



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-959/22-E

Název	<b>Gymnázium Vysoké Mýto</b>
Sídlo	<b>náměstí Vaňorného 163, Vysoké Mýto-Město, 566 01 Vysoké Mýto</b>
E-mail	<b>reditel@gvmyto.cz</b>
IČ	<b>49 314 645</b>
Identifikátor	<b>600 013 073</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Blanka Kysilková</b>
Zřizovatel	<b>Pardubický kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>nám. Vaňorného 163, Vysoké Mýto</b>
Termín inspekční činnosti	<b>31. 5. až 2. 6. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

### **Charakteristika**

Gymnázium Vysoké Mýto (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. Ve škole je 12 tříd, osm tříd osmiletého oboru vzdělání s maturitní zkouškou 79-41-K/81 *Gymnázium*

a čtyři třídy čtyřletého oboru vzdělání s maturitní zkouškou 79-41-K/41 *Gymnázium*. Ke dni zahájení inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 312 žáků (v osmiletém oboru vzdělání 215 žáků a v čtyřletém oboru vzdělání 97 žáků) z nejvyššího povoleného počtu uvedeného v rejstříku škol a školských zařízení 360 žáků.

Školní stravování je smluvně zajištěno pro žáky prvních tří ročníků nižšího gymnázia ve školní jídelně *Základní školy Vysoké Mýto, Jiráskova*, pro ostatní žáky v jídelně jiného školského subjektu *Správa školských zařízení – domov mládeže a školní jídelna Vysoké Mýto*.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Vedení školy má k účelnému řízení školy i jejímu pedagogickému vedení funkčně rozdělené kompetence mezi ředitelku a jejího zástupce, kteří tvoří úzce spolupracující tým a systematicky zkvalitňují podmínky školy v souladu s koncepčními záměry. Ředitelka klade důraz zejména na otevřenou a vstřícnou vzájemnou komunikaci jak mezi vedením školy a učiteli, tak mezi žáky a pedagogickými pracovníky uvnitř školy, což přispívá k vytváření příznivé atmosféry. Ke komunikaci napříč školou a se zákonnými zástupci jsou využívány dva komunikační kanály (EduPage a MS Teams). Záležitosti podstatné pro realizaci vzdělávání řeší na svých pravidelných setkáních pedagogická rada a předmětové komise. Vedení školy má vypracovaný akční plán rozvoje vzdělávání s charakterizovanými oblastmi, ve kterých chce školu posunout. Například se jedná o kariérové poradenství, polytechnické vzdělávání, odborné vzdělávání či výuku cizích jazyků. Nastavené kontrolní mechanismy v rámci školy jsou funkční. Kontrolní činnost vedení školy zejména v oblasti hodnocení průběhu vzdělávání prostřednictvím hospitační činnosti je účelná, i když plně nezachytila některé dílčí problémy v oblasti hodnocení žáků a jejich diferenciaci a aktivizace. Vedení školy podněcuje pedagogy k pravidelným vzájemným hospitacím, které přinášejí důležitou zpětnou vazbu a profesní obohacení všech zúčastněných.

Kvalitní personální zajištění vzdělávacího procesu přináší bezproblémové naplňování školního vzdělávacího programu. Pedagogický sbor je stabilizovaný, tvoří ho 30 pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Je kvalifikovaný, ke dni zahájení inspekční činnosti pouze dva učitelé neměli odbornou kvalifikaci. Pedagogičtí pracovníci každoročně v rámci dalšího vzdělávání prohlubují svoje odborné znalosti a dovednosti. Vedení školy vychází vstřícně jejich požadavkům za současného zohlednění potřeb a možností školy.

Materiálně technické vybavení školy je na vysoké úrovni. K jeho zkvalitnění přispělo zapojení do projektů financovaných zejména z prostředků Evropského sociálního fondu. Kromě běžných dotací na provoz a neinvestiční výdaje škola aktivně získává další finanční prostředky především z projektů Šablony pro SŠ a VOŠ I – Vzdělání motivace, Šablony pro SŠ a VOŠ II – Moderní škola, fondů EHP-CZ-MOP (Norské fondy), projektu Erasmus+ a z grantů města Vysoké Mýto. Od poslední inspekční činnosti škola zlepšila podmínky pro svou činnost zejména vybudováním nové učebny fyziky a rekonstrukcí jazykové učebny. K pozitivní atmosféře školy přispívá i nově vybudovaný relaxační prostor pro žáky, který vznikl na základě jejich návrhu.

V době inspekční činnosti škola evidovala 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro jednoho z nich vypracovala na základě doporučení poradenského zařízení individuální vzdělávací plán. Poradenské, konzultační a informační služby žákům a jejich zákonným zástupcům poskytují ve škole výchovná poradkyně, školní metodik prevence a na částečný úvazek školní psychologka. Jejich činnost příznivě ovlivňuje účelnost realizace

preventivních aktivit školy. Systém poradenských služeb umožňuje identifikaci a evidenci žáků s potřebou podpůrných opatření. Výchovná poradkyně spolupracuje s poradenskými zařízeními a zpracovává informace o návrzích a realizaci podpůrných opatření. Nastavený systém předávání informací je funkční, přesto nebyly v některých hospitovaných hodinách konkrétní příklady individuálního přístupu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zaznamenány. Výchovná poradkyně rovněž pomáhá žákům v oblasti kariérového poradenství v otázkách profesní přípravy, vhodného výběru studia na vysokých školách nebo budoucího povolání. Metodik prevence zpracovává plán preventivních opatření, který se opírá o vyhodnocování činností z předcházejícího období, stanovuje krátkodobé a dlouhodobé cíle a konkrétní témata prevence. K vytváření prosociálních vazeb v rámci třídních kolektivů napomáhá například realizace adaptačního kurzu pro žáky. Práce s třídními kolektivy pokračuje nejen ve vyučovacích hodinách, ale i v rámci dalších školních aktivit. Činnost metodika prevence je také zaměřena na identifikaci projevů šikany, kyberšikany a vedení žáků ke zdravému životnímu stylu. Na základě dlouhodobých zkušeností a osvědčených kontaktů s odbornými institucemi jsou organizovány výchovně preventivní programy, projekty a jiné vzdělávací aktivity. Účelnost preventivních aktivit je v průběhu školního roku podporována zařazováním besed, seminářů. Preventivní strategie se vzhledem k nízké míře rizikového chování žáků školy jeví jako přiměřeně účinná. Přestože škola přiměřenou formou poučuje žáky o bezpečnosti při pobytu ve škole, venku i při akcích pořádaných školou, školní úrazovost je nadprůměrná.

Vzdělávací proces ve škole je podporován také prostřednictvím spolupráce se sociálními partnery. Mezi ně patří například Iveco Bus, Univerzita Pardubice a Univerzita Hradec Králové (nabídka exkurzí, podpora talentovaných a nadaných žáků k samostatnému a kreativnímu přístupu při řešení odborných problémů v různých vědních oborech apod.).

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společným rysem všech sledovaných hodin byla pozitivní, podporující pracovní atmosféra, ve které byly vytvářeny dobré podmínky pro vzdělávání. Ve většině hodin pedagogové seznamovali v úvodu žáky především s tématem, popřípadě plánem hodiny, jen minimálně si však stanovili konkrétní pedagogické cíle zaměřené na žáky.

Ve vyučovacích hodinách převažoval frontální styl výuky s dominantní úlohou učitele. Doplnován byl nejčastěji řízeným dialogem, který většinou umožňoval aktivní zapojení žáků ve výuce. Frontální výuka byla dále vhodně prokládána účelně zařazovanou samostatnou prací žáků a občas i prací ve skupinách. Činnosti měly systém a řád, žáci prokazovali návyky na zvolený styl práce. V některých hodinách nebyly uplatňované metody a formy práce využívány účelně a pouze v menší míře podporovaly aktivní zapojení žáků. Převládaly hodiny, které byly dobře promyšlené a přehledně strukturované. Probíraná témata byla prezentována s důrazem na hloubku odborných problémů, učivo bylo logicky provázané. Učitelé většinou vhodně využívali průběžné motivační hodnocení, podporovali žáky ve vyjádření vlastního názoru, diskusi, jen v malé míře je však podněcovali ke kritickému myšlení a logickému uvažování. Část učitelů využívá zvláště pro domácí přípravu žáků (například ukládání výukových prezentací, úkolů a jejich řešení) možnosti webové aplikace. Až na výjimky nebyla zaznamenána diferenciací výuky vzhledem k zájmu žáků o dané téma nebo stupni jejich pokroku, pouze v některých hodinách byly žákům k dispozici učební úlohy s rozdílnou náročností. Funkční bylo využívání mezipředmětových souvislostí a aktualizace učiva, výuku učitelé zpestřovali příklady z praxe. Náznornost výuky zvyšovali využíváním didaktické techniky často formou

projekce prezentací či poslechu hudebních ukávek, což účinně podporovalo proces učení. Jen v ojedinělých případech didaktickou techniku využívali i žáci k vyhledávání informací. Kromě učebnic pracovali učitelé s vlastními výukovými materiály, názornými pomůckami a vhodně vybranými texty.

Zpětná vazba byla většinou poskytována učiteli, příležitosti pro vzájemné vrstevnické hodnocení nebo sebehodnocení bylo vytvářeno jen minimálně, což nepodporovalo cílený rozvoj komunikačních a dalších osobnostních kompetencí ani aktivizaci žáků. Pokud bylo prováděno shrnutí učiva v závěru hodiny, pak převážně učiteli, bez aktivní účasti žáků. Zhodnocení průběhu hodiny s efektivní zpětnou vazbou žákům o míře naplnění vzdělávacích cílů téměř ve všech závěrech hodin chybělo.

V maturitních předmětech směřovalo vzdělávání k přípravě k maturitní zkoušce. Vyučující obvykle dbali na to, aby se ke slovu dostalo co nejvíce žáků. V českém jazyce byly využívány vhodně zvolené umělecké i neumělecké texty k seznámení s literárními epochami, osobnostmi, pojmy literární teorie, k charakteristice slovní zásoby a k rozvoji čtenářské gramotnosti. Pozitivem bylo, že výuka cizích jazyků probíhala pouze ve vyučovaném jazyce. K efektivitě hodin anglického jazyka přispívá systém rozdělení žáků podle úrovně jazykových dovedností (do čtyř skupin) v rámci ročníků vyššího stupně osmiletého gymnázia a čtyřletého gymnázia. Nadaným žákům je umožněno absolvovat výuku cizího jazyka společně se žáky vyššího ročníku.

V rámci vnější diferenciaci a specializace podle zájmu žáků a jejich budoucího profesionálního zaměření škola využívá propracovaný systém volitelných předmětů. V případě nižšího zájmu žáků byl obsah předmětu žákům nabídnut ve formě kroužku.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Úspěšnost žáků (průběžnou i celkovou) při vzdělávání škola sleduje a vyhodnocuje. Z dlouhodobého hlediska žáci dosahují velmi dobrých nebo výborných výsledků nejen v rámci klasifikace, ale jsou úspěšní i v soutěžích, olympiádách nebo projektech podporujících získání dovedností a klíčových kompetencí. Přestože šíře těchto aktivit (kurzů, besed a účastí na kulturních akcích) podstatných a přínosných pro rozvoj žáků byla v posledních dvou školních rocích výrazně omezena nebo zrušena epidemiologickými opatřeními souvisejícími s epidemií Covid-19, dosáhli žáci řady výborných výsledků v krajských i republikových soutěžích se zaměřením např. na historii, přírodní vědy, ekonomiku. V rámci podpory poznávání kulturních odlišností a přiblížení života i studia v jiných zemích škola dlouhodobě podporuje realizaci výměnných výukových pobytů žáků (např. Itálie, Španělsko), pořádání tematicky zaměřených poznávacích zájezdů do zahraničí (např. Norsko), žáci si zapojují do *eTwinningových* aktivit. Rozšířením možností žáků bylo zahájení výuky španělského jazyka.

Hodnocení výsledků vzdělávání i hodnocení chování žáků včetně míry využití výchovných opatření v uplynulém školním roce 2020/2021 odpovídalo průběhu vzdělávání v kombinaci distanční a prezenční výuky. Počet absencí žáků ve výuce není vysoký, záškoláctví nebo neomluvená absence jsou velmi nízké, vyhodnocování příčin škola řeší s důrazem na to, aby nedocházelo k jejich opakování. Udělené pochvaly (hlavně za reprezentaci školy) převyšují výrazně počet výchovných opatření k posílení kázně. Škola využila doporučení a hodnocení mělo motivační charakter, většina žáků se proti předcházejícímu období zlepšila, více než polovina prospěla s vyznamenáním. Tradičně výborných výsledků dosahují žáci také při absolvování maturitních zkoušek, a to jak ve společné, tak i v profilové části. V roce 2021 bylo přihlášeno k maturitní zkoušce celkem 46 absolventů

čtvrtých ročníků. Z nich prospělo 59 % s vyznamenáním, pouze jeden žák neprospěl ani v podzimním termínu.

Formou podpory volnočasových aktivit jsou žáci vedeni k rozvoji a podpoře uměleckých aktivit (např. akce *Otmarovo oko*, *Gymjam*, akademie, vánoční koncerty), a současně rozvoji sociálních i řady odborných kompetencí.

## Závěry

### Vývoj školy

- Další zlepšení prostorových a materiálních podmínek školy (např. rekonstrukcí jazykové učebny a odborné učebny fyziky),
- zvýšení efektivitě kontrolní činnosti vedení školy,
- efektivní komunikace napříč celou školou, využívání dvou komunikačních kanálů (EduPage a MS Teams).

### Silné stránky

- Výuka anglického jazyka – rozdělení žáků podle dosažené úrovně jazykových dovedností do čtyř skupin v rámci ročníků vyššího stupně osmiletého gymnázia a čtyřletého gymnázia, možnost prostupnosti i napříč ročníky (pro nadané, šikovné žáky),
- vytváření podmínek pro práci s mimořádně nadanými žáky (například spolupráce s univerzitami),
- úspěšná mezinárodní spolupráce, výjezdy do zahraničí.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně využívaná diferenciací výuky v hodinách s ohledem na schopnosti žáků,
- nízké začlenění aktivizačních metod (častá frontální výuka, dominantní role učitele),
- častá absence funkčních závěrů hodin, chybějící zpětná vazba ze strany žáků (shrnutí hodiny, ověření splnění stanovených vzdělávacích cílů),
- nízké zapojení žáků do výuky, ojedinělá práce s informacemi.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Účelněji pracovat ve struktuře vyučovacích hodin s didaktickým cílem hodiny zaměřeným na žáky,
- častěji vytvářet příležitosti pro vrstevnické hodnocení, ověřovat zejména v závěru hodin míru naplnění cíle včetně využití hodnocení průběhu hodiny a práce žáků,
- zaměřit se ve vyučovacích hodinách v souladu se stanoveným cílem také na výraznější diferenciaci učiva a činností s ohledem na zájem žáků o probírané téma nebo obor a na stupeň pokroku žáků,
- zajistit další vzdělávání učitelů zaměřené na aktivizační metody a práci žáků v hodinách,
- zvážit zařazení preventivního programu vedoucího k snížení úrazovosti žáků.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 5. 2022
2. Školní vzdělávací program Gymnázia Vysoké Mýto, č. j. GVM 947/2018, – 3, platný od 1. 9. 2020
3. Školní řád střední školy s platností od 22. 10. 2020
4. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2019 až 2022
5. Dokumenty o realizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2021/2022 (výběr)
6. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2021/2022
7. Rozvrhy hodin tříd a učitelů, školní rok 2021/2022
8. Třídní výkazy a matrika, školní rok 2021/2022 (výběr)
9. Třídní knihy, školní rok 2021/2022 (výběr)
10. Personální dokumentace k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků (výběr)
11. Doklady z oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví (výběr)
12. Dokumentace výchovného poradenství a preventivních programů, školní rok 2021/2022 (výběr)
13. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2021/2022 (výběr)
14. Dokumentace k ukončování vzdělávání žáků, školní rok 2020/2021 (výběr)
15. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2020/2021
16. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-373/16-E, ze dne 9. 5. 2016

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.e@csicr.cz](mailto:csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Martina Černá, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Martina Černá v. r.

Mgr. Petra Holánková, školní inspektorka

Mgr. Petra Holánková v. r.

Mgr. Jan Kozák, kontrolní pracovník

Mgr. Jan Kozák v. r.

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Loučka v. r.

V Pardubicích 20. 6. 2022

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Blanka Kysilková, ředitelka školy

Mgr. Blanka Kysilková v. r.

Ve Vysokém Mýtě 27. 6. 2022