



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2832/23-S
Sp. zn. ČŠIS-S-500/23 S

Název	Mateřská škola MiniSvět Mrač s. r. o.
Sídlo	Mrač 305, 257 21 Poříčí nad Sázavou
E-mail	kuckova@minisvetskolka.cz
IČO	28 391 357
Identifikátor	691 000 328
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Monika Kucková
Zřizovatel	Mateřská škola MiniSvět Mrač s. r. o.
Místo inspekční činnosti	Mrač 305, Poříčí nad Sázavou
Inspekční činnost na místě	19. – 20. října 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola MiniSvět Mrač s. r. o. (dále „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Celková kapacita 60 míst byla v době inspekční činnosti zcela využita. Děti jsou rozděleny do čtyř tříd. V jedné z nich jsou zařazeny děti od dvou do tří let, v další děti v povinném předškolním vzdělávání, dvě třídy jsou věkově

smíšené. MŠ aktuálně vzdělává jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Celkem pro 18 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, z nich dvě měly povolený odklad povinné školní docházky. Celkem 14 dětí nedosáhlo v době inspekční činnosti věku tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategie rozvoje školy vychází z jejích reálných podmínek, při inspekční činnosti bylo zřejmé, že se s ní pedagogové ztotožňují. Nově zpracovaný ŠVP rozvíjí priority vzdělávání zejména v oblasti environmentální a vedení dětí ke zdravému životnímu stylu. Pro naplňování vzdělávacích strategií vytvořilo vedení školy nadstandardní materiální a prostorové podmínky, které podle možností dále rozšiřuje (např. o polytechnickou dílnu, multifunkční hřiště). Bohatou vzdělávací nabídku doplňují rozšiřující aktivity pro přihlášené děti, které naplňování ŠVP podporují, zároveň však komplikují organizaci vzdělávání, zejména při pobytu dětí venku. Řízení školy je převážně funkční, ředitelka školy (dále „ředitelka“) odstranila většinu nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti. Nastavený kontrolní systém však přesto vykazuje dílčí nedostatky, např. ředitelka přijala opatření k minimalizaci rizik v personálním zajištění dohledu nad skupinami dětí při pobytu venku až v průběhu inspekce. Další příležitostí pro zlepšení je eliminovat pravidelné dělení červené třídy do ostatních tříd v odpoledních hodinách ke kterému dochází třikrát v týdnu. Pro zákonné zástupce dětí, jako své nejdůležitější partnery, vytvořila škola účinný informační systém.

Pedagogický tým tvoří včetně ředitelky šest učitelek a asistentka pedagoga. Externě docházející speciální pedagog působí v MŠ současně jako školní logoped. Zajišťuje rovněž systematickou práci s dětmi před zahájením povinné školní docházky a s dílčími deficity ve vývoji. Všechny pedagogické pracovnice splňují odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávají. Realizované další vzdělávání pedagogů bylo v uplynulém období vhodně zaměřeno zejména na aktuální potřeby školy (např. vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, děti mladší tří let, komunikace s rodiči).

Ve vnitřních směrnících zohlednila ředitelka většinu bezpečnostních rizik, s nimiž seznámila všechny účastníky vzdělávání. Počet úrazů je takřka mizivý, příležitost ke zlepšení evidence úrazů je zapisovat i drobná poranění dětí. Vstup do budovy školy je dobře zajištěn proti vniknutí nežádoucích osob i proti odchodu dětí.

MŠ využívá pro zlepšení podmínek vzdělávání kromě státní dotace, příspěvku zřizovatele a úplaty za vzdělávání i výnos z doplňkové činnosti a účelové dotace ze Šablon. Učebny jsou dostatečně vybaveny učebními pomůckami, které jsou dětem snadno dostupné. MŠ disponuje vlastní tělocvičnou vybavenou horolezeckou stěnou. Příležitostí ke zlepšení je využívání tělocvičny k pravidelným řízeným pohybovým aktivitám v rámci denního programu, ne pouze k nadstandardním aktivitám pro přihlášené děti. Rovněž školní zahrada s umělým povrchem a dopravním hřištěm je nadstandardně vybavena. Děti využívají např. venkovní třídu, horolezecké centrum, prostory pro ekologické a polytechnické vzdělávání nebo mlhoviště.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu inspekce převládalo ve všech třídách tvůrčí pracovní prostředí. Děti měly možnost využít bohatou nabídku tvořivých i didakticky zaměřených aktivit připravených učitelkou v souladu s aktuálním tématem dle ŠVP, nebo si volit činnosti na základě svého

zájmu. Díky atraktivitě připravených aktivit, které vycházely z reálných situací, si děti volily vlastní hry pouze okrajově. Učitelky a asistentka pedagoga byly dětem empatickými průvodci a děti se na ně obracely s důvěrou. Nižší počet dětí ve třídách byl účinně využíván k individuální podpoře jednotlivců, ačkoliv vzdělávání nevycházelo z pedagogické diagnostiky a vzdělávací nabídka nebyla cíleně přizpůsobena dětem různého věku. Činnosti byly rovnoměrně realizovány různými formami, s výjimkou kooperativního vzdělávání. Využívaly byly také pestré vzdělávací metody včetně pozorování a badatelství. Pedagogové poskytovali dětem většinou pozitivní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti s ohledem na jejich možnosti, nebyly však využity jiné formy hodnocení dětí nebo vzdělávání. Jen v jedné třídě byly děti vedeny k sebehodnocení a ke vzájemnému hodnocení.

Díky systematickému působení speciálního pedagoga – školského logopeda přímo v MŠ dostávají děti efektivní podporu při řečovém rozvoji. V průběhu vzdělávání byly dále děti vedeny k vyjadřování svých názorů a podněcovány ke sdělování svých zkušeností a poznatků. V jedné ze tříd byly navíc do vzdělávání zdařile zařazeny prvky logopedické prevence odborně vzdělanou učitelkou. Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou systematicky rozvíjeny v oblastech potřebných pro zvládnutí čtení, psaní a počítání a jsou u nich podporovány správné pracovní návyky.

Vzdělávací nabídka MŠ včetně stravování cíleně podporuje vedení dětí ke zdravému životnímu stylu. Široký sortiment stravy, ze kterého si děti plně samoobslužně vybírají, je jim nabízen především k přesnídávkám. Díky doplňujícím aktivitám MŠ jsou děti vhodně rozvíjeny po pohybové stránce a dostatek volného pohybu mají i při aktivitách venku. Odpolední odpočinek a klidné aktivity jsou nastaveny tak, aby respektovaly individuální potřebu spánku a relaxace jednotlivců. V době inspekce ale bylo z důvodu málo vhodné organizace zaznamenáno velmi rušné prostředí v jedné skupině dětí ze spojených tříd, které klidný odpočinek neumožňovalo.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Celkově velmi pozitivní atmosféra MŠ se vhodně odrážela v efektivitě vzdělávání. V jednotlivých třídách bylo zřejmé, že se děti nebojí požádat o pomoc či radu, klást otázky. Během hospitací byly zaznamenány velmi dobré vzdělávací výsledky v oblasti vědomostní, sociální i sebeobslužné. Děti spolu přirozeně komunikovaly, respektovaly potřeby druhých, uznávaly autority, chovaly se podle nastavených pravidel. Měly široké spektrum znalostí v praktických oblastech týkajících se především přírody, péče o životní prostředí, polytechniky nebo zdravého životního stylu. Mladší děti byly již adaptované na prostředí MŠ. Starší prokazovaly kompetence k hledání a řešení problémů a vzájemné spolupráci, samostatně využívaly nabídku vzdělávacích aktivit.

Ve všech třídách byla vedena pedagogická diagnostika, sestavená především z hodnotících výstupů. Až na jednu výjimku ale neměla očekávanou úroveň, která by prokazatelně vedla k individualizaci ve vzdělávání. Chyběly dílčí vzdělávací záměry a jejich průběžné vyhodnocování, které by vedly k plánování individuálních přístupů k jednotlivým dětem. Přesto učitelé sledují školní zralost dětí v povinném předškolním vzdělávání a v případě potřeby doporučují rodičům návštěvu školského poradenského zařízení.

Spolupráce a velmi dobré vztahy s rodiči spolu s nadstandardní nabídkou aktivit v MŠ se kladně odrážejí na plnění ŠVP. Škola každoročně vyhodnocuje záměry rodičů k výběru preferovaných základních škol v okolí, s těmi navazuje spolupráci a dále sleduje úspěšnost dětí v základním vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšil se počet dětí i počet pedagogů a jejich odborná kvalifikovanost.
- Byla zpracována nová koncepce školy.
- Byla odstraněna většina nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti, přetrvává spojování tříd na odpolední činnosti.
- Školní zahrada byla obohacena o nové součásti a herní prvky, byla zřízena polytechnická dílna.

Silné stránky

- Nižší počet dětí ve třídách, nadstandardní materiální prostředí, vstřícný přístup zaměstnanců školy k dětem i účinná spolupráce se speciálním pedagogem vytváří velmi příznivé podmínky pro vzdělávání. (2.2)
- Účinný individuální přístup k dětem a jejich výrazné vedení k samostatnosti se pozitivně odráží v rozvoji osobnosti dětí a jejich sociálních a personálních kompetencí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní systém ředitelky je méně účinný vzhledem k nastavení organizace a zajišťování optimálních psychosociálních podmínek pro děti. (2.1)
- Pedagogická diagnostika neobsahuje ve všech třídách jasné záměry využitelné k individualizaci vzdělávání. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit organizaci vzdělávání a omezit spojování tříd.
- Zvýšit funkčnost pedagogické diagnostiky ve všech třídách na srovnatelnou úroveň.
- Zaměřit se na podporu sebehodnocení a využívání formativního hodnocení ve všech třídách.
- Diferencovat činnosti podle věku dětí.
- Využívat tělocvičnu v běžném programu.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření

k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (knihy úrazů za poslední tři školní roky, poučení dětí o bezpečnosti a ochraně zdraví)
2. Doklady ke zřízení a řízení školy (úplný výpis z obchodního rejstříku, úplné znění společenské smlouvy společnosti s ručením omezeným, jmenování ředitele do funkce)
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, stav ke dni inspekční činnosti
4. Školní řád, platný ke dni inspekční činnosti
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný ke dni inspekční činnosti
6. Školní matrika (vzorek), stav ke dni inspekční činnosti
7. Třídní knihy a evidence docházky (vzorek), školní rok 2023/2024
8. Záznamy z pedagogické rady (vzorek), školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekční činnosti
9. Dokumentace k pedagogickému zajištění vzdělávání (přehled o odborné kvalifikaci pedagogů, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, rozpis přímé pedagogické činnosti), stav ke dni inspekční činnosti
10. Dokumentace ke vzdělávání dětí (vzorek – pedagogická diagnostika, dokumentace k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání), stav ke dni inspekční činnosti
11. Dokumentace k hodnocení školy (záznamy z hospitační činnosti, evaluační dotazníky pro zákonné zástupce dětí)
12. Dokumentace k poskytování finančních prostředků škole (finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT, veřejnosprávní smlouvy o poskytnutí dotace a o zvýšení dotace na školní roky 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024, účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2022)
13. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-409/16-S, z 29. února 2016
14. Webové stránky školy <https://minisvetskolka.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva

zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Mgr. Klára Kahounová, školní inspektorka

3. listopadu 2023