



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIK-249/11-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:	Základní škola a mateřská škola Abertamy, okres Karlovy Vary
Sídlo:	Blatenská 425, 362 35 Abertamy
IČ:	60 610 832
Identifikátor:	600 067 611
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Ludmilou Marvanovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Abertamy, Farní 2, 362 35 Abertamy
Místo inspekční činnosti:	Abertamy, Blatenská 425 a Rooseweltova 315
Termín inspekční činnosti:	10. a 11. května 2011

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní a mateřské školy s právními předpisy a Rámcovými vzdělávacími programy pro základní a předškolní vzdělávání a jejich naplnění podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), zaměřené na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:**
 - školní vzdělávací programy a další vzdělávací programy – podle ustanovení § 5;
 - organizace vzdělávání - vzdělávání podle vzdělávacích programů – podle ustanovení § 7 odst. 2;
 - vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami - podle ustanovení § 16;
 - podpora rozvoje osobnosti dětí a žáků, podpora rozvoje funkční gramotnosti dětí a žáků - zásady a cíle vzdělávání podle ustanovení § 2 odst. 1 písm. b), e), f) a g);

- výsledky vzdělávání dětí a žáků a jejich hodnocení na úrovni školy, zásady a cíle vzdělávání podle ustanovení § 2 odst. 1 písm. g).
- 2. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní a mateřské škole podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zaměřené na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:**
 - rovný přístup ke vzdělávání podle ustanovení § 2 odst. 1 písm. a) a b);
 - řízení školy a vlastní hodnocení školy podle ustanovení § 12 odst. 2, výroční zprávy podle ustanovení § 10, údaje ze školní matriky podle ustanovení § 28 odst. 5, školní řád podle ustanovení § 30;
 - personální podmínky vzdělávání podle ustanovení § 164 odst. 1 písm. c) a e) a ustanovení § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
 - spolupráce školy s partnery – vlastní hodnocení školy;
 - bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků podle ustanovení § 29 odst. 1 a 2 v návaznosti na materiální a finanční předpoklady podle ustanovení § 160 a 163, financování školy.
- 3. Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a žáků a o činnosti základní a mateřské školy v oblasti sociální gramotnosti podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.**

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

Základní škola (ZŠ) a mateřská škola (MŠ) jsou jedním subjektem od 1. 11. 2010. Jsou umístěny v samostatných budovách, ZŠ v ulici Blatenská a MŠ v ulici Rooseweltova.

ZŠ má všech pět ročníků 1. stupně, ve kterých se v letošním školním roce vzdělává 41 žáků. Ve sledovaném období posledních tří let se jejich počet výrazně neměnil. Kapacita školy 130 žáků je využita pouze na 31,5 %. Úbytek žáků pod minimální hranici stanovenou právním předpisem (průměrně 15 na třídu) byl důvodem pro spojení dvou ročníků do jedné třídy. V letošním školním roce jsou spojeny 4. a 5. ročník. ZŠ eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), jejich počet se ve sledovaném období zvýšil ze dvou na současných pět (3,8 % z celkového počtu). Pro všechny jsou zpracovány individuální vzdělávací plány (IVP). Aktuálně se v ZŠ vzdělává 5 cizinců, škola vytváří vhodné předpoklady pro jejich začlenění.

ZŠ zpracovala a od 1. 9. 2007 postupně do praxe zavedla školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola pro nás (ŠVP ZV), který byl aktualizován k 1. 9. 2009 a 1. 11. 2010. Podle ŠVP ZV se vzdělávají žáci 1. až 4. ročníku, žáci 5. ročníku postupují podle dosud platného vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2. Jeden žák se zdravotním postižením je vzděláván podle IVP zpracovaného podle Vzdělávacího programu pomocné školy čj. 24 035/97-22.

V souladu s doporučením Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV) se žáci od 3. ročníku učí anglický jazyk. Škola pro žáky organizuje plavecký výcvik v bazénu v Ostrově a vzhledem k příznivým místním podmínkám každoročně lyžařský kurz. Zájemci se zúčastňují týdenního pobytu ve škole v přírodě. ZŠ žákům nabízí pestrou škálu zájmových kroužků s různým zaměřením (např. zdravotní tělesná výchova, počítače, angličtina, aerobik, sportovní, taneční).

Výuku v ZŠ zajišťuje celkem 6 pedagogů včetně ředitelky, z toho je jeden externí pracovník, který zabezpečuje výuku anglického jazyka. Odbornou kvalifikaci pro učitele 1. stupně ZŠ stanovenou právním předpisem má pouze ředitelka. Škola má souhlas krajského úřadu ke zřízení funkce asistenta pedagoga pro žáka se zdravotním postižením. Na doporučení speciálně pedagogického centra (SPC) tuto činnost zajišťují tři pracovnice školy na částečný úvazek.

Ve **školní družině (ŠD)** je ke dni inspekce zapsáno 31 žáků ze všech ročníků. Provoz ŠD je stanoven od 6:30 do 7:40 a po vyučování od 11:40 do 15:30 hodin. Zájmové vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu (ŠVP ŠD) platného od 1. 9. 2010. Úplata za zájmové vzdělávání činí 150 Kč,- měsíčně. Je využívána pro potřeby ŠD (např. na pomůcky, akce pro žáky).

Vzdělávání v ŠD zabezpečují dvě vychovatelky, z toho jedna s odbornou kvalifikací a dlouholetou praxí. Druhá pracuje na část úvazku také jako asistentka pedagoga.

MŠ je organizačně členěna na tři třídy. Vzhledem k rekonstrukci jedné třídy jsou děti od prosince 2010 rozděleny pouze do dvou tříd. V současné době je v MŠ zapsáno 49 dětí. Kapacita 75 dětí je využita na 65,3 %.

V letošním školním roce je 12 dětí v posledním ročníku (24,5 %), včetně tří dětí s odkladem školní docházky (OŠD) z důvodů školní nezralosti. V posledních třech sledovaných letech MŠ přijímala velký počet dětí mladších tří let, k 30. 9. 2010 jich bylo téměř 33 % z celkového počtu. V MŠ se vzdělávají čtyři cizinci. Jejich počet ve srovnání s předchozími roky poklesl.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s motivačním názvem „Ruku v ruce jdeme světem“, zpracovaný na období 2008 až 2011, vychází z osobnostně orientovaného programu „Začít spolu“, podle kterého MŠ pracovala od roku 2000. Do vzdělávacího programu je zahrnuto pravidelné seznamování s německým jazykem. Součástí ŠVP PV jsou dva dlouhodobé projekty, z nichž první je zaměřen na ochranu životního prostředí, druhý na seznamování dětí s ovládáním počítačů a další nadstandardní aktivity (např. profesionální divadelní a hudební představení, oslavy svátků, slavnosti k různým příležitostem, návštěva bazénu, sportovní aktivity).

V letošním školním roce došlo k obměně pedagogického sboru. Z MŠ odešly dvě učitelky s odbornou kvalifikací a jedna je dlouhodobě v pracovní neschopnosti. Předškolní vzdělávání zajišťují tři učitelky, z nichž jedna byla pověřena vedením MŠ. Učitelky nesplňují podmínky odborné kvalifikace stanovené právním předpisem, vedoucí učitelka a jedna učitelka mají pedagogické vzdělání jiného zaměření. V oblasti předškolního vzdělávání však žádná nemá zkušenosti.

Celodenní provoz MŠ vychází z požadavků rodičů, je stanoven od 6:30 do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 100,- Kč měsíčně.

Školní jídelna (ŠJ) s kapacitou 165 stravovaných poskytuje stravování dětem, žákům, zaměstnancům a cizím strávnickům. Školní kuchyně jsou v budově MŠ i ZŠ.

Provoz školy zajišťuje celkem 18 zaměstnanců, z toho 12 pedagogických. Na základě konkurzního řízení byla od 1. února 2009 do funkce jmenována současná ředitelka. Kromě odborné kvalifikace splňuje také další předpoklady pro výkon činnosti ředitele stanovené právním předpisem (funkční studium).

Spolupráce mezi MŠ, ZŠ a ŠD je zaměřená na pořádání různých kulturních a společenských akcí. V ZŠ má pobočku základní umělecká škola z Ostrova, která zajišťuje výuku hry na elektronické klávesové nástroje a flétnu.

Škola postupně zkvalitňuje **materiální podmínky** vzdělávání s ohledem na zajištění bezpečného a zdravého prostředí. V posledních třech letech ve škole proběhla modernizace

učeben, školních prostor, bylo vybudováno nové sportoviště u ZŠ. K významným změnám došlo v oblasti materiálního vybavení. Třídy ZŠ byly postupně vybaveny novým školním nábytkem, postupně se zlepšuje vybavení učebními pomůckami a učebnicemi. V odborné učebně ICT, kde je zastaralé vybavení, chce škola modernizovat výpočetní techniku ve spolupráci se zřizovatelem. V MŠ byla provedena rekonstrukce podlahy jedné třídy, v plánu je úprava dalších dvou tříd, obnova nábytku a výměna kovového sportovního zařízení na školní zahradě.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzhledem k nenaplněné kapacitě škola **přijímá k předškolnímu a základnímu vzdělávání** všechny přihlášené děti a žáky. Přijímání ke vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy. Škola informuje veřejnost a zájemce o vzdělávání v místním tisku a na vývěskách obce – sděluje jim termíny zápisu do první třídy ZŠ a do MŠ, podává informace o řadě kulturních a sportovních akcí, které škola pořádá v součinnosti s obcí a rodiči dětí a žáků. Před zápisem do MŠ probíhá den otevřených dveří. Škola nemá webové stránky, ředitelka plánuje jejich zřízení ještě v tomto školním roce. Důležité dokumenty jsou zveřejněny ve vstupních prostorách školy. Informace o průběhu vzdělávání škola předává zákonným zástupcům dětí a žáků funkčním způsobem, rodiče jsou pro ni partnery, kteří se mohou podílet na životě školy, jejich případné připomínky ředitelka respektuje. Na práci školy nebyly v posledním období podány žádné stížnosti. Připomínky jsou operativně řešeny ve spolupráci s rodiči, třídními učitelkami a ředitelkou.

Spádovou školou je pro žáky přecházející na 2. stupeň ZŠ a MŠ Pernink. Rodiče využívají právo vybrat si školu a žáci odcházejí zpravidla jinam. Ve školním roce 2009/2010 ukončilo 5. ročník sedm žáků, z toho 2 byli přijati na víceleté gymnázium v Ostrově, ostatní přestoupili do ZŠ v Ostrově.

ZŠ vzdělává žáky se SVP, zvýšené finanční prostředky požaduje na pět těchto žáků (ty také vykazuje ve statistických výkazech). Většinu z nich školské poradenské zařízení diagnostikovalo poruchy učení, jeden žák je v ZŠ integrován s diagnózou středně těžké mentální postižení (vzdělává se podle programu Pomocná škola), jedna žákyně je zrakově postižená. Učitelky identifikují ve třídách další žáky s poruchami učení, kterým věnují zvýšenou individuální péči, ti však nejsou evidováni ve školní matrice jako žáci se SVP. Pro evidované žáky se SVP škola zpracovala (na žádost rodičů) individuální vzdělávací plány. Plány jsou v praxi realizovány, ZŠ sleduje pokrok žáků a ve spolupráci s rodiči IVP aktualizuje. Diferencovaná výuka žáka se SVP je v jedné třídě podpořena zapojením asistentů pedagoga. ZŠ poskytuje na požadované úrovni služby výchovného poradenství, o úkoly v této oblasti se dělí ředitelka školy v roli výchovné poradkyně a preventistka sociálně patologických jevů.

Učební plány realizovaných vzdělávacích programů ZŠ dodržuje. Ve sledované oblasti rozvoje **sociální gramotnosti** navýšila v souladu s RVP ZV časovou dotaci vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět o dvě vyučovací hodiny (v předmětech Prvouka a Vlastivěda). V těchto předmětech však byly zjištěny nedostatky v postupu ZŠ při realizaci obsahu vzdělávání, stanoveného RVP ZV. Škola zařadila do učiva zejména předmětu Vlastivěda témata (včetně řady očekávaných výstupů), která RVP ZV předepisuje až ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět na druhém stupni v oboru Dějepis. ŠVP ani jeho realizace tak nejsou v této části v souladu s RVP ZV, navíc zde vzniká riziko přetěžování žáků nepřiměřeným rozsahem a náplní učiva. Zjištěno bylo porušení ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona, tento nedostatek vyžaduje neprodleně přijetí nápravných opatření.

V navštívených hodinách sledovala Česká školní inspekce (ČŠI) velmi dobrou práci učitelek se žáky, zejména z hlediska efektivní motivace a pozitivního hodnocení žáků. **Podpora rozvoje osobnosti žáků** je v průběhu výuky zřetelná. Žáci běžně používají sebehodnocení. Sami vyvozovali některé poznatky, zajímali se o mezipředmětové vztahy a praktické souvislosti. Samostatně vyhledávali informace z textů a pracovních listů, nevýhodou byla praktická nedostupnost ICT, neboť školní počítače jsou umístěny v samostatné učebně a výuka tam vzhledem k malému počtu pracovních míst i vzhledem k zastaralosti techniky probíhá sporadicky. Příjemné a klidné pracovní **klima ve třídách** podporuje zdárný průběh výuky. Rozvoj gramotnosti čtenářské, matematické a přírodovědné je podpořen využitím disponibilních hodin. Patrná je i efektivní spolupráce mezi učitelkami. ZŠ v žácích rozvíjí vztah k regionu, je místním společenským centrem.

Výchova ke zdraví je zahrnuta do některých předmětů, je zřejmá také z nabídky zájmových aktivit. Míra úrazovosti není vysoká, za poslední tři sledované roky mírně klesá (osm úrazů ve školním roce 2007/2008, dva ve školním roce 2009/2010). K většině úrazů, evidovaných v knize úrazů, došlo bez cizího zavinění při sportovních aktivitách.

Pro **hodnocení výsledků vzdělávání žáků** nejsou zpracována jednoznačná pravidla. Součástí platného školního řádu jsou v souladu s ustanovením § 30 školského zákona pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků, v těchto pravidlech jsou stanovena kritéria hodnocení ve vyučovaných předmětech, navíc ale i v předmětech, které ZŠ nevyučuje (např. praktika, domácí nauky). Chybí ustanovení o pravidlech udělování pochval a kázeňských opatření, kterých škola v praxi využívá (převládají pochvaly). Pravidla hodnocení obsahuje také ŠVP ZV, ta jsou v řadě částí odlišná od pravidel stanovených ve školním řádu. Nedostatky ve formulaci pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje a zveřejňuje je ve výroční zprávě o činnosti školy. Hodnocení žáků je vcelku velmi pozitivní, většina žáků prospěla s vyznamenáním. V loňském školním roce neprospěl pouze jeden žák prvního ročníku. Tento žák opakuje ročník, aniž by mu škola umožnila konat opravné zkoušky (neprospěl ze dvou předmětů). Tento postup je v rozporu s ustanovením § 53 odst. 1 školského zákona. V této oblasti požaduje ČŠI přijetí opatření ve stanovené lhůtě.

Pro zjišťování výsledků vzdělávání škola využila v loňském roce srovnávacích testů komerčního subjektu. Testování byli žáci třetího a pátého ročníku. Výsledků testování však škola nevyužila ke zkvalitňování metod a forem práce se žáky ani k inovaci ŠVP ZV, nadprůměrné i podprůměrné výsledky žáků spojila bez hlubší analýzy pouze s předpokládaným studijním potenciálem žáků. Neanalyzovala ani příčiny velkých rozdílů ve školní klasifikaci vyučovaných předmětů a výsledky souvisejících testů u některých žáků.

ZŠ se úspěšně zapojila do akce „EU peníze školám“ Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Cílem projektu školy s názvem „Škola pro nás“ je rozvoj znalostí a dovedností v českém jazyce, matematice a v přírodních vědách, a to prostřednictvím ICT. Tyto cíle jsou naplňovány formou individualizace výuky a jsou podpořeny dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.

Předškolní vzdělávání v MŠ vychází ze ŠVP PV, který však nebyl vzhledem ke změněným personálním podmínkám a nedostatkům zjištěným ČŠI při hodnocení jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) inovován. Stanovené cíle, které vycházejí z programu Začít spolu, nejsou naplňovány, organizace vzdělávání neprobíhá v centrech aktivit. Uskutečňovány nejsou ani projekty deklarované v ŠVP PV zaměřené na seznamování s cizím jazykem, s počítačem, na spolupráci s koordinačním centrem českoněmeckých výměn mládeže „Tandem“. Tato

skutečnost má přímou souvislost se změnou personálních podmínek. Obsah vzdělávání uváděný v třídních vzdělávacích programech (TVP) je z větší části naplňován. Spontánní a řízené činnosti jsou vyvážené, ale většinou nejsou vzájemně provázané. Při hrách a spontánních činnostech mají děti dostatek prostoru i času pro jejich výběr (např. výtvarné, pracovní a pohybové aktivity, společenské a konstruktivní hry). Nabídka námětových her u starších dětí je však omezená, děti nejsou vedeny k pečlivému úklidu hraček. Stanovené cíle, metody a formy programově řízených činností byly většinou neefektivní, protože nerespektovaly věkové a individuální zvláštnosti dětí. Nejmladší děti byly v některých případech zapojeny do náročných činností, naopak pro nejstarší děti byly tyto aktivity zbytečně jednoduché. Dostatečná pozornost byla věnována chápání elementárních časových a matematických pojmů, rozvoji dovedností při výtvarných a pracovních činnostech. **V průběhu vzdělávání** chyběly aktivizující a názorně demonstrační metody. Příležitosti pro záměrné pozorování a experiment ve třídách jsou velmi omezené.

Denní řád je přizpůsoben potřebám dětí a zajištění jejich bezpečnosti. Děti mají dostatek času a prostoru pro volný pohyb, spontánní hru i relaxaci. Bez problémů se pohybují ve všech prostorách a přiměřeně věku zvládají sebeobslužné dovednosti. Pravidelně je zařazován pobyt venku a cvičení, zdravotně preventivní pohybové aktivity jsou však prováděny v malé míře. Důsledkem nadměrné organizovanosti při hygieně, stolování, přechodů mezi jednotlivými činnostmi a upřednostňování práce s celou skupinou vznikaly zbytečné prostoje, které vedly děti k nesoustředěnosti a nekázni. Při stolování není dostatečně podporována jejich samostatnost. Vstřícný vztah učitelek k dětem a snaha plnit úkoly TVP, které mají učitelky k dispozici z minulého školního roku, částečně kompenzuje absenci metod prožitkového a kooperativního učení hrou.

Děti se dobře orientují v prostoru a na ploše, přiměřeně svému věku chápou elementární časové pojmy, které jsou se staršími dětmi každodenně procvičovány. Nejstarší děti znají podobu některých písmen, dokážou napsat své jméno. Mají představu o číslech a přiměřeně svým schopnostem umí řešit jednoduché úkoly. Většinou bez zábran komunikují, dovedou vyprávět o svých zážitcích. Některé z nich mají však velmi špatnou výslovnost. Těmto dětem MŠ doporučuje individuální logopedickou péči. Fantazii a tvořivost projevily zejména mladší děti při námětových hrách. **Klima ve třídách** bylo i přes uvedené nedostatky vstřícné a přátelské. Většina dětí respektuje základní dohodnutá pravidla soužití, k sebehodnocení jsou však vedeny v malé míře. Mají poznatky o okolním prostředí, jsou vedeny k péči o životní prostředí a k ochraně zdraví. Podmínky **výchovy ke zdraví** lze podle vybavenosti MŠ, vzdělávací nabídky v ŠVP PV a nízké míry úrazovosti dětí hodnotit jako standardní.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola vede školní matriku dětí a žáků v souladu s právními předpisy. Statistické údaje o dětech, žácích a zaměstnancích jsou vykazovány ve stanovených termínech.

ŠVP ZV byl ČŠI hodnocen před návštěvou školy (prosinec 2009), v té době nebyl v souladu s RVP ZV. Následné hodnocení bylo provedeno v průběhu inspekce ve škole. Nedostatky ředitelka většinou odstranila, nedostatečnou pozornost ale věnovala kontrole učebních osnov. Proto byl zjištěn výše uvedený nesoulad učiva a očekávaných výstupů uvedených v ŠVP ZV s učivem a očekávanými výstupy v RVP ZV; zejména ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Školní vzdělávací program ŠD je zpracován podle ustanovení § 5 odst. 2 školského zákona.

ŠVP PV byl ČŠI rovněž hodnocen před návštěvou školy (září 2009). ŠVP PV nebyl v souladu s RVP PV v částech, které se týkaly podmínek a organizace vzdělávání, obsahu vzdělávání a evaluačního systému. Škola dokument nedopracovala, v rámci inspekční činnosti byl ČŠI předložen stejný dokument, ve kterém byly upraveny pouze identifikační údaje. Na rozdíl od předchozí verze v něm zcela chybí evaluační systém. Ve výše jmenovaných oblastech není ŠVP PV v souladu s RVP PV. Nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Personální předpoklady pro naplňování ŠVP ZV jsou v **základní škole** i přes vysoký podíl učitelů s chybějící odbornou kvalifikací na požadované úrovni. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je plně v souladu s potřebami školy. Je orientováno na získání chybějící odborné kvalifikace, zaměřené je také na rozvoj profesních dovedností a souvisí rovněž s potřebami kurikulární reformy (např. skupinové vyučování, sebehodnocení žáků, vzdělávání žáků se SVP). V ZŠ aktivně pracuje metodické sdružení, které se podílí na inovaci ŠVP ZV, zapojuje se do vlastního hodnocení.

Personální předpoklady pro naplňování ŠVP PV v **mateřské škole** vykazují závažná rizika. Pro naplňování kompetencí vedoucí učitelka MŠ nevytvořila ředitelka školy adekvátní podmínky. Vzhledem k počtu tříd není zajištěn dostatečný počet učitelek. Jejich minimální praxe v MŠ, absence odborné kvalifikace a DVPP nemohou být zárukou efektivního průběhu vzdělávání.

S nízkým počtem pedagogů také souvisí nejasná **organizace předškolního vzdělávání**. V současné době fungují dvě třídy (v jedné třídě jsou děti prvního ročníku a v jedné třídě druhého a třetího ročníku). Také rozpis služeb učitelek odpovídá organizačnímu členění na dvě třídy. Dokumentace (třídní knihy, přehledy docházky dětí, záznamy o dětech) je však vedena odděleně pro tři třídy. Při převzetí MŠ ředitelka provedla kontrolu počtu přijatých dětí. Osmi dětem, které do MŠ nenastoupily, nebo do ní dlouhodobě nedocházely, ukončila docházku. Na základě žádosti ředitelky byl s ohledem na snížený počet dětí upraven rozpočet finančních prostředků ze státního rozpočtu pro rok 2011.

Ze strany vedení školy není MŠ poskytována žádná metodická pomoc, kontrolní činnost není prováděna. Záznamy z jednání pedagogické rady dokládají přítomnost učitelek ZŠ, za MŠ se jí zúčastňuje pouze vedoucí učitelka. Organizace jednání pedagogické rady je v rozporu s ustanovením § 164 odst. 2 školského zákona, podle kterého pedagogickou radu tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy. Provozní porady, konané v MŠ, řeší jen nejnutnější organizační záležitosti, projednávání zásadních pedagogických dokumentů a opatření týkajících se vzdělávací činnosti MŠ není dokumentováno. Výše vyjmenovaná rizika jsou odstranitelná přijetím opatření ve stanovené lhůtě.

Škola sleduje naplňování **konceptních záměrů rozvoje**, vyhodnocuje je v souladu s právním předpisem ve výročních zprávách. Nevede však zprávy o vlastním hodnocení podle ustanovení § 28 odst. 1 písm. e) školského zákona. Tento nedostatek byl ve škole zjištěn již při kontrole v červnu 2009. V průběhu inspekce škola nepředložila zprávu o vlastním hodnocení, ani nebylo doloženo projednání návrhu jeho struktury s pedagogickou radou tak, jak ředitelka uvedla v přijatých opatřeních zaslaných ČŠI v červnu 2009. V oblasti provádění vlastního hodnocení byl zjištěn rizikový stav, který lze odstranit v další stanovené lhůtě.

Školní řád je formálně zpracován v souladu s ustanovením § 30 školského zákona, pro život školy je však nefunkčním dokumentem, neboť škola nepřizpůsobila jeho ustanovení vlastním podmínkám (jedná se o převzatý vzorový dokument). Obsahuje procesy, které

v ZŠ neprobíhají a ani probíhat nemohou – ustanovení o využívání neexistujících prostor, ustanovení o činnosti školního klubu, který škola neprovozuje, způsob omlouvání absence žáků, který probíhá ve škole zcela odlišným způsobem od ustanovení tohoto školního řádu apod. Žáci jsou pak pedagogickými pracovníky logicky seznamováni jen s těmi ustanoveními, která jsou funkční, řada pravidel reálně užívaných ve škole je „nepísaných“. Pro zlepšení stavu je potřeba dokument upravit pro podmínky školy a zejména doplnit ustanovení o udělování výchovných opatření, které v dokumentu v rozporu s ustanovením § 14 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, chybí. Nedostatky ve školním řádu lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Spolupráce školy se zřizovatelem je vzájemně vstřícná, aktuálně zaměřená na získání finančních zdrojů pro modernizaci budovy ZŠ a MŠ a vnitřního vybavení. Zřizovatel poskytuje ze svého rozpočtu prostředky na zajištění provozu a hradí nadnormativní výdaje školy. Spolupráce se **školskou radou** je vedením školy hodnocena jako formální, omezuje se většinou na schvalování dokumentů, které ředitelka radě v souladu s právními předpisy předkládá. Schválení školního řádu školskou radou ředitelka nedoložila.

Materiální předpoklady pro činnost ZŠ jsou na požadované úrovni. Výběr učebnic a učebních textů je standardní; vybavení různými pomůckami, pracovními listy a pracovním materiálem umožňuje efektivní vyučování a podporuje aktivitu a tvořivost žáků.

Kvalita **materiálních podmínek MŠ** se od poslední inspekce provedené v lednu 2007 zhoršila. Většina nábytku ve třídách je značně opotřebovaná, vybavení pro odpočinek dětí není zcela vyhovující (nedostatečný počet lehátek, některé děti odpočívají pouze na nízkých molitanových matracích). Stolky a židle většinou nejsou přizpůsobeny tělesným proporcím dětí. Cvičebna, která zároveň slouží pro odpočinek dětí, je vybavena potřebným množstvím tělocvičného nářadí a náčiní. Chybí dostatek hraček pro námětové hry, taktéž počítače pro děti, které byly vzhledem k jejich nefunkčnosti odstraněny. Stavebnice, společenské a didaktické hry, pracovní a výtvarný materiál jsou k dispozici v obvyklém množství a kvalitě.

V letech 2008 až 2010 škola hospodařila s finančními prostředky získanými z více zdrojů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly použity na osobní náklady, na materiální zajištění výuky učebními pomůckami, hračkami, učebnicemi a školními potřebami, na DVPP a na ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů. Rozpočet školy byl významně posílen o dotace ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT (odměňování pedagogických a nepedagogických pracovníků, školní vybavení pro žáky 1. ročníků). Dalším zdrojem financování jsou příjmy za úplatu za předškolní vzdělávání, zájmové vzdělávání ve školní družině a příjmy za stravování dětí, žáků a zaměstnanců ve školní jídelně. Škola provozuje také doplňkovou činnost. Získané prostředky používá plně ke zkvalitňování hlavní činnosti. **Finanční předpoklady** školy jsou na požadované úrovni.

Závěry, celkové hodnocení školy

1. Činnost školy je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Přijímání ke vzdělávání a vedení školní matriky je v souladu s právními předpisy. Při přijímání žáků škola zohledňuje jejich individuální vzdělávací potřeby, na požadované úrovni zajišťuje podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Dokumentace školy je ve většině vedena na požadované úrovni, škola však v rozporu s ustanovením § 28 odst. 1 písm. e) nevede zprávy o vlastním

- hodnocení školy ani neprovádí vlastní hodnocení školy v souladu s ustanovením § 9 odst. 1, 2 a 3 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění pozdějších předpisů.
2. Škola naplňuje zásady a cíle školského zákona. Na základě předchozích zjištění ČŠI škola inovovala ŠVP ZV; přesto byly v jeho zpracování zjištěny dílčí nedostatky v části, která se týká vzdělávacího obsahu. Tyto nedostatky je nutné neprodleně odstranit a předejít tak nadměrnému zatěžování žáků. ŠVP PV nekoresponduje se současnými personálními a organizačními podmínkami MŠ, není funkčním dokumentem pro plánování a realizaci předškolního vzdělávání. MŠ dosud neodstranila nedostatky v jeho zpracování zjištěné ČŠI v roce 2009, ŠVP není nadále v souladu s RVP PV. V této oblasti bylo zjištěno porušení ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona. Tento nedostatek je odstranitelný ve stanovené lhůtě.
 3. Škola má odpovídající množství finančních zdrojů pro realizaci školních vzdělávacích programů a zajištění plynulého provozu. Na požadované úrovni zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek, které se v období od poslední inspekce v ZŠ zkvalitnily. Přínosem pro realizaci ŠVP ZV a motivaci zaměstnanců je získávání dostatečného množství finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele i z dalších zdrojů (platby rodičů, doplňková činnost) a využívání možností zapojení do rozvojových projektů MŠMT a ESF. Příležitosti pro další rozvoj škola spatřuje v dalším zlepšování materiálních a personálních předpokladů.
 4. Škola zajišťuje na požadované úrovni bezpečnost dětí a žáků. Nadstandardní aktivity ZŠ jsou součástí účinné prevence sociálně patologických jevů.
 5. V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků byly zjištěny nedostatky. Pravidla pro hodnocení žáků stanovená ve školním řádu nejsou jednoznačná a v rozporu s ustanovením § 14 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, neobsahují ustanovení o pravidlech udělování výchovných opatření. Dále škola postupovala v rozporu s § 53 odst. 1 školského zákona, neboť v závěru školního roku 2009/2010 neumožnila žákovi 1. ročníku vykonat opravné zkoušky po té, kdy byl hodnocen ze dvou vyučovacích předmětů stupněm nedostatečný. ČŠI požaduje přijetí opatření v této oblasti bez odkladu, nejpozději ve stanovené lhůtě.
 6. Průběh vzdělávání podporuje rozvoj čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti žáků. Škola na požadované úrovni vytváří předpoklady pro jejich další vzdělávání.
 7. V řízení mateřské školy byl zjištěn rizikový stav. V oblasti personálního zabezpečení předškolního vzdělávání chybí odborná kvalifikace učitelek, funkční DVPP, účelné metodické vedení a kontrolní činnost. Dvě učitelky MŠ nejsou v rozporu s ustanovením § 164 odst. 2 školského zákona členkami pedagogické rady. Organizační členění MŠ je neujasněné, deklarovaný počet tříd (tři) nekoresponduje se skutečným vnitřním uspořádáním, aktuálním počtem dětí a učitelek. Materiální vybavení zcela neodpovídá požadavkům stanovených v RVP PV ani cílům ŠVP PV. Stanovené záměry, uplatňované přístupy, metody a formy práce, definované v ŠVP PV, tak nejsou zcela naplňovány. Tím není zajištěna včasná podpora dětí pro úspěšný přechod na další stupeň vzdělávání. Zjištěné nedostatky jsou odstranitelné realizací opatření přijatých ředitelkou školy ve lhůtě stanovené ČŠI.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 27. června 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků uvedených v kapitole Závěry, celkové hodnocení školy v bodě 5. Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schr. 47, 350 99 Cheb.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 10. července 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků uvedených v kapitole Závěry, celkové hodnocení školy v bodě 7. Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schr. 47, 350 99 Cheb.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků uvedených v kapitole Závěry, celkové hodnocení školy v bodech 1 a 2. Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schr. 47, 350 99 Cheb.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schr. 47, 350 99 Cheb, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Chebu dne 10. června 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka v. r.

.....

Mgr. Alena Nováková, školní inspektorka v. r.

.....

Mgr. Zdenka Spalová, školní inspektorka v. r.

.....

Bc. Zdeňka Srpová, kontrolní pracovnice v. r.

.....

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Abertamech dne 14. června 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ludmila Marvanová, ředitelka školy v. r.

.....

Připomínky ředitelky školy

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.