



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát  
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-525/26-U  
Sp. zn. ČŠIU-S-122/26-U

|                            |                                                                                                                                                       |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Základní škola a Mateřská škola Děčín VIII,<br/>Vojanova 178/12, příspěvková organizace</b>                                                        |
| Sídlo                      | <b>Vojanova 178/12, 405 02 Děčín VIII-Dolní Oldřichov</b>                                                                                             |
| E-mail                     | <b>skola@zsvojanova.cz</b>                                                                                                                            |
| IČO                        | <b>72 743 972</b>                                                                                                                                     |
| Identifikátor              | <b>600 076 288</b>                                                                                                                                    |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                                                                                                                         |
| Zastupující                | <b>Mgr. Michaela Beranová</b>                                                                                                                         |
| Zřizovatel                 | <b>Statutární město Děčín</b>                                                                                                                         |
| Místa inspekční činnosti   | <b>Vojanova 178/12, Děčín VIII-Dolní Oldřichov<br/>Saská 259/40, Děčín X-Bělá<br/>Srní 97, Děčín XVII-Jalůvčí<br/>Sv. Čecha 7, Děčín XVII-Jalůvčí</b> |
| Inspekční činnost na místě | <b>21. 4. 2026, 23.-24. 4. 2026 a 16.-17. 6. 2026</b>                                                                                                 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Děčín VIII, Vojanova 178/12, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny.

Předškolní vzdělávání probíhá ve dvou místech poskytovaného vzdělávání. Ve dvou třídách se vzdělává celkem 44 dětí, 15 dětí plní povinné předškolní vzdělávání, jedno z nich má odložen začátek povinné školní docházky o jeden rok. Evidovány jsou dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedno dítě se vzdělává individuální formou. V základní škole se ve dvou místech poskytovaného vzdělávání ve 14 třídách vzdělávalo k termínu inspekční činnosti 186 žáků, z nichž bylo 30 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro devět z nich škola vypracovala individuální vzdělávací plán. V jedné přípravné třídě bylo zařazeno 11 dětí, z toho jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Základní škola evidovala tři žáky s odlišným mateřským jazykem. Ve čtyřech odděleních školní družiny bylo zapsáno celkem 91 účastníků zájmového vzdělávání.

Další informace jsou přístupné na webových stránkách [www.zsvojanova.cz](http://www.zsvojanova.cz).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka po svém nástupu do funkce začala realizovat koncepci rozvoje školy, která navazuje na předchozí období. Ve škole se vzdělává vyšší podíl žáků ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, velký důraz je proto kladen zejména na podporu příznivého klimatu, rovného přístupu ke vzdělávání, osobnostní a sociální rozvoj dětí a žáků a prevenci předčasných odchodů ze vzdělávání. Stanovené záměry se škole daří postupně naplňovat. V oblasti strategického plánování však koncepce vykazuje značné nedostatky, neboť zcela opomíjí rozvoj mateřské školy a neobsahuje cíle pro zkvalitňování výuky na základní škole. Absence těchto klíčových oblastí vede k izolovanému fungování jednotlivých součástí školy bez pedagogické návaznosti a jednotného směřování k moderním formám vzdělávání.

Část organizačních, řídicích a kontrolních kompetencí ředitelka delegovala na dvě zástupkyně pro základní školu, vedoucí učitelku základní školy na pracovišti v ul. Sv. Čecha a dvě vedoucí učitelky mateřské školy. Vnitřní kontrolní a řídicí systém však vykazuje nízkou účinnost v oblasti jednotného pedagogického vedení organizace. Přestože ředitelka školy formálně delegovala pravomoci na širší vedení, toto rozdělení kompetencí bez jasného strategického vedení vede spíše k oddělenému fungování jednotlivých pracovišť než k jejich účinné spolupráci. Chybí koordinovaný přístup pro sdílení příkladů dobré praxe, vzájemných hospitací či sjednocení kritérií pro hodnocení kvality pedagogické práce. Neefektivní kontrola dokumentace ze strany ředitelky školy vedla k existenci neaktuálních a nejednotných verzí školních řádů na webových stránkách školy i na jednotlivých pracovištích. Zjištěné nedostatky ve vedení dokumentace byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Kvalita vzdělávacího procesu je pravidelně monitorována hospitační činností vedení školy. Realizovaná hospitační činnost je však méně efektivní, protože nepostihuje všechny aspekty

vzdělávání. Na pracovišti základní školy v ul. Sv. Čecha a na obou pracovištích mateřské školy hospitují pouze vedoucí učitelky. Absence přímé hospitační činnosti ředitelky na těchto pracovištích omezuje možnosti jednotného pedagogického vedení a znesnadňuje systematické vyhodnocování kvality výuky. Z předložených hospitačních záznamů Česká školní inspekce zjistila, že pedagogům na těchto pracovištích chybí systematická metodická podpora, koordinace a konstruktivní zpětná vazba. Vzhledem ke zjištěním v průběhu inspekční činnosti je třeba přijímat účinnější opatření ke zkvalitňování vzdělávacího procesu v oblasti využívání závěrů pedagogického diagnostikování při plánování vzdělávací nabídky v mateřské škole, v základní škole je žádoucí zaměřit se na práci se vzdělávacím cílem včetně jeho reflexe, rozvoj hodnoticích dovedností žáků, formativní hodnocení a diferenciaci výuky.

Pedagogický sbor je stabilní a převážně kvalifikovaný, začínajícím a méně zkušeným pedagogům je poskytována mentorská a metodická podpora kolegů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované, zaměřuje se především na prohlubování odborné kvalifikace, reaguje na zájem pedagogů a aktuální vzdělávací nabídku, potřeby školy zejména v oblasti diferenciaci výuky, rozvoje hodnoticích dovedností a využití pedagogického diagnostikování však reflektuje jen částečně.

Poradenské služby ve škole zajišťuje poradenský tým v širším složení, který tvoří výchovná a zároveň kariérová poradkyně, metodička prevence, speciální pedagožka, tři sociální pracovníce a školní psycholožka. K dispozici je také odborník na duševní zdraví. Škola poskytuje podporu dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím deseti asistentů pedagoga. Nastavení poradenských služeb a delegování příslušných kompetencí jsou efektivní a funkční.

Škola se aktivně zapojuje do četných projektů, ve spolupráci s dalšími sociálními partnery realizuje celou řadu školních i mimoškolních aktivit, které posilují vazby s místní komunitou i regionem a podporují rozvoj občanských a sociálních kompetencí dětí a žáků. Materiálně-technické vybavení všech součástí školy je podnětně uspořádáno, podporuje samostatnou aktivitu dětí a žáků a vytváří vhodné podmínky pro jejich vzdělávání. Třídy jsou vybaveny didaktickými, interaktivními, robotickými, tělovýchovnými či hudebními pomůckami, hračkami, knihami a materiály podporujícími všestranný rozvoj všech účastníků vzdělávání. Venkovní prostory školy, zahrady a školní bazén přispívají k naplňování záměrů v oblasti environmentální výchovy a poskytují příležitosti k rozvoji tvořivých a pohybových dovedností žáků. Příležitostí ke zlepšení je úprava výšky židlí a stolů v mateřské škole tak, aby odpovídaly fyziologickým požadavkům na správné sezení dětí. Pro efektivnější využívání všech venkovních prostor, které má škola k dispozici, je žádoucí úprava části venkovního areálu základní školy pracoviště v ul. Vojanova a dokončení rekonstrukce zahrady pracoviště mateřské školy v ul. Saská. V průběhu inspekční činnosti děti a žáci nemohli využívat všechny prostory školy, protože ředitelka v důsledku neefektivní kontrolní činnosti včas neidentifikovala rizika spojená se zajištěním bezpečného prostředí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo prostřednictvím praktických činností podporujících prožitky, aktivní zapojení dětí a rozvoj jejich prosociálního chování, komunikace, kreativity i fantazie. Pozitivní přístup pedagogických pracovníků podporoval formování příznivých sociálních vztahů, posiloval pocit bezpečí a přispíval k celkové pohodě dětí. Účinná spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga přispěla k efektivní realizaci a plynulému průběhu výchovně-vzdělávacích činností. Pedagožky děti vhodně motivovaly a průběžně

oceňovaly projevy a výkony způsobem přiměřeným jejich věku a schopnostem. Nápaditá vzdělávací nabídka a různorodé aktivity s využitím vhodných pomůcek podporovaly názornost a rozvíjely představivost dětí. Činnosti přispívaly k naplňování cílů školního vzdělávacího programu, nebyly však systematicky propojeny s pedagogickým diagnostikovaním dětí. Stanovené cíle byly naplňovány prostřednictvím frontální práce i vytvářením podmínek pro skupinové a samostatné činnosti. Děti měly příležitost ke spontánním aktivitám i k plnění krátkých úkolů, které rozvíjely jejich pozornost, samostatnost, pracovní návyky a základní poznávací dovednosti. Pedagogické pracovnice podporovaly děti v upevňování sebeobslužných a společenských dovedností. Méně byly děti vedeny k podpoře samostatnosti při přípravě k obědu, nalévání nápojů a upevňování správného úchopu příboru. Při pobytu venku pedagožky účelně využívaly prožitkové učení a nabízely dětem situace, v nichž mohly objevovat a přirozeně rozvíjet své dovednosti i vnímání okolního prostředí. Organizace odpoledního odpočinku byla přizpůsobena individuálním potřebám dětí.

Výuka v přípravné třídě probíhala v pozitivní atmosféře a směřovala k podpoře dovedností potřebných pro úspěšný vstup dětí do dalšího vzdělávání. Nabídka vzdělávacích činností byla pestrá, tematicky propojená a přiměřená věku i osvojeným znalostem a dovednostem jednotlivých dětí. Aktivity zaměřené na matematické představy a prostorovou orientaci probíhaly hravou formou, přirozeně podporovaly logické myšlení a pozornost. Pohybová činnost se zpěvem přispěla k uvolnění, rozvoji rytmizace a pohybové koordinace. Učitelka efektivně kooperovala s asistentkou pedagoga, která se do vzdělávacího procesu aktivně zapojovala. V průběhu sledovaných činností respektovaly individuální tempo dětí a vhodně volenými metodami práce posilovaly jejich sebevědomí. Dětem vytvářely vhodné příležitosti pro rozvoj komunikativních dovedností a vzájemné spolupráce. V průběhu vzdělávání a především v jeho závěru dětem poskytly potřebný prostor pro spontánní činnosti, kdy děti projevily svou kreativitu i osvojené sociální dovednosti. V závěru výuky děti svou práci a proběhlé aktivity přiměřeně jejich věku a dovednostem reflektovaly. Dětem s řečovými problémy pravidelně poskytuje logopedickou podporu speciální pedagožka.

Výuka na obou stupních základní školy probíhala v podporující pracovní atmosféře, s otevřenou komunikací a vzájemným respektem mezi učiteli a žáky. Bylo patrné dodržování nastavených pravidel. Výuka měla promyšlenou strukturu, byla organizačně dobře připravena a zvládnuta. Vzdělávací obsah byl účelně propojován s praktickými zkušenostmi žáků a reálným životem, což přispívalo k rozvoji jejich klíčových kompetencí. V průběhu výuky učitelé oceňovali dílčí pokroky žáků, vhodně je motivovali a poskytovali jim přiměřený prostor pro případné dotazy. Práce s chybou byla přirozenou součástí procesu učení a obohacovala žáky o nové poznatky. Pro lepší pochopení učiva v širších souvislostech byly vhodně uplatňovány mezipředmětové vztahy. Názornost výuky zvyšovalo smysluplné využití didaktických pomůcek. Žáci pracovali s učebnicemi, pracovními sešity a listy, ke zjišťování informací využívali digitální technologie (tablety). Pedagogové v úvodu hodin seznamovali žáky se vzdělávacími cíli, v některých případech však byl cíl hodiny zaměřen na téma nebo její obsah. V závěru výuky bylo ve většině sledovaných hodin naplnění stanoveného vzdělávacího cíle vyučujícími vyhodnoceno ve vazbě k obsahu učiva a pracovnímu úsilí žáků. Postrádalo však formativní funkci, ze strany učitele chybělo vysvětlení pokroku žáka a možnosti ke zlepšení. Sebehodnocení žáků bylo využíváno v různé míře. V některých hodinách efektivně podporovalo reflexi dosažených výsledků žáků, jindy mělo spíše formální charakter bez vlivu na jejich další učení. Práce asistentek pedagoga představovala funkční podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Uplatňované vzdělávací strategie akceptovaly individuální předpoklady žáků, rozdílnou úroveň jejich znalostí a dovedností. Méně využívaná diferenciací zadaných úkolů se však

projevila nerovnoměrným zapojením některých žáků do výuky, jejich klesající aktivitou a nižší spoluúčastí při vzdělávání.

Na prvním stupni učitelky vhodně zařazovaly aktivizující metody a pohybové chvíle, střídaly činnosti, nedílnou součástí byly aktivity v komunitním kruhu, což přispívalo k udržení pozornosti žáků a ke zvýšení jejich zájmu o probírané učivo. Ve většině sledovaných hodin byl frontální způsob vedení výuky vhodně kombinován s párovými a kooperativními formami učení. Výuka anglického jazyka na prvním stupni byla vedena v cílovém jazyce se zaměřením na porozumění, správnou výslovnost, upevňování slovní zásoby a vhodný rozvoj produktivních řečových dovedností žáků přiměřeně jejich věku i již osvojeným dovednostem.

Na druhém stupni převažovala frontální výuka vedená formou řízeného rozhovoru, doplněná samostatnou nebo skupinovou prací, která však jen v některých hodinách podporovala rozvoj kooperativních dovedností žáků. V humanitních a přírodovědných předmětech byly účelně rozvíjeny čtenářské strategie. Tempo výuky bylo přiměřené, žáci měli dostatek času nové učivo procvičit. Výuka cizích jazyků byla vedena převážně v cílovém jazyce, zaměřovala se však hlavně na receptivní dovednosti, procvičování složitých gramatických struktur a pasivní slovní zásobu, funkční komunikační kompetence rozvíjeny nebyly.

Vzdělávací program školní družiny vhodně navazuje na školní vzdělávací program základní školy a smysluplně jej rozšiřuje v oblasti zájmového vzdělávání. Činnosti školní družiny probíhaly v podnětném a přátelském prostředí. Nabízené aktivity poskytovaly účastníkům dostatek příležitostí k rozvoji pohybových dovedností, tvořivosti i k relaxaci, přispívaly k utváření přátelských vztahů v kolektivu, formování zdravých životních návyků a smysluplnému naplňování volného času.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Děti dosahují očekávaných výstupů stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a prokazují velmi dobré výsledky ve všech vzdělávacích oblastech. V průběhu inspekční činnosti se děti chovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do nabízených činností, spolupracovaly a respektovaly pravidla společného soužití. Vzdělávací nabídku doplňují kulturní akce, výlety, tematické aktivity zaměřené např. na ekologickou a environmentální výchovu, zdravý životní styl a programy s bezpečnostní tematikou. Děti tím získávají znalosti o životním prostředí a ochraně přírody, osvojují si věku přiměřené poznatky o okolním světě či zásadách péče o zdraví. Nejmladší děti se umějí samostatně orientovat v prostředí, zvládají jednoduché praktické činnosti a postupně si budují základní sociální kompetence. U dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky učitelky zařazují aktivity zaměřené na rozvoj dovedností nezbytných pro úspěšné zvládnutí přechodu do základní školy. Pedagožky hodnotí průběh realizovaných tematických celků. Vedou portfolia, která slouží ke sledování individuálního vzdělávacího pokroku dětí a zároveň jako nástroj komunikace s rodiči. Monitorují výsledky vzdělávání dětí prostřednictvím diagnostických záznamů, které poskytují základní přehled o úrovni rozvoje dětí v požadovaných oblastech. Poznatky využívají především v aktuálním působení, při plánování vzdělávací nabídky, která by podporovala individuální rozvoj dětí, však nejsou dosud plně zohledňovány.

Učitelky vytváří prostor pro aktivní zapojení rodičů do vzdělávání dětí a podporují partnerské vztahy založené na důvěře a spolupráci (např. společná tvoření, farmářské trhy, besídky). Rodiče dětí jsou pravidelně informováni o dění ve škole prostřednictvím osobní

i elektronické komunikace, nástěnek, webových stránek a tripartitních rozhovorů s využitím portfolií.

V rámci spolupráce se základní školou jsou vytvářeny podmínky, které přispívají k plynulému a bezproblémovému přechodu dětí do navazujícího stupně vzdělávání. Součástí této spolupráce je např. den otevřených dveří, interaktivní program „Na den školákem“ či společné akce. Do mateřské školy dochází pravidelně speciální pedagožka, která poskytuje podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a provádí depistáž s předškoláky.

K ověřování výsledků vzdělávání žáků základní školy jsou využívány standardní interní evaluační nástroje včetně srovnávacích písemných prací z českého jazyka a matematiky. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně analyzovány na pedagogických radách a konzultovány na metodických sdruženích, kde pedagogové vyhodnocují vzdělávací pokroky žáků. Vzhledem k heterogennímu složení třídních kolektivů a časté změně skladby žáků ve třídách je však systematické sledování výsledků a přijímání efektivních opatření pro jejich zlepšování velmi obtížné. Pro žáky ohrožené školním neúspěchem jsou realizovány pedagogické intervence, doučování, mohou také využívat individuální konzultace s vyučujícími.

O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků pravidelně a přehledně informováni prostřednictvím elektronického informačního systému, žákovských knížek, třídních schůzek a individuálních konzultací. Škola dlouhodobě motivuje žáky k účasti v předmětových olympiádách, sportovních a dalších soutěžích, kde svými výsledky úspěšně reprezentují školu na regionální úrovni.

Vedení pedagogické diagnostiky v přípravné třídě je systematické, pravidelné záznamy výsledků vzdělávání dětí vytváří vhodné podmínky pro sledování jejich individuálního rozvoje. Analýzu vzdělávacího pokroku dětí usnadňují přehledná diagnostická portfolia. Závěrečné zhodnocení dosažených vědomostí a dovedností dětí umožňuje identifikovat oblasti, ve kterých je potřebná zvýšená podpora, a stanovit záměry pro další pedagogickou intervenci při přechodu dětí do základního vzdělávání.

Potřeby žáků vyžadujících podporu ve vzdělávání jsou ve škole včas rozpoznávány, depistáž probíhá již při vstupu žáků do vzdělávání. Podpůrná opatření jsou ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními vhodně nastavována a jejich účinnost je průběžně vyhodnocována např. na pravidelných poradách poradenského týmu, případně i operativně dle potřeby. Asistenti pedagoga poskytují cílenou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a vedou záznamy o průběhu práce, které slouží jako podklad pro sledování efektivity podpůrných opatření, napomáhají kontinuitě péče o žáky. Třináct žáků je zařazeno do podpory formou předmětu speciálně pedagogické péče, dalším jsou jejich vzdělávací potřeby vhodně kompenzovány individuálním přístupem a formou doučování. Účinnost nastavených podpůrných opatření je ověřována také v rámci hospitační činnosti vedení školy.

Poradenské služby v oblasti kariérového poradenství jsou zajišťovány systematicky a efektivně. Žákům a jejich rodičům jsou poskytovány aktuální informace o možnostech dalšího vzdělávání a vhodné profesní orientace. Organizovány jsou ve spolupráci se středními školami návštěvy dnů otevřených dveří, projektové dny a workshopy, kdy si žáci školy mohou např. vyzkoušet některá řemesla přímo v příslušné střední škole. Žákům i jejich zákonným zástupcům je kariérová poradkyně nápomocna také v procesu přijímacího řízení např. při administraci přihlášek. Intenzivně pracuje nejen se žáky devátého ročníku. Vzhledem k různorodým potřebám žáků a skutečnosti, že někteří ukončují základní vzdělávání v nižším ročníku, poskytuje podporu žákům již od páté třídy. Prolíná se jak

obsahem vybraných předmětů podle školního vzdělávacího programu, tak i dalšími aktivitami školy.

Škola má funkčně nastavený systém prevence rizikového chování. Realizován je v rámci výuky, projektových dnů, tematicky zaměřených exkurzí, výletů a rozmanitých preventivních akcí ve spolupráci s mnoha externími partnery. Ve škole se vzdělává vysoký podíl žáků z málo podnětného rodinného prostředí a zejména na prvním stupni učitelky i další členové poradenského týmu mnohdy rodinnou péčí suplují. Nejčastěji řešenými problémy jsou vysoké a často neopodstatněné absence včetně skrytého záškoláctví. Škola dlouhodobě spolupracuje s orgánem sociálně-právní ochrany dětí, s kurátory jednotlivých rodin, v některých případech i se státním zastupitelstvím a dalšími institucemi. Velmi často jsou organizovány výchovné komise, na nichž se řeší závažnější případy. Ve škole působí tři sociální pracovníce, které jsou s rodinami s problematickým sociálním zázemím příp. ve složité životní situaci v pravidelném kontaktu a napomáhají tyto negativní jevy eliminovat a řešit. Nedílnou součástí jejich práce je aktivizace rodin a zajišťování další pomoci. Spolupracují s dalšími partnery a např. i s tzv. patrony, kteří v konkrétních případech přispívají i finančně např. formou příspěvků do třídních fondů, na pomůcky, na zajištění brýlí žákům se zrakovými vadami (projekt Pomáháme lépe vidět) apod.

Aktivní účast pedagogů i pozitivní přístup k žákům, často z velmi složitého sociálního zázemí, příznivě ovlivňuje školní klima a vytváří pro děti, žáky i účastníky zájmového vzdělávání vhodné podmínky pro jejich všestranný rozvoj. V průběhu školního vyučování se osvědčily pravidelně organizované aktivní a tzv. tiché přestávky, které organizuje školní psychologka. Oblíbené jsou také herní přestávky v tělocvičně, přestávky s klavírem a další aktivity zajišťované spolupracujícími subjekty i jednotlivci. Žáci mají v prostorách chodeb k dispozici odpočinkové a relaxační zóny. Přejít žáků z prvního na druhý stupeň je plynulý, přispívají k tomu např. vhodné adaptační aktivity. Zjištěné problémy škola řeší okamžitě pomocí nastavené strategie ve spolupráci s rodiči a externími odborníky. Efektivita preventivních opatření je pravidelně sledována a vyhodnocována.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od 1. 10. 2024 došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Přetrvávají nedostatky v kontrolní činnosti vedení školy.
- Přetrvává klesající tendence v počtu žáků základní školy. Od poslední inspekční činnosti klesl počet žáků z 258 na 186.
- Pracoviště mateřské školy v ul. Saská prošlo rozsáhlou rekonstrukcí budovy, na školní zahradě stále probíhají stavební úpravy.
- Zavedení elektronického informačního systému v mateřské škole usnadňuje efektivní sdílení informací mezi všemi účastníky vzdělávacího procesu.
- Přetrvávají dílčí nedostatky v oblasti využívání výsledků pedagogického diagnostikování při plánování vzdělávací nabídky a k cílené individualizaci předškolního vzdělávání.
- Stále se nedaří systematicky využívat formativní hodnocení a diferencovat výuku v základní škole.
- Pokračují tematicky zaměřené projektové aktivity a pestrá nabídka zájmových činností.

- Poradenský tým byl rozšířen o další specializované pozice - psycholožku, speciální pedagožku, odborníka na duševní zdraví a tři sociální pracovníce.

### **Silné stránky**

#### **Mateřská škola**

- Přátelská atmosféra ve třídách a zdvořilá komunikace mezi dětmi i dospělými vytváří bezpečné a podnětné prostředí, ve kterém se děti mohou přirozeně učit, rozvíjet a osvojovat si prosociální chování. (3.2)
- Promyšlená a podnětná vzdělávací nabídka přispívá k harmonickému rozvoji dětí ve všech vzdělávacích oblastech předškolního vzdělávání. (4.2)

#### **Základní škola**

- Aktivita v zájmovém vzdělávání včetně efektivního propojování formálního a neformálního vzdělávání přispívají k rozvoji osobnostních a sociálních kompetencí žáků. (5.3)
- Škola vytváří všem žákům rovné příležitosti ke vzdělávání, zapojováním do různých aktivit a projektové činnosti podporuje jejich všestranný osobnostní rozvoj a posiluje jejich pocit sounáležitosti se školou i prostředím, v němž žijí. (6.1)
- Vzájemná informovanost členů školního poradenského pracoviště, jejich součinnost s dalšími pedagogy a vytvořený funkční systém podpory žáků se pozitivně odráží ve vysoké kvalitě poskytovaných poradenských služeb. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Koncepce rozvoje školy nezahrnuje všechny její součásti a nereflktuje moderní vzdělávací trendy. (1.1)
- Řídící a kontrolní mechanismy nejsou dostatečně efektivní pro zkvalitňování vzdělávacího procesu. (2.1)
- Metodická podpora poskytovaná pedagogům není dostatečně účinná. (2.3)

#### **Mateřská škola**

- Současný způsob organizace stravování při obědě poskytuje dětem omezené příležitosti k uplatnění sebeobslužných dovedností při přípravě ke stolování, a tím i k aktivnímu zapojení do přípravných činností. (3.4)
- Výsledky pedagogického diagnostikování nejsou systematicky využívány při plánování vzdělávací nabídky. (5.2)

#### **Základní škola**

- Nesystematicky využívaná reflexe vzdělávacích cílů včetně formativního hodnocení neposkytuje žákům ani pedagogům účinnou zpětnou vazbu o dosaženém vzdělávacím pokroku. (4.2)
- Nižší míra využití diferencovaných úloh podle individuálních kognitivních schopností omezuje optimální rozvoj vzdělávacího potenciálu žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Aktualizovat koncepci školy s ohledem na rozvoj všech jejích součástí, zaměřit se na vzdělávací cíle a strategie k jejich naplnění.
- Zefektivnit kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy.
- Zaměřit se na účinnou metodickou podporu pedagogů, vyhodnocovat její efektivitu a přijímat opatření vedoucí ke zkvalitnění poskytovaného vzdělávání.
- Systematicky propojovat výsledky pedagogického diagnostikování s plánováním vzdělávacího procesu a podpořit rozvoj každého dítěte v souladu s jeho aktuálními potřebami a schopnostmi.
- Upravit organizaci stravování tak, aby děti měly více příležitostí k rozvoji sebeobslužných dovedností, zejména při přípravě k obědu a při nalévání nápojů.
- Zajistit vybavení dětskými stoly a židlemi odpovídajícími výškovým a ergonomickým potřebám všech dětí, aby bylo podpořeno jejich zdravé sezení.
- Realizovat pravidelné vzájemné hospitace v základní škole za účelem inspirace a sdílení zkušeností.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na využívání pedagogického diagnostikování v mateřské škole, práci se vzdělávacími cíli, implementaci formativního hodnocení do výuky, rozvoj hodnotících dovedností žáků a diferenciaci vzdělávacího obsahu.
- Systematicky zavádět formativní hodnocení, reflektovat vzdělávací cíle, rozvíjet hodnotící dovednosti žáků, diferencovat výuku podle kognitivních schopností a individuálních potřeb žáků a poskytovat žákům účinnou zpětnou vazbu o míře zvládnutého učiva a dosaženém učebním pokroku.
- Ve výuce cizích jazyků na druhém stupni podporovat rozvoj produktivních řečových dovedností žáků.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace vydané dne 22. 10. 2009 včetně Dodatků č. 7 až 12
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele školy, s účinností od 1. 10. 2024 (č. j.: MDC/102853/2024, ze dne 4. 9. 2024)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 15. 4. 2026)

4. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje se zřízením 1 přípravné třídy s účinností od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026 (č. j.: KUUK/065832/2025, ze dne 15. 5. 2025)
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Úsilí, uplatnění, úspěch, verze 5, platný od 1. 9. 2017 (aktualizace k 22. 8. 2022)
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání Hrou k úsilí, uplatnění, úspěchu, platný od 28. 8. 2020 (pracoviště Vojanova)
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání Hrou k úsilí, uplatnění, úspěchu, platný od 1. 9. 2025 (pracoviště Sv. Čecha)
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání S úsměvem jde všechno líp, platný od 1. 9. 2022
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pro přípravnou třídu, platný ve školním roce 2025/2026
10. Školní řád vydaný s účinností od 1. 9. 2019 včetně příloh (pravidla hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků, školní řád odloučeného pracoviště základní školy Jalůvčí, školní řád mateřské školy Bělá, školní řád mateřské školy Jalůvčí) a Dodatku č. 1
11. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 1. 9. 2025
12. Koncepce rozvoje školy 2024-2030
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek) včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026
15. Dokumentace pro oblast poradenských služeb, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
16. Třídní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026
17. Pedagogická diagnostika dětí vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek)
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
19. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
20. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2025/2026
21. Hospitační záznamy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
22. Školní matrika mateřské školy a základní školy, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
23. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
24. Výroční zpráva za školní rok 2024-2025
25. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-410/22-U
26. Webové stránky školy [www.zsvojanova.cz](http://www.zsvojanova.cz)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je**

považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Bc. Gabriela Křížková, MBA, LL.M., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kamila Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Blanka Kapounová, školní inspektorka

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Ing. Mgr. Alena Valtová, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

13. 7. 2026