



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-966/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-160/25-E

Název	Mateřská škola Zdravíčko Vendolí, okres Svitavy
Sídlo	569 14 Vendolí 135
E-mail	mszdravickovendoli@seznam.cz
IČO	75 113 678
Identifikátor	669 101 389
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivana Čermáková
Zřizovatel	obec Vendolí
Místo inspekční činnosti	Vendolí 135
Inspekční činnost na místě	16. a 19. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Zdravíčko Vendolí, okres Svitavy (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá podle *Školního kurikula podpory zdraví Postavím si domeček* ve dvou věkově smíšených třídách. Ke dni inspekce bylo zapsáno 38 dětí, z toho 15 v posledním ročníku před nástupem do základní školy, z nichž jedno

má odklad povinné školní docházky. Do školy jsou začleněny tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní jídelna zajišťuje stravování pro děti a zaměstnance mateřské školy, také pro žáky a pracovníky základní školy. Zřizovatel finančně přispívá dětem i žákům na obědy, Úplata za předškolní vzdělávání není stanovena.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola je od roku 2001 zařazena do sítě *Škol podporujících zdraví* a své členství v pravidelných cyklech úspěšně obnovuje. Koncepce školy, vycházející z filozofie programu zaměřeného na vytváření zdravého prostředí a podporu zdravého životního stylu u dětí i dospělých, je dlouhodobě naplňována. Dlouholeté zkušenosti a aktivita ředitelky školy, pravidelné evaluační procesy a její snaha o zapojení všech zaměstnanců přispívají k nastavování nových cílů a neustálému rozvoji školy.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, tři učitelky na plný úvazek a dvě asistentky pedagoga, přičemž jedna z asistentek pracuje na částečný úvazek také jako učitelka. Odborná kvalifikace učitelek, metodické vedení ředitelky, systematické další vzdělávání a sdílení zkušeností napomáhají k zajištění kvalitního vzdělávání. Účelné rozvržení souběžného působení učitelek umožňuje provázanou spolupráci obou tříd a využívání různorodých forem práce.

Úzká spolupráce se zřizovatelem, sdílení společných cílů a vzájemná důvěra vytvářejí optimální podmínky pro fungování školy. Škola má k dispozici širokou škálu kvalitních a podnětných hraček a didaktických pomůcek, včetně digitálních, které účinně využívá ve výuce. Probíhá průběžná obměna třídního nábytku. Nedávno byla také kompletně zrekonstruována a nově vybavena školní jídelna. Méně možností k ukládání osobních věcí, pomůcek a metodických materiálů mají pedagogičtí pracovníci. Pozitivní je oddělení vstupu žáků základní školy do školní jídelny. Naopak organizačně náročnější je umístění třídy *Sluníčka* v přízemí budovy a třídy *Žluťásci* spolu se společnou šatnou a hygienickým zařízením pro obě třídy v prvním patře, kde se nachází také školní jídelna. To vede k častějším přesunům dětí mezi patry i do školní jídelny. Příležitostí ke zvážení je využití samostatné ložnice, která je nyní vyhrazena pouze pro odpočinek dětí. S ohledem na omezené prostory v ostatních místnostech by mohla být, při zajištění pravidelného úklidu lehátek, využívána také pro další aktivity, například pohybové. Školní zahrada je nově vybavena herními prvky a venkovní učebnou, které dětem poskytují rozmanité aktivity. Environmentální část zahrady vytváří pro děti podnětné prostředí, podporuje jejich ekologickou gramotnost a umožňuje jim bezprostřední kontakt s přírodou.

Školní jídelna nabízí čerstvou a rozmanitou stravu. Děti mají k dispozici celodenní nabídku nápojů pro zajištění pitného režimu, jejichž využívání je třeba jim ze strany dospělých připomínat. Dostatek ovoce i zeleniny a zařazování nových receptů a tematických jídelníčků motivují děti k osvojování vhodných stravovacích návyků. Pravidelné čištění zubů po obědě, kurzy plavání, lyžování a účast v projektu *Se Sokolem do života* podporují rozvoj zdravého životního stylu u dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Třídní plánování vychází z *Kurikula podpory zdraví v mateřské škole*, rámcové cíle se promítají do všech pěti vzdělávacích oblastí a směřují k získávání klíčových kompetencí.

K naplňování cílů a dosahování výstupů vzdělávání dochází prostřednictvím široké vzdělávací nabídky, která zohledňuje věkové potřeby i individuální možnosti dětí. Heterogenní uspořádání tříd napomáhá rozvoji sociálních dovedností, podněcuje spolupráci mezi dětmi různého věku a individuálních potřeb, a vytváří tak přirozené prostředí pro učení se od sebe navzájem a rozvíjení empatie. Podporující pedagogický styl, otevřená komunikace a v přiměřené míře uplatňování stanovených pravidel vytváří příznivou atmosféru. Učitelky a asistentky pedagoga úzce spolupracovaly a poskytovaly cílenou podporu všem dětem, včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, s ohledem na jejich individuální potřeby a možnosti.

Celodenní tematická provázanost podporovala hlubší porozumění probíraným tématům a smysluplné propojování poznatků. Bohatá ranní nabídka aktivit vzbuzovala u dětí přirozený zájem, podporovala jejich pozitivní sebepojetí a motivovala je k aktivnímu zapojení. Nápadité pomůcky doplňovaly prožitkové metody vzdělávání. Děti zdokonalovaly své zrakové vnímání, matematickou představivost, konstruktivní, poznávací i grafomotorické dovednosti. Při tvořivých činnostech uplatňovaly samostatnost a fantazii, osvojovaly si pracovní návyky. Skupinové činnosti přispívaly k rozvoji sociálních dovedností, schopnosti dětí spolupracovat, komunikovat a řešit problémy společně.

V průběhu řízených činností učitelky velmi účinně využívaly různorodé formy práce, motivační techniky a pomůcky, které poutaly pozornost dětí a podněcovaly jejich aktivitu, získávání nových znalostí, dovedností a objevování. Při kooperativních činnostech byla podporována spolupráce, aktivní komunikace a zaměření na společné cíle. Na závěr činností byly děti vedeny ke krátkému sebehodnocení, nejčastěji formou výstavy výtvarů a slovního hodnocení. Příležitostí je využívání širší škály hodnotících technik a pomůcek. Průběžné zařazování hudebních činností přispívalo k radostné atmosféře. Realizace dynamických pohybových aktivit byla omezena dostupným prostorem, vhodnější je jejich zařazování v přírodním prostředí zahrady a okolí školy.

Plynulou organizaci dopoledního vzdělávání omezuje svačina podávaná pro třídu *Žlutásci* v blízké školní jídelně, kde děti společně čekají, až všichni dojedí. Časové prostoje by se zkrátily průběžným podáváním svačiny nebo dřívějším odchodem již najedených dětí. Pobyt venku byl nedílnou součástí vzdělávání, zároveň poskytoval prostor pro spontánní hru i volný pohyb. Dětem, které neusnuly, byly nabízeny klidové činnosti navazující na dopolední program a zaměřené na rozvoj kompetencí důležitých pro vstup do školy. Odpolední činnosti tematicky vycházely z dopoledního programu a vhodně doplňovaly stanovené cíle.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky sledují vývoj jednotlivých dětí prostřednictvím záznamů pedagogické diagnostiky. Její výsledky využívají při plánování vzdělávací nabídky. Pokroky v konkrétních oblastech (např. v kresbě či práci s pracovními listy) doplňují výběrová portfolia. Jako další přínosné nástroje by bylo vhodné zavést průběžné zaznamenávání důležitých vývojových momentů dětí a případně včasnou tvorbu plánů pedagogické podpory, nejlépe ve spolupráci se zákonnými zástupci.

Systematickou práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami a dítěte s odloženou povinnou školní docházkou dokládají individuálně zaměřené plány a průběžné zápisy o realizovaných činnostech. Zvýšená pozornost je věnována také řečovému projevu dětí. Ředitelka školy realizuje pravidelnou logopedickou prevenci prostřednictvím skupinových

i individuálních aktivit. Průběžnou podporu jazykových schopností zajišťují učitelky v průběhu celého vzdělávacího procesu.

V průběhu hospitací děti prokazovaly dobré znalosti a dovednosti v souladu s očekávanými výstupy předškolního vzdělávání. Aktivně se zapojovaly do nabízených činností, chovaly se k sobě přátelsky, přiměřeně dodržovaly nastavená pravidla jednání a společenského chování. Prokazovaly schopnost uplatňovat získané poznatky v různých situacích a souvislostech. Zejména starší děti byly schopny řešit problémy, spolupracovat s ostatními a projevovaly iniciativu při různých aktivitách, dosahovaly dobrou úroveň grafomotorických schopností. Řečový projev dětí byl přiměřený jejich věku; většina z nich byla schopna srozumitelně vyjádřit své myšlenky a pocity. Děti projevovaly dobré základní pohybové dovednosti ve třídě i v přírodním terénu, aktivně se zapojovaly do pohybových činností. V oblasti tvořivých aktivit úspěšně prezentovaly svou představivost a kreativitu prostřednictvím různých výtvarných, pracovních a hudebních činností. Výsledky vzdělávání odpovídaly individuálním možnostem a potřebám dětí.

Děti prezentují výsledky své práce při slavnostních příležitostech ve škole (např. tvořivé dílny, besídky, slavnosti) i na akcích pořádaných ve spolupráci se zřizovatelem (*Vítání občánků*, *Den matek*, *Setkání dříve narozených* apod.). Základem dobré spolupráce se zákonnými zástupci je jejich účast na těchto akcích, pravidelný kontakt při předávání dětí, předávání informací prostřednictvím mobilní aplikace a také zjišťování jejich názorů formou dotazníkových šetření. Velmi dobrá součinnost je navázána se sousední základní školou, která zahrnuje pravidelné setkávání dětí a žáků, společné projekty i diskuzi mezi pedagogy obou škol.

Závěry

Vývoj školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem jsou průběžně zlepšovány materiálně technické podmínky školy.
- Dlouhodobě kvalitní vedení školy přispívá k úspěšnému naplňování její koncepce.
- Děti jsou více vedeny k dovednosti sebehodnocení, občas jsou využívány i další hodnotící techniky.

Silné stránky

- Koncepce a aktivity školy jsou v souladu s programem *Školy podporující zdraví*, kladou důraz na všestrannou podporu zdraví, zdravých návyků a pozitivního vztahu ke zdravému životnímu stylu. (1.1)
- Partnerské vztahy, účelná spolupráce se zřizovatelem i zákonnými zástupci dětí a prezentace školy na veřejnosti přispívají k otevřenosti školy a podpoře sounáležitosti s obcí. (1.5)
- Promyšlený a aktivní přístup ředitelky, konkrétní vize a strategie, účelné hodnotící procesy vytvářejí příznivé podmínky pro dlouhodobě úspěšný rozvoj školy. (2.1)
- Přátelský a podporující pedagogický styl pozitivně ovlivňuje klima průběhu vzdělávání a napomáhá rozvoji osobnosti dětí, jejich samostatnosti i sebedůvěry. (3.2)
- Celodenní bohatá nabídka vzdělávacích aktivit, využívání různorodých pomůcek, forem a metod práce podporují přirozený zájem dětí o nabízené činnosti, jejich zvědavost i individuální rozvojové možnosti. (4.2)

- Systematická práce s dětmi v povinném předškolním vzdělávání a úzká spolupráce se základní školou snižují riziko školní neúspěšnosti a usnadňují plynulý přechod dětí do dalšího stupně vzdělávání. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Přechody třídy *Žluťasci* do školní jídelny a čekání na to, až všichni dojedí, narušují plynulost dopoledního průběhu vzdělávání.

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit větší plynulost dopoledního bloku ve třídě *Žluťasci*, omezit prostoje.
- Zaznamenávat průběžné vzdělávací pokroky dětí a podněcovat zákonné zástupce k aktivní spolupráci při podpoře oslabených oblastí rozvoje dítěte.
- Zvážit možnosti umístění a prostorového uspořádání tříd i využití prostorů se stabilně rozloženými lehátky.
- Hledat možnosti k vytvoření vhodného zázemí pro pedagogické pracovníky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 5. 2025
2. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dítěte s odkladem povinné školní docházky
3. Plány pedagogické podpory pro děti s potřebou podpůrných opatření
4. Evaluační a hodnoticí školní a třídní dokumentace
5. Portfolia a individuální záznamy pedagogické diagnostiky dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2024/2025 (výběr)
6. *Zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024*
7. *Autoevaluační zpráva 2022*
8. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 a 2 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (výběr)
9. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-627/18-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

26. 5. 2025