



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-583/18-B

Název	Mateřská škola, základní škola a střední škola Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo	Sídlíště Osvobození 681/55, 682 01 Vyškov
E-mail	specsvyskov@quick.cz
IČ	70843082
Identifikátor	600025811
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Olga Gabrielová, ředitelka
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místo inspekční činnosti	Sídlíště Osvobození 681/55 a Revoluční 103/14, Vyškov, Pístovice 1 a 137, Račice-Pístovice
Termín inspekční činnosti	20. 3. 2018 – 23. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou, základní školou speciální, střední školou, školní družinou, školní jídelnou a školní jídelnou - výdejnou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními normami a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola, základní škola a střední škola Vyškov, příspěvková organizace (dále škola) je školou zřízenou pro vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Škola s účinností od 1. července 2014 vznikla jako nástupnický subjekt sloučením příspěvkové organizace Mateřská škola a Základní škola, Vyškov, sídl. Osvobození 55 (přejímající organizace) se Základní školou, Odborným učilištěm a Dětským domovem, Račice, Zámek 1 (zanikající organizace) do jednoho subjektu a zároveň došlo ke změně jejího názvu. Škola vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ) s nejvyšším povoleným počtem 43 dětí, základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 174 žáků, základní školy speciální (dále ZŠS) s nejvyšším povoleným počtem 45 žáků, školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 30 účastníků, střední školy (dále SŠ) s nejvyšším povoleným počtem 206 žáků, školní jídelny a školní jídelny - výdejny.

Činnost MŠ byla poskytována na odloučeném pracovišti Vyškov, Revoluční 14. Ve dvou věkově smíšených třídách se podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Hrajeme si celý rok* (dále ŠVP PV) vzdělávalo celkem 17 dětí. Z celkového počtu plnilo 9 dětí povinné předškolní vzdělávání, z nich 6 mělo odloženu povinnou školní docházku. Do jedné třídy byly zařazeny převážně děti s narušenou komunikační schopností (dále logopedická třída), do druhé děti s poruchou autistického spektra (dále PAS), se souběžným postižením více vadami a s mentálním postižením. Provoz MŠ byl od 6:30 do 16:30 hodin. Měsíční úplata za celodenní vzdělávání nebyla ředitelkou školy stanovena. Předchozí inspekční činnost v MŠ byla provedena před jejím sloučením se ZŠ (březen 2007), kdy byla samostatným právním subjektem.

ZŠ a ZŠS navštěvovali především žáci s mentálním postižením, PAS a souběžným postižením více vadami. K datu inspekční činnosti se vzdělávalo ve třech třídách celkem 30 žáků, a to v 7. až 9. ročníku podle dobíhajícího Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením s motivačním názvem *Škola pro život* (dále ŠVP ZV LMP) a v 1. až 6. ročníku podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) zpracovaného v souladu s očekávanými minimálními výstupy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Podle Školního vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální s motivačním názvem *Škola pro radost – I. a II. díl* (dále ŠVP ZŠS) se v pěti třídách vzdělávalo celkem 27 žáků. Škola zpracovala IVP pro všechny žáky 1. až 6. ročníku z důvodu změny vzdělávacího programu, a těm žákům školy, kterým formu podpůrného vzdělávání dle IVP doporučilo školské poradenské zařízení.

Ve ŠD se k datu inspekční činnosti vzdělávalo ve dvou odděleních 23 účastníků. Zájmové vzdělávání se uskutečňovalo podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD), který je součástí ŠVP ZV LMP. Činnost ŠD byla bezúplatná a její provoz byl od 11:35 do 15:30 hodin. V ranních hodinách od 7:00 do 7:40 hodin mohli žáci pobývat ve třídě pod dozorem pedagogického pracovníka.

SŠ připravovala v 5 třídách 43 žáků na výkon dělnických povolání ve stavebnictví a oblasti služeb. Realizovala tři obory středního vzdělávání v denní formě zakončené závěrečnou zkouškou s výučním listem: 29-51-E/01 Potravinářská výroba (Cukrářské práce), 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby (Kuchařské práce), 36-67-E/01 Zednické práce. V jedné třídě oboru 78-62-C/01 Praktická škola jednoletá, ukončené závěrečnou zkouškou s vysvědčením o závěrečné zkoušce, probíhala příprava 6 žáků pro výkon jednoduchých činností, které lze využít v oblastech praktického života. U všech oborů bylo vzdělávání realizováno podle vydaných školních vzdělávacích programů pro střední odborné vzdělávání (dále ŠVP SV).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) splňuje požadavky pro výkon řídicí funkce. Svě dlouholeté zkušenosti v řízení založila na vstřícném přístupu a delegování kompetencí na ostatní pracovníky. Hlavním koncepčním záměrem školy od poslední inspekční činnosti v roce 2012 bylo řešení sloučení dvou subjektů a problémů, které s tím souvisely. Tuto náročnou situaci, která na ni kladla vysoké požadavky, dobře zvládla a zajistila činnost nově vzniklého subjektu a vzdělávání. Vedení školy tvořila ředitelka, její zástupkyně a vedoucí učitelka MŠ. Stanovená organizační struktura odpovídala velikosti a podmínkám školy, nebyla však ve všech oblastech dostatečně funkční i přesto, že kompetence a odpovědnosti jednotlivých pracovníků byly jasně nastaveny. K přenosu informací dobře sloužil systém porad. Jako poradní orgány byly zřízeny pedagogická rada a operativní porada vedení. Jednání pedagogické rady ZŠ a SŠ se vždy zabývala problematikou zkvalitňování pedagogického procesu, důsledným rozбором výsledků vzdělávání žáků, řešily se aktuální organizační záležitostmi a změny v dokumentech školy. V řízení ZŠ většinu pravomocí ředitelka delegovala na svoji zástupkyni, která byla současně výchovnou poradkyní. Hospitační činnost v ZŠ a SŠ byla plánovaná. Vedoucí pracovníci ji prováděli sice v menší míře, ale v případě potřeby navrhli opatření ke zlepšení a na společných poradách seznamovali pedagogy se závěry, které z hospitací vyllynuly. Rezervy se vyskytly v kontrolní činnosti, kdy ředitelka nezjistila, že vzdělávání žáků 1. až 6. ročníku ZŠ nebylo realizováno dle učebního plánu RVP ZV. Také z analýzy dokumentace MŠ a ZŠ rovněž vyllynuly nedostatky. Školní řád MŠ nebyl zpracován podle požadavků právních předpisů, platný školní vzdělávací program MŠ nebyl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a oba musí být dopracovány. V osobních spisech několika žáků ZŠ byly zjištěny nedostatky týkající se především aktuálnosti a platnosti doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ). Naopak dokumentace SŠ byla vedena v souladu s platnými předpisy. V průběhu inspekční činnosti ředitelka pouze upřesnila v interní směrnici hodinovou odměnu žákům za produktivní činnost.

V řízení MŠ ředitelka delegovala veškeré kompetence na vedoucí učitelku, která byla do této funkce nově jmenována od září 2017. Přestože ředitelka do MŠ pravidelně docházela, zavedla pravidelná setkání s vedoucí učitelkou a její účast na pedagogických radách v ZŠ, nebylo řízení dostatečně účinné. Umožňovalo bezprostředně konzultovat a řešit aktuální problémy MŠ, přijatých dětí i zaměstnanců a předávat informace mezi pracovišti. Hlavním problémem však bylo, že znalost právních předpisů v oblasti předškolního vzdělávání i nových přístupů ke vzdělávání dětí jak ředitelky, tak i vedoucí učitelky byla nedostatečná. Nepříznivě se to promítlo v nízké efektivitě kontrolní činnosti prováděné na tomto pracovišti. Důsledkem bylo uplatňování málo účinných metod a forem práce (zejména v logopedické třídě). Vlastní hodnocení a hospitační činnost byly v MŠ prováděny pravidelně, měly však převážně popisný charakter, informace pro její další rozvoj poskytovaly pouze minimálně. Jednání pedagogické rady v MŠ byly ojedinělé. Nesloužily k projednávání pedagogické problematiky, týkaly se téměř výhradně organizačních záležitostí.

Při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání škola dodržovala právní předpisy a respektovala rovný přístup ke vzdělávání. Ředitelka školy rozhodovala o přijetí ke vzdělávání vždy na základě žádosti zákonného zástupce nebo přihlášky, včetně doporučení školského poradenského zařízení ke vzdělávání ve škole zřízené pro děti a žáky se SVP.

Personální podmínky k naplňování školních vzdělávacích programů má škola dobré. Vzdělávání dětí a žáků v době inspekce zajišťovalo celkem 31 pedagogických pracovníků - 20 učitelů ZŠ a SŠ, 4 učitelky MŠ a 7 asistentů pedagoga (z nich 2 pracovaly rovněž jako vychovatelky ŠD). Pedagogičtí pracovníci kromě jednoho učitele ZŠ, jednoho SŠ a jedné učitelky MŠ byli odborně kvalifikováni pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávali. Oba učitelé ZŠ a SŠ si požadované vzdělání doplňují studiem na vysoké škole

a učitelka v MŠ přijatá od září 2017, podala přihlášku ke studiu speciální pedagogiky. Z těchto důvodů ředitelka nehledala pracovníky s požadovanou kvalifikací. Závažným nedostatkem, který nepříznivě ovlivňoval úroveň pedagogického procesu, a to zejména v MŠ, bylo, že další vzdělávání pedagogů bylo plánováno prakticky jen formou samostudia literatury. Neúčast na odborných seminářích k práci s dětmi se SVP i k individualizaci předškolního vzdělávání se projevila v nižší účinnosti vzdělávacích přístupů při práci s nimi.

Materiální předpoklady pro realizaci ŠVP PV měla škola dobré. Potřebám MŠ byl přizpůsoben domek v řadové zástavbě rodinných domů. Prostory, které byly při vzdělávání dětí využívány (dvě třídy, společná herna a jídelna, logopedická pracovna), byly i přes nízký počet přijatých dětí poměrně stísněné. Velikost logopedické třídy jen minimálně umožňovala rozmístění nábytku, hraček a pomůcek tak, aby tvořily motivační kouty pro individuální a skupinové činnosti dětí. Ve třídě pro děti s PAS byla pro každé z nich zajištěna vizualizace průběhu činností. Kromě místa pro plnění společných úkolů dětí s učitelkou byl ve třídě stísněnější prostor pro volné činnosti dětí. Vybavena byla hračkami a pomůckami včetně speciálních, které odpovídaly potřebám a charakteru práce dětí s PAS. Herna mezi třídami využívaná pro pohybové aktivity a společná logopedická cvičení byla vybavena velkým zrcadlem a vhodným tělovýchovným náčiním. V logopedické pracovně byly při provádění individuální logopedické intervence (dále ILP) používány obvyklé pomůcky. Vnitřní členění budovy, kdy na sebe jednotlivé místnosti navazovaly a byly průchozí, bylo náročné na organizaci vzdělávání. Součástí areálu MŠ byla menší zahrada, jejíž vybavení dětem umožňovalo pohybové a rekreační aktivity.

Pro realizaci školních vzdělávacích programů ZŠ a SŠ má škola velmi dobré prostorové a materiální podmínky. Kromě kmenových tříd, jejichž vybavení je přizpůsobeno potřebám žáků se SVP, má kvalitně vybavené odborné učebny pro výuku pracovního vyučování a pozemky v areálu školy. Pro rozvoj pohybových schopností žáků využívá prostornou tělocvičnu a rehabilitační sál, posilovnu a venkovní hřiště. Škola je dále vybavena odbornou učebnou s interaktivní tabulí pro výuku fyziky a chemie, počítačovou učebnou, žákovskou knihovnou, cvičnou kuchyní, učebnou hudební výchovy a místností se základním vybavením pro stimulaci smyslů nebo k relaxaci (snoozelen). Společné prostory jsou vhodně využívány k prezentaci prací žáků. Svým zařízením slouží také k jejich relaxaci a odpočinku. Ze služebního bytu byla vybudována cvičná kuchyně pro obor kuchařské práce včetně sociálního zázemí pro žáky i pedagogy.

ŠD využívala ke vzdělávání žáků moderně a esteticky vybavené vlastní prostory, relaxační místnost s terapeutickým bazénkem, samostatné sociální zařízení se sprchou a kabinet pro vychovatelky a jednu kmenovou třídu ZŠ. Pro zájmové vzdělávání využívala i další prostory školy, hřiště a atrium. Prostory i jejich vybavení dostatečným množstvím her, stavebnic, hraček, knih a materiálu k rukodělným činnostem umožňovaly naplňovat ŠVP ŠD.

Ve školním poradenském pracovišti (dále ŠPP) zajišťují výchovné poradenství výchovné poradkyně pro ZŠ a pro SŠ, prevenci projevů rizikového chování zabezpečuje školní metodička prevence. Ta jasně stanovila priority prevence rizikového chování. Zaměřila se ve spolupráci s ostatními vyučujícími především na předcházení negativního chování žáků formami odpovídajícími jejich speciálním potřebám. Výchovné poradkyně zajišťují zejména kariérové poradenství a společně s metodičkou prevence řeší výchovné problémy žáků, zabezpečují při řešení problémů komunikaci se zákonnými zástupci (v posledním období se jednalo především o záškoláctví a vztahové problémy mezi žáky), OSPOD a Policií ČR. V práci ŠPP chybí systém, který by zajišťoval komplexní přehled o žácích se SVP (vedení osobní dokumentace žáků, platnost doporučení ŠPZ, podpůrná opatření a jejich realizace apod.). Osobní dokumentaci žáků vedená třídními učiteli, kteří rovněž zpracovávají IVP ve spolupráci s ostatními vyučujícími, nebyla jednotná. Analýzou vzorku

IVP bylo také zjištěno, že v nich nejsou zapracována veškerá doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ). Pozitivem je, že škola žákům vzhledem častým logopedickým vadám v jejich projevu nabízí možnost navštěvovat logopedický kroužek.

Pro vzdělávání dětí a žáků zajišťuje škola bezpečné prostředí, zajišťuje revizní kontroly, zamezila vstupu cizích osob, vyhledává možná rizika v této oblasti a pravidelně se zabývá rozborem úrazovosti, která je ve škole sice četnější, ale úrazy jsou drobné (došlo k nim převážně při hodinách tělesné výchovy, v MŠ při různých aktivitách). Pro výuku v odborných učebnách byly stanoveny specifické bezpečnostní předpisy a provozní řády učeben.

Finanční zdroje umožňovaly škole naplňovat školní vzdělávací programy. Ve sledovaném období využívala škola pro svou činnost příjmy z více zdrojů, zejména ze státního rozpočtu a od zřizovatele, dále z vlastních výnosů (stravné a produktivní práce žáků) a doplňkové činnosti (pronájem bytu a tělocvičny). V předchozích letech škola čerpala 780 tis. Kč na projekt *Pojďme se dotknout ICT* (zejména na nákup tabletů pro učitele).

Školní stravování je poskytováno v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. MŠ má vlastní kuchyni a jídelnu, do ZŠ a SŠ je dovážena strava na základě smluvního vztahu se ZŠ a MŠ Vyškov, Letní pole. Škola využívá alternativní nabídky pro zlepšení stravovacích návyků a to v rámci projektu MŠMT *Ovoce do škol a Mléko do škol* pro všechny žáky ZŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

MŠ zabezpečovala dětem péči na základě spolupráce se ŠPZ. Pro děti vytvářela tzv. edukační nebo rozvojové plány, které byly základem jejich vzdělávání. Organizace průběhu dne respektovala psychohygienické potřeby dětí a byla v jednotlivých třídách stanovena tak, aby nedocházelo k narušování činností z důvodu nutnosti procházet přes třídu dětí s PAS do jídelny a šatny.

Hlavní vzdělávací záměr stanovený v ŠVP PV - pomocí širokého spektra činností přibližovat dětem okolní svět, přírodní a společenské prostředí, učit je řešit situace adekvátně k věku a k jejich možnostem, vychovávat pokud možno co nejsamostatnější, sebevědomou osobnost, která by byla schopna se dále sobě přiměřeným způsobem vzdělávat, MŠ naplňovala, v jednotlivých třídách ale na rozdílné úrovni. V logopedické třídě byla připravená vzdělávací nabídka k plnění cílů ŠVP PV málo pestrá. Omezovala se na jednu, pro děti společnou řízenou činnost, která vycházela více z motivačního tématu, než z individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí. Zvolené činnosti nebyly individualizované a pro vyrovnávání nerovnoměrností v jejich vývoji byly téměř neúčinné. Příčinou byl jednotný přístup k dětem v důsledku nedostatečně vedené a využívané diagnostiky zaznamenávající jejich vzdělávací pokroky. Efektivitu vzdělávání snižovala také převažující vnější motivace k činnostem a málo příležitostí pro vlastní rozhodování, aktivitu a tvořivost. ILP, prováděná z důvodu omezených kompetencí učitelky pod dohledem odborného logopeda, byla zaměřena zejména na pragmatickou rovinu řeči (sociální užití), její gramatickou správnost, souvislé vyjadřování a fixaci vyvozených hlásek. Učitelka při ní správně používala běžné postupy, byla důsledná a děti s ní ochotně spolupracovaly. Vzdělávání ve třídě zřízené pro děti s PAS bylo naopak důsledně individualizované. Založené bylo na strukturované výuce, která dětem umožňovala lepší orientaci při běžných denních činnostech a vedla ke zvýšení jejich práce schopnosti při plnění individuálních úkolů. Ty vycházely ze specifík a výrazně rozdílných možností jednotlivých dětí. Účinnost jejich plnění zvyšovalo promyšlené využívání pomůcek (včetně tabletu) a respektování aktuálního naladění a stavu dětí. K téměř bezproblémovému průběhu vzdělávání výrazně přispívalo, že učitelka i asistentka pedagoga na sebe při vzdělávacím působení přirozeně navazovaly a doplňovaly se. Problémem však bylo, že

učitelky neměly k dispozici kompletní doporučení ŠPZ, což nepříznivě ovlivňovalo skutečnost, že nebyly důsledné při uplatňování doporučení a postupů, jak byly navrženy odborníky. Např. v rozvoji komunikace dětí, v podpoře jejich schopnosti dorozumět se, používání náhradních systémů. Učitelky neměly k dispozici ani materiály (včetně diagnostických) které ŠPZ doporučovalo. Také v této třídě proto nebyla diagnostika dětí účelně vedena.

Přes výše uvedené nedostatky v obou třídách při vzdělávání převažovala klidná atmosféra. Vstřícný a ohleduplný přístup učitelek i asistentky pedagoga k dětem vzbuzoval jejich důvěru a stimuloval je ke spolupráci. Vytvářel pozitivní psychosociální prostředí, které příznivě ovlivňovalo průběh činností i vztahy mezi dětmi. Pozitivem bylo zařazování skupinového procvičování řečových dovedností dětí, upevňování jejich manipulačních dovedností, poznatků z běžného života, základních hygienických, zdvořilostních a stravovacích návyků. Průběžně používané pozitivní hodnocení zvyšovalo sebedůvěru dětí a využívání systému odměn u dětí s PAS účelně pomáhalo v posilování jejich žádoucího chování. Příznivý vliv na průběh a výsledky vzdělávání v MŠ měly také vstřícné vztahy se zákonnými zástupci dětí. Vzájemná komunikace byla otevřená, předávání informací o dětech pomáhaly při řešení problémů souvisejících s jejich specifickými potřebami i vzděláváním. Spolu s konzultacemi s pedagogy ZŠ, kam děti přecházely (kromě dětí jen s poruchou komunikačních dovedností), přispívaly k jejich bezproblémovému přechodu k povinné školní docházce.

Vzdělávání žáků 1. až 6. ročníku ZŠ bylo realizováno dle IVP. Škola v nich správně stanovila minimální výstupy dle RVP ZV, s výjimkou cizího jazyka, který se škola rozhodla ve 3. až 5. ročníku nevyučovat, přestože k tomu neměla doporučení školského poradenského zařízení. Zároveň chybně realizovala vzdělávání těchto žáků dle učebního plánu ŠVP ZV LMP. Vzdělávání žáků v 7. až 9. ročníku ZŠ probíhalo podle ŠVP ZV LMP. Jeho cílem je klást důraz na oblast výchovy, komunikaci, kooperaci a plnohodnotné zařazení do společnosti. Jako méně vhodné, organizačně velmi náročné a nepříznivě ovlivňující efektivitu vzdělávání ve třídách, kde se vzdělávají žáci převážně s lehkým mentálním postižením, bylo složení tříd až ze 7 ročníků s různým typem mentálního postižení, a to bez přítomnosti asistenta pedagoga po celou dobu výuky. Vzdělávání žáků se středně těžkým a těžkým mentálním postižením, s více vadami či PAS bylo realizováno podle ŠVP ZŠS – I. a II. dílu. Žáci v těchto třídách byli vzděláváni s ohledem na jejich specifické potřeby a projevy v klidném prostředí.

Průběh vzdělávání v ZŠ i ZŠS většina učitelů důkladně promýšlela a přizpůsobovala ho speciálním vzdělávacím potřebám žáků. Výjimkou bylo při inspekční činnosti sledované tzv. komunikační a interakční cvičení, realizované spojováním tří tříd, ve kterých byli společně vzděláváni zejména žáci s PAS. Běžnou výuku vyučující převážně organizovali tak, aby se mohli věnovat rovnoměrně žákům různých ročníků zařazeným do třídy. Ve všech hospitovaných hodinách byla výuka důsledně diferencována, zohledňovala zastoupené ročníky, realizované ŠVP i individuální vzdělávací potřeby žáků uvedené v jejich IVP. V některých případech se však vyučujícím, i když byli na výuku velmi dobře připraveni, nedařilo zajistit efektivní využití výukového času pro všechny žáky. Bylo to způsobeno nutností postupného vysvětlení diferencovaných úkolů žákům jednotlivě, což bylo časově náročné. Učitelé měli pro žáky připravené úkoly, které odpovídaly jejich možnostem, schopnostem a dovednostem. Žáci tak zažívali pocit úspěchu, což je přirozeně motivovalo pro plnění dalších úkolů. Ke zvýšení jejich motivace přispívalo také cílené střídání činnosti a využívání názorných a manipulačních pomůcek a pracovních listů. Výraznou motivací pro žáky byl i zhotovený výrobek v hospitované hodině výtvarné výchovy. Cíleně byli žáci vedeni k samostatnosti a pozitivním důsledkem bylo, že někteří z nich byli schopni plnit úkoly bez dopomoci. Vyžadovali však povzbuzování a po splnění úkolu pochvalu. Vyučující se při vzdělávání snažili posilovat komunikační schopnosti žáků

a podporovat u nich vzájemnou komunikaci. Kladli důraz na rozvoj sociálních kompetencí žáků a dodržování nastavených pravidel, což se pozitivně odráželo v jejich slušném, pozorném a ohleduplném chování k sobě navzájem (zejména ve sledované výuce tělesné výchovy) i k pracovníkům školy. O pohybové činnosti měli žáci velký zájem, projevovali radost z aktivit, které pro ně vyučující s ohledem na jejich pohybové možnosti připravili. V hodinách učitelé věnovali pozornost průběžnému hodnocení i závěrečnému shrnutí probraného učiva, využívali prvky sebehodnocení, ojediněle i vzájemného hodnocení žáků.

Vzdělávání žáků se závažným postižením bylo individualizované. Důsledně vycházelo z jejich specifických potřeb, osobnostních předpokladů a respektovalo jejich aktuální psychický stav. Činnosti byly cíleně zaměřené zejména na rozvoj motoriky, pracovních dovedností, základních časových a prostorových představ a sebeobsluhy, ale i na vyjadřovací schopnosti, často s využitím náhradních komunikačních systémů. Žáci byli v hodinách převážně aktivní, zapojovali se do vzdělávacích činností. Žákům s PAS se dařilo naplňovat individuální vzdělávací cíle, pokud výuka probíhala ve speciálně upraveném prostředí tříd prostřednictvím strukturovaného učení s využitím vizualizace času a prostoru. Vyučující při ní důsledně respektovali a zohledňovali jejich osobní pracovní tempo, oceňováním dílčích pokroků a uplatňováním pozitivního hodnocení včetně sebehodnocení podporovali jejich aktivitu. Problematické bylo každodenní zařazování výše uvedeného tzv. komunikačního a interakčního cvičení, propojeného s výukou některého dalšího předmětu (např. prvouka, práce s textem, hudební nebo tělesná výchova), realizované spojováním tří tříd. Návlek a rozvoj komunikace, sociálních dovedností, zejména interakce se spolužáky je neopominutelnou součástí vzdělávání těchto žáků. Zvolený způsob však i přes některé dílčí přínosy jednotlivým žákům a umožnění časového prostoru pro souběžně probíhající individuální práci nebyl celkově zcela efektivní. Vysoký počet žáků s velmi výraznými rozdíly v postižení, délka bloku (1,5 hodiny), která neodpovídala možnostem většiny žáků déle se soustředit, převažující hromadný způsob práce provázený nutností téměř po celou dobu sedět v půlkruhu na židlích a obsah učiva prvouky, který odpovídal možnostem jen některých žáků, způsobovaly, že mnozí z nich po většinu času projevovali nezájem o probíhající činnosti a ani do nich nebyli zapojováni. Vzhledem k výše uvedenému, a také s ohledem na psychohygienu a výkonnost žáků v průběhu dopolední výuky, zařazení bloku v čase od 8:30 do 10:00 hodin nebylo vhodné.

Pozitivem pro vzdělávání žáků ZŠ i ZŠS bylo, že v případě, že byl ve výuce přítomen asistent pedagoga, učitelé ho, s výjimkou uvedeného tzv. komunikačního a interakčního cvičení, účelně využívali k zajištění plynulého průběhu výuky. V běžné výuce se asistenti do činností aktivně zapojovali, postupovali podle postupů předem dohodnutých s vyučujícím.

Ve ŠD měli žáci dostatek příležitostí k seberealizaci a odpočinkovým aktivitám. Vychovatelky a asistentky pedagoga citlivě koordinovaly činnosti žáků a vzniklé situace vhodně využívaly pro rozvoj jejich sociálních dovedností. Velmi dobře žáky průběžně motivovaly a zajistily tak jejich zájem o nabízené aktivity. Citlivě zohledňovaly jejich možnosti, rozvíjely u nich vzájemný respekt a ohleduplný přístup ke spolužákům i k dospělým.

Ve všech realizovaných ŠVP SV byly disponibilní hodiny zaměřeny na výuku zdravotní výchovy a odborného výcviku. Praktická škola jednoletá tyto hodiny zaměřila na základy společenských věd, údržbu domácnosti a kuchařské práce. Aktuální rozvrhy byly zpracovány podle platných učebních plánů. Ojediněle, zejména při vyšším počtu chybějících žáků či učitelů, docházelo ke spojování oborů a ročníků při výuce všeobecných předmětů.

Učitelé přiměřeně respektovali pomalejší pracovní tempo žáků a usilovali o zvýšení jejich zájmu o výuku. Převládal frontální způsob vzdělávání, při kterém žáci získávali odpovídající množství nových informací. K jejich vyšší aktivitě ve všech hospitovaných hodinách přispíval vhodně použitý řízený rozhovor s problémovými otázkami. Pozitivní bylo časté zařazování mezipředmětových vztahů s návazností na praktickou výuku a propojování učiva s běžnými životními situacemi. Učitelé důsledně vedli žáky k používání odborné terminologie, efektivně pracovali také s chybou. Zájem žáků o vzdělávání podporovali využitím učebnic, pracovních listů, podpůrných materiálů připravených vyučujícími včetně společně tvořené myšlenkové mapy. Využívání názorných učebních pomůcek provázelo všechny navštívené hodiny. V menší míře byly k lepšímu pochopení učiva využity dataprojektory a pouze v jednom případě vyučující při spojení dvou ročníků a oborů po obsahové stránce nediferencovala učivo. K závěrečnému shrnutí probraného učiva a zhodnocení práce žáků docházelo jen ojediněle.

Výuka odborného výcviku byla realizována jak v dílně školy, tak na smluvních pracovištích v partnerských firmách (školní cukrářské dílně, smluvní firmě – pekárně), což žákům umožňovalo získávat profesní dovednosti v reálných provozních podmínkách. Učitelé i instruktoři kladli důraz na individuální i skupinovou formu výuky s cílem vést žáky k samostatnosti, a aby dokázali v praktické činnosti správně využívat poznatky získané v teoretické výuce. Žáci sice rozdílně, ale podle svých schopností a možností, dokázali uplatňovat získané pracovní návyky i odborné kompetence. Z toho bylo zřejmé, že odbornému výcviku škola věnuje trvalou pozornost a účelným propojováním teorie s praxí se jí daří připravovat žáky na budoucí povolání.

V hospitovaných hodinách praktické školy jednoleté v předmětu kuchařské práce kladli vyučující důraz zejména na osvojení si manuálních dovedností do budoucna využitelných v osobním životě potřebných při přípravě jednoduchých pokrmů, k získání kladného vztahu k praktickým činnostem, na rozvoj komunikačních dovedností, kultivaci osobnosti, dosažení maximálně možné míry samostatnosti a posílení sociální integrace. Respektovali osobní možnosti žáků a jejich specifické potřeby, vytvářeli pro ně bezpečné zázemí a vedli je k dodržování bezpečnostních a hygienických pravidel.

Ve SV vyučující v průběhu vzdělávání využívali pozitivní motivační slovní hodnocení někdy i známkou. K sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení žáky vedli jen sporadicky (především v odborném výcviku).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Záznamy o dětech v MŠ byly vedené nedostatečně, neposkytovaly informace a podklady důležité pro plánování cílené, individualizované podpory jejich rozvoje.

Děti v logopedické třídě MŠ dosahovaly standardní výsledky při vytváření základů klíčových kompetencí, v rozvoji jednotlivých gramotností a v dovednostech souvisejících s jejich nástupem do základního vzdělávání. Při činnostech mezi sebou komunikovaly bez zábran, k sobě byly ohleduplné a dokázaly spolupracovat. Prokazovaly úroveň poznatků a dovedností, která odpovídala jejich věku. Dobře měly upevněné hygienické a zdvořilostní návyky. Samostatně byly v sebeobsluze při převlékání i stolování. Děti s PAS s ohledem na závažnost postižení a svých velmi rozdílných individuálních možností dokázaly uplatnit návyky společenského chování, dodržovat hygienická pravidla a základní sebeobsluhu. Plnily jednoduché úkoly podle pokynů a instrukcí s využitím vizualizace denního programu a postupů jednotlivých činností (např. převlékání, hygiena, stolování). Měly přiměřeně rozvinutou motoriku, většina rozuměla řeči a některé se dokázaly domluvit s využitím náhradní komunikace.

Hodnocení žáků školy, které mělo především motivační charakter, bylo realizováno v souladu s pravidly pro hodnocení formou klasifikace, slovně, popřípadě kombinací obou způsobů. Vyučující si ověřovali znalosti žáků průběžně, s ohledem na jejich možnosti a schopnosti, na ZŠ a SŠ prostřednictvím ústního zkoušení, zadaných testů či písemných prací, vytvářením portfolia, na ZŠ spíše formou praktického ověřování pokroku a aktuálních výkonů. Ze zápisů v žákovských knížkách bylo zřejmé, že zákonné zástupce dostatečně informují s výjimkou některých žáků SŠ, což bylo částečně způsobeno i opakovaným zapomínáním žákovských knížek. Škola vzhledem k tomu, že jsou zde vzdělávání žáci se stále závažnějším postižením, upustila od zadávání srovnávacích testů, jejichž vyhodnocování postupně ztrácelo objektivitu. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady. Vyučující se jimi zabývají i neformálně a z jejich vyjádření byl zřejmý zájem o vzdělávání žáků a jejich úspěšnost. Neprospěch žáků v uplynulém školním roce byl způsoben především jejich záškoláctvím, popř. zhoršením jejich vzdělávacích schopností. V těchto případech byl na základě doporučení ŠPZ realizován převod žáka do jiného vzdělávacího programu. Míra zameškaných hodin žáků SŠ, a to omluvených i neomluvených, byla trvale vysoká. Za minulý školní rok to bylo průměrně 128 zameškaných hodin na žáka. U některých z nich byla zjištěna i vysoká neomluvená absence (Ø 26 hodin na žáka). V případech kdy došlo ke zvýšení absence žáků, komunikovala škola s jejich zákonnými zástupci, svolávala výchovné komise. Ne vždy však byla přijatá opatření účinná, protože někteří zákonní zástupci se školou téměř nespolečovali.

V hospitovaných hodinách žáci ZŠ prokazovali dobré zvládnutí základů sociální, čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti s ohledem na jejich typ postižení a speciální vzdělávací potřeby. V ZŠ docházelo u žáků k pokroku především v sociálních, komunikačních a motorických schopnostech, ale i v osvojování znalostí.

Výsledky žáků SŠ u závěrečných zkoušek byly velmi dobré. V loňském školním roce se jich účastnilo 6 žáků, 2 prospěli s vyznamenáním a 4 prospěli. Významnou roli v rozvoji odborných kompetencí měla i produktivní práce žáků.

Výsledky vzdělávání a celkovou úspěšnost žáků škola sledovala a prezentovala ve výročních zprávách a na svých webových stránkách.

K dobrým výsledkům vzdělávání žáků ovlivňovaných jejich individuálními možnostmi napomáhaly dobré vztahy s jejich zákonnými zástupci. Každodenní nebo pravidelná setkávání a předávání informací umožňovaly reagovat na aktuální stav každého z nich a napomáhaly ke hledání nejvhodnějšího přístupu při jejich vzdělávání. Spolupráce s dalšími partnery (např. ŠPZ, Knihovna Karla Dvořáčka, místní turistické a informační centrum, divadlo Sokolík, PIAFA) pozitivním způsobem ovlivňovala jejich výsledky. Na pravidelně pořádaných výstavách ve městě a při dnech otevřených žáci prostřednictvím výtvarných a rukodělných prací prezentovali svoje emoce, představy, pocity, zkušenosti, myšlenky. Základy slušného chování a vystupování na veřejnosti si prohlubovali na společných akcích se zákonnými zástupci (např. Školní ples, Vánoční besídka, Den matek, Den dětí). Náměty pro vhodné trávení volného času mohli žáci získat při zábavných akcích ŠD, jako byl např. Maškarní karneval, Dny dovedností, Slet čarodějnic. Zdravý životní styl žáků podpořily každoročně velmi oblíbené kulinářské soutěže, návštěva studentů zubního lékařství, kteří hravou formou seznámili žáky ZŠ se základní ústní hygienou, s prevencí zubního kazu a zacvičili je ve správném čištění zubů. Tradicí se stal interaktivní program *O první pomoci*, který pořádá Červený kříž Prostějov.

Závěry

Hodnocení vývoje

- od 1. 7. 2014 se součástí školy stala střední škola a došlo ke změně názvu školy,
- v ZŠ výrazně poklesl počet žáků,
- v MŠ se opakovaně obměnil téměř celý pedagogický sbor včetně vedoucí učitelky,
- zlepšilo se materiální vybavení školy (v MŠ byla zrekonstruována kuchyně, vyměněna okna a pořízeno bezpečnostní elektronické zařízení, ze služebního bytu byla vybudována cvičná kuchyně pro odborný výcvik oboru kuchařské práce).

Silné stránky

- Rozvoj sociálních kompetencí žáků a promyšlené prolínání výchovy ke zdraví celým vzděláváním a aktivitami školy, pozitivně působí na žáky a ovlivňují také jejich rodiny, ze kterých pocházejí, a ke kterým mají nejsilnější vazby.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chybějící systém v práci školního poradenského pracoviště s jasně rozdělenými kompetencemi a nedůsledná kontrolní činnost vedení školy negativně ovlivňují realizaci změn v oblasti vzdělávání dětí a žáků se SVP,
- škola nevzdělávala žáky s LMP 1. až 6. ročníku dle učebního plánu RVP ZV, čímž nezajistila návaznost jejich dalšího vzdělávání od školního roku 2018/2019,
- realizovaná tzv. komunikační a interakční cvičení v ranních hodinách svou délkou a uplatňovanými metodami a formami práce nebyla vhodná ani efektivní pro vzdělávání žáků,
- úroveň dokumentace vedené v MŠ včetně záznamů o dětech a organizace vzdělávání neumožňovaly plně realizovat podpůrná opatření navržená dětem,
- nedostatečné DVPP většiny pedagogů ZŠ a MŠ se promítlo v uplatňování méně účinných forem a metod ve vzdělávání, -
- vzdělávání v logopedické třídě MŠ nebylo systematicky plánováno s ohledem na zajištění individuálních potřeb dětí s výjimkou prováděné individuální logopedické péče.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Hledat cesty k zajištění dalšího pedagogického pracovníka pro zefektivnění výukového času při vzdělávání žáků více ročníků v jedné třídě po celou dobu výuky v ZŠS a ZŠ,
- zefektivnit kontrolní činnost a promyšleně rozdělit kompetence jednotlivým pracovníkům,
- zavést systém vedení pedagogické diagnostiky a zjištění o dětech využívat při plánování individualizované vzdělávací nabídky v MŠ,
- při vzdělávání dětí a žáků důsledně uplatňovat podpůrná opatření a postupy doporučené ŠPZ,
- motivovat všechny pedagogy včetně členů vedení k účasti na seminářích DVPP.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Mateřská škola, základní škola a střední škola Vyškov, příspěvková organizace ze dne 30. dubna 2015 včetně dodatku č. 1 a 2, poslední ze dne 21. září 2017
2. Jmenovací dekret Rady Jihomoravského kraje č. j. JMK 47864/2012 na období šesti let na pracovní místo ředitele Mateřské školy, základní školy a Praktické školy Vyškov s účinností od 1. srpna 2012
3. Potvrzení o obsazení pracovního místa ředitele školy č. j. JMK 68689/2015
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení – Základní škola (IZO 110005201), Mateřská škola (IZO 110551320), Střední škola (IZO 181024888), Školní družina (IZO 110005210), Školní jídelna (IZO 110551044) ze dne 19. března 2018
5. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2017 ze dne 16. října 2017
6. S1-01 Výkazy o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017 ze dne 5. října 2017
7. M8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2017 ze dne 15. října 2017
8. Z-2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2016, Školní družina ze dne 14. listopadu 2017
9. Z-017-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2017 Školní jídelna a Školní jídelna - výdejna ze dne 8. listopadu 2017
10. Třídní knihy ZŠ (13) a SŠ (6) a elektronická matrika v systému Bakalář
11. Školní řád MŠ, ZŠ a SŠ včetně podmínek a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků s platností od 4. září 2017 s podpisovým archem zaměstnanců školy
12. Zápisy z pedagogických porad (od 19. května 2015), poslední ze dne 23. ledna 2018 - rozbor úrazovosti, poučení o bezpečnosti
13. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 4. září 2017
14. Plán kontrolní činnosti 2017/2018 ze dne 4. září 2017
15. Plán hospitací na rok 2017/2018 ze dne 4. září 2017
16. Hlavní úkoly školní rok 2017/2018
17. Koncepce MŠ, ZŠ a SŠ Vyškov, příspěvkové organizace se sídlem Sídliště Osvobození 55 pro rok 2017-2021 ze dne 4. září 2017
18. ICT plán školy ze dne 4. září 2017
19. Rizika 2017/2018 ze dne 1. září 2017
20. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvovaných seminářích pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018
21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením s motivačním názvem „Škola pro život“ účinný od 2. září 2013
22. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání základní škola speciální s motivačním názvem „Škola pro radost“ – I. a II. díl účinný od 2. září 2013
23. ŠVP 29-51-E/01 Potravinářská výroba (Cukrářské práce) včetně 2 příloh s platností od 1. září 2014

24. ŠVP 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby (Kuchařské práce) včetně 2 příloh s platností od 1. září 2014
25. ŠVP 36-67-E/01 Zednické práce včetně 2 příloh s platností od 1. září 2014
26. ŠVP 78 - 62 - C / 01 Praktická škola jednoletá s platností od 2. září 2013
27. Dokumentace školního poradenského pracoviště (Plán výchovného poradenství ve školním roce 2017/2018, Deník výchovného poradce, Záznamy o pohovoru se zákonnými zástupci žáků, Preventivní program pro školní rok 2017/2018, Plán akcí na školní rok 2017/2018, Hodnocení preventivního programu za první pololetí 2017/2018 a za školní rok 2016/2017)
28. Dokumentace žáků se SVP vedená ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
29. Rozvrh hodin jednotlivých tříd, ročníků ve školním roce 2017/2018
30. Výroční zpráva školy za školní rok 2016/2017
31. Žákovské knížky a písemnosti žáků vedené ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
32. Pracovní náplň vedoucí učitelky detašovaného pracoviště MŠ ze dne 28. srpna 2017
33. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Hrajeme si celý rok účinný od 1. září 2015, včetně dodatků č. 1 a 2
34. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti vedoucí učitelky MŠ 2017/2018
35. Zápisy z jednání pedagogické rady v MŠ ve školním roce 2017/2018
36. Osobní dokumentace vedená pro 17 dětí MŠ: Doporučení ŠPZ, zprávy z odborných vyšetření, žádost zákonných zástupců, rozhodnutí o přijetí, evidenční list pro dítě v MŠ, informované souhlasy zákonných zástupců, dohoda o docházce dítěte do MŠ
37. Dokumentace tříd MŠ platná pro školní rok 2017/2018: Třídni kniha a přehled docházky (2 ks), Třídni vzdělávací program, plán rozvoje dítěte (2 ks), edukační plán (6 ks), záznamový list o dětech v logopedické třídě (9 ks), průběžné záznamy o dítěti a jeho vývoji, evaluace integrovaných bloků, celkové hodnocení třídy, pololetní sebehodnocení pedagogů
38. Dokumentace logopedky: ILP zpracováváný na 1-2 měsíce, evidence logopedické intervence včetně obsahu, konzultační list z návštěvy ŠPZ,
39. Záznam z pohovoru se zákonnými zástupci dítěte od 1. září 2017 (7 kusů)
40. Zápis s ředitelkou Mateřské školy, základní školy a střední školy Vyškov, příspěvkové organizace o projednání zjištěných skutečností ze dne 23. března 2018
41. Řády odborných učeben (9 ks), s platností od 1. září 2017
42. Provozní řád MŠ, ZŠ, SŠ a ŠD ze dne 31. srpna 2017 s účinností od 4. září 2017
43. Organizační řád čj. 432/2017 a organizačního schéma s účinností od 4. září 2017
44. Provádění odborného výcviku učebních oborů SŠ a Praktické školy jednoleté, Odměňování žáků za práce na produktivních činnostech ze dne 4. září 2017
45. Organizační řád školy p. č. 48 Odměňování žáků za práce na produktivních činnostech ze dne 23. ledna 2018
46. Smlouva se smluvním pracovištěm na školní rok 2017/2018 – 4 ks – Cukrárna – kavárna Janský, Masarykovo náměstí 8, Vyškov, Rašnerova pekárna s. r. o., Brněnská 484, Dlaždičské, zednické a zemní práce, Aleš Zástěra, Neslovice 197, Jan Tichý, Sochorova 107/6
47. Arch docházky žáků na odborný výcvik ve školním roce 2017/2018
48. Směrnice k proplácení produktivní práce ve školním roce 2017/2018
49. Deníky evidence odborného výcviku ve školním roce 2017/2018
50. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-287/11-B ze dne 27. dubna 2011
51. Dokumentace BOZ
52. Dokumentace ke kontrole školního stravování
53. Zpráva o činnosti příspěvkové organizace k 31. 12. roku 2015, 2016 a 2017
54. Protokol o kontrole čj. JMK 171861/2016 ze dne 23. listopadu 2016

55. Rozvaha - bilance a Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace včetně příloh k 31. 12. 2016 z 8. ledna 2018, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k datu 31. 12. 2016 ze dne 2. ledna 2018, Hlavní kniha, Účtový rozvrh roku 2017, Přehled účetních dokladů ze dne 23. února a 20. března 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka

Mgr. Jana Vágnerová v. r.

PaedDr. Hana Sedláčková, školní inspektorka

PaedDr. Hana Sedláčková v. r.

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

Mgr. Jan Dusík v. r.

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková v. r.

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka

Mgr. Světlá Mitáčková v. r.

Ing. Marta Špalková, odbornice pro střední vzdělávání

Ing. Marta Špalková v. r.

Ing. Vladimír Holuša, kontrolní pracovník

Ing. Vladimír Holuša v. r.

V Brně 18. dubna 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Olga Gabrielová, ředitelka školy

Mgr. Olga Gabrielová v. r.

Ve Vyškově 30. dubna 2018