



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-151/25-P
Sp. zn. ČŠIP-S-44/25-P

Název	Základní škola a mateřská škola Velhartice, příspěvková organizace
Sídlo	Velhartice 162, 341 42 Kolinec
E-mail	skolavelhartice@seznam.cz
IČO	60 611 839
Identifikátor	650 032 110
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Soňa Háječková
Zřizovatel	Obec Velhartice
Místo inspekční činnosti	Velhartice 162, Velhartice Velhartice 181, Velhartice
Inspekční činnost na místě	17. 2. 2025 – 19. 2. 2025, 11. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou, školní družinou a střediskem volného času podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a mateřská škola Velhartice (dále „subjekt“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále také „MŠ“), základní školy (dále také „ZŠ“), školní družiny (dále také „ŠD“), střediska volného času (dále „SVC“) a školní jídelny (dále „ŠJ“) na dvou adresách v obci Velhartice.

K termínu inspekční činnosti vzdělávala MŠ ve dvou třídách 39 dětí. Z tohoto počtu se 12 dětí zúčastňuje povinného předškolního vzdělávání, tři mají povolený odklad povinné školní docházky, jedno je s odlišným mateřským jazykem a jedno mladší tří let. Pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována podpora asistenta pedagoga. Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Poznáváme celý svět“.

Během inspekční činnosti na ZŠ bylo vykázano celkem 103 žáků, z nichž 17 mělo speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) a čtyři měli odlišný mateřský jazyk. Vzdělávání probíhalo v šesti třídách od čtvrtého ročníku výše, navazovalo na první až třetí ročník v Základní škole a mateřské škole Hlavňovice. Poskytované vzdělávání bylo realizováno podle ŠVP pro základní vzdělávání.

Zájmové vzdělání ve ŠD probíhá podle ŠVP pro zájmové vzdělávání. Je uskutečňováno v jednom oddělení ŠD ve vlastní učebně s celkovým počtem 25 zapsaných účastníků. Je určeno pro žáky 4. a 5. ročníku a provoz ŠD je stanoven tak, aby vyhovoval potřebám účastníků i jejich zákonným zástupcům.

Na základní vzdělání navazuje svojí činností také SVC. Zajišťuje zájmové vzdělání, které se uskutečňuje ve formě spontánní a pravidelné zájmové činnosti v prostorách školy. V době inspekční činnosti se v 11 zájmových útvarech (dále „kroužcích“) účastnilo zájmového vzdělávání 127 účastníků.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců poskytuje vlastní nově zrekonstruovaná ŠJ. Nabízena je pestrá, rozmanitá strava s novými výživovými trendy, které podporují rozvoj zdravých stravovacích návyků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od minulé inspekční činnosti v roce 2018 došlo k částečné personální obměně pedagogických pracovníků, včetně změn vedení školy. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od 1. 7. 2024. Koncepce rozvoje školy, se kterou nastoupila do funkce, je přehledná, definuje stav, potřeby a poslání školy, ale je obtížně naplňována z důvodu odmítání rozvoje školy některými pedagogickými pracovníky.

Ředitelka přenesla některé kompetence vedení na zástupkyni ředitelky školy a zástupkyni pro MŠ. Do užšího vedení, které podléhá zástupkyni ředitelky, patří vedoucí ŠD, SVC a ŠJ. Ředitelka při řízení využívá systém pravidelných týdenních porad a operativní komunikaci se zaměstnanci. Vzdělávání dětí a žáků zabezpečuje téměř plně kvalifikovaný pedagogický sbor. V době inspekční činnosti požadovanou kvalifikaci nesplňoval pouze jeden pedagog ZŠ. Dva začínající pedagogičtí pracovníci druhého stupně jsou metodicky vedeni uvádějícími pedagogy.

Kvalitu základního vzdělávání a pedagogických procesů sleduje a vyhodnocuje ředitelka školy a zástupkyně pro MŠ. Jejich činnost je nastavena systematicky a pedagogové dostávají zpětnou vazbu, popřípadě metodická doporučení. Přenos informací v MŠ probíhá v rámci

neformální každodenní komunikace, nastavení spolupráce pedagogů v rámci metodických orgánů ZŠ má spíše formální charakter, pozornost je zde věnována především organizačním záležitostem. Sdílení praktických zkušeností mezi učiteli i asistenty pedagoga, výměna výukových materiálů probíhají spontánně a nejsou systematicky nastaveny. Tím je omezena hlubší diskuse k aktuální úrovni vzdělávacího procesu ve škole a ve vztahu k moderním trendům a prioritám školy. Vzájemné hospitace probíhají pouze mezi začínajícími pedagogy a jejich mentory.

Ředitelka se vzdělává zejména v oblasti školského managementu a zajišťuje další vzdělávání pro pedagogické pracovníky podle plánu dalšího vzdělávání. Ten vychází z potřeb školy, navazuje na hospitační činnost a zohledňuje zájem pedagogů i jejich profesní rozvoj. V plánu převažují online semináře a programy pro celý pedagogický sbor, které byly zaměřeny na komunikaci, šikanu a vztahy ve třídě.

Poradenské služby ve škole zajišťují metodická prevence a nově jmenovaná výchovná poradkyně. Přebírání úseku výchovného poradenství i poskytování poradenských služeb celkově bylo ovlivněno personální nestabilitou ve škole. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebyla v době inspekční činnosti vedena v souladu s legislativou, nesrovnalosti byly shledány v oblasti informovaného souhlasu zákonných zástupců s poskytováním navržených podpůrných opatření.

Ve spolupráci se zřizovatelem ředitelka dostatečně a účelně dbá o zkvalitňování materiálních podmínek, které podporují naplňování ŠVP. Vícezdrojové financování tvořené převážně prostředky státního rozpočtu a zřizovatele doplňuje příjem z evropských fondů a doplňková činnost. Škola se snaží průběžně vyhodnocovat finanční možnosti, přijaté prostředky umožňují realizaci všech vzdělávacích programů. Předškolní vzdělávání se uskutečňuje v prostorných třídách, které jsou vybaveny pomůckami, hračkami i rozmanitým výtvarným materiálem. Ve třídách je dostatečně podnětné a estetické pracovní prostředí. Učebny jsou vybavené didaktickou technikou a odborné učebny (hudebna, školní kuchyňka a školní dílna) jsou na dobré materiální úrovni. Škola disponuje velkou dobře vybavenou tělocvičnou, školní zahradou a při výuce využívá přilehlá obecní víceúčelová sportovní hřiště. Pro relaxaci žáků jsou vyhrazená místa na chodbách a speciální místnost pro možnost odpočinku.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví je věnována velká pozornost. Budovy jsou zabezpečeny proti neoprávněnému vstupu cizích osob. Formulace pravidel je uvedena v interních předpisech a s bezpečnostními pravidly jsou všichni účastníci vzdělávání pravidelně seznamováni. Škola rizika vyhodnocuje s cílem zajistit zdravý osobnostní vývoj dětí a žáků a předcházet vzniku diskriminace či násilí.

Činnost ŠD je úzce propojena s výchovně-vzdělávacím procesem na základní škole. Řízením je pověřena zástupkyně ředitelky, vychovatelka je kvalifikovaná a účastníkům je k dispozici útulné a inspirativní prostředí s vyhovujícím materiálním vybavením.

Pro poskytované zájmové vzdělávání využívá SVČ prostory školy. Zajišťují ho pedagogičtí pracovníci školy a jeden externí pracovník, který je renomovaným odborníkem v oboru. Kroužky navazují na rozvrh hodin a jsou plánovány s ohledem na místní dopravu. Zaměření SVČ je sportovní, hudební, estetické, tvořivé, vědomostní a náboženské.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu inspekčních činností v MŠ bylo zjištěno, že pedagogové při plánování a organizaci vzdělávání vycházeli z potřeb dětí i momentální situace a dokázali

přizpůsobovat nabídku specifice dětí předškolního věku. Plánování činností vycházelo zatím pouze částečně z informací v pedagogické diagnostice, portfolia dětí škola nevede. V obou třídách využívali pedagogové různé formy a metody práce nastavené ve školním vzdělávacím programu, které odpovídaly mentálním schopnostem dětí. S dětmi komunikovali vstřícně a empaticky. Pravidelně byly zařazovány rozmanité aktivity podporující rozvoj pohybových schopností a dovedností. Vzájemná provázanost a plynulost řízených činností a souvisejících přechodových momentů nebyla vždy efektivně promyšlena, organizace svačiny byla zdlouhavá. Následující den se však podařilo průběh svačiny zefektivnit.

Pedagogové dokázali vhodně pracovat s hlasem, zařazovat prvky dramatizace zvoleného příběhu a děti reagovaly na slovní i vizuální signály. Projevovaly se samostatně, dokázaly vyjádřit svůj názor, a komunikovat při práci ve skupině. Aktivně spolupracovaly s pedagogy, dbaly jejich pokynů a dovedly se většinou samostatně rozhodovat a reagovat. Prostor pro sebehodnocení nebo vrstevnické hodnocení byl poskytnut v menší míře. Vstřícný a empatický přístup pedagogů a postupné užívání nastavených pravidel přispívalo k příjemné atmosféře ve třídě.

Hospitovaná výuka na prvním stupni probíhala v přátelské pracovní atmosféře, žáci většinou dodržovali nastavená pravidla a plnili zadané úkoly. Dalším kladem sledované výuky byl citlivý a empatický přístup vyučujících a asistentky pedagoga, která se významně podílela na vytváření bezpečného prostředí pro společnou práci. Hodiny byly promyšlené, žáci motivováni a podporováni k učení. Většina výukových metod, které vyučující využili, podporovala dosažení vzdělávacích cílů. Ve výuce převažovaly spíše tradiční metody a formy práce, především výklad s rozdílnou mírou názornosti, řízený rozhovor, případně samostatná práce bez hlubší diferenciací učiva především směrem k rychleji postupujícím a silně motivovaným žákům se zájmem o daný předmět. Efektivní práce ve dvojici či skupinová práce, které pozitivně ovlivňovaly žákovskou aktivitu, vzájemnou spolupráci při učení a rozvoj kritického myšlení, se objevily ve velmi malé míře. Digitální technologie byly učiteli efektivně využívány pouze v malé části hodin. Jen ojediněle žáci využívali při řešení úloh různé informační zdroje. Výuka však byla většinou účelně propojována s reálnými situacemi, vyučující využívali mezipředmětové vztahy i zkušenosti žáků. Hodnocení žáků v průběhu výuky mělo převážně motivační charakter. Žákům se SVP byla věnována dostatečná pozornost, byla jim poskytnuta individuální péče ze strany asistentů pedagoga. Podpora žáků asistentkami pedagoga byla efektivní.

Sledovanou výuku anglického jazyka na prvním i druhém stupni, českého a německého jazyka na druhém stupni zajišťovali v převážné míře učitelé bez předmětové specializace, proto některé části vzdělávání byly méně efektivní z důvodu nedostatečného aplikování příslušných didaktických principů. Efektivita hodin byla ovlivněna mírou promyšlenosti a též účelností volených forem práce. Vynikající hodina českého jazyka (slohu) byla realizována odborně správně, s vysokým podílem žákovského učení, vrstevnické interakce i prostorem pro reflexi vlastního pokroku žáků, vycházela z motivujícího zadání úloh. I další hodiny byly organizačně zvládnuty, výběr činností přispíval k dosažení vzdělávacího cíle, formulace instrukcí byla jasná, podnětnost aktivit spíše průměrná. Výběr organizačních forem nepodporoval ve všech případech dostatečně aktivní zapojování žáků. Asistentky pedagoga se věnovaly ponejvíce žákům s podpůrnými opatřeními, pomáhaly jim s udržení pozornosti, pochopením a dopomocí při vypracování těžšího úkolu. Jiná diferenciací nebyla zaznamenána. Učitelé výuku povětšinou zhodnotili, žákovské hodnocení naplnění cíle a dosaženého pokroku bylo realizováno zhruba v polovině hodin.

Hospitované hodiny matematiky, fyziky, chemie a zeměpisu probíhaly v příznivém a ukázněném vzdělávacím ovzduší, žáci se bez obav obraceli na učitele a komunikovali. Na začátku hodin byli žáci zpravidla seznámeni s tématem a průběhem hodiny. Převládající frontální způsob výuky a nižší míra názornosti nepřispěla k lepšímu pochopení a ukotvení učiva. Při výuce nebyla zaznamenána diferencovaná práce se žáky motivovanými, rychleji pracujícími. Celkově v nízké míře byly využívány dostupné digitální prostředky pro vizuální podporu a možnost vyhledávání informací. Výuka vedená vyučujícím bez předmětové aproby byla do jisté míry negativně ovlivněna chybějící větší profesní zdatností, nedocházelo k mezipředmětovému propojení učiva a ověření pochopení tématu. Odlišnými znaky se vyznačovala hodina zeměpisu, která byla vedená převážně formou skupinové práce s podporou spolupráce a diskusí mezi žáky. Velmi vhodně zvolené téma hodiny bylo umocněné argumentační hrou. Náznaky badatelské činnosti byly zaznamenány v hodině chemie. Vhodně zvolené pokusy zvýšily názornost a lepší pochopení učiva.

Při zájmovém vzdělávání ve ŠD dokázala vychovatelka účastníky zaujmout, ti se do nabízených aktivit zapojovali s nadšením, které bylo posilováno vhodnou motivací a průběžným pozitivním hodnocením. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální činnosti, účastníci byli vhodně a účelně vedeni. Během hospitovaných činností byly cíleně rozvíjeny zejména estetické, sociální a komunikační kompetence. Patřičný důraz byl také kladen na rozvoj pohybových dovedností, zejména při pobytu venku a ve školní tělocvičně.

Účastníci hospitovaných kroužků SVČ prokazovali zájem o nabízené aktivity a aktivně přistupovali ke všem činnostem. Pedagogové ve většině projevovali a uplatňovali vstřícný a respektující přístup. Činnost vědomostních kroužků ČJ – příprava a M – příprava pomáhá účastníkům s pochopením, ukotvením učiva a s přípravou na Jednotnou přijímací zkoušku. Sportovní kroužky Florbal I. a II. probíhaly v prostorné a dobře vybavené školní tělocvičně. Vedoucí vedl účastníky k celkovému rozvoji pohybových dovedností, rozvoji fyzické kondice a kladnému vztahu k pohybu. Účastníci se zdokonalovali v herních činnostech jednotlivce a ve znalosti pravidel florbalu. Působení vedoucího směřovalo k rozvoji týmové spolupráce a dodržování pravidel fair – play. Kroužek Tvořivé dílny probíhal v dobře vybavené učebně dílen ZŠ. Účastníci rozvíjeli tvořivost, kreativitu, spolupráci a pracovní dovednosti při práci s běžně dostupnými materiály. Pro bezpečnost účastníků jsou důležitá jasně nastavená pravidla chování. Kroužek Kuchtík probíhal ve velmi dobře vybavené kuchyňce, účastníci si vyměňovali recepty, připravovali příští vaření, poznávali koření a na závěr si zahráli tematickou deskovou hru. Účastníci jsou vedeni k samostatnosti a spolupráci. Velký význam pro žáky čekající na autobus, nebo na jiný kroužek, má Klub. Účastníci tráví volný čas ve velmi příjemném, podnětném a bezpečném prostředí. Vedoucí nabízí různé aktivity, nebo jen dohlíží na účastníky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ, jejich posun a pokroky, jsou průběžně učitelkami monitorovány v systému pedagogické diagnostiky. Portfolia nejsou zatím vedena a nedoplňují systém informací o vývoji dětí, čímž je omezena možnost individualizace vzdělávání. Děti zpravidla prokazovaly schopnost smysluplně odpovídat na otázky a samostatně hovořit. Zajímavé pomůcky pomáhaly vzbuzovat jejich zájem a motivovat je k další činnosti. Pracovní, hygienické i společenské návyky zvládaly přiměřeně svému věku a individuálním možnostem. Rizikem v některých činnostech bylo ne příliš účelné využívání slovních metod, což vedlo u části dětí k menší soustředěnosti. Pedagogové je vedli ke správnému vyjadřování a podporovali jejich komunikační dovednosti. Přirozený pohyb

byl do sledovaného vzdělávání funkčně a promyšleně zařazován. Děti měly upevněny pracovní i pohybové návyky a zvládaly většinu připravených činností. S chutí plnily zadané úkoly, většinou se dokázaly na činnost soustředit. Zejména starší věková skupina se dovedla samostatně rozhodovat, vybrat si potřebné hračky a pomůcky. Při stravování byly děti vedeny pouze částečně k sebeobsluze a podpoře samostatnosti. Kultura stolování a vytváření správných stravovacích návyků byla podporována. Pitný režim byl materiálně zabezpečen, ale děti nebyly systematicky vedeny k průběžnému pití během dne. MŠ má vypracované plány pedagogické podpory v konkrétně stanovených oblastech pro všechny děti s potřebou zlepšení. Pouze částečně však fungovalo využití asistentky pedagoga pro podporu integrovaného dítěte v dané třídě. K zajištění bezpečnosti a klidné atmosféry bylo přítomnosti této asistentky využíváno ve druhé třídě. Pedagogové, asistentka pedagoga a školní asistentka komunikovali a vzájemně spolupracovali.

Zákonní zástupci jsou vnímáni jako klíčoví partneři. ZŠ organizuje třídní schůzky, poskytuje individuální konzultace a komunikuje prostřednictvím systému Edupage, kam jsou také vkládány známky. Identifikované výkyvy v učení a chování jsou bezprostředně řešeny s rodiči a třídním učitelem, který je v případě potřeby metodicky veden výchovnou poradkyní nebo školním metodikem prevence. Interní evaluace výsledků vzdělávání je v kompetenci jednotlivých učitelů. Opatření k podprůměrným výsledkům externího testování žáků se systémově nastavují. Žákům je nabízeno doučování a konzultace s vyučujícími jednotlivých předmětů. Učitelé jsou vedením směřováni k větší motivaci žáků, ke zvýšení kvality výuky doporučeními z hospitační činnosti, navazujícím dalším vzděláváním pedagogů a vlastním profesním rozvojem.

Pedagogové na prvním stupni sledují vývoj, procesy učení a učební výsledky žáků především na základě klasifikace. Sledování individuálního výkonu žáků je opřeno o kvalitu výstupů ze zadaných úkolů, žakovská portfolia využívají pedagogové na prvním stupni ojediněle, chybí tak nástroj pro cílené mapování pokroku jednotlivých žáků, pro pedagogickou diagnostiku a nastavování individuálních vzdělávacích cílů.

Koordinaci při poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťuje výchovná poradkyně, která v době inspekční činnosti působila v této pozici krátce. Seznamovala se s rozsahem svých činností, mapovala stav výchovného poradenství ve škole a nastavovala si efektivní způsoby práce. Pedagogové, až na výjimky, byli informováni o situaci jednotlivých žáků, jejichž potřeby se snažili během vzdělávání zohledňovat. K nejužívanějším nástrojům patřil individuální přístup, upravené zadání úloh a spolupráce s asistentkami pedagoga. Systém vyhodnocování efektivit podpůrných opatření byl v průběhu inspekční činnosti nastavován, v období před předáním agendy výchovného poradenství byl aplikován spíše formálně. Pokračuje kvalitně nastavená spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou Plzeň, pracoviště Klatovy. Škola též nově nabízí možnost zprostředkování konzultací s dětským psychologem v Klatovech. Výchovná poradkyně zajišťuje rovněž kariérové poradenství pro žáky a jejich zákonné zástupce.

Prevence rizikového chování žáků vychází ze zpracovaného preventivního programu, výchovné a osvětové působení probíhá ponejvíce v jednotlivých předmětech. Ochrana žáků před patologickými jevy jsou věnovány i třídnické hodiny, které vedou třídní učitelé. Pro navázání prosociálních vztahů mezi žáky jsou organizovány adaptační dny na začátku školního roku. Probíhá spolupráce s pedagogy Základní a mateřské školy Hlavňovice, která usnadňuje přechod žáků na začátku čtvrtého ročníku. Ve škole působí školní parlament, v jehož rámci se učí žáci vyjadřovat a řešit záležitosti, které považují za důležité. Ve spolupráci s externími partnery jsou pořádány programy zaměřené na mezilidské vztahy,

prevenci šikany, kyberšikany i zneužívání návykových látek. Významným partnerem školy v otázce bezpečnosti a prevence se stala Policie ČR.

Veškeré aktivity ŠD a SVC jsou koncipovány tak, aby byly dostupné pro všechny účastníky, navazovaly na výuku a umožnily smysluplné využívání volného času. Jsou vytvářeny vhodné podmínky pro celkový rozvoj a podporu výsledků žáků. SVC má velký význam pro prevenci rizikového chování žáků a umožňuje rozvoj jejich nadání, popřípadě talentu.

Škola svoji činnost prezentuje na webových stránkách a má svůj facebookový profil. Významně podporuje sounáležitost s obcí a regionem, v němž sídlí. Do dění v obci pozitivně vstupuje svým jedenáctiletým působením SVC při ZŠ Velhartice. Některé kroužky se prezentují na akcích obce (např. Vánoční koncert, Den matek) a zajišťují vystoupení pro žáky ZŠ Hlavňovice.

Na dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem. Dalšími spolupracujícími subjekty jsou místní spolky (např. Sokol, Sbor dobrovolných hasičů). Významnou roli pro rozvoj občanských a sociálních kompetencí má partnerská obec Winzer v Německu. Velmi dobře je nastavena spolupráce partnerských škol založená na setkání žáků jednou za dva roky. Školy se střídají, je připraven bohatý program např. (různé sportovní turnaje, hry, soutěže) a žáci z partnerské školy jsou seznamováni s okolím a historií obce. Další setkávání partnerských škol probíhá pod záštitou dobrovolného svazku obcí „Ostružná“, kam patří obce Hlavňovice, Kolinec a Velhartice, s maďarskou obcí Tapiosen Marton a slovenskou obcí Zemjanská Olča. Každoroční setkání se uskutečňují v květnu, vždy v jiném státě.

Závěry

Vývoj školy

Celý subjekt

- Od poslední inspekční činnosti došlo k obměně vedení školy.
- Vybavení školy digitální technikou se výrazně zlepšilo.
- Průběžně dochází ke zlepšování materiálních podmínek školy.

Mateřská škola

- Částečné zlepšení nastalo v oblasti vedení pedagogické diagnostiky a v systematickém plánování vzdělávání.

Silné stránky

Mateřská škola

- Pedagogové přistupují k dětem vstřícně a s empatií, velký důraz kladou na rozvoj sociálních dovedností, spolupráci mezi vrstevníky, komunikaci i respekt k ostatním, což pozitivně ovlivňuje vzdělávací atmosféru ve třídách. (4.4)

Základní škola

- Škola díky dlouhodobé spolupráci se zahraničními školami (Německo, Maďarsko, Slovensko) rozvíjí jazykové, občanské a sociální kompetence svých žáků. (1.5)
- Základní škola umožňuje prostřednictvím střediska volného času svým nastavením aktivní trávení volného času žákům, vhodně navazuje na vzdělávací proces ve škole, podporuje jejich prosociální vztahy, rozvoj nadání a talentu. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Nejsou vedena portfolia dětí, což ztěžuje realizaci individualizovaného předškolního vzdělávání. (4.3.)
- Evaluace výsledků činnosti mateřské školy není systematicky prováděna. (2.1.)

Základní škola

- Ve sledovaných hodinách převažovala frontální výuka s dominantní rolí učitele. Minimálně byly zastoupeny prvky bádání a vyhledávání informací z různých zdrojů. (4.2)
- Diferencovaný přístup, především k motivovaným žákům, nebyl v dostatečné míře uplatňován. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Mateřská škola

- Zavést systém portfolií dětí, která doplní pedagogickou diagnostiku a budou využívána při plánování individualizace vzdělávání.
- Nastavit a provádět systém promyšlené písemné evaluace vzdělávání v mateřské škole.
- Zefektivnit organizaci svačiny a přechodových činností.

Základní škola

- Stabilizovat řízení školy.
- Ve výuce využívat pedagogickou diagnostiku k vyhledávání nadaných žáků.
- Zintenzivnit diferencovaný přístup k žákům ve výuce.
- Využívat různé informační zdroje a digitální technologie ve výuce.
- Zefektivnit činnost metodického sdružení a předmětových komisí tak, aby docházelo k systematictějšímu předávání informací směřujících k rozvoji inovativních metod výuky a zaměřit se na metodický rozvoj pedagogického kolektivu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Velhartice účinná od 1. 7. 2010
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky vydané Obcí Velhartice s účinností od 1. 7. 2024
3. Další dokumentace školy vedená dle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Svejková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alena Wirthová, školní inspektorka

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Gabriela Kotorová, školní inspektorka

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

8. 4. 2025