



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-270/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-65/26-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Cihelní, Karviná, příspěvková organizace
Sídlo	Cihelní 1666/30, 735 06 Karviná-Nové Město
E-mail	cihelni@cihelni.cz
IČO	48 004 537
Identifikátor	600 135 951
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeněk Jelínek
Zřizovatel	statutární město Karviná
Místa inspekční činnosti	Cihelní 1666/30, Karviná-Nové Město Cihelní 1668/26, Karviná-Nové Město Dvořákova 1622/4, Karviná-Nové Město
Inspekční činnost na místě	9. 2. 2026 – 12. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Cihelní, Karviná, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání na ulici Cihelní 1668 (dále „pracoviště Cihelní“) a na ulici Dvořákova 1622 (dále „pracoviště Dvořákova“). V době inspekční činnosti se v ní vzdělávalo 153 dětí, z toho 19 dětí s odkladem povinné školní docházky, 28 dětí s odlišným mateřským jazykem, 17 dětí s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami, 11 z nich bylo mladších tří let.

Základní školu navštěvovalo ve 20 třídách 395 žáků. Škola poskytuje podporu 50 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami druhého až čtvrtého stupně podpory a 80 žákům s odlišným mateřským jazykem. Ve třech odděleních školní družiny bylo zapsáno 75 účastníků. Základní škola od školního roku 2024/2025 realizuje na druhém stupni rozšířenou výuku tělesné výchovy zaměřenou na zdokonalení všeobecné sportovní průpravy, je také školou určenou k poskytování bezplatné jazykové přípravy žákům-cizincům.

Přehledné informace o škole jsou dostupné na webových stránkách www.cihelni.cz a sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při řízení ředitel vychází ze sdílené vize, která je veřejně dostupná. Je zaměřena na vzdělávací priority základní školy, ale jen minimálně se zabývá koncepčním směřováním mateřské školy. Zveřejněný školní vzdělávací program základní školy obsahuje několik nečíslovaných dodatků, přičemž některé již pozbyly platnost a je celkově málo přehledný. Část řídicích kompetencí ředitel delegoval na své zástupkyně v základní i mateřské škole. Záležitosti chodu základní školy jsou na úrovni vedení řešeny v běžném denním kontaktu a se zaměstnanci na provozních poradách. Od poslední inspekční činnosti konané v roce 2022 nedošlo ke zlepšení v systému řízení mateřské školy. Ředitel pravidelně projednává záležitosti týkající se předškolního vzdělávání s oběma zástupkyněmi, tato jednání však nepřináší zvýšení kvality pedagogického procesu. Pedagogické rady jsou organizovány za každé pracoviště zvlášť, což znesnadňuje efektivní spolupráci, vzájemné sdílení zkušeností nebo sjednocení třídní a školní dokumentace.

V základní škole pracuje stálý a kvalifikovaný pedagogický sbor. Začínající učitelé mají podporu uvádějícího učitele. Ředitel školy vede s pedagogy každoročně osobní rozhovory zaměřené na kvalitu práce, stav plnění úkolů nebo potřebu wellbeingu. Při plánování úkolů může využít celkově příznivé klima mezi pedagogy. V mateřské škole dochází častěji k zástupům a obměnám učitelek z důvodu nemocnosti nebo mateřské dovolené. Aktuálně si jedna z nich doplňuje odbornou kvalifikaci. Její metodická podpora zahrnuje spolupráci se zkušenější kolegyní a možnost obrátit se na ostatní pedagogy. Celkově však nedochází k cílenému rozvíjení pedagogických dovedností prostřednictvím vzájemných hospitací nebo společného plánování vzdělávací nabídky. Vedení v základní škole nezískává pravidelné poznatky z průběhu výuky od většiny pedagogů. Jeho hospitační činnost se omezuje na kontrolu začínajících učitelů nebo ověření skutečnosti u zachycených problémů.

Materiální podmínky v základní škole i na obou pracovištích mateřské školy jsou dostatečné pro realizaci školních vzdělávacích programů. Vybavení tříd mateřské školy hračkami, stavebnicemi, didaktickým materiálem a digitálními pomůckami zohledňuje věkové složení i počty dětí. Na obě budovy bezprostředně navazují školní zahrady, které jsou vybaveny

herními prvky podporujícími obratnost dětí. V základní škole došlo k výraznému zlepšení podmínek pro výuku tělesné výchovy nebo zázemí pro žáky i učitele.

Školní družina využívá pro práci třech oddělení vlastní dobře vybavené a esteticky zařízené prostory. K dispozici má hernu pro společné aktivity. S vysokým počtem žáků vyžadujících podporu pomáhají tři asistentky pedagoga. Organizace při odchodu žáků domů je zajištěna tak, aby zákonní zástupci nevstupovali do budovy. K obohacení nabídky činností družina pravidelně využívá tělocvičnu, školní zahradu a veřejné outdoorové prostory v nedalekém okolí školy.

V oblasti bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence jsou děti i žáci pravidelně seznamováni s pravidly bezpečného chování. Sportovní aktivity školy a důsledná evidence školních úrazů je příčinou vyšší míry úrazovosti, než je celostátní průměr. Školní stravování nabízí dětem a žákům vyváženou stravu. Žáci školy mají denně možnost výběru ze dvou připravovaných hlavních jídel. Těm, jejichž zdravotní stav na základě lékařského potvrzení vyžaduje dietní režim, je poskytována strava s omezením mléka nebo lepku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V základní i mateřské škole byly provedeny hospitace téměř ve všech třídách a u většiny přítomných vyučujících. Vzdělávání v mateřské škole probíhalo podle třídních vzdělávacích programů, které byly zpracovány v souladu se školním vzdělávacím programem. Učitelky byly připravené, přistupovaly k dětem empaticky, vedly je k respektování druhých, čímž byla vytvářena přátelská atmosféra. Od příchodu dětí do třídy byl vzdělávací proces koncipován jako souběžné prolínání spontánních a částečně řízených činností. Připravená vzdělávací nabídka byla nápaditá, obsahovala vhodné příklady pro využití znalostí a dovedností v reálných situacích. Vzdělávací činnosti však nebyly vždy vhodně diferencované vzhledem k věkovým možnostem a individuálním schopnostem dětí. V průběhu aktivit nedocházelo ke zbytečným prostojeům, děti si je volily dle svého uvážení. Učitelky pouze v některých třídách podporovaly volnou hru s využitím konstruktivních či námětových her nebo pohybových činností. Ve zbývajících třídách byly děti vedeny jen k plnění připravených, částečně řízených činností. Jejich nabídka v jednotlivých třídách zahrnovala především rozvoj vizuomotoriky, grafomotoriky nebo prostorové představivosti.

Na základě hospitační činnosti včetně záznamu z třídních knih na pracovišti Dvořákova vyplynulo, že pohybové aktivity s preventivně zdravotně zaměřeným cvičením na posílení jednotlivých svalových skupin nejsou ve třídách zařazovány pravidelně. Celková tělesná zdatnost a obratnost dětí byla rozvíjena také při pobytu venku. Děti z některých tříd využívají jednou týdně tělocvičnu školy. V průběhu řízených činností v dopoledním vzdělávání nabízely učitelky pestrou škálu podnětů různého charakteru, čímž podporovaly děti ve všech oblastech vývoje. Téma pohádek se prolínalo napříč aktivitami v průběhu celého dopoledne. Učitelky vyprávěly klasické české pohádky, které doplňovaly otázkami ověřujícími porozumění ději. Za využití digitální techniky byly dětem přiblíženy i současné televizní pohádky. V některých třídách děti zvládly také jejich dramatizaci, čímž byl vhodně podporován rozvoj řečového projevu. Využitím průběžné motivace většinou učitelky dokázaly děti zaujmout, a ty se do aktivit postupně se zájmem zapojovaly. Hodnocení dopoledních aktivit probíhalo převážně na úrovni pocitového vyjádření nebo ojedinele sebehodnocením dětí. Prvky formativního hodnocení, kterým by učitelky konkretizovaly jejich pokroky, byly využívány jen minimálně.

Osvojované sebeobslužné návyky děti uplatňovaly především při oblékání, hygieně a stravování. Ve většině tříd byla věnována cílená pozornost důsledné korekci správného

sedu, děti byly vedeny ke správnému úchopu tužky a příboru. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidné činnosti mimo lehátko. Odpolední zájmové aktivity navazovaly na dopolední program a umožňovaly dětem dokončovat započatou práci nebo upevňovat získané dovednosti.

Výuka v základní škole byla převážně plánována na základě dokumentů, které vychází ze školního vzdělávacího programu. Tato skutečnost se v některých předmětech odrážela v častější orientaci na zvládnutí konkrétního učiva a méně na plnění výstupu ze školního vzdělávacího programu. V jejím úvodu učitelé na obou stupních realizovali promyšlenou motivaci. Rychlý sled tematicky zaměřených otázek, návaznost na aktuální dění, brainstorming nebo odvození tématu podle indicií dokázaly účinně navodit atmosféru k další práci. Vzdělávací cíl učitelé zformulovali na začátku výuky, případně vyplynul z jejího průběhu. Organizačně byla výuka realizována s převahou frontálních a individuálních aktivit, které byly vhodně doplněny účelnou partnerskou spoluprací žáků. Účelnost frontální práce však byla různá. Často zahrnovala připravenou práci učitele s podporou digitální prezentace, přičemž výsledkem bylo předání co největšího množství informací. Její účelnější využití doplňoval intenzivní řízený rozhovor k prezentovaným poznatkům, který více zapojoval žáky do dění ve třídě. Takto připravená výuka narážela na své vzdělávací limity. Většina žáků jen pasivně přijímala předkládané poznatky a učitelé nezískali ucelenou zpětnou vazbu o úrovni zvládnutí probíraného učiva. Kooperativní práce žáků byla zařazována převážně jako doplněk frontální a individuální formy. V takto vedené výuce učitelé využívali její přednosti, jako intenzivnější zapojení žáků do procesu učení, spolupráci nebo vzájemné hodnocení výsledků společné práce. Obsahově byla výuka jen ojediněle připravena tak, aby u žáků s identifikovanou podporou, případně u těch dosud neadaptovaných z cizojazyčného prostředí, vyžadovala nezbytné základní učivo vyplývající z výstupů školního vzdělávacího programu.

Problematické chování žáků, které by ovlivňovalo průběh výuky, se vyskytovalo jen výjimečně. Žáci měli možnost uplatnit své poznatky získané v jiných předmětech, případně z reálného života. Učitelé při výuce vybírali příklady spojené s městem nebo regionem, kde žáci žijí a navazovali na jejich získané znalosti z dřívějších ročníků. Hodnocena byla především aktivita žáků. Učitelé využívali pochvalu k průběžné motivaci a v případě vhodně zvolených metod a forem výuky si ověřovali průběžné zvládnutí úkolů. Digitální technologie byly využívány učiteli i žáky převážně k opakování nebo procvičování učiva a méně k získávání nových poznatků nebo rychlému ověřování informací. Ve výuce na prvním i druhém stupni byla zaznamenána příkladná práce s textem, ale její četnost byla, vzhledem k nezbytnému zvládnutí této dovednosti u žáků různého spektra nadání, celkově nízká. Přínosnou podporou pro žáky s rychlejším i pomalejším tempem práce na prvním i druhém stupni byla vždy dobře promyšlená a naplánovaná spolupráce učitelů v rámci tandemové výuky.

V závěru výuky měli učitelé připravené její kvalitativně rozdílné vyhodnocení. Všeobecné shrnutí jejího průběhu, zaměření na rozsah získaných znalostí nebo atraktivitu zvolených metod často převládalo nad ověřováním naplnění stanoveného cíle. Účinnost výuky ovlivňovalo různě naplánované zapojení a využívání potenciálu asistentů pedagoga.

Vzdělávací program zájmového vzdělávání umožňuje žákům trávit smysluplně volný čas využitím pestré nabídky činností. Zvolené postupy vedly účastníky k otevřené komunikaci, schopnosti naslouchat ostatním, ohleduplnosti vůči druhým a nést v přiměřené míře odpovědnost za svou osobu a své zdraví. Sledovaný průběh i záznamy o činnosti svědčí o účelném kombinování pobytu v hernách s venkovními aktivitami zaměřenými na ekologii, hru, relaxaci a pohybový rozvoj žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Jednotlivá pracoviště mateřské školy nevyužívají pro pedagogickou diagnostiku jednotný záznam v některých třídách, učitelky ne vždy stanovují východiska pro následnou individuální podporu. Plánovaná a realizovaná vzdělávací nabídka nebyla dostatečně diferencována s ohledem na mnohdy širší věkové rozpětí ani v návaznosti na výsledky pedagogické diagnostiky.

Mateřská škola poskytuje podpůrná opatření dětem se speciálními vzdělávacími potřebami ve spolupráci se speciální pedagožkou. Pro děti s odlišným mateřským jazykem jsou realizovány skupinové aktivity pro upevnění znalosti českého jazyka. Pořádáním společných mimoškolních akcí pro děti, žáky a jejich rodiče vytváří škola vhodné podmínky pro přechod dětí z předškolního do základního vzdělávání.

Učitelé v základní škole průběžně získávají informace o individuálních výsledcích žáků. Nejčastěji hodnotí aktivitu v hodině a ve vysoké míře využívají krátké nebo delší shrnující písemné práce. Méně efektivní ústní zkoušení v lavici nebo před tabulí je pro ně většinou jen doplňujícím podkladem. Škola úspěšně integruje žáky z méně podnětného prostředí. Za podpory vedení školy, učitelů a nastavením poskytování poradenských služeb jsou úspěšně a v co největší míře zapojováni do vzdělávání. Během inspekční činnosti bylo zřejmé uplatňování pravidel vzájemně slušného a ohleduplného chování žáků. Kolem 40 % žáků dosahuje vyznamenání, zhruba 10 % žáků neprospívá, počet udělených pochval převažuje nad množstvím uložených opatření k posílení kázně a působí tak motivačně k zvýšení zájmu o dění ve škole. Identifikovaná vyšší neúspěšnost ve vzdělávání se projevuje u jednotlivců a často se překrývá s vysokou neomluvenou absencí. Příčinou je nižší motivace žáků i jejich rodin ke vzdělávání a také jejich socioekonomický status ve společnosti. Vedení školy aktivně získává prostředky na zkvalitňování materiálního zázemí školy, modernizaci učeben, cílené doučování žáků, na úplaty za školní stravování nebo na jejich zapojení do různých aktivit mimo přímé vzdělávání. Škola se tak výrazně podílí na prevenci prohlubování sociální nerovnosti a zaostávání žáků ve výuce. Celkem dvanácti procentům žáků je poskytována podpora ve formě výuky češtiny jako cizího jazyka. K vyšší efektivitě předávání zkušeností o metodách a formách práce, plánování výuky i vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání by přispěla účelnější organizace metodických orgánů a nastavení jejich práce.

Pracovníci poradenských služeb ve škole jsou navzájem v úzkém denním kontaktu a konzultují podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, postupy při prevenci školní neúspěšnosti a vedou si evidenci vývoje náročného chování žáků. Speciální pedagog provádí depistáž zaměřenou na pomalejší adaptaci žáků prvního ročníku a pravidelně reflektuje výsledky práce asistentů pedagoga. V případě výskytu sociálně patologických jevů následuje ve třídách cílená intervence. Výsledky anketního zjišťování klimatu mezi žáky poukazují na potřebu provádět častější preventivní monitorování vztahů a dění ve třídách, následně nastavit aktivity směřující k předcházení nebezpečných patologických projevů nebo konfliktů. Škola od prvního ročníku realizuje propracovaný program zaměřený na přípravu uvědomění si vlastních předpokladů a zodpovědnou volbu následného vzdělávání. K řešení třídních aktivit i náročného chování žáků jsou organizovány pravidelné třídnické hodiny. Setkání školního parlamentu se zúčastňuje ředitel a je tak zajištěn přenos informací nebo připomínek k organizaci běžného chodu organizace. V rámci činnosti ekotýmu jsou žáci vedeni k třídění odpadu.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivuje k zájmovému vzdělávání a k aktivnímu trávení volného času. Vychovatelky vhodně využívají možnosti, které nabízí prostory školy a její okolí. Naplňování výchovně vzdělávacích cílů ve školní družině je vyhodnocováno na základě zapojení a úspěšnosti žáků v soutěžích či z verbálních i praktických výstupů jednotlivců i skupin.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2022 mírně poklesl počet žáků v základní škole o 6 %, ve školní družině o 25 %. Počet žáků vyžadujících nějakou podporu je vyrovnaný.
- Od školního roku 2024/2025 se škola zaměřuje na všeobecnou pohybovou přípravu. V rámci druhého stupně byla otevřena třída se sportovním zaměřením a na prvním stupni byla navýšena hodinová dotace tělesné výchovy.
- Téměř 20 % žáků používá v komunikaci odlišný mateřský jazyk a škola vyučuje český jazyk pro cizince.
- Průběžně dochází k zlepšování zázemí pro výuku (sportoviště, sociální zařízení).
- Ředitel školy přijal účinné opatření v oblasti pozitivní motivace žáků prostřednictvím vyšší četnosti udělených pochval. Přetrvávají nedostatky ve zpracované vizi pro předškolní vzdělávání, sjednocení činnosti dvou pracovišť mateřské školy, formativního hodnocení v mateřské škole, diferenciaci ve vzdělávání mateřské i základní školy a ve využívání digitálních technologií žáky ve výuce.

Silné stránky

Mateřská škola

- Pestrá nabídka částečně řízených aktivit při scházení dětí je uvádí do tématu a podporuje jejich vnitřní motivaci k učení. (4.2)

Základní škola

- Pedagogové realizují ve škole program zaměřený na odpovědnou volbu povolání již od prvního stupně základní školy. (3.4)
- Škola vytváří podmínky pro úspěšnou integraci žáků bez ohledu na jejich socioekonomický status a vyhledává možnosti, jak je zapojit do aktivit školy. (6.1)
- Méně úspěšným žákům ve výuce je nabízeno doučování a žákům z cizojazyčného prostředí je poskytována intenzivní jazyková příprava. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Ředitelem zpracovaná koncepce rozvoje školy se jen v minimálním rozsahu zabývá oblastí předškolního vzdělávání. (1.1)
- Procesy řízení a vyhodnocování účinnosti přijímaných opatření nejsou prováděny efektivně tak, aby vytvářely podmínky pro zkvalitňování vzdělávacího procesu. (2.1)

- Vzdělávacímu procesu na pracovišti Dvořákova schází pravidelné zařazování pohybových aktivit zahrnujících zdravotně preventivní cvičení. (4.2)
- Učitelky jen ojediněle poskytují dětem zpětnou vazbu s prvky formativního hodnocení, sebehodnocení dětmi neprobíhá ve všech třídách a většinou je zaměřeno na vyjádření pocitů. (4.3)
- Vzdělávací nabídka v jednotlivých třídách nebyla dostatečně diferencována s ohledem na věkové složení tříd nebo výsledky pedagogické diagnostiky, nedochází tak k individuální podpoře potenciálu dětí. (4.3)

Základní škola

- Školní vzdělávací program, není plně v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. (1.2)
- Kontrolní činnost vedení školy vzhledem k průběhu a efektivitě výuky není komplexní a pravidelná. (2.1)
- Ve výuce jsou častěji předkládány hotové poznatky a jen v menší míře je vyžadováno jejich vyhledávání, kritické zpracování a následná prezentace. Žáci nejsou pravidelně vedeni k využívání digitálních technologií a rozvoji čtenářské gramotnosti. (4.2)
- Učitelé se ve výuce méně zaměřují na systematický pokrok u žáků pracujících odlišným tempem, a ne vždy dostatečně zohledňují míru jejich individuálních potřeb. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovit v koncepci rozvoje školy reálné potřeby a priority vztahující se k předškolnímu vzdělávání.
- Analyzovat nastavený kontrolní a řídicí systém směrem k mateřské škole, jednání pedagogické rady svolávat společně pro obě pracoviště. Ze schůzek zástupkyň pro předškolní vzdělávání s ředitelem školy pořizovat písemné záznamy s úkoly a povinnostmi vedoucími ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání.
- Zařazovat pravidelné zdravotně preventivní aktivity do režimu dne v mateřské škole.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy na zavádění formativního hodnocení do každodenního vzdělávacího procesu.
- Připravovat vzdělávací aktivity v mateřské škole ve více úrovních obtížnosti se zohledněním věkových a individuálních zvláštností dětí.
- Rozšířit podporu začínající učitelky mateřské školy o konzultace nad přípravami pro přímou pedagogickou činnost, provádět rozborů vhodnosti a časové náročnosti plánovaných aktivit.
- Realizovat vzájemné hospitace napříč oběma pracovišti mateřské školy ke sdílení zkušeností a inspiraci pro další pedagogické působení.
- V základní škole aktualizovat v nezbytném rozsahu školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (zveřejnění aktuálního učebního plánu, očíslování platných dodatků).
- Zintenzivnit kontrolní činnost vedení školy a přijímat opatření k méně efektivnímu průběhu výuky.

- U žáků s pomalejším tempem práce redukovat učivo v souladu s výstupy školního vzdělávacího programu, u žáků rychlejších plánovat výuku tak, aby co nejvíce informací zjišťovali sami, dokázali je zpracovat a prezentovat podle kritérií. Využívat digitální technologie a v širší míře zařazovat práci s textem.
- Vytvořit efektivní strukturu metodických orgánů ve škole, zaměřit jejich činnost na sdílení zkušeností, společné plánování výuky a přijímání opatření k výsledkům vzdělávání.
- Ověřovat v závěru výuky na druhém stupni úroveň zvládnutí stanovených cílů.
- Realizovat častější preventivní průzkumy klimatu ve třídách.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do deseti dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2025/2026
2. Třídní knihy mateřské školy, základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
3. Matrika mateřské a základní školy vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
4. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
5. Vize Základní a Mateřské školy Cihelní na období 2024 - 2030
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026
7. Hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
8. Zápis z jednání pedagogické rady mateřské a základní školy ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
9. Zápis z jednání metodických sdružení na prvním stupni a předmětových komisí na druhém stupni základní školy vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
10. Výroční zpráva o činnosti školy 2024/2025
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
12. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2025/2026
13. Dokumentace poradenských služeb včetně dokumentace žáků a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
14. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti žáků a dětí při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)

15. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2025/2026 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petr Novotný, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lukáš Kubiena, školní inspektor

PaedDr. Ivana Marková, Ph.D., školní inspektorka

Ing. Mgr. Tomáš Odstrčil, školní inspektor

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

23. 2. 2026