



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-707/24-K
Sp. zn. ČŠIK-S-128/24-K

Název	Mateřská škola Kraslice, Boženy Němcové 1685, příspěvková organizace
Sídlo	B. Němcové 1685/10, 358 01 Kraslice
E-mail	kraslice.2.ms@volny.cz
IČO	70 984 824
Identifikátor	600 072 479
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Michaela Šrailová
Zřizovatel	Město Kraslice
Místo inspekční činnosti	B. Němcové 1685, Kraslice
Inspekční činnost na místě	4. – 5. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Kraslice, Boženy Němcové 1685, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Ve škole se datu inspekční činnosti vzdělávalo ve dvou třídách 36 dětí. Pro 13 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, tři byly mladší tři let. Škola dvěma dětem se speciálními vzdělávacími potřebami upravila vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Škola sdílí svoji činnost na webových stránkách msbnemcove.estranky.cz, v budově oznamuje informace na nástěnkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vize školy zpracovaná na období 2022 – 2027 vychází z principů otevřenosti, odbornosti, partnerství, angažovanosti a individualizace. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) se v hodnotící zprávě zabývá pedagogickým procesem, spoluprací se zákonnými zástupci a vyhodnocováním podmínek vzdělávání. Záměry se daří postupně naplňovat, vstřícné klima je pro všechny aktéry vzdělávání motivující.

Ředitelka byla po doplnění odborné kvalifikace v roce 2020 potvrzena ve funkci, vhodně zareagovala na zjištěné nedostatky při předchozí inspekční činnosti v roce 2019. Demokratickým stylem vedení nastavila funkční řízení školy, posílila pedagogický sbor o další učitelku a asistentky pedagoga, tím omezila riziko vyplývající z pravidelného spojování tříd a efektivně podpořila individualizaci vzdělávání dětí. Pro hodnocení vzdělávacího procesu zpracovala plán kontrolní a hospitační činnosti, daří se jí poskytovat pedagogickým pracovním vhodnou metodickou podporu, účelně nastavila podmínky uvádění pro začínající učitelku. Ke kvalitě vzdělávání přispívá další vzdělávání pedagogických pracovníků, ředitelka vyhodnocuje požadavky pedagogů, doporučuje vzdělávací témata mající úzkou spojitost s potřebami školy. Pedagogické pracovnice předkládají sebereflexi své činnosti, pololetně shrnují výsledky vzdělávání kolektivů dětí z jednotlivých tříd. Ředitelka se na jednání pedagogické rady zabývá závěry z hospitační činnosti, navrhuje řešení ke zlepšení stavu, např. přípravu dětí na další vzdělávání, práci s dětmi s nižší potřebou spánku, plány pedagogické podpory pro děti s nerovnoměrným vývojem nebo práci s pedagogickou diagnostikou. Aktivní sledování pedagogického procesu a přijímaná opatření se pozitivně projevují při vzdělávání všech dětí. Dobrá spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga umožňuje účinně zapojovat do kolektivu děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Nad rámec školního vzdělávacího programu škola nabízí starším dětem pracovní aktivity v keramické dílně. Kroužek nevhodně zasahující do dopoledního vzdělávacího bloku nevyužívají všechny děti v posledním ročníku. Ty, které se kroužku neúčastní, se vzdělávají v jiné třídě s odlišným vzdělávacím obsahem, nemají tak nastaveny stejné podmínky pro povinné předškolní vzdělávání.

Škola je dostatečně vybavena didaktickými pomůckami, hračkami, prostředí vzdělávání je podnětné. Zapojením do projektů škola podporuje personální obsazení, ke zvýšení bezpečnosti dětí při pobytu venku využívá školního asistenta. Škola vytváří bezpečné prostředí pro děti i zaměstnance, ředitelka pravidelně vyhodnocuje věcné podmínky, v případě ohrožení zdraví dětí sjednává neprodleně nápravu. Děti jsou seznamovány s bezpečnostními riziky a ochranou zdraví přiměřeně k jejich věku a rozumovým schopnostem. K zavedenému kamerovému systému získali zákonní zástupci v rámci zvyšování bezpečnosti čipy pro vstup do budovy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu vzdělávání učitelky vhodně vycházely z individuálních potřeb dětí, dostatečně různorodou nabídkou činností podporovaly u dětí zájem o grafomotoriku, logické myšlení či předčtenářskou gramotnost. Cíle vzdělávání zadávaly pro děti s vhodnou motivací, tím pozitivně v průběhu vzdělávání podporovaly aktivitu dětí. Činnosti zpravidla obsahovaly různou obtížnost, což vedlo ke zvyšování pozornosti jednotlivých dětí.

V režimu dne byl většinou vhodně kladen důraz na dostatečný prostor pro spontánní činnosti. Již od nejmladších dětí byla učitelkami nenásilně podporována vzájemná spolupráce a komunikace dětí, výsledkem byla u starších dětí sledovaná volná hra obsahující prvky vyspělé kooperace, vzájemné pomoci a zajímavé komunikace. Děti bez zásahu pedagogických pracovníků využívaly všech podmínek vzdělávání, např. účelně využívaly digitální technologie k získávání nových informací, spojováním různých stavebnic vytvářely zajímavé konstrukční stavby, při námětových hrách si samostatně rozdělovaly role. Negativem bylo časté využívání omalovánek, které měly děti ve stálé nabídce, tím nebyl podporován rozvoj dětské fantazie při kreslení. Pravidelně zařazovaná pohybová cvičení měla aktivizující charakter, rozvíjela u dětí vztah k pohybu. Dílčím nedostatkem byla nepromyšlená organizace překážkové dráhy, která vedla k časovým prostojům. Řízené činnosti byly vedeny zpravidla činnostním učením, děti objevovaly, experimentovaly, učily se pracovat s chybou. Asistentky pedagoga se do průběhu vzdělávání aktivně zapojovaly, byly podporou pro všechny děti, uměly dobře reagovat na podněty dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, jejichž zapojení do vzdělávání tak bylo bezproblémové. Při pobytu venku děti respektovaly ustálená pravidla, všechny děti projevovaly fyzickou zdatnost, problém jim nedělal ani delší turistický úsek. Při odpoledních činnostech byly respektovány jejich individuální potřeby, děti pokračovaly v rozpracovaných aktivitách nebo ve společných hrách.

V průběhu vzdělávání učitelky hodnotily aktuální výsledky činností jednotlivých dětí, při hodnocení dne vyzývaly děti k projevům svých pocitů. Děti se však omezovaly spíše na popis činnosti než na zamyšlení, čeho dosáhly nebo co nového objevily. Ze strany učitelek a vzhledem k prokazované úrovni spolupráce mezi dětmi chybělo větší zapojení dětí do rozhodování o činnostech a vedení diskuse společně s dětmi.

Kultura stravování je učitelkami cíleně podporovaná, děti si rozhodují o použití příboru, komunikují s kuchařkami o velikosti porce, připravují si a uklízejí svoje stravovací místo. V dalších režimových přechodech jsou však řízeny učitelkami tak, že často čekají na ostatní děti, což vede k nezájmu o dění ve třídě a omezování jejich samostatnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň znalostí dětí i jejich dovedností odpovídá výstupům předškolního vzdělávání. Děti vzájemně komunikují a spolupracují, zvládají sebeobsluhu, jsou vedeny ke kultuře stolování. V prostředí školy se orientují, v této oblasti je prostor pro zlepšení jejich samostatnosti. Děti umí hodnotit své pocity obrázkovými znaky, vzájemné hodnocení ale využíváno není. Velmi dobrá spolupráce učitelek s asistentkami účelně přispívá k dobrým výsledkům vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. S dětmi s nerovnoměrným vývojem pracují podle plánů pedagogické podpory, cíle jsou efektivně plněny ve prospěch dětí. Systematická práce v oblasti logopedické prevence umožňuje vyhledávat problémy dětí již na počátku vzdělávání.

Učitelky v průběhu vzdělávání sledují výsledky dětí, zamýšlejí se jejich nad dalším možným rozvojem, pedagogickou diagnostiku doplňuje vývojová kresba. Vypracovaný celkový přehled schopností dětí usnadňuje učitelkám rychlou orientaci v oblastech, které jsou potřebné u jednotlivých dětí rozvíjet. Ke komunikaci se zákonnými zástupci učitelky využívají podklady z elektronického vyhodnocování výsledků. Portfolio dětí je realizováno sběrem jejich prací, učitelkám se zatím nedaří aktivně s ním pracovat a poskytovat dětem zpětnou vazbu.

Škola má zpracovaný plán spolupráce s místní základní školou, vzájemná kooperace se promítá do oblastí seznamování dětí s novým prostředím, předávání organizačních informací zákonným zástupcům či realizace společných akcí dětí a žáků. Přestože nastavené podmínky umožňují školám vzájemnou komunikaci, chybí zatím vyhodnocování výsledků vzdělávání, které by učitelky mateřské školy využily ke zlepšení kvality vzdělávání dětí.

Organizované výlety do přírody podporují vztah k environmentální výchově, pravidelná divadelní představení a kulturní vystoupení dětí rozvíjí jejich sociální a občanské kompetence, škola účinně spolupracuje se základní uměleckou školou, se zřizovatelem formou aktivní účasti na veřejných vystoupeních. V rámci zvyšování informovanosti dětí jsou realizovány besedy se zástupci záchranných složek.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelka byla do funkce jmenovaná na dobu určitou do 31. 12. 2019, od předchozí inspekční činnosti si doplnila odbornou kvalifikaci a byla na základě konkurzního řízení od 1. 1. 2020 ve funkci potvrzena. Daří se jí zkvalitňovat úroveň řízení školy, přijala řadu účinných opatření ke zlepšení činnosti školy.
- Ředitelka navýšila počet členů pedagogického sboru, omezila tím pravidelné spojování tříd a podpořila individualizaci vzdělávání.

Silné stránky

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků je systematické, vychází z potřeb školy a zájmu učitelek. (2.3)
- Efektivně nastavená práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami dobře podporuje jejich vývoj a začlenění do kolektivů. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Prostor pro zlepšení je v zapojování dětí do rozhodování a vyjádření vlastního názoru. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést děti v režimových přechodech k větší samostatnosti a posílit aktivní práci s jejich portfoliem.
- Nastavit vhodnou organizaci povinného předškolního vzdělávání pro všechny děti.

- Využít nastavenou spolupráci se základní školou k systematickému vyhodnocování výsledků dětí, závěry uplatnit při zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 21. října 2024
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. ledna 2020
3. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program platný od 1. září 2024
5. Školní řád platný od 1. září 2024
6. Třídní knihy vedené k datu inspekční činnosti
7. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekční činnosti
8. Plán hospitační a kontrolní činnosti včetně hospitačních záznamů vedených k datu inspekční činnosti
9. Pedagogická diagnostika dětí vedená k datu inspekční činnosti
10. Inspekční zpráva čj. ČSIK-740/19-K z 13. listopadu 2019
11. Vlastní hodnocení školy z 31. srpna 2024
12. Cíle a vize mateřské školy 2022 - 2027
13. Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pracovníků školy 1. 9. 2021
14. Plán DVPP 2024/2025, bez datace
15. Dokumentace vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví vedená k datu inspekční činnosti
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k jejich nejvyššímu dosaženému vzdělání vedená k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně

přípomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

2. prosince 2024