



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední průmyslová škola, Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace

Havlíčková 426, 470 01 Česká Lípa

Identifikátor: 600 010 040

Termín konání inspekce: 17. a 28. květen 2007

Čj.	ČŠI-197/07-08
Signatura	bh1 fa523

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem právnické osoby Střední průmyslová škola, Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace (dále škola), která vykonává činnost střední školy, je Liberecký kraj.

Vyučované obory středního vzdělání s maturitní zkouškou jsou uvedeny v Tabulce 1. Schválený obor 23-43-L/506 Provozní technika v denní a dálkové formě nebyl v době inspekce vyučován.

Tabulka 1 Realizované obory středního vzdělávání

Kód oboru	Název oboru	Forma vzdělávání
23-41-M/001	Strojírenství	denní
64-42-M/003	Strojírenská technická administrativa	denní
78-42-M/001	Technické lyceum	denní

Ve školním roce 2006/2007 navštěvovalo školu k 30. září 2006 410 žáků. Celková povolená kapacita školy (560 žáků) byla naplněna na 73 %.

Podrobnější informace o aktivitách školy i poskytovaném vzdělání jsou uvedeny na webových stránkách školy na adrese <http://www.sps-cl.cz>.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

- 1 Zjištění a zhodnocení formálních podmínek vzdělávání
- 2 Zjištění a zhodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále ICT) na výuku a učení

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1 Zjištění a zhodnocení formálních podmínek vzdělávání

1.1 Dokumenty osvědčující vznik školy

Škola předložila zřizovací listinu, rozhodnutí o zápisu do sítě škol a předškolních zařízení, rozhodnutí o změnách zápisu do sítě škol a předškolních zařízení a rozhodnutí o změnách v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Údaje v předložených dokumentech jsou v souladu se skutečností.

1.2 Posouzení správnosti a úplnosti povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007

Česká školní inspekce (ČŠI) posoudila tyto povinně zapisované údaje:

- název, sídlo, identifikační číslo, právní formu a rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy,

- název, sídlo, identifikační číslo, právní formu zřizovatele školy jako příspěvkové organizace,
- seznam oborů a forem vzdělávání,
- místa, kde se uskutečňuje vzdělávání,
- jméno a příjmení ředitele školy, který je současně statutárním orgánem právnické osoby.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou zapsány v souladu se skutečností.

1.3 Posouzení dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků

Porovnáním nejvyššího povoleného počtu žáků školy dle výpisu z rejstříku škol a školských zařízení a skutečného počtu žáků ve školním roce 2006/2007 zapsaných v evidenci žáků a třídních knihách, bylo zjištěno, že ke dni 30. září 2006 a v průběhu inspekce ***nebyla celková povolená kapacita střední školy překročena.***

1.4 Soulad vykazování jednotek výkonu se skutečností

Porovnáním vykázaných jednotek výkonu (počty žáků) ve výkaze o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006 a skutečného počtu žáků zapsaných v evidenci žáků a třídních knihách k témuž dni nebyl zjištěn rozdíl. ***Jednotky výkonu byly ke dni 30. září 2006 vykázány v souladu se skutečností.***

1.5 Dodržování lhůty pro předložení žádostí o provedení změn v údajích v rejstříku škol a školských zařízení

O zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení orgánu, který vede rejstřík škol a školských zařízení, požádal zřizovatel školy. Změna se týkala názvu školy, který ***byl k datu inspekce v souladu s názvem uvedeným ve zřizovací listině školy.*** K dalším změnám, které by měly vazbu na školský rejstřík, ***nedošlo.***

2 Zjištění a zhodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

2.1 Řízení školy

Využívání ICT ve výuce odborných předmětů má ve škole tradici.

Ředitel školy řadu let promyšleně a úspěšně vytváří materiálně technickou základnu hlavně pro využívání ICT v profilových předmětech školy. Nezbytné koncepční kroky pro její další rozvoj obsahuje dobře zpracovaný plán ICT, dílčí zpětnovazební informace se objevují ve výroční zprávě školy za uplynulý školní rok. Samostatné koncepční dokumenty dosud nebyly zpracovány.

Škola též administrativně neprovedla změnu v učebních dokumentech všech tří realizovaných oborů a v době inspekce vyučovala odborný předmět s názvem „výpočetní technika“, ačkoli tento předmět byl s účinností od 1. září 2004 nahrazen předmětem „informační a komunikační technologie“. S ohledem na skutečnost, že stávající výuka naplňuje osnovu nově zavedeného předmětu, byla po upozornění ČŠI změna názvu předmětu v dokumentaci školy okamžitě provedena.

Po zpracování obsahu původně samostatných pravidel pro hodnocení žáků do školního řádu nebyl souhrnný dokument v době inspekce schválen školskou radou.

Škola má jasně stanovenou strategii maximálního využívání ICT ve výuce odborných předmětů. V oblasti všeobecně vzdělávacích předmětů se s využitím ICT teprve začíná. Vyhodnocením dopadu ICT na výuku a učení žáků se zabývají především samotní učitelé,

kteří tyto prostředky používají, a metodické orgány (předmětové komise); vlastní hodnocení školy se připravuje.

Na základě přijatých opatření má škola takové personální i materiální podmínky, které umožňují naplnit požadavky osnovy předmětu informační a komunikační technologie i realizovat počítačem podporovanou výuku v odborných a některých všeobecně vzdělávacích předmětech.

2.2 Podmínky vzdělávání

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT vedení školy výrazně podporuje. Hmotnou stimulací a realizací lektorské činnosti se postupně daří zavádět ICT do výuky ve stále větším rozsahu.

Všech 39 pedagogických pracovníků školy získalo základní uživatelské dovednosti na úrovni modulu Z v akreditovaném kurzu v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ), 37 absolvovalo modul P0, deset ukončilo celý předepsaný rozsah školení modulu, 62 % si vzdělávání v oblasti ICT stále prohlubuje. Zvolený postup – investice finančních zdrojů v první fázi právě do vzdělávání učitelů – vytváří vhodné podmínky pro postupné využívání materiální základy v širším měřítku.

Celkový počet počítačů pro žáky i učitele výrazně převyšuje standard pro střední školy. S ohledem na požadavky vzdělávání v realizovaných oborech jsou pracovní stanice především alokovány v pěti počítačových učebnách (jedna z nich koncipovaná jako CNC učebna), které jsou zároveň vybaveny datovou projekcí. Škola vlastní další tři dataprojektory, využívané hlavně v ostatních odborných učebnách. Celkově velmi dobré podmínky pro názornou výuku na bázi výukových programů i zdrojů z internetu se ještě zlepšily zakoupením interaktivní tabule koncem minulého roku.

Kromě zmíněné interaktivní tabule se škola zatím méně orientovala na pořizování prostředků ICT do běžných učeben. Určitým omezením rozvoje využívání ICT ve všeobecně vzdělávacích předmětech jsou i počty stanic v počítačových učebnách, které neumožňují práci jednoho žáka na jednom počítači při početnější třídě.

Možnosti plného využívání ICT ve výuce budou snižovat stávající parametry některých starších pracovních stanic, nezbytnost postupného rozšiřování a obnovy softwaru i nutnost instalace pracovních stanic do dalších učeben. Je pozitivní, že vedení školy rizika zná, snaží se je eliminovat a aktivně hledat rozšíření možností financování, např. spoluprací s podnikatelskou sférou.

2.3 Partnerství

Dobře vyřešené průběžně aktualizované webové stránky obsahují vybranou dokumentaci, řadu zajímavých údajů o škole, informace předmětových komisí i ukázky prací žáků. Je pozitivní, že rodiče a zletilí žáci mají přístup k datům o docházce i k průběžnému hodnocení prospěchu.

Zveřejněné studijní materiály (např. z matematiky - úlohy včetně řešení, úlohy z automatizace, elektrotechniky, fyziky, konstrukce a ICT) jsou vhodným podkladem pro školní práci i domácí přípravu žáků.

2.4 Průběh a výsledky vzdělávání

O četnosti využití ICT v řadě především odborných předmětů svědčí vysoká frekvence výuky ve všech učebnách výpočetní techniky. Promyšlený je systém vzdělávání v předmětu informační a komunikační technologie, který mj. vytváří základní dovednosti v ovládání aplikačního softwaru (např. Solid Edge, AutoCAD) využívané následně v odborných technických předmětech (stavba a provoz strojů, technologie apod.). Spolupráce školy

s a. s. TOS Varnsdorf při využívání softwaru Solid Edge umožňuje žákům řešit praktické úlohy navazující na výrobní program firmy. Žáci oboru strojírenská technická administrativa poznávají základy účetnictví také při práci v komerčním programovém vybavení.

ICT postupně proniká i do výuky některých ostatních předmětů, kde výrazně přispívá k její názornosti. Velmi zdařilé je využívají interaktivní tabule např. pro výuku deskriptivní geometrie i využití dataprojektoru k promítání naučných filmů a animací jako náhrady demonstračních pokusů ve fyzice. Žáci prostředky ICT využívají především pro vyhledávání informací a práci s různými zdroji v prostředí internetu.

Škola má dlouholetou tradici ve výuce CAD/CAM programů, jako člen sítě Autodesk Academia může vydávat úspěšným žákům osvědčení o zvládnutí práce s počítačovými konstrukčními systémy. Žáci čtvrtého ročníku mohou navíc přímo ve škole konat testy ECDL ("Evropský řídičský průkaz na počítač"). Oba certifikáty rozšiřují možnosti uplatnění absolventů školy na trhu práce.

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. ZL-26/04-Š ze dne 27. října 2004 včetně přílohy č. 1 (vydal Liberecký kraj)
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 28 740/2004-21 ze dne 29. prosince 2004 o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. září 2005 (kapacita školy)
3. Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení - k čj. 28 740/2004-21 ze dne 29. prosince 2004
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 14 741/2006-21 ze dne 12. června 2006 o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (změna názvu právnické osoby) s účinností od 1. září 2006
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. června 2006
6. Rozhodnutí MŠMT čj. 27 346/2006-21 ze dne 21. prosince 2006 o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis druhu školy)
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. května 2007
8. Jmenování ředitele školy do funkce ze dne 3. června 2004 s účinností od 1. září 2004 vydané Libereckým krajem
9. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 12. října 2006
10. Výkaz o ředitelství školy R13-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 12. října 2006
11. Třídní knihy ve školním roce 2006/2007
12. Výpis z počítačové evidence žáků ke dni 30. září 2006
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 30. září 2006
14. Učební plán oboru 23-41-M/001 Strojírenství schválený MŠMT čj. 37 747/97-23 dne 29. prosince 1997 „s platností“ od 1. září 1998 počínaje prvním ročníkem
15. Učební plán oboru 64-42-M/003 Strojírenská technická administrativa schválený MŠMT čj. 18 090/94-23 dne 17. června 1994 „s platností“ od 1. září 1994 počínaje prvním ročníkem
16. Učební plán oboru 78-42-M/001 Technické lyceum schválený MŠMT čj. 24 959/99-23 dne 7. července 1999 „s platností“ od 1. září 1999 počínaje prvním ročníkem
17. Výpis z počítačového zpracování - dokument „učební plán oboru 23-41-M/001 Strojírenství – aplikace výpočetní techniky“ pro školní rok 2007/2008

18. Výpis z počítačového zpracování - dokument „učební plán oboru 64-42-M/003 Strojírenská technická administrativa“ pro školní rok 2007/2008
19. Výpis z počítačového zpracování - dokument „učební plán 78-42-M/001 Technické lyceum“ pro školní rok 2007/2008
20. Zápisy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2006/2007
21. Dokument „ICT plán školy pro školní rok 2006/2007“ ze dne 30. prosince 2005 podepsaný ředitelem školy
22. Dokument „Provozní řád počítačových učeben, školní rok 2006/2007“ ze dne 4. září 2006 podepsaný ředitelem školy
23. Dokument „Provozní řád učebny s interaktivní tabulí (kmenová třída 2.A), školní rok 2006/2007“ ze dne 4. září 2006 podepsaný ředitelem školy
24. Dokument „Provozní řád odborné učebny CNC“ podepsaný ředitelem školy, nedatováno
25. Školní řád – platný od 1. září 2006 ze dne 1. září 2006 podepsaný ředitelem školy
26. Rozvrh hodin počítačových učeben ve školním roce 2006/2007
27. Rozvrh hodin počítačových učeben platný od 14. května 2007
28. Dokument „Seznam SKP – Počítače“, výpis z počítačové evidence ze dne 17. května 2007
29. Dokument „Střední průmyslová škola Česká Lípa, přístroje a zvláštní“, výpis z počítačové evidence ze dne 17. května 2007
30. Vybrané práce žáků školy s využitím ICT (předměty stavba a provoz strojů, strojírenská technologie)

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

ZÁVĚR

Předložené dokumenty potvrzující formální náležitosti a sledované údaje v nich uvedené byly v souladu se skutečností.

Využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce a učení žáků má plnou podporu vedení školy i tradici. Tomu odpovídá i rozsah a zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Škola má vynikající materiálně technickou základnu pro využívání ICT v odborných předmětech a postupně vytváří podmínky i pro širší rozvoj počítačem podporované výuky předmětů všeobecně vzdělávacích.

Podle zjištění z navštívených hodin je způsob začlenění ICT do vyučovacích jednotek plně opodstatněný a efektivní.

Dílčími rizikovými faktory pro budoucí plné uplatnění ICT by mohly být ve vztahu k omezeným zdrojům finanční nároky na rozšiřování a obnovu hardwarového i softwarového vybavení spolu s nutností instalace pracovních stanic do běžných učeben. Vedení školy rizika zná a snaží se je eliminovat.

Celkově hodnotí ČŠI míru zařazení ICT do výuky a učení žáků jako funkční, na úrovni běžného stavu.

Liberec 18. června 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Eva Žižková	Eva Žižková v. r.
Členka týmu	Ing. Kateřina Nováková	Kateřina Nováková v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj.

Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Liberec 21. června 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Petr Valerián, ředitel školy	Petr Valerián v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	10. července 2007	ČŠI-197/07-08
Školská rada	10. července 2007	ČŠI-197/07-08

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.