



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIP-134/14-P**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Kolinec, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>341 42 Kolinec 1</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>vrbastianislav@zskolinec.iol.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>49 212 222</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 068 722</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Stanislavem Vrbou, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>městys Kolinec, 341 42 Kolinec 28</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>341 42 Kolinec 1</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>4., 6. a 7. února 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v Základní škole a Mateřské škole Kolinec, příspěvkové organizaci (dále „škola“), podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Příspěvková organizace vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 270 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 38 dětí, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 40 účastníků a školní jídelny s povoleným počtem 230 stravovaných.



MŠ má dvě třídy, jedna je s polodenním provozem. Ke dni inspekce bylo zapsáno celkem 37 dětí. V posledním roce před nástupem do základní školy bylo evidováno 11 dětí včetně jednoho dítěte s odkladem povinné školní docházky. Vzdělávací činnost vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Krok za krokem celým rokem“. Tento dokument byl inovován a nyní je zpracován v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“). Provoz MŠ je stanoven od 6:30 do 15:30 hodin, úplata za předškolní vzdělávání činí 120,- Kč měsíčně.

ZŠ navštěvovalo k termínu inspekce 96 žáků. Ve srovnání s uplynulými třemi školními roky se jejich počet (86, 84, 85) mírně zvýšil. Na prvním stupni se vzdělávalo ve třech třídách celkem 58 žáků (v I. třídě 12 žáků 1. ročníku, ve II. třídě 15 a 9 žáků 2. a 3. ročníku a ve IV. třídě 14 a 8 žáků 4. a 5. ročníku), na druhém stupni bylo ve 4 třídách 38 žáků. Dojíždějící byli zastoupeni ze 47 %. Individuálně bylo integrováno 7 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), pro 5 z nich byl vypracován individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). Povolená kapacita ZŠ byla využita z 36 %. Průměr žáků na jednu třídu je od školního roku 2001/2002 nižší, než stanovuje právní předpis, zřizovatelem je proto opakovaně povolována výjimka z nejnižšího počtu žáků. Vzdělávání probíhá v sedmi ročnících podle dokumentu „Školní vzdělávací program ZŠ a MŠ Kolinec, čj. 97/2007 - zpracováno podle RVP ZV“ (dále „ŠVP ZŠ 2007“), ve dvou ročnících podle dokumentu „Školní vzdělávací program ZŠ a MŠ Kolinec, 75/2013 - zpracováno podle RVP ZV“ (dále „ŠVP ZŠ 2013“).

Ve ŠD je zapsáno 34 žáků. Pro její aktivity je využívána samostatná učebna s herními koutky. Činnost probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále „ŠVP ŠD“), který byl zpracován v souladu se školským zákonem. Ranní provoz ŠD je stanoven od 6:30 do 7:30 hodin, odpolední od 12:00 do 15:00 hodin. Úplata činí 54,- Kč měsíčně.

Městys Kolinec má trvalý zájem o udržení školy. Kromě úhrady zvýšených výdajů na vzdělávací činnost ZŠ rozhodlo zastupitelstvo pro školní rok 2013/2014 o poskytování příspěvku na dopravu pro dojíždějící žáky a děti.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Škola je umístěna v objektu bývalého zámku. Pro výuku v ZŠ je k dispozici 8 kmenových učeben a 4 odborné. Učebna výpočetní techniky je vybavena 12 počítači s připojením na internet, 3 notebooky a prezentační technikou. Slouží nejen k výuce informatiky, ale i k výuce ostatních předmětů. Ve dvou učebnách (jedné pro první stupeň a jedné pro druhý stupeň) jsou nainstalovány interaktivní tabule, každá učebna prvního stupně je vybavena počítačem. Žáci i učitelé mají k dispozici školní knihovnu. Pro činnost MŠ jsou určeny dvě třídy. Novější z nich vznikla stavebními úpravami k 1. 10. 2010. Je koncipována pro 10 dětí nejmladší věkové skupiny. Má kompletně vybavenou hernu a vlastní hygienické zázemí. Prostory působí útulně a esteticky. Kromě zkvalitnění materiálních podmínek bylo docíleno i toho, že navýšením kapacity byl uspokojen zájem rodičů o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání. Školní družina využívá prostorově menší, avšak samostatnou místnost s herními koutky. Vybavení ZŠ učebnicemi a učebními pomůckami a MŠ a ŠD hračkami, stolními hrami a didaktickými pomůckami je dostatečné. Je patrná postupná obnova této nabídky včetně pořizování nových materiálů. Rezervy jsou však ve vybavení nábytkem. Zastaralý školní nábytek se nachází jak ve třídách prvního stupně ZŠ a v učebně ŠD, tak v původní třídě MŠ (opotrebované dětské stolky, většina



židliček a skříňky na ukládání hraček). Součástí areálu školy je tělocvična, sportovní hřiště a zahrada MŠ, která je vybavena základními prvky pro pohybové využití a rekreační pobyt dětí (pískoviště, průlezky, věž se skluzavkou apod.).

Škola získává finanční prostředky jednak ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje, jednak z rozpočtu zřizovatele na provozní výdaje. Drobným zdrojem příjmů je i provozování vlastní hospodářské činnosti (tržby za stravování a z pronájmu školních prostor). V říjnu 2011 se škola zapojila do programu „EU peníze školám“. Zaměřila jej na inovaci a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT a inovaci a zkvalitnění výuky v oblasti přírodních věd. Projekt bude ukončen v dubnu 2014.

V ZŠ a ŠD působí celkem 12 pedagogických pracovníků. Podmínky odborné kvalifikace splňuje 5 učitelů prvního stupně a 6 druhého stupně, vychovatelka je odborně kvalifikovaná pro práci v ŠD, mimo svou kvalifikaci vede výuku výtvarné výchovy v ZŠ. Vzhledem k velikosti školy je obtížné zajistit předmětovou specializaci pedagogů druhého stupně. Ve srovnání se školním rokem 2011/2012, kdy její míra činila 49 %, se ji podařilo navýšit na současných 60 %. V MŠ pracují tři odborně kvalifikované učitelky, jedna z nich na zkrácený úvazek (0,3). Rozpis jejich přímé pedagogické činnosti je sestaven efektivně, ve prospěch dětí a kvality vzdělávacích činností. Vedení školy a zřizovatel podporují další vzdělávání pedagogických pracovníků. Jedna vyučující si v současné době rozšiřuje odbornou způsobilost o další předmět. Volba seminářů k prohlubování odborné kvalifikace odpovídá potřebám školy, využití získaných námětů v praxi bylo patrné zejména ve sledovaných činnostech v MŠ.

V organizaci výuky na prvním stupni ZŠ došlo ve srovnání s předchozími lety k pozitivnímu posunu. Díky navýšení počtu žáků školy bylo možno přijmout další učitelku, proto jsou v tomto školním roce spojováni žáci více ročníků pouze pro předměty výchovného charakteru. Ostatní předměty jsou vyučovány v každém ročníku samostatně.

Ředitel školy splňuje zákonem stanovené požadavky pro výkon funkce, ve které je dvacátým druhým rokem. Stanovil organizační strukturu, která odpovídá velikosti školy. S pedagogickou radou projednává zásadní záležitosti týkající se vzdělávání. Při přijímání ke vzdělávání postupuje podle zákonných ustanovení. Školským zákonem předepsaná dokumentace je vedena. Některé z kontrolovaných dokumentů (Školní řád MŠ, ŠVP ZŠ 2007, Školní řád ZŠ, Vnitřní řád ŠD) obsahovaly nedostatky formálního rázu, které byly v průběhu inspekce odstraněny. Ostatní povinná dokumentace odpovídala zákonným požadavkům. Systém dlouhodobého i krátkodobého plánování, které se vztahuje k chodu školy, je funkční. Kontrolní činnost ředitele je realizovaná dle ročního plánu. Je zaměřena především na provoz školy a na hospitační činnost v ZŠ. Nedostatky vykazuje hospitační a hodnotící činnost v MŠ. Učitelky (dle jejich vyjádření) o průběhu a výsledcích předškolního vzdělávání diskutují, pedagogický proces si navzájem ústně hodnotí, avšak tuto skutečnost nelze prokázat. Rezervy jsou patrné také v kontrole dokumentace a školních webových stránek, které obsahovaly již neaktuální údaje.

V rámci poradenských služeb výchovné poradkyně jsou identifikováni žáci s učebními obtížemi a se SVP, ve spolupráci s třídními učiteli a ostatními vyučujícími je jim poskytována odpovídající péče. Při tvorbě IVP a při jejich realizaci je využívána podpora pedagogicko-psychologických poraden (dále „PPP“) v Klatovech a v Sušici. Výsledky vzdělávání žáků se SVP jsou pravidelně vyhodnocovány. Žákům vyšších ročníků je poskytována pomoc při volbě další vzdělávací dráhy či profesní orientace. Metodickou a koordinační činnost předcházení sociálně patologickým jevům zajišťuje školní metodička prevence. V součinnosti s institucemi zabývajícími se touto problematikou (např. Česká policie, PPP) a s odborníky z řad lékařů a psychologů organizuje besedy, přednášky



a exkurze. Témata týkající se prevence rizikového chování jsou obsažena v učivu školních vzdělávacích programů a v konkrétních předmětech jsou se žáky probírána. Výhodou pro práci výchovné poradkyně a školní metodičky prevence je skutečnost, že ve škole je malý počet žáků a je tak možno věnovat se jim individuálně.

Vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání upravují základní dokumenty školy – školní řády, školní vzdělávací programy a další vnitřní předpisy. Upřesňují pravidla bezpečného chování žáků a dětí ve škole, při činnostech organizovaných školou a při volnočasových aktivitách. V MŠ je míra úrazovosti v posledních třech letech nízká, v ZŠ se i přes přijímaná opatření pohybuje kolem 10 % (většina zapsaných úrazů se stala v hodinách tělesné výchovy a o přestávkách). Poučování žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví je zaznamenáno v třídních knihách. Evidence úrazů je v písemné podobě vedena, záznamy o úrazech však nebyly dosud odesílány v elektronické podobě České školní inspekci, jak stanovuje právní předpis. V průběhu inspekce byla k prevenci zjištěného nedostatku přijata opatření.

**V posuzované oblasti převažuje požadovaný stav. Rezervy jsou ve vybavení školy nábytkem a v kontrole povinné dokumentace. Dílčím nedostatkem v řízení MŠ je málo efektivní hodnocení a neprokazatelná hospitační činnost.**

## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

### Mateřská škola

Hlavními záměry ŠVP PV je všestranný rozvoj dítěte, jeho příprava na školní docházku i na další etapy vzdělávání. K úspěšnému naplňování těchto cílů výrazně přispívá přátelské ovzduší tříd a vlídné chování učitelek k dětem. Organizace dne působí přirozeně a plynule. Inspekci sledovaná vzdělávací nabídka byla pečlivě připravená. Styl pedagogické práce respektoval přiměřenost předškolnímu věku. Činnosti dětem poskytovaly dostatek volné hry a pohybu, většinou také potřebné prožitkové učení, smyslové poznání i vlastní aktivní zapojení. Zájem dětí umocňovala bohatá materiální podpora a podnětné pomůcky. Dílčí nedostatky spočívaly v místy neefektivní organizaci řízených aktivit, neúčelnosti slovních metod, nízké náročnosti či chybějící gradaci činností.

Předškolní vzdělávání v průběhu roku doplňují pestré mimoškolní akce, o nichž svědčí četná fotodokumentace. Zajímavé kulturní, sportovní či společenské aktivity probíhají často spolu se ZŠ, s rodiči dětí, v součinnosti se zřizovatelem, místními organizacemi atd.

**Předškolní vzdělávání vykazuje požadovanou úroveň.**

### Základní škola

Školní vzdělávací programy jsou prezentovány jako dokumenty se všeobecným zaměřením. Vzdělávání ve 2. – 5. a 7. – 9. ročníku je realizováno podle ŠVP ZŠ 2007. Disponibilními hodinami jsou na prvním stupni posíleny především předměty Český jazyk, Matematika a Přírodověda, na druhém stupni pak oblasti Informační a komunikační technologie, Jazyk a jazyková komunikace a Člověk a příroda. V 1. a 6. ročníku probíhá výuka podle nově zpracovaného ŠVP ZŠ 2013, ve kterém byla navýšena dotace přírodovědných předmětů o tři vyučovací hodiny týdně. Po odstranění nedostatků v ŠVP ZV 2007 odpovídají oba dokumenty požadavkům školského zákona a příslušného RVP. Vzdělávací nabídka školy je doplněna o nepovinný předmět Římskokatolické náboženství, činnost ŠD a zájmové útvary (dramatický, informatiky).



Hospitované hodiny na prvním stupni se vyznačovaly převahou verbálních metod s frontální organizací práce. Ojediněle byla zařazena funkční skupinová práce, ve které žáci měli možnost spolupracovat, vzájemně komunikovat a pomáhat si. Ačkoli nízké počty žáků ve třídách vytvářely příznivé podmínky pro uplatnění inovativních metod a forem práce, pedagogové je využili jen ojediněle. Vstupní i průběžná motivace nebyla v některých hodinách zaznamenána, přesto se žáci na učební činnost dobře koncentrovali a k výuce projevovali pozitivní postoj. Učitelé jim zpravidla poskytovali i efektivní zpětnou vazbu a svým vystupováním a individuálním přístupem k žákům vytvářeli příjemnou atmosféru. Podněcovali je ke kultivovanému projevu, sociální vztahy žáků se jevily jako funkční. Vyučující si nenechali potřebný čas na zakončení hodin. Sebehodnocení a vedení žáků k vzájemnému hodnocení se doposud nestaly běžnou součástí vzdělávacího procesu. Podnětnost vzdělávacího prostředí ve většině tříd výrazně snižoval značně opotřebovaný nábytek (skříně, poličky).

Kvalita sledované výuky přírodovědných a společenskovedních předmětů na druhém stupni byla (s výjimkou jedné hodiny, ve které převládalo mluvené slovo pedagoga) vyrovnaná, velmi dobrá. Vyučující vycházeli ze znalostí a zkušeností žáků, snažili se o logické vyvozování učiva, cíleně rozvíjeli všeobecné znalosti žáků. Výklad nového učiva i zadávané úkoly byly přiměřené věku a schopnostem žáků, ti většinou nebyli zatěžováni podružnými informacemi. Učivo bylo prezentováno věcně a odborně správně, byly využity různé metody práce. Zvolené formy výuky odpovídaly skladbě žáků (např. skupina tvořená žáky dvou ročníků, třída s velmi nízkým počtem žáků). Vhodně byly využívány názorné pomůcky (modely, mapy, atlasy), v části hodin také prostředky ICT (např. jednoduchá prezentace s motivujícím programem na DVD). Učitelé zařazovali závěrečné shrnutí probraného učiva. Práci žáků hodnotili průběžně. Jedenkrát bylo uplatněno zdařilé vzájemné hodnocení žáků. Sebehodnocení a závěrečné hodnocení užito nebylo. Ve výuce vládla příjemná pracovní atmosféra.

Činnost ŠD navazuje na vzdělávací cíle ŠVP ZV. Nabídka zohledňuje místní podmínky a možnosti, slouží především k odpočinku, k rozvoji zájmu žáků, k podpoře jejich tvořivosti a smysluplnému využití volného času. Vychovatelka zařazuje při své činnosti různé metody a formy práce tak, aby byl zajištěn požadavek dobrovolnosti, aktivity a prostoru k seberealizaci. V průběhu hospitace žáci tvořili rukodělné a výtvarné práce, mohli si hrát se stavebnicemi nebo dle vlastního výběru relaxovat. Následovala vycházka do blízkého okolí. Přístup vychovatelky k žákům i vzájemné vztahy mezi zúčastněnými vytvářely příjemné klima.

**Základní a zájmové vzdělávání celkově vykazuje požadovaný stav. Rezervy jsou v zařazování efektivních kooperativních činností do výuky prvního stupně ZŠ a ve využívání různých forem hodnocení práce žáků ZŠ.**

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

### **Mateřská škola**

Inspekci byla zaznamenána výborná kvalita volné hry dětí. Dokázaly se na hru soustředit, delší dobu u ní setrvat, tvořivě ji rozvinout a vzájemně při ní spolupracovat. Aktivně a rády se zúčastnily i společných činností řízených, ve kterých prokázaly pozornost, přemýšlivost, fantazii, komunikační a pohybové dovednosti, znalosti o přírodě a okolním světě. Zvládaly velmi dobře texty písní či říkadel, výtvarné činnosti, pracovní návyky (lepení) a běžnou sebeobsluhu. Děti respektují přirozenou autoritu pedagoga a dodržují elementární normy





společenského chování, což přispívá k pěkným vzájemným vztahům. Plynulý přechod dětí z MŠ do ZŠ podporuje a pozitivně ovlivňuje pravidelný kontakt a spolupráce obou škol.

**Výsledky předškolního vzdělávání vykazují požadovaný stav.**

### Základní škola

Z rozboru prospěchu za poslední tři uzavřené školní roky vyplývá, že se výsledky vzdělávání výrazně nemění. Na konci školního roku 2012/2013 prospělo z 85 žáků 46 s vyznamenáním, 38 prospělo, 1 neprospěl. Chování bylo hodnoceno s výjimkou jednoho žáka u všech jako velmi dobré. Dalším dokladem o kvalitním výchovném působení je nízký počet zameškaných hodin na žáka; neomluvené hodiny nebyly, stejně jako v předchozích dvou letech, zaznamenány. Průběžné i celkové výsledky vzdělávání jsou pravidelně sledovány, na jejich základě jsou přijímána odpovídající opatření. Nízký počet žáků ve třídách umožňuje individuální přístup ke všem žákům, případný školní neúspěch je včas eliminován. Povinnou školní docházku ukončilo v posledních třech letech celkem 26 žáků (12, 10, 4). Do oborů ukončovaných maturitní zkouškou bylo přijato 21 z nich, do oborů ukončovaných výučním listem 5.

Škola se v uplynulých dvou letech zapojila do celorepublikového testování NIQUES (5. a 9. ročník) a ve školním roce 2011/2012 do mezinárodního testování PISA (matematická, přírodovědná a čtenářská gramotnost patnáctiletých žáků). Žáci se účastní sportovních, vědomostních a dovednostních soutěží. Ve školním roce 2011/2012 postoupilo v soutěži „Evropské srdce v přírodních vědách“ čtyřčlenné školní družstvo jako krajský vítěz do celostátního kola. Na okresní úrovni dosahují žáci dobrých výsledků v olympiádě ze zeměpisu (ve školním roce 2012/2013 obsadila žákyně 6. ročníku 4. místo v kategorii A) a v soutěži „Hlídka mladých zdravotníků“.

K úspěšné realizaci záměrů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech přispívá spolupráce se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci žáků, poradenskými pracovišti, Českou policií a dalšími. Společně se Základní školou Velhartice a za podpory zřizovatele jsou organizována setkávání s partnerskými školami ze Slovenska (Zemianská Olča) a Maďarska (Tápioszsentmárton). Pro rodiče a veřejnost jsou k různým příležitostem pořádána kulturní vystoupení ve škole a v obci.

**V rámci hodnocení instituce vykazují výsledky základního a zájmového vzdělávání požadovanou úroveň.**

### Závěry

- a) Zásadními pozitivy ve výše hodnocených oblastech jsou: příznivé, klidné a téměř rodinné klima školy pozitivně ovlivňující rozvoj osobnosti dětí a žáků, v MŠ dlouhodobě (již od poslední inspekce) sledovaná vysoká kvalita spontánní hry dětí a jejich dobrá příprava na úspěšný přechod do ZŠ, využití nízkého počtu žáků ve třídách ZŠ k uplatňování individuálního přístupu, účinná prevence rizikových jevů doložená velmi nízkým počtem snížených známek z chování a nulovým výskytem neomluvených hodin, podpora školy ze strany zřizovatele.
- b) Zjištěný nedostatek: škola neodesílala záznamy o úrazech v elektronické podobě České školní inspekci, jak stanovuje právní předpis (s účinností od 1. dubna 2010). V průběhu inspekce škola přijala opatření k prevenci zjištěného nedostatku – zřídila



- elektronický podpis a dodatečně odeslala záznamy o úrazu za školní rok 2013/2014 do databáze ČŠI.
- c) Slabými stránkami školy jsou: vybavenost školy zastaralým nábytkem, nedostatečná kontrola školních dokumentů, které obsahovaly již neaktuální údaje, převaha verbálních metod práce ve výuce prvního stupně ZŠ, nedostatečné využívání vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáků ZŠ a v oblasti předškolního vzdělávání nedostatečné nastavení postupu pro hospitační a hodnotící činnost.
  - d) Ke zlepšení zjištěného stavu ČŠI navrhuje s ohledem na finanční možnosti provést obnovu zastaralého školního nábytku, posílit kontrolu obsahu povinné dokumentace, ustanovit metodické orgány pro první a pro druhý stupeň ZŠ s cílem podpořit vzájemnou spolupráci pedagogů, zaměřit hospitační činnost na prvním stupni ZŠ na využití různých vzdělávacích postupů, metod a forem výuky a na obou stupních ZŠ na uplatňování různých typů hodnocení žáků, pověřit zodpovědného pracovníka vedením webových stránek školy, propracovat kontrolní a hodnotící postupy v MŠ.
  - e) Od poslední inspekční činnosti došlo k vybavení a otevření nové třídy MŠ a k částečné výměně starých dřevěných oken za plastová, byly nainstalovány dvě interaktivní tabule, snížil se věkový průměr pedagogického sboru, ve výuce na druhém stupni ZŠ bylo dosaženo zvýšení předmětové specializace pedagogů, byla zefektivněna organizace výuky prvního stupně (ročníky jsou spojovány pouze pro výchovné předměty). V uplynulém období se škola potýkala s velmi nízkým počtem žáků. Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo oba stupně ZŠ zachovat.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Kolinec, příspěvkové organizace, včetně dodatků 1, 2 a 3 s účinností od 1. ledna 2006 vydaná obcí Kolinec, Dodatek č. 4 ze dne 1. října 2009 vydaný městysem Kolinec
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola a Mateřská škola Kolinec, příspěvková organizace, vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 1. prosince 2008 pod čj. 25 056/2008-21, s účinností od 1. prosince 2008
3. Jmenování ředitele Základní školy Kolinec – příspěvková organizace vydané obcí Kolinec dne 7. ledna 2003, čj. 16-451/2003, s účinností od 1. ledna 2003
4. Potvrzení ve funkci ředitele Základní školy a Mateřské školy Kolinec, příspěvkové organizace, ze dne 3. listopadu 2008
5. Udělení výjimky z počtu žáků pro součást základní škola ze dne 16. 8. 2013, čj. 66/2013
6. Udělení výjimky z počtu žáků pro součást mateřská škola ze dne 16. 8. 2013, čj. 65/2013
7. Školní vzdělávací program ZŠ a MŠ Kolinec, čj. 97/2007 - zpracováno podle RVP ZV platný od 31. srpna 2007
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, čj. 76/2013 platný od 1. září 2013
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – ŠD ze dne 2. září 2013



10. Třídní knihy MŠ, ZŠ a ŠD, katalogové listy, třídní výkazy a katalogové složky žáků pro školní rok 2013/2014 a školní matrika v elektronické podobě
11. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2013/2014
12. Organizace školního roku včetně rozpisů dohledů ve školní budově – 2013/2014
13. Školní řád základní školy s platností od 1. září 2013
14. Organizační řád školy ze dne 28. srpna 2013
15. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. září 2013
16. Záznamy z pedagogické rady od školního roku 2011/2012
17. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
18. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní roky 2011/12, 2012/13 a 2013/14
19. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k předškolnímu a základnímu vzdělávání a o odkladu povinné školní docházky za školní rok 2013/2014
20. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2013/2014 ze dne 2. září 2014
21. Hospitační záznamy ředitele školy za školní rok 2013/2014
22. Kritéria pro přijetí dítěte do MŠ platná pro školní rok 2013/2014
23. Rozpis pracovní doby a pracovní náplně učitelek MŠ
24. Hodnocení školního roku 2011/2012, 2012/2013 v MŠ, hodnocení plnění ŠVP PV
25. Plán činnosti výchovného poradce - školní rok 2013/2014
26. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků - školní rok 2013/2014
27. Program prevence rizikových jevů a Program proti šikanování platné pro školní rok 2013/2014
28. Kniha školních úrazů od školního roku 2009/2010, Záznamy o úrazu od 1. dubna 2010 do doby konání inspekce
29. Protokol o vydání certifikátu pro podpis elektronickou značkou s číslem 305478-200176
30. Záznam o úrazu v elektronické databázi České školní inspekce za školní rok 2013/2014 (signatura 2014-011702) a přiřazení čísel formulářům v archívu (117851-2010-37, 117849-2010-37)
31. Dokumentace k operačnímu programu EU peníze školám
32. Výroční zprávy ZŠ Kolinec za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
33. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 11. prosince 2008, čj. ČŠI-1364/08-04
34. Výkazy o základní škole, o mateřské škole a o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2013
35. Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2013
36. Zápis z jednání školské rady od školního roku 2010/2011 do data inspekce





## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka

Majerová v. r.

Ing. Jan Aschenbrenner, odborník pro oblast  
přírodovědného vzdělávání

Aschenbrenner v. r.

Bc. Martina Langová, kontrolní pracovnice

Langová v. r.

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka

Ratzová v. r.

Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka

Rusnoková v. r.

V Klatovech 7. 3. 2014

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Vrba, ředitel školy

Stanislav Vrba v. r.

V Kolinci 13. 3. 2014



**Připomínky ředitele školy**

1. 4. 2014

Připomínky nebyly podány.