



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Obchodní akademie, Písek, Karlova 111**

**Karlova 111, 397 01 Písek**

**Identifikátor školy: 600 008 584**

**Termín konání orientační inspekce: 26. – 30. květen 2003**

<b>Čj.:</b>	075 79/03-2078
<b>Signatura:</b>	og4fw501

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ**

Součástí Obchodní akademie je jazyková škola. Studují zde žáci převážně z Písecka a Strakonicka. Realizuje obor Obchodní akademie 63-41-M/004. Zapojena je v programu Socrates – Comenius. Žáci zpracovávají témata, jež porovnávají život dnešní ženské populace s generací matek a babiček. Nově se škola zapojila do evropského programu pro odborné vzdělávání Leonardo da Vinci.

V době inspekce navštěvovalo denní studium oboru Obchodní akademie 327 žáků a denní pomaturitní studium v jazykové škole 35 žáků. Od 1. července 1998 přešla budova i její nádvoří do majetku města Písek. Škola je zde umístěna na základě smlouvy o výpůjčce na dobu 20 let. Disponuje 14 kmenovými učebnami a 5 odbornými učebnami (z toho 3 pro výpočetní techniku, 2 pro písemnou a elektronickou komunikaci). Místo tělocvičny částečně slouží v podkroví budovy zřízená posilovna.

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy ve vybraných předmětech český jazyk, anglický a německý jazyk, ekonomické předměty (ekonomika, účetnictví, integrovaný ekonomický předmět) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy ve vybraných předmětech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve vybraných předmětech.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Český jazyk a literaturu vyučuje 7 odborně a pedagogicky způsobilých vyučujících. Ve výuce se tato skutečnost projevovala příznivě. Cizí jazyky vyučuje 10 učitelů. Všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Ekonomické předměty vyučuje v tomto školním roce 8 učitelů. Podmínky odborné i pedagogické způsobilosti splňuje 7 vyučujících, 1 nespĺňuje pedagogickou způsobilost. Vyučovací povinnosti mají všichni sestaveny v souladu s odborností.

Chod školy a práce pedagogů se řídí organizačním řádem školy a plánem činnosti na tento školní rok. Plán vychází z analýzy práce v uplynulém školním roce. Postihuje oblast výuky, výchovy, kulturní činnosti, spolupráci s partnery, prezentaci školy na veřejnosti, materiálního vybavení školy. Pozornost je rovněž věnována prevenci zneužívání návykových látek a výskytu šikany. Plán činnosti a plnění jednotlivých úkolů jsou vyhodnocovány průběžně na pedagogických radách školy.

Poradními orgány vedení školy jsou předmětové komise. Komise se scházejí několikrát ročně, převažuje každodenní neformální spolupráce. Hlavní náplní jejich práce je zpracovávání obsahu studia na základě platných učebních osnov. Podílejí se na tvorbě maturitních otázek a navrhují témata písemných maturitních prací z českého jazyka a praktických zkoušek z odborných předmětů.

Další vzdělávání učitelů je plánováno. Pedagogičtí pracovníci mají určeny oblasti, ve kterých se mají vzdělávat. Zejména jde o prohlubování odbornosti v předmětech vlastní aprobace, oblasti

informačních technologií a oblasti cizích jazyků. Vyučující všech sledovaných předmětů navštěvují vzdělávací akce podle vlastního výběru a zájmu, zejména akce Pedagogického centra České Budějovice. Vyučující cizích jazyků využívají i programové nabídky pražského Goethe Institutu. Vyučující ekonomických předmětů se zúčastňují vzdělávacích akcí, které organizuje Svaz účetních, Pedagogické centrum České Budějovice, případně další instituce. Průběžně studují změny zákonných norem souvisejících s ekonomikou i účetnictvím.

Vedení školy tvoří ředitel, zástupce, výchovný poradce, předsedové předmětových komisí a ekonomka školy. Školu spravují a o finanční hospodaření školy se starají ředitel spolu s ekonomkou. V kompetenci zástupce ředitele je řízení a kontrola pedagogických pracovníků, řídí i provozní zaměstnance. Stará se o bezpečnost a ochranu zdraví při práci a požární ochranu. Vzhledem k velikosti školy jsou kompetence rozděleny funkčně. Řízení školy je pružné, efektivní.

Hlavním pramenem informací o provozu a organizaci vyučování a všech plánovaných akcí je kvalitně zpracovaný organizační řád. Jeho součástí je i řád školy, který obsahuje povinnosti i práva žáků. Bere v úvahu práva dospělých žáků. Zpracován je podle platných právních předpisů. Informace z porad vedení získávají pracovníci pomocí nástěnky ve sborovně, při osobním jednání, na pedagogických radách a provozních poradách. Žáci jsou informováni třídními učiteli, nebo osobním jednáním členů vedení školy. Rodičům se informace dostávají na třídních schůzkách nebo při osobním jednání, na která jsou zváni individuálně podle potřeby. Rodičům neprospívajících žáků jsou oznámení o prospěchu sdělována 4x ročně. Jinak kdykoli na základě domluvy. Veřejnosti se dostává dostatečné množství informací na internetových stránkách školy, v místním tisku a televizním vysílání. Škola se prezentuje na veřejnosti při informativních akcích pro žáky základních škol, jež pořádá Úřad práce Písek.

Škola spolupracuje s partnerskými školami v Maďarsku (Sarvár, Eger) a Rakousku (Gmünden). Významná je i spolupráce s firmami, které organizují praxe žáků 3. a 4. ročníků.

***Personální podmínky mají velmi dobrou úroveň.***

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Vyučování probíhalo ve světlých, prostorných a esteticky upravených kmenových třídách a učebnách výpočetní techniky. Kapacita učeben, šaten a sociálních zařízení postačuje počtu žáků a je plně využívána. O přestávkách mají žáci i pracovníci možnost rychlého občerstvení ve školním bufetu. Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek odpovídá psychohygienickým zásadám, respektuje potřeby žáků a pedagogických pracovníků. Zařízení učeben, jejich větrání, osvětlení a možnost zatemnění vyhovují potřebám výuky. Výjimku tvoří některé úzké a malé třídy, ve kterých je školní nábytek rozmístěn rovnoběžně s širokou stěnou. Z krajních lavic je pak špatně vidět na tabuli. Tabule nelze většinou vertikálně posunovat, a žáci proto mohou jen obtížně číst texty psané dole. Výuce slouží knihovny žákovská a učitelská. Doplněny jsou průběžně podle finančních možností školy na základě požadavků předmětových komisí. Pro odborné předměty jsou zajišťovány inovované studijní materiály, učebnice a ve školní praxi ověřené výukové počítačové programy. V programu Internet do škol byla škola zařazena do skupiny, která nepotřebuje okamžité vybavení výpočetní technikou. Učebny výpočetní techniky jsou využívány pro výuku v odborných předmětech (obchodní korespondence, písemná a elektronická komunikace, účetnictví, výpočetní technika a informační technologie, integrovaný ekonomický předmět; v nepovinných předmětech ve fiktivní firmě). Na ostatní sledované předměty nezbyvají v učebnách kapacity. Žáci mají možnost po dobu vyučování ve škole jednu

ze 3 učeben využívat na přípravu na vyučování, k procvičování, získávání informací z internetu, k posílání elektronické pošty. K dispozici mají i tiskárnu.

Žáci si opatřují učebnice podle doporučení jednotlivých vyučujících. Ve sledovaných předmětech byly používány vhodné učebnice. Ve vyučování českému jazyku jsou používány i školní normativní příručky českého jazyka a odborný časopis Český jazyk a literatura. Pro výuku cizích jazyků je škola vybavena slovníky a obrazovými materiály, odebírány jsou cizojazyčné časopisy (Freundschaft, Neeweek, Prager Zeitung). V odborných předmětech se vyjma výpočetní techniky a příslušného software používají aktuální právní předpisy a formuláře. Nevýhodou je, že pomůcky pro všechny sledované předměty nejsou dostupné ve třídách, ale do vyučování je nutno je přinášet.

Rozvoj materiálně-technického zabezpečení výuky se odvíjí od Projektu rozvoje Obchodní Akademie Písek do roku 2007. Kontrola plnění stanovených záměrů probíhá průběžně. Další rozvoj ovlivňují i požadavky vyučujících. Úroveň materiálně-technického vybavení podporuje zejména výuku odborných předmětů.

Pro výuku ekonomických předmětů jsou žáci všech ročníků vybaveni vhodnými učebnicemi a zákonnými normami v tištěné podobě vztahujícími se k ekonomice a účetnictví. V osobních počítačích je ve škole k dispozici software na vedení jednoduchého a podvojného účetnictví. Žáci s těmito programy pracují od 3. ročníku při výuce integrovaného ekonomického předmětu.

***Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávacího procesu umožňují plnění učebních osnov. Mají velmi dobrou úroveň.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE**

### **Realizace vyučovaných oborů**

Učební plány školy jsou zpracovány pro druhý až 4. ročník podle učebního plánu 63-41-M/004. V učebním plánu pro 1. ročník, který začíná studium ve školním roce 2002/2003, jsou obsaženy změny, jež byly schváleny MŠMT ČR dne 23. srpna 2001 pod čj. 23842/2001-23. Zpracování školního vzdělávacího programu je v souladu s těmito dokumenty. Návrhy předmětových komisí jsou předkládány řediteli školy, který je schvaluje. Na jejich základě vypracovávají vyučující tematické plány pro jednotlivé předměty. Podkladem pro sledování jak jsou plněny učební osnovy, jsou tematické plány, které vyučující odevzdávají řediteli školy do 14 dnů od začátku školního roku. Kontrolu plnění učebních osnov provádí vedení školy pomocí hospitací, kontrolou třídních knih, namátkovou kontrolou písemností žáků. Hospitační činností jsou pověřeni i vedoucí jednotlivých předmětových komisí. O hospitacích předkládají vedení školy písemnou zprávu. Zpětnou vazbu zajišťují po hospitacích pohovory s vyučujícími za přítomnosti hospitujícího a ředitele školy. Z hospitací a jednání po nich jsou vedeny zápisy.

Hlavním výchovně vzdělávacím cílem školy je připravit žáky na výkon povolání po stránce odborné. Záměrem je získání nejen odborných dovedností a znalostí, ale i návyk ekonomicky myslet, připravit žáky na podnikatelskou činnost. V učebním plánu je proto zařazen nepovinný předmět daňová problematika. Většina odborných vyučovacích předmětů je specializovaných. Příprava praktického uplatnění dovedností a znalostí je získávána v povinném integrovaném ekonomickém předmětu a nepovinném předmětu fiktivní firma. Dalším důležitým cílem školy je příprava žáků na práci s lidmi. Z tohoto důvodu jsou do učebního plánu zařazeny výběrové předměty psychologie obchodu a společenský a obchodní styk, jež doplňují základní ekonomické předměty a rozšiřují vzdělávací nabídku. Z dosud výběrových předmětů byla

posílena dotace v oblasti ekonomických předmětů (ekonomika a účetnictví), obchodu a služeb, jazyků, matematiky, dějepisu a občanské nauky. Takto zpracovaný školní učební plán zajišťuje naplnění profilu absolventů a vzdělávacího standardu. Škola cíleně spolupracuje se zahraničními školami (Maďarsko, Rakousko, Polsko, Slovensko). Kvalitní jazyková příprava je zabezpečována ve spolupráci s jazykovou školou, která je součástí školy.

Cíle ve výchovně-vzdělávací oblasti jsou naplňovány vhodnou organizací vyučování a odborné praxe žáků. Odborná praxe je zařazena v souladu s učební osnovou ve 3. ročníku v délce 1 týdne a ve 4. ročníku trvá 14 dnů. Při odborné praxi se ověřuje schopnost žáků aplikovat v praxi znalosti a dovednosti získané v průběhu studia. Žáci mají i možnost neformálně se prezentovat v podnicích a případně získat po ukončení studia zaměstnání. Odbornou praxi organizuje vyučující pověřený ředitelem školy. V povinnostech má sledovat odbornou úroveň probíhajících praxí, vyhledávání vhodných podniků pro odbornou praxi, jedná s majiteli podniků nebo odpovědnými vedoucími pracovníky, zajišťuje sepsání smluv, sleduje, aby v jednom podniku byl zařazen jen 1, maximálně 2 žáci, ověřuje, zda podniky, které si pro odbornou praxi vybrali sami žáci, jsou schopny zajistit praxi na potřebné úrovni. V době inspekce spolupracovala škola se 49 podniky.

Vzdělávání a výchova přináší osobnostní rozvoj žáků. Podporuje v žácích nejen národní identitu, ale i pocit evropské sounáležitosti.

Vyučovaný studijní obor 63-41-M/004 je realizován v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol. Učební osnovy byly v době inspekce plněny. Dotace hodin předmětů a počet hodin v rozvrzích jednotlivých tříd byly v souladu s učebními plány upravenými ředitelem školy.

#### ***Výuka probíhá v souladu se schválenými učebními plány a učebními osnovami.***

Povinná dokumentace školy předepsaná právní normou je vedena přehledně a systematicky. Využívány jsou předepsané formy tiskopisů. Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována podle platných právních předpisů.

#### ***Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.***

Kontrola výchovně-vzdělávacího procesu je naplánována ve formě hospitací, na kterých se podílejí ředitel a zástupce ředitele. V tomto školním roce hospitační činnost probíhá v dostatečné frekvenci. Kontrola plnění učebních osnov není vždy důsledná. Pro analýzu výsledků výchovně-vzdělávací činnosti jsou relevantní podklady.

#### ***Způsob kontroly naplňování učebních plánů a osnov je účinný.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu (skupině předmětů)**

#### **Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce a literatuře**

Předmět vyučuje 7 učitelek s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí, což působilo příznivě na kvalitu přípravy na vyučování, výběr vhodných textů, správný odhad trvání činností zadávaných žákům a průběh vyučování. Vyučující dokázaly žáky vhodně motivovat tím, že učivo podávaly tak, aby žákům bylo zřejmé, že má pro ně praktický význam. Pro výchovně vzdělávací proces vytvářely příznivé podmínky. Hodnocení žáků probíhalo bezprostředně během hodin a bylo vždy zaměřeno tak, aby žáci byli povzbuzeni k práci. Hodnocení písemných prací a prověrek bylo objektivní. Žákům jsou známa pravidla hodnocení. Hospitované hodiny byly svědomitě připraveny. Ve výuce byl zřetelný systém. Stanovené vzdělávací cíle odpovídají 3. úrovni Standardu středoškolského odborného vzdělávání. Přednost mělo především vyučování preferující paměť žáků. Užívané metody a formy práce napomáhaly ve většině sledovaných hodin efektivně realizovat výukové a vzdělávací cíle.

Hodiny byly ve většině tříd organizovány formou frontální výuky. Učitelé spolupracovali s částí žáků. Literární výchova se zaměřovala na práci s textem. Výklad v literárních hodinách byl dobře strukturován, doplňován ukázkami z uměleckých děl a obrazovým materiálem. Poznámky si žáci psali podle vlastního uvážení, avšak na důležité věci byli upozorňováni. V některých hodinách byli žáci seznamováni s knižními novinkami, zajímavě se hovořilo o mimočítankové četbě žáků. Zajímavé a efektivní byly fiktivní rozhovory žáků, velmi dobře byly vedeny řízené rozhovory. Referáty žáků byly kvalitně zpracovány a pěkně předneseny. Žáci, posluchači, byli vedeni k pozornému sledování přednášených referátů, k diskuzi o nich, a jejich hodnocení. Uplatňovali tak, co se naučili. Těžištěm jazykového vyučování bylo především řešení jazykových a stylistických úkolů. V některých hodinách mluvnice a slohu byly postupně rozvíjeny komunikativní dovednosti žáků, jejich slovní zásoba, obratnost ve vyjadřování. Frontální organizace vyučování převažovala i při pravopisném výcviku. Žáci většinou spolupracovali se zájmem. Prokazovali velmi dobré znalosti. Velká péče o písemný projev žáků se odráží ve velmi dobré stylistické úrovni kontrolních slohových prací i prací maturitních. V závěru lekcí nezbyl čas na jejich ukončení a závěrečné opakování. Při vyučování byly používány učebnice, normativní příručky českého jazyka, Slovník spisovného jazyka českého a nakopírované texty.

Žáci byli vždy schopni správně odpovídat na položené otázky. Učivo zdařile reprodukovali. Mají dobré pracovní návyky, rychle se soustředí na práci. V ústním projevu používali převážně hovorový jazyk, nářeční tvary a mnoho nadbytečných slov.

Dominantním znakem vyučování byla pozitivní, přátelská atmosféra a velmi dobrá spolupráce mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky samotnými.

***Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce a literatuře měly velmi dobrou úroveň.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání v anglickém a německém jazyce**

Škola realizuje výuku anglického a německého jazyka. Časová dotace předmětu je v souladu s učebními plány, v rámci volitelných předmětů výuka cizích jazyků nabízena není. Ve vyšších ročnících je kladen důraz na odborný jazyk. Znalosti z této oblasti prokazují žáci při maturitní zkoušce, a to jednak v rámci zkoušky z cizího jazyka a jednak v odborné části maturity.

Škola rozvíjí partnerské vztahy se školami v Rakousku. Vyučující připravují školní kola konverzačních soutěží. Výraznou motivací pro žáky je účast školy v mezinárodních projektech vzdělávacího programu Sokrates – Comenius. Ve spolupráci s různými evropskými školami se žáci věnovali pod vedením zkušené vyučující anglického jazyka tématu „Rasové předsudky, pověry, problematika emigrace, rómská problematika a utečenci“. V současné době pracují na dalším projektu, v němž se z různých hledisek zamýšlejí nad rolí ženy ve 3. tisíciletí.

Hospitovány byly předměty anglický a německý jazyk. Sledované hodiny byly zodpovědně připraveny a byly důsledně vedeny v cizím jazyce. Učitelky postupovaly systematicky. Jednotlivé části hodin měly logickou návaznost, v některých hodinách však nebyla věnována patřičná pozornost závěrečnému shrnutí a zhodnocení práce žáků. Hodiny byly efektivní, žáci obvykle zvládli řadu rozmanitých činností. Učitelky vycházely z jejich znalostí a zkušeností. Na základě poslechu či textu vhodně navozovaly běžné životní situace, v nichž žáci mohli rozvíjet své komunikativní kompetence. K žákům přistupovaly vstřícně a korektně, v hodinách byly přiměřeně dominantní. Žáci se ochotně zapojovali do nabízených aktivit.

V některých hodinách byla využita didaktická technika a množství jiných pomůcek a pracovních materiálů. Žáci byli vedeni k práci se slovníky. Všem základním dovednostem byla věnována vyvážená pozornost. Žáci podle situace pracovali samostatně, ve dvojicích nebo ve skupinách. Zcela okrajově se vyskytla hodina s výhradně frontálním pojetím výuky. Učitelky

byly se žáky v neustálém kontaktu. Vedly je k přemýšlení, odvozování významu neznámých slov, k formulování vlastních názorů a ke shrnutí a prezentaci výsledků své práce. Jazyková a komunikační úroveň jednotlivých žáků byla na rozdílné úrovni.

***Průběh a výsledky vzdělávání v anglickém a německém jazyce byly velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání v ekonomických předmětech**

Hospitační činnost byla omezena na 1. – 3. ročník, protože v době inspekce probíhaly maturitní zkoušky 4. ročníku. Byla sledována výuka základních ekonomických předmětů a také průběh části maturitní zkoušky. Všechny předměty se vyučují v dotaci schválené v učebních plánech školy. V tomto školním roce je vyučuje 7 učitelů s úplnou kvalifikací a 1 bez pedagogické způsobilosti.

Ekonomické předměty se vyučují podle platných učebních dokumentů. Učební osnovy mají učitelé rozpracované do tematických plánů, které jsou časově rozčleněny na školní rok. Výuka byla v souladu s osnovami i tematickými plány. Na všechny hodiny byly vyučující velmi dobře připraveni. Otázky odborných maturitních předmětů byly postaveny dostatečně široce, zaujímaly všechna témata učebních osnov. Praktická část maturitní zkoušky byla zadána jako souvislé příklady z jednoduchého a podvojného účetnictví, doplněné obchodní korespondencí v českém i cizím jazyce. Část této práce (vedení jednoduchého účetnictví) zpracovali žáci prostřednictvím počítačového softwaru.

Výuka probíhala v běžných učebnách, bez vybavení didaktickou technikou. Žáci pracovali s učebnicemi, měli k dispozici zákonné normy a tiskopisy užívané v praxi. Vždy byly dodrženy psychohygienické zásady výuky. V úvodu sledovaných hodin probíhalo opakování probrané látky, nebo ústní zkoušení. Při opakování projeví žáci velmi dobré znalosti, hovořili souvisle, užívali odborné pojmy a bylo zřejmé, že znají vztahy a souvislosti. Učitelé je velmi dobře motivovali otázkami, žáci byli většinou aktivní a dobře se zapojovali do opakování. Výklad nové látky byl vždy spojen s procvičením vyložených jevů na praktických příkladech. Žáci pracovali samostatně a učitelé průběžně jejich práci kontrolovali. Ve všech hodinách byl výklad logicky uspořádán, probíhal formou řízené diskuse, učitelé sledovali, zda žáci látce rozumí. Volené příklady vycházely z praxe, žáci používali při zpracování tiskopisy a doklady běžně užívané v praxi. Při zpracování praktických úkolů vedli učitelé žáky k vyjadřování ekonomických vztahů a vyvozování souvislostí.

Ve většině hodin pracovali žáci se zájmem, byli aktivní při prezentování názorů. Znali a užívali odbornou terminologii, při formulování vztahů užívali praktické příklady a prokazovali dostatečné ekonomické myšlení. Ke studovanému oboru projevovali kladný vztah. Převládaly jejich samostatné činnosti. Při výuce byl efektivně využit čas, vztahy byly vstřícné a přátelské.

Při ústní maturitní zkoušce prokazovali žáci výborné znalosti, hovořili souvisle, užívali odborné pojmy, prokázali znalost vztahů a souvislostí. Praktické maturitní práce byly opraveny, byly k dispozici maturitní komisi. O navrženém hodnocení rozhodla maturitní komise hlasováním.

***Průběh a výsledky vzdělávání v ekonomických předmětech měly velmi dobrou úroveň.***

### **Výsledky vzdělávání a výchovy**

Ředitel hodnotí výsledky vzdělávání a výchovy na základě kontrol žákovských prací, písemností a výsledků prověrek, které zadávají jednotliví vyučující. Jiné vlastní ani další evaluační nástroje škola nepoužívá. Analýzy probíhají na pedagogických radách.

***Ve výuce převažovala pozitivita. Kvalitu výuky příznivě ovlivnila odborná erudice vyučujících, získaná z větší části dlouhodobou praxí, a účinná motivace žáků. Stavba hodin odpovídala vytyčeným výukovým cílům, věku a možnostem žáků. Učitelé používali tradiční***

*i moderní vyučovací metody. Kladem byla rozmanitost některých hodin a aktivní účast žáků při vyučování. Převažující metodou vyučování byla frontální výuka. Tvořivost žáků byla podněcována jen v některých hodinách. V některých hodinách se žákům nedostávalo zpětné vazby. Učivo bylo podáváno věcně správně. Didaktické zásady byly respektovány. Ve většině hodin panovala vstřícná, pozitivně laděná atmosféra. Žáci přistupovali k práci zodpovědně, pracovali pozorně a soustředěně. Realizace výchovného poradenství podporuje kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu.*

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Zřizovací listina školy je v souladu s platným zařazením do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Žáci se účastní soutěží vypisovaných v odborných předmětech a sportovních disciplínách.

Fiktivní firma žáků 3. ročníků Progress se účastní regionálních i zahraničních veletrhů. Pořádá Písecký veletrh EFKO.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina vydaná Jihočeským krajem se sídlem v Českých Budějovicích dne 11. 9. 2001, bez čísla jednacímho
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 8. 10. 2001 č. j. 26 442/01-21, vydané MŠMT ČR
3. Projekt rozvoje Obchodní Akademie Písek do roku 2007, schválený odborem školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Jihočeského kraje 1. 12. 2001, čj. 719/01/OŠMT.
4. Plán práce školy platný pro školní rok 2002/2003
5. Třídní knihy a třídní výkazy ze školního roku 2001/2002 a 2002/2003
6. Školní řád platný ve školním roce 2002/2003
7. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2002/2003
8. Záznamy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2002/2003
9. Učební plány schválené ředitelem školy pro léta 1995 - 2003
10. Učební osnovy pro předměty český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk a ekonomické předměty (ekonomika, účetnictví, integrovaný ekonomický předmět)
11. Písemné maturitní práce z českého jazyka ze školního roku 2002/2003
12. Písemné praktické maturitní práce z odborných předmětů ze školního roku 2002/2003



## ZÁVĚR

*Pedagogické záměry školy vycházejí z výchovných a vzdělávacích cílů realizovaného studijního oboru. Pozitivní klima celé školy je význačným kladným faktorem pro kvalitu výchovy a vzdělávání.*

*Pedagogický sbor je stabilizován a jeho složení umožňuje plnit realizované vzdělávací programy. Výuka sledovaných předmětů byla zajištěna převážně učiteli s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Personální podmínky pro výuku všech sledovaných předmětů byly hodnoceny jako velmi dobré.*

*Výuka probíhala v podnětném prostředí. V některých třídách je nevhodně rozmístěn školní nábytek. Ve škole je dostatek učebních pomůcek a didaktické techniky. Pomůcky a didaktická technika nebyly vždy využívány v potřebné míře. Výpočetní technika je efektivně využívána. Materiálně-technické podmínky pro výuku byly hodnoceny jako velmi dobré.*

*Vztahy mezi učiteli a žáky byly založeny na vzájemné důvěře. Výuka probíhala podle schválených učebních osnov. Učební plán zajišťuje naplnění profilu absolventa a vzdělávacího standardu. Žáci měli možnost být aktivními účastníky vyučování. Metody a formy vyučování byly pestré. Průběh a výsledky vzdělávání ve všech sledovaných předmětech byly hodnoceny jako velmi dobré.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Jiří Horák, prom. historik	Jiří Horák, prom. historik v. r.
Členové týmu	Ing. Jana Grammetbauerová	Ing. Jana Grammetbauerová v. r.
	PhDr. Marie Stolbenková	PhDr. Marie Stolbenková v. r.

### **Další zaměstnanci ČŠI**

Jitka Mauzerová

Zdena Škvorová

V Prachaticích dne 25. června 2003

### **Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 30. 6. 2003

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Ing. Miroslav Slav, ředitel školy

Miroslav Slav v. r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Hodnoticí stupnice**

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	-	-
Zřizovatel	2003-07-14	90/03
Rada školy	-	-

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány