



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-2495/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Ostrava, Poděbradova 19, příspěvková organizace
Sídlo:	Poděbradova 19/1103, 702 00 Ostrava
IČ:	75 027 348
Identifikátor:	600 144 470
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Kateřinou Schenkovou, statutární zástupkyní ředitelky školy
Zřizovatel:	Statutární město Ostrava, Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, Prokešovo nám. 8, 729 29 Ostrava
Místo inspekční činnosti:	Mateřská škola Poděbradova 19/1103, 702 00 Ostrava
Termín inspekční činnosti:	2., 5. a 6. prosince 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Ostrava, Poděbradova 19/1103 (dále MŠ, škola) je příspěvkovou organizací, kterou zřizuje Statutární město Ostrava, Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, Prokešovo nám. 8, 729 29 Ostrava. Identifikační údaje o škole a vymezení předmětu činnosti uvedené ve zřizovací listině jsou v souladu se skutečností.

V souladu se zápisem do rejstříku škola a školských zařízení vykonává mateřská škola (dále MŠ nebo škola) činnost s nejvyšším povoleným počtem 80 dětí. Kontrolou dokumentů osvědčujících vznik školy bylo zjištěno, že údaje ve statistických výkazech a v Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v plném souladu se skutečností.

Provozní doba školy je určena na základě dohody se zákonnými zástupci dětí od 6:30 do 16:15 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte tzv. školné činí 350,- Kč měsíčně.

V souladu s povolenou kapacitou školy přijala ředitelka k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2011/2012 k pravidelné docházce 80 dětí, v době inspekční činnosti navštěvovalo MŠ 78 dětí. 20 dětí nebylo přijato, zákonné zástupce těchto dětí informovala o možnosti přijetí v případě, že se uvolní místo během školního roku. Odloženou školní docházku mají 2 děti nejstarší věkové kategorie. Mateřská škola ve svých veřejných dokumentech deklaruje, že poskytuje předškolní vzdělávání dětem zpravidla od 3 do 6 – 7 let ve třech třídách s motivačními názvy Kuřátka, Sluníčka a Ježečci.

Škola je fakultní mateřskou školou vzhledem k úzké spolupráci s Pedagogickou fakultou Ostravské univerzity v Ostravě. Poskytuje náslechy a hospitace studentkám pedagogické fakulty a katedry výtvarné výchovy.

MŠ se nachází v centru města v secesní budově s více než stoletou historií. Budova je třípatrová a velmi prostorná. Do roku 2005 disponovala pouze dvěma třídami s počtem 50 dětí. Na základě dlouhodobého zájmu zákonných zástupců o tuto MŠ byla kapacita zvýšena na počet 80 dětí. V suterénu budovy je školní přípravná a výdejna jídla. Strava pro MŠ je dovážena z nedaleké ZŠ Ostrava, Gen. Píky 13A. V další části suterénu se nachází keramická dílna s vypalovací pecí. Škola má vlastní plynovou kotelnu, prádelnu a sušárnu.

V přízemní části budovy jsou 2 třídy s hernami, sociálním zařízením a šatnami dětí. Sociální zařízení je pro obě třídy společné. V prvním poschodí se nachází jedna třída s hernou, šatnou dětí včetně dětského sociálního zařízení a tělocvičnou, která je pravidelně využívána k pohybovým činnostem a dovednostem dětí. Jsou zde prostory pro samostatnou lehkou tělesnou výchovu pro děti druhé a třetí třídy.

Vnitřní vybavení tříd je plně funkční a odpovídá věkovým zvláštnostem dětí a současným požadavkům předškolního vzdělávání. Děti mají zajištěný volný přístup k hračkám, pomůckám a knihám. Všechny třídy MŠ jsou vybaveny počítači s výukovými programy pro děti předškolního věku. MŠ má dostatek učebních pomůcek pro rozvoj čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti dětí. Materiální zázemí je průběžně doplňováno a postupně modernizováno.

Na budovu mateřské školy bezprostředně navazuje nově zrekonstruovaná školní zahrada s upraveným terénem, herními sestavami, pískovišti a přenosným sportovním náčiním. Vybavení školní zahrady maximálně umožňuje zapojení dětí do provozování sezónních, relaxačních i pohybových činností.

Předškolní vzdělávání v MŠ zabezpečuje 6 pedagogických pracovníků, 1 topič a 3 správní zaměstnankyně, které zajišťují úklid a přípravu stravy. Pracovní tým se pod vedením ředitelky zaměřuje na vytváření příznivé pracovní atmosféry. Ve vzdělávací práci učitelky

preferují zdravý životní styl, zdravou výživu a vytváření správných životních postojů, znalostí a návyků důležitých pro život.

K tradičním aktivitám patří zájmové kroužky – kroužek „*Dětského aerobiku*“, kroužek keramiky „*Šikovné ruce*“, kroužek pěveckého sboru „*Jitřenka*“, tanečně pohybový kroužek, kroužek angličtiny. V odpoledních hodinách škola poskytuje pronájem tělocvičny aerobiku pro dospělé, józe pro dospělé a třídu pro Yamaha školu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Mateřská škola informuje zákonné zástupce i veřejnost o svém vzdělávacím programu, vzdělávací nabídce, akcích školy i kritériích a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. K informovanosti vedoucí učitelka a učitelky využívají především každodenního osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí, formálních i neformálních rozhovorů na školou pořádaných akcích, centrální informační tabule v obci sloužící jen pro MŠ, nástěnek v šatnách dětí, webových stránek školy (www.podebradova.moravskaostrava.cz).

Předškolní vzdělávání probíhá dle školního vzdělávacího programu „*Putování za poznáním*“ (dále ŠVP). ŠVP je kvalitně zpracován, vychází z reálných organizačních, materiálních a personálních podmínek školy, poskytuje ucelené potřebné informace o škole a její činnosti široké laické i odborné veřejnosti, má jasně stanoveny vzdělávací cíle a záměry. Škola klade důraz na oblast environmentální a dopravní výchovy.

Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy (TVP) jednotlivých tříd, ve kterých učitelky dětem nabízejí dostatečně širokou a zajímavou nabídku podnětů a příležitostí. Oblast prevence rizikového chování dětí a jejich bezpečnosti je nenásilně zapracována do denních vzdělávacích programů jednotlivých tříd. Nedílnou součástí TVP jsou také tradiční akce školy a tříd, projektové dny, které jsou zaměřeny na environmentální vzdělávání i zdravý životní styl.

Rozsah poradenské činnosti odpovídá charakteru a potřebám MŠ i přijatých dětí. Informace o dětech a jejich vzdělávání poskytují učitelky zákonným zástupcům v rámci každodenních osobních kontaktů a na společných akcích pořádaných MŠ.

Ke sledování všestranného osobnostního a individuálního rozvoje dětí všech věkových kategorií učitelky využívají pedagogické, grafomotorické, pracovní i výtvarné záznamy. Jedno z dětí s odloženou školní docházkou má zpracován individuální vzdělávací plán. Výběr a způsob vedení diagnostických záznamů koresponduje s požadavky soudobého pojetí hodnocení školy.

V rámci inspekční činnosti byly průřezově hospitovány celodenní vzdělávací činnosti. Vzdělávací postupy učitelek vycházely ze zájmu a potřeb dětí a na základě předem vymezeného tématu. Poměr řízených i spontánních činností byl v denním programu vyvážený, což přispívalo k rozvoji herních aktivit a spontaneity. Děti měly dostatek příležitostí k verbálnímu uplatnění i k rozvoji přirozených přírodovědných dovedností zejména při experimentálních činnostech. Zvolené metody a formy práce přispívaly k rozvoji dětské fantazie a představivosti. Smysluplné rozvíjení her vedlo děti k přirozenému učení.

Pozitivně jsou hodnoceny *spontánní činnosti*, ve kterých si děti hrály individuálně i ve skupinách a přirozeně rozvíjely hry manipulační, konstruktivní i výtvarné. V rámci *pohybových a sebeobslužných činností* byly děti systematicky vedeny k získávání nových pohybových i manipulačních dovedností. Všichni zaměstnanci školy vedou děti

k samostatnosti, zdravotně preventivním a základním kulturně hygienickým návykům. Dopolední svačinku si děti nejstarší věkové kategorie chystají samostatně, zapojují se do úklidových činností a provádějí osobní hygienu i pravidelnou péči o chrup.

Řízené činnosti byly motivovány, požadavky kladené na děti byly úměrné jejich věku i schopnostem. Děti v dostatečném časovém rozpětí plnily zadané úkoly a měly možnost započatou aktivitu dokončit. Učitelky využívaly metody a formy práce orientované na sociální a prožitkové učení. Opakováním již získaných poznatků a dovedností docházelo k efektivnímu prohlubování již osvojených znalostí. Atmosféra ve třídách byla pozitivní a přátelská.

Hygienické a stravovací návyky dětí jsou na velmi dobré úrovni. Ve všech třídách učitelky pracují s pravidly společného soužití. Děti v době inspekce byly k sobě ohleduplné a respektovaly se.

Během celého dne byl k dispozici pitný režim, který děti plně využívaly. Učitelky respektovaly individuální potřeby spánku u dětí a umožňovaly jim klidové aktivity po dobu spánku druhých dětí. Celodenní aktivity probíhaly v souladu s principy soudobé předškolní pedagogiky.

V rámci inspekční činnosti proběhlo zjišťování informací o vzdělávání dětí v oblasti přírodovědné gramotnosti. Bylo zjištěno, že děti mají požadované poznatky o světě, živé i neživé přírodě a dle svých individuálních možností se orientují v prostředí, ve kterém žijí.

Z pozorování organizace vzdělávání, hospitací a rozhovorů se zaměstnanci, zaznamenal inspekční tým pozitivní pracovní atmosféru, která výrazně napomáhá postupnému naplňování cílů uvedených v ŠVP.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Při přijímání dětí do MŠ postupuje škola podle zveřejněných kritérií, která jsou v souladu s platnou legislativou a zajišťují dětem rovný přístup ke vzdělávání. V rámci přijímacího řízení preferuje ředitelka a vedoucí učitelka pro předškolní vzdělávání kontakt se zákonnými zástupci dětí a dětmi samotnými.

Vzdělávací činnost zajišťuje 6 plně kvalifikovaných učitelek, včetně ředitelky MŠ, z nichž čtyři mají vysokoškolské vzdělání pedagogického směru.

Vedoucí pracovníci školy podporují profesní růst učitelek v rámci samostudia i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Plán vzdělávání i výběr témat a akcí je orientován na potřeby školy a dětí. Finanční prostředky plynoucí ze státního rozpočtu vynaložené na DVPP jsou využívány efektivně a účelně.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Řádně plní své pracovní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení zákona, zodpovědně zpracovává dokumentaci školy a vede MŠ v souladu se zásadami předškolního vzdělávání.

Povinnou dokumentaci mateřské školy vede ředitelka školy přehledně a věcně správně. Školní matrika je vedena v písemné podobě. Inspekčním týmem kontrolované dokumenty jsou vedeny v souladu s platnou legislativou. Strategie řízení a zavedené hodnotící systémy odpovídají velikosti MŠ, počtu dětí i zaměstnanců. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční. Ředitelka školy i její statutární zástupkyně postupují dle plánu kontrolní a hospitační činnosti, která zahrnuje oblasti vzdělávací, metodickou, organizační, materiální i technickou.

Školní řád, který vymezuje vnitřní režim a provoz školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, podrobnosti práv i povinností dětí a jejich zákonných zástupců, je v plném souladu s platnou legislativou. Kniha úrazů je vedena řádně a přehledně, v souladu s platnou legislativou.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škole byly v hodnoceném období přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy. Dále škola hospodařila s příspěvkem na provoz od zřizovatele a jeho účelovými dotacemi souvisejícími se mzdovými výdaji a granty na zájmovou činnost dětí, účelovými dotacemi na projekty a organizování přehlídek ostravských pěveckých sborů ze Statutárního města Ostrava, s finančními dary od podnikatelů a rodičů dětí na vybavení školy a s vlastními prostředky vytvořenými v hlavní a doplňkové činnosti získanými především za pronájem nebytových prostor, za úplatu za předškolní vzdělávání a příjmy z kroužků. Účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na rozvojové programy, vyhlašované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, škola obdržela v letech 2008 a 2009. Byly to dotace na programy „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů. Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře a jejich podíl činil průměrně 15% z celkových ročních neinvestičních výdajů.

Investiční prostředky získala škola v roce 2008 z prostředků zřizovatele na rekonstrukci plynové kotelny.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Mateřská škola úspěšně rozvíjí spolupráci především se zákonnými zástupci dětí, zřizovatelem, knihovnou, hasiči, kulturními institucemi, Základní školou Ostrava, Matiční 5 a Základní školou Ostrava, Gen. Píky 13A, Ostravským muzeem, ZUŠ Ostrava - Moravská Ostrava, Sokolská třída 15, Galeríí výtvarného umění v Ostravě, Střediskem přírodovědců v Ostravě-Porubě a širokou veřejností v regionu. Jako nadstandartní jsou hodnoceny výlety, plavání dětí, škola v přírodě, lyžařská školička, akce pro děti, jejich rodiče a rodinné příslušníky. Kontakty s výše uvedenými subjekty jsou oboustranně prospěšné a mají pozitivní dopad na chod školy, rozšíření vzdělávací nabídky a rozvoj dětí. Veškeré dění v MŠ je fotograficky dokumentováno a prezentováno na školních nástěnkách i v tisku a na CD nosičích.

Úroveň znalostí, dovedností a schopností dětí vzdělávaných v MŠ odpovídá výstupům vymezených ve vzdělávacích oblastech RVP PV. Pedagogické pracovnice systematicky rozvíjejí základní klíčové kompetence a funkční gramotnosti u dětí. Pedagogické strategie uplatňované v MŠ jsou účinné, mnohostranné a kvalitní. Z předložené dokumentace a přímého pozorování dopoledních bloků vyplynulo, že dosažená úroveň vzdělávání odpovídá, individuálním, osobnostním i zdravotním předpokladům dětí předškolního věku.

Závěry

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Ve vlastní činnosti škola dodržuje právní předpisy související s poskytovaným předškolním vzděláváním.

Škola splňuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a respektuje zásady rovného přístupu.

MŠ zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a podporuje jejich zdravý fyzický, psychický, sociální i osobnostní vývoj. Pravidelně a systematicky vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu užívá škola v souladu s účelem jejich poskytnutí a jsou dostatečné pro realizaci školního vzdělávacího programu mateřské školy.

Osobní zainteresovanost ředitelky školy v oblasti rozvoje a řízení školy se zpracovanou školní a třídní dokumentací je plně funkční a efektivní. Mateřská škola usiluje o úspěšnost dětí ve vzdělávání. Vzdělávací strategie pracovníků MŠ podporují rozvoj základních klíčových kompetencí všech přijatých dětí. Rozsah spolupráce se zákonnými zástupci dětí a mnohostranné aktivity školy mohou sloužit jako příklad dobré praxe.

MŠ realizuje předškolní vzdělávání podle vlastního školního vzdělávacího programu a vytváří příznivé klima pro naplňování jeho cílů. ŠVP je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č.j. 32-405/2004.

Podpora rozvoje osobnosti dětí je v mateřské škole funkční, úroveň výsledků vzdělávání dětí odpovídá požadavkům RVP PV. MŠ jako instituce plní cíle předškolního vzdělávání v souladu se zásadami školského zákona.

Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 13. prosince 2011

Mgr. Ivana Radová

Mgr. Ivana Radová, v. r.

Mgr. Eliška Birková

Mgr. Eliška Birková, v. r.

Bc. Blanka Benčíčová

Bc. Blanka Benčíčová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě dne 21. 12. 2011

Kateřina Schenková, statutární zástupce ředitelky školy

Kateřina Schenková, v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

6. 1. 2012

Připomínky nebyly podány.

