



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-793/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-188/24-B

Název	Střední škola polytechnická Hustopeče, příspěvková organizace
Sídlo	Masarykovo nám. 136/1, 693 01 Hustopeče
E-mail	skola@sou-hustopece.cz
IČO	16 355 474
Identifikátor	600 014 291
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Zdeněk Hrabal
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místa inspekční činnosti	Masarykovo nám. 136/1, Šafaříkova 1016/22, Hustopeče, č. p. 1 Diváky
Inspekční činnost na místě	18. 3. 2024 – 21. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední škola polytechnická Hustopeče, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Škola 1. 9. 2023 změnila název, původní byl Střední odborná škola a střední odborné učiliště Hustopeče, příspěvková organizace. V době inspekční činnosti probíhalo vzdělávání v sedmi oborech, a to ve čtyřletých oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou 18-20-M/01 Informační technologie a 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, ve tříletých oborech středního vzdělání s výučním listem 23-51-H/01 Strojní mechanik, 26-51-H/02 Elektrikář-silnoproud, 36-52-H/01 Instalatér, 36-67-H/01 Zedník a 39-41-H/01 Malíř a lakýrník.

Ke dni inspekční činnosti se na škole vzdělávalo 302 žáků, z nichž 9,9 % bylo se speciálními vzdělávacími potřebami a 6,9 % s odlišným mateřským jazykem. Domov mládeže (dále „domov“) ubytovává pouze žáky školy a ke dni inspekční činnosti zde bylo přihlášeno 26 žáků v jedné výchovné skupině. V období hlavních prázdnin je ubytování v domově nabízeno i cizím osobám. Školní jídelna umožňuje odebírání celodenní stravy, zajišťuje stravování i dalším subjektům.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) s úspěchem postupně realizuje vize a koncepci rozvoje školy. K velkému posunu dochází v oblasti materiálních a finančních podmínek školy. Prostřednictvím mimorozpočtových zdrojů se realizuje množství projektů, které se soustředí na budování multifunkčních oborových center (např. Malířské centrum), která slouží nejen žákům a pedagogům školy, ale i široké vzdělávací a odborné komunitě. V oblasti průběhu vzdělávacího procesu přijal ředitel od poslední inspekční činnosti účinná opatření, která se efektivně projevila ve sledované výuce. V rámci snahy o kvalitní, pružné a vzájemné sdílení mezi všemi členy pedagogického sboru byla zavedena elektronická platforma pro sdílení informací a řídicí dokumenty, jež umožňuje mimo jiné i rychlé reakce na naléhavé situace. Ředitel vhodně delegoval část svých kompetencí na dva zástupce, kteří účelně řídí svěřené úseky. Jeho snahou je také posílit kompetence v rámci širšího vedení školy, například i ve vedení předmětových komisí. Ty se zabývají standardními činnostmi ve smyslu plnění vzdělávacích programů, organizací soutěží, materiálními podmínkami atd. Méně se zabývají důkladnější podporou žáků ohrožených školním neúspěchem. Vedení školy pravidelně monitoruje kvalitu výuky především při hospitacích. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zakotveno v plánu vzdělávání, který je sestavován na základě individuálních potřeb jednotlivých učitelů a požadavků školy. Účelně je také nastaven adaptační proces začínajících a nových pedagogů ve škole. Kromě přidělení uvádějícího učitele je stanoven postup a přehled jednotlivých činností a získaných kompetencí nového pedagoga. Žáci mají možnost se podílet na chodu školy prostřednictvím žakovského parlamentu. Vedení pomocí této platformy také působí na žáky v oblasti řešení problémů v udržování čistoty a s nevhodným chováním.

Řízení domova mládeže je v kompetenci zástupce ředitele, který úzce spolupracuje s vedoucí výchovné skupiny. Každodenní ranní setkávání zajišťuje efektivní způsob předávání informací a reaguje tak včas na potřeby vychovatelek i ubytovaných žáků. Pedagogičtí pracovníci se pravidelně zúčastňují konference pracovníků domovů mládeže a nové poznatky získávají také samostudiem. Ubytování mají dostatečný osobní prostor, který zajišťuje žákům kvalitní podmínky pro přípravu na vzdělávání i realizaci volnočasových aktivit. Ubytovaným jsou k dispozici další prostory pro účelné využití volného času, jako jsou posilovna, knihovna, klubovna atd. Vychovatelé jsou v kontaktu se

zákonnými zástupci a často s rodiči žáků konzultují potřeby jednotlivce, čímž je zajištěn individuální přístup. Touto strategií tak přispívají k předcházení negativních projevů u žáků.

Školní poradenské pracoviště zabezpečuje kvalitní poskytování poradenských služeb ve škole. Na jeho činnosti se vyváženě podílejí výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Systematická a dobře koordinovaná práce školního poradenského pracoviště napomáhá k zajištění poskytování podpurných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami v potřebném rozsahu. Škole se dobře daří ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů identifikovat žáky s potřebou podpurných opatření a vhodně jim nastavit podporu. V teoretické i praktické výuce byla přínosná pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i pro ostatní žáky podpora asistentek pedagoga. Informace o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami jsou předávány všem pedagogům na jednáních pedagogické rady a také elektronicky, avšak příznivý dopad metodického vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na výuku byl patrný pouze v části hospitovaných vyučovacích hodin. Škola má nastavený systém předcházení školnímu neúspěchu, díky kterému se daří pomoci části žáků se studijními problémy. Jedním z osvědčených nástrojů k zabránění předčasnému odchodu žáků ze vzdělávání je změna oboru vzdělání, v některých případech je účinná spolupráce se zákonnými zástupci. Jako nezbytná pro zdravé klima školy je zde vnímána prevence rizikového chování. Školní metodička prevence uplatňuje své zkušenosti i odbornost a zajišťuje prostupnost informací a návaznost preventivních činností mezi školou a domovem mládeže. Školní poradenské pracoviště se v uplynulém období mimo jiné věnovalo zejména upevňování vzájemných vztahů mezi žáky, podpoře příznivého sociálního klimatu tříd, předcházení rizikového chování a okamžitému řešení při výskytu krizové situace, což se škole průběžně daří. V zájmu vytváření funkčních třídních kolektivů škola organizuje pro první ročníky adaptační kurz. Škola nabízí žákům kromě konzultačních hodin i schránku důvěry. Vzhledem k vyššímu počtu žáků s náročným chováním by pro práci školního poradenského pracoviště bylo přínosné zajištění pozice školního psychologa. Žákům s odlišným mateřským jazykem je cíleně poskytována individuální podpora při vzdělávání včetně doučování, řešení administrativních a organizačních záležitostí a komunikace se zákonnými zástupci těchto žáků. Výchovná poradkyně v odpovídajícím rozsahu zajišťuje diagnosticko-poradenskou podporu a kariérové poradenství předáváním poznatků v oblasti volby povolání žákům (spolupráce s úřadem práce, se středními školami v regionu, testy profesní orientace, přijímací řízení na vysokou školu).

Množství spolupracujících sociálních partnerů je účinným nástrojem zvyšování kvality vzdělávání. Vzájemná spolupráce přispívá k rozvoji odborných kompetencí žáků. Praktické vyučování v reálných podmínkách firem umožňuje žákům získat praktické odborné zkušenosti a rozvíjet jejich komunikační schopnosti. Smluvní subjekty pravidelně poskytují škole finanční prostředky na materiál pro výuku žáků, na nákup specializovaných pomůcek do výuky a poskytují hodnotné soutěžní ceny. Podařilo se navázat aktivní partnerství s rakouskou střední školou. Vedení školy také pravidelně pořádá ve spolupráci se soukromými společnostmi workshopy a přehlídky, kde široká veřejnost, pedagogové, ale i žáci získávají nové informace o technologiích a trendech ve svém oboru. Tyto činnosti zvyšují budoucí konkurenceschopnost žáků, jejich uplatnitelnost na trhu práce a případně i úspěšnost při dalším studiu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka se napříč všemi hodinami vyznačovala pracovní atmosférou a pozitivní motivací žáků k výuce. Pedagogové výuku promýšleli, využití metody práce podporovaly

stanovené cíle, které žáci nejpozději na jejím konci pochopili. Žáci měli dostatek času na práci, řešení zadaných úloh a případnou kontrolu. Pedagogové svou přirozenou autoritou uplatňovali vzájemný respekt, jejich přístup k žákům byl vstřícný a ohleduplný. Povzbuzováním vyjadřovali přesvědčení, že všichni žáci jsou schopni dosáhnout úspěchu. Zhruba v polovině hodin se vyskytovala účelná frontální výuka doplňovaná samostatnou prací žáků. Jen málo se vyskytovala další podpora žáků, kteří měli o téma zájem či projevíli větší nadání, v podobě náročnějších úloh. Málokdy se vyskytlo využívání různých informačních zdrojů žáky, čímž nebylo kvalitně podporováno jejich kritické myšlení. Pouze v polovině sledovaných hodin byl pozorován rozvoj spolupráce mezi žáky a její posilování.

Ve sledované výuce českého jazyka byly zdařile zařazeny prvky metody čtením a psaním ke kritickému myšlení, aktivizační formy výuky přispěly k vyššímu zájmu žáků o probírané učivo. Byla podporována čtenářská gramotnost, učivo se dařilo propojovat s běžným životem. Rozdílně působily hodiny anglického jazyka, kde bylo vhodně navozeno cizojazyčné prostředí. Žáci se aktivně projevovali, vykazovali kvalitní interakci a nebáli se vyjádřit. Byly však pozorovány i rezervy v některých oblastech, jako například málo obsahově náročná komunikace a účelné zapojení všech žáků do práce. Výuka matematiky zaměřená na procvičování učiva byla vedena frontálně, žáci počítali se zájmem a v průběhu hodin provedli řadu početních operací, v jedné hodině měli krátce prostor ke kooperaci. Obecně bylo méně příležitostí k formulaci a sdělení vlastních myšlenek žáků. V oblasti přírodovědného vzdělávání byla výuka vedena především frontálním způsobem. Žáci využívali k plnění úkolů své poznámky, mimo sešit nepracovali s žádnými dalšími informačními zdroji. Zpětnou vazbu k jejich dalšímu učení poskytoval žákům učitel a částečně i spolužáci. Výklad byl doplňován prezentací, která obsahovala pouze text a názornost probíraného učiva byla zvýšena pouze uváděním příkladů z praxe a reálného prostředí. Hodiny informačních a komunikačních technologií byly charakteristické kvalitní přípravou pedagogů, s převažující samostatnou prací žáků. Ti využívali pro vyhledávání i své mobilní telefony, patrná byla snaha učivo žákům předkládat v logických souvislostech. Kromě spolupráce docházelo k využívání umělé inteligence i tvorbě digitálních výstupů. V tělesné výchově výuka ne vždy dostatečně reflektovala individuální fyziologické schopnosti a potřeby všech žáků.

Výuka odborných předmětů zdařile propojovala učivo s ostatními předměty a dalším uplatněním v praxi. Vyučující hojně využívali názornost vhodně podpořenou odbornými texty, byl kladen důraz na rozvoj čtenářské gramotnosti. Učitelé systematicky poskytovali žákům v maturitních i tříletých oborech vzdělávací materiály ve sdíleném elektronickém prostředí, což zlepšuje jejich podmínky pro učení. Naopak využití digitálních technologií ve výuce nebylo tak časté. Velmi zdařilé byly vyučovací hodiny, ve kterých byli žáci vedeni k vytvoření vlastního učebního materiálu. Získané poznatky v závěrech prezentovali svým spolužákům, rozvíjeli spolupráci a aktivně se zapojovali do výuky. V části vyučovacích hodin, které byly vedeny formou frontální výuky, však převládala aktivita především na straně učitele. Individuální přístup k žákům byl uplatňován v menší míře, což bylo nežádoucí s ohledem na potřeby a nadání jednotlivců. Žáci vykazovali vysokou míru oborových znalostí. Při výuce odborných předmětů ve tříletých oborech bylo časté opakování učiva, dotazování a postupné navazování nové látky na již získané znalosti žáků, pravidelně s použitím obtížnějších příkladů, což vedlo k lepšímu zvládnutí učiva. Učitelé poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu a žáci tak mohli využít chyby v dalším procesu učení. Při hodnocení a sebehodnocení byli žáci vedeni k reflexi cílů hodin.

Stanovené výukové cíle v odborném výcviku byly jasně nastavené, žáci s nimi byli seznámeni. Uplatněné postupy a formy výuky podporovaly rozvoj vědomostí a dovedností žáků, které byly zároveň vhodně zvoleny vzhledem k obsahu učiva i stanoveným cílům

podle školních vzdělávacích programů a konkrétních tematických plánů. Ve výuce byla dodržována odborná terminologie, podpora s odpovídající zpětnou vazbou od učitelů odborného výcviku i vhodná partnerská komunikace. Většina žáků pracovala samostatně se schopností řešit jednotlivé problémy a zvládnání jednotlivých technologických operací. Pracovní činnosti byly správně diferencovány podle výkonnosti jednotlivých žáků včetně těch, kteří měli speciální vzdělávací potřeby, těm učitelé věnovali i individuální podporu. Sledovaná výuka u smluvních partnerů měla odpovídající parametry včetně poskytované podpory žákům, materiálního zázemí a sociální interakce, toto napomáhá nejen k získání potřebných odborných dovedností, ale umožňuje dosažení klíčových kompetencí u žáků. V odborném výcviku byla sledována výborná práce učitelek (a asistentky pedagoga) u oboru Malíř a lakýrník, kde žáci aktivně, samostatně, ale i s odpovídající dopomocí plnili úkoly, které byly až tvořivého charakteru. Učitelky poskytovaly zpětnou vazbu odpovídajícím způsobem za již zmiňované dobré diferenciaci jednotlivých žáků. Všechny sledované pracovní činnosti se vyznačovaly výrazným propojením vzdělávacího obsahu s reálnou praxí. Velmi efektivním se jeví průběžné přezkoušení žáků z tematických celků v průběhu realizace odborného výcviku u smluvních partnerů.

Výchovně vzdělávací činnost v domově mládeže je zaměřená především na rozvoj klíčových kompetencí žáků, posilování zdravého životního stylu a podporu vzdělávání. Činnost domova účelně navazuje na školní vzdělávání a vhodně jej doplňuje nabídkou volnočasových aktivit. V průběhu roku se mohou žáci zúčastnit několika jednodenních akcí domova mládeže.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Jednotliví vyučující respektovali pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nastavená ve školním řádu. Na začátku školního roku formulovali hlavní podmínky pro uzavření klasifikace (např. počty známek z ústního zkoušení, testů, splnění minimální 70 % docházky do předmětu) a seznámili s nimi žáky. Učitelé hodnotili dosahované výsledky vzdělávání žáků průběžně, podklady získávali běžnými evaluačními nástroji. K externím způsobům ověřování úrovně dosahovaných výsledků patřily např. tzv. maturity nanečisto nebo výběrové testování Českou školní inspekcí. K zjištění a porovnání znalostí žáků slouží pravidelně školou realizované testy z českého jazyka, anglického jazyka a matematiky, které jsou jednotlivými učiteli vyhodnocovány a slouží k nasměrování pedagogické podpory žáků se slabými výsledky. Speciální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků učitelé zohledňují, poskytují žákům např. více času nebo zkracují rozsah práce, pro žáky s odlišným mateřským jazykem připravují překlad zadání.

Absence žáků školy je v některých třídách a oborech vzdělání vyšší. Ve druhém pololetí školního roku 2022/2023 činila průměrně 88 hodin na žáka maturitního oboru a 97 hodin na žáka učebního oboru, v prvním pololetí školního roku 2023/2024 se mírně zlepšila (v průměru asi o 3 hodiny na žáka). Neomluvená absence byla v průběhu sledovaného období proměnlivá, v loňském školním roce se na celkové absenci podílela zaokrouhleně 4 %. Absenci jednotlivých tříd zvyšovali konkrétní žáci, s nimiž byla na úrovni vedení školy, třídních učitelů a školního poradenského pracoviště individuálně řešena. Z důvodu vysoké absence často spojené se školním neúspěchem dochází ve škole k přerušení či předčasnému ukončení vzdělávání, popřípadě ke změně oboru vzdělání a přestupům do jiné školy. Významným nástrojem v této oblasti je nastavení hranice pro nehodnocení žáků na vysvědčení ve školním řádu (při 30 % zameškaných vyučovacích hodin v daném předmětu může být žák na vysvědčení nehodnocen). Vedení školy realizaci tohoto opatření průběžně sleduje a vyhodnocuje. Výchovné problémy, nedostatečný

prospěch či vysoká absence žáků jsou individuálně řešeny ve vzájemné spolupráci všech účastníků. Průběžné informování žáků, zákonných zástupců nezletilých žáků i rodičů zletilých žáků je efektivně zajištěno prostřednictvím elektronického školního informačního systému nebo osobních jednání během výchovných komisí. Při řešení problematického chování nebo prospěchu žáka se osvědčila tzv. pedagogická trojka. Počet neprospívajících žáků byl poměrně nízký, v uplynulých čtyřech školních letech činil průměrně 3 %. Nejvíce žáků, a to přes 5 %, opakovalo ročník ve školním roce 2021/2022. Prospívají spíše žáci učebních oborů, v prvním pololetí školního roku 2023/2024 jich prospělo a prospělo s vyznamenáním více než 83 % oproti necelým 74 % žáků maturitních oborů. Přitom alespoň z jednoho předmětu neprospělo zaokrouhleně 5 % žáků učebních oborů, ale téměř 14 % žáků maturitních oborů. Je zřejmé, že se škole daří lépe motivovat k dobrým školním výsledkům žáky učebních oborů, se vzdělávacími potížemi se potýkají zejména žáci oboru vzdělání Informační technologie. Příčinou může být náročnost oboru i přijímání téměř všech přihlášených uchazečů. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady. Žákům ohroženým školním neúspěchem je nabízeno především doučování a individuální konzultace.

Úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou a závěrečnou zkouškou byla hodnocena za tři uzavřené roky 2021, 2022 a 2023. V letech 2021 a 2022 byly výsledky maturitní zkoušky u obou oborů velmi dobré. Nejvyšší hrubou neúspěšnost (ukazatel, který vypovídá o tom, jak velká část žáků z celkového počtu žáků přihlášených k maturitní zkoušce nebyla úspěšná, tj. maturitní zkoušku nekonala nebo u ní neprospěla) vykázali žáci oboru vzdělání Informační technologie, činila 33,3 %. Absence žáků je v tomto oboru poměrně vysoká (ve školním roce 2023/2024 v prvním ročníku byla téměř 83 zameškaných hodin na žáka za první pololetí, ve druhém ročníku až 104 hodin), což může mít negativní dopad na výsledky žáků u maturitní zkoušky. V oboru vzdělání Veřejnosprávní činnost hrubá neúspěšnost v roce 2023 vzrostla z 0 % na 22,2 %. Výsledky žáků u závěrečné zkoušky byly v hodnoceném období stabilní. Většina žáků, kteří závěrečnou zkoušku v daném roce konali, ji také úspěšně vykonala, hrubá neúspěšnost se pohybovala od 0 do 3 %. Počet žáků závěrečnou zkoušku nekonajících nebo neúspěšných představovaly jednotky případů.

Znalosti a dovednosti žáků jsou cíleně rozvíjeny i mimo výuku jejich zapojováním do mnoha soutěží a jiných vzdělávacích projektů. Zejména v soutěžích s odborným zaměřením dosahují žáci oboru Malíř a lakýrník dobrých výsledků. Škola každoročně pořádá soutěže a workshopy pro školy s podobným zaměřením, a to i na mezinárodní úrovni. Žáci oboru Strojní mechanik se zúčastnili a podíleli na přípravě regionální odborné soutěže Kovo Junior 2024. Zástupci oboru Elektrikář-silnoproud získali druhé místo v soutěži odborných dovedností s mezinárodní účastí. Pro posílení odbornosti a motivace žáků organizují učitelé školní a krajská kola soutěží, které jsou organizovány napříč všemi předmětovými a oborovými komisemi. V letošním školním roce se již uskutečnila soutěž pIšQworky, Přebor škol v šachu, Mezinárodní internetová soutěž, Olympiády v českém a anglickém jazyce a četné sportovní soutěže. V průběhu školního roku probíhá celá řada odborných přednášek a besed, což vytváří dobré předpoklady pro propojení vzdělávacího obsahu odborné praxe s běžným životem.

Občanské kompetence žáků domova mládeže jsou účelně rozvíjené každoročním zapojením všech jedinců do projektu „72 hodin“, který pořádá Česká rada dětí a mládeže a zapojením do programu „Uklid’me Česko“. Dobrovolnické aktivity žáků podporují sounáležitost a pozitivní zpětnou vazbu se školou i regionem.

Závěry

Vývoj školy

- Změna názvu školy.
- Změna na vedoucím pracovním místě zástupce ředitele školy pro teoretickou výuku.
- Zlepšení materiálních podmínek školy.
- Vybudování Malířského centra a dalších odborných učeben.
- Navýšení počtu ubytovaných žáků v domově mládeže.
- Navýšení počtu stravovaných osob ve školní jídelně.
- Přechod na jiný elektronický informační systém.

Silné stránky

- Cílená spolupráce školy s profesními partnery významně napomáhá ke zkvalitnění podmínek vzdělávání v praktickém vyučování, seznamuje žáky s inovativními poznatky v oborech a tím přispívá k získávání odborných kompetencí uplatnitelných v dalším profesním životě. (1.5)
- Aktivní přístup vedení školy k získávání dalších finančních prostředků z mimorozpočtových zdrojů má pozitivní dopad na provoz školy, modernizaci materiálového vybavení a vybudování polyfunkčních výukových prostor v oblasti praktického vyučování. (2.4)
- Školou uplatňovaná podpora nadaných žáků v odborném výcviku vytváří optimální podmínky pro úspěšný rozvoj jejich odborných dovedností. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ve větší části sledovaných teoretických hodin nebyla pozorována diferenciací vzdělávacích cílů s ohledem na individuální potřeby a nadání každého žáka. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků a hospitační činnost na diferenciaci a individualizaci výuky s ohledem na potřeby a nadání žáků.
- V praktickém vyučování zavést výběrová portfolia, která budou využitelná nejen v průběhu a při ukončování vzdělávání, ale i v další profesní dráze žáků.
- Zřízení pozice školního psychologa by přineslo značné benefity v oblasti diagnostiky a řešení problematického chování žáků a prevence psychických obtíží, podporu žákům i pedagogům.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu

inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 3. 2024
2. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině čj. 20/173 ze dne 28. 6. 2023, kterým se mění název školy
3. M8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2023 ze dne 9. 10. 2023
4. Z 19-01 Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2023 ze dne 31. 10. 2023
5. Zpráva o činnosti ředitele školy za období 2017–2023 a záměry na další období, říjen 2023
6. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2023/2024
7. Školní vzdělávací program domova mládeže platný od 1. 9. 2023
8. Školní řád s účinností od 1. 9. 2023
9. Dokumentace praktického vyučování vedená ve školním roce 2023/2024 (Tematické plány odborného výcviku, Kontrolní hospitační činnost v odborném výcviku, Smlouvy o praxi, Individuální plán na rozvoj a vzdělávání na úseku praktického vyučování)
10. Vnitřní řád domova mládeže platný od 1. 9. 2023
11. Dokumentace domova mládeže platná ve školním roce 2023/2024 (Přehled akcí na domově mládeže, Deník výchovné skupiny, Denní záznamy stavu žáků, služeb a průběhu dne, Vyhodnocení činnosti domova mládeže za první pololetí, Pedagogicko-organizační zabezpečení, Plán práce domova mládeže, Měsíční plány výchovné činnosti, Rozvrh služeb vychovatelů domova mládeže, Osobní spis žáka ve školním roce – prohlášení zákonných zástupců žáka k organizaci domova mládeže, vyjádření k odebrání druhých večeří na domově mládeže – vzorek, Fotoalbum pro žáky končících ročníků)
12. Seznam soutěží ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
13. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2023/2024
14. Elektronická školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024
15. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
16. Zápisy jednání „pedagogické trojky“ – řešení konkrétních problémů jednotlivých žáků (vzorek)
17. Výroční zprávy o činnosti školy 2021/2022 a 2022/2023
18. Zápisy z jednání předmětových komisí v listinné i elektronické podobě (vzorek)
19. Zápisy z třídnických hodin ve školním roce 2023/2024
20. Písemné výstupy žáků – písemné práce a testy z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka dokládající zohledňování speciálních vzdělávacích potřeb žáků
21. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2023/2024 (Náplně práce výchovné poradkyně a školní metodičky prevence, Program

poradenských služeb školního poradenského pracoviště, Doporučení školních poradenských zařízení, Plány pedagogické podpory – vzorek, Hodnocení individuálního vzdělávacího plánu, Vyhodnocení plánu pedagogické podpory – vzorek, Individuální vzdělávací plány žáků, Osobní spisy žáků – vzorek, Plán činnosti výchovné poradkyně, Zpráva výchovné poradkyně na pedagogickou radu, Minimální preventivní program, Plán činnosti školní metodičky prevence, Strategie předcházení školní neúspěšnosti, Činnost metodičky prevence)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milan Heroudek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Jaroslav Král, odborník na střední odborné vzdělávání

Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

9. 4. 2024