výuka probíhá v různých veřejných sportovních zařízeních a sportovištích. V současné době škola věnuje pozornost vybudování multifunkční odborné učebny, která bude sloužit nejen k výuce, ale i k pořádání odborných seminářů. V oblasti teoretického vyučování jsou rezervy ve vybavení učebními pomůckami a prostředky výpočetní a audiovizuální techniky. Materiální podmínky školy jsou na standardní úrovni.

Ředitelka školy zveřejňuje informace o vzdělávací nabídce a způsobu **přijímání ke vzdělávání** na webových stránkách školy. Základní školy v regionu jsou individuálně oslovovány s nabídkou možnosti studia ve škole. Využívána je také možnost informovat o nabízených studijních oborech v rámci „Burzy škol“. Ředitelka školy vede evidenci

podaných přihlášek ke studiu ve střední škole a vydává písemné rozhodnutí o přijetí ke studiu. Škola dodržuje zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání.

***Ve škole jsou vytvořeny funkční předpoklady pro naplňování obsahu vzdělávání.***

Odstraněno: ¶

### **Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy**

Školská rada jako významný partner vedení školy byla zřízena v roce 2007. Plní od svého vzniku své povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení zákona. Schází se minimálně třikrát ročně. Ředitelka školy je pravidelně zvána na její zasedání. Škola navázala partnerskou spolupráci s mnoha významnými odbornými partnery z oblasti gastronomie, kteří přispívají k odbornému růstu žáků i učitelů. Významné místo v přínosu pro partnerství a prezentaci školy v odborné i laické veřejnosti má pořádání různých soutěžních i předváděcích akcí. Škola organizuje soutěžní akci Amundsen Cup, předváděcí akce „Vánoční banket“, „Malá maturita“, „Výstava výrobků studené kuchyně“, „Soutěžní výstava slavnostních tabulí“ apod. Nezastupitelné místo v oblasti spolupráce s jinými subjekty má pro výkon činnosti školy smluvní vztah s několika desítkami zařízeními v blízkém i vzdálenějším okolí, ve kterých je uskutečňován odborný výcvik. Rodiče žáků jako partneři školy jsou pravidelně dvakrát ročně zváni na setkání s učiteli a vedením školy. Velmi pozitivně vnímanou a využívanou akcí, kterou škola organizuje směrem k rodičům je prezentace prací žáků závěrečného ročníku. Rodiče mají dle sdělení ředitelky školy možnost kdykoliv se obrátit na vedení školy s dotazem či jiným problémem týkajícím se činnosti školy. Informovanost rodičů je na dobré úrovni. Spolupráce s orgány města a místní státní správou je funkční.

Odstraněno: V přijímacím řízení jsou dodržována zákonná ustanovení, zvláště jsou vymezena promyšlená jednotná kritéria, přičemž náročnost přijímacího řízení odpovídá požadavkům kladeným na žáky v průběhu vzdělávání. Tím je zaručeno i naplnění požadavků ŠVP. U žáků se zdravotním postižením nebo se speciálními poruchami učení se kritéria po dohodě s rodiči upravují.

***Partnerství pro rozhodování vedení školy je přínosné, přispívá ke kvalitnímu vzdělávání a je na dobré úrovni.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání**

Výuka **cizích jazyků (angličtina a němčina)** probíhala v kmenových učebnách bez cizojazyčné motivační výzdoby. Její materiálně technické zabezpečení bylo standardní; žáci využívali vlastní učebnice nebo učebnice zapůjčené školou, učitelky jim připravovaly další výukový materiál a didaktické pomůcky. Vstupní jazyková úroveň žáků, kteří přišli ze základní školy je velmi rozdílná, většinou však také velmi nízká. Vyučující organizovaly hospitované hodiny tak, aby byl efektivně splněn jejich vyučovací cíl. Střídalý různé formy a metody práce a vedly žáky k rozvíjení komunikativních kompetencí, což se však s ohledem na jejich jazykové znalosti dařilo obtížně. V hodinách byly vhodně zařazeny komunikační situace s dramatickými a hrovými relaxačními prvky.

Ve sledované **výuce společenských a odborných předmětů** (občanská nauka, společenská výchova, ekonomika, hotelový provoz, technologie, cestovní ruch, stolničení) byla vytvořena příjemná pracovní atmosféra. Postavení těchto předmětů je ve škole považováno za profesně velmi významné, učivo a vzdělávací cíle naplňují několik základních aspektů profilu absolventa - osvojit si dovednosti společenského vystupování a profesního jednání v hotelových službách, cestovním ruchu a podnikové praxi. Učitelé během výuky často využívali logické úvahy žáků při argumentaci a objasňování souvislostí. Žáci byli aktivní a pod vedením vyučujících sami efektivně pracovali. Výuka nebyla stereotypní, často se střídaly různé formy práce. Byla realizovaná vhodnými a efektivními metodami, které vedly k naplňování cílových kompetencí u žáků. Její průběh byl výrazně zpestřován řadou aktuálních ukázek příkladů z praxe, případně následnou diskuzí. Vyučující využívali vlastní připravené pomůcky a nejednou zařazovali aplikační příklady z praktického života. Ve společenské výchově byly zařazeny interaktivní metody, žáci si připravovali svoje materiály pomocí internetu a vhodně je následně prezentovali. V předmětu stolničení byly

vhodně aplikovány praktické pomůcky a předměty, celé sestavení vyučovací hodiny bylo směřováno ke zvládnutí daného tématu. Zájem žáků se dařilo udržet po celou dobu výuky i vhodným zařazením relaxačních technik. Nároky na ně byly přiměřené. Byli motivováni především promyšleným obsahem učiva a způsobem výuky, zajímavostmi a vlastními vhodnými nápady. Jejich zájem zvyšovalo také osobní zaujetí a aktuální znalosti vyučujících. Komunikace mezi vyučujícími a žáky podporovala rozvoj komunikativních kompetencí žáků. Výuka byla založená na přátelském přístupu učitelů, důvěře a na vzájemném respektování pravidel stanovených školou. Žáci byli vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Pouze při výuce předmětu *cestovní ruch* nebyly využívány vhodné pomůcky, i když pro dobré zvládnutí vyučovaného tématu by jejich zařazení bylo velmi vhodné. Výuka pak byla jednotvárná a nebyly podporovány komunikační dovednosti žáků.

Výuka **odborného výcviku** je prováděna na pracovištích fyzických nebo právnických osob v Blansku a jeho okolí, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání (dále jen „smluvní partneři“). S jednotlivými smluvními partnery má škola uzavřenu smlouvu o obsahu a rozsahu praktického vyučování a podmínkách pro jeho konání. Škola nemá vlastní učitele odborného výcviku. Za oblast odborného výcviku odpovídá zástupce ředitelky školy, který vede evidenci průběhu odborného výcviku a odpracovaných hodin žáků na pracovišti smluvních partnerů. Během inspekční činnosti byly zjištěny drobné nedostatky v organizování odborného výcviku (individuální překročení počtu hodin, absence deníku odborného výcviku). Zjištěné nedostatky byly projednány s ředitelkou školy a odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Škola má stanovena pravidla pro **hodnocení žáků** ve *Školním řádu*, podrobněji jsou rozpracovaná v jeho příloze *Klasifikační řád*. V něm jsou zakotveny podmínky a zásady klasifikace vzdělávacích výsledků i chování. Žáci jsou průběžně hodnoceni ze strany vyučujících v intencích *Klasifikačního řádu*. Značná pozornost je věnována i přípravě žáků k závěrečným zkouškám. Rodiče mají možnost se průběžně informovat o prospěchu a absenci svých dětí. Vedení školy provádí pravidelnou hospitační činnost za účelem zjištění a zajištění kvality vzdělávání. Hospitace ředitelky školy jsou prováděny také na žádost vyučujících.

**Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a žáků nadaných** je ve škole na standardní úrovni. Péče o žáky se SVP není realizována komplexně, každý třídní učitel eviduje tyto žáky ve své třídě. Informace o nich jsou předávány na pedagogických radách. Při diagnostice žáků se SVP spolupracuje škola s poradenskými zařízeními. Vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu bylo umožněno několika žákům z důvodu sportovní reprezentace. Talentovaní žáci reprezentují školu na mezinárodních i republikových odborných soutěžích. Výsledky dosahované těmito žáky jsou vyhodnocovány ve výroční zprávě.

**Úspěšnosti žáků ve vzdělávání** je ze strany školy věnována značná pozornost. Její vedení průběžně sleduje míru jejich úspěšnosti a vyhodnocuje jejich prospěch, sleduje případná rizika a monitoruje příčiny selhávání žáků. Analýza úspěšnosti žáků při vzdělávání, kterou si provádí každý vyučující, probíhá na pravidelných klasifikačních poradách a jednáních pedagogické rady. Prospěchové problémy jsou sledovány a řešeny výchovným poradcem ve spolupráci s příslušným vyučujícím tak, aby došlo k jejich nápravě. Výrazné prospěchové neúspěchy žáci nevykazují. Škola na dobré úrovni spolupracuje s poradenským zařízením, které identifikuje vzdělávací potřeby žáků. Základní informace o úspěšnosti žáků jsou uváděny každoročně ve výroční zprávě.

***Průběh a výsledky vzdělávání realizované školou mají standardní úroveň.***

## Závěrečné hodnocení:

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a realizuje výuku podle platných učebních dokumentů schválených MŠMT.*

*Finanční prostředky byly účelně využívány ke zkvalitnění vzdělávání.*

*Strategie i plány školy mají reálné cíle, vedení školy je postupně uskutečňuje, a tím naplňuje stanovenou koncepci rozvoje školy. Ředitelka účelně delegovala kompetence na svého zástupce, zavedla funkční kontrolní i informační systém a zajistila kvalitní průběh vlastního hodnocení školy.*

*Změnou zřizovatele školy a jejího vedení i změnou místa svého působení zaznamenala škola velmi pozitivní kvalitativní posuv v posledních dvou letech. Došlo k podstatnému zlepšení prostorových a materiálně technických podmínek pro naplňování vzdělávacích programů školy.*

*Z dlouhodobého hlediska je třeba ještě více stabilizovat pedagogický sbor, nadále podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků a tedy jejich odbornou kvalifikovanost a motivaci.*

*Partnerské vztahy a vnitřní prostředí školy jsou na velmi dobré úrovni a přispívají ke zkvalitňování vzdělávání. Postupně dochází ke zlepšování materiálních podmínek výuky.*

*Proces přijímání žáků ke vzdělávání je funkční. Průběh a výsledky jejich vzdělávání jsou na standardní úrovni. Úspěšnost žáků při vzdělávání je pravidelně a kriticky vyhodnocována.*

*Celkově je činnost školy hodnocena jako dobrá.*

*Pro účely zvýšení dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena jako „průměrná“.*

Odstraněno: 1

Odstraněno: dokladů a materiálů

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění Zakladatelské listiny o založení společnosti s ručením omezeným s datem vydání 16. října 2006
2. Stejnopis notářského zápisu, sepsaného dne 16. října 2006 označeného NZ 964/2006 a N 1049/2006 ze dne 16. října 2006, podle něhož je Bc. Marta Truhlářová jediným společníkem společnosti s obchodní firmou SOŠ a SOU obchodu a služeb, s.r.o. se sídlem na adrese Blansko, Obůrka 63, PSČ 678 01, která je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, v oddílu C, vložce č. 27 814 a podle něhož se mění znění dosavadní zakladatelské listiny společnosti SOŠ a SOU obchodu a služeb, s.r.o. v části *Obchodní firma* tak, že firma společnosti nově zní *Střední škola gastronomická, s.r.o.*
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 27814, číslo výpisu 91782/2006 s datem výpisu 26. října 2006
4. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 27814, číslo výpisu 26116/2008 s datem výpisu 9. dubna 2008 (změna sídla školy z *Obůrka 63, 678 01 Blansko* na *Masarykova 12, 678 01 Blansko*)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení s názvem právnické osoby *Střední škola gastronomická, s.r.o.* se sídlem *Obůrka 63, 678 01 Blansko* ze dne 31. března 2008
6. Rozhodnutí MŠMT čj. 27798/2006-21 o zápisu do školského rejstříku ze dne 4. prosince 2006 s účinností od 15. prosince 2006

7. *Rozhodnutí jediného společníka o umístění provozovny* podle něhož Společnost Střední škola gastronomická, s.r.o. se sídlem v Blansku, Obůrka 63, PSČ 678 01 zřizuje provozovnu na adrese: Blansko, Masarykova 12 ze dne 16. listopadu 2006
8. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení* s názvem Střední škola, jejíž činnost vykonává SOŠ a SOU obchodu a služeb., s.r.o., kterým se stanoví počet žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání s účinností od 1. září 2006, č.j. JMK 37 184/2006 Spis. zn. S-JMK 37 184/2006/OŠ, ze dne 31. srpna 2006
9. *Žádost o změnu v zápisu do rejstříku škol* Střední školy gastronomické, s.r.o. (Změna v osobě zřizovatele a změna názvu školy) s účinností od 1. září 2006 ze dne 21. listopadu 2006
10. *Jmenovací dekret* paní Mgr. Marty Truhlářové dnem 1. listopadu 2007 na dobu neurčitou do funkce ředitelky Střední školy gastronomické, s.r.o., se sídlem v Blansku, Obůrka 63, PSČ 678 01 s datem vydání 1. listopadu 2006
11. *Koncepce rozvoje školy, Dlouhodobý plán školy* ze dne 5. listopadu 2007
12. *Vlastní hodnocení školy* ze dne 1. října 2007
13. *Organizační řád školy* ze dne 15. října 2007
14. *Organizační řád školní výlety*, ze dne 14. března 2008
15. *Provozní řád školy* (novelizován ke dni 10. března 2008)
16. *Školní řád* platný od 1. září 2007
17. *Pravidla pro hodnocení žáků (příloha Školního řádu)* s platností od 1. listopadu 2007
18. *Potvrzení svým podpisem, že jsem byl(a) seznámen(a) se školním řádem (2007/2008), třída KČ 1, KČ 2, KČ 3*, bez uvedení data
19. *Plán kontrol* bez datování
20. *Školní matrika* (přehled evidence žáků v papírové a elektronické podobě) ze dne 15. října 2007
21. *Třídní knihy* všech tříd ve školním roce 2007/2008
22. *Katalogové listy* všech tříd ve školním roce 2007/2008
23. *Organizace školního roku 2007/2008* ze dne 28. srpna 2008
24. *Plán činnosti* na školní rok 2007/2008
25. *Měsíční plány činnosti* ve školním roce 2007/2008
26. *Personální zabezpečení, školní rok 2007/2008*, ze dne 1. února 2008
27. *Plán DVPP*, ze dne 15. října 2007
28. *Protokoly ČŠI z 3. – 5. května a 28. -29. listopadu 2006*
29. *Záznamy z pedagogické porady* (28. srpna 2007, 13. listopadu 2007 a 21. ledna 2008)
30. *Zápis z jednání Školské rady* ze dne 25. září 2006 (Volby, jednací a volební řád)
31. *Zápis z jednání Školské rady* ze dne 24. září 2007 (schválení Výroční zprávy)
32. *Protokoly o provedené kontrole a Hospitační záznamy* (soubor protokolů o provedených kontrolách a hospitacích vedoucími pracovníky školy) ve **školním roce 2007/2008**
33. *Rozvrh hodin ve školním roce 2007/2008*
34. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2007* ze dne 5. října 2007
35. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2006* ze dne 11. října 2006
36. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2005* ze dne 19. října 2005
37. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 5. října 2007
38. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006* ze dne 11. října 2006
39. *S 25-01 Výkaz o středním odborném učilišti podle stavu k 30. září 2005* ze dne 19. října 2005

Odstraněno: ?

Odstraněno: 15

Odstraněno: ?

Odstraněno: 15

Odstraněno: ?

Odstraněno: 15

Odstraněno: 8

Odstraněno: ?

Odstraněno: střední

Odstraněno: 15

Odstraněno: 8

Odstraněno: ?

Odstraněno: střední

Odstraněno: 15

40. V 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2004/2005 ze dne 26. září 2005
41. R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006 ze dne 10. září 2006
42. R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 ze dne 7. září 2007
43. Zápis z jednání pedagogické rady vedené od 13. dubna 2004
44. Program prevence drogových a jiných závislostí Střední školy gastronomické ve školním roce 2007/2008 ze dne 6. září 2007
45. Knihá úrazů vedená od 5. ledna 2006
46. Výroční zpráva o činnosti Střední školy gastronomické, s.r.o. za školní rok 2006/2007 ze dne 17. října 2007
47. P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2005
48. P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2006 ze dne 12. ledna 2007
49. P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2007 ze dne 25. ledna 2008
50. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za rok 2005 ze dne 18. ledna 2006
51. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za rok 2006 ze dne 17. ledna 2007
52. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za rok 2007 ze dne 16. ledna 2008
53. Údaje o vyúčtování dotace soukromé školy a školskému zařízení ve školním roce 2004/2005 ze dne 23. září 2005
54. Údaje o vyúčtování dotace soukromé školy a školskému zařízení ve školním roce 2005/2006 ze dne 11. října 2006
55. Údaje o vyúčtování dotace soukromé školy a školskému zařízení ve školním roce 2006/2007 ze dne 10. října 2007
56. Výsledovka za období 01.01.2005 až 31.12.2005 datum tisku 16. dubna 2008
57. Výsledovka za období 01.01.2006 až 31.08.2006 datum tisku 16. dubna 2008
58. Výsledovka za období 01.09.2006 až 31.12.2006 datum tisku 16. dubna 2008
59. Výsledovka za období 01.01.2007 až 31.08.2007 datum tisku 16. dubna 2008
60. Výsledovka za období 01.09.2007 až 31.12.2007 datum tisku 16. dubna 2008
61. Hlášení změny ve stavu žáků ve školním roce 2007/2008 (stav k 01.04.2008) ze dne 1. dubna 2008
62. Hospodářská zpráva za rok 2006/2007 ze dne 11. října 2007
63. Dohody o praktických činnostech, odborném působení a vedení žáků zařazených do provozovny podnikatelské firmy (vzorek 3 ks: Café Bergman, s.r.o., č.j. 02/2007-08; restaurace Astoria č.j. 04/2007 a restaurace U Jana č.j. 05/2007)
64. Záznam o provedení vstupního školení OBZP, požární ochraně a dodržování hygienických pravidel (vzorek provozovna Café Bergman)
65. Přehled odpracovaných hodin odborného výcviku za měsíc leden a březen 2008
66. Deníček odborného výcviku (vzorek 7 ks ve školním roce 2007/2008)
67. Evidence odborného výcviku na pracovištích orgánů a organizací (vzorek ze tříd KČ1, KČ2 a KČ3)
68. Směrnice pro odměňování za produktivní práci žáků dle zákona č. 561/2004 Sb. pro školní rok 2007/2008 ze dne 3. září 2007

Odstraněno: ?
Odstraněno: ?
Odstraněno: ?
Odstraněno: ?
Odstraněno: 9
Odstraněno: ?
Odstraněno: ?
Naformátováno: Odrážky a číslování
Odstraněno: <#>R 22-01 V?kaz o školní knihovně za školní rok 2006/2007 ze dne 19. září 2007 <#>Škol (MŠMT) V 5-01 V?kaz o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 10. červnu 2007 ze dne 27. června 2007
Odstraněno: <#>Hodnocení realizace MPP a Komplexního programu primární prevence za školní rok 2007/2008 <#>Protokol o maturitní zkoušce, konané ve školním roce 2006/2007
Odstraněno: 884
Naformátováno: Odrážky a číslování
Odstraněno: <#> <#>Svazek integrací žáků (doporučení SPC k individuální integraci, zprávy o vyšetření, individuální vzdělávací plány) ve školním roce 2006/2007 <#>Vnitřní kontrolní systém Gymnázia Dr. Karla Polensného, Znojmo, Komenského náměstí 4 (soubor opatření, plánů a hospitačních záznamů) ve školním roce 2007/2008 <#>Kontrola třídnické dokumentace ve školním roce 2007/2008 <#>Projekty a projektové vyučování žáků gymnázia ve školním roce 2006/2007 <#>Vzájemná spolupráce se zahraničními školami (soubor dokumentů o společných akcích s partnerskými zahraničními školami za školní rok 2006/2007 a 2007/2008 <#>Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2007 <#>V?roční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, schválená 10. 9. 2007 na schůzi Školské rady <#>Vnitřní hodnocení školy, září 2007 <#>Přijímací řízení 2007/2008 ze dne 3. dubna 2007 <#>Zápis z schůzi školské rady (od roku 2005 do 10. 9. 200... [1]
Naformátováno: Odrážky a číslování



## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Mgr. Pavel Klár Pavel Klár, v.r.  
Ing. Ilona Ptáčková Ilona Ptáčková, v.r.  
Ing. Miloslava Brachová Miloslava Brachová, v.r.  
Mgr. Dušan Zouhar Dušan Zouhar, v.r.

### Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

*Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.*

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Brno dne 9. června 2008

(razítko)

Mgr. Marta Truhlářová, ředitelka školy Mgr. Truhlářová Marta, v.r.

**Odstraněno:** <#>Potvrzení ve funkci ředitele Gymnázia Dr. Karla Polesného, Znojmo, Komenského náměstí 4, vydané hejtmánem Jihomoravského kraje Ing. Stanislavem Juránkem Č.j. KH/1912/01 dne 12. prosince 2001

<#>Svazek integrací žáků (doporučení SPC k individuální integraci, zprávy o vyšetření, individuální vzdělávací plány) ve školním roce 2006/2007  
<#>Vnitřní kontrolní systém Gymnázia Dr. Karla Polesného, Znojmo, Komenského náměstí 4 (soubor opatření, plánů a hospitačních záznamů) ve školním roce 2007/2008  
<#>Kontrola třídnické dokumentace ve školním roce 2007/2008  
<#>Projekty a projektové vyučování žáků gymnázia ve školním roce 2006/2007  
<#>Vzájemná spolupráce se zahraničními školami (soubor dokumentů o společných akcích s partnerskými zahraničními školami za školní rok 2006/2007 a 2007/2008  
<#>Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2007  
<#>V?roční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, schválená 10. 9. 2007 na schůzi Školské rady  
<#>Vnitřní hodnocení školy, září 2007  
<#>Přijímací řízení 2007/2008 ze dne 3. dubna 2007  
<#>Zápisy ze schůzi školské rady (od roku 2005 do 10. 9. 2007)  
<#>Zápisy z pedagogických porad ve školním roce 2006/2007  
**Potvrzení ve funkci ředitele Gymnázia Dr. Karla Polesného, Znojmo, Komenského náměstí 4, vydané hejtmánem Jihomoravského kraje Ing. Stanislavem Juránkem Č.j. KH/1912/01 dne 12. prosince 2001**  
<#>Gymnázia Dr. Karla Polesného, Znojmo, Komenského náměstí 4 s datem vydání 28. srpna 2007  
<#>Gymnázia Dr. Karla Polesného, Znojmo, Komenského náměstí 4 s datem vydání 28. srpna 2007  
<#>Historie Gymnázia Dr. Karla Polesného ve Znojmě, diplomová práce, Olomouc 2005

**Odstraněno: ?**

**Odstraněno: RNDr**

**Odstraněno: Vladislav**

... [2]

**Odstraněno: ?**

**Odstraněno: Znojmo**

**Odstraněno: RNDr**

**Odstraněno: Jiří Peroutka**

*Svazek integrací žáků* (doporučení SPC k individuální integraci, zprávy o vyšetření, individuální vzdělávací plány) ve školním roce 2006/2007

*Vnitřní kontrolní systém Gymnázia Dr. Karla Polesného, Znojmo, Komenského náměstí 4* (soubor opatření, plánů a hospitačních záznamů) ve školním roce 2007/2008

*Kontrola třídnické dokumentace* ve školním roce 2007/2008

*Projekty a projektové vyučování žáků gymnázia* ve školním roce 2006/2007

*Vzájemná spolupráce se zahraničními školami* (soubor dokumentů o společných akcích s partnerskými zahraničními školami za školní rok 2006/2007 a 2007/2008)

*Školní vzdělávací program* platný od 1. 9. 2007

*Věroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007*, schválená 10. 9. 2007 na schůzi Školské rady

*Vnitřní hodnocení školy*, září 2007

*Přijímací řízení 2007/2008* ze dne 3. dubna 2007

*Zápisy ze schůzí školské rady* (od roku 2005 do 10. 9. 2007)

*Zápisy z pedagogických porad* ve školním roce 2006/2007