



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1517/18-J

Název	Základní škola Lísek, okres Žďár nad Sázavou
Sídlo	Lhota 80, 592 45 Lísek
E-mail	zs.lisek@seznam.cz
IČ	71 011 757
Identifikátor	600 130 703
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiřina Kabrdová
Zřizovatel	obec Lísek
Místo inspekční činnosti	Lhota 80
Termín inspekční činnosti	18. – 19. 10. 2018 a 6. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Lísek, okres Žďár nad Sázavou vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny (dále ŠD).

V aktuálním školním roce vykazala škola 10 žáků v jedné třídě (1. – 3. ročník), z toho dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Otvíráme bránu“ (dále ŠVP ZV). Výuka anglického jazyka je realizována již od 1. ročníku.

Školní družina (dále ŠD) organizuje zájmové vzdělávání v jednom oddělení s 10 pravidelnými účastníky zájmového vzdělávání. Učebna ŠD je umístěna v budově mateřské školy. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání Školní vzdělávací program školní družiny „JÁ – TY – MY NAŠE ŠKOLNÍ DRUŽINA“ (dále ŠVP ŠD).

Obědy zajišťuje školní jídelna jiného právního školského subjektu. Žáci mají určenu ke stravování v mateřské škole svou vlastní místnost.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) při stanovování koncepčních cílů vychází z testování školy, které bylo provedeno v rámci projektu „Učící se málotřídky“. Cíle jsou reálně nastavené. Ve spolupráci se zřizovatelem se je dařilo naplňovat (např. místnost pro realizaci tělesné výchovy, modernizace výuky, zlepšování materiálního zázemí, zapojení do života obce, vytvoření dobrého klimatu ve škole).

Škola vychází z dlouhodobé tradice existence v obci. Hlavním cílem ŠVP ZV je umožnit dětem bezproblémový vstup do výchovně vzdělávacího procesu základního školství. Odtud také vychází název ŠVP ZV „Otvíráme bránu“. Prostředí, založené na příznivém sociálním klimatu, podporuje realizaci cíle a všestranný rozvoj osobností žáků.

Školní vzdělávací program školní družiny navazuje na ŠVP ZV a je zaměřený na získání všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání žáků.

Mezi koncepční záměry, které se ještě nepodařilo splnit, patří využití mobilních zařízení při vzdělávání (zajištění tabletů, škola má pouze dva počítače pro žáky) a vybudování učebny pro dělení třídy na ročníky při výuce jazyků, matematiky i informatiky. Pedagogové se podílejí na plnění koncepce. Uplatňovaný demokratický styl řízení vytváří vhodné podmínky pro konstruktivní dialog a otevřenou komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání. Každodenní kontakt všech zaměstnanců školy vede k operativnímu obousměrnému přenosu informací, všechna potřebná opatření týkající se vzdělávací činnosti jsou projednávána na pravidelných poradách.

Hospitační činnost vedení školy vychází z předem známých kritérií (metody a formy výuky) a jejím výsledkem jsou konkrétní doporučení pro zlepšení práce učitelky. Probíhají také vzájemné hospitace učitelky a ředitelky, které si poskytují zpětnou vazbu a své podněty vzájemně konzultují. Velkou kolegiální podporou byla realizace tandemové výuky (20 hodin).

Od minulé inspekce se podařilo stabilizovat pedagogický sbor, což se odráží v pozitivních prosociálních vztazích mezi ředitelkou, učitelkou i asistentkou pedagoga. Ředitelka a asistentka pedagoga splňují odbornou kvalifikaci. Ředitelka účelně plánuje DVPP na základě kontrolní činnosti a s ohledem na naplňování ŠVP ZV i realizaci projektů.

Pedagogické pracovnice aktivně přistupují ke svému profesnímu rozvoji, absolvovaly kurzy a semináře zaměřené na metodiku anglického jazyka, inkluzi v základní škole i na spolupráci s rodiči. V hospitovaných hodinách byly poznatky získané při DVPP pedagogů často využívány.

Materiální vybavení zajišťuje dobré podmínky pro naplňování vzdělávacích cílů. Prostory třídy s dvěma počítači a interaktivní tabulí, malá relaxační místnost a chodba působí esteticky, navozují příjemné rodinné klima. Prostory jsou stísněné. Tělesná výchova je zajišťována v učebně pro pohybové činnosti v budově mateřské školy, kde je umístěna i dobře vybavená učebna školní družiny. V době inspekční činnosti probíhala jednání se zřizovatelem o vybudování druhé učebny a úpravě okolí budovy školy.

Realizaci ŠVP ZV účelně podporují uvážlivě rozvíjené partnerské vztahy. Ředitelka školy usiluje o efektivní prezentaci dosažených výsledků žáků i činnosti školy. Partneři i veřejnost jsou informováni o vzdělávací nabídce, poskytovaných službách a plánovaných akcích na webových stránkách. Web je pro návštěvníky přehledný a jeho obsah doplňuje zdařilé grafické zpracování. Škola úzce spolupracuje s místní mateřskou školou (např. návštěvy dětí předškolního věku ve škole) a pozorně sleduje úspěšnost dětí při přechodu do prvního ročníku základní školy. Přejít usnadňuje realizace projektu zaměřeného na adaptaci žáků prvního ročníku Den pro mě, ve kterém se žáci vhodným způsobem seznamují s pravidly chování ve třídě. Velmi úzká a funkční spolupráce je nastavena se zřizovatelem školy nejen v oblasti materiálního vybavení (např. obcí vyhlášena výtvarná soutěž pro žáky Novoročenka, vystoupení žáků pro veřejnost). Důležitými partnery jsou zákonní zástupci žáků (dny otevřených dveří, tvořivé dílny, tematická setkávání v rámci Projektu ZŠ Lísek). Mezi další partnery patří školská poradenská zařízení a školy ze spádových oblastí.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků věnují pedagogové přiměřenou pozornost. Se základními pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví byli žáci seznámeni na začátku školního roku. Po dobu vzdělávání byla škola zabezpečena a zajišťovala nad žáky dostatečný dohled. Harmonické klima školy má pozitivní vliv na úrazovost, která je minimální.

Školní stravování pro žáky škola zajistila ve školní jídelně v budově mateřské školy. Finanční zdroje umožňují škole naplňovat ŠVP ZV. Pro pokrytí svých nákladů využívala příjmy ze státního rozpočtu určené k pokrytí přímých výdajů na vzdělávání, od zřizovatele na zajištění provozních nákladů. Škola se aktivně zapojila do projektu Inovace výuky na ZŠ Lísek realizovaný v rámci EU peníze školám.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V navštívených hodinách byla rozvíjena osobnost žáků, k čemuž vyučující volili vhodné metody a formy práce. Vzdělávání žáků se uskutečňovalo v příjemné a klidné atmosféře založené na vzájemné důvěře a toleranci. Žáci měli k dispozici pracovní listy a další učební materiál. Byla u nich podporována samostatnost, individuální práce, ale byla zaznamenána i práce frontální a ve skupinách. Úkoly pro jednotlivé skupiny byly vždy promyšleně voleny s vedením návyků žáků k samostatné práci. Vyučující vhodně využívali připravené činnosti a doplňkové aktivity pro žáky s rychlejším tempem práce. Při výuce byly zdůrazňovány mezipředmětové vztahy. Zařazování relaxačních prvků přispívalo k udržení pozornosti a zájmu. Jednotlivé kroky, postupy a činnosti byly vyučujícími průběžně hodnoceny, čímž žáci získávali zpětnou vazbu pro povzbuzení a motivaci k lepším výsledkům. Často byl zaznamenán individuální přístup vyučujících k žákům. Pro kontrolu a hodnocení splněných úkolů byla využívána škála účinných nástrojů. Vzdělávání probíhalo z hlediska organizace výuky, efektivního využití času a koordinace činností velmi kvalitně, přesto se negativně

projevily stísněné podmínky ve třídě v hodině matematiky, při modelování těles z krychlí si žáci model neúmyslně poškodili. Byla podporována informační gramotnost, žáci na počítačích vyhledávali informace a používali výukové programy na procvičení a utvrzení učiva. Pro druhý ročník s pěti žáky se projevily omezené možnosti výuky pomocí digitálních technologií, třída je vybavena pouze dvěma počítači. Zařazováním skupinové práce i práce celé třídy s vzájemnou pomocí byla posilována sociální gramotnost. Matematická gramotnost byla rozvíjena vedením k samostatnosti, řešení problémů a práci s chybou. Rozvoj čtenářské gramotnosti byl přirozenou součástí výuky jednotlivých předmětů. Žáci pracovali s texty, třídili informace a byli vedeni ke čtení s porozuměním. Výborná kázeň byla dosažena především promyšleným řízením vyučovacího procesu. Vyučující si pozorně všímali speciálních potřeb jednotlivých žáků i jakýchkoli znepokojujících projevů a citlivě na ně reagovali.

Ve třídě působila asistentka pedagoga, která vstřícným, citlivým a účelným způsobem podporovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i ostatní žáky. Její spolupráce s učitelkou byla cílená, předem připravená, efektivní a dobře organizovaná. Obě byly schopné pracovat jako tým s cílem pomoci žákům v jejich rozvoji.

Zájmové vzdělávání ve ŠD probíhalo v příznivé pracovní atmosféře. Po dopoledním vyučování měli žáci dostatečný prostor pro odpočinek i spontánní hru. Vychovatelka účastníky vhodně motivovala. Prostřednictvím her si rozvíjeli tvořivost i fantazii a byli podněcováni k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořené efektivní mechanismy pro zjišťování a vyhodnocování celkových, skupinových a individuálních výsledků vzdělávání žáků, které jí poskytují ucelený přehled o míře osvojených vzdělávacích výstupů a klíčových kompetencí. Podrobné rozborry jsou prováděny jedenkrát týdně na pravidelných poradách i na jednáních pedagogické rady. Úroveň dosažených vědomostí a znalostí je pravidelně ověřována. Vedení školy využívá vlastní testy z českého jazyka, matematiky a anglického jazyka, v testech mají žáci prostor pro sebehodnocení. Na výsledcích vzdělávání se pozitivně podílí promyšlené rozdělování třídy na dvě vyučované skupiny. K dělení dochází na celou hodinu i na kratší časové úseky s ohledem na tempo práce žáků.

O případných opatřeních k nápravě zhoršeného prospěchu jsou včas informováni zákonní zástupci žáků. Nevhodné chování žáků se řeší okamžitě v komunitních kruzích, ve kterých se také každé čtvrtletí revidují pravidla chování. Systém je velice účinný.

Studijní výsledky žáků jsou velmi dobré, stabilní, v rámci jednotlivých ročníků vyrovnané. Klasifikace žáků má výrazně motivující charakter, vytváří u žáků potřebné postoje, zejména přijímání zodpovědnosti za svoje výsledky. Dokladem dobrých výsledků jsou i žakovské práce využité při výzdobě prostor školy a úspěšný podíl žáků školy na kulturních a společenských akcích, kde žáci prezentují výsledky své činnosti. Externí nástroje hodnocení nejsou využívány, škola tedy nemá srovnání s ostatními školami. Ředitelka sleduje úspěšnost přechodu žáků do 4. ročníku spádové školy v Bystřici nad Pernštejnem. Zpětnou vazbu získává osobním kontaktem s touto školou, ale i od rodičů a samotných žáků.

Funkci výchovného poradce i metodika prevence vykonává ředitelka. Podpůrná opatření jsou poskytována dvěma žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Vyučující v rámci sledované výuky zohledňovali jejich specifické potřeby a bylo zřejmé, že realizovaná podpůrná opatření jsou účinná.

Závěry

Vývoj školy

- zlepšení bezpečnosti žáků (vchodu atd.)
- stabilizace pedagogického sboru

Silné stránky

- kolegiální podpora pedagogických pracovníků realizací tandemové výuky
- týmová spolupráce asistentky pedagoga s učitelkou
- škola vytváří příznivé sociální klima, panuje zde rodinná atmosféra

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- možnosti využití digitálních technologií ve výuce jsou omezené

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- realizovat plánované využívání tabletů ve výuce

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele, ze dne 21. 6. 2012
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Otvíráme bránu“, aktualizovaný dne 1. 2. 2018
3. Školní vzdělávací program školní družiny, „JÁ – TY – MY NAŠE ŠKOLNÍ DRUŽINA“, aktualizovaný dne 1. 9. 2016
4. Školní řád základní školy Lísek s účinností od 15. 9. 2018
5. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 1. 9. 2018
6. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly 2015 – 2018
7. Roční plán činnosti školní družiny 2018/2019
8. Učební plán na školní rok 2018/2019
9. Školní preventivní strategie, školní roky 2017 – 2020
10. Minimální preventivní program, školní rok 2018/2019, ze dne 25. 8. 2018
11. Rozvrhy hodin pro školní rok 2018/2019
12. Plán činností na školní rok 2018/2019
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
14. Zápisy z pedagogických rad, poslední zápis dne 30. 8. 2018
15. Školní matrika
16. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, školní rok 2018/2019
17. Pedagogická diagnostika, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
18. Program poradenských služeb, ze dne 1. 9. 2017

19. Vzorek prověrek žáků
20. Vzorek žákovských knížek
21. Třídní knihy, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
22. Hospitační záznamy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019, ke dni inspekční činnosti
23. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019
24. Podmínky školy pro poskytování podpůrných opatření, ze dne 25. 10. 2016
25. Plán pedagogické podpory, ze dne 1. 2. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor, vedoucí
inspekčního týmu

Pulkrab v. r.

Bc. Alena Votavová, kontrolní pracovnice

Votavová v. r.

V Jihlavě 29. 11. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jiřina Kabrdová, ředitelka školy

Jiřina Kabrdová v. r.

V Lísku 29. 11. 2018