



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-834/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-182/25-S

Název	Mateřská škola Minisvět U Krtečka s.r.o.
Sídlo	Ke Kostelu 1, 251 01 Tehov
E-mail	minisvetukrtecka@seznam.cz
IČO	24 734 241
Identifikátor	691 003 092
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Ing. Milada Stárková
Zřizovatel	Mateřská škola Minisvět U Krtečka s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Pod Haldou 306, Beroun Točivá 576, Chýně
Inspekční činnost na místě	17. 3. a 18. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právníká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále jen „škola“ nebo „MŠ“) v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. K datu inspekční činnosti bylo k celodenní docházce do obou pracovišť zapsáno celkem 37 dětí, přičemž nejpočetnější skupinu tvořily děti ve věku od dvou do čtyř let. Od 1. února 2018 byla zřízena dvě nová pracoviště na adresách Pod Haldou 306, Beroun a Točivá 576, Chýně. Zároveň bylo ukončeno působení pracoviště v Praze 9 Lovčická 322. Celkový počet dětí byl snížen ze 40 na 37.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vize školy je formulována a ukotvena ve ŠVP. Zaměřuje se na podporu celkového rozvoje osobnosti dítěte, na rozvíjení vztahu k přírodě a na formování ekologického cítění. Strategické cíle vedoucí k jejímu naplňování jsou jasně definované, realistické a vycházejí z aktuálních podmínek školy. Vize zároveň vhodně reflektuje specifické potřeby a vývojové charakteristiky dětí předškolního věku.

V pedagogickém týmu školy v Berouně působí celkem tři učitelky, včetně ředitelky školy. Jedna z učitelek nespĺňuje požadavek odborné kvalifikace. V MŠ v Chýni zajišťují předškolní vzdělávání dvě učitelky, přičemž obě postrádají odbornou kvalifikaci, kterou si nedoplňují. Ředitelka školy neuplatňuje aktivní přístup k systematickému zajištění odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Pedagogové se zapojili do dalšího vzdělávání zaměřeného na rozvoj profesních kompetencí, zejména v oblasti práce s dětským chováním, podpory rozvoje klíčových dovedností a využívání metod podporujících individualizaci vzdělávání, což se pozitivně odráží ve větší citlivosti k individuálním potřebám dětí a ve zvyšující se kvalitě pedagogické práce.

Od poslední inspekce došlo k dílčímu zlepšení v oblasti aktualizace školní dokumentace a přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v souladu s platnými právními předpisy. Nadále přetrvávají nedostatky v organizaci vzdělávacího procesu, plánování pedagogických činností a v pravidelném vyhodnocování dosažených výsledků vzdělávání.

Organizace školy na dvou pracovištích vytváří prostor pro zefektivnění řídicích a kontrolních procesů, zejména v oblasti realizace hospitační činnosti, metodického vedení pedagogů bez odborné kvalifikace a vymezení kompetencí spojených s řízením odloučeného pracoviště v Chýni. Posílení těchto oblastí by mohlo přispět ke zkvalitnění řízení a zajištění rovnoměrné úrovně vzdělávání na obou pracovištích.

Komunikace se zákonnými zástupci probíhá prostřednictvím nástěnek a elektronických zpráv, tento způsob se osvědčil jako funkční na obou pracovištích školy.

Ve sledovaném období nebyly zaznamenány žádné úrazy. Příležitost ke zlepšení podmínek vzdělávání představuje rovněž odstranění zjištěných bezpečnostních rizik na školní zahradě, která mohou ohrožovat zdraví dětí během venkovních aktivit.

Škola hospodaří s finančními prostředky státního rozpočtu a s úplatami od zákonných zástupců. Na školní zahradě na pracovišti v Berouně byly instalovány nové herní prvky, hřiště s umělým povrchem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu se ŠVP. Vzdělávací nabídka byla pestrá a patrná byla snaha o její přizpůsobení individuálním potřebám dětí, avšak realizace činností postrádala didaktickou propracovanost. Příprava učitelek nebyla vždy dostatečně promyšlená, chyběly podpůrné vizuální materiály pro lepší porozumění obsahu a činnosti na sebe často nenavazovaly logicky ani tematicky, což vedlo k neucelenému průběhu vzdělávání. Tato nesystematičnost pramenila mimo jiné z absence odborné a metodické podpory ze strany ředitelky, která cíleně nesměřuje pedagogické pracovníky v oblasti plánování, realizace a vyhodnocování vzdělávacích činností. Na kvalitě průběhu vzdělávání se rovněž negativně odrazila skutečnost, že většina pedagogických pracovníků nesplňuje požadovanou odbornou kvalifikaci.

Podpora samostatnosti dětí, zejména v oblasti udržování pořádku při tvořivých činnostech, nebyla metodicky rozvíjena. Vzdělávací činnosti byly převážně zaměřeny na předávání hotových poznatků, přičemž prostor pro tvořivost, experimentování a aktivní učení zůstal omezený. Chyběla aktivní motivace dětí, podpora vzájemné interakce i cílené pedagogické vedení.

Spontánní činnosti probíhaly v prostředí, které na obou pracovištích umožňovalo jak individuální, tak skupinovou hru, což přispívalo k rozvoji samostatnosti, sociálních dovedností a vzájemné spolupráce mezi dětmi. Ve třídách byly patrné vstřícné vztahy mezi pedagogickými pracovníky, jejichž vzájemná spolupráce sloužila dětem jako pozitivní příklad respektujícího chování. Pedagogové při realizaci činností vzájemně spolupracovali a podporovali se v průběhu dne, což přispívalo k plynulosti vzdělávacího procesu a vytvářelo pro děti stabilní a podnětné prostředí.

V rámci organizace pohybových činností se nabízí prostor pro důslednější respektování principů psychohygieny a zdravých životních návyků, zejména s ohledem na vhodné časové zařazení po jídle – rozdíl v praxi mezi pracovišti ukazuje na potřebu sjednocení přístupů.

Organizace stravování a hygieny ne zcela podporovala rozvoj samostatnosti dětí, možnosti sebeobsluhy byly omezené. Ve vzdělávacích činnostech chyběla zpětná vazba a závěrečné shrnutí, které by dětem pomohlo upevnit získané poznatky. Pobyt venku probíhal v běžném režimu, umožňoval spontánní pohybové aktivity a volnou hru. Během relaxace měly děti s nižší potřebou spánku možnost klidových činností mimo lehátko.

Pravidla vzájemného chování jsou dětem srozumitelně připomínána v průběhu vzdělávacích činností, jejich dodržování podporuje i vizuální podpora ve třídách, čímž dochází k jejich efektivnímu uplatňování v každodenním režimu

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zájem dětí o nabízené činnosti byl zřejmý, avšak jejich aktivita nebyla systematicky směřována k rozvoji samostatnosti, tvořivosti a schopnosti rozhodování. Omezený prostor pro vlastní volbu a iniciativu negativně ovlivňoval míru vnitřní motivace, která je klíčová pro dosažení hlubšího porozumění a rozvoj klíčových kompetencí.

V důsledku méně efektivní organizace denního režimu docházelo k prodlevám, během nichž část dětí ztrácela pozornost a aktivní zapojení do vzdělávacího procesu. Tyto faktory se promítaly do nižší kvality výsledků vzdělávání u některých dětí, zejména v oblasti soustředění, dokončování úkolů a samostatného řešení jednoduchých problémových situací.

Obě pracoviště spolupracují s vedením školy, které se aktivně zapojuje do komunitního života prostřednictvím pravidelné účasti na akcích pro děti a jejich zákonné zástupce, jako jsou tematická setkání či kreativní dílny, což přispívá k posilování vzájemné spolupráce a vztahů mezi školou a rodinou.

Přestože si pedagogové vzájemně pomáhali a podporovali se, sledování vzdělávacího rozvoje jednotlivých dětí bylo výrazně nedostatečné. Pedagogická diagnostika není dostatečně uplatňována a její výstupy nejsou využívány k individuálnímu plánování ani k poskytování zpětné vazby. Záznamy postrádají potřebnou úroveň – chybí jim návaznost na pedagogické záměry a zřetel na specifické vzdělávací potřeby jednotlivých dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Pedagogický sbor byl zcela obměněn, nově jej tvoří převážně učitelky bez odborné kvalifikace.
- Některé nedostatky zjištěné při předchozí inspekci byly odstraněny nedostatky v pedagogické diagnostice a individuálním plánování přetrvávají.
- Došlo k rozšíření kapacit zřízením nových pracovišť a byla ukončena činnost původního pracoviště – celkový počet dětí byl snížen z 40 na 37.

Silné stránky

- Pedagogové uplatňují vstřícný a respektující přístup v komunikaci s dětmi i kolegy, čímž přispívají k pozitivní atmosféře ve škole. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy nedostatečně podporuje profesní rozvoj pedagogického sboru. (2.5)
- Většina pedagogického sboru nemá odpovídající kvalifikaci, což ovlivňuje negativně kvalitu vzdělávání. (3.1)
- Plánování vzdělávání není vždy plně uplatněno v praxi, což omezuje rozvoj samostatnosti a aktivního zapojení dětí. (4.1)
- Vzdělávací činnosti byly převážně zaměřeny na předávání hotových poznatků, což omezovalo aktivní zapojení dětí, rozvoj samostatného myšlení a tvořivosti. (4.2)
- Ve vzdělávání dětí chybí návaznost na individuální potřeby a věkové možnosti, včetně využití diagnostických zjištění a diferencovaného přístupu (5.1)
- Nedostatečné směřování k samostatnosti a slabší organizace dne snižují motivaci a soustředění dětí. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit metodické vedení vzdělávacích činností a jejich organizaci s cílem zajistit větší návaznost, strukturu a rozvoj samostatnosti dětí.

- Věnovat zvýšenou pozornost získávání kvalifikovaných pedagogů a vytvořit strategii k postupnému naplnění požadavků na odbornou způsobilost pedagogického sboru.
- Zavést funkční systém pedagogické diagnostiky zaměřený na pravidelné sledování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí a vyvozování konkrétních záměrů pro jejich individuální podporu ve vzdělávání.
- Pravidelně vyhodnocovat vzdělávací cíle, reflektování vzdělávací praxe a využívání evaluačních nástrojů tak, aby vedly k průběžnému zvyšování kvality vzdělávacího procesu.
- Podporovat samostatnost a vlastní iniciativu dětí, zefektivnit organizaci denního režimu.

Pro účely dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy www.minisvetukrtecka.cz/, školní rok 2024/2025, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Pedagogická diagnostika, školní rok 2023/2024 a 2024/2025, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Personální dokumentace vzhledem ke kvalifikaci pedagogů, stav k termínu inspekční činnosti
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně

připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Matouš Vokoun, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

10. 4. 2025