



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIB-19/11-B**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Mateřská škola Brno, Dubová 2, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Dubová 2/631, 637 00 Brno</b>
<b>IČ:</b>	<b>70 992 100</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 107 761</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Annou Balšínkovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Statutární město Brno, městská část Brno - Jundrov</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Dubová 2, Brno</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>26. – 28 leden 2011</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle §174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena zejména na naplňování cílů předškolního vzdělávání a dodržování ustanovení § 28, § 29, § 30, § 33, § 34, § 164 a 165 § školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

*Mateřská škola Brno, Dubová 2* (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 118 dětí a školní jídelny. MŠ je ve školním roce 2010/2011 zcela naplněná. Z celkového počtu přijatých dětí k celodenní docházce jich bylo

ke dni inspekce 31 v posledním roce před vstupem do základní školy, z nichž 1 je s odkladem školní docházky. V MŠ se vzdělávají 4 děti cizí národnosti a 14 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“). Rozděleny jsou do 5 věkově smíšených tříd, z nichž jedna je logopedická.

Pro svoji činnost škola využívá rozlehlou přízemní budovu v klidné části města. Součástí areálu je prostorná školní zahrada, postupně doplňovaná moderními herními prvky. Provoz MŠ je od 6:30 do 16:30 a výše měsíční úplaty za předškolní vzdělávání 400 Kč.

Vzdělávání je v MŠ realizováno podle *Školního vzdělávacího programu MŠ* (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem *Krok za krokem celým rokem*. Doplňují ho dílčí zájmové aktivity výtvarné, hudebně pohybové, angličtina a flétna. S výjimkou folklórního souboru, který vede docházející lektorka, jsou zajišťovány učitelkami MŠ. Angličtinu děti navštěvují za úplatu na základě zájmu zákonných zástupců. Vzdělávání ke dni inspekce zajišťovalo 10 pedagogů. O provoz školy pečují 9 provozních zaměstnanců.

Od poslední inspekce v roce 2003 došlo ke zvýšení počtu tříd, tím také kapacity MŠ a počtu pedagogických pracovníků. Nově byly zbudovány a vybaveny prostory logopedické třídy, byla provedena výměna oken a dveří a do všech tříd zakoupeny nové koberce. V části budovy proběhla vnitřní rekonstrukce a zařízení nábytkem na míru.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola vytváří v souladu s platnými právními předpisy podmínky pro rovný přístup dětí ke vzdělávání. O způsobu přijímání dětí i o vzdělávací nabídce dostatečně informuje prostřednictvím vlastních webových stránek a oznámení ve škole. Při přijímání dětí postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy a respektuje stanovená kritéria. Pozitivním ukazatelem kvality vzdělávacích přístupů MŠ je, že v minulém školním roce kromě jednoho přešly všechny děti bez problémů do základní školy.

ŠVP PV je dobře zpracovaný. Vychází z analýzy školy a podává ucelený obraz o její činnosti i záměrech. Pouze v obsahu vzdělávání je třeba do integrovaných bloků doplnit vzdělávací činnosti nebo výstupy. Jeden z hlavních cílů školy je vytváření klidného, přirozeného, bezpečného a podnětného prostředí. O jeho systematickém naplňování svědčí otevřená atmosféra školy, pěkné vztahy mezi dětmi i klesající počet úrazů. K jeho plnění přispívají také vytvořená pravidla chování dětí v jednotlivých třídách, důraz na jejich dodržování a dobře zpracovaný školní preventivní program. Podmínky pro zdravý vývoj dětí škola vytváří promyšleně. Zavedla pitný režim, respektuje odpovídající délku pobytu venku, individuální potřebu spánku dětí a zajišťuje potřebný prostor i vybavení pro jejich pohyb.

Realizaci vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP PV i plynulý a klidný průběh vzdělávání umožňuje promyšlená organizace dne. Zajišťuje vyváženost mezi spontánními a řízenými činnostmi a dětem poskytuje samostatnou volbu činností. Zvolené metody a vcelku pestrá vzdělávací nabídka preferovaly požadavky na rozvoj osobnosti dětí a postupně u nich rozvíjely základy klíčových kompetencí. K účinnosti vzdělávání přispívala vhodná motivace, partnerská komunikace dospělých, citlivě prováděné hodnocení i vedení dětí k sebehodnocení. Ve speciální třídě se v kvalitě průběhu i ve výsledcích nápravy narušených komunikačních schopností dětí pozitivně promítala pravidelná individuální i skupinová práce. Trpělivá, otevřená komunikace i systematická zpětná vazba o úspěšnosti byly pro tyto děti velkou motivací při plnění úkolů. Efektivitu péče zvyšovalo promyšlené využívání pomůcek a uplatňování speciálně pedagogických metod při individuální práci.

Rezervy všech tříd byly v cíleném využívání poznatků o dětech, zejména nejstarších, pro individualizované přístupy v přípravě na základní vzdělávání. V případech problémů dítěte škola rodičům poskytuje účinnou poradenskou pomoc.

Děti při vzdělávání prokazovaly velmi dobré výsledky. Měly odpovídající poznatky, byly samostatné a přátelské. Dokázaly řešit běžné situace, velmi dobře mezi sebou komunikovaly a měly upevněné hygienické, zdvořilostní i společenské návyky.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje všechny předpoklady pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení (dále rejstřík).

Pro naplňování ŠVP PV má MŠ optimální počet pedagogických pracovníků. Jejich souběžné působení bylo promyšlené a zajišťovalo plynulou organizaci. Příznivé pro kvalitu vzdělávání je, že v době inspekce na jednoho pedagogického pracovníka připadal průměrný počet dětí 11,8, což je nižší než krajský normativ pro rok 2010 (13,27) a republikový průměr všech krajských normativů pro rok 2010 (12,85). Současně je to ale jedním z důvodů, že výše mzdových prostředků na jedno dítě vysoce překračuje normativy stanovené Jihomoravským krajem i celostátní průměr normativů stanovených pro MŠ jednotlivými krajskými úřady. Velmi dobrou úroveň vzdělávání pozitivně ovlivňuje odborná kvalifikovanost učitelek (kromě jedné ji všechny splňují). Přispívá k ní také jejich ochota účastnit se dalšího vzdělávání a dobré uplatňování získaných poznatků při práci s dětmi.

Ředitelka školy má dlouholetou řídicí praxi a splňuje předpoklady pro výkon funkce. Do řízení zapojuje i další pracovníky školy. Tím je přirozeně motivuje k plnění cílů stanovených v ŠVP PV. Vytvořila pružnou organizaci vzdělávání, dobře fungující informační systém a přehledné vedení povinné dokumentace. Zavedla účinný systém plánování i vyhodnocování, které objektivně posuzuje výsledky školy a směřuje k jejich zkvalitňování. Z hlediska bezpečnosti však nedořešila předávání dětí vedoucí folklorního souboru. Tento nedostatek v průběhu inspekce odstranila. Dobrou úroveň metodického vedení ředitelky dokladovaly zápisy z pedagogických rad, hospitační činnosti i cíleně plánované další vzdělávání učitelek.

Spolupráce s partnery přispívá k vytváření dobrých předpokladů pro naplňování cílů předškolního vzdělávání. Zřizovatel poskytuje dostačující prostředky na provoz a kromě toho plně finančně zabezpečuje dalšího zaměstnance - prادلenu. Zajišťuje údržbu a postupnou rekonstrukci budovy i školní zahrady. Pomáhá tak vytvářet materiální podmínky, které odpovídají potřebám školy a dílčímu zaměření jednotlivých tříd. Prostorné třídy s hracími kouty a různorodou nabídkou vyhovují individuálním i skupinovým činnostem. Vybavení hračkami a pomůckami je moderní, rozmanité a pestré, umístěné v dosahu dětí. Účinně přispívá k rozvoji osobnosti dětí, podporuje jejich samostatnost a aktivitu při činnostech. Logopedická třída je standardně vybavena potřebnými pomůckami. Sedací nábytek ve třídách svou velikostí zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a napomáhá správnému způsobu sezení. Rezervy má škola ve využití výtvarného zaměření jedné třídy. To se nijak výrazně neprojevovalo ve výzdobě této třídy ani v estetice prostředí školy jako celku. Na zlepšování materiálních podmínek MŠ se podílí také registrované *Sdružení rodičů a přátel školy* častými sponzorskými dary. Spolupráce s rodiči je oboustranně vstřícná. Rodiče se zajímají o vzdělávání dětí a účastní

se různých akcí. Posiluje se tím vzájemná komunikace a vztah mezi rodinami a MŠ. Systematické konzultace v rámci spolupráce s odbornými poradenskými zařízeními významně přispívají zejména ke kvalitnímu zajištění logopedické péče. Pravidelná a aktivní spolupráce s místní základní školou umožňuje dětem, včetně dětí s narušenými komunikačními schopnostmi bezproblémový přechod k základnímu vzdělávání.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením do rejstříku. Dodržuje podmínky přijímání dětí ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů a vytváří rovné příležitosti pro jejich vzdělávání.*

*Vzdělávání probíhá podle dobře zpracovaného ŠVP PV, který vychází z podmínek školy. Pro jeho realizaci má škola dostatek finančních prostředků, které účelně využívá.*

*Výsledky dosahované dětmi měly velmi dobrou úroveň. Pozitivně je ovlivňuje zejména odborný přístup učitelek, klidné prostředí MŠ i spolupráce s partnery. Méně se dařilo cíleně využívat poznatky o dětech pro jejich individuální rozvoj.*

*Od poslední inspekce v roce 2003 si škola udržela dobrou úroveň vzdělávání. V její činnosti došlo k některým změnám. Navýšil se počet tříd a tím také počet dětí i pedagogických pracovníků. Zkvalitnila se oblast materiálních podmínek, které jsou pro vzdělávání dětí velmi dobré.*

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.b@csicr.cz](mailto:csi.b@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Brně dne 14. března 2011

PaedDr. Hana Sedláčková, školní inspektorka

Sedláčková H., v.r.

Mgr. Eva Šefránková, školní inspektorka

Šefránková E., v.r.

Jaroslav Šimůnek, kontrolní pracovník

Šimůnek J., v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Brně dne 15. 3. 2011

Mgr. Anna Balšínková

Balšínková A., v.r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.