



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2039/23-T
Sp. zn. ČŠIT-S-387/23-T

| | |
|----------------------------|--|
| Název | Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace |
| Sídlo | Volgogradská 2600/6b, 700 30 Ostrava-Zábřeh |
| E-mail | sekretariat@skolavolgogradska.cz |
| IČO | 70 978 328 |
| Identifikátor | 600 145 093 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Jan Šebesta |
| Zřizovatel | Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih |
| Místo inspekční činnosti | Výškovicská 2609/120a, Ostrava-Zábřeh Volgogradská 2600/6b, Ostrava-Zábřeh |
| Inspekční činnost na místě | 10. 10. 2023 – 13. 10. 2023, 18. 10. 2023 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c), d) a e) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školní jídelny - výdejny.

V době konání inspekční činnosti bylo k pravidelné docházce v MŠ zapsáno celkem 107 dětí. Z nich bylo 42 s povinným předškolním vzděláním, jedno dítě s odkladem školní docházky, jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Od poslední inspekční činnosti v roce 2019 vzrostl počet dětí mladších tří let a dětí s odlišným mateřským jazykem. Většina dětí dochází z blízkého okolí a téměř 80 % z nich pokračuje ve vzdělávání v ZŠ, jíž je MŠ součástí.

V ZŠ se vzdělávalo 411 žáků v 19 třídách, včetně přípravné třídy s 11 žáky. Škola evidovala 66 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v 1. – 3. stupni podpůrných opatření (pro dva z nich vypracovala individuální vzdělávací plán), vzdělávala celkem 30 žáků s odlišným mateřským jazykem. Počet žáků je od poslední inspekční činnosti realizované ve školním roce 2018/2019 stabilní. K zájmovému vzdělávání bylo v šesti odděleních ŠD přihlášeno 163 žáků.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na přehledných webových stránkách školy www.skolavolgogradska.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vykonává funkci od roku 2018. Hlavní cíle rozvoje organizace zformuloval v reálné koncepci školy, kterou se postupně daří naplňovat, a to především v oblasti aktivního zapojení školy do projektových výzev napříč různými poskytovateli. Ty byly zdrojem nejen finančních dotací, ale také inspirativních námětů a další specifické podpory např. v oblastech personálních podmínek, profesního růstu pedagogů, kariérového poradenství, sportovních aktivit žáků, zapojení školy do mezinárodních programů. Na podporu čtenářské gramotnosti byla vybudována školní knihovna, jazykové vzdělávání žáků i učitelů je prohlubováno formou zahraničních výjezdů a stáží. V rámci projektu Erasmus+ se žáci i pedagogové zúčastnili několika výměnných pobytů. Do projektu se podařilo zařadit také děti z MŠ, které tak mohly absolvovat během školního roku několik výjezdů k partnerským evropským školám. Od poslední inspekční činnosti v roce 2019 došlo k dalšímu zlepšení materiálně technických podmínek vzdělávání v MŠ i v ZŠ napříč různými oblastmi výchovně vzdělávacího procesu (nové počítače, iPady, 3D tiskárny, měřicí sady, digitální mikroskopy pro badatelské aktivity atd.). Zlepšilo se zázemí pro pedagogy i nepedagogické pracovníky. Přínosná je spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery (školy v regionu i v zahraničí, univerzity a další).

Škola v souladu se svou koncepcí poskytuje všeobecné vzdělání dětem a žákům z různorodého sociálního i rodinného prostředí s důrazem na rozvoj technických dovedností. Aktivně vyhledává nadané žáky na 1. stupni, kterým nabízí výuku matematiky se zaměřením na logiku. Žáci mohou rozvíjet své zájmy a nadání různého zaměření také v zájmových kroužcích, např. mladý badatel, deskové hry, keramika, judo. Žákům s odlišným mateřským jazykem poskytuje individuální podporu ve výuce a v rámci pedagogické intervence. Díky intenzivní výuce českého jazyka ve škole i na prázdninových kurzech se tyto žáci úspěšně zapojili do vzdělávacího procesu.

V oblasti řízení školy klade ředitel důraz především na materiální a ekonomicko-právní aspekty vedení školy, dostatečnou pozornost nevěnuje oblasti strategického řízení a koncepční práci s pedagogy za účelem zkvalitňování vzdělávacího procesu. Většinu kompetencí delegoval ředitel na své zástupce (zástupkyni pro MŠ, dva zástupce pro ZŠ) a vedoucí vychovatelku ve ŠD. Tito vedoucí pracovníci se významně podílejí na organizaci vzdělávání, zajištění provozu školy, kontrolní a hospitační činnosti i pedagogickém vedení vzdělávání. Pravidla a mechanismy řízení školy jsou jen částečně efektivní, především vzhledem k nerovnoměrnému rozdělení kompetencí mezi vedoucí pracovníky školy.

Na základě inspekčního hodnocení řízení v MŠ v roce 2019 ředitel přijal opatření a jmenoval novou zástupkyni pro předškolní vzdělávání, která působila v MŠ do konce školního roku 2022/2023. Vzhledem k nedostatkům v řízení mateřské školy a za účelem zkvalitnění vzdělávacího procesu jmenoval ředitel školy k 1. 9. 2023 novou zástupkyni ředitele pro předškolní vzdělávání, která se aktivně a efektivně zapojila do řízení a vzdělávacích procesů. Pravidelně monitoruje a vyhodnocuje práci MŠ, stanovuje opatření ke zlepšování její činnosti a upřednostňuje komunikaci se zaměstnanci a jejich denní informovanost. Zatím se však nepodařilo nastavení užší spolupráce pedagogů MŠ v oblasti sjednocení využívání efektivních forem a metod práce, sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí či formativního hodnocení, což se projevilo v úrovni části sledovaného předškolního vzdělávání.

Kontrolní a hospitační činnost v ZŠ byla ve sledovaném období vykonávána zástupkyní ředitele. Vzájemné hospitace k předávání pedagogických zkušeností a k inspiraci v osvědčených výukových strategiích jsou využívány, ne vždy však systematicky. Ředitel hospitační činnost v ZŠ za účelem zjišťování úrovně vzdělávání nevykonává, od zástupkyně získává zpětnou vazbu jen neformálně ústním podáním. Vzhledem k problémům, které se v předchozích letech vyskytly v MŠ a ve ŠD, ředitel provedl hospitační činnost v těchto součástech školy, ovšem bez písemného záznamu a náležité zpětné vazby. Učitelé tak z kontrolní a hospitační činnosti nezískávají relevantní zpětnou vazbu pro svou práci. V jejím plánování chybí stanovení priorit a zaměření, ve výstupech schází stanovení konkrétních opatření a metodických doporučení. Získané poznatky nejsou vedením školy dostatečně vyhodnocovány a nejsou přijímána opatření k nápravě. Také ve ŠD došlo ke změně personálních podmínek. Od 1. 9. 2023 byla nově jmenována vedoucí vychovatelka, které se však dosud nepodařilo nastavit přátelskou a pozitivní atmosféru. ŠD vyšla vstříc požadavkům zákonných zástupců nastavením provozní doby ŠD (6:00 – 17:00 hodin). V organizaci ŠD však byly při inspekční činnosti zjištěny nedostatky v personálním zabezpečení družiny v období před začátkem školního vyučování.

Při plánování a realizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je upřednostňováno organizační a finanční hledisko, z tohoto důvodu se v současné době uskutečňuje především formou bezplatných webinářů v odpoledních hodinách, jichž se však účastní pouze někteří pedagogové. V předchozích letech, kdy bylo další vzdělávání pedagogů financováno z projektů, byl zájem o toto vzdělávání mezi pedagogy výrazně vyšší a bylo zaměřeno především na digitální gramotnost, rozvoj klíčových kompetencí a komunikačních dovedností učitelů. Efektivitu dalšího vzdělávání pedagogů částečně snižuje absence systémového nastavení předávání získaných poznatků a ověřování jejich zavádění do vzdělávání. Začínajícím pedagogům je poskytována účinná podpora uvádějícího pedagoga i mentora. Došlo k personálnímu posílení školního poradenského pracoviště, které v současné době tvoří školní psycholog, nově speciální pedagožka, sociální pedagog, výchovný – kariérový poradce, školní metodička prevence (bez příslušného vzdělání) a zástupkyně ředitele. Jeho členové nemají vytvořeny vhodné prostorové a materiální podmínky pro svou činnost, což negativně ovlivňuje jejich práci.

Z hodnocení školního klimatu ve vztahu k vedení školy realizovaného Českou školní inspekcí formou dotazníků i rozhovorů vyplývá rozdílné vnímání klimatu pedagogy (v MŠ i ZŠ) a ředitelem, který tuto oblast na rozdíl od pedagogů vnímá velmi pozitivně. Většina učitelů se vyjádřila, že nemůže bez obav rozporovat kroky vedení, s nimiž nesouhlasí, a že neshody vzniklé mezi učiteli a vedením školy nejsou řešeny a nevedou ke zkvalitnění jejich spolupráce. Přesto 70 – 75 % respondentů uvedlo, že i když jsou mezi vedením a učiteli názorové rozdíly, jsou schopni dále spolupracovat. Ojediněle byl v průběhu inspekční činnosti zaznamenán nerespektující přístup některých zaměstnanců školy k žákům. Výsledky dotazníkového šetření i zjištění v průběhu inspekčního hodnocení školy poukazují na nezbytnost nastavení změny v řízení školy, konstruktivní komunikace mezi vedením školy a pedagogy a přijetí opatření směřujících k vytvoření příznivého a respektujícího prostředí.

Pomocí nastavených pravidel škola seznamuje děti a žáky s možným nebezpečím a riziky, což se pozitivně odráží i v nízké míře úrazovosti, analýzu úrazovosti a přijímá potřebná opatření. Dílčí nedostatky v nastavení kontrolního systému byly zjištěny v oblasti vyhodnocování bezpečnostních rizik. Společný vstup do budovy školní družiny a školní jídelny nebyl zabezpečen proti vniknutí a pohybu cizích osob zejména v době výdeje stravy. Na základě doporučení v průběhu inspekční činnosti přijal ředitel konkrétní opatření prostřednictvím stanoveného dohledu. Toto opatření je však dočasné, finanční a materiální podmínky k zajištění bezpečnosti je potřeba řešit v součinnosti se zřizovatelem.

Školní jídelna při sestavování jídelních lístků používá nastavený trend pestré a nutričně vyvážené stravy. Dětem a žákům, jejichž zdravotní stav na základě lékařského potvrzení vyžaduje dietní stravování, připravuje stravu s omezením lepku a mléka. V rámci projektu získává finanční podporu k úhradě úplaty za školní stravování pro děti a žáky, kteří by ze sociálních důvodů nemohli využívat služeb školního stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu inspekční činnosti bylo formou hospitací posuzováno celodenní vzdělávání v MŠ, které vycházelo ze školního vzdělávacího programu, ale také z aktuálních podmínek a situací. Vzdělávací nabídka směřovala k naplnění cílů, které byly vhodně voleny a podporovala socioemocionální rozvoj dětí. Provázání spontánních, řízených činností v průběhu dne poskytovalo dětem možnost postupného zpracování a dokončování započatých prací. Společným působením pedagogů a školních asistentů byla ve třídě vytvářena příjemná atmosféra. Přesto, že jsou ve třídě nastavena pravidla vzájemného soužití, nebyla ze strany pedagogů vždy uplatňována důslednost při jejich dodržování. Ve spontánních činnostech měly děti možnost výběru hraček, realizovaly nápady ve hrách, rozvíjely námětové i konstruktivní hry, jak v prostoru tříd u stolečků, tak v herně. Při stolování i v sebeobslužných činnostech byla učiteli podporována samostatnost. Řízené činnosti pedagogové promýšleli, avšak při jejich plánování nevyužívali získané informace z pedagogické diagnostiky, která plně neposkytovala informace o pokrocích jednotlivých dětí včetně intervence jejich dalšího rozvoje a využití vhodných opatření. Tyto aktivity byly tematicky provázané se spontánními činnostmi s nižším využitím různorodých metod i forem práce pro hlubší podporu zájmu o vzdělávání u dětí. Zpravidla byla využívána frontální a samostatná práce dětí a práce v menších skupinkách, ojediněle učitelé volili kooperativní činnosti a práci ve dvojicích. Sebehodnocení a vrstevnické hodnocení dětí včetně prvků formativního hodnocení učitelé v činnostech nevyužívali, sporadicky ocenili projevy jednotlivých dětí a nezískávali tak dostatečnou zpětnou vazbu o jejich uskutečněném vzdělávání. Pohybové aktivity byly zařazovány do činností denně formou her,

ale pro cílený rozvoj jednotlivých svalových skupin u dětí jim scházelo promyšlené využívání různorodých forem cvičení. Pro pobyt venku využívali učitelé v době inspekční činnosti okolí školy, les nebo prostředí obce. Dětem s nižší potřebou spánku škola nabízí klidové činnosti, pro děti vyžadující spánek vytvořila vhodné podmínky s respektováním jejich individuálních potřeb. Potřeby dětí mladších tří let škola plně respektovala. Vybavení hračkami i stavebnicemi zajistila tak, aby měly dostatek možností pro hru a individuální rozvoj. V samostatnosti i sebeobsluze jim byli pedagogové nápomocni, vedli je k dodržování pravidel a podporovali u nich rozvoj hygienických návyků. Pro děti v posledním ročníku s povinným předškolním vzděláváním a s odkladem školní docházky připravovali učitelé činnosti zaměřené na jejich rozvoj v oblasti jemné motoriky, čtenářské a matematické pregramotnosti s využíváním názorných pomůcek a pracovních listů.

V ZŠ byly provedeny hospitace u většiny vyučujících napříč různými vyučovacími předměty. Výuka byla realizována v souladu s kurikulárními dokumenty a rozvíjela výstupy obsažené ve školním vzdělávacím programu. V jejím úvodu učitelé formulovali většinou vzdělávací téma a v některých případech vzdělávací cíl, v závěru výuky však často scházelo vyhodnocení naplnění stanoveného cíle, shrnutí učiva, vyhodnocení realizovaných aktivit či individuálního pokroku jednotlivých žáků. V některých případech docházelo k neefektivnímu prodloužení výuky do přestávky.

V přípravné třídě probíhala sledovaná výuka v příznivé, klidné atmosféře, učitelka vhodně střídala řízené, pohybové i odpočinkové činnosti. Žáci se aktivně a se zájmem zapojovali do činností zaměřených cíleně na rozvoj jejich pregramotnosti. Do vzdělávání těchto žáků je cíleně zařazována také skupinová výuka logopedie vedená speciální pedagožkou, která se způsobem přiměřeným dětem předškolního věku věnuje odstraňování špatné výslovnosti.

Společným znakem hospitované výuky na prvním stupni ZŠ byla příjemná a respektující pracovní atmosféra. Žáci byli ukázněni a s vyučujícími spolupracovali podle předem stanovených pravidel. Využívané metody a formy výuky vedly k aktivnímu zapojování žáků do výuky a jejich interakci. Po úvodní motivaci se promyšleně střídaly odlišné formy výuky a pestré metody, které udržovaly pozornost žáků a zvyšovaly jejich aktivní zájem o pečlivě připravené činnosti. Učitelky ve vhodných souvislostech navazovaly na znalosti žáků z předcházejících hodin i praktického života, rozvíjely jejich logické myšlení, účelně využívaly digitální techniku (pouze v některých hodinách byla digitální technika využívána i žáky). Poskytovaly žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky, vytvářely podmínky pro spolupráci a diskusi žáků prostřednictvím skupinové práce nebo práce ve dvojicích. Efektivně byly zařazovány metody slovní, názorné a praktické, které posilovaly jejich zvědavost a zájem. Učitelky podněcovaly žáky k plnění úkolů, v případě potřeby jim poskytovaly přiměřenou podporu. Výuka umožňovala žákům upevnit si již získané vědomosti a uplatnit je při řešení jednoduchých problémových úloh, do kterých byly účelně zakomponovány také mezipředmětové vztahy. Žáci byli velmi dobře motivováni v průběhu celé hodiny, což se projevilo jejich aktivním přístupem k plnění úkolů. Ke zvýšení názornosti přispívalo účelné používání odpovídajících učebních materiálů a didaktických pomůcek. Práce s chybou byla vedena účelně s aktivním zapojením žáků. Všichni žáci plnili stejné typy úloh, jen výjimečně učitelky jejich práci diferencovaly, jen ojediněle se vyskytly hodiny s prvky kritického myšlení. Přínosné bylo působení asistentek pedagoga, které poskytovaly nejen přiměřenou pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale svou činností napomáhaly plynulosti vzdělávacího procesu. Dílčí pokroky průběžně podporovaly kladným slovním hodnocením a pochvalou za dosažený výkon. Vrstevnické hodnocení, ani prvky formativního hodnocení nebylo v hodinách využito. Závěry hodin byly vedeny převážně účelně s ohledem na shrnutí probraného učiva a ověření si stanoveného vzdělávacího cíle za

účasti několika žáků. V ojedinělých případech bylo využito individuální žakovské sebehodnocení ve vztahu k cíli hodiny.

Výuka na druhém stupni ZŠ byla převážně postavena na frontální komunikaci vyučujících se třídou a úkolech pro samostatnou práci žáků s rozdílnou mírou efektivity, v menší míře byly využity aktivity ve skupinách nebo dvojicích. Učitelé poskytovali dostatek času pro řešení úloh, formulaci odpovědí, respektovali individuální tempo jednotlivých žáků. V hodinách často chybělo využití inovativních metod a forem práce vedoucích k větší aktivizaci žáků a rozvoji jejich kompetencí, v menší míře byl podporován rozvoj kritického myšlení, pochopení souvislostí a formování postojů, např. prostřednictvím dialogu. Interaktivní a audiovizuální technika byla využita ojediněle, a to jen k jednoduché prezentaci učiva žákům. Scházelo vyhledávání informací z různých zdrojů a v různých formách. Ojediněle byla zaznamenána snížená odborná úroveň výuky, která byla vedena učitelem s odlišným odborným zaměřením. Výuka matematiky a přírodovědných předmětů byla dobře promyšlená a organizovaná, ve sledovaných hodinách byly vhodně zařazovány názorné demonstrační pokusy, na jejichž základě žáci hledali souvislosti mezi jevy a následně zobecňovali poznatky. Byla zde patrná návaznost učiva na reálné situace z každodenního života, žáci byli vedeni k aplikaci získaných poznatků v praxi. Učitelé kladli přiměřené požadavky, průběžným kladením otázek zjišťovali zvládnutí učiva, exaktní vyjadřování žáků a úroveň jejich logického myšlení. Výuka matematiky cíleně rozvíjela matematickou gramotnost žáků. Přestože učitelé měli přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a také o žácích se zvýšeným zájmem o daný předmět, v hospitovaných hodinách nebyly zadávány obsahově gradované úlohy. Všichni pracovali na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti. V závěru vyučovacích jednotek nezůstával dostatečný časový prostor pro zhodnocení úrovně dosažení předpokládaných cílů. Obvykle se jednalo o shrnutí hodiny pedagogem, využití prvků formativního hodnocení se vyskytlo jen v některých sledovaných hodinách.

Vychovatelky plánují aktivity na školní zahradě a školním hřišti, dále v tělocvičně, v učebnách informatiky, ve školní knihovně a v keramické dílně. Zájmové vzdělávání probíhalo v klidné a přátelské atmosféře. V průběhu hospitací probíhaly ve školní družině především pravidelné činnosti, jejichž obsahem byla výchovná a vzdělávací činnost, při níž žáci využívali také tablety k vyhledávání informací a procvičování dovedností. Činnost ŠD je dána týdenním programem a představuje organizované aktivity v oblasti výtvarné, hudební, estetické, pracovní a tělovýchovné. Během odpoledních spontánních a individuálních aktivit je v družině realizováno také doučování některých žáků z anglického jazyka. V rámci ŠD probíhají kroužky, v nichž mohou žáci individuálně rozvíjet své zájmy a nadání, např. přírodovědně zaměřený kroužek „Veselá věda“ nebo kroužky sportovní. Pod záštitou ŠD proběhl ve školním roce 2022/2023 prázdninový příměstský tábor.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky předškolního vzdělávání dětí naplňovaly stanovené očekávané výstupy, odpovídaly požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a postupně naplňovaly stanovené klíčové kompetence. V kolektivu dětí nedocházelo k výrazným konfliktním situacím. Děti pod vedením pedagogů rozvíjely hru, otevřeně hovořily a spolupracovaly. Uměly se soustředit, uplatnit přemýšlení a aktivně pracovat. Projevovaly radost z pohybu, dobře zpívaly a rytmičovaly. Uplatňovaly základní početní dovednosti a zrakově rozlišovaly znaky či písmena. Nejstarší děti dokázaly vyvozovat souvislosti a uplatňovat bohatou slovní zásobu. Byla patrná jejich postupná příprava na vstup do základní školy. Tvořivost a fantazie dětí byla uplatněna při výtvarných

činnostech. S nástupem nové zástupkyně pro předškolní vzdělávání je nastavena a hodnocena podpora dětí s odlišným mateřským jazykem, dětí s odkladem školní docházky a dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Nově jsou vedena sběrná portfolia dětí, v nichž jsou zařazeny nejen pracovní listy, grafomotorika, ale i jejich kresebný projev. MŠ spolupracuje se ZŠ v rámci jednoho subjektu, a to účastí dětí a zákonných zástupců na společných akcích, návštěvou dětí v první třídě. Jejich příprava na vstup do ZŠ je podpořena nabídkou klubu Předškoláček.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků v ZŠ vychází především z průběžné klasifikace s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. V interním i externím (testování České školní inspekce) hodnocení žáci dosahují průměrných výsledků, cca 56 % žáků školy prospívá s vyznamenáním. Přesto, že škola nabízí žákům ohroženým neúspěchem doučování a konzultace, poskytuje jim pedagogickou intervenci, eviduje neprospívající žáky. Ve školním roce 2022/2023 neprospělo v prvním pololetí 1,9 % žáků, ve druhém pololetí 1,2 % žáků, obdobných výsledků škola dosáhla také v předchozích dvou školních letech.

Práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se věnuje speciální pedagožka, která mj. efektivně vyučuje předmět speciálně pedagogické péče, poskytuje přínosnou logopedickou nápravu a společně se školním psychologem metodicky vede tři asistenty pedagoga. Školní psycholog poskytuje účinnou podporu žákům s psychickými problémy, podílí se také na realizaci preventivních programů pro třídy. Metodička prevence na základě analýzy stavu v předchozím školním roce plánuje preventivní aktivity. Hlavní cíle jsou vhodně naplňovány řadou preventivních akcí realizovaných během vzdělávacího procesu a v rámci třídnických hodin. Škola je zapojena do projektů, které přispívají k minimalizaci negativních jevů ve škole (např. Dobronauti). Členové školního poradenského pracoviště řeší v případě potřeby vzniklou situaci bezodkladně, podle nastavených pravidel. Vhodným způsobem spolupracují také např. s Poradnou primární prevence v Ostravě, Ostravskou univerzitou nebo pedagogicko-psychologickou poradnou. I přes veškerou snahu školy se škole nedaří snížit neomluvenou absenci žáků. Ve školních letech 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023 v počtu výchovných opatření výrazně převažují pochvaly a ocenění. Počet kázeňských opatření je minimální, oproti minulé inspekční činnosti došlo k významnému snížení, které však může být způsobeno mírným nastavením pravidel pro jejich ukládání. Každoročně škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v přijímacím řízení ve středních školách. Ve školním roce 2022/2023 bylo 76 % žáků přijato ke střednímu vzdělávání do oborů vzdělání ukončených maturitní zkouškou, 24 % žáků do oborů vzdělání s výučním listem.

Každoročně se škola úspěšně zapojuje do celé řady sportovních a vzdělávacích akcí, exkurzí, besed a výletů. Do svých aktivit zařadila také dopravní výchovu a aktivity z oblasti environmentální výchovy. Talentované a motivované žáky podporuje zařazováním do různých soutěží, v nich se poměrně dobře umísťují. Aktivní žákovský parlament se zapojuje do pravidelných setkání Parlamentu mládeže Ostrava-Jih a spolurozhoduje o využití školního participativního rozpočtu.

ŠD spolupracuje s MŠ v rámci projektu „Celé Česko čte dětem“, s Domovem pro seniory v rámci celoroční spolupráce „Malí – staří = kamarádi“, pořádá společné akce se středisky volného času a dalšími organizacemi.

Závěry

Vývoj školy

- Vedení školy přijalo opatření k nedostatkům z poslední inspekční činnosti realizované ve školním roce 2018/2019, která se však pouze částečně odrazila ve zkvalitnění vzdělávání.
- Mateřská škola stagnuje ve vzdělávacím procesu využívání rozmanitých metod a forem, plánování činností vzhledem k věkovým zvláštnostem dětí a poskytování zpětné vazby s prvky formativního hodnocení a sebehodnocení. S nástupem nové zástupkyně ředitele došlo ke zlepšení v oblasti komunikace s vedením školy a metodického vedení pedagogů.
- V základní škole se nepodařilo ve větší míře aplikovat opatření ke zkvalitnění výuky (aktivizace žáků, diferenciaci a individualizaci výuky, podpora rozvoje kompetencí a gramotností žáků, efektivní využití závěru vyučovacích jednotek, formativní hodnocení a sebehodnocení žáků).
- V celé organizaci došlo ke zkvalitnění materiálně-technického vybavení, zapojení do projektových výzev napříč různými poskytovateli, zintenzivnění spolupráce s partnery.

Silné stránky

- Zapojení žáků do projektových aktivit a úzká spolupráce s vnějšími partnery, podpora mobility žáků i učitelů. (1.5)
- Podpora žáků s odlišným mateřským jazykem, aktivní vyhledávání nadaných žáků a žáků se zájmem o učení, nabídka aktivit pro tyto žáky především mimo výuku (pedagogická intervence, matematika pro nadané, kroužky, soutěže). (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Pedagogové plnohodnotně nevyžívají širokou škálu vzdělávacích metod a forem práce při činnostech podporujících dětskou zvědavost založenou na přímých zážitcích a zkušenostech dětí. (4.2)
- V průběhu sledovaného vzdělávání nebyla vždy patrná diferenciaci vzhledem k možnostem jednotlivých dětí. Nedostatečné zařazování evaluace s využitím prvků formativního hodnocení a sebehodnocení dětí neposkytuje zpětnou vazbu o úspěšnosti plánovaných činností v průběhu dne. (4.3)
- Školou realizovaná pedagogická diagnostika neposkytuje dostatečné informace o vzdělávacích výsledcích a pokrocích jednotlivých dětí, nejsou formulovány strategie pro další vzdělávací nabídku, která by vedla děti k cílené individuální podpoře jejich potenciálu. (5.1)

Základní škola

- Pravidla a mechanismy řízení školy jsou jen částečně efektivní, především vzhledem k nerovnoměrnému rozdělení kompetencí mezi vedoucí pracovníky školy. (1.3)
- Ředitel školy neřídí pedagogické procesy dostatečně efektivně, nevěnuje adekvátní pozornost všem součástem školy. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy neposkytuje dostatečně efektivní zpětnou vazbu pedagogům za účelem zvyšování kvality vzdělávání. (2.1)

- Školní klima je narušeno nedostatečnou konstruktivní komunikací mezi ředitelem školy a zaměstnanci. (2.2)
- Ve výuce zvláště na druhém stupni základní školy byla patrná nedostatečná individualizace přístupu pedagogů k žákům podle jejich možností a schopností a s tím související diferenciací zadávaných úkolů. (4.3)

Školní družina

- Dílčí nedostatky v nastavení kontrolního systému byly zjištěny v oblasti vyhodnocování bezpečnostních rizik. Společný vstup do budovy školní družiny a školní jídelny nebyl zabezpečený proti vniknutí a pohybu cizích osob zejména v době výdeje stravy, nedostatky byly zjištěny v personálním zabezpečení činnosti školní družiny v době před začátkem vyučování. (1.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

Mateřská škola

- Využívat v předškolním vzdělávání pestré, různorodé a inovativní metody a formy práce pro podporu zájmu dětí o vzdělávání.
- Realizovat diferencovanou a individualizovanou vzdělávací nabídku pro zkvalitňování předškolního vzdělávání.
- Poskytovat zpětnou vazbu všem dětem a podporovat tak jejich rozvoj.

Základní škola

- Nastavit efektivní pravidla a mechanismy řízení školy směrem k rovnoměrnému rozdělení kompetencí mezi vedoucí pracovníky školy.
- Věnovat větší pozornost pedagogickým procesům, jejich hodnocení a následným opatřením. Vyhodnocovat efektivitu přijatých opatření.
- Zaměřit se na zlepšení prosociálních vztahů v rámci školy. Nastavit konstruktivní komunikaci s jednotlivými aktéry vzdělávání a efektivním způsobem řešit vzniklé problémy.
- Motivovat pedagogy k získávání poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů a z jiných inspirativních zdrojů zvláště v oblasti inovativních forem a metod výuky směřujících k aktivizaci žáků, individualizaci a diferenciaci výuky a využití formativního hodnocení výsledků vzdělávání žáků, zvláště na 2. stupni základní školy. Hospitační činnost zaměřit na ověřování aplikování získaných poznatků do výuky, poskytovat pedagogickým pracovníkům využitelnou zpětnou vazbu, podpořit sebehodnocení a konstruktivní hodnocení práce pedagogů.

Školní družina

- Včas identifikovat bezpečnostní rizika a bezodkladně přijímat opatření k jejich odstranění. Ve spolupráci se zřizovatelem zajistit trvalé technické řešení bezpečného vstupu do budovy školní jídelny a školní družiny.
- Zaměřit se na nastavení přátelského a pozitivního klimatu mezi pedagogy a vedením školní družiny, vzniklé problémy a neshody řešit konstruktivně.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy 2018 - 2024
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání S pastelkami tam i zpět poznáváme celý svět, platný od 1. 10. 2023
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Škola pro život, platný od 1. 9. 2023
4. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu Poznáváme svět, platný od 1. 9. 2022
5. Školní vzdělávací program školní družiny Od léta do léta, platný od 1. 9. 2020
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2023/2024, Vyhodnocení realizovaných aktivit v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2022/2023
7. Třídní knihy mateřské školy, základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
8. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
9. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami vedená v mateřské škole ve školním roce 2023/2024
10. Přehledy docházky dětí mateřské školy ve školním roce 2023/2024
11. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
12. Rozpis hodin přímé pedagogické činnosti pedagogů mateřské školy pro školní rok 2023/2024
13. Výroční zprávy za školní roky 2021/2022, 2022/2023
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
15. Zápisy z pedagogických rad a z metodických a předmětových komisí ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
16. Rozvrh hodin základní školy ve školním roce 2023/2024
17. Plán práce školy na školní rok 2023/2024
18. Dokumentace vedení školy k realizované kontrolní a hospitační činnosti v základní škole, mateřské škole a školní družině ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
19. Dokumentace školního poradenského pracoviště v základní škole vedená ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
20. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)

21. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka

PhDr. Ing. Ivana Teichmannová, školní inspektorka

PaedDr. Ivana Marková, Ph.D., školní inspektorka

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Lazarová, kontrolní pracovnice

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

9. 11. 2023