



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2310/18-T

Název	<b>Obchodní akademie s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Leonovova 1795/3, 733 01 Karviná-Hranice</b>
E-mail	<b>oba@obaka-karvina.cz</b>
IČ	<b>46580336</b>
Identifikátor	<b>600016617</b>
Právní forma	<b>společnost s r. o.</b>
Zastupující	<b>Ing. Slavka Krystová Florková, MBA</b>
Zřizovatel	<b>Ing. Slavka Krystová Florková, MBA</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Leonovova 1795/3, 733 01 Karviná-Hranice Bohumíra Dvorského 1049/1, 700 30 Ostrava-Bělský Les</b>
Termín inspekční činnosti	<b>15. 1. 2019 – 17. 1. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Obchodní akademie s.r.o. (dále „škola“) vzdělává žáky v oboru středního vzdělání s maturitní zkouškou 63-41-M/02 Obchodní akademie v denní formě vzdělávání. Nejvyšší povolený počet žáků střední školy je 480. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo střední školu 94 žáků, z toho tři se speciálními vzdělávacími potřebami. Naplněnost školy činí 20 %. Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2011/2012 se jedná o výrazné snížení celkového počtu žáků z původních 220, v posledních dvou školních letech se jejich počet opět postupně navyšuje.

Teoretické vyučování probíhá ve dvou místech poskytovaného vzdělávání. V Karviné-Hranicích se žáci vzdělávají podle školního vzdělávacího programu Ekonomika a právo a dvě třetiny žáků prvního ročníku podle vzdělávacího programu Ekonomika a sport. V Ostravě-Bělském Lese studují v prvním a druhém ročníku hráči žákovských kategorií fotbalového klubu Baník Ostrava. Výuka je realizována podle školního vzdělávacího programu Ekonomika a sport.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy a současně zřizovatelka vykonává funkci od roku 2014, její činnost je plánovitá, systematická a koncepční. Důraz klade zejména na další rozvoj školy a odborného vzdělávání. Na základě vlastní analýzy silných a slabých stránek školy zpracovala školní akční plán rozvoje vzdělávání a jeho záměry postupně společně s pedagogy naplňuje. Systém řízení, plánování a kontroly je promyšlený a funkční. Efektivně delegovala část kompetencí na svou zástupkyni, která se významně podílí na organizaci i kontrole vzdělávání. Vedení školy průběžně monitoruje chod školy a výuku v obou místech poskytovaného vzdělávání. Veškeré aktivity školy, zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti projednává ředitelka školy na pravidelných pedagogických radách. Školní vzdělávací programy naplňují příslušný rámcový vzdělávací program a jsou upravovány dle analýzy potřeb školy. Disponibilní hodiny optimálně posilují časové dotace v odborném vzdělávání a v předmětech zaměřených na sport. Kromě sedmi interních pedagogů zajišťuje vzdělávání 22 externích pedagogických pracovníků včetně čtyř trenérů. Školní poradenské služby a kariérové poradenství zabezpečuje výchovná poradkyně společně se školní metodičkou prevence. Učitelé navzájem spolupracují, využívají formy vzájemných hospitací, sdílejí materiály k výuce a vyměňují si informace o žácích. Ředitelka školy podporuje profesní rozvoj pedagogů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je vytvářen ve spolupráci s vyučujícími a vychází z potřeb a finančních možností školy.

Prostorové a materiální podmínky v obou místech poskytovaného vzdělávání odpovídají potřebám školy, ředitelka školy jejich úroveň průběžně vyhodnocuje a zlepšuje. Všechny kmenové a odborné učebny jsou vybaveny didaktickou technikou, kterou používají převážně učitelé k prezentaci učiva. Účelně jsou využívány prostory pro výuku předmětů zaměřených na sportovní aktivity – tělocvičny, posilovna, učebna pro kondiční gymnastiku, baletní sál a venkovní sportoviště. V době přestávek je žákům k dispozici také relaxační zóna s knihovničkami a stolním fotbalem. Vstupy do budov jsou zabezpečeny dohledem zaměstnance a elektronickým ovládáním dveří, v Karviné-Hranicích jsou vchody a vstupní prostor navíc monitorovány kamerovým systémem. Škola vymezila formální rámec bezpečnosti a ochrany zdraví, poskytuje žákům nezbytné informace v prevenci rizik a plní povinnosti k zajištění podmínek bezpečnosti včetně praktické požární prevence. Opatření k předcházení úrazů žáků jsou účinná a pozitivně ovlivňují míru úrazovosti.

Aktivní účast školy v řadě projektů přispěla ke zkvalitnění výuky a posílení zájmu žáků o studium. V projektu „Erasmus+“, jehož je škola koordinátorem, navázala spolupráci se školami v šesti zemích a realizuje výměnné týdenní pobyty žáků. Přínosem pro získávání praktických dovedností žáků v oboru účetnictví bylo také zapojení do projektu „Stáže ve firmách pro mladé“ financovaného Ministerstvem práce a sociálních věcí. Škola získala ocenění „Světová škola“ v celorepublikovém projektu zaměřeném na začlenění globálních témat do výuky.

Dlouhodobá spolupráce s mnoha profesními a sociálními partnery příznivě ovlivňuje vzdělávání žáků, vytváření další vzdělávací nabídky a příležitosti pro budoucí profesní uplatnění žáků. Škole se daří úspěšně rozvíjet partnerství se sportovním klubem Baník Ostrava a Městským fotbalovým klubem Karviná. Oba kluby propagují školu na veřejnosti, přispívají ke zlepšení materiálních podmínek (vybavení posilovny, nákup učebnic) a podporují vzdělávání žáků (možnost odborné praxe v klubech, organizační a finanční zajištění odborné praxe v Nizozemí). Škola funkčně spolupracuje také se zákonnými zástupci žáků, Magistrátem města Karviná, Pedagogicko-psychologickou poradnou Karviná, Úřadem práce Karviná, s Policií ČR a městskou policií a řadou firem a organizací zajišťujících odbornou praxi žáků na externích pracovištích.

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, s příspěvkem zřizovatele na provoz školy, s vlastními příjmy ze školného a se ziskem z doplňkové činnosti (pronájem tělocvičen). Účastí v projektu „Šablony III“ podpořila škola další vzdělávání pedagogů a doučování žáků ohrožených školním neúspěchem. Stravování žáků v obou místech poskytovaného vzdělávání je zajištěno na základě smluvního ujednání se zařízeními školního stravování.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Inspekčními hospitacemi bylo hodnoceno vzdělávání v českém jazyce, matematice, cizích jazycích, odborných předmětech a tělesné výchově.

Sledovaná výuka probíhala v klidné pracovní atmosféře se vstřícným přístupem učitelů k žákům a vzájemným přirozeným respektem. Při vzdělávání převažovala frontální výuka s využitím výkladu nebo řízeného rozhovoru, často v kombinaci se samostatnou prací žáků. Pojetí výuky bylo převážně založeno na předávání informací žákům, v menší míře byly uplatněny aktivizující metody podporující efektivnější zapojení většiny žáků do výuky. V důsledku ojedinělého využití párové spolupráce a skupinové práce docházelo k nižší vzájemné interakci a nerovnoměrnému zapojení žáků. Výklad nové látky byl veden srozumitelně, vycházel z dosavadních žákovských znalostí a zkušeností, učitelé účelně využívali také mezipředmětovou provázanost. Dostatečný prostor byl věnován procvičení a upevnění osvojeného učiva. Žáci pracovali s učebnicemi, pracovními listy, učebními materiály připravenými učitelem a výukovými programy. Pracovní tempo odpovídalo konkrétnímu složení třídy a náročnosti probíraného učiva. Individuální podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami nebyla v průběhu hospitovaných hodin zapotřebí. Dílčím nedostatkem větší části sledované výuky byla absence zpětné vazby pro žáky. V hodinách často chyběl prostor pro jejich sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení. Závěrečné shrnutí nebo zhodnocení v hodinách bylo většinou opomíjeno nebo provedeno spíše formálně.

Společným rysem výuky odborných předmětů bylo optimální propojení teoretických poznatků s příklady a situacemi z praxe. Výuka se cíleně zaměřovala na rozvoj dovedností důležitých pro budoucí uplatnění žáků a směřovala k praktickému využití jejich odborných

kompetencí. Žáci byli vedeni k osvojování nových poznatků v souvislostech, vhodně bylo uplatněno také mezipředmětové propojení. V předmětech písemná a elektronická komunikace a účetnictví na počítači si žáci procvičují a upevňují své dovednosti prostřednictvím výukových programů. V předmětech právo a fiktivní firma byly účelně zařazeny kooperativní formy výuky.

Při vzdělávání v cizích jazycích byly patrné rozdíly. Výuku německého a ruského jazyka zajišťoval jeden učitel, který systematicky rozvíjel všechny jazykové dovednosti, jednotlivé činnosti a aktivity byly promyšlené a vhodně navazovaly. Výuka byla vedena převážně v cizím jazyce, učitel vytvářel dostatečný prostor pro rozvoj komunikačních dovedností a spontánních reakcí v daném jazyce. Frontální výuka se samostatnou prací žáků a v ruském jazyce také prací ve skupině byly vzhledem k cíli hodiny a probíranému učivu účelně zvoleny. Vzdělávání v anglickém jazyce nesměřovalo k aktivnímu používání cizího jazyka. Znalost slovní zásoby byla ověřována jen v základním tvaru, žáci nebyli vedeni k jejímu aktivnímu procvičení v komunikačních situacích. Ve velké míře byl používán překlad do mateřského jazyka a to i v případě běžných pokynů ve výuce. Nebyla zařazena kooperativní výuka k podpoře rozvoje interaktivních řečových dovedností žáků. Řízený rozhovor v předmětu konverzace v anglickém jazyce nevedl k dostatečné spontánní reakci žáků a rozvoji produktivních komunikačních kompetencí, do výuky se zapojovala menší část žáků.

Vzdělávání v matematice i českém jazyce bylo zaměřeno především na procvičení a upevnění již osvojeného učiva, ve čtvrtém ročníku v rámci přípravy na maturitní zkoušku také na cílenou práci s typovými úlohami. Učitelé průběžně ověřovali pochopení a zvládnutí učební látky a konstruktivně pracovali s chybami žáků. V matematice byl kladen důraz na logické myšlení a správné matematické vyjadřování, v českém jazyce bylo učivo efektivně propojeno s aktuálním výročí Jana Palacha. Účelná volba samostatné i skupinové práce žáků vedla k dosažení stanoveného výukového cíle. Učitelé práci žáků průběžně hodnotili, v českém jazyce byli žáci směřováni také k sebehodnocení.

V tělesné výchově dbal učitel na dodržování nastavených pravidel bezpečnosti. Aktivní zapojení žáků podporovalo zařazení zajímavých pohybových aktivit a motivační hodnocení jejich snahy. Formou hry byla rozvíjena obratnost a tělesná zdatnost žáků v souladu s jejich individuálními předpoklady.

V průběhu školního roku získávají žáci další nové poznatky a zkušenosti také při odborně zaměřených exkurzích ve firmách a v rámci environmentální výchovy na farmách. Škola organizuje řadu tematických besed, sportovních a kulturních akcí, poznávací zájezd do Vídně. Žáci jsou zapojováni do dvou charitativních sbírek. Praktické dovednosti získávají žáci ve druhém a třetím ročníku absolvováním odborné praxe v rozsahu čtyři týdny za celou dobu vzdělávání. Praxi vykonávají na externích pracovištích v podmínkách reálného prostředí své budoucí profese a ověřují si tak své předpoklady a připravenost pro danou profesi.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání zjišťuje škola běžným způsobem – ústním a písemným zkoušením, čtvrtletními písemnými pracemi a hodnotí je v pedagogických radách. Zákonní zástupci jsou průběžně informováni o výsledcích vzdělávání prostřednictvím elektronického informačního systému, třídních schůzek a při osobních jednáních s učiteli. Dosaženou úroveň znalostí žáků ověřuje škola také vlastními interními testy. Výsledky ředitelka školy

analyzuje, projednává s příslušnými pedagogy a dále je využívá ke zkvalitnění vzdělávání. Do externího testování se škola nezapojuje.

Ve školním roce 2017/2018 prospělo s vyznamenáním 9,4 % žáků, neprospělo 4,7 %. Ve srovnání s předchozími školními roky 2016/2017 a 2015/2016 se počet žáků s vyznamenáním postupně zvyšuje, procento neprospívajících se škole podařilo snížit o 8,3 %. Úspěšnost u společné části maturitní zkoušky činila 71,4 %, ve srovnání s předchozím školním rokem zaznamenala mírný pokles (80 % ve školním roce 2016/2017). Pro žáky ohrožené školním neúspěchem zajišťuje škola pravidelné doučování, jeho efektivnost a vzdělávací pokroky žáků ředitelka školy a učitelé průběžně sledují a vyhodnocují. Všem žákům s výukovými problémy poskytují učitelé rovněž individuální podporu v konzultačních hodinách. Žáci jsou motivováni k dosahování dobrých studijních výsledků možnostmi účasti v zahraničních stážích.

Výsledky vzdělávání jsou dlouhodobě pozitivně ovlivňovány funkčním systémem poradenských služeb. Výchovná poradkyně a metodička prevence ve spolupráci s třídními učiteli průběžně identifikují žáky s rizikem školního neúspěchu a potřebou podpůrných opatření, pravidelně spolupracují s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Karviné. Ve škole je organizována řada aktivit s cílem přecházet rizikovým jevům v chování žáků a vytvářet dobré klima školy. Důraz je kladen také na formování nových třídních kolektivů realizací adaptačních pobytů pro žáky prvních ročníků se zaměřením na sebepoznání, otevřenou komunikaci mezi žáky a prevencí šikany. K posilování důvěry mezi žáky a učiteli přispívá činnost školního parlamentu, na podněty a návrhy žáků reaguje ředitelka školy adekvátně a uvážlivě.

Ve výchovných opatřeních výrazně převládají pochvaly jako kladný motivační nástroj. Závažnější problémy v chování žáků se nevyskytly, kázeňská opatření byla uložena převážně za neomluvenou absenci. Ve školním roce 2017/2018 činila průměrná celková absence na žáka 150,7 hodin, neomluvená absence představuje 11,8 % celkové absence. Za neomluvené hodiny bylo dvěma žákům uděleno podmíněčné vyloučení, v jednom případě snížený stupeň z chování. Škola úzce spolupracuje se zákonnými zástupci s cílem omezit krátkodobé absence žáků a zavedla kritéria pro hodnocení žáka včetně nejvyššího povoleného počtu zameškaných hodin. Účinnost nastavených opatření škola průběžně sleduje.

Žáci školy se pravidelně úspěšně účastní dvou ekonomických odborných soutěží, které optimálně propojují teoretické vzdělávání s praktickým využitím osvojených dovedností a rozvíjejí odborné kompetence žáků. Soutěž „Duel – daně, účetnictví, legislativa“ je zaměřena na praktické účtování a tvorbu podnikatelského záměru. V soutěži „Business Date“ sestavují soutěžní družstva marketinkovou studii pro konkrétního reálného podnikatele. Na městské úrovni se žáci zapojují do soutěže finanční gramotnosti, na úrovni školy do jazykových olympiád.

Přínosem pro rozvoj osobnostních, odborných a komunikačních kompetencí žáků je jejich aktivní zapojení do projektové činnosti. V projektu „Erasmus+“ provádí žáci sběr a vyhodnocení dat na zadané téma, svou práci prezentují při setkáních. V projektu „Světová škola“ se žáci zaměřili na tzv. problém fair trade (spravedlivý obchod), mapovali povědomí veřejnosti o problému, připravovali a realizovali soutěže pro žáky základních škol. Při příležitosti Dne Země uspořádali akci pro veřejnost ve spolupráci s Magistrátem města Karviná. Svou činnost v projektu prezentovali v regionální televizi.

O aktivitách a činnosti školy je veřejnost informována prostřednictvím přehledných a aktualizovaných webových stránek a na sociální síti. Škola se úspěšně prezentuje také v regionálním tisku, na burzách středních škol a organizováním Dne otevřených dveří.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od 19. 3. 2014 došlo ke změně zřizovatele školy a od 1. 9. 2014 také ve funkci ředitelky školy.
- Ve školním roce 2017/2018 škola zřídila další místo poskytovaného vzdělávání v Ostravě-Bělském Lese.
- Počet žáků školy se od poslední inspekční činnosti výrazně snížil z 220 žáků v deseti třídách na 94 žáků v šesti třídách.
- Od školního roku 2016/2017 škola neposkytuje vzdělávání v oboru vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum z důvodu nízkého zájmu uchazečů o toto studium.

### **Silné stránky**

- Funkční spolupráce s profesními partnery a zahraničními školami podporuje odborné vzdělávání.
- Zapojení žáků do odborných soutěží a projektové činnosti efektivně rozvíjí jejich osobnostní, odborné a komunikační kompetence.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nízká míra uplatnění kooperativní výuky podporující spolupráci žáků a aktivizujících metod umožňujících jejich širší zapojení do výuky.
- Zvolené metody a formy výuky anglického jazyka nepodporují efektivní rozvoj produktivních řečových dovedností žáků.
- Nedostatečné využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Opomíjení shrnutí probraného učiva a zhodnocení dosažení stanoveného vzdělávacího cíle.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zvyšovat účinnost zvolených vzdělávacích strategií využitím aktivizujících metod a podporovat spolupráci mezi žáky.
- Klást ve výuce anglického jazyka větší důraz na rozvoj řečových dovedností, omezit překlad do mateřského jazyka.
- Vést žáky cíleně k vlastnímu hodnocení pro získání efektivní zpětné vazby o zvládnutí učiva.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 20 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny čj. OAKa/188/2014 s účinností od 19. 3. 2014 (změna zřizovatele) včetně dodatku čj. OAKa/311/2014 s účinností od 1. 9. 2014 (změna ředitele školy) a dodatku čj. OA/157/2017 s účinností od 4. 9. 2017 (další místo poskytovaného vzdělávání)
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 3580 (údaje platné ke dni 2. 11. 2018)
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 11. 2018
4. Školní vzdělávací program Ekonomika a právo s platností od 1. 9. 2015
5. Školní vzdělávací program Ekonomika a právo s platností od 1. 9. 2016
6. Školní vzdělávací program Ekonomika a právo s platností od 1. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program Ekonomika a právo s platností od 1. 9. 2018
8. Školní vzdělávací program Ekonomika a sport s platností od 1. 9. 2017
9. Školní vzdělávací program Ekonomika a sport s platností od 1. 9. 201
10. Školní řád platný od 1. 9. 2018
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017 ze dne 5. 9. 2017 a 2017/2018 ze dne 12. 10. 2018
12. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2017-2019, říjen 2017
13. Matrika školy vedená ve školním roce 2018/2019 v elektronické podobě
14. Školní preventivní strategie na období 2018-2010
15. Minimální preventivní program na školní rok 2018/2019 ze dne 31. 8. 2018 včetně přílohy č. 1 Program proti šikanování
16. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 v elektronické podobě (6 dokumentů)
17. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2018/2019
18. Zápisy z pedagogických rad a porad ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2018/2019 platný od 1. 9. 2018
20. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2018/2019 ze dne 31. 8. 2018
21. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
22. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti

23. Knihy úrazů (kontrolovány zápisy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti)
24. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2017 ze dne 19. 6. 2018
25. Hlavní účetní kniha za období 01. - 12. 2017 ze dne 11. 1. 2018
26. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 19. 1. 2017
27. Dokladové vyúčtování dotace za období 1-8/2017 ze dne 14. 10. 2017 a 9-12/2017 ze dne 17. 1. 2018
28. Smlouva o zajišťování školního stravování uzavřená s provozovatelem školního stravování Gastro Karviná s. r. o, tj. poskytovatelem stravy a Obchodní akademii s. r. o. s účinností od 1. 9. 2018 do 31. 12. 2022 ze dne 10. 8. 2018
29. Ujednání školního stravování mezi poskytovatelem stravy Základní školou a mateřskou školou Ostrava-Bělský Les, B. Dvorského 1, příspěvková organizace pro školní rok 2018/2019
30. Smlouva o výpůjčce prostor pro provozování soukromé odborné školy na adrese Leonovova 1795/3, v objektu statutárního města Karviná Fryštácká 72/1, na dobu od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2022 ze dne 30. 12. 2009



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Šárka Šustková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Šárka Šustková v. r.

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

PaedDr. Radúz Plchota v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Fulnečková v. r.

Ing. Mgr. Ivana Teichmannová, školní inspektorka

Ing. Mgr. Ivana Teichmannová v. r.

V Ostravě 8. 2. 2019

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Slavka Krystová Florková, MBA, ředitelka školy

Ing. Slavka Krystová Florková, MBA  
v. r.

V Karviné-Hranicích 22. 2. 2019