



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-128/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-35/26-T

Název	Základní škola Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5, příspěvková organizace
Sídlo	Vrchlického 401/5, 716 00 Ostrava-Radvanice
E-mail	reditel@zsvrchlickeho.cz
IČO	70 987 700
Identifikátor	650 026 322
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Káňa
Zřizovatel	statutární město Ostrava, městský obvod Radvanice a Bartovice
Místa inspekční činnosti	Vrchlického 401/5, 716 00 Ostrava-Radvanice Bartovická 129/59, 717 00 Ostrava-Bartovice Havláskova 106/1, 716 00 Ostrava-Radvanice Trnkovecká 867/55, 716 00 Ostrava-Radvanice
Inspekční činnost na místě	23. 1. 2026, 26. – 29. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5, příspěvková organizace (dále „škola“), která vykonává činnost základní školy, školní jídelny, školní jídelny – výdejny a školní družiny, poskytuje vzdělávání na čtyřech místech v Ostravě-Radvanicích a Ostravě-Bartovicích (dále „pracoviště“). Na pracovišti Trnkovecká je postupně omezován provoz.

K termínu inspekční činnosti vzdělávala škola ve 20 třídách, z nichž dvě měly spojené ročníky, 352 žáků. Celkem 54 žákům poskytovala podpurná opatření, pro čtyři žáky byl vypracován individuální vzdělávací plán. Dva žáci měli upraveny výstupy vzdělávání na minimální. Povinnou školní docházku v zahraniční škole plnilo osm žáků. Ve škole je vzděláváno deset žáků s odlišným mateřským jazykem. Část žáků školy pochází z prostředí se sociálním znevýhodněním, včetně žáků ze sociálně vyloučené lokality.

Na základní vzdělávání navazuje činnost školní družiny. K pravidelné denní docházce bylo na pracovišti Vrchlického ve dvou odděleních zapsáno 57 účastníků, v jednom oddělení na pracovišti Havlásková 30 účastníků a na pracovišti Bartovice ve dvou odděleních 60 účastníků.

Činnost školního klubu byla z důvodu nízkého zájmu účastníků vzdělávání aktuálně přerušena.

Školní stravování na pracovištích Vrchlického a Havláskova zajišťuje školní jídelna, na pracovišti Bartovice školní jídelna – výdejna. Vzhledem k nezájmu žáků z pracoviště Trnkovecká byl provoz tamní školní jídelny – výdejny přerušen, žáci mohou užívat školní jídelnu na pracovišti Vrchlického.

O své činnosti škola informuje na přehledných webových stránkách, nově na sociálních sítích, v regionální televizi a v obecním časopise.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy vykonává svou funkci od 1. července 2024, absolvoval příslušné kvalifikační studium a dalším průběžným vzděláváním si aktivně rozšiřuje potřebné znalosti. Při vedení vychází z Koncepce rozvoje školy (dále „koncepce“) vytvořené ke konkurznímu řízení v roce 2024, která však není s aktéry vzdělávání širěji sdílena. Hlavním cílem je otevření školy široké veřejnosti, který postupně dílčími kroky naplňuje. Vedení školy v kooperaci se zaměstnanci již získává podklady pro tvorbu koncepce navazující. Vybrané řídicí pravomoci ředitel delegoval na zástupkyni pro ekonomické záležitosti, zástupce pro řízení pedagogického procesu a vedoucí školní družiny. Vymezení kompetencí a povinností jednotlivých pracovníků vedení je účelné a odpovídá velikosti, podmínkám a potřebám školy. Pravidelné porady užšího i širšího vedení školy představují důležitý prvek řízení, který umožňuje efektivní koordinaci pedagogických i organizačních činností, podporuje plánování a přispívá k plynulému chodu školy. I přes nastavený systém nabídky otevřené komunikace („otevřených dveří“) a rychlý přenos informací v rámci organizace např. prostřednictvím nově zřízeného sdíleného kalendáře a disku, pravidelných týdenních provozních porad celkově není v pedagogickém sboru příznivé klima. Toto zjištění vyplynulo z anonymního dotazníkového šetření prováděného Českou školní inspekcí v průběhu inspekční činnosti, do kterého se mohli zapojit všichni přítomní pedagogičtí pracovníci. Pozitivní je skutečnost, že vedení a učitelé jsou i přes názorové rozdíly schopni vzájemně spolupracovat.

Jednání pedagogické rady (společné pro všechna pracoviště) umožňuje průběžné monitorování činnosti školy a efektivní sdílení informací o žácích. Pedagogický sbor prošel od poslední inspekční činnosti částečnou obměnou. Při jeho formování vedení školy považuje za prioritní odbornost a profesionalitu pedagogů, efektivně využívá možnosti zapojení do projektů a spolupráci se zřizovatelem (např. školní asistent, speciální pedagog). Velký důraz je kladen na další vzdělávání pedagogických pracovníků, které bylo ve školním roce 2024/2025 rozsáhlé. V následujícím školním roce je zaměřeno na metody a formy vzdělávání prostřednictvím „sboroven“. Předávání vědomostí z absolvovaných seminářů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků není systematické, přestože ve škole jsou zřízena nová metodická sdružení a předmětové komise, které se však zabývají především organizačními záležitostmi. Ve školním roce 2025/2026 se jejich činnost mj. zaměřila na stanovení vah známek. Začínajícím učitelům je poskytována metodická podpora zkušenějších kolegů. Inspirativní vzájemné naslechy mezi vyučujícími nejsou téměř využívány. Součástí hodnocení výuky jsou pravidelné hospitace prováděné vedením školy. Zápisy z této činnosti jsou vedeny, nicméně potřebná doporučení pro zlepšení úrovně vzdělávání a následné vyhodnocení nejsou jejich součástí.

Činnost školní družiny je zajištěna v samostatných odděleních i kmenových třídách, které jsou vhodně vybaveny k zajištění kvalitní péče a vzdělávání účastníků. Pro svou činnost využívá také tělocvičnu a venkovní prostory v okolí školy. Podmínky zájmového vzdělávání umožňují naplňování školního vzdělávacího programu.

Vedení školy se aktivně zapojuje do projektových výzev napříč různými poskytovateli. Ty byly zdrojem nejen finančních dotací, ale také inspirativních námětů a další specifické podpory. Získané prostředky byly využity pro všestranný rozvoj žáků, vzdělávání a mobilitu pedagogických pracovníků, zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání, např. na nákup digitální techniky. Také spolupráce s místními spolky, mateřskými i základními školami, Spolkem rodičů a přátel školy přispívá k rozvoji školy jako otevřeného a komunitně orientovaného vzdělávacího prostředí.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků byla zajištěna, účinnost nastavených preventivních mechanismů byla pravidelně vyhodnocována. Žáci byli v souvislosti s množstvím úrazů upozorňováni na možná bezpečnostní rizika při vzdělávání ve škole i při mimoškolních aktivitách. Analýza školní úrazovosti byla vypracována a vyhodnocena, byla přijata preventivní opatření.

Školní stravování je zajištěno vlastní školní jídelnou a školní jídelnou – výdejnou. V průběhu dne mají žáci možnost zakoupení nápojů a svačín v automatu. Vlastní kontrolní systém školní jídelny identifikoval oblast vyžadující zvýšenou pozornost; vedení školy přijalo opatření pro odstranění zjištěných skutečností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost ve škole proběhla napříč ročníky i předměty u přítomných učitelů, byla však ovlivněna aktuální vysokou nemocností žáků. Společným znakem výuky i souvisejících činností na obou stupních byl ve většině sledovaných hodin vzájemný respektující vztah mezi pedagogy a žáky. Nevyskytly se kázeňské problémy ovlivňující průběh hodiny. Při vzdělávání byly připravené úkoly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Vyučující podněcovali žáky k úsilí i aktivitě, poskytovali jim dostatek času k řešení úloh a respektovali jejich tempo. Úroveň komunikace odpovídala věku žáků v konkrétních ročnících, požadavky byly formulovány srozumitelně.

Především na prvním stupni probíhala v úvodu hodin motivační část, která žáky vtáhla do výuky. Včasné zařazování relaxačních a motivačních prvků pomáhalo udržovat pozornost a aktivitu většiny žáků. Dílčí pokroky podporovalo průběžné slovní hodnocení s převahou motivační složky. Vzdělávací obsah byl prezentován srozumitelně a věcně správně. Dostatečný prostor byl věnován rozvoji čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti. Výuka byla účelná, převážně vedena frontální formou práce s řízeným rozhovorem často v kombinaci se samostatnou prací k ověření pochopení učiva, vhodně byla zařazena skupinová práce nebo práce ve dvojicích, která posilovala sociální a komunikační kompetence. V přírodovědných předmětech byla zařazována badatelsky vedená výuka s praktickým přesahem pro využití v reálném životě. V průběhu vzdělávání cizích jazyků byly rovnoměrně rozvíjeny produktivní i receptivní dovednosti. V mnohých případech vyučující účelně využívali chybu jako prvku vzdělávání a prostředku učení. Náznost učiva vhodně podporovaly pomůcky a výukové materiály, a především na prvním stupni podnětná výzdoba ve třídách. Didaktická technika a multimediální výukové programy byly účelně využívány učiteli i žáky téměř ve všech hospitovaných hodinách. V mnohých případech vyučující vhodně využívali chybu jako prvku vzdělávání a prostředku učení. Diferenciace úkolů podle dovedností a schopností jednotlivých žáků nebyla zaznamenána jen v menší míře. Žáci většinou pracovali na stejných úkolech, se shodnou mírou obtížnosti, čímž docházelo k nižší podpoře rozvoje jejich potenciálu. Příležitostí ke zlepšení je zařazení např. gradovaných úloh, kdy žáci mají možnost vybírat si náročnost své práce. Za vhodný prvek individualizace výuky lze považovat zavedení systému dělených hodin v početných třídách.

Závěrečné hodnocení výuky nebylo vždy funkčně propojeno se stanoveným vzdělávacím cílem, který byl v úvodu hodiny vyučujícími často zaměněn tématem či průběhem hodiny. To neumožnilo následné efektivní vyhodnocení jeho naplnění a poskytlo učiteli jen všeobecné či pocitové informace o zvládnutí učiva žáky. V nižší míře byli žáci podněcováni k přemýšlení, samostatnému odvozování nových poznatků a vlastnímu hledání řešení.

Spolupráce vyučujících s asistenty pedagoga byla efektivně využívána nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale byla přínosná i pro ostatní žáky, kteří potřebovali během výuky pomoc. Jejich činnost tak přispívala ke zvýšení efektivity vzdělávacího procesu.

Skladba činností v zájmovém vzdělávání byla promyšlená a časově vyvážená. V průběhu hospitací ve školní družině byly realizovány odpočinkové, zábavné i individuální činnosti, na které plynule navazovaly řízené aktivity odpovídající tematickému plánu. V odděleních panovala pozitivní atmosféra, pedagogové průběžně vedli žáky k toleranci, ohleduplnosti a vzájemnému respektu. Součástí odpoledního programu je pravidelné zařazování pobytu venku, který přispívá k podpoře zdravého životního stylu a přirozenému pohybovému rozvoji žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořeny mechanismy pro zjišťování a vyhodnocování úrovně dosahovaných vědomostí a znalostí žáků. K internímu ověřování využívá standardních hodnotících nástrojů (krátké i rozsáhlejší písemné práce v hodině). Externí hodnocení škola nevyužívá, čímž přichází o možnost nezávislé zpětné vazby s možností srovnání vlastních výsledků s jinými subjekty. Příležitostí ke zlepšení je vyhledání vhodných nástrojů použitelných v této oblasti. Jedná se například o uvolněné úlohy z mezinárodních šetření, využití volně dostupných testovacích systémů nebo užší spolupráce se školami v okolí. V souvislosti se zapojením do projektu města Ostravy škola testovala nadání vybraných žáků.

Ve školním roce 2024/2025 a v prvním pololetí školního roku 2025/2026 prospělo s vyznamenáním přes 60 % žáků, neprospívající žáci se objevují v jednotkách případů. V pololetí obou uvedených školních roků škola eviduje žáky, kteří jsou v souvislosti s vysokou absencí a nastavením školního řádu nehodnoceni z jednoho i více předmětů. Těmto žákům je v souladu s platnou legislativou určen náhradní termín pro hodnocení za první pololetí a současně nabízena pomoc formou doučování nebo individuálních konzultací. Počet udělených pochval opakovaně výrazně převažuje nad množstvím uložených opatření k posílení kázně. Kázeňská opatření jsou nejčastěji ukládána (i opakovaně) za neomluvenou absenci. Škola v řešení absence postupuje v souladu s krizovým plánem, jeho účinnost je však ovlivněna skutečností, že se ve velké míře jedná o žáky ze sociálně vyloučené lokality. Celkový počet neomluvených hodin má klesající tendenci v souvislosti se snižováním celkového počtu těchto žáků. O výsledcích žáků jsou zákonní zástupci průběžně informováni prostřednictvím jednotného informačního systému, na pravidelných třídních schůzkách či konzultacích. Komunikaci se zákonnými zástupci ze sociálně vyloučené lokality zajišťuje také školní asistentka.

Informace o úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání získává škola především při osobním kontaktu, 35 % žáků si ve školním roce 2024/2025 zvolilo obory ukončené maturitní zkouškou. Motivace žáků k ukončování základního vzdělávání není u jednotek případů úspěšná, ze školy odcházejí již po splnění povinné školní docházky. Ve školním roce 2024/2025 se jednalo o čtyři žáky, z nichž dva se, přes veškerou iniciativu výchovného působení školy, nepřihlásili k následnému vzdělávání.

Poradenské služby ve škole byly v souladu s doporučením z minulé inspekční činnosti rozšířeny o nové pozice, jednotliví členové mají jasně vymezené kompetence. Tvoří ho výchovná poradkyně, která zároveň zastává pozici kariérového poradce, školní metodička prevence, dvě speciální pedagožky, deset asistentů pedagoga a školní asistentka. Projevy rizikového chování částečně eliminuje uplatňování školní preventivní strategie v praxi. Ve škole se rozšířilo spektrum pravidelných třídnických a školních akcí i využívání služeb externích organizací. Nově byly zavedeny třídnické hodiny, jejichž nastavení v rozvrhu hodin však není optimální. Třídním učitelům je poskytována metodická pomoc ve formě sdílených materiálů k jejich vedení. Důslednou reflexí zjištěných skutečností škola vykazuje pozitivní vývoj ve snižování výskytu patologických jevů v třídních kolektivech. Přestupky jsou řešeny okamžitě a k jejich odstranění jsou přijímána opatření. Žáky ohrožené školním neúspěchem identifikuje ve spolupráci s třídními učiteli speciální pedagožka a výchovná poradkyně, je jim poskytována další podpora. Těm se speciálními vzdělávacími potřebami je v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení poskytován předmět speciální pedagogické péče. Pozornost je zapotřebí věnovat žákům, kteří se opakovaně nedostavili k objednanému vyšetření v poradenském zařízení, formou plánu pedagogické podpory. Kariérové poradenství probíhá v rámci výuky a prostřednictvím spolupráce s externími partnery.

Příležitostí k rozvoji sociálních a občanských kompetencí žáků a k podpoře jejich iniciativy je existence nově zřízeného žakovského parlamentu, kde je posilována spolupráce a vzájemné vztahy mezi žáky různého věkového složení, mají možnost zapojit se do organizování řady akcí a spolupodílet se na dění ve škole.

Nezávislou zpětnou vazbu o dosažené úrovni a kvalitě vzdělávání získává škola také pravidelnou účastí v soutěžích s pestrým zaměřením, kterých se účastní žáci s ohledem na jejich nadání a zájmy. V předešlém období byla škola úspěšná v soutěžích „Hledej pramen vody“ a „City Nature Challenger“, dobrých výsledků dosáhla také v matematické a recitační soutěži na úrovni města a okresu. Rozvoj nadání umožňuje široký výběr kroužků nabízených

školou zdarma. K lepší adaptaci žáků v nově vznikajících kolektivech šestého ročníků by přispěla realizace aktivit zaměřených na vzájemné vztahy, pravidla soužití i vzájemné poznávání. Společné akce, vystoupení nebo účast žáků na tradičních akcích jsou součástí kulturního života městské části, posilují jejich sounáležitost s místem, kde žijí a umožňují škole prezentovat svou činnost a úspěchy veřejnosti.

Školní družina vytváří podnětné a bezpečné prostředí podporující přirozený rozvoj žáků. Nabízí pestré a smysluplné využití volného času a v rámci pravidelné činnosti jim umožňuje zapojit se do široké škály zájmových kroužků i účastnit se tematicky zaměřených akcí. Tyto aktivity přispívají k rozvoji klíčových kompetencí žáků, posilují jejich samostatnost i schopnost spolupracovat s ostatními.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti realizované ve školním roce 2022/2023 došlo ke změně ve vedení školy, rozšíření školního poradenského pracoviště o speciální pedagogy, byla rozdělena kumulovaná funkce výchovného poradce a metodika prevence, změnilo se složení pedagogického sboru.
- Postupně se snižuje podíl počtu žáků ze sociálně vyloučené lokality.
- Došlo k přerušení činnosti školního klubu a omezení využívání pracoviště Trnkovecká pro vzdělávání i školské služby.
- Byla zavedena elektronická žákovská knížka a školní informační systém pro všechny žáky školy i jejich zákonné zástupce.
- Proběhla změna nastavení fungování metodických orgánů školy.
- Byl zřízen žákovský parlament a zavedeny pravidelné třídnické hodiny.
- Došlo ke zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání.
- Opatření ke zjištěním při minulé inspekční činnosti byla předešlým vedením nastavena, v jejich postupné realizaci pokračuje i vedení současné. Doposud není nastaven účinný systém vzájemných hospitací a motivovat žáky k dokončení základního vzdělávání.

Silné stránky

- Zapojení do řady projektových výzev a spolupráce s partnery přispívá ke zlepšení materiálních i personálních podmínek pro vzdělávání. (1.5)
- Materiální vybavení školy umožňuje kvalitní vzdělávání žáků, podporuje rozvoj jejich klíčových kompetencí. (2.4)
- Účelné využívání informačních technologií při vzdělávání žáky. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Narušené klima v pedagogickém sboru. (2.2)
- Ve výuce nebyla většinou využita diferenciací výuky formou úloh různé úrovně a náročnosti. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pracovat intenzivně na zlepšení vztahů v pedagogickém sboru (vedení školy – učitelé, vychovatelé, asistenti pedagoga).
- Diferencovat výuku směrem k žákům s rychlejším pracovním tempem, mající o předmět zájem, ale také k žákům ohroženým školním neúspěchem.
- Sdílet a podílet se na realizaci koncepce rozvoje školy se všemi účastníky vzdělávání.
- Pravidelně kontrolovat provoz školní jídelny.
- Stanovit v rámci pohospitačního rozhovoru doporučení pro zlepšení výuky s následnými postupy při ověřování.
- Zoptimalizovat nastavení třídnických hodin v rozvrhu hodin.
- Nastavit systém vzájemných hospitací pedagogů napříč všemi pracovišti.
- Zaměřit práci metodických orgánů na sdílení poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, materiálů k výuce a práci s výsledky žáků.
- Pracovat s cílem hodiny, v závěru ho vyhodnotit s použitím formativní zpětné vazby.
- Vytvořit příležitosti pro seznamování žáků s typem testování užívaným v externím hodnocení, například využitím uvolněných úloh z mezinárodních šetření.
- Motivovat žáky k dokončování základního vzdělávání.
- Realizovat adaptační aktivity pro žáky šestého ročníku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy pro období 2020-2026
2. Školní vzdělávací programy platné pro školní rok 2025/2026
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2025/2026
4. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2025/2026
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
6. Evidence žáků (školní matrika) vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
7. Hospitační záznamy za školní rok 2025/2026 (vzorek)
8. Dokumentace k oblasti poradenských služeb pro školní rok 2025/2026 (vzorek)

9. Dokumentace k oblasti prevence negativních jevů pro školní rok 2025/2026 (vzorek)
10. Dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
12. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
13. Zápisy z jednání schůzek metodických orgánů vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
14. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
15. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka
Mgr. Daniel Jakubek, Ph.D., školní inspektor
Mgr. Petr Novotný, školní inspektor
Mgr. Barbara Raszyková, školní inspektorka
Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

10. 2. 2026