



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-726/12-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Zbýšov, okres Kutná Hora příspěvková organizace
Sídlo:	Zbýšov 23, 286 01 Čáslav
IČO:	75033569
Identifikátor:	600 046 290
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Miloslavem Olivou, ředitelem školy
Zřizovatel:	Obec Zbýšov, Zbýšov 30, 286 01 Čáslav
Místo inspekční činnosti:	Zbýšov 23
Termín inspekční činnosti:	10. a 12. duben 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného **Základní školou a Mateřskou školou Zbýšov, okres Kutná Hora příspěvková organizace** podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon); zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost byla zaměřena na činnost mateřské a základní školy. Českou školní inspekcí (dále i ČŠI) hodnoceným obdobím byly poslední tři školní roky, vývoj a tendence se vztahují také k posledním inspekčním vstupům z roků 2003 (mateřská škola) a 2007 (základní škola), v roce 2009 bylo provedeno hodnocení souladů ŠVP s RVP pro základní i předškolní vzdělávání bez návštěvy školy.

Aktuální stav školy

Právnická osoba Základní škola a Mateřská škola Zbýšov, okres Kutná Hora příspěvková organizace, Zbýšov 23, 286 01 Čáslav, (dále také škola) byla zřízena Obcí Zbýšov. Zajišťuje vzdělávání ve dvou třídách základní školy (dále i ZŠ) s 1. až 5. ročníkem, v patrové budově, kde sídlí také ředitelství a probíhá zájmové vzdělávání v oddělení školní

družiny (dále i ŠD). Ve vzdálenosti cca 500 metrů od hlavní budovy uskutečňuje škola v jedné třídě mateřské školy (dále i MŠ) předškolní vzdělávání v přízemní budově, zároveň zde poskytuje i stravování ve školní jídelně. Škola splňuje formální podmínky, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení (soulad údajů se skutečností ve zřizovací listině, způsob jmenování ředitele školy a jeho odborná kvalifikace včetně předpokladů pro výkon funkce, dodržení stanovených kapacit...), Ředitel školy (dále i ŘŠ) byl jmenována na základě výsledku konkurzního řízení a opětovně při změnách na své pozici zřizovatelem potvrzen.

Školu navštěvují děti a žáci z obce a blízkého okolí. V hodnoceném období byl vždy k datu 30. září počet žáků ZŠ obdobný. Aktuálně při počtu 29 žáků je kapacita školy naplněna na 50 %. Počet dětí v MŠ má ve stejném období stoupající tendenci (od 20 po 25). K výraznému posunu došlo v materiální oblasti. Proběhla rekonstrukce: podlah v tělocvičně a na chodbách, šatny v MŠ, zmodernizováno bylo vybavení školní jídelny, vyřešeno odvodnění budovy tělocvičny, MŠ byla vybavena novým nábytkem (nedostatek konstatovaný ČŠI v roce 2003), zkvalitnila se výpočetní a prezentační technika školy (ČŠI na nedostatky poukázovala v roce 2007). V roce 2008 zřizovatel sloučil dříve samostatnou MŠ se ZŠ. Vedením MŠ byla nově pověřena vedoucí učitelka. Podařilo se významně zvýšit jazykové kompetence tří učitelek v anglickém jazyce. Pedagogický sbor je stabilizovaný s příznivým věkovým průměrem.

Žáci ZŠ jsou vzděláváni v oboru Základní škola, pro který byl vypracován ŠVP „Škola pro všechny, aneb A je to“, vycházející z RVP pro základní vzdělávání (dále ZV), aktuálně podle 4. verze platné od 1. září 2010. Vzdělávací proces v MŠ probíhá podle ŠVP s motivačním názvem „Cestou necestou“ zpracovaného dle RVP pro předškolní vzdělávání (dále PV). Při zájmovém vzdělávání ve školní družině postupuje škola podle ŠVP pro ŠD při ZŠ a MŠ Zbýšov (příloha ŠVP ZV) vypracovaného podle ustanovení školského zákona.

Vedení školy přijalo na základě hodnocení předchozího inspekčního výstupu ČŠI (2009) nedostatečná opatření k nápravě zjištěných nedostatků v ŠVP, ŠVP PV je opakovaně v nesouladu s příslušným RVP. Ostatní zjištěné nedostatky z předchozích inspekcí v MŠ i ZŠ byly odstraněny.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Na běžné úrovni pokračovaly aktivity školy v informování veřejnosti a propagaci. Přehledně strukturované byly webové stránky, standardním způsobem probíhala spolupráce se zákonnými zástupci (každodenní kontakt, nástěnky, třídní schůzky, konzultace, vystoupení), se zřizovatelem i se školskou radou. Oboustranná a vzájemná spolupráce pokračovala i mezi okolními mateřskými i základními školami. Na základě kritérií schválených zřizovatelem poskytovala MŠ vzdělávání i dětem z okolních obcí, zájem o přijetí ke vzdělávání pro školní rok 2011/2012 převyšoval kapacitní možnosti o 1 dítě (také v minulém školním roce). Ředitel předložil doklady potvrzující výjimku z počtu dětí v MŠ. Při přijímání dětí a žáků postupovala škola v souladu s legislativou.

Ve škole převažovala pozitivní atmosféra. I přes funkční systém prevence byl minimální výskyt sociálně patologických jevů ve škole účinně vyřešen (drobné krádeže, neslušné vyjadřování, náznaky agresivity). Vzdělávání probíhalo v bezpečném prostředí. V dobře vedených knihách úrazů bylo zaznamenáno minimální množství drobných úrazů z nepozornosti, nezaviněných úmyslně jinou osobou.

Mateřská škola

Pedagogické pracovnice prováděly poradenskou činnost v rozsahu svých profesních kompetencí. Hodnocení učebních pokroků dětí bylo nesystémové, písemné záznamy nezahrnovaly závěry pro jejich další rozvoj, zápisy z pedagogických rad obsahovaly obecné informace, pedagogické pracovnice preferovaly bezprostřední předávání informací o prospívání dětí. Individuální přístup měla MŠ k adaptačnímu období dětí, plně vycházel z individuality dítěte a byl realizován vždy po vzájemné dohodě se zákonnými zástupci dětí.

Plynulá organizace vzdělávání probíhala podle stanoveného vyváženého denního režimu, včetně dodržení doby na stravování. V průběhu vzdělávání v MŠ převažovaly tradiční metody a formy, které dostatečně nezohledňovaly individuální potřeby dětí ve věkově smíšené třídě, zejména u dětí s odkladem či před vstupem do základní školy absentovalo důsledné fixování základních návyků (správné držení psacího náčiní, sezení u stolu).

Individualizaci vzdělávání omezovalo jednotné vedení bez diferenciací přístupů vzhledem ke schopnostem a věku jedinců. V době spontánních činností si děti v prostoru herny vybíraly hračky a hry dle svého zájmu i učitelkou plánovaných herních činností. Herní záměry zařazené během spontánních i řízených činností vedly k postupnému osvojování požadovaných kompetencí. Během hospitace bylo zřetelné vedení všech dětí k sebeobsluze a samostatnosti (podávání jídla, oblékání).

Ve třídě si děti procvičovaly jemnou motoriku při zacházení s grafickým a výtvarným materiálem, vystavené práce dětí působily v interiéru vkusně a esteticky, jejich obsahová témata odpovídala naplánovanému obsahu třídního vzdělávacího programu i ŠVP PV.

Podmínky pro podporu zdravého vývoje dětí byly v MŠ vytvořeny, zejména pravidelné zařazování pohybových aktivit se zdravotně preventivními prvky, využívání funkčního pitného režimu.

Podněcován byl aktivní i pasivní rozvoj slovní zásoby u dětí za pomoci metod monologických i dialogických, které u nich podporovaly rozvoj předčtenářské gramotnosti. Vytvořená pravidla k vzájemnému chování a jednání umožňovala rozvoj sociální gramotnosti. Vztahy mezi dětmi byly kamarádské a tolerantní, zejména děti z nejstarší věkové skupiny byly vybízeny k pomoci méně zručným a nesamostatným dětem při plnění obtížnějších úkolů.

Při hospitaci byla cíleně použita metoda názorně demonstrační, která prohloubila získané poznatky a dovednosti z oblasti dopravní výchovy a přírodovědné gramotnosti.

Průběžná a převážně kladná adresná hodnocení posilovala aktivní spoluúčast dětí při činnostech zaměřujících se na podporu matematické gramotnosti (aplikace číselné řady s názorností).

Při řízené činnosti děti pracovaly dle pokynů učitelky s průběžnou celodenní motivací, při které podporovala zaujetí dětí pro danou činnost (malování, vystřihování s lepením), při kterém vhodně zvolenými otázkami podněcovala u dětí rozvoj jejich myšlení a poznatků. K sebehodnocení dětí vedeny nebyly.

Celkově měly řízené i spontánní aktivity vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí dětí průměrnou (požadovanou) úroveň.

Základní škola

Přiměřené adaptační aktivity pro žáky prvního ročníku probíhaly optimálním způsobem. V souladu se vzdělávacími cíli využívala ZŠ časovou dotaci v ŠVP pro předměty *Český jazyk, Matematika, Informatika*. Při zohledňování speciálních vzdělávacích potřeb (dále i ŠVP) žáků škola uplatňovala individuální podporu v rámci výuky a přípravy na výuku, pozitivem školy byl i nízký počet žáků ve třídě, složení tříd z více ročníků. Žákovi se ŠVP učitelé vypracovali individuální vzdělávací plán (dále IVP). Při jeho tvorbě škola

nerespektovala doporučení školského poradenského zařízení, obsah IVP není v souladu s § 6 odst. 4 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, v platném znění (údaje o obsahu, rozsahu, průběhu a způsobu poskytování individuální speciálně pedagogické nebo psychologické péče včetně zdůvodnění, časové a obsahové rozvržení učiva,...). Zdravotně znevýhodněné žákyni umožnil ŘŠ v letošním školním roce jinou organizaci výuky se sníženou týdenní časovou dotací 18 hod.

Škola pravidelně sledovala výsledky vzdělávání běžnými formami (např. na jednání pedagogické rady, hodnocením ve výročních zprávách v každém školním roce, zpracováním vlastního hodnocení školy). Pro objektivizaci hodnocení byly pravidelně využívány testy, kratší písemné práce, chybělo však sebehodnocení. Kontrolní systém zahrnoval systematické a dostatečně četné přímé sledování průběhu výuky – hospitační činnost, kratší vstupy do hodin, kontrola dokumentace.

Ve sledované výuce pracovali žáci aktivně s textem, četli s porozuměním. Podporou obsahu a forem vzdělávání byly úspěšné aktivity (zpracování metodických materiálů v rámci projektu a vytváření portfolií). V organizaci vzdělávání, formách a metodách výuky převažovala pozitivní zjištění. Podpora čtenářských dovedností vedla ve vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace k rozvoji čtenářské gramotnosti, která měla průměrnou úroveň.

Personální podmínky přírodovědné a počítačové gramotnosti byly dobré, i přes zlepšení v úrovni vybavení informační a komunikační technikou (dále ICT) neměl každý žák k dispozici svůj počítač. Atmosféra při práci byla příznivá, učitelé využívali alternativní zdroje informací (ICT, internet, knihy, encyklopedie, pracovní sešity...). Podmínky a úroveň této oblasti byly hodnoceny průměrně. Pro posilování sociální gramotnosti a osobnostní rozvoj žáků bylo významné pořádání aktivit mimo školní prostředí, napomáhalo rozvíjet přiměřené přijímání nových situací a poznatků. Při výuce a dalších aktivitách žáci většinou cíleně navazovali sociální vztahy, byli vedeni ke vzájemné pomoci, respektování pravidel vzájemného soužití, podpoře zdravého způsobu života a prevenci rizik ohrožujících zdraví. Pozitivním hodnocením se je většinou dařilo motivovat k učebním činnostem a dokončení započaté práce. Hodnocení plnilo funkci účelné zpětné vazby a posilovalo sebevědomí žáků. V hodinách se velmi příznivě projevovala vstřícnost pedagogů k inovativním metodám. Podpora osobnostního a sociálního rozvoje žáků měla průměrnou úroveň.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací program nespĺňoval požadavky dané RVP PV, přetrvávající nedostatky z roku 2009 byly zejména v identifikačních údajích (úplnost názvu ŠVP PV, platnost dokumentu), podmínkách vzdělávání (organizace dne, řízení mateřské školy, spoluúčast rodičů). V organizaci vzdělávání nebyla uvedena kritéria pro přijímání dětí do MŠ. Charakteristika vzdělávacího programu neměla specifikovány formy a metody vzdělávací práce, prostředky plnění cílů. Nebyl rozpracován vzdělávací obsah do ucelených integrovaných bloků (vzdělávací oblasti, charakteristika hlavního smyslu, okruhy činností praktických a intelektuálních, dostatek zajímavých a různorodých vzdělávací příležitostí a podnětů). Z doposud používaného vzdělávacího obsahu nebylo zřejmé, jak s vyjmenovanými integračními bloky škola pracuje. Evaluace byla vypracována rámcově a nebyla nastavena jako průhledný systém. Nestanovila vyhodnocování jako proces vedoucí ke zkvalitnění (metody, techniky vyhodnocování, časový plán, zodpovědnost

pedagogů), součástí vyhodnocování nebylo sledování vzdělávacích pokroků dětí. Tím byl porušen § 5 odst. 1 školského zákona. Nezveřejněním celého programového dokumentu na přístupném místě ve škole došlo zároveň i k porušení § 5 odst. 3 školského zákona.

Předchozí tři verze ŠVP ZV a v nich zapracované postupné změny neměl ŘŠ archivovány. Vzdělávání probíhalo podle 4. verze ŠVP, během inspekčního zjišťování se ŘŠ operativně podařilo zbývající nedostatky (konkrétní zabezpečení výuky žáků se sociálním znevýhodněním, se zdravotním znevýhodněním, zásady a kritéria hodnocení žáků, pravidla pro zařazování žáků do tříd, skupin a pro přefazování...) odstranit.

ŠVP pro zájmové vzdělávání (školní družiny) obsahem i formou odpovídaly zákonnému vymezení.

Zaměření a rozvoj školy v období 2010 – 2013 navazuje na výhledy celorepublikové i místní. Uvedená pokračování v zaměření školy se daří naplňovat na běžné úrovni. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v ZŠ účinně podporuje cíle a programy školy, odpovídá osobním zájmům a specializacím pedagogů. V MŠ se řediteli školy prozatím nepodařilo dlouhodobější koncepci vzdělávání vypracovat (absence plánu). V zavedeném kontrolním systému ZŠ pokračoval ŘŠ s menšími nedostatky (uvedenými v inspekční zprávě). Pro kontrolu MŠ nebyla prozatím pravidla nastavena, ČŠI shledala v této součásti školy četné nedostatky (chybějící vlastní hodnocení MŠ, neexistující záznamy z hospitací vedoucí učitelky MŠ, nesystematičnost kontrol prováděných ŘŠ, nesoulad ŠVP,...). Zápisy z hospitačních výstupů neobsahují závěry pro další zkvalitnění činnosti MŠ. V průběhu inspekce již ředitel školy začal odstraňovat ve zveřejněných školních řádech nedostatky (kritéria přijímání dětí do MŠ, bezpečnost i sociálně patologické jevy a ochrana zdraví, zacházení s majetkem, informace týkající se vnitřního režimu MŠ, zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků ZŠ, podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách, způsob hodnocení žáků se SVP), kterými byl porušen § 30 školského zákona. ČŠI stanovila pro odstranění zbývajících nedostatků lhůtu včetně požadavku schválení změny školního řádu ZŠ školskou radou. Další pedagogická dokumentace (školní matrika, kniha úrazů, výroční zprávy) byly vedeny pečlivě. Zápisy v třídních knihách byly průkaznými údaji o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu. I přes uvedené nedostatky bylo celkově řízení školy na požadované úrovni.

Organizace činnosti školy se řídila vnitřními předpisy a stanovenými postupy (systém porad, metodická činnost apod.). MŠ měla celodenní provoz od 6:30 do 16:00 hodin, rozvrh hodin v ZŠ splňoval legislativní požadavky. Záměrům školy odpovídala organizační struktura řízení školy a další plánovací aktivity. Učiteli byly většinou dodržovány vnitřní předpisy školy – výjimkou bylo např. používání „motivačních“ označení při hodnocení žáků prvního ročníku, která školní řád nepřipouští. Rozdělení učebních úvazků a přímé práce s dětmi bylo optimálním řešením situace vzhledem k odbornostem, vzdělání a praxi pedagogů. Jednání pedagogických rad probíhala odděleně. V ZŠ jejich obsah odpovídal zákonnému vymezení, v MŠ probíhaly bez pravidelného hodnocení vzdělávacích výsledků. Organizace vzdělávání měla průměrnou úroveň.

Personální podmínky v ZŠ byly na požadované úrovni, chybějící odborná kvalifikace dvou vyučujících neměla na kvalitu výuky negativní vliv. Všichni zaměstnanci měli jasně stanovené kompetence. Obě učitelky MŠ splňovaly předpoklady pro výkon činnosti, vedoucí učitelka plnila většinu povinností.

Sedací nábytek v hernách MŠ je nový, jeho výšková diferencovanost podporuje zdravé sezení. Nově zakoupené šatní skříňky a vnitřní podlahová krytina podporuje větší zajištění bezpečnosti dětí. Skladba hraček ve třídě zohledňovala věk dětí. V ZŠ roste počet moderní vyučovací techniky, byl doplněn moderní funkční nábytek. Využívány byly obě víceúčelové zahrady školy. Materiální a personální podmínky školy umožňují naplňovat obsah ŠVP.

Objem poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu se v průběhu sledovaného období měnil vzhledem k počtu rozvojových programů a výkonů. Na celkových výdajích školy se podílel v průměru ze 76 %. Z osmi rozvojových programů MŠMT škola získala prostředky na odměňování zaměstnanců a na vybavení pro žáky prvních ročníků. Z programu MŠMT „EU peníze školám“, škola obdržela finanční prostředky v rámci projektu *Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách*. Tyto prostředky byly použity na zakoupení dataprojektoru, počítačů, stolů pod PC, školení a s tím související cestovné. Na učebnice a učební pomůcky škole přispíval zřizovatel. Vzdělávací akce byly hrazeny ze státního rozpočtu a z prostředků zřizovatele, některé si škola zajistila bezplatně. V roce 2009 MŠ obdržela sponzorský dar na nákup hraček. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola použila hospodárně v souladu s účelem jejich poskytnutí, umožňují plnění deklarovaných ŠVP.

Závěry

- Škola splňuje formální podmínky pro výkon veřejné služby,
- uplatňuje princip rovného přístupu ke vzdělávání,
- během inspekce škola vytvářela bezpečné podmínky,
- na průměrné úrovni byla poradenská činnost a podmínky pro práci s dětmi a žáky se ŠVP,
- ŠVP PV nebyl v souladu s příslušným RVP, ŠVP ZV se během inspekce podařilo dát do souladu s příslušným RVP, ŠVP ŠD byl v souladu se školským zákonem,
- na požadované úrovni byly výsledky i průběh vzdělávání ve sledovaných gramotnostech,
- řízení celkově dosahuje i přes nedostatky průměrné úrovně, výsledky a podmínky odpovídaly reálnému koncepčnímu záměru,
- školou přijímaná opatření po předchozím hodnocení ČŠI byla až na výjimky účinná, spolupráce ředitele školy a ostatních pracovníků s inspektorkami během inspekce byla velmi dobrá, zjištěná rizika je škola schopná ve stanovené lhůtě odstranit.

Na základě zjištění při inspekční činnosti je třeba odstranit následující nedostatky v dokumentaci školy:

- a) IVP zpracovat v souladu s § 6 odst. 4 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, v platném znění, při respektování doporučení školského poradenského zařízení,*
- b) ŠVP PV zpracovat v souladu s § 5 odst. 1 a 3 školského zákona,*
- c) školní řády dopracovat v souladu s § 30 školského zákona.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu ČŠI, Karlovo nám. č. 44, 280 00 Kolín I, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu Středočeského inspektorátu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Zbýšov, okres Kutná Hora příspěvková organizace, vydaná obcí Zbýšov dne 1. září 2008
2. Rozhodnutí MŠMT o návrhu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 12 238/2008 ze dne 8. července 2008
3. Rozhodnutí o povolení výjimky z hygienických požadavků v MŠ do 30. června 2013 ze dne 24. listopadu 2009
4. Jmenování do funkce ředitele ZŠ Zbýšov s účinností od 25. srpna 1993 vydané Školským úřadem Kutná Hora dne 3. srpna 1993
5. Potvrzení ve funkci ředitele (při změnách) s účinností od 1. ledna 2003 ze dne 14. října 2002 a ze dne 30. června 2008, obec Zbýšov
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny, aneb A je to“, čj. 37/2010, s platností od 1. září 2010
7. ŠVP pro ŠD ze dne 1. září 2009 (součást ŠVP ZV)
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Cestou necestou“, platný pro školní roky 2010/2011 a 2011/2012
9. Výroční zpráva o činnosti školy 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
10. Školní řád ZŠ ze dne 7. října 2010
11. Kniha úrazů ZŠ vedená od 23. června 1986 do termínu inspekce
12. Školní matrika ZŠ - listinná podoba, aktuální stav k termínu inspekce
13. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy všech tříd platné ve školních letech 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 k datu inspekce
14. Zpráva o vlastním hodnocení školy v období 2007 - 2010
15. Minimální preventivní program pro školní rok 2011/2012
16. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v MŠ pro školní rok 2011/2012
17. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2011/2012
18. Školní matrika MŠ – Evidenční listy zapsaných dětí a jejich pravidelná evidence
19. Školní řád MŠ s účinností od 1. září 2011
20. Organizační řád základní a mateřské školy s účinností od 1. září 2011, ze dne 28. srpna 2011
21. Inspekční zpráva ČŠI čj. 035 671/03 005196 ze dne 11. dubna 2003
22. Inspekční zpráva ČŠI čj. 787/07-02 ze dne 10. května 2007
23. Sdělení ČŠI (srovnávací analýza ŠVP ZV a ŠVP PV s RVP) čj. ČŠI-1608/09-S ze dne 30. října 2009
24. Personální dokumentace – aktuální stav; doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků; stanovení přímé pedagogické činnosti; pracovní náplně pedagogických pracovníků
25. Kniha úrazů MŠ založená dne 1. září 2011
26. Výjimka z počtu dětí do školního roku 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
27. Zápis z jednání pedagogické rady ZŠ za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
28. Zápis z jednání pedagogické rady MŠ za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
29. Třídní knihy pro mateřské školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
30. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2011/2012
31. Přehledy o docházce dětí za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
32. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012

33. Pověření činností vedoucí učitelky MŠ od 1. září 2008 vydané ŘŠ ze dne 27. srpna 2008
34. Plán DVPP ZŠ pro školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 včetně přehledu DVPP
35. Individuální vzdělávací plán platný ve školním roce 2010/2012
36. Koncepční záměr ZŠ Zbýšov na školní roky 2010/2013 ze dne 1. září 2012
37. Plán kontrolní činnosti ze dne 26. srpna 2011
38. Výkazy o školní družině- školním klubu Z 2-01 k 31. říjnu 2010
39. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 k 30. září 2009, 2010, 2011
40. Směrnice ke stanovení výše úplaty v MŠ
41. Evidence tiskopisů vysvědčení k 1. únoru 2012
42. Třídní vzdělávací programy v MŠ pro školní rok 2011/2012
43. Přehledy o docházce dětí za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
44. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 2010 a 2011
45. Zápisy ze zasedání školské rady ZŠ Zbýšov za období 2009-2012
46. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 2616/21/7.1.4./2011 „EU peníze školám“ Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost vydané MŠMT pod čj. 30176/2010 – 46
47. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009 a 2010
48. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011
49. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2011
50. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009, 2010 a 2011
51. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, 2010 a 2011
52. Hlavní kniha za rok 2011 – kniha analytických a podrozvahových účtů

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Kolíně dne 27. dubna 2012

(razítko)

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka

Tóthová v. r.

Mgr. Hana Hušková, školní inspektorka

Hušková v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Nulíčková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zbýšově dne 3. května 2012

(razítko)

Mgr. Miloslav Oliva, ředitel školy

Oliva v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.