



**Česká školní inspekce**

**Jihočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Staré Město pod Landštejnem, okres Jindřichův Hradec**

**Adresa: 378 82 Staré Město pod Landštejnem 139**

**Identifikátor školy: 600 060 331**

**Termín konání inspekce: 21. květen 2007**

<b>Čj:</b>	ČŠI 403/07-07
<b>Signatura</b>	bg3ba108

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Škola je příspěvkovou organizací, která sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Žákům poskytuje základní vzdělávání podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Kapacita základní školy uvedená v rejstříku škol a školských zařízení je 31 žáků, ke dni inspekce byla kapacita základní školy naplněna z 55 %. Zřizovatelem školy je Obec Staré Město pod Landštejnem.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

### Cíl inspekce

- Hodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví
- Hodnocení personálního řízení a personálních podmínek školy pro oblast výchovy ke zdraví
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti podle příslušného vzdělávacího programu

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### Hodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví

Výchova ke zdraví je důležitým výchovně vzdělávacím cílem školy a je začleněna do organizace i obsahu vzdělávání. Orientuje se na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, environmentální výchovu a prevenci sociálně patologických jevů. Jednotlivé kroky k její realizaci jsou stanoveny v koncepčních dokumentech školy, zahrnují školní projekty, různé mimoškolní činnosti a pohybové aktivity žáků. Školní řád vyváženě stanovuje práva a povinnosti žáků, spolu s dalšími dokumenty určuje organizaci vyučování a podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků. Ředitelka školy analyzuje a hodnotí účinnost realizovaných aktivit výchovy ke zdraví, hodnocení jsou s pedagogy projednávána na pedagogických radách a uváděna ve výročních zprávách o činnosti školy.

Rozvrh vyučování respektuje zařazení předmětů podle jejich náročnosti. Žáci se mohou věnovat o přestávkách pohybovým aktivitám, dodržují pitný režim, mají vhodné podmínky pro osobní hygienu, učitelky zařazují do vyučování relaxační chvíle. Žáci se každoročně zúčastňují plaveckého výcviku a různých sportovních a turistických aktivit. Bezpečnosti žáků je věnována pracovníky školy značná pozornost, úrazovost žáků je minimální.

Pracovní prostředí školy je velmi dobré. Kmenové učebny jsou prostorné, světlé, vybavené nábytkem, který odpovídá tělesnému vzrůstu žáků. Pro pohybovou relaxaci žáků o přestávkách je využívána školní herna. Prostor celé školy je vyzdobeno výtvarnými pracemi žáků, je estetické a pro žáky podnětně upravené, významně přispívá k vytváření příznivého sociálního klimatu. Kromě běžných učebnic je škola vybavena pro výchovu ke zdraví dostatkem dalšího textového, obrazového a učebního materiálu.

Příznivé sociální klima školy pozitivně ovlivňuje styl vzdělávání žáků. Ve sledovaném vyučování panovala pracovní atmosféra otevřená potřebám žáků, s jasně danými a sdílenými pravidly. Žáci měli možnost pracovat individuálně i ve skupinách, ve výuce dostávali prostor k samostatnému objevování a vyjadřování.

Příznivé sociální klima školy je podporováno otevřenou a partnerskou komunikací s rodiči žáků, zřizovatelem školy a veřejností. Různými mimoškolními akcemi pro děti, rodiče a veřejnost se škola spolupodílí na kulturním a společenském životě obce.

***Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na příkladné úrovni.***

### **Hodnocení personálního řízení a personálních podmínek školy pro oblast výchovy ke zdraví**

V základní škole pracují celkem 3 pedagogické pracovnice, dvě z nich jsou kvalifikované pro pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Ředitelka školy působí v řídicí funkci třetím rokem, má četné zkušenosti z pedagogické práce a jasnou představu o cílech, obsahu a moderních metodách vzdělávání žáků. Účinně motivuje pedagogy k mimoškolní činnosti ve prospěch žáků, řada těchto akcí probíhá v rámci výchovy žáků ke zdraví.

Styl řízení školy je demokratický, pedagogové jsou v každodenním kontaktu, vzájemně se respektují a tvoří funkční pracovní tým. Výměna informací a předávání pokynů ředitelky pracovníkům probíhají operativně v rámci osobního kontaktu. Další informace jsou předávány na pravidelně konaných pedagogických radách. Obsah jednání porad a obsah základních dokumentů, které upravují činnost školy, nasvědčují tomu, že výchově žáků ke zdraví je ve škole věnována značná pozornost.

Spolupráce školy se zřizovatelem je bezproblémová, zájmem obou partnerů je vytvářet optimální podmínky pro kvalitní vzdělávání žáků.

Školská rada je zřízena a plní povinnosti, které jsou jí stanoveny zákonem. Ředitelka školy se zúčastňuje jejich jednání.

Třídní učitelé předávají rodičům informace o chování a prospěchu žáků. Rodičům žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují třídní učitelé a ředitelka kontakt s odbornými pracovišti.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované a orientované v souladu s potřebami školy. Řada vzdělávacích akcí, které učitelky absolvovaly, byla zaměřena k podpoře výchovy ke zdraví.

***Personální řízení a osobní vklad ředitelky k realizaci výchovy žáků ke zdraví jsou příkladem dobré praxe. Personální podmínky základní školy jsou z hlediska odborné kvalifikace pedagogických pracovníků standardní.***

### **Hodnotící stupnice:**

<b>stupeň: -1</b>	<b>stupeň: 0</b>	<b>stupeň: +1</b>
<i>Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika</i>	<i>Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni</i>	<i>Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe</i>

### **Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti podle příslušného vzdělávacího programu**

#### **Strategie a plánování**

Koncepční záměry školy v oblasti rozvoje čtenářských dovedností žáků jsou stanovené v souladu s cíli zvoleného vzdělávacího programu. Zdůrazněno je používání metod, které vedou žáky k samostatnosti při vyhledávání informací, rozvíjení techniky čtení, prohlubování zájmu žáků o četbu a rozvíjení jejich komunikačních dovedností.

Úroveň rozvoje čtenářských dovedností je vyučujícími sledována a hodnocena jako součást celkového hodnocení výsledků vzdělávání žáků v jednotlivých předmětech. Do národních a mezinárodních projektů souvisejících s hodnocením čtenářských dovedností žáků škola nebyla zařazena.

Veřejnosti se škola prezentuje organizováním různých kulturních, sportovních a společenských akcí.

***Koncepční kroky pro zařazení čtenářských dovedností do výuky jsou funkční, oblast plánování rozvoje čtenářských dovedností žáků má standardní úroveň.***

### **Vedení školy**

Ředitelka školy si uvědomuje význam čtenářských dovedností pro harmonický rozvoj osobnosti žáků, o formách, obsahu a metodách rozvíjení čtenářských dovedností žáků má potřebné informace. Sledování účinnosti metod vedoucích k rozvíjení čtenářských dovedností žáků je jedním z kritérií pro hodnocení úrovně výuky. Závěry z hospitací, hodnocení a doporučení pro další práci jsou ředitelkou s vyučujícími projednávány. Významnou aktivitou ředitelky školy je podpora realizace školních projektů, které vedou žáky k samostatnému vyhledávání a zpracovávání informací. Ředitelka podporuje zavádění činnostního učení a alternativních forem výuky, které vedou k aktivitě žáků.

Pedagogičtí pracovníci jsou motivováni k dalšímu vzdělávání. Výběr vzdělávacích akcí probíhá v souladu s potřebami školy.

***Podpora rozvoje čtenářských dovedností žáků ze strany ředitelky školy je funkční.***

### **Výstupy vlastního hodnocení školy, zajišťování rovných příležitostí žáků ve vzdělávání**

Škola v hodnocení své činnosti neuvádí samostatnou analýzu a hodnocení úrovně čtenářských dovedností žáků.

Žákům se specifickými vzdělávacími potřebami je věnována učitelkami individuální péče, jejich porucha je zohledňována při hodnocení a klasifikaci. Pro tyto žáky jsou zpracovány individuální vzdělávací programy.

***Výstupy vlastního hodnocení činnosti školy v oblasti rozvoje čtenářských dovedností žáků vyžaduje změny. Systém péče školy o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami je funkční.***

### **Personální podmínky**

Výuka českého jazyka je prioritou ve vzdělávání žáků a je vedena zkušenými učitelkami. Učitelky se zúčastňují vzdělávacích akcí souvisejících se specifickým přístupem k žákům a se zaváděním moderních vyučovacích metod do vzdělávání žáků. V současné době je prioritou dalšího vzdělávání pedagogů tvorba školního vzdělávacího programu.

Důležitou iniciativou učitelů směrem k rozvoji čtenářských dovedností je jejich účast při přípravě a realizaci školních projektů a vedení žáků k zájmu o četbu.

***Personální podmínky školy pro rozvíjení čtenářských dovedností žáků jsou standardní.***

### **Materiální podmínky**

Žáci mohou navštěvovat učebnu informatiky, která je dobře vybavena informační a komunikační technikou. K dispozici mají vhodné učebnice a další texty, pracují s výukovými programy. Někteří žáci si pravidelně půjčují knihy z dobře vybavené žákovské knihovny. Pro individuální práci se žáky se specifickými vzdělávacími potřebami je škola vybavena speciálními pomůckami.

***Materiální podmínky školy pro rozvoj čtenářských dovedností jsou příkladné.***

## Organizování výuky

Rozvoj čtenářských dovedností ve výuce vycházel ze specifických cílů zvoleného vzdělávacího programu. Žáci, přiměřeně svému věku, individuálním schopnostem a možností, dokázali stručně interpretovat text, vyjádřit hlavní sdělení, porovnávali obsah čteného s vlastní zkušeností, třídili informace podle zvolených kritérií.

Na příkladné úrovni byl shledán styl výuky ve třídě se spojeným 2., 3. a 4. ročníkem podporující specifické dovednosti žáků týkající se vzájemné spolupráce a sebehodnocení.

*Úroveň metodického vedení výuky učitelkami, aktivita a projevené dovednosti žáků týkající se čtenářských dovedností byly celkově hodnoceny jako příkladné.*

*Rozvíjení čtenářských dovedností žáků probíhá v souladu s obecnými i specifickými cíli zvoleného vzdělávacího programu a je součástí koncepčních záměrů školy. Rozvoj čtenářských dovedností žáků je podporován zaváděním alternativních forem výuky. Systematická analýza a hodnocení úrovně čtenářských dovedností žáků vyžadují změny. Pro rozvoj čtenářských dovedností žáků má škola příkladné materiální podmínky, personální podmínky jsou standardní.*

## Hodnotící stupnice

1.	2.	3.
<i>vynikající úroveň, příkladné</i>	<i>standardní úroveň, funkční</i>	<i>podprůměrná úroveň, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Koncepce práce školy ze dne 30. 8. 2006
2. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2005/2006
3. Školní řád ze dne 12. 4. 2005
4. Klasifikační řád školy
5. Organizační řád školy ze dne 1. 1. 2003
6. Zápisy z pedagogické rady
7. Rozvrh školy pro školní rok 2006/2007
8. Záznamy o kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy
9. Záznamy o úrazech žáků
10. Katalogové listy všech žáků základní školy
11. Třídní knihy všech tříd základní školy vedené ve školním roce 2006/2007
12. Třídní výkazy všech tříd základní školy
13. Doklady o nevyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků základní školy
14. Doklady o absolvování vzdělávacích akcí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

## ZÁVĚR

*Výchova ke zdraví je přirozenou součástí vzdělávání ve škole. Žáci jsou soustavně vedeni k péči o své zdraví a ke zdravému životnímu stylu. Přispívá k tomu řada školních i mimoškolních aktivit, které škola organizuje. Rodinné klima malé školy významně podporuje dobré sociální vztahy a rozvoj osobnosti žáků. K výchově ke zdraví má škola vhodné prostorové a materiální podmínky.*

*Začlenění výchovy ke zdraví do organizace vzdělávání, personální řízení a další vzdělávání pedagogických pracovníků v dané oblasti jsou příkladem dobré praxe. Personální podmínky základní školy jsou z hlediska odborné kvalifikace pedagogických pracovníků na standardní úrovni.*

*Podpora rozvoje čtenářských dovedností žáků v základní škole má celkově standardní úroveň.*

*Předností je zavádění alternativních forem výuky do vzdělávání žáků. Úroveň metodického vedení sledované výuky, aktivita a dovednosti žáků týkající se čtenářských dovedností byly hodnoceny jako příkladné. Pro rozvíjení čtenářských dovedností žáků má škola vynikající materiální podmínky. Změny vyžaduje oblast analýzy a hodnocení úrovně rozvoje čtenářských dovedností žáků.*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Arnošt Punčochář	Mgr. Arnošt Punčochář v.r.
Člen týmu	Mgr. Ivana Neumannová	Mgr. Ivana Neumannová v.r.

V Jindřichově Hradci dne 4. května 2007

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasilá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

## **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 11.6.2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Drahoslava Mikulášková

Mgr. Drahoslava Mikulášková v.r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Staré Město pod Landštejnem 19, 378 82 Staré Město pod Landštejnem	25.6.2007	ČŠI 403/07-07
Školská rada: Petr Bohuslav, Jandštejn 1, pošta 378 82 Staré Město pod Landštejnem	25.6.2007	ČŠI 403/07-07

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.