



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIC-231/10-C

Název školy/školského zařízení:	II. Soukromá mateřská škola Sluníčko s.r.o., České Budějovice, Na Zlaté stoce 12
Adresa:	Na Zlaté stoce 12, 370 05 České Budějovice
Identifikátor:	600 000 478
IČ:	25 162 578
Místo inspekce:	Na Zlaté stoce 12, 370 05 České Budějovice
Termín inspekce:	13. a 15. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 ods. 2 písm. a) zákona č. 561/ 2004 Sb. (školského zákona) pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol, sledování a hodnocení efektivnost vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 175 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. (školského zákona). Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

II. soukromá mateřská škola Sluníčko, s.r.o. Na Zlaté stoce 12, 370 05 České Budějovice byla zřízena 1. 9. 1996 jako společnost s ručením omezeným. Zřizovatelkou je paní Helena Schwarzová, K. Chocholy 14., 370 12 České Budějovice. Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. V době konání inspekce navštěvovalo mateřskou školu 20 dětí, což je 100% stanovené kapacity. Počet dětí je v posledních třech letech stejný.

Provoz mateřské školy probíhá od 7:00 hodin do 16:30 hodin.

Během posledních let zřizovatelka zajistila výměnu oken a venkovních dveří celé budovy, položení nové střechy. Zahrada byla doplněna altánem. Prostředí v herně se zlepšilo zakoupením nového koberce a záclon.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení ekonomických a materiálních předpokladů školy vychází z vývoje tvorby a čerpání finančních prostředků v letech 2007 až 2009. V průběhu sledovaného období mateřská škola vykazovala konstantní počet 20 dětí i konstantní počet 3 zaměstnanců v nezměněné struktuře.

Škola své provozní výdaje hradí především z dotací na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu a z příjmů za poskytování vzdělávacích služeb.

Neinvestiční výdaje v jednotlivých letech vykazují mírný růst odpovídající obecnému zvyšování cenových relací. Růst neinvestičních výdajů škola pokryla především z dotace poskytované soukromým školám ze státního rozpočtu. V posledním hodnoceném roce získala škola další dotace z rozvojových programů MŠMT na „zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a „posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Toto zvyšování neinvestičních výdajů škola úměrně hradí k celkovému podílu z dotace ze státního rozpočtu a tržbami za poskytovanou službu. Získané finanční prostředky škola efektivně využívá a zajišťuje tak zvyšující se úroveň výchovně vzdělávací činnosti.

Škola má potřebné finanční zdroje pro zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. Informuje o své vzdělávací nabídce, dodržuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Vede školní matriku v písemné formě. Škola neidentifikovala v tomto školním roce žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitelka školy, v případě potřeby, zprostředkovává rodičům kontakt s klinickou logopedkou a pedagogicko psychologickou poradnou.

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání.

Vedení školy

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Cestičkami do světa“ je určen pro období 2009-2011. Dokument je přehledný a vypovídající, nepostihuje však všechny podmínky školy a další záměry, systém evaluace je deklarován pouze obecně. Školní vzdělávací program doplňují kulturní a poznávací akce. Pro nejstarší děti je zajištěno seznamování s anglickým jazykem pod vedením externistky.

Dlouhodobé cíle školy v oblasti výchovně vzdělávací jsou zaměřeny na rozvoj vyjadřování a slovní zásoby, matematické představy, prohlubování dovedností v pracovních činnostech a sebeobsluze.

Škola vede povinnou dokumentaci dle školského zákona. Školní řád byl v průběhu inspekce doplněn a nyní odpovídá příslušnému ustanovení školského zákona. Zpráva o vlastním hodnocení školy je zpracována, nepostihuje však výsledky vzdělávání ve vztahu ke klíčovým kompetencím.

Bezpečnosti dětí škola věnuje stálou pozornost. V období posledních tří let nebyl zaznamenán žádný úraz.

Ředitelka školy usiluje o zlepšování podmínek a kvalitní práci školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V době od poslední inspekce došlo ke stabilizaci pedagogického obsazení školy. V mateřské škole pracují dvě pedagogické pracovnice. Ředitelka s odpovídající kvalifikací pro práci učitelky, pátým rokem vykonává funkci ředitelky mateřské školy. Učitelka nemá odpovídající kvalifikaci, absolvovala střední zdravotnickou školu, obor dětská sestra, s praxí v jeslích a v mateřské škole. Nesplňuje kvalifikační předpoklady podle zákona o pedagogických pracovnících, dosud nezačala studium pro jejich získání.

Další vzdělávání pracovníků se opírá především o samostudium, v posledních třech letech se neúčastnily vzdělávacích akcí pro pedagogy. Vzdělávání je nutné zejména ve vztahu ke znalostem školského zákona a postupech kurikulární reformy.

Mateřská škola je umístěna v rodinném domku s malou zahradou. K užívání má v přízemí hernu a v podkroví pracovnu, která slouží současně jako jídelna. Všechny prostory byly upraveny pro pobyt dětí, jsou čisté, bezpečné, s dobrými tepelnými a světelnými podmínkami. Hygienické zařízení je velmi malé, neodpovídá hygienickému standardu.

Malé místnosti limitují výběr činností, zejména pro pohybové a tvořivé aktivity je nedostatek prostoru. Chybí také místo na ukládání pomůcek a lehátek. Nábytek je starší, udržovaný a funkční, dosti objemný, což ještě omezuje volnou plochu. Dětské stoly a židle jsou v jedné velikosti, nevedou děti k návykům správného držení těla. Doplnění hraček, pomůcek a knih je průběžné, avšak obměna postupuje pomalu a celkově fond stárne.

Školní zahrada je pečlivě udržovaná a vybavená pro činnosti dětí. Její malá plocha je plně využita a při dobrém počasí umožňuje rozmanité aktivity.

Podmínky pro předškolní vzdělávání jsou převážně průměrné, rizikem je absence dalšího vzdělávání učitelek, hygienické zařízení a malý dětský nábytek.

Průběh vzdělávání

Vzdělávací činnosti byly rozmanité, vedené s laskavým porozuměním. Vycházely z týdenního tematického bloku, zahrnovaly pohyb, zpěv, hry a činnosti k rozvíjení poznávacích schopností a myšlení včetně matematických představ. V průběhu dne byla respektována zdravotní doporučení a psychohygienické požadavky. Převažovaly však činnosti řízené učitelkou, společné pro všechny děti. Jen málo příležitostí zůstalo pro vlastní rozhodování a samostatné vyjadřování představ. Náročnost tělovýchovného programu nebyla vždy odpovídající, pro děti před nástupem do školy byly činnosti převážně podhodnocené. Didakticky zacílené činnosti vedla každá z učitelek jinými formami, v jednom případě nebyly voleny vhodné prostředky. Dětem chyběl pravdivý obrazový materiál a prostor pro vyjádření vlastních zkušeností. Pominuta byla průběžná kontrola správného držení tužky a metodika práce s pracovním listem.

Pobyt venku zahrnoval složku poznávací i rekreačně pohybovou, byl dobře vyvážený, zajištěný odpovídajícími pomůckami a poskytl dětem mnoho prostoru pro sociální učení a spontánní pohybové vyžití. Bezpečnost dětí byla dobře zajištěna. Vycházka prokázala zvládnuté návyky bezpečného chování v silničním provozu.

Předškolní vzdělávání probíhá v souladu se školním vzdělávacím programem, základem jsou společné činnosti. Vzdělávací nabídku omezují zejména stísněné prostory. Inovace obsahu vzdělávání jsou velmi malé.

Partnerství

Mateřská škola uplatňuje běžné formy spolupráce s rodinou. Zaměřuje se na adaptační proces na počátku docházky dětí do mateřské školy. Během roku pořádá akce, do kterých se mohou zapojit i rodiče (drakiáda, mikulášská a vánoční besídka, karneval, oslava Dne dětí). Rodiče

jsou průběžně informováni o pokrocích svých dětí. Aktuální zprávy spolu s výsledky prací dětí jsou k dispozici na nástěnkách. Rodiče pomáhají škole doplňkovým materiálem k tvořivým činnostem dětí.

Mateřská škola spolupracuje se Základní školou Oskara Nedbala v oblasti přechodu dětí do 1. třídy a se Základní uměleckou školou v Otakarově ulici v Českých Budějovicích při výběru talentovaných dětí.

Spolupráce a výměna informací s partnery je pro rozvoj školy přínosná.

Úroveň klíčových kompetencí, výsledky vzdělávání na úrovni školy

V běžných denních činnostech prokazují děti samostatnost a praktické dovednosti. Chovají se zdvořile a ohleduplně, respektují pravidla. Rozvíjení řeči je zařazováno pravidelně, přesto je značné množství logopedických vad. Tato oblast se ukazuje jako problémová, zásadní pro odklady školní docházky. Stálou péčí je potřeba věnovat také návykům správného držení těla. Výchova ke zdraví včetně zdravého stravování je součástí školního vzdělávacího programu. Pravidelně jsou zařazovány pohybové a relaxační aktivity, prvky jógy, pravidelný pobyt venku, seznamování s pravidly bezpečného pohybu po komunikacích.

Výsledky předškolního vzdělávání škola vyhodnocuje ve vztahu k osobnostnímu rozvoji každého dítěte. Ze školní dokumentace vyplývá, že vzdělávací program je všestranný.

Předškolní vzdělávání je všestranné, směřuje k osvojení klíčových kompetencí.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělání a školské služby v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola umožňuje rovný v přístup ke vzdělání, zohledňuje vzdělávací potřeby dětí, dbá na zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví.

Finanční a materiální podmínky školy umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Škola nakládá hospodárně s prostředky ze státního rozpočtu.

Mateřská škola všestranně rozvíjí osobnost dětí a vytváří předpoklady pro jejich vzdělávání v základní škole. Škola prošla částečnými úpravami, podmínky pro předškolní vzdělávání se postupně zlepšují.

Školní vzdělávací program je v souladu se školským zákonem.

Příležitosti k rozvoji jsou zvláště v oblasti materiálních podmínek.

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena jako průměrná.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 27. 5. 1996, s účinností od 1. 9. 1996
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení v souladu s §149, odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolní, základním vyšším odborném a jiném vzdělávání, s účinností od 1. 1.2006, čj. KUJCK 29907/2005/OŠMT, ze dne 29.11.2005
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení v souladu s §149, odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolní, základním vyšším odborném a jiném vzdělávání, s účinností od 1. 12. 2005, čj. KUJCK 26 933/2005/OŠMT, ze dne 19. 10. 2005
4. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 29. 8. 2005, ze dne 26. 9. 2005
5. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008, 30. 9. 2009
6. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
7. Pohyby na účtech 01 leden 2008-12 prosinec 2007, 2008 a 2009
8. Výsledovka 12 prosinec 2009
9. Rekapitulace mezd za 1.- 12. 2007, 2008 a 2009
10. Výsledovka za rok 2007, 2008 a 2009
11. Školní matrika
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Cestičkami do světa“
13. Kniha úrazů
14. Školní řád s účinností od 1. 9. 2009, aktualizace k 15. 4. 2010
15. Třídní kniha - školní rok 2009/2010
16. Vlastní hodnocení školy
17. Zápis z pedagogických rad
18. Záznamy z hospitační činnosti
19. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníc
20. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníc
21. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy (Inspekční zpráva České školní inspekce, čj. g4-1056/04-1250, 7. a 8. 12 2004, Protokol o kontrolním zjištění Krajské hygienické stanice Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích, ze dne 12. 5. 2008)
Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2009 do 31. 8. 2010

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Dukelská 23, P.O.BOX 36, České Budějovice 370 21

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Bc. Hana Řeřábková

Hana Řeřábková

Mgr. Daniela Petrová

Daniela Petrová

Ing. Josef Fousek

Josef Fousek

V Českých Budějovicích dne 21. dubna 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 5. květen 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Irena Čermáková, ředitelka školy

Irena Čermáková

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.