



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-2884/17-A

Název	<b>Mateřská škola Juárezova</b>
Sídlo	<b>Juárezova 24, 160 00 Praha 6 - Bubeneč</b>
E-mail	<b>ms.juarezova@seznam.cz</b>
IČ	<b>70942676</b>
Identifikátor	<b>600038777</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Soňa Šrotová</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 6</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Juárezova 24, 160 00 Praha 6 - Bubeneč</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. 1. 2018 – 11. 1. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. MŠ zajišťuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Muzika nejpřirozenější nám jest* (dále „ŠVP PV“) zaměřeného na všestranný, harmonický vývoj osobnosti dětí s důrazem na rozvoj jejich hudebních dovedností. Vzdělávání je poskytováno ve čtyřech věkově smíšených třídách. Kapacita školy je k termínu inspekční činnosti využita na 100 % (96 dětí). Vzdělávání zajišťuje 8 pedagogických pracovníků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) efektivně využívá na pozici vedení MŠ svých dlouholetých zkušeností. Priority ŠVP PV se škole daří dlouhodobě realizovat. Realistická vize a následně uplatňované postupy vedou ke zvyšování kvality vzdělávání. Styl řízení vychází z jasně definované strategie. K plnění společných cílů ředitelka motivuje pedagogy vytvářením příjemných pracovních podmínek. Některé řídicí kompetence vhodně delegovala na svou zástupkyni. Pedagogická rada vytváří prostor pro participaci pedagogických pracovníků na řízení školy, projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření, týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu školy. Ředitelka provádí pravidelnou evaluaci vzdělávacího procesu, vyhodnocuje výsledky hospitací a poskytuje učitelkám potřebnou zpětnou vazbu. Přijímá i konkrétní opatření ke zlepšení výchovně vzdělávací činnosti školy, což se příznivě projevilo i v kvalitě průběhu vzdělávání. Nekvalifikované učitelce je poskytována účelná metodická podpora formou mentoringu a vzájemných hospitací pedagožek.

Vnější i vnitřní informační systém školy je funkční. Komunikace mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí je založena především na osobních jednáních. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí různými způsoby (nástěnky, třídní schůzky, konzultace s pedagožkami i ředitelkou školy apod.). Spolek rodičů a přátel školy se podílí na chodu MŠ, na organizaci a spolufinancování akcí školy, přispívá na nákup pomůcek a hraček.

Personální podmínky MŠ jsou na dobré úrovni. Pedagogický sbor je dlouhodobě převážně stabilizovaný. Z celkového počtu 8 pedagožek je 7 plně kvalifikovaných. Tři učitelky získaly odbornou kvalifikaci vysokoškolským studiem, 2 z nich v oboru speciální pedagogiky. S nekvalifikovanou učitelkou (doplňuje si vzdělání studiem) ředitelka uzavřela pracovní smlouvu na dobu určitou a doložila, že nemohla zajistit vzdělávání kvalifikovaným pedagogickým pracovníkem. Absence odborné kvalifikace učitelky neměla negativní vliv na průběh a výsledky vzdělávání. Škola je zapojena do operačního programu Výzkum vývoj a vzdělávání (financování částečného pracovního úvazku jedné ze speciálních pedagožek).

Všechny pedagogické pracovníce jsou aktivně zapojeny do promyšleného systému dalšího vzdělávání. Výběr vzdělávacích akcí vhodně souvisí se zaměřením školy a vychází z jejich potřeb (hudební a pohybové hry, hra na orffovské nástroje, předmatematická a předčtenářská gramotnost, výtvarné činnosti, kurzy instruktora MIPS aj.). Získané poznatky učitelky velmi dobře aplikují do vzdělávacího procesu. Vedení školy podporuje vlastní profesní rozvoj, účastní se především vzdělávání v oblasti školského managementu.

Rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek umožňuje součinnost pedagogického sboru především při dopoledním pobytu dětí venku.

Finanční podmínky školského zařízení jsou příznivé. MŠ hospodaří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Tyto prostředky byly ve sledovaném období posíleny MŠMT na zvýšení platů pracovníků ve školství. Dalšími příjmy byly prostředky z pronájmu bytu a tříd. Financování umožňuje vytvořit kvalitní základnu pro naplňování cílů organizace.

Materiální vybavení MŠ je na dobré úrovni. Ve všech třídách je dostatečné množství didaktických pomůcek, hraček, materiálu a ostatního vybavení potřebného k zajištění výchovně vzdělávacího procesu. Vedení organizace se stará o další dovybavení školy, aby odpovídalo moderním požadavkům.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání probíhalo ve vlídné a přátelské atmosféře. Učitelky reagovaly citlivě na sociální, emocionální a kognitivní potřeby dětí, komunikovaly s nimi korektním a přátelským způsobem. Díky jejich empatickému přístupu zvládla většina dětí (i nejmladších) adaptační proces na prostředí MŠ bez problémů. Nabídka činností byla ve všech třídách rozmanitá a podnětná, pro spontánní aktivity byl poskytnut dostatečný časový prostor. Děti se aktivně zapojovaly do činností a vzájemně při hrách kooperovaly. Dovednost spolupráce podporoval i společně organizovaný úklid.

Ranní posezení v kruhu měla zvláště prosociální a motivační charakter. Rytmizační hry spojené s hrou na tělo rozvíjely hudební dovednosti dětí. Většinou měly děti i prostor pro spontánní vyjádření, projevování vlastních citů a sdělování prožitků.

Řízené pohybové aktivity měly kromě jednoho případu požadovanou strukturu i nároky na fyzickou zátěž. Cvičení s doprovodem klavíru a hudebně rytmizačními prvky plnilo svůj zdravotně preventivní účel. Odpovídalo vývojovým potřebám dětí, podporovalo i jejich rytmické cítění. Vhodně zvolené pohybové hry rozvíjely prosociální vztahy mezi dětmi. Závěrečná relaxace poskytovala kvalitní uvolnění.

Organizace při sebeobslužných činnostech zohledňovala samostatnost i mladších dětí v maximální míře. Podílely se na přípravě stolování, mohly si zvolit velikost a složení porce, ve všech třídách si po sobě uklízely použité nádoby. MŠ dbá na zajištění plnohodnotné, pestré a vyvážené stravy v souladu s principy zdravého životního stylu. Pitný režim je dodržován, ke konzumaci nápojů však byly děti podněcovány jen v některých třídách.

Další řízené aktivity souvisely s integrovaným blokem ŠVP PV zaměřeným na roční období (zima). Tematická nabídka byla zajímavá, přiměřeně náročná a prakticky využitelná. Podnětnou motivací byly děti zaujaty, aktivně a s radostí se činnostmi účastnily. Efektivitu vzdělávacího procesu posilovalo uplatňování metod prožitkového učení a vhodných forem práce. Pouze v jednom případě metodické postupy dostatečně neakceptovaly potřeby jednotlivých dětí. V průběhu vzdělávání se všech třídách výborně prolínal zpěv s klavírem a hrou na orffovské nástroje, hudebně pohybové hry i rytmizační cvičení s dalšími činnostmi. Řízené rozhovory zahrnovaly vhodně kladené otázky, které vedly děti k přemýšlení o souvislostech a logických vazbách. Požadavky byly věkově přiměřené a srozumitelné. Dovednostně praktické činnosti (obkreslování, stříhání) rozvíjely jemnou motoriku dětí i jejich zručnost. Výtvarné ztvárnění (malování, kreslení) se zimní tematikou podněcovalo jejich fantazii a tvořivost. Frontální a individuální práce (s předškolními dětmi) s opakováním posloupnosti v řadě (první, poslední, mezi, za apod.) procvičováním barev a prostorové orientace sloužila k obohacování dětí v oblasti předmatematické gramotnosti. Pravidelné využívání speciální techniky vzájemných masáží dětí (realizace mezinárodního

projektu MISP) výborně přispívá k rozvoji prosociálních vztahů mezi dětmi i k prevenci sociálně patologických jevů.

Učitelky podněcovaly úsilí dětí převážně individuální pochvalou, v menší míře však vedly děti k sebehodnocení, které by je účinně směřovalo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Nadstandardní aktivity (tzv. kroužky), které jsou součástí ŠVP PV podporují koncepci školy v oblasti rozvoje hudebních dovedností dětí (flétna, sborový zpěv). Placený kroužek angličtiny je vhodně realizován tak, aby nezasahoval do vzdělávání podle ŠVP PV a současně cíleně přispíval ke kultivaci osobnosti dětí.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání jsou na očekávané úrovni. Většina dětí má osvojené základní hygienické návyky, sebeobslužné i pracovní dovednosti a dodržuje pravidla chování ve skupině. Učitelky budují u dětí motivaci k učení, vedou je k základům kritického myšlení. Vytváří velmi dobré předpoklady pro celoživotní vzdělávání. Požadovaný rozvoj klíčových kompetencí je podněcován vytvářením příležitostí k řešení různých situací. Děti adekvátně reagují na pokyny pedagogů, jsou přiměřeně aktivní a zapojují se do většiny nabízených činností. Komunikují mezi sebou i s dospělými, dokážou samostatně rozvíjet hru, zvládají jednoduché pracovní úkony, soustředí se na zadání úkolu a snaží se jej dokončit. K rozvoji pohybových dovedností dochází kontinuálně. V souladu s filozofií ŠVP PV dosahují děti nadstandardní úrovně v oblasti hudebních dovedností.

Pedagogická diagnostika (vedená formou individuálních zápisů) mapuje ve všech třídách pokroky dětí a hodnotí jejich výkony. Záznamy ve většině případů obsahují pedagogické záměry pro další působení. Pro některé děti s odloženou školní docházkou má škola zpracovány i plány pedagogické podpory, které jsou systematicky realizovány v praxi.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí škola věnuje náležitou pozornost. Ve sledovaném období byla v knize úrazů zaznamenána pouze drobná poranění. Rodiče mohou při nástupu dětí využívat adaptační program, který zohledňuje individuální potřeby dětí. Zdravý životní styl je podporován dostatečným pobytem venku, kvalitní stravou, čištěním chrupu po obědě i realizací školy v přírodě. MŠ se účastní exkurzí do hasičské zbrojnice, návštěvy bezpečnostně preventivních akcí městské policie a složek záchranného systému. K zajištění bezpečnosti dětí mimo areál MŠ přispívá používání reflexních vest a dohled minimálně dvou pedagogů. Děti jsou průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví, prevenci napomáhají i nastavená třídní pravidla. Vchod do budovy je elektronicky zabezpečen.

V přípravě na povinnou školní docházkou škola spolupracuje s nedalekou základní školou (dále „ZŠ“), kde se děti účastní dnů otevřených dveří a navštěvují 1. třídu. Základní poradenské služby jsou zajišťovány školou, odborné prostřednictvím pedagogicko-psychologické poradny (řešení výchovných problémů apod.). Zákonným zástupcům dětí s odchylkami řečového vývoje je doporučován klinický logoped, logopedickou prevencí zajišťují pedagogy v MŠ. Z hlediska rozvoje environmentálního povědomí dětí a jejich vedení ke vztahu k přírodě je přínosná spolupráce s organizacemi, které zajišťují ekologické programy pro MŠ (např. Toulcův dvůr). Předčtenářská gramotnost je podporována návštěvami městské knihovny.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- škola dlouhodobě dosahuje kvalitních vzdělávacích výsledků, od minulé inspekční činnosti se zlepšily materiální podmínky školy.

### Silné stránky

- vstřícná a přátelská atmosféra ve všech třídách MŠ,
- nadstandardní výsledky vzdělávání dětí v oblasti hudebních dovedností,
- realizace mezinárodního projektu MISP (využití speciální techniky vzájemných masáží dětí) podporující rozvoj prosociálních vztahů.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- v polovině tříd nebyly děti vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vést děti ve všech třídách k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, které by je účinně směřovalo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 7. 2011, č. j. S-MHMP 542153/2011, s účinností od 1. 9. 2011
2. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 7. 11. 2012 s účinností od 1. 1. 2013
3. Školní řád MŠ platný od 1. 9. 2017
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Muzika nejpřirozenější nám jest* platný od 1. 9. 2017
5. Školní matrika vedená od školního roku 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
6. Třídní knihy vedené od školního roku 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
7. Záznamy z jednání pedagogické rady – vedené od školního roku 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků a DVPP) vedená k termínu inspekční činnosti
9. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platná ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
10. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
11. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2016
12. Výkaz zisku a ztráty za rok 2016
13. Rozbor nákladů a výnosů za rok 2016

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka

I. Kučerová v. r.

Mgr. Tomáš Šimek, kontrolní pracovník

T. Šimek v. r.

Mgr. Pavlína Matoušková, kontrolní pracovnice

P. Matoušková v. r.

V Praze dne 18. 1. 2018

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Soňa Šrotová, ředitelka školy

Soňa Šrotová v. r.

V Praze dne 24. 1. 2018