



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Zvoneček Krupka, Lípová 528

Lípová 528, 417 42 Krupka

Identifikátor školy: 600 084 183

Termín konání inspekce: 4. - 6. únor 2004

Čj.:	f5 1054/04-1130
Signatura:	of5ax119

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu školy,
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole vzhledem k realizovanému výchovně-vzdělávacímu programu školy,
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v jednotlivých třídách mateřské školy.

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola (dále jen MŠ) je trojtřídní předškolní zařízení s celodenním provozem. Poskytuje předškolní vzdělávání dětem zpravidla od 3 do 6 let, které realizuje podle vlastního školního vzdělávacího programu zpracovaného pro školní rok 2003/2004.

Od 1. září 1994 je škola právním subjektem s příspěvkovou formou hospodaření. Zřizovatelem je město Krupka se sídlem Mariánské náměstí 81, 417 42 Krupka. Cílová kapacita školy (75 dětí) uvedená v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení není překračována. V současné době navštěvuje mateřskou školu 68 dětí, které jsou do tříd rozděleny podle věku. V evidenci jsou integrovány 2 děti se zdravotním postižením a zařazeno 7 dětí s nepravidelnou docházkou pět dní v měsíci. V souladu s právními předpisy je udělena výjimka k vyšším počtům dětí ve třídách.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací proces zajišťuje šest pedagogických pracovníků (pět učitelek a ředitelka). Všechny pracují na plný pracovní úvazek a pro oblast předškolního vzdělávání jsou plně kvalifikované. Rozpis služeb pedagogů je stanoven a z hlediska zabezpečení provozu a bezpečnosti dětí je rozložen efektivně. Souběžné pedagogické působení učitelek je realizováno každý den v průběhu pobytu venku, stravování a při nadstandardních aktivitách (zájmové kroužky), omezeno je při organizování řízených činností.

Organizační struktura vychází z potřeb a podmínek mateřské školy, je zvolena účelně a efektivně. Zpracovaný organizační řád i pracovní náplně pro jednotlivé pracovníky určují kompetence a povinnosti. Obsah popisu pracovních činností pedagogických pracovníků je zčásti zastaralý, chybí sounáležitost s Pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení a dalšími vnitřními normami vztahujícími se k mateřské škole. Pravidla činnosti školy určují vnitřní a provozní řády školy, které obsahují většinu základních ustanovení potřebných pro bezproblémový a plynulý chod zařízení. Vnitřní informační systém je funkční. Hlavním prostředkem jsou plánovaná a realizovaná jednání pedagogické rady, provozní porady a neformální vzájemné konzultace. Informace stálějšího charakteru nebo případná aktuální sdělení jsou zveřejňovány na nástěnce pro zaměstnance.

V mateřské škole je patrná klidná pracovní atmosféra a velmi dobré interpersonální vztahy. Ředitelka školy je přirozenou autoritou a kolektiv lidí vede cílevědomě a většinou důsledně. Metodickou práci zařazuje na jednání pedagogické rady, kde se kromě organizačních záležitostí řeší problematika výchovně-vzdělávací práce (např. adaptace a integrace dětí, tvorba

a hodnocení vzdělávacích programů apod.). Méně jsou rozebírány výsledky zjištěné kontrolou. Kontrolní a hospitační činnost je plánovaná a prokazatelná, se závěry jsou kontrolované pracovnice seznamovány, přijímána jsou i následná opatření. Rezervy vykazuje poměrně nízká frekvence hospitační činnosti (předloženy tři zápisy) a menší pozornost je věnovaná progresivním formám a metodám výchovně-vzdělávací práce, což se projevilo v převažujícím frontálním vedení zhlédnutých aktivit. Souhrnná analýza hospitační a kontrolní činnosti není k dispozici.

Pedagogický kolektiv je stabilizovaný a v dohledném období se nepředpokládají žádné personální změny. V organizování činností ředitelka účelně zohledňuje zájmovou orientaci a odborné schopnosti učitelek např. při logopedické péči a vedení kroužků, zároveň podporuje jejich profesionální růst formou dalšího vzdělávání. Poměrně bohatý seznam vzdělávacích akcí navštívených v uplynulém období svědčí o souladu se zaměřením školy. K prioritám vzdělávání patřily vzdělávací akce v oblasti tvorby vzdělávacích programů, péče o děti se specifickými potřebami, metody práce s keramickými materiály apod. V letošním školním roce absolvovaly některé učitelky semináře k ekologické výchově, ředitelka je v současné době frekventantkou ročního kurzu zaměřeného na nové pedagogicko-psychologické přístupy uplatňované při vedení předškolních dětí.

Systém pro morální a hmotnou stimulaci pracovníků je vytvořen stanovenými kritérii odměňování, která nejsou k současným podmínkám školy inovována. Hodnocení pracovníků je prováděno individuálně. Ředitelka oceňuje zejména individuální aktivity v rámci nadstandardní a mimoškolní činnosti a aktivity nad rámec pracovních povinností. Morální stimulace pracovníků využívaná formou slovního oceňování je zřetelná ze zápisů porad.

Vzhledem k realizovanému výchovně-vzdělávacímu programu školy jsou personální podmínky hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE ŠKOLY

Mateřská škola sídlí v typizovaném objektu, účelově vybudovaném pro potřeby předškolního vzdělávání. Zařízení je situováno do strategicky výhodného prostředí, kde je blízký kontakt s okolní přírodou (lesy, louky). Součástí objektu je prostorná zahrada, vhodně vybavená moderními hrovými prvky pro sezónní činnosti.

Vnitřní členění a uspořádání místností v budově je účelné a bezpečné. Třídy disponují totožným prostorovým zázemím (velké herny, ložnice, moderní sociální zařízení a šatny dětí) a prostorově vyhovují počtu dětí i realizovanému programu školy. Interiér je zčásti zařízen novým moderním nábytkem, který odpovídá fyziologickým potřebám předškolních dětí. Stabilním vybavením každé třídy jsou hrací koutky poskytující optimální podmínky pro uspokojování zájmů dětí při námětových, tvořivých a konstruktivních hrách. Původní ložnice nejstarších dětí byla upravena a účelově zařízena pomůckami pro pohybové aktivity dětí. Podnětné pracovní zázemí tvoří také pracovní dílna, její kvalitní vybavení umožňuje realizaci různých tvořivých činností (např. práci s přírodninami, dřevem, keramickými materiály apod.). Estetická úroveň interiéru svědčí o citlivém vkusu a promyšleném přístupu pracovníků k tvorbě podnětného prostředí pro děti.

Pro realizaci vzdělávacího programu jsou třídy vybaveny širokým spektrem učebních pomůcek (např. hudebními a doprovodnými nástroji, nejrůznějším tělovýchovným nářadím a náčiním, kvalitní audiovizuální technikou, výtvarnými a pracovními materiály, demonstračními pomůckami apod.). Děti mají k dispozici bohatý sortiment klasických i moderních hraček,

nejnovějších stavebnic, a rozmanitou nabídku dětské literatury. Jejich přehledné uložení stimuluje děti k aktivitě a samostatnosti při výběru i úklidu. Hrnčířský kruh s elektrickou pecí a dalšími potřebnými materiály jsou základním doplňkem keramických aktivit. Škola je výborně zařízena informační technikou, k dispozici má tři počítače, internet, tiskárny a kopírovací stroj. Vybavení je využíváno zejména k administrativní práci zaměstnanců a sledování aktuálních novinek předškolní výchovy.

Ředitelka školy provádí operativně kontrolu materiálně-technických podmínek školy, při hospitacích sleduje účinné využívání pomůcek při vzdělávacím procesu. Výraznou pozornost věnuje postupnému zlepšování materiálních podmínek. Každoročně stanovené priority, které projednává se zřizovatelem, se postupně naplňují. V uplynulém období byla provedena řada vnitřních úprav, např. částečná výměna oken, instalace vchodových dveří, obnova koberecové krytiny v ložnicích, obměna nábytku ve třídách apod.

Materiálně-technické zázemí předškolního zařízení slouží činnostem realizovaným mateřskou školou, keramickou dílnu využívají maminky dětí za finanční poplatek.

Materiálně-technické podmínky jsou ve vztahu k vzdělávacímu programu školy hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) nese ústřední téma „Až zazvoní zvoneček, bude pohádka koneček“. Zpracovaný je v souladu s cíli a zásadami doporučeného projektu „Rámcový program pro předškolní vzdělávání“ (dále RPPV). Obsahuje základní vzdělávací cíle a rozvádí tematické okruhy do jednotlivých oblastí vzdělávání. Tematické bloky zaměřené na pohádky jsou následně rozpracovány do třídních vzdělávacích projektů (dále TVP).

Program vhodně doplňuje řada mimoškolních akcí pro děti a specifické programy zájmových aktivit, zaměřené na pohybové a tvořivé činnosti. Zpracované jsou individuální programy pro děti se zdravotním postižením a vadou výslovnosti.

Vzdělávací program je zpracován a realizován ve shodě s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

Dokumentace vztahující se k evidenci dětí je vedena na předepsaných formulářích a v souladu s právními předpisy. Drobné zjištěné nedostatky byly vysvětleny a v průběhu inspekce odstraněny. Uložení dokumentů ve třídách není z hlediska zabezpečení osobních údajů zcela vhodné.

Pravidelné zápisy v přehledech výchovné práce tříd prokazují naplňování cílů výchovně-vzdělávacího programu, zachycují souhrn činností dětí realizovaných v průběhu každého dne.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s právními předpisy. Dokumentace dokladující naplňování výchovně-vzdělávacího programu je průkazně vedena.

Uspořádání dne je vhodně organizováno, zohledňuje individuální, sociální i emocionální potřeby dětí (adaptační režim nových dětí, doba příchodů i odchodů, stravovací potřeby). Spontánní a řízené činnosti jsou zařazovány většinou vyváženě, volná hra je preferována zejména ve třídě nejmladších dětí. Pitný režim je zavedený, ale dětmi málo využívaný, často chybí účinné pedagogické vedení k návyku pravidelného příjmu tekutin. Individuální potřeba

spánku je důsledně zohledňována, děti, které neodpočívají na lůžku, mají možnost volby jiné smysluplné činnosti. Také vymezená doba pobytu venku a harmonogram stravování jsou dodržovány.

V týdenním rozvrhu činností jsou zastoupeny zájmové kroužky keramiky a aerobiku a logopedická prevence. Výuku hry na zobcovou flétnu škola sama neorganizuje, ale zabezpečuje ji dodavatelsky za finanční příspěvek rodičů. Nevýhodou je, že organizace výuky časově zasahuje do hlavního programu dětí.

Informační systém vůči rodičovské veřejnosti je pružný a oboustranně účinný. Informace jsou rodičům předávány na třídních schůzkách, při zápisu a společných oslavách (Vánoční zacinkání, Čapačka, Den matek, loučení s předškoláky). Využíváno je propagačních materiálů na nástěnkách, které doplňují vystavené práce dětí a zveřejněná interní pravidla provozu MŠ (vnitřní řád školy). Funkční je vzájemná výměna informací s rodiči, která probíhá v rámci každodenních kontaktů.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání. Vnější informační systém je funkční a účinný.

Přehled o plnění vzdělávacího programu a úrovni výchovně-vzdělávacího procesu získává ředitelka operativní kontrolou třídních plánů, přehledů výchovné práce, záznamů o dětech a částečně i hospitační činností. Průběžná zjištění (s výjimkou výsledků hospitační činnosti) jsou diskutována na pedagogických radách.

Kontrola souladu realizace výchovy a vzdělávání se školním vzdělávacím programem je účinná.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy

Úplná kvalifikovanost pedagogů, bohaté zkušenosti z pedagogické praxe a vstřícný přístup k dětem pozitivně ovlivňují průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce.

Spontánní činnosti

Učitelky se na výchovně-vzdělávací proces připravují formou týdenního plánování, jehož obsahem je stanovené téma a výčet činností a úkolů pro děti. Východiskem zpracování jsou TVP, které svým obsahem a pojetím se přibližují projektovému plánování. Z hlediska koncepčního zpracování je úroveň plánování hodnocena jako dobrá, chybí jasné vymezení pedagogických cílů k jednotlivým rozvíjeným oblastem a propracovaná náplň spontánních aktivit. I když bezprostřední příprava učitelek na vzdělávací proces byla zodpovědná a pečlivá, nedostatky plánování vždy neodstranila.

Prostředí tříd využívané ke spontánním činnostem bylo z výchovného hlediska podnětné a aktivizující. Uplatňovaná motivace byla účinná, u nejmladších dětí výrazná. Podpora tvůrčí aktivity vedoucí k rozvoji fantazie a představivosti byla patrná ve všech třídách. V konstruktivních a pohybových aktivitách nejmladších dětí byla cíleně rozvíjena dovednost, manuální zručnost a motorika. Průběžná hodnocení odpovídala míře dovedností dětí, při rukodělných činnostech (kreslení, modelování, práce s keramickou hmotou a dřevem) byla podporována sebedůvěra, oceňována vytrvalost i snaha činnost dokončovat.

Organizace spontánních her byla dobře promyšlena, v každé třídě měly děti možnost seberealizace při skupinové nebo individuální hře. V jejich průběhu měly k dispozici poměrně pestrou nabídku hraček, materiálů a vzdělávacích pomůcek. Učitelky měly přehled o činnosti dětí, klidným a citlivým přístupem rozvíjely jejich aktivitu, individuálně se věnovaly dětem,

kteře projevíly zájem nebo tuto péči potřebovaly (např. při adaptaci nového dítěte). Užívané metody přizpůsobovaly vývojovým i specifickým zvláštnostem jednotlivců, méně využívaly forem vedoucí k prožitkovému učení. Ukončení her bylo plynulé, k nedokončeným činnostem se měly děti možnost v průběhu dne vracet. I když sledované aktivity nebyly vždy v souladu s plánem činnosti, pro děti byly smysluplné a uspokojující. Atmosféra i komunikace byla klidná a pozitivní, založená na přirozené autoritě a důvěře.

Úroveň sledovaných spontánních činností je hodnocena jako velmi dobrá.

Řízené činnosti

Sledované činnosti byly realizovány v souladu s plánem každé třídy. Motivace vycházela z daného tématu, který prolínal všemi konanými činnostmi v průběhu inspekce. Vstupní a průběžná motivace, která se vyznačovala nevtíravostí a účinnou podnětností, byla uplatňována v bloku integrovaných aktivit nejmladších dětí. V dalších třídách byly činnosti navozovány spíše vnějším způsobem, kde vstupní motivace částečně chyběla. Přesto se dařilo vzbudit počáteční zájem dětí o nabízené aktivity. Hodnocení dětí mělo pozitivní charakter, ocenění snahy a individuálního pokroku bylo cíleně využíváno k posilování jejich sebedůvěry. Formativního hodnocení v závěrečné fázi činnosti bylo využíváno minimálně, také pravidel vedoucí děti k sebehodnocení a oceňování výsledků práce ostatních dětí nebylo v dostatečné míře uplatňováno.

S výjimkou integrovaného bloku byly řízené činnosti organizovány frontálně s celou skupinou dětí najednou. Volba metod byla přiměřená věku a možnostem dětí. Pouze v jednom případě se nepodařilo zvolit adekvátní metodu práce. Nadbytečný didaktismus, široké spektrum neutříděného materiálu a nepřiměřené množství abstraktních informací se odrazilo v pouze pasivním plnění úkolů dětmi. Výrazný výchovně-vzdělávací efekt měla klasicky pojatá struktura tělovýchovného bloku činností. Střídání aktivit, vhodně volené tělovýchovné nářadí a nápaditost vedení činnosti s výraznou podporou motivačního přístupu učitelky vedly děti k aktivitě a rozvoji pohybových dovedností. Prostřednictvím jazykové činnosti byly cíleně rozvíjeny komunikativní dovednosti dětí. Učitelka dokázala velmi dobrým způsobem využít přímé zkušenosti a dovednosti dětí k řízenému rozhovoru založeném na hře a praktické činnosti. Velmi pozitivní roli zde sehrál osobní řečový příklad učitelky. V průběhu výtvarné činnosti měly děti dostatek prostoru pro samostatnou práci, ale možnost zpracování vlastní představy (práce s keramickou hmotou) nebyla dostatečně podpořena. Sledované integrované činnosti se vyznačovaly promyšlenou organizací, přitažlivým obsahem, tvořivostí a kvalitně připravenými pomůckami. Vycházely z praktických činností a prožitků dětí. Vhodně byly využívány prvky smyslové výchovy a problémového učení. Atmosféra ve třídách byla klidná, mezi dětmi a učitelkami byly evidentní přátelské vztahy, přirozená komunikace vedla ke vzájemnému respektování a důvěře.

Úroveň sledovaných řízených činností je hodnocena jako velmi dobrá.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybový rozvoj dětí je zajišťován pravidelnou formou řízených činností a pobytem venku. Děti mají vytvořené základní pohybové dovednosti, jsou přiměřeně obratné a zručné, umí se orientovat v prostředí a zvládat prvky hrubé motoriky. Nadprůměrné výsledky prokázaly děti při práci s výtvarnými a pracovními materiály. Častým zařazováním těchto aktivit je rozvíjena jemná motorika a grafomotorické dovednosti. Komunikace a vyjadřování dětí jsou na velmi dobré úrovni, v přirozených situacích je řečový projev dětí aktivní, v řízeném rozhovoru

je kvalita vyjadřování podstatně nižší. Míra dovedností a návyků v oblasti sebeobslužné, sociální a kognitivní je hodnocena jako velmi dobrá.

Průběh a výsledky sledovaných oblastí výchovně-vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 042/96-01 vydaném 22. 5. 1996 a následně vydaném Informačním výpisu ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s platností od 1. 9. 1998 se shodují s údaji uvedenými ve Zřizovací listině vydané Zastupitelstvem města Krupky dne 28. června 1994, ve znění Dodatku č. 1 ze dne 24. 6. 2002.
- Mateřská škola integruje zdravotně postižené děti. Pod vedením odborníků Speciálního pedagogického centra v Bílině zajišťuje individuální speciální péči. Intenzivní péči věnuje dětem s vadami výslovnosti. Ve spolupráci s rodiči a odborníky specializovaných pracovišť je prováděna logopedická preventivní průprava.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem města Krupky dne 28. června 1994, ve znění dodatku č. 1 ze dne 24. 6. 2002
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 042/96-01 ze dne 22. 5. 1996
3. Informační výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 1. 9. 1998
4. Výkaz o mateřské škole - Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. 9. 2003
5. Dokumentace k evidenci dětí ve školním roce 2003/2004 (evidenční listy, seznamy, záznamy o průběhu docházky, rozhodnutí o přijetí)
6. Výjimka k vyššímu počtu dětí ve třídách pro školní rok 2003/2004 ze dne 4. 2. 2004 schválená zřizovatelem dne 4. 2. 2004 a Krajským úřadem Ústeckého kraje dne 12. 2. 2004 s čj. 20729/03 – SMT/384/03
7. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání, osvědčení z navštívených vzdělávacích akcí)
8. Školní vzdělávací program pro školní rok 2003/2004, schválený pedagogickou radou dne 27. 8. 2003
9. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2003/2004, výchovně-vzdělávací plány, přehledy výchovné práce školního roku 2003/2004
10. Organizační řád ze dne 1. 9. 1994
11. Provozní a vnitřní řády zpracované dne 20. 7. 2001 s dodatky
12. Plán kontrolní činnosti a pedagogických porad pro školní rok 2003/2004
13. Hospitační záznamy za období školního roku 2003/2004
14. Zápisy z pedagogických porad za období 2002 - 2004

ZÁVĚR

Pro realizaci výchovně-vzdělávacího programu má mateřská škola velmi dobré personální podmínky. Kolektiv pedagogických pracovníků je stabilizovaný, s řadou odborných dovedností a pro práci s předškolními dětmi odborně a pedagogicky způsobilý. Oblast řídicích systémů (organizování činnosti a provozu mateřské školy, vedení a motivování pracovníků, realizace kontrolní a hospitační činnosti, hodnocení práce zaměstnanců) je funkční a celkově je hodnocena jako velmi dobrá.

Pro realizaci výchovně-vzdělávacího programu má škola vynikající prostorové a materiálně-technické podmínky. Hračky, učební pomůcky a materiály byly ve sledovaných činnostech efektivně využívány. Vedení školy věnuje významnou pozornost oblasti inovace a modernizace prostředí, které je podnětné a pro děti stimulační.

Výchovně-vzdělávací práce se odvíjí od školního a třídního vzdělávacího programu, které jsou v současné době ve stadiu ověřování. V průběhu vzdělávání byla zaznamenána pozitivita v oblasti vzájemné interakce a motivačních hodnotících přístupů, dílčí nedostatky byly zjištěny v oblasti plánování a organizace řízených činností, kde převažují zažití frontální metody práce. Úroveň průběhu a výsledků sledovaných oblastí výchovně-vzdělávacího procesu je hodnocena jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Slávka Macháčková	S. Macháčková v.r.....

V Teplicích dne 18. února 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. února 2004.....

Razítko

Ředitelka mateřské školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ludmila Kváčová	L. Kváčová v.r.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České

školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj.: Česká školní inspekce, Dlouhá 2940, 415 01 Teplice. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Ústeckého kraje odbor školství mládeže a tělovýchovy	5. březen 2004	f5-1079/04-1130
Zřizovatel: město Krupka	5. březen 2004	f5-1078/04-1130
Rada školy	--	--

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.