



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-377/23-M

Název	Dětský domov a Školní jídelna, Hranice, Purgešova 847
Sídlo	Purgešova 847, 753 01 Hranice
E-mail	dd.hranice@ddhranice.cz
IČO	62 350 277
Identifikátor	600 031 811
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radka Šuláková
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Purgešova 847, 753 01 Hranice
Inspekční činnost na místě	6. – 8. 3. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro dětský domov.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro dětský domov.

Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna, Hranice, Purgešova 847 (dále „dětský domov“, „zařízení“) vykonává činnost dětského domova a školní jídelny.

Zařízení tvoří čtyři oddělené rodinné skupiny s maximální kapacitou 32 osob. Evidenční stav k termínu inspekční činnosti činil 23 dětí – dvě děti v předškolním vzdělávání, 14 dětí plnicích povinnou školní docházkou a sedm dětí vzdělávajících se ve středních školách. Čtyři zletilé nezaopatřené osoby byly v zařízení evidované na základě smlouvy o setrvání v dětském domově do ukončení přípravy na budoucí povolání a vzdělávali se ve středních školách a na vysoké škole. Kromě tří dětí, které byly ubytovány v souvislosti se studiem na internátě, byly všechny ostatní přítomny v zařízení. Podpůrná opatření byla na kmenových školách přiznána 12 dětem v zařízení. Dětský domov není bezbariérový.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Nově jmenovaná ředitelka zařízení působí ve vedoucí pracovní pozici dva roky. Její koncepce rozvoje zařízení je formulovaná s konkrétními cíli. K postupnému naplňování vize ředitelky dětského domova přispívá také stanovení jasných kroků, část záměrů již zrealizovala. Součástí nadcházejících změn je i na základě rozhodnutí zřizovatele zařazení zařízení do transformačního procesu – umístění dětí do menších bytových jednotek. Rychlejšímu a efektivnějšímu naplňování vize brání nižší míra ztotožnění se s ní částí pedagogického sboru. Stanovené strategie zařízení ve školním vzdělávacím programu jsou srozumitelné. Deklarované cíle na podporu a rozvoj dětí jsou podkladem pro tvorbu ročního plánu výchovně vzdělávací činnosti.

Část svých pravomocí při řízení zařízení delegovala ředitelka na svou zástupkyni. Nastavené mechanismy k jeho řízení jako celku i pro výchovně vzdělávací činnost byly vesměs účinné, některé dílčí jednotlivosti např. procesní či obsahové nedostatky při udělování opatření ve výchově zachytit nedokázaly. Informace mezi sebou si pedagogové předávají v průběhu dne osobně. Vedení zařízení preferuje elektronické komunikační nástroje, se kterými část pedagogů zatím cíleně nepracuje nebo je nevyužívá. K evidenci a analýze dat využívá zařízení funkční vnitřní elektronický informační systém. Osoby odpovědné za výchovu, spolupracující instituce, sponzory a veřejnost zařízení informuje o svých čtených aktivitách hlavně prostřednictvím obsahově podnětných a průběžně aktualizovaných webových stránek či sociálních sítí. Závěry z hospitační činnosti byly ředitelkou zařízení vyhodnocovány. Z analýzy jejich záznamů i z rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že jen část z nich dostala jasnou zpětnou vazbu. K řešení individuálních či skupinových problémů dětí využívá vedení zařízení i pravidelná jednání pedagogické rady. Umístěné děti mají nově možnost řešit své problémy i prostřednictvím týdně konaných setkání všech členů rodinných skupin. Z rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že jednotnost a využívání tohoto nástroje jsou však napříč rodinnými skupinami rozdílné, což děti v rozhovorech potvrzovaly. Organizační zajištění denních služeb vychovatelů bylo funkční. Rozvržení přímé pedagogické činnosti ředitelky zařízení pouze hodinu denně v průběhu celého týdne nepřispívá k získávání přímých a validních informací o průběhu vykonávaných činností. Pravidelné hodnocení jednotlivých zaměstnanců zatím prochází úvodními fázemi. Odbornou metodickou pomoc prostřednictvím příslušného diagnostického ústavu zařízení využívá spíše nárazově v případě potřeby.

Od poslední inspekční činnosti prošlo vedení zařízení obměnou. Vychovatelé jednotlivých rodinných skupin však působí v zařízení dlouhodobě, což zvyšuje pocit jistoty a bezpečí dětí. Přirozenému prostředí zařízení přispívá i relativně četné mužské zastoupení v pedagogickém

sboru. Péče o umístěné děti v denních a odpoledních hodinách byla dostatečně personálně zabezpečena. V nočních hodinách však byla zajištěna pouze jedním pedagogickým pracovníkem. Vzhledem k dispozičnímu řešení ubytování dětí v rodinných skupinách představuje toto zajištění péče významné potenciální bezpečnostní riziko např. při zajišťování péče nemocným dětem. Ředitelka zařízení podporuje profesní rozvoj a vytváří tak rovnocenné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. V uplynulém období bylo zaměřeno na osobnostní a sociální rozvoj, řešení konfliktů s problémovým chováním dětí, na zkvalitnění komunikace mezi dětmi a pracovníky a dovednosti pedagogických pracovníků. I v souvislosti s nově zaváděným hodnocením zaměstnanců je vhodné umožnit pedagogům v dalším období rozšířit si své odborné dovednosti a kompetence o psychoterapeutický, sociálně psychologický nebo sebezkušenostním výcvik, který nikdo z nich neabsolvoval. Získávat zpětný pohled na svou činnost umožňuje zařízení pedagogům prostřednictvím supervize. Její četnost cca jedenkrát ročně má však jen omezený vliv na kvalitu poskytované péče.

V oblasti materiálních podmínek dochází k průběžné inovaci vnitřních i vnějších prostor zařízení, což přispívá k jejich estetizaci. Interiéry rodinných skupin se však v některých případech jen z části podobaly prostředí běžných rodin, část vybavení vykazuje známky značného opotřebení. Podlahové krytiny byly poškozené, nábytek byl zastaralý. Zařízení hospodaří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti efektivně. V získávání sponzorských darů je nové vedení zařízení mimořádně úspěšné, podařilo se mu v uplynulém školním roce zdvojnásobit mimorozpočtové prostředky od sponzorů, které jsou následně smysluplně využívány ke zkvalitnění péče včetně systematických psychologických nebo psychoterapeutických služeb potřebným dětem.

Školské zařízení analyzuje a vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika. Preventivní mechanismy zařízení jsou funkční, zajišťují bezpečné prostředí, což se příznivě projevuje nízkou úrazovostí dětí.

Vlastní školní jídelna zajišťuje celodenní stravování umístěným dětem. Stravování se řídí zásadami zdravé výživy, jsou zařazovány novinky i osvědčené tradiční receptury. Pitný režim je zabezpečen v jídelně při každém jídle nebo v rodinných skupinách. Jídelna dle potřeby připravuje i jídlo s ohledem na případné alergie dětí na určité potraviny nebo stravu vyhovující stanovené dietě. V rámci přípravy na samostatný život si celodenní stravu o víkendech (včetně některých večerí ve všední den) připravují jednotlivé rodinné skupiny samy a děti jsou tak průběžně připravovány na budoucí samostatný život.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Po přijetí dítěte do zařízení se v adaptačním období zaměřují vychovatelé hlavně na poskytnutí péče, která nejlépe zajišťuje řešení problémů dítěte a je ve shodě s jeho potřebami. Individuální cíle dítěte jsou ve spolupráci pedagogů (klíčoví pracovníci) a dětí identifikovány v počátečních fázích pobytu v zařízení.

Sledované vzdělávací činnosti dětí v odpoledních hodinách probíhaly na základě aktivit stanovených v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti. Důraz byl kladen na rozvoj pohybových dovedností při venkovních sportovních aktivitách s přihlédnutím k aktuálnímu počasí. Podpora kompetencí k učení a řešení problémů byla spojena zejména s přípravou na vyučování, kde byly vhodně zohledňovány individuální předpoklady a potřeby dětí. Při přípravě na vyučování měly děti dostatek prostoru pro samostatné řešení úloh, při plnění zadaných úkolů byly většinou soustředěné a pozorné. Pedagogové také

podporovali a rozvíjeli spontánnost dětí, které vyjadřovaly vlastní názor a také respektovaly názor druhých, což se pozitivně promítlo příjemnou atmosférou v každé rodinné skupině. Při hodnocení dětí v rámci výchovně vzdělávací činnosti byla zřejmá snaha děti povzbuzovat, motivovat a průběžně slovně hodnotit, což dětem poskytovalo potřebnou zpětnou vazbu. Vedení dětí ke spolupráci při činnostech souvisejících s běžným chodem života jednotlivých rodinných skupin podporovalo jejich vzájemné pozitivní sociální vztahy. Při komunikaci i spolupráci docházelo k aktivnímu rozvíjení komunikativních a sociálních kompetencí dětí. Konflikty dětí mezi sebou nebo vychovateli v průběhu inspekční činnosti nebyly zaznamenány, děti se chovaly přirozeně a slušně. Z rozhovorů s vychovateli ale vyplynul jejich rozdílný přístup k dodržování nastavených pravidel, který v některých případech také vycházel z nedostatečné akceptace či odmítání preferovaných metod, forem a postupů práce nastaveném vedením zařízení. I z tohoto důvodu je vhodné zaměřit hospitační a metodickou činnost kromě jiného i na sjednocování nastavených pravidel a jejich důsledné dodržování.

Při osobních rozhovorech oslovené děti uvedly, že jsou v dětském domově spokojené a že se jim zde v rámci možností líbí, nesetkaly se s žádným ponižováním ani fyzickým trestáním ze strany zaměstnanců zařízení. Oblečení, obutí či hygiena byla dětem poskytována dle jejich potřeb, v rozhovorech považovaly děti nastavený systém hmotného zajištění v zařízení za transparentní. Protože děti měly možnost nakládat s penězi získaných vesměs z plně vypláceného kapesného či brigád samostatně, poznávaly tak přirozeně hodnotu peněz. K hospodaření s vlastními finančními prostředky byly vedeny efektivně a nenásilně, získávaly kompetence v oblasti finanční gramotnosti. Díky aktivitě zařízení měly starší děti nebo zletilé nezaopatřené osoby možnost nabýt vlastní finanční prostředky i prací na základě pracovního poměru v místních firmách, což v nich vytvářelo vhodné pracovní i společenské návyky, ale i pocity vlastní zodpovědnosti za dosažené výsledky či nezávislosti na ostatních. Jejich plynulému přechodu do samostatného života přispívá i možnost získávat řidičská oprávnění v průběhu pobytu za finančního přispění zařízení.

Pedagogové umožňují umístěným dětem prostřednictvím každodenních vycházek nejen trávit jejich volný čas v běžném vrstevnickém prostředí mimo zařízení, motivují děti ale také ke smysluplnému trávení volného času v místních sportovních kroužcích, organizacích či volnočasových aktivitách na základě vlastního výběru. Tyto možnosti využívali převážně děti plnící povinnou školní docházku a do externích aktivit pravidelně docházeli.

Upevňování rodinných vztahů dětí s jejich zákonnými zástupci zařízení podporovalo a umožňovalo dětem především o víkendech či prázdninách se navštěvovat. Četnost vzájemných osobních kontaktů mezi nimi se odvíjela dle aktuálních rodinných poměrů. Sourozencům umístěným v jiných zařízeních byla vzájemná setkávání umožňována, jejich četnost však byla spíše nízká.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Školní vzdělávací program je naplňován průběžně, podporován je především rozvoj sociálních, komunikativních a pracovních kompetencí prostřednictvím účinných a vhodně uplatňovaných pestrých forem a metod práce. Pedagogové zařízení se výsledky výchovy a vzdělávání včetně výuky ve školách, které děti navštěvují, zabývají. Spolupráce vychovatelů s třídními učiteli škol je účinná, neboť téměř všechny děti či zletilé nezaopatřené osoby odchází ze zařízení s ukončeným středoškolským vzděláním. Děti v rodinných skupinách vychovatelé sledují, individuální projevy dětí a jejich interakce monitorují. Pedagogové hodnotí děti průběžně během dne. Využívají k tomu i opatření ve výchově, která až na výjimky byla udělována dětem transparentně. O udělovaných

opatřeních ve výchově dětský domov vede záznamy, ze kterých vyplývá, že se k nim děti mohou vyjádřit. Poměr pozitivních převažuje což působí výchovně ve prospěch dítěte. Zpracované programy rozvoje osobnosti dětí vhodně vymezují cíle jejich osobnostního i psychického rozvoje. Nejen dosahování těchto cílů ale i obecných cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu je klíčovými pracovníky pravidelně dvakrát ročně vyhodnocováno. Naplňování individuálních cílů dětí však není oproti těm obecným cílům školního vzdělávacího programu dostatečně propojeno s konkrétními aktivitami v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti. Děti v rozhovorech sdělily, že pedagogové oceňují úsilí a míru jejich pokroku, podporují jejich zájmy a v případě problémů měly k pedagogům důvěru se na ně obracet. Individuální příčiny dílčích či průběžných neúspěchů či selhání dítěte jsou analyzovány, pedagogové informace vyhodnocují. Z pozorování chování a jednání umístěných dětí bylo zřejmé, že se cíle programů rozvoje jejich osobnosti i školního vzdělávacího programu většinou daří plnit. Oblast spolupráce s orgány sociálně-právní ochrany dětí je ale nutné zefektivnit tak, aby byl u všech dětí zajištěn soulad těchto cílů s individuálním plánem ochrany dítěte. V některých případech jejich soulad nebyl zaručen.

Poradenské služby zajišťuje zařízení prostřednictvím školní metodičky prevence. Systém poradenství a prevence je nastaven účinně, ve spolupráci s vychovateli realizují podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými zařízeními. V prevenci rizikového chování zařízení každoročně aktualizuje minimální preventivní program. Na základě vyhodnocení jeho účinnosti z minulého období pak činnosti a aktivity přizpůsobuje dětem. Hlavní záměry minimálního preventivního programu cíleně směřovaly k formování a pěstování morálních hodnot, vytváření pozitivního klimatu nejen v rodinných skupinách, ale i v celém zařízení. Výskyt sociálně patologických jevů, ale i klima v rodinných skupinách zařízení pravidelně monitoruje formou anonymních dotazníků. Se zjištěnými výsledky následně pracuje, motivuje děti ke zlepšení jejich chování především aktivním a smysluplným využíváním volného času. V případě selhání primární prevence se zařízení obracelo na odborné instituce, školská poradenská zařízení, průběžně spolupracuje s psychologem či psychiatrem. Zařízení se daří eliminovat užívání některých návykových látek dětmi, úspěšné je např. v oblasti odvykání kouření. Útěků ze zařízení se děti dlouhodobě nedopouští, u části z nich se opakovaně vyskytovaly pozdní příchody z vycházek či dovolenek, což bylo následně vhodně pedagogy řešeno.

Úzká spolupráce s městem, zapojování do projektů nadačních organizací nebo efektivní hledání sponzorů přináší zařízení významné finanční prostředky, díky kterým je následně možno zajistit dětem kvalitní materiální zázemí nebo financovat nákladné zážitkové činnosti. Při odchodu dítěte nebo zletilé nezaopatřené osoby jsou potřeby pro jejich úspěšný přechod do samostatného života posuzovány individuálně na základě jasně daných kritérií. Bezproblémovému přechodu a zapojení do pracovního nebo rodinného života mladých dospělých přispívají již dva startovací byty. O úspěšnosti jejich začlenění získává zařízení informace hlavně udržováním vzájemných kontaktů přes sociální sítě, část bývalých klientů kontaktuje své dřívější vychovatele telefonicky, někteří zařízení i navštíví.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti realizované ve školním roce 2019/2020 došlo k podstatným personálním změnám ve vedení zařízení.
- Zřizovatel zařadil dětský domov do procesu transformace – ubytování dětí v menších bytových jednotkách.
- Obnova materiálního vybavení zařízení je prováděna postupně.
- Dětský domov poskytuje potřebným dětem psychologickou a psychoterapeutickou péči i na základě získaných mimorozpočtových finančních prostředků.
- Pro poskytování následné péče využívá zařízení již dva startovací byty.
- Systém hmotného zabezpečení dětí je transparentně nastaven, kapesné je dětem nově poskytované v plné výši.
- Pedagogové mohou získávat nezátížený pohled na vlastní práci i prostřednictvím supervize, četnost setkání je však nízká.
- Spoluspráva dětského domova nově funguje v rámci jednotlivých rodinných skupin.

Silné stránky

- Naplňování školního vzdělávacího programu a jeho kompetencí je pedagogickými pracovníky průběžně a systematicky ověřováno, což jim poskytuje okamžitou zpětnou vazbu.
- Dětský domov poskytuje potřebným dětem psychoterapeutické či canisterapeutické aktivity, vytváří i zajímavé příležitosti k aktivnímu trávení volného času (jóga). Zajišťuje dětem prostřednictvím externích zájmových kroužků kontakt s reálnými situacemi každodenního života a tím je podporuje v samostatnosti.
- Získávání významných finančních mimorozpočtových prostředků přispívá efektivitě poskytování péče.
- Nadstandardní prezentace dětského domova prostřednictvím vlastních webových či facebookových stránek zvyšuje aktivní spolupráci či zapojení participujících partnerů.
- V rámci primární prevence se zařízení daří pracovat s umístěnými dětmi na eliminaci užívání návykových látek, počet úteků dětí ze zařízení je dlouhodobě téměř nulový.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- S koncepcí rozvoje zařízení jsou pedagogové ztotožnění jen částečně, což snižuje možnosti jejího naplňování.
- Důležité nedostatky v řídicí a kontrolní činnosti v dětském domově v procesních a obsahových nedostacích při udělování některých opatření ve výchově dětem. Jejich předvídatelnost, transparentnost či přezkoumatelnost byla omezená.
- Hospitační činnost vedení zařízení jen omezeně vedla ke zvýšení kvality výchovně vzdělávacího procesu, nedokázala zachytit nedůslednost či rozdíly mezi vychovateli.
- Péče o děti v nočních hodinách je zabezpečena pouze jedním pedagogickým pracovníkem, což vzhledem k dispozičnímu řešení ubytování dětí v rodinných skupinách snižuje kvalitu poskytované péče a také představuje potenciální bezpečnostní riziko.
- Vnitřní prostředí některých částí rodinných skupin dětského domova je zastaralé a opotřebované.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Provádět průběžně vhodné a cílené kroky ke sdílení a naplňování vlastní vize a strategie rozvoje zařízení všemi pedagogy.
- Zefektivnit řídicí a kontrolní činnost v zařízení při udělování opatření ve výchově dětem, pro jejich udělování nastavit jednoznačná pravidla.
- Hospitační činnost realizovat s jasnými a předem stanovenými cíli, které povedou ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu. Metodickou činnost zaměřit na jednotnost pedagogických postupů, účelné komunikační strategie s dětmi.
- Zavést pravidelné hodnocení jednotlivých zaměstnanců zařízení.
- Zabezpečit péči o děti v nočních hodinách dostatečným počtem pracovníků.
- Zajistit esteticky podnětné prostředí a odpovídající vybavení rodinných skupin.
- Více propojit aktivity, metody či formy práce vedoucí k dosahování cílů dětí stanovených v programech rozvoje jejich osobnosti s týdenními programy výchovně vzdělávací činnosti.
- Zefektivnit spolupráci dětského domova s orgány sociálně-právní ochrany dětí v oblasti souladu cílů individuálního plánu ochrany a programu rozvoje osobnosti dítěte.
- Aktivně vyhledávat možnosti a způsoby pro častější vzájemné kontakty sourozenců umístěných v jiných zařízeních.
- Zvážit rozvržení přímé pedagogické činnosti vedení zařízení do všech rodinných skupin a v rámci celých odpoledních bloků.
- Zvýšit frekvenci supervizí a tím zefektivnit jejich dopad na pedagogický sbor.
- Zaměřit plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na získávání odborných dovedností (psychoterapeutický, sebezkušenostní sociálně psychologický výcvik pedagogů).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace s názvem Dětský domov Hranice, Purgešova 4, čj. KUOK 73943/2020, ze dne 2. 7. 2020
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 23. 2. 2023
3. Jmenování ředitelky Dětského domova a Školní jídelny, Hranice, s účinností od 1. 4. 2021
4. Koncepce Dětského domova a Školní jídelny, Hranice, Purgešova 847, 2021 – 2024, ze dne 31. 8. 2021
5. Vnitřní řád zařízení, ze dne 21. 3. 2022, s účinností od 1. 4. 2022
6. Školní vzdělávací program Dětského domova a Školní jídelny, Hranice, Purgešova 847, s účinností od 31. 10. 2017
7. Výroční zprávy o činnosti školského zařízení, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
8. Školní matrika vedená v elektronické podobě ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
9. Pedagogická dokumentace, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
10. Zápisy z jednání pedagogické rady a porad vychovatelů, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
11. Plány kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 včetně hospitačních záznamů k termínu inspekční činnosti
12. Kniha denní evidence zařízení vedená v elektronické podobě
13. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti pro školní rok 2022/2023
14. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
15. Personální dokumentace zaměstnanců – aktuální stav k termínu inspekční činnosti
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
17. Přehled udělených/uložených opatření ve výchově za období od 1. 1. 2021 k termínu inspekční činnosti
18. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti (vzorek)
19. Programy rozvoje osobnosti dětí za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023
21. Dokumentace k finančním podmínkám, zabezpečení školního stravování a bezpečnosti dětí v době jejich pobytu v zařízení ke dni inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka

Ing. Markéta Tomečková,
kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.