



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-797/13-H

| | |
|---|---|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy | Střední škola Sion High School, Hradec Králové |
| Sídlo | Na Kotli 1201, 500 09 Hradec Králové |
| E-mail právnické osoby | info@highschool.cz |
| IČO | 71 341 501 |
| Identifikátor | 691 004 048 |
| Právní forma | Školská právnická osoba |
| Zastoupená | Mgr. Michalem Řadou, ředitelem školy |
| Zřizovatel | Sbor Jednoty bratské v Hradci Králové – Sion |
| Místo inspekční činnosti | Hradecká 1151, 500 03 Hradec Králové |
| Termín inspekční činnosti | 21., 22. a 24. říjen 2013 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 21. 10. 2013.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti škol a školských zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Právnícká osoba s názvem Střední škola Sion High School, Hradec Králové (dále škola) vykonává činnost střední školy (kapacita 200 žáků). Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána dne 14. 3. 2012 a svoji činnost zahájila 1. 9. 2012.

Ve školním roce 2013/2014 jsou ve škole realizovány obory – Gymnázium 79-41-K/41 (čtyřletá denní forma), Pedagogické lyceum 78-42-M/03 (čtyřletá denní forma), Předškolní a mimoškolní pedagogika 75-31-M/01 (čtyřletá denní, čtyřletá dálková a tříletá dálková zkrácená forma). K termínu inspekce se vzdělávalo ve třídách Gymnázia 17 žáků, Pedagogického lycea 21, Předškolní a mimoškolní pedagogiky v denní a dálkové formě 36 a 62 žáků (celkem 136 žáků školy; z toho 5 cizinců a 4 žáci se speciálními vzdělávacími potřebami – dále SVP, 7 žáků má individuální vzdělávací plán - dále IVP; 1 žák s těžkým zdravotním postižením má k dispozici asistentku pedagoga). Cílová kapacita školy je naplňována na 68 %. Zavedené pedagogické obory vhodně doplňují regionální nabídku oborů vzdělání.

Zřizovatel byl při vzniku školy inspirován systémem středních škol v anglicky mluvících zemích (high schools), ve kterých je kladen důraz na individualitu žáka a realizaci diferencovaného studia dle jeho zájmu a schopností. Vyučovány jsou anglický, německý a španělský jazyk. Ve škole je zaměstnáno 18 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy. Věková struktura pedagogického sboru je příznivá, průměrný věk je 36 let.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce a organizaci přijímacího řízení. K propagaci vzdělávací nabídky využívá různých forem. Za nejúčinnější považuje prezentaci prostřednictvím webových stránek a dnů otevřených dveří, účastní se veletrhů a přehlídek středních škol. Přijímací řízení do oborů vzdělání Pedagogické lyceum a Předškolní a mimoškolní pedagogika probíhá bez přijímací zkoušky, do gymnaziálního oboru uchazeči konají přijímací zkoušky z matematiky a českého jazyka. Přijímací řízení pro školní rok 2013/2014 proběhlo v souladu s právními předpisy.

Žákům se SVP škola umožňuje individuální uzpůsobení vzdělávacích podmínek. Výchovný poradce ve spolupráci se speciálním pedagogem ze základní školy Sion vypracoval pro diagnostikované žáky na základě doporučení školského poradenského zařízení IVP. Předložené IVP byly vypracovány nejdéle jeden měsíc po nástupu žáka do školy a odpovídaly z hlediska obsahu předepsanému právnímu předpisu. U IVP dvou nezletilých žáků-cizinců a dvou žáků se SVP chyběl podpis zákonného zástupce. Tento nedostatek škola v průběhu inspekční činnosti odstranila a podpisy zajistila. Výchovný poradce předává informace o žácích se SVP ostatním pedagogům. Při řešení problémů spolupracuje s rodiči a s odbornými institucemi.

Bezpečné prostředí z hlediska prevence sociálně patologických jevů je zajištěno prostřednictvím školního metodika prevence, který zároveň vykonává funkci výchovného poradce. Pro tyto funkce nemá pedagog vystudované specializované studium. K zajištění prevence vzniku negativních jevů škola vychází z minimálního preventivního programu, který zahrnuje řadu aktivit (každodenní ranní setkání žáků v klubu, adaptační kurzy, přednášky, besedy aj.).

Jednotlivé systémy řídicí činnosti se postupně tvoří. Dílčí problémy v oblasti řízení jsou operativně řešeny v týmu vedoucích pracovníků, kteří svou činnost řídí dle koncepce



vypracované zástupcem zřizovatele školy. Ta je sice rozdělena do několika oblastí, ale obsahuje jen obecné vize. Chybí konkrétní plány z hlediska vývoje školy do budoucna, neexistují roční ani měsíční plány činnosti, které by zahrnovaly konkrétní úkoly pro dané období. Rozdělení kompetencí a odpovědnost za řízení kvality pedagogického procesu je konkretizováno v pracovních náplních jednotlivých pracovníků. Organizační struktura školy je stanovena, ale některé funkce jsou kumulovány a vykonává je jeden pedagog. Kontrolní i hospitační činnost je realizována bez konkrétního plánu. Hospitační činnost provádí ředitel školy se svým zástupcem, zápisy z uskutečněných hospitací byly předloženy. V průběhu inspekce byly navštíveny dvě vyučovací hodiny společně s vedením školy, rozborů hodin byly ředitelem školy a jeho zástupcem provedeny se zdůrazněním kladů i záporů sledované výuky.

Jako poradní orgán zřídil ředitel školy pedagogický tým, který plní funkci pedagogické rady. Z jednání jsou pořizovány zápisy, ze kterých vyplývá, že ředitel školy s pedagogickou radou projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy (zápisy z jednání pedagogické rady byly na základě doporučení inspektorů upraveny po formální stránce). Ředitel školy provádí jednou měsíčně pravidelné porady vedení školy, které jsou dokladovány zápisy. Každý týden se uskutečňují porady úzkého vedení (ředitel školy, jeho zástupce, zástupce zřizovatele), při kterých se řeší provozní záležitosti i vzájemné propojení jednotlivých škol, které zřizovatel založil (včetně mateřské a základní). Záležitosti spojené s výukou v jednotlivých vzdělávacích oblastech řeší vedení s pedagogickými pracovníky společně, metodické orgány nejsou ustanoveny.

Namátkovou kontrolou povinné dokumentace školy bylo zjištěno, že je vedena průkazně. Pro evidenci plnění vzdělávacích obsahů ŠVP a docházky žáků jsou zavedeny elektronické třídní knihy. Školní řád obsahuje stanovené náležitosti, pouze v části, která se týkala pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků, bylo v průběhu inspekční činnosti provedeno upřesnění pravidel pro hodnocení žáků se ŠVP a konkretizován způsob vyrozumění žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků o výsledku komisionální zkoušky. Školní řád byl zveřejněn ve škole na přístupném místě. Ředitel školy s ním seznámil prokazatelným způsobem zaměstnance a žáky školy a informoval o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých žáků. K termínu inspekce byla připravena pracovní verze výroční zprávy za první rok činnosti školy. Ta splňuje stanovenou strukturu, uváděné údaje korespondují se skutečností, ale chybí podrobnější analýza výsledků vzdělávání žáků. Školní matrika je vedena v elektronickém programu.

Zavedený informační systém umožňuje rychlou komunikaci mezi učiteli a vedením školy prostřednictvím vnitřní elektronické pošty. Do informačního systému mají přístup žáci i jejich zákonní zástupci pomocí hesla přes webové rozhraní. Informovanost zákonných zástupců žáků o činnosti školy a vzdělávacích výsledcích jejich dětí je zajištěna i prostřednictvím individuálních konzultací za účasti žáka a rodičů a rodičovských schůzek, které se konají dvakrát ročně.

Spolupráce se školskou radou probíhá v zákonném rozsahu. Studentský parlament zatím není ve škole zřízen, ale žáci se mohou vyjadřovat k dění školy při každodenních setkáních s pedagogy před zahájením vyučování. V loňském školním roce zřizovatel uzavřel zahraniční spolupráci s pedagogickou školou v Izraeli v Tel Avivu, ve které někteří učitelé absolvovali stáž. Prostřednictvím rodilého mluvčího se podařilo navázat partnerství i se střední školou v americkém státě Iowa. To je zatím ve fázi vzájemného dopisování žáků za účelem procvičení anglického jazyka, v plánu je i multimediální propojení mezi školami. Pedagogové střední školy navázali na již existující spolupráci (Základní škola Sion) se



školami International School St. John a Brussels American School v Bruselu, které navštěvují dvakrát ročně. Škola se zúčastnila od svého vzniku řady akcí (např. Reterat course v Lubně, English-camp, projekt 100 vědců), některé z nich i připravovala (např. projekty Velikonoce v židovské kultuře, Velká vánoční slavnost, dětský tábor Sion, Království masek). Prezentace výsledků práce školy probíhá v rámci veřejných školních akcí, dnů otevřených dveří i v rámci akcí pořádaných sdružením Sion - Nová generace, které žákům střední školy umožňuje vykonávat pedagogickou praxi, účastnit se kulturních a společenských setkání (např. Dny pro Izrael).

Škola se prezentuje také v místním tisku, na výstavě středních škol a informačními letáky. V rámci realizace svých vzdělávacích programů se snaží navázat kontakty i s dalšími organizacemi a úřady (např. s Úřadem práce v Hradci Králové, který se podílí na prezentaci vzdělávací nabídky a na personálním zajištění školy z řad absolventů vysokých pedagogických škol). Zřizovatel organizuje několikrát v roce pro všechny zaměstnance školy neformální setkání, tzv. team building, žáci jsou zapojováni do projektu tzv. Community Service, aby se naučili být prospěšní a vnímali potřeby ostatních.

Ve škole vyučuje 18 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy, jeho zástupce a asistentky pedagoga. Úvazky učitelů jsou složeny tak, aby co nejvíce respektovaly jejich profesní zaměření. Podmínky odborné kvalifikace splňuje celkem 15 pedagogů. Podpora šesti začínajících pedagogů (do tří let praxe) je zajištěna pouze hospitační činností ředitele školy a jeho zástupce, uvádějící učitelé nejsou stanoveni. Pozitivem jazykové výuky je skutečnost, že anglický a španělský jazyk vyučují také dva rodilí mluvčí. Většina pedagogů pracuje na kratší pracovní úvazky, někteří jsou zaměstnáni na základě dohody o provedení práce. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá na základě plánu pro každý školní rok. Vyučující se mohou vzdělávat formou samostudia i individuální účastí v seminářích a kurzech. V uplynulém školním roce pedagogové absolvovali vzdělávací akce zaměřené na práci se žáky se SVP, první pomoc, environmentální a multimediální výchovu, prevenci sociálně patologických jevů aj. Řadu odborných školení absolvovali již před nástupem do této školy. Ředitel školy vytváří podmínky pro stálý profesní růst všech zaměstnanců školy.

Škola provozuje svoji činnost v pronajatých prostorách (vzhledem k počtu tříd prozatím postačují místnosti 6. podlaží budovy Podnikatelského centra v Hradci Králové). Interiér školy je nově, účelně a velmi vkusně zařízen, což příznivě působí na vytváření školního klimatu. Teoretická výuka probíhá v pěti kmenových učebnách plně vybavených moderní didaktickou technikou. Dále je využívána studovna, ředitelna a dva kabinety. Žákovský nábytek škola získala od instituce, která ukončila pronájem, tento nábytek je sice použitý, ale stále vyhovující.

Ve všech třídách jsou instalovány dataprojektory a ve třech třídách jsou magnetické tabule. Počítačová učebna je vybavena 8 stanicemi, dále je žákům k dispozici 17 notebooků. Pro výuku hudební výchovy slouží pianino a 9 ks elektronických kláves. Současné materiálně technické vybavení pro výuku přírodovědných předmětů je na základní úrovni. Chybí samostatná laboratoř, využívána je odborná učebna, která není plně účelově zařízena. Některá z praktických laboratorních cvičení jsou prováděna ve smluvně pronajaté laboratoři nedaleké střední školy. Fond potřebných učebních pomůcek se postupně vytváří i pro výuku výtvarné výchovy, která probíhá prozatím v kmenových třídách (ředitel školy plánuje postupně využívat i zázemí Základní školy Sion). Výuka tělesné výchovy probíhá v pronajatých tělocvičnách sousedních škol nebo na hřištích odborného učiliště a Vojenské lékařské akademie. Škola je vybavena bezbariérovými vstupy, relaxační a herní zónou pro žáky a studovnou, do které vedení školy plánuje umístit knihovnu. Ve všech učebnách je



připojení k internetu prostřednictvím Wi-Fi sítě. Postupně dle finančních možností jsou zakupovány učební pomůcky, učebnice, učební texty a další literatura.

Provozní řády jsou zpracované a vyvěšené v příslušných prostorách. Vydaný školní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole, s jeho obsahem byli žáci školy i zaměstnanci prokazatelně seznámeni. Poučení žáků o bezpečnosti ve škole a při školních akcích je vedeno v třídních knihách. Kniha úrazů žáků obsahuje předepsané náležitosti. Dosud byl evidován jeden úraz, o kterém byl pořízen záznam na náležitém tiskopise a odeslán příslušným institucím. Rizika školy jsou vyhodnocována prověrkami bezpečnosti a konzultována s pronajímatelem budovy.

V období od zahájení své činnosti škola hospodařila s finančními prostředky ze tří zdrojů. MŠMT poskytlo škole dotace ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Dalšími zdroji jsou příspěvek od zřizovatele a úplata za vzdělávání (školné). Finanční prostředky byly využity především na pokrytí nákladů na mzdy a související zákonné odvody, na úhradu nájemného, náklady na energie i na nákup nábytku, učebnic, učebních pomůcek, ICT.

Škola byla úspěšná při zapojení do grantu statutárního města Hradce Králové Sametová revoluce aneb po stopách 17. listopadu. Usiluje o zapojení do projektu Oranžová učebna se záměrem vybavit fyzikální laboratoř.

Škola má vytvořeny standardní podmínky pro realizaci vyučovaných oborů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Obory vzdělání jsou realizovány v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Výuka probíhá podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Ty byly v rámci inovací upraveny a doplněny na základě podnětů vzešlých z jejich komparací. Dílčí drobné úpravy byly dále operativně provedeny v době inspekční činnosti. Aktuální verze ŠVP obsahují veškeré formální náležitosti a respektují příslušné rámcové vzdělávací programy. Jejich zpracování je ucelené a graficky přehledné. V učebních plánech je kladen důraz na všeobecnou složku vzdělávání. Disponibilními hodinami byly přednostně posíleny maturitní předměty.

V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou ve stanovené dotaci zařazeny všechny povinné předměty dané učebním plánem. V rámci inspekčních hospitací v oborech denního studia bylo sledováno zvyšování funkční gramotnosti žáků v oblasti přírodovědné (fyzika, chemie, biologie, přírodní vědy) a sociální gramotnosti (základy společenských věd, biblická a etická výchova). Dále byla sledována kvalita výuky v předmětech český jazyk a literatura, výtvarná výchova, hudební výchova, hra na hudební nástroj, matematika, pedagogika, psychologie. Výuka většiny hodin byla řízena s podporou dataprojektorové projekce. Práce se žáky se ŠVP byla v hospitovaných hodinách zaznamenána jen sporadicky.

Vnitřní členění většiny hospitovaných hodin (český jazyk a literatura, výtvarná výchova, hudební výchova, hra na hudební nástroj) mělo klasickou strukturu – seznámení s náplní hodin, frontální opakování a výklad nového učiva. Ve výuce byly využívány tradiční vyučovací metody, které umožňovaly splnění základních výukových cílů. Jazykové hodiny byly koncipovány jako výkladové s důrazem na systematizaci literárněteoretických poznatků. Součástí předmětu hra na hudební nástroj byly produktivní činnosti žáků (hra na elektronické klávesy, společný zpěv). V hodinách výtvarné výchovy spočívala výuka i v samostatné práci žáků (vlastní návrh dle předlohy). Ve struktuře některých hodin,



zejména vedených začínajícími učiteli, byly zjištěny dílčí metodické i didaktické nedostatky, rovněž také závěrečné shrnutí bylo provedeno jen zřídka. Vstupní motivace žáků byla nevýrazná, naopak průběžnou motivaci používali všichni učitelé. Výklad nové látky byl veden převážně formou přednášky učitele s aktivizací žáků problémovými dotazy, odkazy na souvislosti s probraným učivem a na jejich praktické zkušenosti. Podle nastavených pravidel hodnocení žáků neprobíhá ve výuce klasické ústní zkoušení, avšak v hospitovaných hodinách nebyl zaznamenán způsob práce, který by vedl k rozvoji komunikačních dovedností žáků.

Přírodovědné vzdělávání probíhá v souladu s učebním plánem školy. Účast žáků v přírodovědných soutěžích a olympiádách byla dosud vzhledem k tomu, že škola má za sebou první školní rok s malým počtem žáků, nízká. Pro prohloubení a rozšíření učiva je u gymnaziálního oboru v rámci volitelných předmětů ve 4. ročníku plánováno zařazení přírodovědných seminářů. Pro zefektivnění výuky byla běžně využívána didaktická technika a názorné pomůcky.

V rámci přírodovědných předmětů byla sledována výuka fyziky, chemie a biologie. Ve zhlédnuté výuce sice převažovala klasická frontální forma výuky s metodou výkladu učiva, avšak nechyběly i samostatné nebo skupinové vzdělávací aktivity žáků. Ve výuce byly vhodně uplatněny znalosti žáků, nové učivo bylo vyvozováno za jejich aktivní spoluúčasti. Výrazně činnostní charakter měla výuka v hodinách laboratorních cvičení, při kterých byli žáci vedeni k osvojení základních praktických dovedností. Většina vyučujících dovedla účelně využít studijní potenciál žáků a účinně rozvíjet jejich logické myšlení i schopnost vnímání vzájemných mezipředmětových souvislostí. Formativní hodnocení dílčích výkonů žáků bylo prováděno s cílem podpořit jejich snahu o zlepšení. Celkové hodnocení práce žáků v návaznosti na stanovení počátečního cíle a požadavku na výkon žáka bylo ve sledované výuce přírodovědných předmětů provedeno jen ojediněle. Stanovené dílčí vzdělávací cíle se dařilo plnit a rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků byl prováděn na požadované úrovni.

Výuka ve zhlédnutých hodinách matematiky měla převážně činnostní charakter. Pracovně pojaté hodiny byly doplněny žákovskými diskusemi, při nichž učitelé kladli důraz na přesnost a úplnost odpovědí žáků. Matematická gramotnost žáků byla cíleně rozvíjena při jejich vedení k samostatnému uvažování, abstraktnímu a logickému myšlení. Zvýšená pozornost byla věnována osvojení běžných matematických postupů při řešení zadaných úloh. Kromě klasických výukových metod byla zaznamenána skupinová výuka a výuka ve spojených třídách, ve kterých byly učební požadavky diferenciovány podle oborů. Prováděné průběžné hodnocení výkonů a práce žáků v hodinách mělo motivační charakter. Poněkud menší prostor byl dáván pro jejich sebehodnocení a sebereflexi.

Žáci ve výuce společenských i odborných předmětů pracovali s nakopírovanými materiály nebo jim bylo zadání úkolů diktováno. V hodinách byl stanoven cíl výuky, zařazeny byly moderní metody s využitím ICT i skupinová práce. Jen zřídka byl však verbální projev žáků korigován učiteli, zejména z hlediska použití spisovných výrazů. Vyučující sledovaných předmětů byli na výuku velmi dobře připraveni. K žákům mají vytvořen velmi přátelský vztah, což se pozitivně projevuje v klimatu školy, ale u začínajících pedagogů měla tato skutečnost i negativní dopad na kázeň ve výuce. Individuální práce se žáky se SVP byla ve sledované výuce zaznamenána pouze u žákacizince, který pracoval na samostatném úkolu. Se žákem s kombinovaným postižením pracovala asistentka pedagoga, úkoly pro něho také nebyly diferenciovány.

V této vzdělávací oblasti byla hospitační činnost zaměřena i na podporu žáků k osvojování sociálních kompetencí. Zjišťována byla kvalita spolupráce mezi žáky při práci ve



skupinách, jejich vzájemná komunikace, atmosféra ve výuce apod. **Oblast rozvoje sociálních vztahů, hodnot a etických principů je celkově hodnocena jako velmi dobrá.**

Při vyučování byly využívány tradiční i moderní metody a formy práce. Během výkladu docházelo k mezipředmětovému propojování učiva a četnému uvádění příkladů z reálného života a praxe. V několika hodinách byly pozorovány metodické a didaktické nedostatky, které se týkaly např. nedodržení struktury hodin, absence pravidelného hodnocení pokroku a sebehodnocení či korekce odpovědí žáků z hlediska spisovnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Ucelený systém průběžného sledování a pravidelného vyhodnocování individuálních, skupinových a celkových výsledků vzdělávání se postupně vytváří. Úspěšnost jednotlivých žáků je všemi pedagogickými pracovníky průběžně sledována, rizika neúspěšnosti jsou řešena při pedagogických radách. Vlastní testy ani komerční testování škola zatím nepoužila.

Vědomosti žáků učitelé prověřují průběžně zejména písemnou formou, žáci jsou hodnoceni prostřednictvím systému kreditů, který je součástí pravidel hodnocení žáků. Ta rovněž určují i formu ověřování znalostí žáků (převažuje písemná forma, formu ústního zkoušení před tabulí nahrazuje možnost individuálního zkoušení bez účasti ostatních spolužáků). Mezi ukazatele úspěšnosti žáků patří i jejich výsledky v soutěžích. V loňském školním roce se někteří žáci účastnili okresního kola olympiády z českého jazyka a literatury, jeden žák gymnázia postoupil do krajského kola logické olympiády a někteří gymnazisté se účastnili soutěže Genius logicus a Matematický klokan. Žáci absolvují také různé aktivity organizované charitativními, zájmovými a profesními organizacemi.

Výsledky vzdělávání jsou vedením školy průběžně sledovány, avšak bez systémového hodnocení.

Závěry

Vzhledem ke krátké existenci školy se systém plánování, organizování, řízení a kontroly všech činností postupně utváří. Ředitel školy pracuje ve funkci druhým rokem, jeho prioritou je zajistit příjemné a tvůrčí prostředí pro vzájemnou spolupráci pedagogických pracovníků a žáků. Vzdělávací koncepce školy a její strategické záměry jsou jen velmi obecně stanoveny. Komparační analýzou byly v ŠVP zjištěny nedostatky, které se podařilo v průběhu inspekční činnosti odstranit. Vedením školy byla také doplněna pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, včetně podpisů zákonných zástupců žáků, kteří jsou vzděláváni podle IVP.

K silným stránkám školy patří především příjemné klima školy a velmi pěkné prostředí pronajatých prostor (barevná výmalba, nové koberce, relaxační zóna, moderní prezentační technika), budování zdravé tvořivé atmosféry, posilování soudržnosti všech žáků, jejich hrdosti na školu i pocit ztotožnění se s jejími pozitivními cíli. Dobrou úroveň má škola také při adaptaci žáků na nové školní prostředí, při navazování kontaktů s dalšími školami, včetně zahraniční spolupráce. Výrazným pozitivem je umožnění vzdělávání těžce handicapovanému žákovi. Vedení školy aktivně usiluje o získávání finančních prostředků z různých zdrojů. Požadavky na odbornou a pedagogickou kvalitu poskytovaného vzdělávání včetně materiálních a prostorových podmínek jsou zajištěny na standardní úrovni.



Rizikový stav byl zjištěn v oblasti vymezení kompetencí (kumulace povinností) vedoucích pracovníků i některých pedagogů a v absenci funkčního systému vnitřní kontroly. Rovněž také koordinace výuky i hodnocení výsledků vzdělávání nejsou zatím školou systematicky ani systémově vyhodnocovány, neboť žáci realizovaných oborů jsou ve 2. ročníku (nebyl ukončen studijní vzdělávací cyklus u žádného z oborů vzdělání), předmětové komise nebyly ustanoveny. Vyhovující je zázemí pro výuku přírodovědných předmětů i výtvarné výchovy.

Sledovaná výuka byla postavena na využití tradičních i moderních vyučovacích metod. Učitelé podporovali projevy spoluúčasti a aktivity žáků v průběhu vzdělávání. Jejich snaha byla zpravidla úspěšná, žáci spolupracovali převážně ochotně. Závěrečnému shrnutí učiva byl věnován poměrně malý časový prostor.

Nedostatky metodického i didaktického charakteru byly pozorovány zejména ve výuce učitelů s krátkodobou pedagogickou praxí, u kterých je zároveň potřeba zlepšit kázeň žáků. Úroveň sledovaných vyučovacích hodin všeobecného i odborného charakteru byla standardní. Dílčí rezervy zůstávají v diferenciaci učebních požadavků a vytíženosti žáků při výuce, ve vyčleňování časového prostoru v závěrech hodin pro hodnocení aktivity žáků, v některých hodinách i v absenci sebereflexe a sebehodnocení žáků.

Česká školní inspekce doporučuje vytvořit funkční systém plánování a kontroly na všech úsecích práce školy, ustanovit metodické komise a zainteresovat je v oblasti vyhodnocování individuálních, skupinových a celkových výsledků vzdělávání žáků. Vzhledem k zjištěným rizikům v některých předmětech vyučovaných pedagogy do tří let praxe doporučuje také více podpořit jejich výuku náměty pro její zlepšení, ustanovit uvádějící učitele, pravidelně vykonávat hospitační činnost a přijímat opatření pro zkvalitňování vyučování. Dbát na důsledné dodržování pravidel komunikace mezi učitelem a žáky. Ve vyučovacím procesu je nezbytné, aby poznatková a hodnotová složka učiva byly svým obsahem těsně spjaty s komunikativní složkou, proto je třeba v některých předmětech klást větší důraz na podporu a rozvoj komunikačních dovedností žáků. Ve výroční zprávě uvést podrobnější analýzu výsledků ve vzdělávání žáků podle jednotlivých předmětů tak, aby s nimi bylo možno pracovat v celém průběhu vzdělávacího procesu. V rámci možností zkvalitnit zázemí pro výuku přírodovědných předmětů a výtvarné výchovy.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Střední škola Sion High School, Hradec Králové, vydaná Sborem jednoty bratrské v Hradci Králové – Sion s účinností od 1. 9. 2011, ze dne 23. 8. 2011
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 37 274/2011-25, ve věci zápisu Střední školy do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012, ze dne 14. 3. 2012
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-8916/2012-25, o zápisu školské právnické osoby do rejstříku školských právnických osob s účinností od 1. 9. 2012, ze dne 19. 3. 2012
4. Potvrzení o nabytí účinnosti Rozhodnutí MŠMT čj. 37 274/2011-25, vydané dne 9. 8. 2012
5. Jmenování ředitele školské právnické osoby Střední školy Sion High School, Hradec Králové, vydané Křesťanským centrem Sion dne 5. 9. 2011
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 9. 2013



7. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2012/2013, 2013/2014
8. Školní řád platný ve školním roce 2013/2014, účinný od 2. 9. 2013
9. Klasifikační řád platný ve školním roce 2013/2014, ze dne 30. 8. 2013
10. Organizační schéma SŠ Sion High School
11. Zápisy z porad vedení za rok 2013
12. Zápis z pedagogického týmu (pedagogické rady) za rok 2013
13. Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných žáků, cizinců ke dni 21. 10. 2013
14. Složka Přijímací řízení pro školní rok 2013/2014 (příhláška ke studiu, zápisový lístek, rozhodnutí o přijetí ke studiu)
15. Prevence sociálně patologických jevů – minimální preventivní program platný pro školní rok 2013/2014
16. Koncepce školy, zpracovaná předsedou rady střední školy Sion
17. Soubor vnitřních norem (pokynů a příkazů) platných pro školní rok 2013/2014
18. Tematické plány učitelů pro školní rok 2013/2014
19. Personální dokumentace pedagogů vyučujících ve škole ve školním roce 2013/2014
20. ŠVP platné ve školním roce 2013/2014, aktualizované ke dni 30. 8. 2013
21. Zápisy ze zasedání školské rady v letech 2012, 2013
22. Matrika školy ve školním roce 2013/2014
23. Rozvrh vyučování platný ve školním roce 2013/2014
24. Třídní knihy všech tříd vedené elektronicky ve školním roce 2013/2014
25. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2013/2014
26. Plán výchovného poradce pro školní rok 2013/2014, ze dne 1. 9. 2012
27. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti vedoucích pracovníků, školní roky 2012/2013 a 2013/2014
28. Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích – zápisy v elektronicky vedených třídních knihách pro školní rok 2013/2014
29. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 29. 8. 2013
30. Směrnice k zajištění evidence, hlášení a zaslání záznamů o školním úrazu ze dne 20. 8. 2012
31. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2012
32. Záznam o úrazu žáka ze dne 3. 10. 2013
33. Provozní řády tělocvičen a počítačové učebny platné ve školním roce 2013/2014
34. Osnova školení BOZP pro zaměstnance ze dne 28. 8. 2012
35. Tematický plán a časový rozvrh školení o požární ochraně pro zaměstnance ze dne 30. 8. 2013
36. Prezenční listiny o provedení školení BOZP a PO ze dne 30. 8. 2013
37. Prezenční listiny o školení požární ochrany a bezpečnosti práce absolvované ředitelem školy ze dne 21. 3. 2011
38. Prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 1. 9. 2013 (provedená ředitelem školy)



39. Traumatologický plán ze dne 20. 8. 2012
40. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období školního roku 2013/2014 ze dne 30. 9. 2013
41. Přehledy absolvovaných školení za školní rok 2012/2013
42. Přehled o počtech žáků dle jednotlivých tříd (výpis z programu Bakaláři ke dni inspekce)
43. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 15. 10. 2013
44. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2012
45. Hlavní kniha za účetní rok 2012
46. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole v kalendářním roce 2012, ze dne 30. 1. 2013
47. Komentář k finančnímu vypořádání dotací poskytnutých škole ze dne 30. 1. 2013
48. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotací na roky 2012 a 2013
49. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka

PaedDr. Markéta Stuchlíková,
v. r.

Mgr. Jiří Jetel, školní inspektor

Mgr. Jiří Jetel, v. r.

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

Mgr. Hana Rozsypalová, v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Petrášová, v. r.

V Hradci Králové dne 6. 11. 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Michal Řada, ředitel školy

Mgr. Michal Řada, v. r.

V Hradci Králové dne 6. 11. 2013

Přípomínky ředitele školy nebyly podány.